Alcaldía de Rionegro Departamento de Antioquia	ACTA DE PAGO	Código: FRCACS17
		Versión: 5
		Página 1 de 4

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

CONTRATO 10.06.00.00-21.12-027-2026

ACTA DE PAGO N°1

CONTRATISTA:	ALIADO GLOBAL S.A.S	
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL TRD, CONFORME A LA NUEVA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA ADOPTADA MEDIANTE LA REFORMA DEL 2 DE OCTUBRE DE 2025; ASÍ COMO EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO A TRAVÉS DEL SGDA -BPMS Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL - PGD, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO 01 DE 2024 DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, LA LEY 1712 DE 2014, EL DECRETO 1080 DE 2015 Y DEMÁS NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE.	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	TRESCIENTOS ONCE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS ($311.999.998)	
FECHA DEL CONTRATO	27 de Enero del 2026	
FECHA DEL ACTA DE INICIO	28 de Enero del 2026	
PLAZO INICIAL	ONCE (11) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN SUPERAR EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.	
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	NÚMERO: 254	FECHA: 27 de enero de 2026
ADICIONES	N/A	
OTROSI	N/A	

En la fecha, se reunieron GLORIA PATRICIA HINCAPIÉ YEPES, identificada con Cédula de Ciudadanía 43.080.317, delegada para contratar mediante Decreto 016 de 03 de enero de 2024 y FABIO MAURICIO GARZÓN GONZÁLEZ en calidad de supervisor, identificado con Cédula de Ciudadanía 15.437.484, con el fin de elaborar el Acta de pago Nro. 01, de acuerdo con lo establecido en CLÁUSULA QUINTA del contrato – forma de pago.

SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL Y RECEPCIÓN PARCIAL DE PRODUCTOS

Teniendo en cuenta el avance del proyecto y la propuesta técnico-económica presentada por el contratista, aprobada y suscrita por las partes, el seguimiento parcial de la ejecución contractual se realiza mediante la recepción y aprobación de los entregables asociados a los siguientes productos:

PRODUCTO	*DESCRIPCIÓN*	*VALOR*
PRODUCTO UNO: Actualización de las Tablas de Retención Documental TRD,	• Cuadro de proyección series documentales • Encuestas documentales a las oficinas productoras • Codificación de las dependencias • Cuadro de clasificación documental general y por oficinas • Tabla de Retención Documental actualizadas estructura orgánico funcional 2025 • Proyección de actos administrativos de aprobación e implementación • Memoria descriptiva en la cual se especifica el desarrollo de todas las etapas metodológicas que surgió en todo el proceso de la construcción de la actualización de las TRD • Manual de Aplicación de las Tablas de Retención Documental • Tutoriales en video para implementación de la TRD actualizadas	***$ 190.400.000***
PRODUCTO DOS: Acompañamiento y fortalecimiento en el desarrollo de la gestión del documento electrónico a través del SGDA-BPMS	• Plan de Acción para el desarrollo de la gestión documental electrónica a través del SGDEA- BPMS. • Acompañamiento para instrumentos archivísticos (CCD y TRD) parametrizados en el BPMS • Acompañamiento para planeación técnica de conversión documental de medios físicos a electrónicos • Acompañamiento para flujos documentales implementados y gestionados electrónicamente a través del BPMS. • Acompañamiento al Área de gestión documental para fortalecer sus competencias técnicas para operar y administrar la gestión documental electrónica institucional.	***$ 59.500.000***
PRODUCTO TRES: Acompañamiento y fortalecimiento en el desarrollo de las	• Informe de actividades por ejecutar según PGD: Para el cumplimiento del PGD la entidad requiere la revisión del instrumento. • Informe de cumplimiento PGD con sus	***$ 62.099.998***

actividades trazadas en el Programa de Gestión Documental-PGD, (En cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 art 15. y los lineamientos del Acuerdo 01 de 2024)	anexos técnicos:	
VALOR TOTAL		*$ 311.999.998*

SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO:

De acuerdo con lo establecido en el contrato la forma de pago indica lo siguiente:

El Municipio de Rionegro realizará pagos parciales por avance, previa presentación de informe de ejecución del contratista cuenta de cobro o factura, debidamente legalizada, verificación del pago de seguridad social y parafiscales e informe de ejecución por parte del supervisor del contrato, así:

El 100% será cancelado mediante actas parciales de avance en la ejecución y la entrega y aprobación efectiva de cada entregable, previa presentación de informe de ejecución del contratista cuenta de cobro o factura debidamente legalizada, verificación del pago de seguridad social y parafiscales e informe de ejecución por parte del supervisor del contrato.

Los pagos se harán mediante transferencia electrónica, previa presentación de la certificación expedida por su revisor fiscal, contador o representante legal, donde conste o se certifique que se encuentra a paz y salvo en el pago de los salarios y los portes relativos al sistema de seguridad social integral de pensión y salud, así como los propios de S.E.N.A, I.C.B.F y cajas de compensación familiar, cuando a ello hubiere lugar.

La transferencia electrónica o consignación para la cancelación de cuentas, la hará la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro. El Contratista se obliga a informar a la entidad una cuenta bancaria (corriente o de ahorros) a su nombre, en la cual le serán consignados o transferidos electrónicamente los pagos que el municipio efectúe.

En todo caso, el pago estará sujeto a la planeación financiera de la Secretaría de Hacienda del Municipio de Rionegro, el Supervisor designado aprobará el pago de aquellas actividades comprobables y que, en consecuencia, las haya ejecutado debidamente el contratista.

VALOR A PAGAR

OCHENTA Y CINCO MILLONES NOVENTA MIL NOVECIENTOS OCHO PESOS ($85.090.908), según la factura de venta FE 668, la cual se pagará con cargo al Certificado de Registro Presupuestal N°254 del 27-01-2026, expedido por la Secretaría de Hacienda y con código a afectar 2.1.2.02.02.008.03.01.

CONTROL DE PAGOS

NÚMERO DE PAGO	NÚMERO DE FACTURA/CUENTA DE COBRO	PAGO PARCIAL	PAGO ANTICIPADO	ANTICIPO	PAGO FINAL	COMPROBANTE DE EGRESO Y FECHA DE PAGO	VALOR	AMORTIZACIÓN PARA LOS CASOS QUE APLIQUE	SALDO
1	FE 668	X				En trámite	85.090.908	N/A	226.909.090

SALDOS POR LIBERAR: N/A

Mediante la suscripción de la presente acta, los supervisores y ordenadores del gasto asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta quienes en ella intervinieron 14 ABR 2026

GLORIAPATRICIA HINCAPIÉ YEPES
Secretaria Administrativa

FABIO MAURICIO GARZÓN GONZÁLEZ
Subsecretario de Desarrollo Organizacional

	NOMBRE /CARGO	FIRMA	FECHA
Proyectó	Edwin Arley Echeverri/ Auxiliar Administrativo, Subsecretaría de Desarrollo Organizacional Tatiana Quintero Cardona – Apoyo profesional, Subsecretaría de Desarrollo Organizacional		2026-04-13
Revisó	Luz Edilma Zapata López – P. E. Subsecretaría de Desarrollo Organizacional		
Aprobó	Fabio Mauricio Garzón González/Subsecretario de Desarrollo Organizacional		
*Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			

MUNICIPIO DE RIONEGRO

Usuario Ordenó
LMRAMIRE
CE1516

NIT 890907317-2

ORDEN DE PAGO NÚMERO : 2026-1469

Fecha/Estado

Comprobante: 16 : ORDENES DE PAGO — 20/04/2026 **PAGADO**

TIPO PAGO: Pago Parcial Contratación **CONTRATO:** 10.06.00.00-21.12-027-2026

PAGADO A: ALIADO GLOBAL ,Id: 901172654

DESCRIPCIÓN: SECRETARIA ADMINISTRATIVA: PRESTAR EL SERVICIO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL TRD CONFORME A LA NUEVA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA ADOPTADA MEDIANTE LA REFORMA 2 DE OCTUBRE DE 2025, ASÍ COMO EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO A TRAVÉS DEL SGDA-BPMS Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL PGD DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO 01 DE 2024 DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, LA LEY 1712 DE 2014, EL DECRETO 1080 DE 2015 Y DEMÁS NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE. ACTA DE PAGO 1

Doc. Ref. : FE668 Acta Parcial #:1

Vlr Bruto: 85,090,908.00 **Vlr Deducc.:** 16,124,369.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** **68,966,539.00**

REGISTRO PRESUPUESTAL

#Reserva CDP	# CRP	Fondo	Depen.	Código	Descripción	Vlr. x Código
172	254	1.2.1.0.00	1.4	2.1.2.02.02.008.03.01	Servicios prestados a las empresas y servicios de producciÃ³n (reforma)	$85,090,908.00

TOTAL: **$85,090,908.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	$71,504,965	$715,050	ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1	$71,504,965	$715,050
HONORARIOS PERSONA JURIDICA	11	$71,504,965	$7,865,546	RETEICA	0.8	$71,504,965	$572,039
ESTAMPILLLAS PROBIENESTAR ADULTO M	3	$71,504,965	$2,145,149	ESTAMPILLAS POLITECNICO	0.4	$71,504,965	$286,020
IVA 2.85% (15% DEL 19% DEL IVA)	15	$13,585,943	$2,037,891	ESTAMPILLA PRO DEPORTE	2.5	$71,504,965	$1,787,624

TOTAL Deducibles: **$16,124,369.00** **TOTAL no Deducibles:** **$0.00**

GLORIA PATRICIA HINCAPIE YEPES
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

MUNICIPIO DE RIONEGRO

Usuario Pago:
JMMARTIN
1469

NIT 890907317-2

COMPROBANTE DE EGRESO NÚMERO : 2026-01516

Fecha de Pago: 21-04-2026 **Estado:** PAGADO

PAGADO A: ALIADO GLOBAL ,Id: 901172654

DESCRIPCIÓN: SECRETARIA ADMINISTRATIVA: PRESTAR EL SERVICIO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL TRD CONFORME A LA NUEVA ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA ADOPTADA MEDIANTE LA REFORMA 2 DE OCTUBRE DE 2025, ASÍ COMO EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DEL DOCUMENTO ELECTRÓNICO A TRAVÉS DEL SGDA-BPMS Y EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL PGD DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ACUERDO 01 DE 2024 DEL ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN, LA LEY 1712 DE 2014, EL DECRETO 1080 DE 2015 Y DEMÁS NORMATIVIDAD ARCHIVÍSTICA VIGENTE. ACTA DE PAGO 1

Otros:

Tipo Pago	Doc. Ref. : FE668 Acta Parcial #:1
PGNOR	

Vlr Bruto: 85,090,908.00 **Vlr Deducc.:** 16,124,369.00 **Vlr Amortiz.:** 0.00 **Valor Neto:** 68,966,539.00

DETALLE DE LOS BANCOS

Banco	Nro. Cuenta	Nro. Cheque	Beneficiario	Valor
10 OCCIDENTE	490826583	TE 21/04/2026	ALIADO GLOBAL ,Id: 901172654	$68,966,539.00
			Total:	**$68,966,539.00**

DETALLE DE LAS DEDUCCIONES

Descripción		Vlr. Base	Valor	Descripción		Vlr. Base	Valor
ESTAMPILLA PROCULTURA	1	$71,504,965	$715,050	ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1	$71,504,965	$715,050
HONORARIOS PERSONA JURIDICA	11	$71,504,965	$7,865,546	RETEICA	0.8	$71,504,965	$572,039
ESTAMPILLLAS PROBIENESTAR ADULTO M	3	$71,504,965	$2,145,149	ESTAMPILLAS POLITECNICO	0.4	$71,504,965	$286,020
IVA 2.85% (15% DEL 19% DEL IVA)	15	$13,585,943	$2,037,891	ESTAMPILLA PRO DEPORTE	2.5	$71,504,965	$1,787,624
TOTAL Deducibles:			**$16,124,369.00**	**TOTAL no Deducibles:**			**$0.00**