CÓDIGO	**2000**	**CONSECUTIVO**	**133**
FECHA	Marzo 27 de 2026		
PARA	CLAUDIA PATRICIA CIFUENTES ROBLES	**CARGO**	Secretaria Privada
DE	ALFRED ENRIQUE HUDGSON MARTÍNEZ	**CARGO**	Secretario de Servicios Públicos y Medio Ambiente
ASUNTO	Solicitud de autorización para inicio de proceso de contratación.		

Cordial saludo,

Por medio del presente y en vista de lo estipulado en el Decreto 0005 del 08 de enero del 2025 modificado por el Decreto 0014 del 2026, se solicita autorización para iniciar los trámites del proceso contractual que se describe seguidamente:

DEPENDENCIA A CARGO:	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE
DEPENDENCIA A SUPERVISAR:	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MEDIC AMBIENTE
OBJETO DEL PROCESO:	GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS, QUE COMPRENDE LAS ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO TEMPORAL, TRATAMIENTO, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL EN EL RELLENO SANITARIO AUTORIZADO Y/O EN LAS INSTALACIONES DEBIDAMENTE AUTORIZADAS EN EL TERRITORIO CONTINENTAL DE LOS RESIDUOS ESPECIALES DE LA ISLA DE SAN ANDRÉS.
PRESUPUESTO OFICIAL O VALOR ESTIMADO:	**TRES MIL NOVECIENTOS CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($ 3,914,246,000)**
PLAZO DE EJECUCION:	EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE **SIETE (07) MESES Y QUINCE (15) DÍAS**, CONTABILIZADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN, ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 41 DE LA LEY 80 DE 1993.
MODALIDAD DE CONTRATACION:	LICITACIÓN PÚBLICA
PROYECTO:	OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ADNRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA identificado con el Código BPIN 2024002880116 rubro 03 - 2.3.35.3.4-790
OBSERVACIONES:	

Scanned with CamScanner

La presente autorización es solo y únicamente para dar inicio al proceso aquí descrito, no exime a los secretarios de realizar los tramite para el control de legalidad que corresponda a cada caso, aprobación por parte del comité de contratación (si hubiera lugar a ello) y demás actuaciones que se requiera, para lo cual, deberá garantizar los principios de la Contratación Estatal, el cumplimiento de la normatividad sobre la materia y la aplicación del Decreto 998 del 2023.

Nota: Esta autorización se otorga en el marco de lo establecido en el Decreto 0005 del 08 de enero de 2025 modificado por el Decreto 0014 de 2026, con base al estudio de la necesidad en coherencia con las metas plasmadas en el Plan de Desarrollo Departamental vigente presentada por el secretario General o Infraestructura de la Gobernación del Departamento.

Atentamente

ALFRED ENRIQUE HUDGSON MARTÍNEZ
Secretario de Servicios Públicos
Y Medio Ambiente

VoBo CLAUDIA PATRICIA CIFUENTES R.
Secretaria Privada

Scanned with CamScanner

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 03-10-2016	Código FO-AP-GD-01 Página **1 de 2**
	FORMATO MEMORANDO	Versión: 02	

CÓDIGO	2000		**CONSECUTIVO**	135
FECHA	Marzo 27 de 2026			
PARA	**JOSÉ MITCHELL NELSON**	**CARGO**	Secretario General	
DE	**ALFRED ENRIQUE HUDGSON MARTINEZ**	**CARGO**	Secretario de Servicios Públicos y Medio Ambiente	
ASUNTO	Presentación de Proceso Contractual			

Cordial saludo,

Por medio de la presente, y en virtud de las obligaciones y funciones de la Secretaría de Servicios Públicos y Medio Ambiente, amablemente remito para su conocimiento y fines pertinentes estudio previo, proyecto de pliegos y anexos correspondientes. Lo anterior, en cumplimiento de lo preceptuado en el del artículo 2º del Decreto 0005 del 08 de enero de 2025.

El proceso propuesto se radica atendiendo a la necesidad de contrarrestar la generación creciente y significativa de residuos especiales; cuyo objeto es: "GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS, QUE COMPRENDE LAS ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO TEMPORAL, TRATAMIENTO, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL EN EL RELLENO SANITARIO AUTORIZADO Y/O EN LAS INSTALACIONES DEBIDAMENTE AUTORIZADAS EN EL TERRITORIO CONTINENTAL DE LOS RESIDUOS ESPECIALES DE LA ISLA DE SAN ANDRÉS".

En virtud de lo anterior, me permito allegar los siguientes documentos:

1. Certificación Banco de proyectos
2. Memorando solicitud de VoBo
3. Memorando Solicitud de CDP
4. Estudio previo
5. Análisis del Sector
6. Estudio de Mercado
7. Cotizaciones
8. Presupuesto oficial
9. Proyecto de Pliego de condiciones
10. Anexo 1- Pacto de transparencia
11. Anexo 2- Anexo técnico
12. Formato 1-Carta de Presentación de la Oferta
13. Formato 2- Conformación de proponente plural
14. Formato 3- Experiencia del proponente

Scanned with CamScanner

15. Formato 4- Capacidad financiera y organizacional
16. Format0 5- Equipo de trabajo
17. Formato 6 - Pago de seguridad social y aportes legales
18. Formato 7- Factor de calidad
19. Formato 8- Factores de desempate
20. Formato 9- Puntaje de industria nacional
21. Formato 10- Autorización tratamiento de datos personales
22. Formato 11- Acreditación emprendimiento-empresas de mujeres
23. Formato 12- Acreditación de Mipyme
24. Formato 13 – certificado inhabilidades
25. Matriz de riesgos
26. Formulario de propuesta económica
27. Aviso

Quedo a su disposición para atender las observaciones y/o comentarios en relación al proceso contractual.

Atentamente,

ALFRED ENRIQUE HUDGSON MARTINEZ
Secretario de Servicios Públicos y Medio Ambiente.

Proyectó: N. Sabogal
Aprobó:A. Hudgson
Archivó: k. Henry

Scanned with CamScanner

CÓDIGO	**2000**	**CONSECUTIVO**	134
FECHA	Marzo 27 de 2026		
PARA	ELKIN JOSÉ GRAU ROJANO	**CARGO**	Profesional especializado Jefe Presupuesto
DE	ALFRED ENRIQUE HUDGSON MARTÍNEZ	**CARGO**	Secretario de Servicios Públicos y Medio Ambiente
ASUNTO	Solicitud de CDP -proceso contractual		

Cordial saludo,

Por medio del presente y en vista de lo estipulado en el artículo 2 del Decreto 0005 del 08 de enero de 2025 modificado por el Decreto 0014 del 2026, se solicita a usted la expedición del Certificado de Disponibilidad Presupuestal para el proceso de contratación a través de la modalidad de Licitación Pública cuyo objeto es: **"GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS, QUE COMPRENDE LAS ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO TEMPORAL, TRATAMIENTO, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL EN EL RELLENO SANITARIO AUTORIZADO Y/O EN LAS INSTALACIONES DEBIDAMENTE AUTORIZADAS EN EL TERRITORIO CONTINENTAL DE LOS RESIDUOS ESPECIALES DE LA ISLA DE SAN ANDRÉS."**.

iniciar los trámites del proceso contractual que se describe seguidamente:

BPIN-PROYECTO:	2024002880116 - OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ADNRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA
RUBRO:	03 - 2.3.35.3.4-790

TOTAL DEL RUBRO	**($3,914,246,000)**

TOTAL DEL CDP	1

Atentamente.

ALFRED ENRIQUE HUDGSON MARTÍNEZ
Secretario de Servicios Públicos
Y Medio Ambiente

VoBo CHARLES LIVINGSTON
Secretario de Hacienda

Proyectó: N. Sabogal
Revisó: A. Hudgson

Abril 6/2026

Scanned with CamScanner

GOBERNACION DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

NIT. 892400038-2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. **5195**
Fecha de Vencimiento 31/12/2026
Prórrogas 0
Vigencia Fiscal: 2.026 **Fecha de Expedición:** 06 abr. 2026

Objeto: GESTION INTEGRAKL DE RESIDUOS QUE COMPRENDE LAS ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO TEMPORAL. TRATAMIENTO, RETIRO Y DISPOSICION FINAL EN EL RELLENO SANITARIO AUTORIZADO Y/O EN LAS INSTLACIONES DEBIDAMENTE AUTORIZADAS EN EL TERRITORIO CONTINENTAL DE LOS RESIDUOS ESPECIALES
Solicitante: ALFRED HUDGSON MARTINEZ -SEC.SERV.PUBLICOS

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Inversión 03 - 2.3.35.3.4 - 790	2024002880116 - OPTIMIZACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL DEPTO. ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, SAN ANDRES **Recurso de la Nacion-Destinación Específica** SGP PROPOSITO GENERAL OTROS	3.914.246.000,00
	TOTAL CERTIFICADO	3.914.246.000,00

ELKIN JOSE GRAU ROJANO
Profesional Especializado

JANC

Scanned with CamScanner

LA SUSCRITA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA, ISLAS

CERTIFICA

Que el proyecto **"OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN SAN ANDRÉS ISLA. SAN ANDRÉS"** se encuentra Registrado en la Plataforma Integrada de Inversión Pública – PIIP, código BPIN **No. 2024002880116**, con fecha Julio 17 de 2024.

La (s) actividad (s) denominada (s):

- GESTIONAR LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRANSFERENCIA Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ESPECIALES Y VOLUMINOSOS
- IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES, SEGUIMIENTO, GESTIÓN, PARA LA EXTRACCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ESPECIALES DE LA ISLA DE SAN ANDRÉS
- MONITOREAR Y REGULAR TÉCNICA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SOCIAL Y JURÍDICAMENTE LAS ACCIONES DE APROVECHAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS
- GESTIONAR LA LIMPIEZA DE CAYOS PARA EL MEJORAMIENTO AMBIENTAL Y PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES
- ACCIONES PARA GARANTIZAR LA LIMPIEZA DE PLAYAS COSTERAS Y RIBEREÑAS RURALES DE SAN ANDRÉS
- IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL Y VIGILANCIAS, Y PROCESOS SANCIONATORIOS PARA EL MANEJO INADECUADO DE RESIDUOS SOLIDOS
- IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE TALA Y PODA PARA EL MEJORAMIENTO AMBIENTAL Y PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES
- SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE SANEAMIENTO BÁSICO, ENCAMINADO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PGIRS, MEJORAMIENTO AMBIENTAL Y PRESERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES

Se certifica en San Andrés, Isla, a los cinco (5) día del mes de Enero de dos mil veintiséis (2026).

Atentamente,

LORENA ALDANA PEDROZO
Secretaria de Planeación

AUGUSTO CESAR VILLARREAL G.
Auxiliar Administrativo

Proyectó y Elaboró: César Villarreal;
Revisó: Lorena Aldana;
Archivó: Planeación

Scanned with CamScanner

LA SUSCRITA JEFA DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

CERTIFICA

Que en sesión del día 10 del mes de Marzo del año 2026, el Comité Asesor de Contratación APROBÓ el inicio de la siguiente contratación, conforme a lo establecido en el decreto 0005 de 2025:

DEPENDENCIA CARGO	**SECRETARIA SERVICIOS PÚBLICOS**
OBJETO DEL PROCESO	"GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS ESPECIALES, INCLUYENDO LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, SEPARACIÓN, CLASIFICACIÓN, TRATAMIENTO Y RETIRO DE RESIDUOS ESPECIALES DE LA ISLA DE SAN ANDRÉS".
PRESUPUESTO OFICIAL O VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO	TRES MIL NOVECIENTOS CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE $ 3,914,246,000.
PLAZO PREVISTO PARA LA EJECUCIÓN	Siete (07) meses y quince (15) días.
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Licitación Pública.
OBSERVACIONES	-Se aprueba la modalidad de contratación. -El proceso deberá ingresar a la Oficina Asesora Jurídica para continuar con el respectivo control de legalidad.

La presente certificación es para dar inicio al proceso contractual para lo cual la secretaría o dependencia a cargo, deberá garantizar los principios de la contratación estatal y el cumplimiento de la normatividad vigente sobre la materia.

Expedida a los nueve (09) días del mes de abril de 2026.

CLAUDIA CIFUENTES ROBLES
Jefe Oficina Asesora Jurídica
Secretaria Técnica Comité Asesor de Contratación

CÓDIGO	1020	**CONSECUTIVO**	**0280**
FECHA	Abril 29 de 2026		
PARA	JOSE NORRELL MITCHELL NELSON	**CARGO**	Secretario General
DE	CLAUDIA CIFUENTES ROBLES	**CARGO**	Jefe Oficina de Asesora Jurídica
ASUNTO	Respuesta al memorando de fecha 27 de abril de 2026		

ADVERTENCIA

El pronunciamiento que por medio del presente instrumento efectúa la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en cumplimiento de la función asignada en el manual de contratación, corresponde exclusivamente al control de legalidad del componente jurídico del asunto que se revisa; por consiguiente, esta dependencia no asume responsabilidad por las proyecciones, revisiones y evaluaciones técnicas y financieras, que misionalmente corresponden a áreas distintas, funcionalmente competentes.

En consecuencia, se procede al examen y constatación de los documentos que se allegan, que corresponden al proceso contractual que a continuación se precisa:

DEPENDENCIA QUE ELABORA	SECRETARIA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MEDIO AMBIENTE
OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATAR LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS QUE COMPRENDE LAS ACTIVIDADES DE ALMACENAMIENTO TEMPORAL, TRATAMIENTO, RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL EN EL RELLENO SANITARIO AUTORIZADAS Y/O EN LAS INSTALACIONES DEBIDAMENTE AUTORIZADAS EN EL TERRITORIO CONTINENTAL DE LOS RESIDUOS ESPECIALES DE LA ISLA DE SAN ANDRÉS.
TIPO DE PROCESO	LICITACIÓN PÚBLICA
CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PRESUPUESTO ESTIMADO	TRES MIL NOVECIENTOS CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($3.914.246.000)

VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y REQUISITOS

No.	REQUISITO Y/O DOCUMENTO	VERIFICACION			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
1	**Etapa de Planeación**				
1.1	Proyecto BPIN (D. 1082 de 2015 art. 2.2.6.2.1)	X			N/A
1.2	Plan Anual de Adquisiciones (D.1082 de 2015 art. 2.2.1.1.1.4.1)	X			N/A
1.3	Aprobación del OCAD para proyectos de inversión por el Fondo Nacional de Regalías – FNR (Ley 1530 de 2012 - Decreto 1075 de 2012 - Ley 2056 de 2020 – y demás concordantes)			X	
1.4	Estudios y Diseño, Planos, Especificaciones técnicas, presupuesto, etc. (Ley 400 de 1997 – Ley 842 de 2003 y demás concordantes)			X	
1.5	Consulta Previa (Sentencia SU 097 de 2017 Corte Constitucional)			X	
1.6	Actas de Socialización			X	
2	**Etapa Precontractual**				
2.1	**Estudio del sector**	X			N/A

	(Ley 80 de 1993 art. 25 # 12 – art. 2.2.1.1.2.1.1. Decreto 1082 de 2015 - "GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DEL SECTOR" de Colombia Compra Eficiente.)				
2.1.1	Solicitud y análisis de cotizaciones	X			Se recibieron cuatro (4) cotizaciones vía correo electrónico
2.1.2	Solicitud de información a Proveedores en la plataforma Secop II	X			No se recibieron cotizaciones.
2.2	**Estudio Previo** (D 1082 de 2015 art. 2.2.1.1.2.1.1.)				
2.2.1	La descripción de la necesidad que la Entidad Estatal pretende satisfacer	X			N/A
2.2.2.	El objeto para contratar	X			N/A
2.2.2.1	Alcance del objeto	X			N/A
2.2.2.2	Clasificación del objeto en el UNSPSC	X			N/A
2.2.2.3	Especificaciones técnicas	X			N/A
2.2.2.4	Obligaciones de las partes	X			N/A
2.2.2.5.	Autorizaciones para contratar	X			N/A
2.2.2.6.	Autorizaciones y permisos ambientales	X			N/A
2.2.2.7.	Autorizaciones, permisos y licencias urbanísticas			X	N/A
2.2.2.8.	Otros permisos y/o autorizaciones			X	N/A
2.2.2.9	Plazo de ejecución	X			SIETE (7) MESES Y QUINCE (15) DIAS
2.2.2.10	Clase de contrato	X			Contrato de Prestación de Servicios.
2.2.2.11	Supervisión del contrato	X			N/A
2.2.2.12	Interventoría del contrato			X	N/A
2.2.3.	La modalidad de selección del contratista y su justificación, incluyendo los fundamentos jurídicos.	X			N/A
2.2.4.	El valor estimado del contrato y la justificación del mismo.	X			Se anexa estudio de mercado
2.2.5.	Los criterios para seleccionar la oferta más favorable.	X			N/A
2.2.6.	El análisis de Riesgo y la forma de mitigarlo.	X			N/A
2.2.7.	Las garantías que la Entidad Estatal contempla exigir en el proceso de contratación.	X			N/A
2.2.8.	La indicación de si el proceso de contratación está cobijada por un acuerdo comercial.	X			N/A
2.2.9.	Presupuesto Oficial	X			N/A
2.2.10.	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X			CDP No.5195 de fecha 6 de abril de 2026
2.2.11.	Vigencias Futuras (Ley 819 de 2003 y demás normas concordantes)			X	N/A
2.3.	Proyecto de Pliego de condiciones o documento equivalente.	X			N/A
2.4.	Formatos y anexos técnicos del pliego de condiciones o documento equivalente	X			N/A
2.5.	Aviso de convocatoria			X	N/A
2.6.	Cronograma	X			Corresponderá al establecido en la carpeta digital del proceso en la Plataforma SECOP II
3	**Otras autorizaciones**				
3.1.	Visto Bueno del Comité de Contratación (Manual de contratación de la gobernación Decreto 0998 del 2023 art. 6.1 modificado por el art. 5 del Decreto departamental No. 005 de 08 de enero de 2025)		X		Se evidencia certificación expedida por la Oficina Asesora Jurídica.
	Autorización de la secretaria Privada para iniciar el proceso de selección (Manual de contratación de la gobernación Decreto 0998 del 2023 art. 6.1 modificado por el art. 5 del Decreto departamental No. 005 de 08 de enero de 2025)	X			Memorando 133 de fecha 27 de marzo de 2026.

Recomendaciones: Realizar las correcciones propuestas al proceso de contratación.

1. CONCLUSION

Una vez analizado el expediente contractual remitido, frente al cumplimiento de los requisitos contenidos en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2027, el Decreto 1082 de 2015, Ley 1882 de 2018 y demás reglamentaciones y/o circulares de Colombia Compra Eficiente, la oficina de Asesoría Jurídica de la Gobernación, SE EMITE CONCEPTO JURÍDICO DE CONTROL DE LEGALIDAD:	
CONCEPTO JURÍDICO FAVORABLE PARA PUBLICAR	**CONCEPTO JURÍDICO DESFAVORABLE PARA PUBLICAR**
X	

Nota: *El presente concepto no desestima ni limita la posibilidad de efectuar modificaciones de los documentos analizados, en sus aspectos no sustanciales, como consecuencia de la solicitud de algún interesado o iniciativa de la misma Secretaría impulsora, dentro del plazo legal permitido, en caso de ser necesario.*

La oficina jurídica no se hace responsable de las modificaciones hechas a los documentes del presente proceso por la secretaria ejecutora posterior a la emisión del presente concepto.

Atentamente,

CLAUDIA CIFUENTES ROBLES
Jefe Oficina Asesoría Jurídica

Proyectó	*Laura Mejia Villanueva – Profesional Especializado (E)*	
Revisó:	*Claudia Cifuentes Robles - Jefe de Oficina Asesoría Jurídica*	

Scanned with CamScanner