

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 DE JUNIO DE 2026 NÚMERO INFORME: PAGO 1 CESION PERÍODO MARZO 05 AL 31 de MARZO DE 2026		
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	156-2026 P 145180 DEL 19 DE ENERO DE 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DANIEL FELIPE DOMINGUEZ SUAREZ	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	1.053.343.603 DE BOGOTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	ANGIE LORENA LUGO BURGOS	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1.032.428.698 DE BOGOTÁ	
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 MESES	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$54.400.000 CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	546	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.893.333 CINCO MILLONES OCHOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE	
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026	
PRÓRROGA ¹	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	P145180 05 DE MARZO 2026	
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A	
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$54.400.000 CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	8 MESES	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	25 SEPTIEMBRE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL, EN ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN Y ESTUDIOS PREVIOS, PARA FORTALECER LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES DE ACUERDO AL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR	POSITIVA	PROTECCION
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
71476744	MARZO	

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información



**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 1

1. Acompañar el desarrollo de la etapa precontractual de los procesos, respecto a la formulación de proyectos de inversión designados.

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se acompañó a las mesas de cocreación de las iniciativas ganadoras de presupuestos participativos 2025	Matriz de planeación y cronograma de las mesas de cocreación Trazabilidad de correos de convocatoria a las mesas de cocreación https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDC-4A6PuctQLBqrlfeG8wfAZ5FYmIoa-4a3jvI DB7NFg?e=IjiZax

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 2

2. Realizar el apoyo en la inscripción, seguimiento y modificación de los proyectos de inversión, así como del avance periódico de los mismos en la plataforma SEGPLAN.

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 3

3. Realizar la formulación, seguimiento y cumplimiento del Plan Operativo Anual de Inversiones y el Plan anual de Adquisiciones -PAA- del FDLSC

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 4

4. Mantener actualizados los proyectos de inversión, en los formatos (fichas EBI y DTS) y sistemas de información definidos por la secretaria Distrital de Planeación y la Secretaría Distrital de Gobierno.

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
-----------	---------------------------------------------------------

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

DESARROLLO DEL INFORME

Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A
---------------------------------------------------	-----

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 5

5. Brindar acompañamiento a la ejecución presupuestal según los proyectos de inversión designados, así como plantear y realizar las modificaciones presupuestales si hay lugar a ello, en los formatos definidos.

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 6

6. Realizar el cargue de las solicitudes de contratación asignadas respecto a los proyectos de inversión en el aplicativo SIPSE, en cumplimiento del PAA..

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 7

7. Asistir y apoyar técnicamente a la administración local en las diferentes reuniones, mesas técnicas de trabajo y jornadas convocadas por las diferentes instancias de participación Local y distrital, entidades y comunidades que participan en el proceso de identificación y formulación de los proyectos locales..

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 8

8. Contribuir en la elaboración y presentación de información a los diferentes organismos de control, entidades públicas, entidades del distrito y comunidad en general, que requieran información relacionada con los proyectos. Así mismo responder las solicitudes en general, incluidos los derechos de petición, en los temas de su competencia.

ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
------------------	----------------------------------------------------------------

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

Durante este periodo no se realizó esta actividad

N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 9

ACTIVIDAD

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

9 . Realizar el reporte, seguimiento y presentación de información de presupuestos participativos a los diferentes organismos de control, Secretaría de Gobierno, proposiciones del Concejo de Bogotá, Junta Administradora Local, comunidad en general y los demás entes públicos de los proyectos a cargo.

ACTIVIDAD

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Se realiza el envío de los formatos de formulación de iniciativas de presupuestos participativos a los promotores en cumplimiento a los compromisos de las mesas de cocreación.

Trazabilidad de correos de envío del formato de cultura
<https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDC-4A6PuctQLBqrIfeG8wfAZ5FYmIoa-4a3jjvIDB7NFg?e=IJiZax>

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 10

10 . Todo lo demás que se derive de la naturaleza del Contrato y se requieran por el fondo como apoyo a los proyectos de inversión

ACTIVIDAD

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Apoyo a la actualización del insumo de Salud, mujeres y riesgos en el marco de la bolsa logística 2026

Trazabilidad de correo con el Documento de trabajo
<https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f:/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDC-4A6PuctQLBqrIfeG8wfAZ5FYmIoa-4a3jjvIDB7NFg?e=IJiZax>

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación) o (planilla) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)

CONTRATISTA

Firma:

Nombre: Angie Lorena Lugo Burgos
Cédula: 1.032.428.698

SUPERVISOR/INTERVENTOR



CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certifiqué el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

Nombre: Carlos Hernando Macias Montoya
Cargo: Alcalde Local de San Cristóbal

Firma:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

Nombre: Esthefany Chaverra
Cargo: Apoyo a la supervisión

Firma: