

FECHA DE PRESENTACIÓN: 01 DE JUNIO DE 2026 NÚMERO INFORME: PAGO 2 CESIÓN PERÍODO: 01 ABRIL AL 30 de ABRIL DE 2026		
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA SUSCRIPCIÓN	156-2026 P 145180 DEL 19 DE ENERO DE 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DANIEL FELIPE DOMINGUEZ SUAREZ	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN (CEDENTE CUANDO APLIQUE)	1.053.343.603 DE BOGOTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA (CESIONARIO CUANDO APLIQUE)	ANGIE LORENA LUGO BURGOS	
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	1.032.428.698 DE BOGOTÁ	
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	8 MESES	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$54.400.000 CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CUATROSCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	546	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$6.800.000 SEIS MILLONES OCHOCIENTOS PESOS M/CTE	
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026	
PRÓRROGA ¹	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
CESIÓN (CUANDO APLIQUE)	P145180 05 DE MARZO 2026	
DISMINUCIÓN DE PLAZO (CUANDO APLIQUE)	N/A	
REDUCCIÓN DE VALOR (CUANDO APLIQUE)	N/A	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$54.400.000 CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE	
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO	8 MESES	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS, SUSPENSIONES O DISMINUCIÓN DE PLAZO)	25 DE SEPTIEMBRE DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, EN EL ÁREA DE GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL, EN ACTIVIDADES DE PLANEACIÓN Y ESTUDIOS PREVIOS, PARA FORTALECER LAS ETAPAS PRECONTRACTUALES DE ACUERDO AL PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES DE LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTÓBAL	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR	POSITIVA	PROTECCION
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
78880680	ABRIL	

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prórroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 1	
1. Acompañar el desarrollo de la etapa precontractual de los procesos, respecto a la formulación de proyectos de inversión designados.	
ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se acompañó a las mesas de cocreación de las iniciativas ganadoras de presupuestos participativos 2025	Trazabilidad de correos de convocatoria a las mesas de cocreación del mes de abril https://n9.cl/evidencias_abril
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 2	
2. Realizar el apoyo en la inscripción, seguimiento y modificación de los proyectos de inversión, así como del avance periódico de los mismos en la plataforma SEGPLAN.	
ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no realizó esta actividad	N/A
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 3	
3. Realizar la formulación, seguimiento y cumplimiento del Plan Operativo Anual de Inversiones y el Plan anual de Adquisiciones -PAA- del FDLSC	
ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A
OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 4	
4. Mantener actualizados los proyectos de inversión, en los formatos (fichas EBI y DTS) y sistemas de información definidos por la secretaria Distrital de Planeación y la Secretaría Distrital de Gobierno.	
ACTIVIDAD	Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante este periodo no se realizó esta actividad	N/A

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES**

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 5

5. Brindar acompañamiento a la ejecución presupuestal según los proyectos de inversión designados, así como plantear y realizar las modificaciones presupuestales si hay lugar a ello, en los formatos definidos.

ACTIVIDAD

Se realiza la proyección, seguimiento, acompañamiento del anexo técnico, análisis de sector para el proyecto 2791 de dotaciones sociales de SDIS.

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

16-30 de abril Proyecto 2791 dotaciones
https://n9.cl/evidencias_abril

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 6

6. Realizar el cargue de las solicitudes de contratación asignadas respecto a los proyectos de inversión en el aplicativo SIPSE, en cumplimiento del PAA..

ACTIVIDAD

Durante este periodo no se realizó esta actividad

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

N/A

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 7

7. Asistir y apoyar técnicamente a la administración local en las diferentes reuniones, mesas técnicas de trabajo y jornadas convocadas por las diferentes instancias de participación Local y distrital, entidades y comunidades que participan en el proceso de identificación y formulación de los proyectos locales..

ACTIVIDAD

Durante este periodo no se realizó esta actividad

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

N/A.

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 8

8. Contribuir en la elaboración y presentación de información a los diferentes organismos de control, entidades públicas, entidades del distrito y comunidad en general, que requieran información relacionada con los proyectos. Así mismo responder las solicitudes en general, incluidos los derechos de petición, en los temas de su competencia.

ACTIVIDAD

Se colaboró en la planeación, organización y asistencia a la rendición de cuentas por parte del Sr. Alcalde local de San Cristobal en el CDC La Victoria.

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

11-04 Lista de asistencia al evento de rendición de cuentas
https://n9.cl/evidencias_abril



CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 9

ACTIVIDAD

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

9 . Realizar el reporte, seguimiento y presentación de información de presupuestos participativos a los diferentes organismos de control, Secretaría de Gobierno, proposiciones del Concejo de Bogotá, Junta Administradora Local, comunidad en general y los demás entes públicos de los proyectos a cargo.

ACTIVIDAD

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Durante este periodo no se realizó esta actividad

NA

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA # 10

10 . Todo lo demás que se derive de la naturaleza del Contrato y se requieran por el fondo como apoyo a los proyectos de inversión

ACTIVIDAD

Y MEDIO DE VERIFICACIÓN SU UBICACION FISICA Y/O VIRTUAL

Se asistió a las reuniones semanales del equipo de planeación con el fin de dar informe de las actividades realizadas a la supervisión del contrato

01-04 Lista de asistencia reunión de equipo de planeación
23-04 Lista de asistencia reunión de equipo de planeación. Definición roles tareas de dotaciones y APEX
https://n9.cl/evidencias_abril

Se asistió a la capacitación sobre la Resolución 2210 de 2021 sobre la incorporación de los enfoques poblacional-diferencial y de género en los proyectos de inversión local

28-04 Asistencia Resolución 2201-202
https://n9.cl/evidencias_abril

FIRMAS

CONTRATISTA

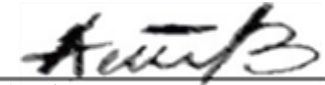


CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E
INFORME DE ACTIVIDADES

DESARROLLO DEL INFORME

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento (las certificaciones de afiliación o (planilla)) al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición. (Aplica cuando se acoge a mes vencido)

Firma:



Nombre: Angie Lorena Lugo Burgos
Cédula: 1.032.428.698

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificados los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista, ha cumplido con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certifiqué el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

SUPERVISOR/INTERVENTOR

Nombre: Carlos Hernando Macias Montoya
Cargo: Alcalde Local de San Cristóbal



Firma:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

Nombre: Esthefany Chaverra
Cargo: Apoyo a la supervisión

Firma:

