	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: BS-FO-055 VERSIÓN: 2 FECHA: 15-11-2024

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATISTA:	CARLOS JORGE AVILA HIGUERA			C.C. No:	10526088
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CAUCA			No CONTRATO:	CAU-036-2026
FECHA DE INICIO DEL CTO:	02/02/2026			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	01/10/2026
No CDP:	2726	No RP:	4626	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
1081159387	2026-05-04

OBJETO:

Prestar servicios profesionales a la ESAP territorial Cauca dando apoyo en las actividades del proceso de capacitación y acompañamiento en las temáticas relacionadas con Coaching Organizacional, Resolución de Conflictos, Negociación, Toma de Decisiones, Habilidades Blandas, Servicio y Atención al Ciudadano

PERIODO DE REPORTE

MES PAGO:	ABRIL	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	2	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	2

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 16.920.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 16.920.000,00
Valor a pagar:	$ 1.040.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Apoyar las capacitaciones acordes con las temáticas de: Coaching Organizacional, Resolución de Conflictos, Negociación, Toma de Decisiones, Habilidades Blandas, Servicio y Atención al Ciudadano, cuyo valor de las horas no podrá sobre pasar el valor total del contrato. Los eventos poder ser modalidad presencial, sincrónica, virtual o mixta, acorde a la programación y priorización de la dirección territorial Cauca, asegurando la implementación de las herramientas virtuales y de comunicación necesarias para la correcta realización de los eventos.	Durante la jornada desarrollada el 10 de abril de 2026 en Santander de Quilichao, participé activamente como docente capacitador en la ejecución de un proceso formativo enfocado en liderazgo y habilidades blandas, integrando contenidos de coaching organizacional, toma de decisiones y resolución de conflictos. La capacitación se llevó a cabo en modalidad presencial. Esta capacitación me fue asignada por la lider de capacitación y el gestor territorial quienes me notificaron del evento de manera oportuna.
2. Dar apoyo a los eventos de capacitación programados en territorio.	Brindé apoyo integral al evento, comunicandome por vía telefónica con la Directora Del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional DADI, con la doctora Vicky Franco, en la cual le consulté la capacitación a quépúblico iba dirigido para controbuir a la adecuación del material pedagógico.
3. Entregar cuando se requiera al coordinador de cada evento, con mínimo diez (10) días de antelación a cada una de las actividades acordadas, la presentación de la propuesta metodológica del programa de capacitación a desarrollar acorde a los documentos establecidos en sistema integrado de gestión de calidad de la ESAP.	Previo a la realización de la capacitación, revisé de manera oportuna la propuesta metodológica del programa de formación en coaching y liderazgo juvenil, teniendo en cuenta el programa macro de la Dirección de Capacitaciones. Este documento incluye objetivos, contenidos temáticos, estrategias pedagógicas, actividades prácticas y criterios de evaluación que utilicé en el aula de manera efectiva. Si bien, la propuesta ya está diseñada, se incorporaron enfoques participativos y herramientas innovadoras que facilitaron el desarrollo efectivo de la jornada académica.
4. Entregar a la Dirección de capacitación, dentro de los (3) días calendario, una vez terminada cada hornada de capacitación, los registros de asistencia debidamente diligenciados, la encuesta de satisfacción a los ciudadanos capacitados, las evaluaciones y demás documentos establecidos en sistema integrado de gestión de la calidad de la ESAP.	Una vez finalizada la jornada de capacitación, realicé la consolidación y entrega de los documentos requeridos dentro del plazo establecido. Estos incluyeron los registros de asistencia debidamente diligenciados, que se entregaron al monitor Rafael Cruz Peteche. Adicionalmente, verifiqué que toda la documentación cumpliera con los estándares del sistema de gestión de calidad, asegurando la trazabilidad y validez de la información. Este proceso permitió evidenciar los resultados obtenidos durante la capacitación y contribuir al seguimiento institucional para que se realice la certificación respectiva por los monitores encargados.

5. Asistir a las jornadas de inducción, capacitación y demás actividades programadas por la dirección territorial, así como a las reuniones, mesas de trabajo y demás espacios de discusión y retroalimentación de los procesos desarrollados, en los que se le requiera	Durante el mes de abril no fui convocado a reuniones de equipo o mesas de trabajo.
6. Garantizar el acceso al material de lectura y videográfico, así como la jurisprudencia, doctrina y bibliografía, de apoyo a los ejes temáticos desarrollados. Dicho material debe tener una validación pedagógica.	Durante la jornada de capacitación, proporcioné a los participantes material de apoyo previamente validado desde el punto de vista pedagógico, incluyendo presentaciones, lecturas complementarias y recursos audiovisuales relacionados con liderazgo y habilidades blandas. Estos materiales fueron seleccionados cuidadosamente para reforzar los contenidos abordados y facilitar la comprensión de los temas. Asimismo, promoví su uso posterior como herramienta de consulta, fortaleciendo el aprendizaje autónomo de los participantes.
7. Dar apoyo en el acompañamiento, apoyo y seguimiento continuo al grupo de participantes asignado conforme a la estructura curricular definida, desde la acogida hasta la evaluación final y supervisar el progreso de los participantes y revisar las actividades realizadas.	Realicé acompañamiento continuo a los participantes durante toda la jornada de formación, brindando orientación personalizada en el desarrollo de las actividades propuestas. Este seguimiento permitió identificar necesidades específicas de aprendizaje y ajustar la metodología en tiempo real. Igualmente, supervisé el progreso de los asistentes mediante ejercicios prácticos y dinámicas grupales, evaluando su nivel de comprensión y apropiación de los contenidos. Este proceso contribuyó al logro de los objetivos formativos planteados.
8. Apoyar la proyección de los informes que le sean requeridos y que tengan relación con el objeto contractual, además de presentar un informe final sobre el acompañamiento a los participantes que evidencie el proceso de fortalecimiento de capacidades impartido, los resultados, experiencias y buenas prácticas para el mejoramiento de procesos futuros, así como recomendaciones y oportunidades de mejora de la dirección de capacitación respecto al tema desarrollado.	Para el mes de abril no se solicitaron informes finales.
9. Utilizar herramientas innovadoras en la planeación y desarrollo de los eventos de capacitación, las cuales puedan ser socializadas con los demás expertos, en el marco de la construcción de buenas prácticas de capacitación.	Durante el desarrollo de la capacitación, implementé herramientas pedagógicas innovadoras que la pedagoga natalia ochoa nos ha enviado via correo electrónico y que adjunto como evidencia del valioso material que nos envia. Estas estrategias han facilitado la apropiación de los contenidos y promovieron el desarrollo de habilidades prácticas en los participantes. Además, dichas herramientas pueden ser replicadas y socializadas como buenas prácticas en otros procesos formativos, ya que envía flayer de herramientas pedagógicas, de encuestas de satisfacción y está en continuo recordatorio de las actividades que desarrollamos como capacitadores.
10. Trasladarse si es necesario al lugar o lugares fuera del domicilio y lugar de ejecución señalados en el contrato donde sea necesario en cumplimiento del objetivo contractual. Que podrá ser a cualquier de los 42 municipios del departamento del Cauca.	En cumplimiento de las obligaciones contractuales, me desplacé al municipio de Santander de Quilichao para el desarrollo de la jornada de capacitación, garantizando la prestación del servicio en territorio conforme a lo programado por la dirección territorial. Este desplazamiento permitió atender de manera directa a la población objetivo, asegurando la cobertura y el acceso a los procesos de formación. Asimismo, reafirmó el compromiso con el cumplimiento de los objetivos contractuales en diferentes municipios del departamento del Cauca.
11. Las demás actuaciones que sean estrictamente necesarias para el logro del objeto contractual y que se encuentren en la órbita general del mismo.	Desarrollé todas aquellas acciones complementarias necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, incluyendo la preparación previa de contenidos, adecuación de materiales y coordinación con el equipo organizador del evento. De igual manera, mantuve una actitud proactiva durante toda la jornada, orientada al logro de los objetivos de aprendizaje y al fortalecimiento de capacidades de los participantes. Estas acciones contribuyeron al éxito del proceso formativo desarrollado.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	CARLOS ALBERTO DIAZ FERNADEZ	10304211

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-05-05, 09:44:14 AM | Tipo Planilla: I: PLANILLA INDEPENDIENTES | Número Planilla: 1081159387

Periodo Cotización: abril de 2026 | Periodo Servicio: abril de 2026 | Referencia pago 8823012700

PAGADA 04/05/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	CARLOS JORGE AVILA HIGUERA		
Documento	CC10526088	Dirección	CL 17AM #16 A - 18 LAURELES CAMPAMENTO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3226154175
Tipo Persona	NATURAL	Forma	ÚNICO
Ciudad	POPAYAN	Departamento	CAUCA
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte Sena	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 10526088	CARLOS JORGE AVILA HIGUERA	59	3																	0	0	30	30	0	(NIN-AF) NINGUNA AFP	$0	$0	(EPS005) EPS SANITAS	$1,750,905	$218,900	0.522	$1,750,905	$9,200	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$228,100

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades,licencias,saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$0	$1,750,905	$1,750,905	$0	$0	$218,900	$9,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$0	$228,100	$0	$228,100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Transacción Exitosa

Comprobante de la transacción: 8823012700-202604-1733017

Referencia / PIN

8823012700

Periodo de cotización

202604

Número aprobación (CUS)

279725306

Banco

BANCO DAVIVIENDA

Valor

$ 228.100

Fecha

2026-05-04 18:10:03.0

Respuesta

¡Tu pago ha sido aprobado!

Descargar Comprobante

Nuevo pago

LA SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR S.A.

INFORMA:

Que en esta Sociedad Administradora se le realizó Devolución de Saldos por SOLICITUD POR DEVOLUCIÓN DE SALDOS VEJEZ NORMAL al(a) Señor(a) CARLOS JORGE AVILA HIGUERA, identificado(a) con Documento No. 10,526,086, por las siguientes sumas:

Fecha	Descripción	Valor
Sep.03/18	DEVOLUCION_SALDOS	$22,031,037.00

Así las cosas el(la) Señor(a) CARLOS JORGE AVILA HIGUERA, no se encuentra pensionado(a) por Vejez, Invalidez o Sobrevivencia en esta Sociedad Administradora.

Se expide la presente certificación a solicitud del(a) interesado(a), a los 14 días del mes de enero 2026.

Cordialmente,

Gerente de Clientes

LIQUIDACION DE DEDUCCIONES		
ESAP	Gestión Financiera	

CARLOS JORGE AVILA HIGUERA - 10526088

CUENTA POR PAGAR	
ELABORO	arcequil
RP	4626
CONTRATO	CAU-036-2026
SUBTOTAL	$ 1.040.000,00
VALOR IVA	$ 0,00
TOTAL	$ 1.040.000,00

Menos Deducciones

Art 383

BASE RETE ICA	$ 800.000,00	**RETE ICA**	2,6	$ 2.080,00
BASE RETE FUENTE	$ 689.451,00	**RETE FUENTE**	0	$ 0,00
BASE RETE IVA	$ 0,00	**RETE IVA**	0,15	$ 0,00
			Valor Otros Descuentos	$ 0,00
			Total Deducciones	$ 2.080,00
			Valor a Pagar	$ 1.037.920,00

UN MILLON TREINTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS MCTE

Nota: ICA 2 POR MIL

DETALLE OTROS DESCUENTOS:

Fecha de generación: 7/05/2026 8:41:40 a. m.

Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHaquilind	ARCESIO QUILINDO MARTINEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	05-03-00-07	REGIONAL ESAP CAUCA
Fecha y Hora Sistema:	2026-05-07-8:19 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

Numero:	44126	**Fecha Registro:**	2026-05-07	**Unidad / Subunidad ejecutora:**			05-03-00-07 REGIONAL ESAP CAUCA				
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generada	**Requiere DIP:**		No	**Tipo de DIP:**		**Nro. Compromiso:**		4626
Valor Inicial:	1.040.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00				**Valor Actual:**	1.040.000,00	**Saldo x Ordenar:**		1.040.000,00
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	**Valor Total Operaciones Moneda Original:**	0,00				**Valor Actual Moneda Original:**	0,00	**Saldo x Ordenar Moneda Original:**		0,00
Valor Deducciones:	2.080,00	**Valor Neto:**	1.037.920,00				**Valor IVA:**	0,00	**Nro. Cdp:**		2726
Valor Deducciones Moneda:	0,00	**Valor Neto Moneda:**	0,00				**Atributo Contable:**	05-NINGUNO	**Comprobante Contable:**		82961
TERCERO											
Identificacion:	10526088	**Razon Social:**	CARLOS JORGE AVILA HIGUERA						**Medio de Pago:**		Abono en cuenta
CUENTA BANCARIA											
Numero:	376070036847	**Banco:**	BANCO DAVIVIENDA S.A.				**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**		Activa
CUENTA X PAGAR				**CAJA MENOR**							
Numero:	49326	**Tipo:**	Honorarios Personas Declarantes	**Identificacion:**					**Fecha de Registro:**		
DOCUMENTO SOPORTE											
Numero:	CONTRATO 036 2026	**Tipo:**		CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES			**Fecha:**	2026-05-07			

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	ATRIBUTO CONTABLE	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
0202DC DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN	C-0505-1000-4-20306D-0505023-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL A SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y A LA SOCIEDAD EN GENERAL - FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA GESTIÓN DE LAS ENTIDADES ESTATALES, LA CAPACITACIÓN Y LOS PROCESOS DE SELECCIÓN NACIONAL	Propios	21	CSF	05-NINGUNO					
						Total:	1.040.000,00	0,00	1.040.000,00	1.040.000,00

Objeto:	VALOR HONORARIOS HORAS CAPACITACION MES DE ABRIL 2026 - CONTRATO NRO. 036 - 2026- CONTRATISTA: CARLOS JORGE AVILA HIGUERA.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
007 REGIONAL CAUCA	9-1 INVERSION PROPIOS CSF	2026-05-07	Generada	1.040.000,00

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTAL

POSICION DEL CATALOGO DE PAGO	IDENTIFICACION	NOMBRE BENEFICIARIO	BASE GRAVABLE	TARIFA	VALOR DEDUCCION	SALDO DISPONIBLE PARA ORDENAR
2-01-05-01-97 RETE-ICA-OTRAS CIUDADES-SERVICIOS	NIT 891580006	MUNICIPIO DE POPAYAN	1.040.000,00	0,200 %	2.080,00	2.080,00



FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Orden de pago Presupuestal de gastos Comprobante

Usuario Solicitante: MHalperez ANA LIDIA PEREZ QUINONEZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 05-03-00-07 REGIONAL ESAP CAUCA
Fecha y Hora Sistema: 2026-05-13-7:51 a. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

Número:	162921026	**Fecha Registro:**	2026-05-11	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	05-03-00-07 REGIONAL ESAP CAUCA		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Pagada	**Nro Obligación:**	44226	**Comprobante Contable de la Generación:**	
Fecha Máxima Pago:	2026-05-13	**Código de Referencia:**	04500117600162921026	**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Bruto:	2.577.000,00	**Valor Deducciones:**	5.154,00	**Valor Neto:**	2.571.846,00	**Saldo x Pagar:**	0,00

VALORES PAGADOS

TRM Pago		**Valor Bruto**	**2.577.000,00**	Valor Deducciones	5.154,00	Valor Neto	**2.571.846,00**	Moneda Base Compra		**Valor MBC**

REINTEGROS

Números				**No Recaudo:**	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	**Reintegrado Deducciones Pesos:**	0,00	**Reintegrado Neto Pesos:**	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	**Reintegrado Deducciones Moneda:**	0,00	**Reintegrado Neto Moneda:**	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO

Identificación:	1063815295	**Razón Social:**	CARLOS FELIPE AZUERO GARZON	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	87058175757	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

TESORERIA	DOCUMENTO SOPORTE					
	Número:	CONTRATO NRO. 043 - 2026	**Tipo:**	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALE	**Fecha:**	2026-05-11
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN						

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS

DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
0101BU DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO / C-0503-1000-16-20203K-0503014-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE EDUCACIÓN FORMAL EN EL SABER ADMINISTRATIVO PÚBLICO. - FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD ACADEMICA DE LOS PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSGRADO DE LA ESAP N												
	Propios	21	CSF	2.577.000,00	0,00	2.577.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES

POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-05-01-97	RETE-ICA-OTRAS CIUDADES-SERVICIOS	891580006	MUNICIPIO DE POPAYAN	0,200 %	5.154,00	5.154,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA

DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
007 - REGIONAL CAUCA	9-1 - INVERSION PROPIOS CSF	2026-05-07	2.577.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Eventos Informe

Fecha	Usuario	Descripción	Tipo Evento
may. 13, 2026, 4:18:44 p. m.	ana.perezq	Cuenta Pagada	Registro de Pago de Cuenta con radicado 55363
may. 13, 2026, 3:15:37 p. m.	ana.perezq	Adjunto Orden Pago: '55363_OP_44126.pdf.pdf' a cuenta: 55363	Adjunto 55363
may. 13, 2026, 3:14:28 p. m.	ana.perezq	Adjunto Orden Pago: '55363_OP_44126.pdf.pdf' a cuenta: 55363	Adjunto 55363
may. 11, 2026, 10:50:01 a. m.	ana.perezq	Aprobada Vobo	Cuenta Aprobada para Lanzamiento
may. 7, 2026, 8:45:47 a. m.	arcequil	Cuenta Asignada a: ana.perezq	Asignación a Tesoreria
may. 7, 2026, 8:44:06 a. m.	arcequil	Adjunto Obligacion : 'OBL_55363_44126.pdf' a cuenta: 55363	Adjunto 55363
may. 7, 2026, 8:41:40 a. m.	arcequil	ICA 2 POR MIL	Liquidación
may. 7, 2026, 8:36:55 a. m.	arcequil	Registro cuenta por pagar: 49326	Cuenta Liquidada
may. 7, 2026, 8:36:55 a. m.	arcequil	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar: 49326	Actualizar Estado Registro Cuenta por pagar
may. 7, 2026, 7:10:22 a. m.	arcequil	Cuenta Asignada a: arcequil	Asignación Cuenta
may. 6, 2026, 10:12:43 a. m.	carlos.diazf@esap.edu.co		Aprobado Supervisor Informe
may. 6, 2026, 10:12:37 a. m.	carlos.diazf@esap.edu.co		Aprobado Vobo
may. 5, 2026, 5:55:15 p. m.	carlosj.avila@esap.edu.co	Informe enviado a aprobación	Enviada a revisión