PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó 30 de JUNIO de 2026

Señor (a)

HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9132137 de 2026**
Profesional G09grosena
CTAPT
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JUNIO del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR. **9132137 del** año 2026 [

JAIR ALEXANDER QUICENO identificado con la cédula de ciudadanía No. 71.946.144 de Apartado, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : Se estima como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($48.954.135), suma que será pagada por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un (1) primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE. ($4.579.580), b) nueve (9) pagos iguales correspondiente a los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno, c) un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE ($1.737.082).

Plazo: Será hasta el 11 de diciembre de 2026

Objeto: 5_9504_328 Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria de acciones de formación en la estrategia CAMPESENA, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Se llevó a cabo la orientación y acompañamiento permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje, garantizando el cumplimiento de los procedimientos y lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación (SIGA) del SENA. Esta labor se documentó en la plataforma Compromiso, asegurando la trazabilidad de las actividades en los programas del área temática asignada.	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v02. Guía de aprendizaje código: GFPI-F-135 Proyecto Formativo

2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.	Se aplicó una prueba diagnóstica y desarrollar una entrevista individual para identificar los conocimientos previos y los estilos de aprendizaje de cada participante, permitiendo así la planificación de estrategias pedagógicas adaptadas a sus necesidades.	Listados de asistencia versión gd-f-014 v02. Ficha de caracterización ID Acta de reunión, carta radicada, registros masivos.
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA.	Se brindó asistencia técnica a 15 aprendices campesinos para fortalecer la planificación de mejoras en su producción familiar, optimizando su capacidad productiva y promoviendo prácticas sostenibles, en alineación con el protocolo de atención de la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e	Formato planilla de asistencia Formato Lista de asistencia para programas de formación Campesena Guía de aprendizaje código: GFPI-F-135

		Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA.	
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato	Se registró y actualizó en SOFIA PLUS la información académica y administrativa del proceso de formación con claridad y oportunidad, asegurando su trazabilidad y entregando informe al supervisor del contrato.	Plataforma Sofía plus, Diagrama del instructor, Informe Sofía plus, Geosena y pantallazo de unidad productiva
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Se programó y reportó a su supervisor de contrato, con una antelación de 10 días, la formación extramural a realizar al lugar destinado Adjuntó el plan de formación, la lista de participantes y la logística requerida, obteniendo la	Formato único de transporte programa CAMPESENA, reposa en el Drive Regional del programa CAMPESENA Agenda de desplazamiento

		autorización escrita antes de su movilización.	
6	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente	Se evaluó el cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa mediante herramientas tecnológicas, emitiendo un juicio valorativo en un plazo máximo de tres días tras finalizar el resultado de aprendizaje.	Formato de evaluaciones Versión 3 F02-6060-002/02-06
7	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	Se reportó información sobre la creación de unidades productivas, asegurando calidad, oportunidad y veracidad, tras recibir las formaciones complementarias en la ruta correspondiente.	Listados de asistencia versión gd-f-014 v02. Ficha de caracterización ID Acta de reunión, carta radicada, registros masivos.

8	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de valor, metodología, procedimientos e impacto.	Se participa en la inducción y análisis de los lineamientos de la estrategia Campesena vigencia 2025, para identificar potenciales asociaciones o grupos asociativos que cumplan con las características de participación	Asistencia a Complejo, lista de asistencia, evidencia fotográfica.
9	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Se brindó acompañamiento en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA, destacando sus objetivos, alcance, metodología y el impacto esperado en la cadena de valor.	Formato planilla de asistencia GD-F- 014 v02.
10	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo establecido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA para tal fin y generar las respectivas evidencias	Se asistió mensualmente a las reuniones de seguimiento operativo del programa, convocadas por la coordinación académica y/o misional, asegurando la correcta	Formato planilla de asistencia gd-f-014 v02 generado con actores gubernamentales y No Gubernamentales. Acta de reunión, carta radicada

		implementación del esquema operativo de la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Popular – CampeSENA, y generar las evidencias correspondientes.	
11	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Se asistió a eventos técnicos y estratégicos organizados por la dirección general, regional o centro de formación, y compartir los conocimientos adquiridos con el equipo de trabajo para fomentar su desarrollo y mejorar la toma de decisiones.	Acta de reunión, carta radicada. Formato planilla de asistencia gd-f-014 v02
12	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Se elaboró y entregó el informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales, detallando el avance de las metas, análisis de resultados y acciones	Informe cargado en drive acorde a lo indicado por la supervisión.

		correctivas necesarias. Al finalizar el contrato, presentar el informe anual de gestión de acuerdo con los requisitos establecidos por el supervisor de contrato.	
13	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente	En caso que aplique se dispondrá o estará atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo.	Acta de novedades, Informe cargado en drive acorde a lo indicado por la supervisión.
14	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para	alternativas de desarrollo asignadas. Se realizó seguimiento y	no aplica para el periodo

	las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado	evaluación de la etapa productiva del aprendiz utilizando los formatos vigentes en la plataforma Compromiso, según las	
15	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y pos contractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	Se realizó actividades de apoyo en las fases precontractual, contractual y poscontractual, según las indicaciones del supervisor u ordenador del gasto.	entrega de formatos exigidos en los procesos si los hubiere
16	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual	Se ejecutó las actividades adicionales asignadas por el supervisor, relacionadas con la especialidad del programa de formación y el objeto del contrato, garantizando su cumplimiento efectivo.	no aplica para el periodo

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	101926	APARTADO-20 DE ENERO-CHINITA-EL OSITO-VDA LA PLAYONA EL DOS TURBO- APARTADÓ	1/06/2026	30/06/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 86632120, de MI PLANILLA referente al mes de MAYO

Cordialmente,

Firma
JAIR ALEXANDER QUICENO
Contratista
C.C. No. 71.946.144

HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9132137 DE 2026

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIR ALEXANDER QUICENO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3487013 - EMPRENDIMIENTO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.

FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA EMPRESARIAL.PARTICIPAR EN LAS ACTIVIDADES TECNOLÓGICAS Y OPERATIVAS EN LA EMPRESA AGROPECUARIA DE ACUERDO CON LAS LÍNEAS PRODUCTIVAS PROPIAS DE SU PERFIL, UTILIZANDO TÉCNICAS Y TECNOLOGÍAS VIGENTES, AUTOMATIZADAS Y SISTEMATIZADAS SEGÚN LA POLÍTICA EMPRESARIAL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3528727 - LIDERAZGO PROPOSITIVO PARA ORGANIZACIONES SINDICALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1 DIAGNOSTICAR PRACTICAS ACTUALES DE LAS ORGANIZACIONES SINDICALES SEGÚN NECESIDADES, EXPECTATIVAS DE LOS AFILIADOS Y ENFOQUE DE LIDERAZGO PROPOSITIVO

RAP 2 DESARROLLAR PROPUESTA DE ACCIÓN SINDICAL CON VISIÓN PROPOSITIVA E INNOVACIÓN TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS DE PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA Y SOSTENIBILIDAD ORGANIZACIONAL

RAP 3 VALORAR INTEGRALMENTE PROPUESTA SINDICAL PARA GARANTIZAR MEJORA CONTINUA Y LEGITIMIDAD ORGANIZACIONAL SEGÚN CRITERIOS Y METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3540621 - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1 - APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

RAP 2 - DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

RAP 3 - DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

RAP 4 - FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3456494 - DISEÑO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION CON METODOLOGIA DE MARCO LOGICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR COMPONENTE, PROCESO DE CONSTRUCCIÓN, RELACIÓN LÓGICA EN LA MATRIZ, SEGÚN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.

DESARROLLAR EL COMPONENTE HORIZONTAL EN LA MATRIZ DE MARCO LÓGICO, SEGÚN INDICADORES, SUPUESTOS, RIESGOS Y FUENTES DE VERIFICACIÓN.

DISEÑAR EL PLAN OPERATIVO GLOBAL DEL PROYECTO, DE ACUERDO CON METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.

RA1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES.

VERIFICAR EL DISEÑO DE LA MATRIZ, DE ACUERDO CON METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3526061 - GESTION COMERCIAL DE NEGOCIOS VERDES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Categorizar negocios sostenibles según criterios verdes y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. CLASIFICAR NEGOCIOS VERDES DE ACUERDO CON PARÁMETROS DE CALIDAD Y MARCO DE REFERENCIA. 240H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar sistema de gestión ambiental según procedimiento técnico y normativa

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. CARACTERIZAR EL ENTORNO AMBIENTAL CUMPLIENDO CON ESTÁNDARES NORMATIVOS NACIONALES. 144H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Formular el plan según objetivos y metodologías
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA. 48H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Negociar productos o servicios de acuerdo con objetivos estratégicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR COMPONENTE, PROCESO DE CONSTRUCCIÓN, RELACIÓN LÓGICA EN LA MATRIZ, SEGÚN LA METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.

DESARROLLAR EL COMPONENTE HORIZONTAL EN LA MATRIZ DE MARCO LÓGICO, SEGÚN INDICADORES, SUPUESTOS, RIESGOS Y FUENTES DE VERIFICACIÓN.

DISEÑAR EL PLAN OPERATIVO GLOBAL DEL PROYECTO, DE ACUERDO CON METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.

RA1 ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES.

VERIFICAR EL DISEÑO DE LA MATRIZ, DE ACUERDO CON METODOLOGÍA DE MARCO LÓGICO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1. DEFINIR EL MODELO DE INTEGRACIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTRO DE ACUERDO CON EL PLAN COMERCIAL DE LA EMPRESA. 144H

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA APROPIAR CARACTERÍSTICAS DE LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL DEL SENA EN EL CONTEXTO DE LA MISIÓN INSTITUCIONAL DE ACUERDO CON SU ROL PROYECTO DE VIDA Y DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1 ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3519706 - BÁSICO MERCADEO Y SERVICIO AL CLIENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR SOLUCIONES DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO, TENIENDO EN CUENTA LOS REQUERIMIENTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y LA ORGANIZACIÓN, PARA ASI GENERAR LA COLOCACION DE PRODUCTOS Y SERVICIOS ENFOCADOS EN LOS CONOCIMIENTOD DE PRODUCTO, PRECIO, PROMOCION Y PUBLICIDAD.

IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR MEDIO DE TECNICAS DE ESCUCHA PARA ASI IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

VERIFICAR LA APLICACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL Y LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS, POR MEDIO DE TECNICAS DE VENTAS ENFOCADOS EN LOS ELEMENTOS BASICOS DE MERCADEO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 10,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3526401 - FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DETERMINAR LAS ACTIVIDADES A FORMULAR DE ACUERDO CON EL DISEÑO METODOLÓGICO Y NECESIDADES DE LA

02. FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN

03. ANÁLIZAR LA INFORMACIÓN RECOPILADA TENIENDO EN CUENTA LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, EL TIPO DE PROYECTO Y NORMATIVA

04. DEFINIR ACTIVIDADES DE MEJORA SEGÚN CRONOGRAMAS ESTABLECIDOS Y METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 162,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JAIR ALEXANDER QUICENO

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

DIAGRAMA DE HORAS JUNIO

Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor

Detalle del Instructor

NIS	11484219
Nombre del Instructor	JAIR ALEXANDER QUICENO
Tipo Documento	CC
Número de Documento	71946144
Responsabilidad	INSTRUCTOR

Fecha Inicial: 01/06/2026

Fecha Final: 30/06/2026

Consultar Horario

Horario

Vista del Horario: Mensual

- Tiempo Disponible
- Evento Asignado
- Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/06/26	02/06/26	03/06/26	04/06/26	05/06/26	06/06/26
00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 09:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
14:00 - 22:00: (3526061)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	06:00 - 14:00: (3487013)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	14:00 - 22:00: (3526061)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	09:00 - 17:00: (3456494)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	14:00 - 22:00: (3528727)3528727 LIDERAZGO PROPOSITIVO PARA ORGANIZACIONES SINDICALES	07/06/26
22:00 - 23:45: Disponible	14:00 - 22:00: (3526401)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	22:00 - 23:45: Disponible	17:00 - 23:45: Disponible	22:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
08/06/26	09/06/26	10/06/26	11/06/26	12/06/26	13/06/26
00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
	06:00 - 14:00: (3487013)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	06:00 - 14:00: (3540621)3540621 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	14:00 - 22:00: (3526061)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	14:00 - 22:00: (3528727)3528727 LIDERAZGO PROPOSITIVO PARA ORGANIZACIONES SINDICALES	14/06/26
	14:00 - 22:00: (3526401)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	14:00 - 23:45: Disponible	22:00 - 23:45: Disponible	22:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
15/06/26	16/06/26	17/06/26	18/06/26	19/06/26	20/06/26
00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
	06:00 - 14:00: (3487013)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	06:00 - 14:00: (3540621)3540621 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	14:00 - 22:00: (3543124)3543124 ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO	14:00 - 22:00: (3528727)3528727 LIDERAZGO PROPOSITIVO PARA ORGANIZACIONES SINDICALES	21/06/26
	14:00 - 22:00: (3526401)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL	14:00 - 23:45: Disponible	22:00 - 23:45: Di		00:00 - 23:45: Disponible
22/06/26	23/06/26	24/06/26	25/06/26	26/06/26	27/06/26
00:00 - 12:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 06:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
12:00 - 22:00: (3519706)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL 3519706	14:00 - 22:00: (3526401)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL 3526401	06:00 - 14:00: (3540621)3540621 GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	14:00 - 22:00: (3543124)3543124 ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO	14:00 - 22:00: (3528727)3528727 LIDERAZGO PROPOSITIVO PARA ORGANIZACIONES SINDICALES	28/06/26
22:00 - 23:45: Disponible	22:00 - 23:45: Disponible	14:00 - 23:45: Disponible	22:00 - 23:45: Disponible	22:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 23:45: Disponible
29/06/26	30/06/26	01/07/26	02/07/26	03/07/26	04/07/26
00:00 - 23:45: Disponible	00:00 - 14:00: Disponible				
	14:00 - 22:00: (3526401)IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL 3526401				05/07/26
	22:00 - 23:45: Disponible				

(3543124)3543124 ELABORACION DE LA PROPUESTA DE NEGOCIO
ESCUELA 7 DE AGOSTO AULA 2

PLAN DE TRABAJO PROGRAMA CAMPESENA JUNIO 2026

	NOMBRE INSTRUCTOR: JAIR ALEXANDER QUICENO
	CEDULA: 71946144
	PERIODO DE EJECUCION: 01/06/2026 A 30/06/2026

ID	HORAS EN SOFIA	MUNICIPIO/VEREDA	COMPETENCIA DESARROLLADA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	DESCRIPCION DE EVIDENCIAS	EJECUTO	
						SI	NO
3519706	38	APARTADÓ/VEREDA LA BALSA/APARTADÓ	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	. DENTIFICAR LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR MEDIO DE TECNICAS DE ESCUCHA PARA ASI IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	FOTOS, VIDEOS, LISTADOS DE ASISTENCIA	X	
3487013	30	APARTADÓ/VEREDA LA VICTORIA /APARTADÓ	COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA	FOTOS, VIDEOS, LISTADOS DE ASISTENCIA	X	
3540621	30	APARTADÓ/OSITO /APARTADÓ	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico	FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.	FOTOS, VIDEOS, LISTADOS DE ASISTENCIA	X	
3526401	40	APARTADÓ/VEREDA LA PLAYONA MUNICIPIO DE TURBO/APARTADÓ	Formular el proyecto de acuerdo con métodos y técnicas de investigación	FORMULAR PROYECTO DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y METODOLOGÍAS DE INVESTIGACIÓN	FOTOS, VIDEOS, LISTADOS DE ASISTENCIA	X	
3528727	30	APARTADÓ/VEREDA SAL SIPUEDES /APARTADÓ	Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa	. DIAGNOSTICAR PRACTICAS ACTUALES DE LAS ORGANIZACIONES SINDICALES SEGÚN NECESIDADES, EXPECTATIVAS DE LOS AFILIADOS Y ENFOQUE DE LIDERAZGO PROPOSITIVO	FOTOS, VIDEOS, LISTADOS DE ASISTENCIA	X	
	168 HRS		ACTIVIDADES ACADEMICAS				



FIRMA DEL INSTRUCTOR

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte	martes, 28 de abril de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	73526	**Fecha Solicitud**	2026-04-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad** - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-04-28	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6626	**Dependencia Solicitante**		950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	
Rubro Presupuestal de Viáticos		-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha Final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Días	Pernocta Ultimo día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIR ALEXANDER QUICENO 1	CC 71946144	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2026-05-04	2026-05-29	ANTIOQUIA / APARTADO	ANTIOQUIA / TURBO	25	No	8	25	4 737 497,00	0,00	0,00	360 000,00	360 000,00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL ID 3472867-3487013-3456494-3460460-3463435, DIAS 4-11-25, 5-12-18-26, 6-13-20-27, 7-14-21-28, 8-15-22-29 DE MAYO DE 2026, APARTADO-LIMON MEDIO TURBO-CHINITA-OSITO-FUNDADORES-APARTADO
				2026-05-28	2026-05-29	ANTIOQUIA / APARTADO	ANTIOQUIA / APARTADO	8	No	8							
											Totales Solicitud de Comisión			0,00	360 000,00	360 000,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL ID 3472867-3487013-3456494-3460460-3463435, DIAS 4-11-25, 5-12-18-26, 6-13-20-27, 7-14-21-28, 8-15-22-29 DE MAYO DE 2026, APARTADO-LIMON MEDIO TURBO-CHINITA-OSITO-FUNDADORES-APARTADO

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 156803542937837825
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/04/28 11:37:56 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante	MHrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema	2026-04-29-3:16 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	145226	Fecha Registro:	2026-04-28	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	360.000,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	360.000,00	Saldo x Obligar:	360.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	71946144	Razón Social:	JAIR ALEXANDER QUICENO	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64557469867	Banco:	BANCOLOMBIA S.A	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	73526	Número:	COM 73526	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-04-28

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		360.000,00	0,00		
					Total:	360.000,00	0,00	360.000,00	360.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 73526-IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL ID 3472867-3487013-3456494-3460460-3463435, DIAS 4-11-25, 5-12-19-26 6-13-20-27, 7-14-21-28, 8-15-22-29 DE MAYO DE 2026, APARTADO-LIMON MEDIO TURBO-CHINITA-OSITO-FUNDADORES-APART

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-6	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-30	360.000,00	360.000,00	NINGUNO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte	martes, 28 de abril de 2026	

Identificacion:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	28/04/2026 11:54:04

Firmado digitalmente por:
Nombre: CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Cédula de ciudadanía: 70530872
Usuario SIIF: MHcdiazm
28/04/2026 11:58:11 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1,999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza

73526

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO
NOMBRE DEL FORMATO
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada		

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					10/04/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
JAIR ALEXANDER QUICENO					Tipo:	C.C.	No.	71946144
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.9132137	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	11	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	5_9504_312 Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria de acciones de formación en la estrategia CAMPESENA, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turistico							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turistico		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	CARLOS ANDRES DIAZ MESA				CARGO	Subdirector€		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Humberto Gutierrez Ramirez				CARGO	Supervisor del Contrato		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	DESDE EL MUNICIPIO DE APARTADÓ A LAS VEREDAS DE: LAS COLINAS, OSITO, 20 DE ENERO, OSITO, FUNDADORES CON REGRESO AL MUNICIPIO DE APARTADÓ							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				DEPENDENCIA/ CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turistico		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			ENTIDAD O EMPRESA:		CONTACTO		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	4	5	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	29	5	2026	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación profesional integral en los diseños de: Formulación y Evaluación de Proyectos, Formalización de Empresas Asociativas de Trabajo,							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.
3	Acompañar a la población de la campesina ; en la planificación de mejoras de sus unidades productivas, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA

AGENDA
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar dia a dia)

Dia Inicio	**4**	**5**	**2026**	Impartir formación profesional en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Actividades a ejecutar:				
4, 11 Y 25	**HORA: 7:AM - 15:PM**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR**		
	HORA: AM/PM			
Dia 2		**5**	**2026**	Desde el municipio de Apartadó a la Vereda Limon Medio del Municipio de Turbo
Actividades a ejecutar:				
5, 12, 19 Y 26	**HORA: 11:00 - 18:00**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE DISEÑO DE EMPRENDIMIENTO INNOVADOR**		
	HORA: AM/PM			
Dia 3		**5**	**2026**	Desde el municipio de Apartadó a la Chinita de Apartadó
Actividades a ejecutar:				
6,13,20 Y 27	**HORA: 11:00 - 18:00**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE DISEÑO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION CON METODOLOGIA DE MARCO LOGICO**		
	HORA: AM/PM			
Dia 4		**5**	**2026**	**Desde el municipio de Apartadó a la Vereda el Osito**
Actividades a ejecutar:				
7,14,21 Y28	**HORA: 11:00 - 18:00**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE FORTALECIMIENTO EN MERCADEO Y VENTAS**		
	HORA: AM/PM			
Dia fin	29	5	2026	**Desde el municipio de Apartadó a Vereda el OSITO**
Actividades a ejecutar:				
8,15,22 Y 29	**HORA: 11:00 - 18:00**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO**		
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				Desde el municipio de Apartadó A la Vereda Limon Medio del Municipio de Turbo, Alcaldia, El Osito, El Osito, Fundadores y Regreso al Municipio de Apartadó
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	$
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	$
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	$ 360.000

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : HUMBERTO GUTIERREZ R.	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Nombres y Apellidos: HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: SUPERVISOR DEL CONTRATO	Nombres y Apellidos: JAIR ALEXANDER QUICENO

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Apartadó 2/06/2026

PRESENTADO A: CARLOS ANDRES DIAZ MESA| (E)

ORDEN DE VIAJE No: 73526	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	04/05/2026	**29/05/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ Apartadó Vereda Limon Medio, Vereda la Playona, vereda el Osito, Vereda el Osito y Vereda San German, regreso al municipio de Apartadó	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA :**
	ANTIOQUIA - CTAPT SENA URABA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación profesional integral ID En Proceso

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Impartir Formación Profesional Integral
2. Reuniones de Planeación, Divulgación y concertación
3. Reporte de información requerida CAMPESENA
4. Participación en Mercado Campesino y Ferias

RESULTADOS:

1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS POR MEDIO DE TECNICAS DE ESCUCHA PARA ASI IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.
2. VERIFICAR LA APLICACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN Y SERVICIO AL CLIENTE, CARA A CARA, DE ACUERDO CON LA POLÍTICA INSTITUCIONAL Y LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD ESTABLECIDOS, POR MEDIO DE TECNICAS DE VENTAS ENFOCADOS EN LOS ELEMENTOS BASICOS DE MERCADEO
3. FORMULAR PROPUESTAS DE INNOVACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE ACUERDO CON LAS OBSERVACIONES Y PROBLEMAS TECNOLÓGICOS SURGIDOS EN LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS, PRESENTADAS EN INFORMES PERIÓDICOS DE ACUERDO CON LA POLÍTICA
4. VERIFICAR QUE LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES ESTE ACORDE CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE LA COMUNICACIÓN ORGANIZACIONAL.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Listados de asistencias**
2. **Fotos**

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Impartir Formación Profesional Integral Reuniones de Planeación, Divulgación y concertación Reporte de información requerida Participación en Mercado Campesino	Instructor Empresarial – CTAPT Instructor Empresarial – CTAPT Instructor Empresarial – CTAPT Instructor Empresarial – CTAPT	**MAYO 2026** **MAYO 2026** **MAYO 2026** **MAYO 2026**

CONCLUSIÓNES:

Nota: Se modifica la agenda del mes de mayo quedando de la siguiente manera:
Lunes: 4, 11 y 25 Vereda la Playona del Municipio de Turbo.
Martes: 5 de mayo reunión de concertación Tecnólogo comercial Gestión de Negocios Verdes. 12 de mayo Vereda Limon medio del Municipio de Turbo, 19 y 26 Vereda la Victoria Municipio de Apartadó.
Miércoles: 6,13,20 Y 27 Vereda la Balsa del Municipio de Apartadó
Juevés: 14 de mayo Vereda la Victoria, 7, 21 y 28 Vereda San German - Carepa
Viernes: 8,15,22 Y 29 Vereda Salsipuedes Municipio de Apartadó

Durante el mes de mayo, las actividades desarrolladas en el marco de la estrategia CAMPESENA permitieron fortalecer significativamente los procesos de Formación Profesional Integral dirigidos a la población rural, contribuyendo al desarrollo de competencias técnicas, administrativas y comerciales que favorecen la productividad y competitividad del sector agropecuario.

La ejecución de las acciones de formación, las reuniones de planeación, divulgación y concertación, el reporte oportuno de la información requerida y la participación activa en mercados campesinos y ferias, facilitaron el cumplimiento de los resultados de aprendizaje propuestos. Los aprendices lograron fortalecer sus habilidades en atención y servicio al cliente mediante técnicas de escucha efectiva, aplicación de estrategias de ventas y mercadeo, formulación de propuestas de innovación para el mejoramiento de procesos productivos y administrativos, así como la implementación de herramientas de comunicación organizacional para una adecuada programación y coordinación de actividades.

Es importante destacar la gestión adelantada para la promoción y matrícula del programa Tecnólogo Comercial en Gestión de Negocios Verdes, proceso que representa una valiosa oportunidad para ampliar la oferta de formación pertinente en los territorios rurales, promoviendo modelos de negocio sostenibles y fortaleciendo las capacidades empresariales de los productores campesinos.

De igual manera, la participación como parte del equipo organizador en los mercados campesinos constituyó un escenario estratégico para impulsar la comercialización de productos locales, fortalecer las capacidades de negociación y atención al cliente de los participantes, y generar espacios de visibilización que contribuyen a la proyección económica y social de las comunidades rurales. Estas acciones evidencian el compromiso institucional

con el desarrollo del campo colombiano, promoviendo oportunidades de crecimiento, innovación y sostenibilidad para nuestros campesinos y sus unidades productivas. En consecuencia, los resultados alcanzados durante el mes reflejan avances significativos en la formación, acompañamiento y fortalecimiento de los actores rurales, consolidando a CAMPESENA como una estrategia fundamental para la transformación productiva, comercial y social de los territorios.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
JAIR ALEXANDER QUICENO	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
PROFESIONAL AGROSENA	**HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ**	Humberto Gutierrez R.

	Versión: 02
SENA	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	APARTADÓ, 2 DE JUNIO DE 2026	**Código Regional :**	**5**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JAIR ALEXANDER QUICENO	**Código Centro:**	**9504**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	71946144	**Fecha de elaboración:**	5/06/2026

En desarrollo de la comisión No.73526 durante los días 04 AL 29 del mes de MAYO de 2026 se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
4, 11 Y 25	APARTADÓ-VEREDA LIMON MEDIO MUNICIPIO DE TURBO -APARTADÓ	BUSETA/MOTOTAXI	$80.000
5, 12, 19 Y 26	APARTADÓ-VEREDA LIMON MEDIO MUNICIPIO DE TURBO-APARTADÓ	BUSETA/MOTOTAXI	$80.000
6,13,20 Y 27	APARTADÓ-VEREDA CHINITA-APARTADÓ	BUSETA	$60.000
7,14,21 Y28	APARTADÓ- VEREDA EL OSITO--APARTADÓ	BUSETA	$60.000
8,15,22 Y 29	APARTADÓ- VEREDA SAN GERMAN CAREPA--APARTADÓ	BUSETA	$80.000
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$360.000

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	JAIR ALEXANDER QUICENO	**Nombre completo:**	HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	**Nombre completo:**	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR. 9132137 DE 2026	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 AGROSENA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E)
Firma:		**Firma:**	HUMBERTO GUTIERREZ R.	**Firma:**	

4 DE MAYO, FICHA 3513806, ASOPRODESPLA, VEREDA LA PLAYONA MUNICIPIO DE TURBO





11 DE MAYO, FICHA 3513806, VEREDA LA PLAYONA, MUNICIPIO DE TURBO





25 DE MAYO, FICHA 3513806, VEREDA LA PLAYONA, TURBO





5 DE MAYO, CONCERTACIÓN TECNÓLOGO NEGOCIOS VERDES





12 DE MAYO, LIMON MEDIO, MUNICIPIO DE TURBO, FICHA 3516975





19 DE MAYO, VEREDA LA VICTORIA





26 DE MAYO, FICHA 3487013. EMPRENDIMIENTO INNOVADOR





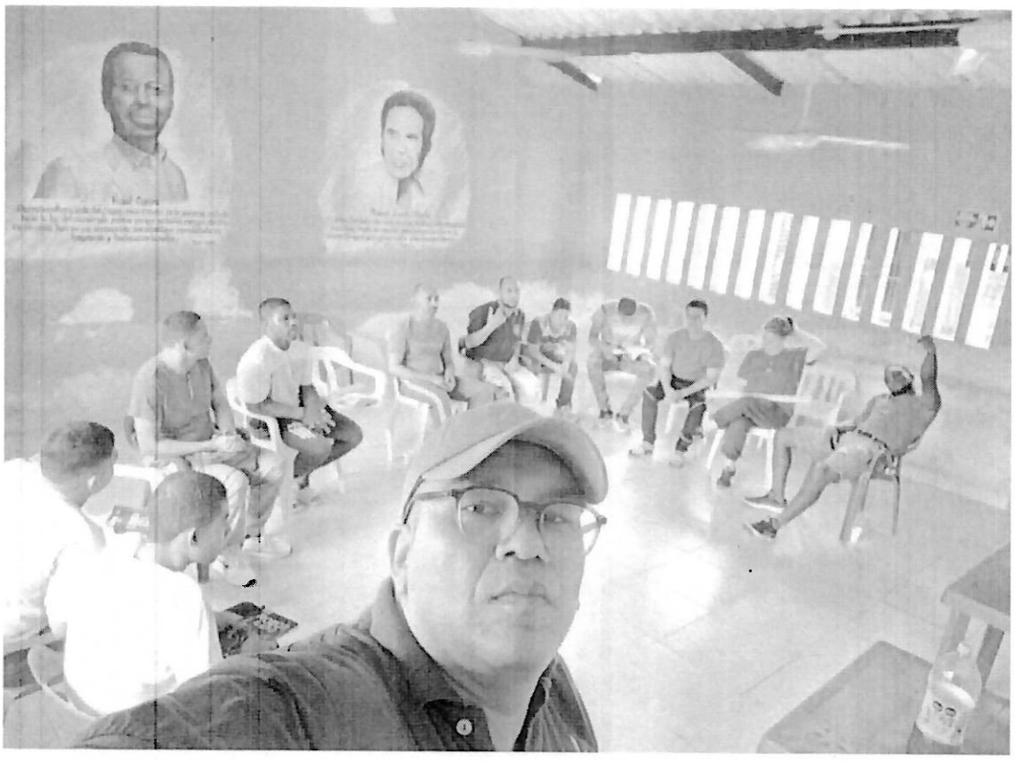
6 DE MAYO, VEREDA LA BALSA APARTADÓ, FICHA 3519706





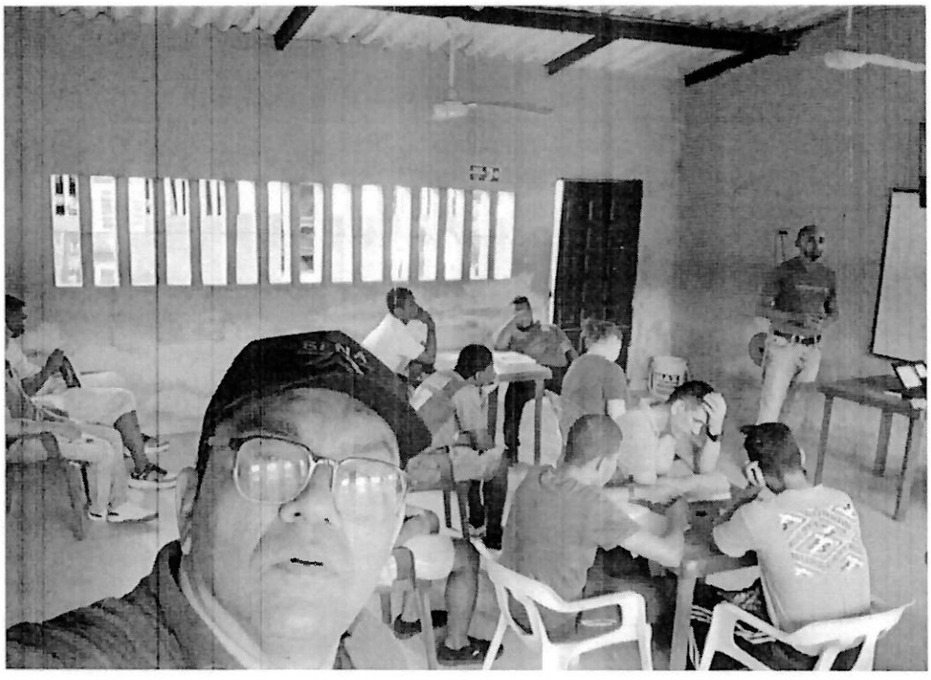
13 DE MAYO, VEREDA LA BALSA APARTADÓ, FICHA 3519706





20DE MAYO, VEREDA LA BALSA





27 DE MAYO, VEREDA LA BALSA





7 DE MAYO, VEREDA SAN GERMAN, MUNICIPIO DE CAREPA





21 DE MAYO, VEREDA SAN GERMAN



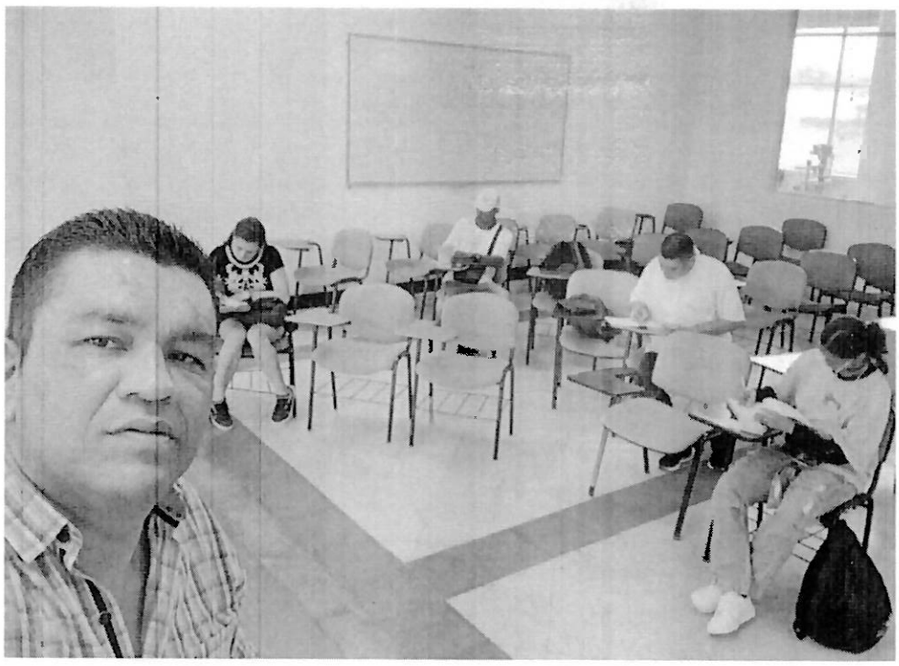


28 DE MAYO, VEREDA SAN GERMAN





14 DE MAYO, VEREDA LA VICTORIA





8 DE MAYO, VEREDA SAL SIPUEDES





15 DE MAYO, VEREDA SALSIPUEDES





22 DE MAYO, VEREDA SAL SIPUEDES





29 DE MAYO, VEREDA SAL SIPUEDES





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

SENA

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Marketing servicio al cliente

Nº DE FICHA: 3573806

FECHA DE INICIO DEL CURSO:

FECHA FIN DEL CURSO:

HORARIO: 2-10

LUGAR: La playona asoprotesplo

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 4-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 11-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 25-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	1045508023	CARLOS CHICA ESTRADA	CARLOSCHICA	CARLOS CHICA	CARLOS CHICA				
2	71983939	Luis Felipe							
3	78699784	José Lois Doria G.							
4	71989069	Jesus Bertulio Ospina Aguirre	JESUS OA	JESUS OA	JESUS OA				
5	1045574365	JUAN CARLOS OCAMPO	JUAN CARLOS	JUAN CARLOS	JUAN CARLOS				
6	1045490994	Rosalba Cifuentes G	Rosalba	Rosalba	Rosalba				
7	1045490828	Noemy Orozco P.	Noemy	Noemy	Noemy				
8	32253642	Cristina Bausil	Cristina	Cristina	Cristina				
9	39305117	Nelsy Julio	Nelsy	Nelsy	Nelsy				
10	1045521623	Daniela Ramirez	Daniela	Daniela	Daniela				
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									

Observaciones:

Firma Nombre Instructor: Jairo Rivera — Jairo Rivera — Jairo Rivera

RETARDO
ASISTENCIA ✓

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026 Tecnologo Neg. Verdes

OBJETIVO (S) concertación Tecnologo Comercial Gestión de Negocios Verdes.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Maria Beltran Naguillon.	1017182837			X	Sena	Beltran Naguillon Maria Alejandra6 gmail.com	3184894546	SI	Maria
2	Natalia Murillo Murillo	1046528944			X	Sena	Nataliamurillo 2005 @ gmail.com	3128298308	Si	Natalia
3	Jafet Costa	1088805			X	Sena	jcastrodiaz@ gmail.com	311782 8046	Si	
4	Bernardo Bonilla	8'335.335			X		bernycamora LA05@Gmail.com	318244 5974	SI	
5	Lorena Grajales	1001029143			X		lorenagrajales 648 @gmail.com	30245548 92		Lorena
6	Juan borja	1082903141			X	Sena	juanmedinaborja 90@gmail.com	3001113677	SI	Juan borja
7	Liliana Patricia	1001593351			X	Sena	lilianapatriciacastillo Burgos@gmail.com	3138216471	Si	Liliana Patricia
8	Heidy León E.	1001021365			X	Sena	heidyleonestrada@gmail.com	3215482191	Si	Heidy León
9	Jair A. Ruiz	71946144		X		Sena compe	jair26hot-ail co—	310512 8263	Si	
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 5 DEL AÑO 2026. Lunes 1/2.

OBJETIVO (S): concertación Básica Derecho y servicio al cliente.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jhon Arango	1040359979					gomezmedina12347@gmail.com	3164858894		Jhon Arango
	Eunice Arango	1040352427					arangoeunice04@gmail.com	3157715099		Eunice Arango
	Fanny de Arce	39316167					317 393 3375			Fanny
	Anyi Cuadrado.	1007504223					anyiyuliana cuadrado martel@gmail.com	321 860 6485		Anyi Cuadrado
	Daniel Arango	1040369071					arangodaniel@gmail.com	3153645808		Daniel Arango
	Sergio Montes	71350675					Maivadoha@itm.edu.co	314 8866		Sergio M.
	Natalia cortes	1003717369						3215929100		Natalia cortes
	Yohelis Mox	1035642607						3153645808		Yohelis Mox
	Martha falco	1.067856026						3108936955		Martha falco
	HERBY PERCIN	7045580965						3076133102		HERBY
	MERKI PEREIRA	7045522304					MERKIPEREIRA@GMAIL.COM	3276877747		MERKI
	JAIRO LUCUMI	7194144		X		CAMPESCOA	JAIRO@NOT-A1.CO	3105778263		

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Emprendimiento Innovador
Nº DE FICHA: 3487013
INSTRUCTOR:
FECHA DE INICIO DEL CURSO:
FECHA FIN DEL CURSO:
HORARIO: 6am-2pm.
LUGAR: Vereda la Victoria

No	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 19-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 26-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	1027946697	Andres f. Patrana							
2	1028010324	SANDRA PINEDA	SANDRA P	SANDRA P					
3	39415202	Nury Velasquez C.							
4	1001.021.763	CRISTIAN ARTEAGA Meza	CRISTIAN ARTEAGAM	CRISTIAN ARTEAGAM					
5	39319844	Luisa Galavis	Luisa G	Luisa G					
6	1028023342	Astrid Carolina Ballesteros	Carolina B.	Carolina B.					
7	1075098269	Edilsa cordoba I.	Edilsa C.I	Edilsa C.I					
8	1029'949.590	Jendert Hernández C.	Jendert Hc	Jendert Hc					
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									

Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre instructor: Jairo Quiroga	Nombre instructor: Jairo Quiroga	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor

RETARDO
ASISTENCIA ✓

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 202

servicio al Cliente Vereda la Victoria

OBJETIVO (S): Concertación.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alex Guerra R.	72270172					alex.yavid2025@gmail.com	3147530459		
	Sofia Tavera	1046528190					sofiatavera06@gmail.com	3044972750		
	ESPERELLA A.D	1040365153					atchorticu@gmail.com	3204692830		ESPERELLA A.D
	Andriana J	1028044647					layman.jimenez@gmail.com	3205148294		
	Cristian ARTEAGA	1001021763					cristianarte1994@Hotmail.com	3102171826		CRISTIAN ARTEAGA MEZA
	Daliana Osorno G	1152715236					estefaog@gmail.com	3503378868	SI	Daliana O.G.
	Jhoana Patricia López	39429454					edileo0614jhoa@gmail.com	3016536711	Si	
	[illegible]	71906144		X		[illegible]	[illegible]	3105728263	X	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

CORRECCIÓN Todo Por una Alma Verde

PROGRAMA: Comunicación Asertiva y Efectiva — FECHA DE INICIO DEL CURSO: — HORARIO: 6am-2pm. — LUGAR: Vereda [illegible]

Nº DE FICHA: 3472898 — INSTRUCTOR: — FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 6-5-26	Fecha (D/M/AA) 13-5-26	Fecha (D/M/AA) 20-5-26	Fecha (D/M/AA) 27-5-26	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)	Fecha (D/M/AA)
			Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz	Firma aprendiz
1	1045526494	cristian tavarez Palacios	cristian	cristian	cristian				
2	1027961769	Darien Restrepo	Darien	Darien	Darien				
3	10276557	Jaime Luis Lana C.							
4	1027952610	JHON EDINSON BUITRAGO S	JhonB	JhonB	JhonB	JhonB			
5	1027568261	moises chavaria	moises	moises	moises	moises			
6	1030423494	Eli José PACHECO	ELIJOSE	ELIJOSE	ELIJOSÉ	EliJosé			
7	1002107232	LUIS ALBERTO	LUIS	LUIS	LUIS	LUIS			
8	1005085818	Valentina santos	davis	yoan	yoan	yoan			
9	1028030649	Jhan Carlos Mosquera							
10	39'359.674	Catalina Velasque	Catalina	Catalina	Catalina	Catalina			
11	1038816588	DAVINSON DIAZ	Davinson	Davinson	Davinson				
12	1007898634	Rafael valencia Nuñez	Rafael	Rafael	Rafael	Rafael			
13	1028021929	Andres Marcelo Botero	AB	AB	AB	AB			
14	1152453434	Brayan Montes							
15	1045826497	cristian tavarez Palacios	cristian	cristian	cristian	cristian			
16	1028029764	Faber ANDRES RIOS Q	FAR	FAR	FAR	FAR			
17	1038816588	DAVINSON DIAZ	Davinson	Davinson	Davinson	Davinson			
18									

Observaciones:

	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
	Nombre instructor: Jair Quiroga	Nombre instructor: Jair Quiroga	Nombre instructor: Jair Quiroga	Nombre instructor: Jair Quiroga	Nombre instructor	Nombre instructor	Nombre instructor

* RETARDO
ASISTENCIA ✓

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACION NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Basico Mercadeo y Servicio al Cliente. FICHA: 1376689 FECHA DE INICIO DEL CURSO: HORARIO: 2pm-6pm. LUGAR: San Bernardo.

DOCUMENTO	APRENDIZ	INSTRUCTOR: Fecha (DIM/AA) / Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) / Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) / Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) / Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) / Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) / Firma aprendiz	Fecha (DIM/AA) / Firma aprendiz
		7-5-26	21-5-26	28-5-26.				
1007152824	Sandra Milena Santana Lobo	Sandra Santana	Sandra Santana	Sandra Santana.				
	Maria Sofia Argumedo.	Maria Argumedo	Maria Argumedo	Maria Argumedo				
1010355708	Arledis Perez G.	Arledis	Arledis	Arledis				
39407160.	Guadalupe Molla Paria	Guadalupe	Guadalupe	Guadalupe				
4842065	Julian Cesar Renteria Arces	Julian C Renteri						
4842077	Jose francisco Sanchez.							
4310451165	Dalis Cardenas.	Dalis	Dalis	Dalis				
39404644	Cros Maria Molla							
39410622	Sol elena lopez Perez.							
71250745	Carlos Tuberquia	Carlos tub	Carlos tub	Carlos tub				
25787578	Sol Maria Perez.							
10899854	Hugo lopez perez.	Hugo lopez	Hugo lopez	Hugo lopez				
50848169	Manuela Hernandez	Manuela	Manuela	Manuela				
22289122	Migelina Perez	Migelina	Migelina P	Migelina Perez				
39408577	Gloria lopez perez	Gloria lopez	Gloria Lopez	Gloria lopez				
43141835	Ana Julia Renteria A	Ana julia R.	Ana julia R	Ana julia R.				
Observaciones:		Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
		Nombre Instructor: Jairo Quiceno	Nombre Instructor: Jairo Quiceno	Nombre Instructor: Jairo Quiceno	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor
		RETARDO / ASISTENCIA ✓						

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
COORDINACIÓN NACIONAL CAMPESENA FULL POPULAR

Herramienta control de asistencia formación en el marco de la estrategia CampeSENA Full Popular

Documento de Apoyo No controlado V1 2025

PROGRAMA: Basico Auxiliar de Cocina y servicio al cliente. FECHA DE INICIO DEL CURSO: HORARIO: 2PM - 10PM LUGAR: Siatra 100810 Verde Salsipuedes.
Nº DE FICHA: 3515555. INSTRUCTOR: FECHA FIN DEL CURSO:

No.	DOCUMENTO	APRENDIZ	Fecha (D/M/AA) 3-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 15-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 22-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) 29-5-26 Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz	Fecha (D/M/AA) Firma aprendiz
1	10835261	Adan Pereira Julio	Adan	Adan	Adan	Adan			
2	10903848	Obaldo Cuadrado	Obaldo Cuadrado	Obaldo Cuadrado	Obaldo Cuadrado	Obaldo Cuadrado			
3	1040357229	Luciano Rodriguez Hernandez	Hernandez	Hernandez	Hernandez	Hernandez			
4	1027941642	Amauris Daniel Tapia	Amauris	Amauris	Amauris	Amauris			
5	70528612	Jose Gil Cordero	Jose Gil	Jose Gil	Jose Gil	Jose Gil			
6	71257500	Carlos mario Pertuz	Pertuz	Pertuz	Pertuz	Pertuz			
7	1077427449	Jimmy alberto Sanchez	Jimmy	Jimmy	Jimmy	Jimmy			
8	8189070	Emiro Ramos Romero	Emiro R	Emiro R	Emiro R	Emiro R			
9	98597036	Hilario Manuel estrada	Hilario	Hilario	Hilario	Hilario			
10	71257549	Marcos fidel suarez	marcos suarez	marcos suarez	marcos suarez	marcos suarez			
11	1.047812.855	Berlidis Ballesteros Valeta	Berlidis B.V	Berlidis B.V	Berlidis B.V	Berlidis B.V			
12	8321.861	Juan carlos Bravo	Juan Carlos B	Juan Carlos B	Juan Carlos B	Juan Carlos B			
13	98599060	Efrain Antonio Gonzalez Cuadrado	Efrain Gonzalez	Efrain Gonzalez	Efrain Gonzalez	Efrain Gonzalez			
14	1078079991	LUIS RICARDO JULIO CABALLERO	RICARDO	RICARDO JULIO	RICARDO JULIO	RICARDO JULIO			
15	11796025	LUIS ELOY MENA S	LUIS M	LUIS M	LUIS M	LUIS M			
16	1032176519	DARWIN CUESTA	Darwin	Darwin	Darwin	Darwin			
17									
18									

Observaciones:

Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma	Firma
Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor	Nombre Instructor

RETARDO
ASISTENCIA ✓

SIIF Nación

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante	MHrendon	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Sistema	2026-05-28-9:41 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 6626 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	185826	**Fecha Registro:**	2026-05-27	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	860.000,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	860.000,00	**Saldo x Obligar:**	860.000,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	71946144	**Razón Social:**	JAIR ALEXANDER QUICENO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	64557469867	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	70530872	**Nombre:**	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**101926**	**Número:**	COM 101926	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-05-27

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		860.000,00	0,00		
					Total:	860.000,00	0,00	860.000,00	860.000,00

Objeto:	SOLICITUD DE COMISION N° 101926-IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID 3472898-3487013-3456494-3473140-3472867, DIAS 1-22, 2-9-16-23-30, 3-10-17-24, 4-11-18-25, 5-12-19-26 DE JUNIO DE 2026, APARTADO-20 DE ENERO-CHINITA-EL OSITO-VDA LA PLAYONA EL DOS TURBO

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-05-29	860.000,00	860.000,00	NINGUNO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 27 de mayo de 2026	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	101926	**Fecha Solicitud**	2026-05-27	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad** - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-05-27	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	INSTRUCTOR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6626	**Dependencia Solicitante**	950438 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA - FORM PROFE ECON CAMPES Y SER
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIR ALEXANDER QUICENO 1	CC 71946144	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2026-06-01	2026-06-30	ANTIOQUIA / APARTADO	ANTIOQUIA / APARTADO	28	No	0	29	4.737.497,00	0,00	0,00	860.000,00	860.000,00	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID 3472898-3487013-3456494-3473140-3472867, DIAS 1-22, 2-9-16-23-30, 3-10-17-24, 4-11-18-25, 5-12-19-26 DE JUNIO DE 2026, APARTADO-20 DE ENERO-CHINITA-EL OSITO-VDA LA PLAYONA EL DOS TURBO-VDA LIMON MEDIO TURBO-APARTADO
				2026-06-30	2026-06-30	ANTIOQUIA / APARTADO	ANTIOQUIA / APARTADO	0	No	0							
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**860.000,00**	**860.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL ID 3472898-3487013-3456494-3473140-3472867, DIAS 1-22, 2-9-16-23-30, 3-10-17-24, 4-11-18-25, 5-12-19-26 DE JUNIO DE 2026, APARTADO-20 DE ENERO-CHINITA-EL OSITO-VDA LA PLAYONA EL DOS TURBO-VDA LIMON MEDIO TURBO-APARTADO

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 156603542937837862S
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Juridica
Hora de firma: 2026/05/27 11:00:26 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHcdiazm	CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 27 de mayo de 2026	

Identificacion:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	27/05/2026 10:56:34

Firmado digitalmente por:
Nombre: CARLOS ANDRES DIAZ MESA
Cédula de ciudadanía: 70530872
Usuario SIIF: MHcdiazm
27/05/2026 11:00:48 a. m

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

SENA	101926	Versión: 05 Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**14/05/2026**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JAIR ALEXANDER QUICENO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**71946144**
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR.9132137	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	11	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	5_9504_312 Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación Profesional Titulada y/o complementaria de acciones de formación en la estrategia CAMPESENA, modalidad presencial en el Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	CARLOS ANDRES DIAZ MESA				**CARGO**	Subdirector€		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Humberto Gutierrez Ramirez				**CARGO**	Supervisor del Contrato		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	DESDE EL MUNICIPIO DE APARTADÓ A LAS VEREDAS DE:20 DE ENERO, CHINITA, EL OSITO, EL DOS(MUNICIPIO DE TURBO), LIMON MEDIO(MUNICIPIO DE TURBO), REGRESO AL MUNICIPIO DE APARTADÓ							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia			**ENTIDAD O EMPRESA:**			**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	1	6	2026	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		30	6	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación profesional integral en los diseños de: COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO, EMPRENDIMIENTO INNOVADOR, DISEÑO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION CON METODOLOGIA DE MARCO LOGICO, COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO, GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR. ID 3472898, 3487013, 3456494, 3473140, 3472867.CDP #6626							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.
3	Acompañar a la población campesina ; en la planificación de mejoras de sus unidades productivas, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía popular – CampeSENA

AGENDA				
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia Inicio	**1**	**6**	**2026**	**Impartir formación profesional en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR**
Desplazamiento ruta de ida:				
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Actividades a ejecutar:				
1, 22	**HORA: 6:AM - 14:PM**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO**		
	HORA: AM/PM			
Dia 2		**6**	**2026**	**Desde el municipio de Apartadó al 20 DE ENERO**
Actividades a ejecutar:				
2, 9, 16, 23 Y 30	**HORA: 6:AM - 14:PM**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE DISEÑO DE EMPRENDIMIENTO INNOVADOR**		
	HORA: AM/PM			
Dia 3		**6**	**2026**	**Desde el municipio de Apartadó a la Chinita de Apartadó**
Actividades a ejecutar:				
3, 10, 17 Y 24	**HORA: 11:00 - 18:00**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE DISEÑO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION CON METODOLOGIA DE MARCO LOGICO**		
	HORA: AM/PM			
Día 4		**6**	**2026**	**Desde el municipio de Apartadó a la Vereda el Osito**
Actividades a ejecutar:				
4, 11, 18 Y 25	**HORA:10:00 - 18:00**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE COSTOS Y PRECIOS DE UN PRODUCTO**		
	HORA: AM/PM			
Dia fin	**30**	**6**	**2026**	**Desde el municipio de Apartadó a la Vereda la Playona, Corregimiento el dos, Municipio de Turbo.**
Actividades a ejecutar:				
5; 12, 19 Y 26	**HORA: 10:00 - 18:00**	**Impartir formación profesional integral en el área Empresarial EN LOS DISEÑOS DE GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR**		
	HORA: AM/PM			
Desplazamiento ruta de regreso:				**Desde el municipio de Apartadó Al 20 DE ENERO, CHINITA, EL OSITO, VEREDA LA PLAYONA CORREGIMIENTO EL DOS, MUNICIPIO DE TURBO, VEREDA LIMON MEDIO MUNICIPIO DEL TURBO Y Regreso al Municipio de Apartadó**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**Terrestre**
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	**$**			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	**$**			
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	**$ 660,000**			

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** HUMBERTO GUTIERREZ R.	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: CARLOS ANDRES DIAZ MESA	**Nombres y Apellidos:** HUMBERTO GUTIERREZ RAMIREZ	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	**Cargo: SUPERVISOR DEL CONTRATO**	**Nombres y Apellidos: JAIR ALEXANDER QUICENO**