



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 1 de 4



**Generales**

<b>Período a que corresponde el informe</b>	1/05/2026 A 30/05/2026			
<b>¿Presenta algún desempeño deficiente o a mejorar?</b>	SI		NO	X
<b>Nivel de ejecución</b>	<b>Física</b>		<b>Presupuestal</b>	
	84.0%		74.0%	

**Identificación del Supervisor/interventor**

<b>Nombre del supervisor/interventor</b>	JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA			
<b>Número de CTO de interventoría</b>	N/A			
<b>Dependencia</b>	SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ			
<b>Cargo</b>	SUBDIRECTOR(A) LOCAL			
<b>Localidad</b>	USME			
<b>Apoyo a la supervisión</b>	XIMENA ALEXANDRA MARTINEZ SUAN			

**Datos del contrato supervisado**

<b>Número de Contrato</b>	7386
<b>Fecha de Contrato</b>	28/03/2025
<b>Fecha Aprobación de Poliza</b>	N/A
<b>Contratista</b>	INGRID CATHERINE NIÑO TORO
<b>Cédula de ciudadanía o NIT</b>	1022421848
<b>Proyecto</b>	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
<b>Valor</b>	\$39,135,000.00
<b>Plazo</b>	450 DIAS
<b>Fecha Acta Inicio</b>	11/04/2025
<b>Fecha Terminación Proyectada del Contrato</b>	10/07/2026
<b>Adición</b>	150 DIAS CALENDARIO
<b>Prorroga</b>	0
<b>Suspensión</b>	0
<b>Fuente de financiación</b>	02168 2-100-1009 - VA-SGP PROPÓSITO GENERAL
<b>Objeto</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE GESTION Y ARTICULACION EN LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DEL CENTRO AMAR ASIGNADO, APORTANDO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO

**Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato**

DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL NO SE CONFIGURARON RIESGOS A LA LUZ DE LO ESTABLECIDOS EN EL FOR-GEC-035 "FORMATO DE ANÁLISIS DE RIESGOS PREVISIBLES DE LA CONTRATACIÓN"

**Seguimiento Contractual**

**1.Cumplimiento del objeto:**

EL CONTRATISTA DA CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES POR MEDIO DE ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLAN EN COHERENCIA CON EL MODELO DE ATENCIÓN DE LOS CENTROS AMAR

Firmado Electrónicamente con AZSign  
 Acuerdo: 20260528-170007-5e43b6-86733248  
 2026-05-28T20:38:56-05:00 - Página 1 de 6



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 2 de 4



**de cumplimiento de las obligaciones:**

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Presentar e implementar plan de trabajo para el Centro Amar asignado, en el marco de los lineamientos de la operación del servicio, los lineamientos técnicos del servicio y el plan de acción del Proyecto de Inversión del proyecto de inversión 7939 "Desarrollo de capacidades para las gestantes, niñas, niños, adolescentes y sus familias que promuevan su desarrollo integral en Bogotá D.C."	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación
2	Ejecutar y desarrollar, desde el área de conocimiento de Terapia Ocupacional, el proceso de atención a las niñas, niños y adolescentes en riesgo de trabajo infantil ampliado, o que permanezcan solos o solas en su lugar de vivienda, sin cuidado de adultos responsables, y que presenten inobservancias en sus derechos, según los lineamientos técnicos y operativos establecidos por la entidad. Así como la gestión para la activación de rutas Administrativa de Restablecimiento de Derechos en casos de vulneración de derechos conforme a la Ley 1098 de 2006 y, preparación al egreso y post egreso.	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación
3	Identificar, remitir, acompañar y orientar a las madres, padres y/o cuidadores a ofertas y alternativas de formación, capacitación empleo y emprendimiento de acuerdo con sus intereses y orientación vocacional; así como demás oferta inter e intra institucional que beneficie a las y los participantes.	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación
4	Apoyar y hacer seguimiento a la identificación, recepción, ingreso, permanencia y egreso de las niñas, niños y adolescentes en el servicio según los lineamientos establecidos por la entidad.	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación
5	Asistir y participar de las mesas e instancias de participación local y distrital de cumplimiento a las políticas públicas, a los que sea convocado ó requerido por la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación
6	Acompañar y orientar, desde el área de conocimiento de Terapia Ocupacional, a las niñas, niños, adolescentes y sus familias, implementando acciones individuales y grupales en el marco del proyecto pedagógico del servicio.	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación
7	Implementar el Sistema Integrado de Gestión. Así como, diligenciar formatos y mantener actualizadas las historias sociales de las y los participantes, cumpliendo con las directrices del servicio.	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación
8	Apoyar la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente.	No Aplica	No Aplica
9	Apoyar la activación de Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	No Aplica
10	Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	Cumplió con la Obligación

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

EL CONTRATISTA DA CUMPLIMIENTO DE FORMA SATISFACTORIA A SUS OBLIGACIONES ACORDE A LO ESTABLECIDO

**3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:**

EL CONTRATISTA RECIBE RECOMENDACIONES DE MANERA SEMANAL A TRAVÉS DE LA REVISIÓN Y AJUSTE DE LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA ENTIDAD Y EL MODELO DE ATENCIÓN DE LOS CENTROS AMAR

**4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:**

EN EL PERIODO DEL PRESENTE INFORMA EL CONTRATISTA NO PRESENTA DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

**5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260526-170007-5e43b6-86733248  
2026-05-28T20:38:56-05:00 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	abril de 2026	2026 - 05 - 05	\$218,900.00
	abril de 2026	2026 - 05 - 05	\$280,200.00
	abril de 2026	2026 - 05 - 05	\$42,700.00

**Estado esperado al momento de finalizar contrato:**

AL FINALIZAR EL CONTRATO SE ESPERA QUE EL CONTRATISTA HAYA IMPLEMENTADO LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS EN EL MODELO DE ATENCIÓN Y DEMÁS LINEAMIENTOS TÉCNICOS QUE DEFINEN LA ADECUADA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

**7. Riesgo en el manejo de los recursos :**

EL CONTRATISTA NO PRESENTA RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS EN VIRTUD QUE DA UN USO ADECUADO A LOS MISMOS. EL CONTRATISTA NO TIENE ELEMENTOS DE INVENTARIO A SU NOMBRE

**8. ¿Existe plan de mejoramiento?**

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

**9. Entrego Informe de ejecución?**

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	Certificación Contratos Suscritos Entidades Estatales.pdf
Bitacora Actividades	Bitácora Mensual Actividades.pdf
Evidencia / Informe Final	Evidencias_compressed ok.pdf
Seguridad Social	SS 78532726.pdf

**10. ¿Procede Pago en este periodo?**

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

**11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:**

EL CONTRATISTA DESARROLLA SUS ACTIVIDADES EN CONCORDANCIA CON LAS METAS CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS, MANEJA BUENAS RELACIONES INTERPERSONALES Y SE VERIFICA APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL DE ACUERDO A LOS SOPORTES ALLEGADOS. CUMPLIÓ EL 84 % FISICO Y EL 74 % PRESUPUESTAL

**12. Otras observaciones relevantes del supervisor:**

NINGUNA

Fecha Elaboración: 28/05/2026



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002


Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 4 de 4

JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA



  
Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260528-170007-5e43b6-86733248  
2026-05-28T20:38:56-05:00 - Página 4 de 6

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026\_05\_7386\_2025\_INGRID\_CATHERINE\_NINO\_TORO\_INF  
ORMESUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20260528-170007-5e43b8-86733248

Creación: 2026-05-28 17:00:07

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-28 20:38:55

**Firma: Supervisor Contrato**

Juan Daniel Ramirez Pascagaza

80217802

planillaspagos2024@gmail.com

SUBDIRECTOR LOCAL USME SUMAPAZ

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260528-170007-5e43b8-86733248  
2026-05-28T20:38:56-05:00 - Pagina 5 de 6



# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2026\_05\_7386\_2025\_INGRID\_CATHERINE\_NINO\_TORO\_INF  
ORMESUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](http://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20260528-170007-5e43b8-86733248

Creación: 2026-05-28 17:00:07


Estado: Finalizado

Finalización: 2026-05-28 20:38:55

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Juan Daniel Ramirez Pascagaza planillaspagos2024@gmail.com SUBDIRECTOR LOCAL USME SUMAPAZ SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	Aprobado	Env.: 2026-05-28 17:00:15 Lec.: 2026-05-28 20:38:51 Res.: 2026-05-28 20:38:54 IP Res.: 191.156.183.38 Canal: Email



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260528-170007-5e43b8-86733248  
2026-05-28T20:38:56-05:00 - Página 6 de 6

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: FOR-GEC-003
	<b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2


**DATOS GENERALES**

<b>CONTRATISTA</b>	INGRID CATHERINE NIÑO TORO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1022421848				
<b>CPS No.</b>	7386	<b>de</b>	28/03/2025	<b>PLAZO</b>	450 días
<b>FECHA DE INICIO</b>	11/04/2025	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	10/07/2026		
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/05/2026	<b>A:</b>	30/05/2026	<b>No. Informe</b>	14
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	84	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	74		
<b>SUPERVISOR</b>	JUAN DANIEL RAMIREZ PASCAGAZA		<b>DEPENDENCIA</b>	SUBDIRECCION LOCAL USME SUMAPAZ	

**OBJETO CONTRACTUAL**

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA PARA IMPLEMENTAR EL COMPONENTE DE GESTION Y ARTICULACION EN LA PREVENCION Y ERRADICACION DEL TRABAJO INFANTIL AMPLIADO DEL CENTRO AMAR ASIGNADO, APORTANDO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Presentar e implementar plan de trabajo para el Centro Amar asignado, en el marco de los lineamientos de la operación del servicio, los lineamientos técnicos del servicio y el plan de acción del Proyecto de Inversión del proyecto de inversión 7939 "Desarrollo de capacidades para las gestantes, niñas, niños, adolescentes y sus familias que promuevan su desarrollo integral en Bogotá D.C."	Durante el periodo reportado, se diseñó e implemento un plan de trabajo semanal, correspondiente al área de Terapia Ocupacional para las cuatro semanas del mes, para dar alcance al proyecto de inversión 7939 "Desarrollo de capacidades para las gestantes, niñas, niños, adolescentes y sus familias que promuevan su desarrollo integral en Bogotá D.C." Realice y entregue mediante medio magnético (Drive), la planeación con las actividades proyectadas y ejecutadas de acuerdo al plan de trabajo establecido por la responsable del servicio.
Ejecutar y desarrollar, desde el área de conocimiento de Terapia Ocupacional, el proceso de atención a las niñas, niños y adolescentes en riesgo de trabajo infantil ampliado, o que permanezcan solos o solas en su lugar de vivienda, sin cuidado de adultos responsables, y que presenten inobservancias en sus derechos, según los lineamientos técnicos y operativos establecidos por la entidad. Así como la gestión para la activación de rutas Administrativa de Restablecimiento de Derechos en casos de vulneración de derechos conforme a la Ley 1098 de 2006 y, preparación al egreso y post egreso.	Durante el periodo reportado desde el área ocupacional se planearon, ejecutaron e implementaron acciones grupales con los niños, niñas y adolescentes del Centro Amar Usme; según los lineamientos técnicos y operativos establecidos por la entidad: • Autonomía en actividades básicas de la vida diaria – Primera infancia • Proyección ocupacional – Grupo C • Destrezas motoras finas de manipulación (pinza, traslación y rotación) – Primera infancia • Destrezas motoras (praxis, integración bilateral y modulación de fuerza) – Grupo A y primera infancia • Destrezas cognitivas (funciones ejecutivas, memoria y atención) – Grupo B • Destrezas cognitivas (planificación e inhibición) – Grupo A y primera infancia • Destrezas sensorio perceptuales (discriminación visual y relaciones espaciales) – Grupo B y Grupo C • Destrezas cognitivas (razonamiento lógico) – Grupo B y Grupo C • Exploración de gustos e intereses – Grupo B y C • Gestión del tiempo libre como factor protector – Grupo C
Identificar, remitir, acompañar y orientar a las madres, padres y/o cuidadores a ofertas y alternativas de formación, capacitación empleo y emprendimiento de acuerdo con sus intereses y orientación vocacional; así como demás oferta inter e intra institucional que beneficie a las y los participantes.	Durante el periodo reportado se socializan ofertas y alternativas de formación, capacitación, empleo y emprendimiento de acuerdo con sus intereses y orientación vocacional a los padres, madres y/o cuidadores de los participantes de Centro Amar Usme ofertas interinstitucionales (subred Sur ESE y empleabilidad fundación Celeste, eSomos y JAHV McGregor SAS).
Apoyar y hacer seguimiento a la identificación, recepción, ingreso, permanencia y egreso de las niñas, niños y adolescentes en el servicio según los lineamientos establecidos por la entidad.	Durante el periodo reportado se realizó el acompañamiento y seguimiento durante la recepción y la salida generando entornos seguros para los niños, niñas y adolescentes; teniendo en cuenta, los horarios y dinámicas establecidos en la unidad operativa y en la ruta. Se acompañan las rutinas de alimentación en la unidad verificando condiciones y cumplimiento del protocolo de bioseguridad (Lavado de manos previo).
Asistir y participar de las mesas e instancias de participación local y distrital de cumplimiento a las políticas públicas, a los que sea convocado ó requerido por la Secretaria Distrital de Integración Social.	Durante el periodo reportado, asistí y participe de mesas e instancias de participación local y distrital a los que fui convocada y/o requerida por parte de la secretaria Distrital de Integración Social.

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código: FOR-GEC-003</b>
	<b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
		<b>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021</b>
		<b>Página: 2 de 2</b>

Acompañar y orientar, desde el área de conocimiento de Terapia Ocupacional, a las niñas, niños, adolescentes y sus familias, implementando acciones individuales y grupales en el marco del proyecto pedagógico del servicio.	Durante el periodo reportado desde el área ocupacional se acompañaron y orientaron acciones grupales e individuales con los niños, niñas y adolescentes del Centro Amar Usme; en el marco del proyecto pedagógico del servicio: • Autonomía en actividades básicas de la vida diaria – Primera infancia • Proyección ocupacional – Grupo C • Destrezas motoras finas de manipulación (pinza, traslación y rotación) – Primera infancia • Destrezas motoras (praxis, integración bilateral y modulación de fuerza) – Grupo A y primera infancia • Destrezas cognitivas (funciones ejecutivas, memoria y atención) – Grupo B • Destrezas cognitivas (planificación e inhibición) – Grupo A y primera infancia • Destrezas sensorio perceptuales (discriminación visual y relaciones espaciales) – Grupo B y Grupo C • Destrezas cognitivas (razonamiento lógico) – Grupo B y Grupo C • Exploración de gustos e intereses – Grupo B y C Gestión del tiempo libre como factor protector – Grupo C • Desarrollar autonomía e independencia en procesos de alimentación – Grupo A y primera infancia • Promoción del aumento volitivo frente al rol como estudiante – Grupo primera infancia A, B y C • Búsqueda de estrategias para el registro y la modulación sensorial que permitan mejorar procesos atencionales – Grupo A
Implementar el Sistema Integrado de Gestión. Así como, diligenciar formatos y mantener actualizadas las historias sociales de las y los participantes, cumpliendo con las directrices del servicio.	Se implementó el subsistema Integrado de Gestión mediante el uso de los formatos (formato registro de atención y seguimiento Centros Amar (FOR-PSS-627), formato identificación y caracterización de necesidades e intereses Centro Amar (FOR-PSS-629), formato de planeación semanal (FOR-PSS-491), formato seguimiento a llamadas (FOR-PSS-433) y formato listado de asistencia a la oferta institucional (FOR-PSS-795)) para conservar y actualizar el área ocupacional de las historias sociales de los Niños, Niñas y Adolescentes en la Unidad de Servicio.
Apoyar la activación de la póliza de accidentes personales, una vez ocurrido el siniestro, de conformidad con la normatividad vigente.	Durante el periodo reportado, en las dinámicas del servicio, no se realiza activación de póliza de accidentes personales por parte de mi perfil.
Apoyar la activación de Ruta Administrativa de Restablecimiento de Derechos ante cualquier situación de inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.	Durante el periodo reportado y teniendo en cuenta las dinámicas y funcionamiento del servicio, no se realizó la activación de ruta por parte de mi perfil, debido a que no hubo inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas, niños y adolescentes, conforme la Ley 1098 del 2006 y las orientaciones emitidas por la SDIS.
Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Durante el periodo reportado, se participó en todas las actividades asignadas por la responsable de la unidad operativa y solicitadas por la subdirección local para la integración social Usme-Sumapaz, se continúa con toda la disposición para el desarrollo de las actividades solicitadas por la SDIS en cumplimiento del objeto contractual.

**SEGURIDAD SOCIAL**

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR EPS	01/04/2026	\$218,900	05/05/2026	78532726
Pension	COLFONDOS	01/04/2026	\$280,200	05/05/2026	78532726
ARL	POSITIVA SEGUROS	01/04/2026	\$42,700	05/05/2026	78532726

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.**

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1022421848 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/05/2026 a las 23:26:31 horas (UTC-5)*

FIRMA DEL CONTRATISTA