INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATOS/CONVENIOS LEY 80, LEY 1150/2007 Y DECRETO 1082/2015

CONTRATO/CONVENIO No. MIE-MC-005-2024

TIPO DE INFORME	**Avance**		**Final**	**X**		
	Avance para desembolso		**Final ajustado**			
FECHA DE ELABORACIÓN	11/06/2026					
PERIODO DEL INFORME	**Desde:**	30 de agosto 2024	**Hasta:**	30 de septiembre 2024		
No. FACTURA	1050	**VALOR FACTURA**	$ **4.866.879**			

CONTRATO/CONVENIO	**MIE-MC-005-2024**		
VALOR DEL CONTRATO	$ **4.866.879,00**		
# ÚNICO DE EXPEDIENTE CONTRACTUAL O DE SUPERVISIÓN	No. MIE-081-2026		
TIPO DE CONTRATACIÓN	Prestación de Servicios		
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	26/08/2024		
CONTRATISTA/REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA	DESENLACE S.A.S.		
NIT-CÉDULA	900952963-7		
CONTACTO DEL CONTRATISTA	JUAN CAMILO RIOS LOPEZ		
RÉGIMEN TRIBUTARIO	**Responsable IVA**	**No Responsable de IVA**	**Régimen Simple**
	X		
SUPERVISOR	Yineth Carolina Camargo Rengifo		
DATOS DE CONTACTO MINISTERIO DE IGUALDAD	Isabel Cristina Guaza iguaza@minigualdad.gov.co		

FECHA DE INICIACIÓN	30 agosto de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	30 septiembre de 2024

Si usted copia o imprime este documento, el Ministerio de Igualdad y Equidad lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte a la oficina Asesora de Planeación.

FECHA DE APROBACIÓN DE LA PÓLIZA	27/08/2024

COMPAÑÍA DE SEGUROS	PÓLIZA No.	AMPARO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO
SEGUROS DEL ESTADO	101252953	**Cumplimiento del contrato**	27/08/2024	30/03/2025	$990.511,80
		Calidad de elementos	27/08/2024	30/03/2025	$ 495.255,90
		Pago de Salarios, Prestaciones e Indemnizaciones	n/a	n/a	n/a

OTROSÍ, PRÓRROGA, ADICIÓN U OTRAS MODIFICACIONES		
No.	**FECHA**	**DESCRIPCIÓN DE MODIFICACIONES**

DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL	
Certificado de disponibilidad presupuestal-CDP y fecha	3424 de 2024-07-11
Registro presupuestal y fecha	86024 – 2024-08-30

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO/CONVENIO			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	**ACTIVIDAD**	**NOMBRE Y UBICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN**	**OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR**
1. Desarrollar el objeto en el tiempo y forma establecidos, de conformidad con los estudios previos, la invitación pública, el anexo técnico y la propuesta presentada.	Se entregaron los insumos de la brigada y la camilla dival	**Secop II**	**CUMPLE**
2. Cumplir con la	Se entregaron		**CUMPLE**

Si usted copia o imprime este documento, el Ministerio de Igualdad y Equidad lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte a la oficina Asesora de Planeación.

entrega de los elementos requeridos en el sitio acordado, dentro del tiempo determinado, y al supervisor del contrato.	los insumos de la brigada y la camilla dival		
3. Garantizar que los productos sean de buena calidad y que se realicen los cambios necesarios en caso de defectos o fallas de los bienes, debido a problemas de calidad y fabricación.	Se entregaron los insumos de la brigada y la camilla dival	**Secop II**	**CUMPLE**
4. Entregar elementos de marcas reconocidas en el mercado, que permitan contar con soporte técnico y/o cambios de piezas en caso de ser necesario.	Se entregaron los insumos de la brigada y la camilla dival	**Secop II**	**CUMPLE**
5. Cumplir con el objeto del contrato en términos de buena calidad y cumplimiento en tiempo.	**SE CUMPLIO** Se entregaron los insumos de la brigada y la camilla dival	**Secop II**	**CUMPLE**
6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor del contrato.	**SE CUMPLIO**	**Secop II**	**CUMPLE**
7. Realizar transporte de los bienes a entregar.	Se entregaron los insumos de la brigada y la camilla dival	**Secop II**	**CUMPLE**

Si usted copia o imprime este documento, el Ministerio de Igualdad y Equidad lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte a la oficina Asesora de Planeación.

8. Mantener las condiciones exigidas y ofrecidas en su propuesta durante el término de duración del contrato.	Se entregaron los insumos de la brigada y la camilla dival	**Secop II**	**CUMPLE**
9. Mantener los precios unitarios de los productos ofertados durante el plazo de ejecución del contrato.	Se mantuvieron los precios ofertados	**Secop II**	**CUMPLE**
10. Garantizar que los elementos adquiridos sean nuevos y originales; no se aceptarán equipos o elementos refaccionados o que no cumplan con las condiciones de calidad requeridas. En caso de encontrar defectos de fabricación, refaccionados, elementos imperfectos o de especificaciones diferentes o inferiores a las requeridas, el contratista deberá	Se entregaron los insumos de la brigada y la camilla dival	**Secop II**	**CUMPLE**

Si usted copia o imprime este documento, el Ministerio de Igualdad y Equidad lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte a la oficina Asesora de Planeación.

reemplazarlos, sin costo adicional, dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la reclamación realizada por parte del supervisor del contrato, por otros de las mismas o mejores características a las exigidas por la Entidad.			
11. Contar con el recurso humano necesario para el cumplimiento del objeto contractual, de tal manera que atiendan oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato.	**Se cumplió**	**Secop II**	**CUMPLE**
12. Informar oportunamente por escrito al supervisor del contrato sobre los inconvenientes que afecten el desarrollo del contrato.	**No se presentaron inconvenientes**	**Secop II**	**CUMPLE**

Si usted copia o imprime este documento, el Ministerio de Igualdad y Equidad lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte a la oficina Asesora de Planeación.

RELACIÓN DE PAGOS EFECTUADOS

En caso de que se trate del informe final se debe anexar la certificación del estado financiero la cual es generada por la Subdirección Administrativa y Financiera.

Diligencie el siguiente cuadro cuando se trate de un informe de supervisión final, para su respectivo proceso de liquidación:

ESTADO FINANCIERO	
DATOS GENERALES	**CIFRAS**
Valor inicial del contrato	$ 4.866.879,00
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 4.866.879,00
Valor total ejecutado	$ 4.866.879,00
Saldo por pagar al contratista	$ 0
Saldo por liberar	$0

INTERVENTORÍA (si aplica)	
Contrato de interventoría No.	
Nombre de empresa interventora	

CONCLUSIONES O ANOTACIONES SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO:

Forma parte del presente informe toda la documentación que se encuentra en el expediente único del Contrato, y el Supervisor declara, con la suscripción del mismo, que el Contratista ha cumplido con todas sus obligaciones aquí autorizadas para el pago, incluidas las relacionadas con el Sistema General de Salud y Pensión, de conformidad con la ley; esta información se toma como cierta en virtud del principio de la buena fe.

Yineth Carolina Camargo Rengifo
Subdirectora
Subdirección de Talento Humano

Si usted copia o imprime este documento, el Ministerio de Igualdad y Equidad lo considerará como No Controlado y no se hace responsable por su consulta o uso. Si desea consultar la versión vigente y controlada, consulte a la oficina Asesora de Planeación.