



Empresa de Desarrollo Urbano
Municipio de Medellín

**“CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN
PARA REALIZAR LOS DISEÑOS COMPLEMENTARIOS, MANTENIMIENTO,
REMODELACION Y CONSTRUCCION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y LOS
ESPACIOS PUBLICOS ASOCIADOS EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA,
TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLÍN”**

**CONTRATO INTERADMINISTRATIVO
Nº 6700044762 DE 2025
MARZO DE 2026
01/03/20256 – 30/03/2026**



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación

TABLA DE CONTENIDO

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	4
1.1. ANTECEDENTE	4
1.2. OBJETO	4
1.3. ALCANCE	5
2. AVANCE GENERAL DEL CONTRATO POR COMPONENTES	7
2.1 AVANCE GENERAL DEL CONTRATO	7
3. COMPONENTES	13
3.1 COMPONENTE TÉCNICO	13
3.1.1 MANTENIMIENTO DE LA FASE 3 – PARQUE	13
3.1.2 CONSTRUCCION DE LAS FASES 2 COMPLEJO DE PISCINAS	¡Error! Marcador no definido.
3.1.3 CONSTRUCCION FASE 4 ZONA ACUÁTICA	¡Error! Marcador no definido.
CONSULTORIA CRYSTAL LAGOONS	¡Error! Marcador no definido.
3.1.4 PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS	¡Error! Marcador no definido.
3.2 COMPONENTE PRESUPUESTO	22
3.2.1 MANTENIMIENTO DE LA FASE 3 – PARQUE	¡Error! Marcador no definido.
3.2.2 CONSTRUCCION DE LAS FASES 2 COMPLEJO DE PISCINAS	¡Error! Marcador no definido.
3.2.3 CONSTRUCCION FASE 4 ZONA ACUÁTICA	22
3.2.4 PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS	22
3.3 COMPONENTE GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES	32
3.4 COMPONENTE DE EJECUCIONES	48
3.4.1 MANTENIMIENTO DE LA FASE 3 – PARQUE	48
3.4.2 CONSTRUCCION DE LAS FASES 2 COMPLEJO DE PISCINAS	49
3.4.3 CONSTRUCCION FASE 4 ZONA ACUÁTICA	56
3.4.4 PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS	56
3.6 COMPONENTE SISTEMA DE GESTION DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	66
4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	78

4.1 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Y RECURSOS COMPROMETIDOS	78
4.2 PERSONAL ADSCRITO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	80
4.3 PRESUPUESTO ACTUALIZADO POR COMPONENTES	82
4.4 PORCENTAJE COMPROMETIDO POR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO .	83
4.5 PORCENTAJE EJECUTADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEGÚN LO COMPROMETIDO	84
4.6. RELACIÓN DE MOVIMIENTOS FINANCIEROS	84
4.7 DESEMBOLSO DE RECURSOS SEGÚN PAC	85
4.8 HONORARIOS	85
4.9 REINTEGRO DE RENDIMIENTOS	86
4.10 SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL PERSONAL	87
4.11 APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES	87
- ANEXOS	87

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

1.1. ANTECEDENTE

ElINDER en cumplimiento de su objeto misional ejecuta una serie de actividades y estrategias para el fomento del deporte, la recreación y la actividad física, contando con una amplia oferta institucional; así como actividades operativas asociadas a la adecuación y mantenimiento de los escenarios deportivos y recreativos administrados por el instituto, entre otras actividades de carácter administrativo.

En ese sentido, con el fin de maximizar la vida útil de la infraestructura física de los escenarios, cumpliendo con las normas de calidad y buscando el mejoramiento de los escenarios deportivos y recreativos, se requiere la intervención de los escenarios mediante actividades asociadas a la adecuación, mantenimiento, mejoramiento y obras complementarias, basadas en criterios de oferta, calidad y diagnósticos en atención a las necesidades y priorización de cada escenario que por sus características presentan fallas o deterioros con ocasión del paso del tiempo, su uso normal y la ausencia de mantenimiento en los últimos años, que requieren intervención inmediata para evitar los riesgos para la integridad de las personas que hacen uso de dichos escenarios.

Por estas razones, el equipo técnico y administrativo del instituto, adscrito a la subdirección de escenarios deportivos y recreativos realizó la respectiva revisión y diagnóstico de los escenarios a intervenir e identificó la necesidad de realizar la contratación de los estudios y diseños técnicos y arquitectónicos, licenciamientos y permisos que permitan la ejecución de las obras de adecuación, mantenimiento, construcción y obras complementarias necesarias para tal fin, en los escenarios deportivos, recreativos y de actividad física, garantizando mejores condiciones para el uso y disfrute de la comunidad.

1.2. OBJETO

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LOS DISEÑOS COMPLEMENTARIOS, MANTENIMIENTO, REMODELACION Y CONSTRUCCION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS ASOCIADOS EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLÍN.

1.3. ALCANCE

Dentro del objeto contractual se adelantará la gerencia integral (técnica, administrativa, financiera, contable y jurídica) de los componentes que a continuación se describen con las siguientes especificaciones:

PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II

COMPONENTE 1: MANTENIMIENTO DE LA FASE 3 – PARQUE

Realizar los mantenimientos de acuerdo con los presupuestos aprobados por la entidad contratante, los cuales se resumen en los siguientes capítulos:

1. Mantenimiento de la pista de ciclismo y trote.
2. Adecuación de la pista de trote interna.
3. Mantenimiento de las edificaciones existentes en el parque.
4. Mantenimiento de quioscos.
5. Reparación de senderos peatonales
6. Mantenimiento de la rotonda central y en general de las zonas de estancia
7. Mantenimiento y siembra nueva de coberturas vegetales.
8. Mantenimiento y reposición de mobiliario urbano.

PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS

1. Retiro del tapete sintético existente, mediante fresado de 3 pulgadas y repavimentación, e instalación de nuevo tapete sintético.
2. Adecuación de fosos de salto, con revisión de desagües, de trampas desarenadoras, e implementación de tapas de seguridad.
3. Cambio de la estructura metálica de la jaula de lanzamiento, incluyendo la malla.
4. Rehabilitación del cerramiento perimetral de la pista, que incluye el reemplazo de módulos metálicos, reparación de puertas de accesos y aplicación de pintura especializada en estructuras metálicas de fachada.
5. Intervención de baterías sanitarias y duchas, con cambio de enchapes, divisiones, grifería, ajuste de pendientes e instalación de fluxómetros de palanca de alta durabilidad.
6. Mantenimiento de infraestructura complementaria, como graderías, cubierta, adoquines exteriores, zonas verdes y señalización pedagógica para el uso técnico de carriles según tipo de entrenamiento.
7. Construcción de la pista de atletismo alterna Alfonso Galvis, de acuerdo con los diseños urbanos, arquitectónicos y aprobaciones necesarias suministradas por elINDER.

INFORMACION CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DESCRIPCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

CONTRATANTE: INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE MEDELLIN

CONTRATISTA: EMPRESA DE DESARROLLO URBANO –EDU–

CUADRO RESUMEN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	6700044762 DE 2025
OBJETO	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LOS DISEÑOS COMPLEMENTARIOS, MANTENIMIENTO, REMODELACION Y CONSTRUCCION DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS ASOCIADOS EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLÍN.
MODALIDAD DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	ADMINISTRACIÓN DELEGADA
SUBGERENCIA RESPONSABLE DE LA EDU:	SUBGERENCIA DE NEGOCIOS ESTRATÉGICOS
CLIENTE:	INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACION DE MEDELLIN
SUPERVISOR:	CARLOS ALEJANDRO MONSALVE TORO – SUBDIRECTOR DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO:	24 DE SEPTIEMBRE DE 2025
ACTA DE INICIO:	26 DE SEPTIEMBRE DE 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN:	26 DE AGOSTO DE 2027
PLAZO:	23 MESES
RECURSO A ADMINISTRAR (estudios y diseños, ejecución, interventoría, componente de personal, componente de apoyo logístico)	\$ 183.019.772.056
ESTAMPILLA A LA JUSTICIA FAMILIAR 2%	\$ 3.751.531.817
GRAVAMEN MOVIMIENTOS FINANCIEROS 0,4%	\$ 732.079.088
GRAVAMEN MOVIMIENTOS FINANCIEROS DE LOS RENDIMIENTOS 10%	\$ 73.207.909

TOTAL RECURSOS A ADMINISTRAR	\$ 187.576.590.870
HONORARIOS 9%	\$ \$ 14.641.581.764
IVA 19%	\$ 2.781.900.535
TOTAL HONORARIOS INCLUIDO IVA	\$ 17.423.482.299
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 205.000.073.169
POLIZA	N/A
% EJECUCIÓN FINANCIERA	15,91%
% EJECUCIÓN FÍSICA	14%

Tabla N° 1- Información Contrato Interadministrativo 6700044762 de 2025

2. AVANCE GENERAL DEL CONTRATO POR COMPONENTES

2.1 AVANCE GENERAL DEL CONTRATO

Dando cumplimiento a las obligaciones del CI 6700044762 de 2025, el 05 de marzo enviamos link de acceso a la carpeta que incluye el informe mensual del mes de noviembre de 2025, y sus respectivos anexos.

Dando cumplimiento a las obligaciones del CI 6700044762 de 2025, el 19 de marzo enviamos link de acceso a la carpeta que incluye el informe mensual del mes de diciembre de 2025, y sus respectivos anexos.

Dando cumplimiento a las obligaciones del CI 6700044762 de 2025, el 27 de marzo enviamos link de acceso a la carpeta que incluye el informe mensual del mes de enero de 2026, y sus respectivos anexos.

2.1.1 Mantenimiento y Construcción Pista de Atletismo Alfonso Galvis

- De conformidad con lo tratado en el Comité de Obra N.º 3, realizado el día 04 de marzo de 2026, se adjunta la planimetría emitida por el subcontratista MONDO, en la cual se detallan los metros cuadrados a instalar, las especificaciones técnicas y los demás aspectos relacionados con la instalación del tapete. Lo anterior para la respectiva revisión y aval por parte del INDER.
- El 17 de marzo se solicita al equipo de diseño del INDER sean definidos y compartidos de manera oficial los colores (RAL) definitivos para los siguientes elementos del proyecto:

- Fachada metálica principal
- Pasamanos de gradería
- Graderías

4. Cerramiento interno de la pista (actualmente en láminas color azul)

- Acompañamos los comités de obra que se realizan cada 8 días
- El 12 de marzo se llevo a cabo una visita a la pista con el proveedor MONDO, encargado de la instalación de la superficie de atletismo, con el objetivo de revisar el estado del pavimento existente, y las labores necesarias para dejarlo a punto.

2.1.2 Mantenimiento Fase 3 Juan Pablo II.

- El 06 de marzo se realizó reunión con el contratista, interventoría, supervisión EDU y Coordinación, con el fin de clarificar algunas actividades que han venido variando en la obra, debido a solicitudes del Distrito y el cliente. Se llegaron a unos acuerdos, los cuales fueron cumplidos a lo largo del mes.
- Acompañamos los comités de obra que se realizan cada 8 días.

Id	Modo de tarea	EDT	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Fin	%Prg #	% complet	Predecesoras
0		0	PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II	704 días	26/09/2025	31/08/2027	15%	14%	
1		1	ACTIVIDADES CONTRACTUALES Y LEGALIZACIÓN	18 días	26/09/2025	14/10/2025	100%	100%	
2		1.1	ACTA DE INICIO	0 días	26/09/2025	26/09/2025	100%	100%	
3		1.2	Activación de personal	1 día	26/09/2025	27/09/2025	100%	100%	2
4		1.3	Contratación de personal	17 días	27/09/2025	14/10/2025	100%	100%	3
5		1.4	PERSONAL CONTRATADO CI	0 días	14/10/2025	14/10/2025	100%	100%	4
6		2	ZONA 2 - COMPLEJO ACUÁTICO	528,4 días	20/03/2026	30/08/2027	0%	0%	
7		2.1	Viabilidad Demolición	0 días	20/03/2026	20/03/2026	100%	100%	
8		2.2	CONTRATACIÓN DEMOLICIÓN	61 días	30/04/2026	30/06/2026	0%	0%	
9		2.2.1	Inicio Contratación Demolición	0 días	30/04/2026	30/04/2026	0%	0%	
10		2.2.2	Elaboración ficha técnica	8 días	30/04/2026	8/05/2026	0%	0%	9
11		2.2.3	Comité de contratación	0 días	8/05/2026	8/05/2026	0%	0%	10
12		2.2.4	Manifestación de interés	10 días	8/05/2026	18/05/2026	0%	0%	11
13		2.2.5	Invitación a interesados	0 días	18/05/2026	18/05/2026	0%	0%	12
14		2.2.6	Evaluación	10 días	18/05/2026	28/05/2026	0%	0%	13
15		2.2.7	Adjudicación	1 día	28/05/2026	29/05/2026	0%	0%	14
16		2.2.8	Celebración contrato	7 días	29/05/2026	5/06/2026	0%	0%	15
17		2.2.9	Legalización contrato	25 días	5/06/2026	30/06/2026	0%	0%	16
18		2.2.10	Fin Contración Demolición	0 días	30/06/2026	30/06/2026	0%	0%	17
19		2.3	DEMOLICIÓN OBRA	92 días	30/06/2026	30/09/2026	0%	0%	
20		2.3.1	Inicio Demolición	0 días	30/06/2026	30/06/2026	0%	0%	18
21		2.3.2	Ejecución Demolición	92 días	30/06/2026	30/09/2026	0%	0%	20
22		2.3.3	Fin Demolición	0 días	30/09/2026	30/09/2026	0%	0%	21
23		2.4	CURADURÍA	138 días	14/04/2026	30/08/2026	0%	0%	
24		2.4.1	Radicación Curaduría	0 días	14/04/2026	14/04/2026	0%	0%	
25		2.4.2	Viabilidad Curaduría	107 días	14/04/2026	30/07/2026	0%	0%	24
26		2.4.3	Resolución Curaduría	31 días	30/07/2026	30/08/2026	0%	0%	25
27		2.5	CONTRATACIÓN OBRA	62 días	30/07/2026	30/09/2026	0%	0%	
28		2.5.1	Elaboración ficha técnica	8 días	30/07/2026	7/08/2026	0%	0%	25
29		2.5.2	Comité de contratación	0 días	7/08/2026	7/08/2026	0%	0%	28
30		2.5.3	Manifestación de interés	7 días	7/08/2026	14/08/2026	0%	0%	29
31		2.5.4	Invitación a interesados	0 días	14/08/2026	14/08/2026	0%	0%	30
32		2.5.5	Evaluación	7 días	14/08/2026	21/08/2026	0%	0%	31
33		2.5.6	Adjudicación	0 días	21/08/2026	21/08/2026	0%	0%	32
34		2.5.7	Celebración contrato	9 días	21/08/2026	30/08/2026	0%	0%	33
35		2.5.8	Legalización contrato	31 días	30/08/2026	30/09/2026	0%	0%	34
36		2.5.9	Fin Contratación obra	0 días	30/09/2026	30/09/2026	0%	0%	35

37		2.6	EJECUCIÓN ZONA 2 - COMPLEJO ACUÁTICO	334,4 días	30/09/2026	30/08/2027	0%	0%	
38		2.6.1	Inicio obra Zona 2 - Complejo de piscinas	0 días	30/09/2026	30/09/2026	0%	0%	35
39		2.6.2	Construcción edificio piscinas	334 días	30/09/2026	30/08/2027	0%	0%	36
40		2.6.3	Construcción pista externa	304 días	30/09/2026	31/07/2027	0%	0%	36
41		2.6.4	Construcción cerramiento interno	152 días	31/03/2027	30/08/2027	0%	0%	40FC-40%
42		2.6.5	Construcción cerramiento externo	121 días	30/04/2027	29/08/2027	0%	0%	41FC-80%
43		2.6.6	Urbanismo	121 días	30/04/2027	29/08/2027	0%	0%	42CC
44		2.6.7	Fin obra	0 días	29/08/2027	29/08/2027	0%	0%	43
45		3	ZONA 3 - PISTA MULTIPROPÓSITO	258 días	21/11/2025	6/08/2026	27%	23%	
46		3.1	CONTRATACIÓN MANTENIMIENTO	80 días	21/11/2025	9/02/2026	100%	100%	
47		3.1.1	Elaboración ficha técnica	7 días	21/11/2025	28/11/2025	100%	100%	5FC+38 días
48		3.1.2	Comité de contratación	0 días	28/11/2025	28/11/2025	100%	100%	47
49		3.1.3	Manifestación de interés	6 días	28/11/2025	4/12/2025	100%	100%	48
50		3.1.4	Invitación a interesados	0 días	4/12/2025	4/12/2025	100%	100%	49
51		3.1.5	Evaluación	20 días	4/12/2025	24/12/2025	100%	100%	50
52		3.1.6	Adjudicación	1 día	24/12/2025	25/12/2025	100%	100%	51
53		3.1.7	Celebración contrato	21 días	25/12/2025	15/01/2026	100%	100%	52
54		3.1.8	Legalización contrato	25 días	15/01/2026	9/02/2026	100%	100%	53
55		3.1.9	Fin Contratación	0 días	9/02/2026	9/02/2026	100%	100%	54
56		3.2	OBRA PISTA MULTIPROPÓSITO	178 días	9/02/2026	6/08/2026	23%	18%	
57		3.2.1	Inicio obra	0 días	9/02/2026	9/02/2026	100%	100%	55
58		3.2.2	Pista de trote	178 días	9/02/2026	6/08/2026	24%	15%	57
59		3.2.3	Gimnasio	134 días	23/02/2026	7/07/2026	31%	29%	57FC+14 días
60		3.2.4	Reposición de senderos y estancias	145 días	18/02/2026	13/07/2026	38%	23%	57FC+9 días
61		3.2.5	Mobiliario (alcorques - bancas - bas	150 días	18/02/2026	18/07/2026	19%	16%	57FC+9 días
62		3.2.6	Edificaciones nuevas (baños - l	148 días	9/03/2026	4/08/2026	15%	11%	57FC+28 días
63		3.2.7	Pista de ciclismo	135 días	24/03/2026	6/08/2026	7%	7%	57FC+43 días
64		3.2.8	Rotonda	99 días	26/02/2026	5/06/2026	47%	33%	57FC+17 días
65		3.2.9	Redes hidrosanitarias y eléctricas in	162 días	23/02/2026	4/08/2026	3%	1%	57FC+14 días
66		3.2.10	Cerramientos interno y externo	86 días	16/03/2026	10/06/2026	16%	16%	57FC+35 días
67		3.2.11	Actividades Transversales	178 días	9/02/2026	6/08/2026	34%	34%	57
68		3.2.12	Fin obra Fase 3 - Pista Multipropós	0 días	10/06/2026	10/06/2026	0%	0%	66
69		4	EJECUCIÓN ZONA 4 - LAGUNAS	704 días	26/09/2025	31/08/2027	12%	12%	
70		4.1	Inicio Patente	0 días	26/09/2025	26/09/2025	100%	100%	2
71		4.2	PATENTE LAGUNAS	627 días	26/09/2025	15/06/2027	29%	29%	
72		4.2.1	Contratación	15 días	26/09/2025	11/10/2025	100%	100%	
73		4.2.2	Licenciamiento Patente	612 días	11/10/2025	15/06/2027	27%	27%	72
74		4.2.3	Fin Licenciamiento Patente	0 días	15/06/2027	15/06/2027	0%	0%	73
75		4.2.4	Viabilidad Demolición	0 días	20/03/2026	20/03/2026	100%	0%	7
76		4.3	CONTRATACIÓN DEMOLICIÓN	14 días	20/03/2026	3/04/2026	43%	0%	
77		4.3.1	Inicio Contratación Demolición	0 días	20/03/2026	20/03/2026	100%	0%	75
78		4.3.2	Elaboración ficha técnica	1 día	20/03/2026	21/03/2026	100%	0%	77
79		4.3.3	Comité de contratación	0 días	21/03/2026	21/03/2026	100%	0%	78
80		4.3.4	Manifestación de interés	2 días	21/03/2026	23/03/2026	100%	0%	79
81		4.3.5	Invitación a interesados	0 días	23/03/2026	23/03/2026	100%	0%	80
82		4.3.6	Evaluación	1 día	23/03/2026	24/03/2026	100%	0%	81
83		4.3.7	Adjudicación	0 días	24/03/2026	24/03/2026	100%	0%	82
84		4.3.8	Celebración contrato	1 día	24/03/2026	25/03/2026	100%	0%	83
85		4.3.9	Legalización contrato	9 días	25/03/2026	3/04/2026	11%	0%	84
86		4.3.10	Fin Contración Demolición	0 días	3/04/2026	3/04/2026	0%	0%	85
87		4.4	DEMOLICIÓN OBRA LAGUNAS	91 días	6/04/2026	6/07/2026	0%	0%	
88		4.4.1	Inicio Demolición	0 días	6/04/2026	6/04/2026	0%	0%	86FC+3 días
89		4.4.2	Ejecución Demolición	91 días	6/04/2026	6/07/2026	0%	0%	88
90		4.4.3	Fin Demolición	0 días	6/07/2026	6/07/2026	0%	0%	89

91		4.5	CURADURÍA LAGUNAS	138 días	14/05/2026	29/09/2026	0%	0%	
92		4.5.1	Radicación Curaduría	0 días	14/05/2026	14/05/2026	0%	0%	
93		4.5.2	Viabilidad Curaduría	108 días	14/05/2026	30/08/2026	0%	0%	92
94		4.5.3	Resolución Curaduría	30 días	30/08/2026	29/09/2026	0%	0%	93
95		4.6	CONTRATACIÓN OBRA LAGUNAS	61 días	30/08/2026	30/10/2026	0%	0%	
96		4.6.1	Elaboración ficha técnica	8 días	30/08/2026	7/09/2026	0%	0%	93
97		4.6.2	Comité de contratación	0 días	7/09/2026	7/09/2026	0%	0%	96
98		4.6.3	Manifestación de interés	6 días	7/09/2026	13/09/2026	0%	0%	97
99		4.6.4	Invitación a interesados	0 días	13/09/2026	13/09/2026	0%	0%	98
100		4.6.5	Evaluación	7 días	13/09/2026	20/09/2026	0%	0%	99
101		4.6.6	Adjudicación	0 días	20/09/2026	20/09/2026	0%	0%	100
102		4.6.7	Celebración contrato	9 días	20/09/2026	29/09/2026	0%	0%	101
103		4.6.8	Legalización contrato	31 días	29/09/2026	30/10/2026	0%	0%	102
104		4.6.9	Fin Contratación obra	0 días	30/10/2026	30/10/2026	0%	0%	103
105		4.7	LAGUNAS ARTIFICIALES	303 días	1/11/2026	31/08/2027	0%	0%	
106		4.7.1	Inicios Lagunas Artificiales	0 días	1/11/2026	1/11/2026	0%	0%	104FC+2 días
107		4.7.2	Ejecución Lagunas Artificiales	303 días	1/11/2026	31/08/2027	0%	0%	106
108		4.7.3	Fin Lagunas Artificiales	0 días	31/08/2027	31/08/2027	0%	0%	107
109		4.8	URBANISMO Y EQUIPAMIENTOS CEN	305 días	30/10/2026	31/08/2027	0%	0%	
110		4.8.1	Inicios urbanismo y equipamientos	0 días	30/10/2026	30/10/2026	0%	0%	104
111		4.8.2	Ejecución urbanismo y equipamientos	304 días	30/10/2026	30/08/2027	0%	0%	110
112		4.8.3	Fin urbanismo y equipamientos	0 días	30/08/2027	30/08/2027	0%	0%	111
113		4.8.4	LIQUIDACIÓN ZONA 4 - LAGUNAS	0 días	31/08/2027	31/08/2027	0%	0%	112;108
114		5	PISTA ALFONSO GALVIS	209 días	18/12/2025	15/07/2026	21%	19%	
115		5.1	CONTRATACIÓN OBRA PISTA AG	60 días	18/12/2025	16/02/2026	100%	100%	
116		5.1.1	Elaboración ficha técnica	10 días	18/12/2025	28/12/2025	100%	100%	
117		5.1.2	Comité de contratación	0 días	26/12/2025	26/12/2025	100%	100%	116
118		5.1.3	Manifestación de interés	8 días	26/12/2025	3/01/2026	100%	100%	117
119		5.1.4	Invitación a interesados	0 días	3/01/2026	3/01/2026	100%	100%	118
120		5.1.5	Evaluación	33 días	3/01/2026	5/02/2026	100%	100%	119
121		5.1.6	Adjudicación	0 días	5/02/2026	5/02/2026	100%	100%	
122		5.1.7	Legalización contrato	11 días	5/02/2026	16/02/2026	100%	100%	121
123		5.1.8	Fin Contratación	0 días	16/02/2026	16/02/2026	100%	100%	122
124		5.2	EJECUCIÓN PISTA AG	149 días	16/02/2026	15/07/2026	17%	15%	
125		5.2.1	Inicio obra Pista Alfonso Galvis	0 días	16/02/2026	16/02/2026	100%	100%	122
126		5.2.2	GESTIÓN DOCUMENTAL	1 día	16/02/2026	17/02/2026	100%	100%	
127		5.2.2.1	Acta de inicio	0 días	16/02/2026	16/02/2026	100%	100%	125
128		5.2.2.2	Aprobación y verificación póliza	1 día	16/02/2026	17/02/2026	100%	100%	127
129		5.2.3	APROVISIONAMIENTO	0 días	13/05/2026	13/05/2026	0%	0%	
130		5.2.3.1	Ingreso a obra de pavimento	0 días	13/05/2026	13/05/2026	0%	0%	
131		5.2.4	PRELIMINARES	11 días	23/02/2026	6/03/2026	100%	100%	
132		5.2.4.1	Cerramiento Provisional	11 días	23/02/2026	6/03/2026	100%	100%	125FC+7 días
133		5.2.5	PISTA PRINCIPAL AG	107 días	23/02/2026	10/06/2026	13%	10%	

134		5.2.5.1	Pavimento y Pista	107 días	23/02/2026	10/06/2026	9%	9%	125FC+7 días
135		5.2.5.2	Elementos fijos atletismo	18 días	27/04/2026	15/05/2026	0%	0%	
136		5.2.5.3	Cerramiento	41 días	15/04/2026	26/05/2026	0%	0%	
137		5.2.5.4	Piso y cerramiento	42 días	9/03/2026	20/04/2026	39%	25%	
138		5.2.5.5	Fin Pista Principal	0 días	10/06/2026	10/06/2026	0%	0%	134
139		5.2.6	PALCOS/BAÑOS/GRADERIA/FACHA	104 días	6/03/2026	18/06/2026	8%	4%	
140		5.2.6.1	Inicio Paltos/Baños/Graderías	0 días	9/03/2026	9/03/2026	100%	100%	131FC+3 días
141		5.2.6.2	Mantenimiento Baños	78 días	9/03/2026	26/05/2026	18%	6%	140
142		5.2.6.3	Palco	88 días	6/03/2026	2/06/2026	4%	4%	131
143		5.2.6.4	Graderías	92 días	11/03/2026	11/06/2026	15%	8%	142CC+5 días
144		5.2.6.5	Fachadas	71 días	31/03/2026	10/06/2026	0%	0%	143FC-78%
145		5.2.6.6	Piso adoquín	21 días	16/04/2026	7/05/2026	0%	0%	144FC-77%
146		5.2.6.7	Piso acceso a la pista	20 días	24/03/2026	13/04/2026	0%	0%	141CC+15 días
147		5.2.6.8	Obra eléctrica	43 días	6/05/2026	18/06/2026	0%	0%	
148		5.2.6.9	Fin Paltos/Baños/Graderías	0 días	18/06/2026	18/06/2026	0%	0%	141;142;143;144
149		5.2.7	PISTA ALTERNA AG	1 día	14/07/2026	15/07/2026	0%	0%	
150		5.2.7.1	Inicio Pista Alterna	0 días	14/07/2026	14/07/2026	0%	0%	134FC+34 días
151		5.2.7.2	Pavimento sintético	1 día	14/07/2026	15/07/2026	0%	0%	150
152		5.2.7.3	Fin Pista Alterna	0 días	15/07/2026	15/07/2026	0%	0%	151
153		5.2.8	ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS	61 días	15/05/2026	15/07/2026	0%	0%	
154		5.2.8.1	Inicio Actividades complementari	0 días	15/05/2026	15/05/2026	0%	0%	135
155		5.2.8.2	Obra Civil	61 días	15/05/2026	15/07/2026	0%	0%	154
156		5.2.8.3	Grama Macana. Incluye tierra ab	61 días	15/05/2026	15/07/2026	0%	0%	154
157		5.2.8.4	Fin Actividades Complementarias	0 días	15/07/2026	15/07/2026	0%	0%	155;156
158		5.2.9	COMPONENTES TRASVERSALES PIS	149 días	16/02/2026	15/07/2026	27%	27%	
159		5.2.9.1	Inicio Componentes Transversale	0 días	16/02/2026	16/02/2026	100%	100%	123
160		5.2.9.2	Gestión social y comunicaciones	149 días	16/02/2026	15/07/2026	27%	27%	159
161		5.2.9.3	Gestión ambiental	149 días	16/02/2026	15/07/2026	27%	27%	159
162		5.2.9.4	Sistema de gestión de seguridad	149 días	16/02/2026	15/07/2026	27%	27%	159
163		5.2.9.5	Plan de manejo de transito	149 días	16/02/2026	15/07/2026	27%	27%	159
164		5.2.9.6	Fin Componentes Transversales	0 días	15/07/2026	15/07/2026	0%	0%	163

Tabla N° 2- Avance por Proyectos Contrato Interadministrativo 6700044762 de 2025

CORTE AL 28/02/2026

- PROGRAMADO: 15%
- REAL: 14%
- DESVIACIÓN: -1%

3 COMPONENTES

3.1 COMPONENTE TÉCNICO

3.1.1 COMPONENTE AMBIENTAL

En el marco del Contrato Interadministrativo N° 44762 de 2025, para el mes de marzo se han desarrollado las actividades descritas a continuación dentro del componente ambiental. Se realizan las siguientes actividades para el convenio CI 44762 DE 2025:

MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS CONEXAS A LA PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS UBICADA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.”

Para este mes de marzo de 2026, se da aprobación al PASAO, al informe ambiental del mes de febrero de 2026 y se recibe la primera lista de chequeo, que tiene como resultado un cumplimiento 96% y para el mes de marzo el porcentaje es 91%, según la guía de manejo social ambiental, cumple en la gestión ambiental.

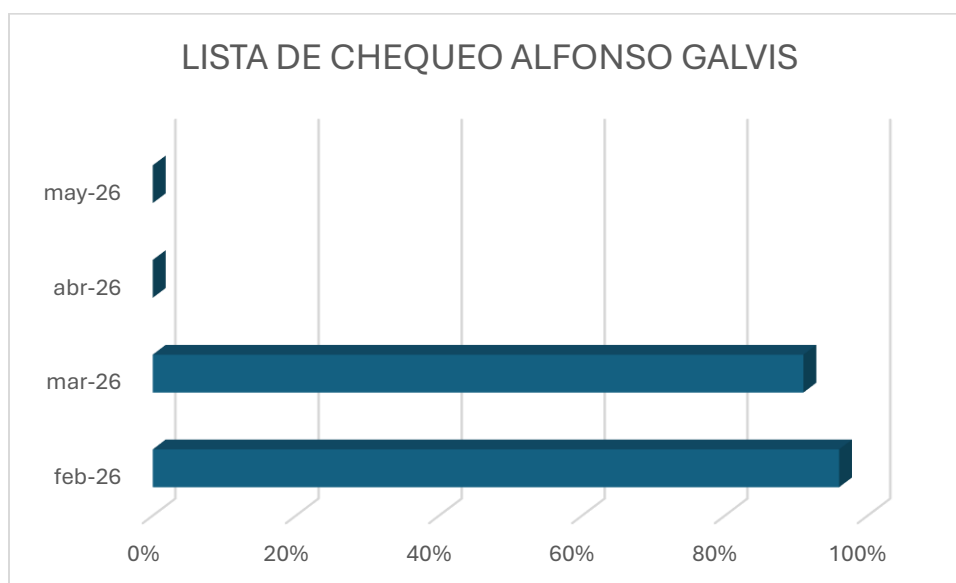


Gráfico 1. Seguimiento GMSA, Lista de chequeo AG.

Se realiza participación en los comités de obras, donde se realiza seguimiento al manejo de la GMSA, Guía de manejo socio ambiental.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Foto 1. Comité de obra Pista Alfonso Galvis.



Foto 2. Comité de obra Pista Alfonso Galvis.

Para el próximo mes, se realizará control y seguimiento a las actividades del componente ambiental, las principales son: retiro de tapete, relación de los permisos ambientales del gestor a cargo de la disposición final del mismo y el cumplimiento de la GMSA.

MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS CONEXAS DEL PARQUE JUAN PABLO II UBICADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA, E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.

Para este mes de marzo de 2026, se da aprobación al PASAO, al informe ambiental del mes de febrero de 2026 y se recibe la primera lista de chequeo, que tiene como resultado en cumplimiento 80%, según la guía de manejo social ambiental, su cumplimiento es parcial, sin embargo la interventoría toma acciones con el contratista para dar cumplimiento en la gestión ambiental. Ver comunicaciones.

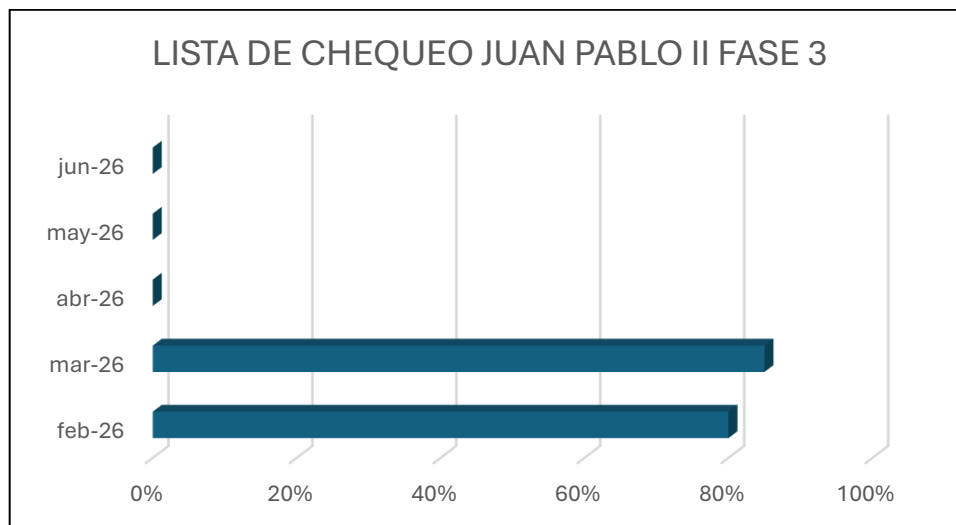


Gráfico 2. Seguimiento GMSA, Lista de chequeo Juan Pablo II_Fase 3

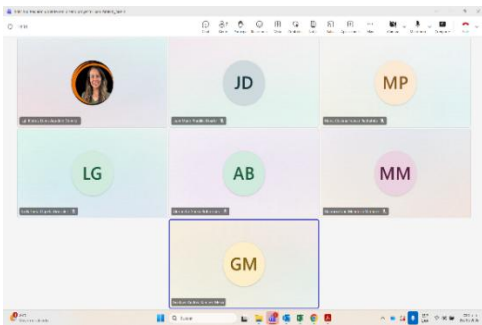
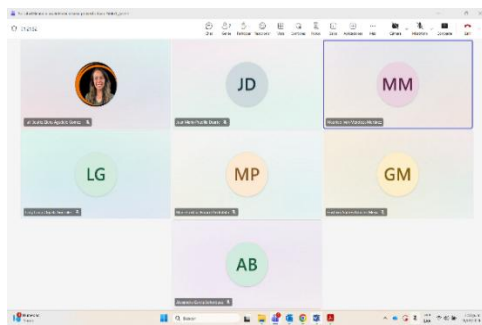
Se realiza participación en comités de obra y se realiza recorridos de inspección y seguimiento, con el fin de hacer revisión, control y dar respuesta a las inquietudes que conlleva la ejecución en el tema ambiental y en la silvicultura de cada frente.

El pasado 24 y 26 de marzo de 2026, se realiza reunión con el equipo de diseño y se realiza seguimiento a detalle de los elementos urbanos que puedan estar en interferencia con el arbolado del sector. Se socializa con el equipo de obra, reiterando el manejo de raíces y arbolado en general.

Así mismo, se da apoyo a las actividades de fauna, y seguimiento a los temas de ahuyentamiento y control de intervenciones con la fauna existente. Ver registro fotográfico.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Foto 1. Comité de obra  10 mar 2026 11:33:41 a.m. 6°13'30.80579"N 75°35'27.82144"W Guayabal Medellín Antioquia	Foto 2. Comité de obra  24 mar 2026 11:50:09 a.m. 6°13'21.75496"N 75°35'28.59256"W 16 Carrera 70 Guayabal Medellín Antioquia
Foto 3. Seguimiento en obra 	Foto 4. Seguimiento en obra. 
Foto 5. Reunión con diseño EDU	Foto 6. Reunión con diseño EDU

3.1.2 COMPONENTE ESTRUCTURAL

Durante el mes de marzo, en el marco del componente estructural del, se ejecutaron y/o adelantaron las siguientes actividades, orientadas al cumplimiento de los objetivos contractuales, garantizando la calidad técnica, el seguimiento a la programación establecida y la adecuada articulación con los demás componentes:

Apoyando desde el componente estructural a la Supervisión de los siguientes proyectos:

Asistencia a las siguientes reuniones programadas por la EDU:

- 3 De marzo, 8- 10 am, Asistencia y participación Comité de obra, Fase 3, Gran parque Medellín, Juan Pablo II.

- 5 de marzo, de 8 am a 12: 40 pm, Asistencia y participación Comités quincenal de seguimiento del convenio INDER, MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”
- 10 De marzo, 8- 10 am, Asistencia y participación Comité de obra, Fase 3, Gran parque Medellín, Juan Pablo II.
- 12 de marzo reunión con el componente arquitectónico, para integrar aspectos estructurales al diseño de todos los elementos no estructurales para Fase 3, Gran parque Medellín, Juan Pablo II.
- Marzo 16 desde las 4:30 pm a 6 pm, reunión con la coordinación de la subgerencia para Revisión apoyo estructural
- 17 De marzo, 8- 10 am, Asistencia y participación Comité de obra, Fase 3, Gran parque Medellín, Juan Pablo II.
- Articulación Conceptos JP II - Tramos II y IV, 2, 17 de marzo de 2026 de 3:00 a 5:0 pm.
- 19 de marzo, de 8 am a 12: 00 pm, Asistencia y participación Comités quincenal de seguimiento del convenio INDER, MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”
- Mesa trabajo Velódromo desde los componentes arquitectónicos y estructural, 9 am 11: 50 el 20 de marzo de 2026
- 24 De marzo, 8- 10 am, Asistencia y participación Comité de obra, Fase 3, Gran parque Medellín, Juan Pablo II.
- Reuniones habituales con el equipo arquitectónico de diseño, con el objetivo de establecer el alcance del apoyo estructural requerido para activación de las Fases 2, 2, 3, 4 y 5 del “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”
- Reuniones con el equipo arquitectónico de diseño, con el objetivo de socializar las recomendaciones estructurales para todos los elementos que conforman el Edificio Centro y Edificio Sur de “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”

- Reuniones con el equipo arquitectónico de diseño, con el objetivo de socializar las recomendaciones estructurales para todos los elementos que conforman la fase 3 “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”
- Reunión con la Apoyo a la Supervisión; equipo arquitectónico, ambiental, eléctrico, hidráulico y con los consultores, constructores e interventores pertenecientes al del proyecto: “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”

4. Diseño estructural de elementos no estructurales de mobiliario de la Fase 3 del Gran Parque Medellín, se actualiza además los diseños modificados y los nuevos suministrados desde el equipo de Arquitectura.

Diseño estructural del cerramiento exterior del proyecto: “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”.

Elaboración memorias de cálculo para cerramiento exterior del proyecto: “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”.

Diseño estructural para modulo típico de unidades sanitarias: “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”.

Elaboración memorias de cálculo para modulo típico de unidades sanitarias del proyecto: “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”.

Emisión y envío de reacciones como insumo principal para estudio de suelos “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”.

Acompañamiento al consultor para determinar la concepción sistema estructural para soportar cubierta de Velódromo.

5. Asistencia a los recorridos de campo que se relacionan a continuación:

- Recorridos de Campo a las Instalaciones físicas del Juan Pablo II: dentro de comité de obra que se desarrolla todos los martes de cada semana “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”, con el objetivo de verificar con el componente estructural, y técnico la implementación de una solución estructural.

6. Se Hace seguimiento a los procesos, proyectos y programas que tengo bajo responsabilidad, con la participación y la asistencia a reuniones informativas de inicio y seguimiento, diseño estructural, elaboración de memorias de cálculo, planos y especificaciones estructurales, emisión de viabilidad, acompañamiento estructural en estructuración de proyectos y ejecución de obra, además de realizar estudio , evaluación y revisión de los insumos estructurales emitidos por los consultores, elaboración de informes , conceptos, comunicados, requerimientos de observaciones, atención a requerimientos, consultas e inquietudes...

7. Se brindar información y asesoría técnica en la realización de trámites, aplicación de normas y en la elaboración de estudios, proyectos, planes y programas que se lleven a cabo en la dependencia.

Asistencia, participación, asesorías, reunión y coordinación de entrega de insumos a la Curaduría 4 para licencias “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”.

8. Se acompaña a la Subgerencia de Operación Urbana desde el componente estructural el proyecto y Se realiza estudio de especificaciones técnicas estructurales, áreas de intervención y presupuesto que se han requerido para en normal desarrollo desde el componente estructural para:

- Fase 3 del proyecto: “MANTENIMIENTO Y CONTRUCCION DEL PARQUE METROPOLITANO JUAN PABLO II EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN”.
 - ESTUDIOS Y DISEÑOS TÉCNICOS PARA EL VELODROMO UBICADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN DE MEDELLIN
9. Se Apoyar a las supervisiones técnica con las acciones, asesorías, diseños, emisión de conceptos, acompañamiento y apoyo en la supervisión en los estudios y diseños, desde el componente estructural que requiere el desarrollar de los proyectos.

3.1.3 COMPONENTE MECANICO

Durante el periodo del mes de marzo, no se realizaron cambios y/o ajustes desde en componente mecánico.

3.1.4 COMPONENTE ELÉCTRICO

Durante el mes de marzo se realizaron desde el componente eléctrico se desarrollaron las siguientes actividades:

PARQUE JUAN PABLO II – FASE 3

- Se continúa con ajustes de módulos de baños, comerciales y operativos, ya que serán solo serán mantenimiento de los existentes.
- Se asiste a comité de obra y se explica el proceso con alumbrado público y la actividad de levantamiento para poder entender cómo están distribuidas las redes subterráneas.
- Se realiza acompañamiento al personal del contratista para realizar el levantamiento y ayudarles a identificar mejor la configuración den esquema de potencia del parque.

3.1.5 COMPONENTE NORMATIVO

Durante el periodo del mes de marzo, no se realizaron cambios y/o ajustes desde en componente normativo.

3.1.6 COMPONENTE HIDROSANITARIO

Durante el periodo del mes de marzo, desde el componente hidrosanitario se realizaron las siguientes actividades:

- Asistencia a comité de obra de la Pista de Atletismo Alfonso Galvis. Revisión de válvulas de cierre para instalar en aparatos sanitarios con fluxómetros: sanitarios y orinales.



- Revisión virtual de los estudios de hidrología y levantamiento de las redes hidrosanitarias objeto del alcance del contrato. Se realizaron observaciones al levantamiento de redes hidrosanitarias por parte de la EDU, debido a la insuficiencia de información registrada en los planos entregados a la fecha.
- Asistencia a comités de obra de la Fase 3 del Gran Parque Juan Pablo II.



3.2 COMPONENTE PRESUPUESTO

3.2.1 CONSTRUCCION FASE 4 ZONA ACUÁTICA

A la espera de los estudios y diseños, para iniciar con el presupuesto de obra.

3.2.2 PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS

Durante el mes de marzo no se presentaron ni se aprobaron modificaciones, ajustes o cambios en el componente financiero, presupuestal ni en la estructura de costos del proyecto, manteniéndose intactos los valores, rubros y condiciones económicas establecidas contractualmente.

3.2.3 PISTA MULTIPROPOSITO

Durante el mes de marzo no se presentaron ni se aprobaron modificaciones, ajustes o cambios en el componente financiero, presupuestal ni en la estructura de costos del proyecto, manteniéndose intactos los valores, rubros y condiciones económicas establecidas contractualmente.

4. COMPONENTE ARQUITECTURA

Durante el mes de marzo de 2026 se dio continuidad al desarrollo del modelo arquitectónico y a las coordinaciones técnicas para el CI 44762.

De forma transversal, se mantiene como eje crítico la definición de la infraestructura hidráulica y la gestión integral del agua, priorizando soluciones basadas en la naturaleza (SUDS) frente a esquemas tradicionales de canalización, en coherencia con criterios de sostenibilidad ambiental y resiliencia urbana. Así mismo, se consolidan alertas y condicionantes derivados de estudios de movilidad, conectividad ecológica, seguridad humana y requerimientos operativos, los cuales inciden directamente en la toma de decisiones de diseño y en la articulación con el cronograma general del proyecto.

En conjunto, el periodo evidencia la necesidad de fortalecer la definición a nivel de detalle, garantizar la continuidad de asesorías especializadas y consolidar una planeación estratégica integral que articule cronogramas, entregables y procesos de aprobación ante entidades, en un contexto de alta complejidad técnica y presión sobre los tiempos de desarrollo del proyecto.

P3 ZONA CENTRAL – COORDINACIÓN DISEÑOS & OBRA

Durante el periodo se atendieron los comités de seguimiento a la ejecución de obra, así como los requerimientos de diseño y las iteraciones derivadas de las recomendaciones delINDER, la supervisión, el contratista y los especialistas de la EDU.

Se atendieron recomendaciones orientadas a ajustes de detalle, búsqueda de alternativas para la optimización. En este marco, se incorporaron ajustes de detalle, se evaluaron alternativas para la optimización de cantidades de obra, se mejoró la funcionalidad de los componentes de diseño y se avanzó en la simplificación de la propuesta y racionalización de recursos a partir del análisis de cantidades.

Adicionalmente, se complementó la estrategia de gestión ambiental de RCD (Residuos de Construcción y Demolición), en articulación con el equipo ambiental y el contratista, y se atendieron recomendaciones orientadas a minimizar el impacto de las intervenciones sobre el arbolado existente.

Recomendaciones de diseño desde el seguimiento de Proyectos Estratégicos y la SDI:

- Localización de áreas de infiltración / inundables siguiendo la experiencia de Copenhague en gestión de aguas lluvias -elaboración de una sección / perfil que exprese estas intenciones-.
- Propuesta de señalética -tótems informativos- en cerramiento externo según modulación.
- Consideración de filtros en contenciones y áreas colmatadas o con baja percolación.
- Incluir planimetría de pérgolas y posibles detalles y alternativas -concreto y metálica-

Recomendaciones / solicitudes de comités de obra -atendidas en las fechas documentadas más adelante en el informe-:

Sistemas hidráulicos

Se solicitan estudios de percolación para determinar la capacidad de infiltración del terreno en distintos sectores y coordinar la propuesta de filtros y distintas tipologías de SUDS con la realidad en campo.

Pista interna de trote y estancias.

Se realizó taller con asesor de recubrimientos deportivos, concluyendo que la mejor alternativa para garantizar la permeabilidad de agua y las condiciones deportivas solicitadas es la referencia Spray PU de PSport systems o equivalente, colores ref. 054 azul y 064 azul oscuro, que garantiza un índice de percolación de aprox 500 litros por metro cuadrado -similar a la percolación de concreto permeable de ARGOS: 200 – 700 L / m2).

Se realiza también taller de coordinación con asesores de ARGOS para verificación de la subrasante y la estabilidad de las capas de conformación de la estructura de pisos, confirmando que no debe haber compactación de la subrasante para garantizar permeabilidad -se realizarán ensayos en campo para verificar la estabilidad del sistema-.

Pista externa de trote.

Se reitera la recomendación de mantener un recubrimiento acrílico deportivo para la pista, no únicamente una pintura, considerando factores como amortiguamiento y agarre para actividades de portivas aficionadas y de alto rendimiento.

Gimnasio.



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación



Se realizó taller con asesor de recubrimientos deportivos, concluyendo que la mejor alternativa para garantizar la permeabilidad del agua y las condiciones deportivas solicitadas es la referencia Spray PU de PSport systems o equivalente, colores ref. 056 eggshell y 066 beige.

Se atienden recomendaciones ambientales para el replanteo de las escalinatas de acceso al gimnasio evitando afectación de raíces de árboles en desarrollo y el cambio de especificación de la rampa de acceso de concretos tradicionales a concretos permeables.

Cerramiento interno.

Reconstrucción de cerramiento interno manteniendo detalle antiguo -perfilería tubular y malla eslabonada-, incorporando una propuesta de paisajismo.

Frente a esto, se recomienda no realizar una inversión en un detalle desactualizado y darle mayor valor a la inversión a través de un cerramiento con una identidad contemporánea, siendo un objeto visible en el recorrido completo, desde la pista que externa como desde los circuitos internos.

Módulos parque -baños, comercio, técnicos-.

Desde gerencia se toma la decisión de construir la propuesta planteada por el diseño arquitectónico, demoliendo los módulos antiguos. Se realizan coordinaciones con ARGOS para garantizar trazabilidad en la planeación, fabricación y montaje, así como talleres desde la asesoría de interiorismo y bioclimática para complementar en el acondicionamiento de los módulos y su habitabilidad.

Modelación geométrica

Se continúa con el desarrollo de modelo geométrico de la pista de trote y los llenos para las bahías de la pista multipropósito que serán transformadas en zonas verdes.

Se solicita una propuesta de contenciones en las franjas de bahías a nivelar -insumo geométrico y perfilamiento terreno, observación sobre drenajes aguas lluvias-, frente a lo cual se sugieren recomendaciones desde el componente geotécnico para conformación de los llenos.

Andenes carrera 70

Pendiente definición sobre la intervención a realizar en los andenes de la carrera 70 por construcción de nuevo cerramiento.

Rotonda central

Se realiza ajuste del detalle de la rotonda para niveles de filtro, materia orgánica y construcción de jardineras según el nivel freático hallado in situ con la demolición.

Paisajismo

Se realizó propuesta de especies mayores y menores, complementando las unidades de paisaje con paisajismo que complementa las estancias y acompaña la restauración del cerramiento interno para generar una sensación de borde. Se encuentra pendiente la obtención de resultados de los estudios de percolación para localizar con precisión jardines de lluvia y filtros para contener los picos de caudal en el área de intervención

Pendiente aprovechamiento forestal en Agility canino.

COORDINACIÓN TÉCNICA

Se realizaron mesas de trabajo y seguimiento con el equipo técnico de la EDU y la asesoría dada desde ARGOS para sistemas modulares prefabricados, abarcando los componentes estructural, hidráulico y eléctrico para atender las observaciones en obra. También se contó con el acompañamiento de la ingeniera presupuestadora, dando lugar a un proceso iterativo y de retroalimentación para perfeccionar los planos de detalles constructivos vinculados al proceso de obra. Se ha planteado como alerta la situación de los nuevos módulos construidos y el riesgo asociado a la ausencia de trámite de curaduría, pese a mantener la huella de las edificaciones preexistentes. Asimismo, continúa la intención de gestionar los Residuos de Construcción y Demolición (RCD).

Actualización planimetría de detalle módulos zona central

Actualización planimetría rotonda central y rotonda pequeña + Huellas verdes en teatrino para demolición de placas de concreto

Actualización planimetría gimnasio y replanteo para atención recomendaciones ambientales

Actualización planimetría estancias laterales

Actualización planimetría paisajismo especies mayores y menores
1-5 MODIFICACIONES & CONTROL DE CAMBIOS

A partir de los talleres realizados con la Subgerencia de Diseño e Innovación de la EDU, la coordinación del contrato interadministrativo con INDER, las consultorías técnicas, la asesoría en piscinas y las demás entidades involucradas, se consolidan las principales modificaciones y observaciones al desarrollo del proyecto arquitectónico. Así mismo, se registran los avances alcanzados como parte del proceso de diseño.

-.

Fase 3 – Zona Central

1- 03 mar: Ajuste especificación recubrimiento deportivo -Equipo Arquitectura-. Solicitud ajustes de especificación en obra para recubrimiento deportivo en pista de trote y gimnasio al aire libre.

2- 04 mar. Ajuste especificación recubrimiento deportivo -Equipo Arquitectura-. Indicación formal de especificación para recubrimiento deportivo en pista de trote y gimnasio al aire libre.

- 3- 06 mar: Demolición módulos -Gerencia EDU, SDI-. Definición de demolición de módulos en obra manteniendo detalle original y obra nueva para 3 tipologías -baños, comercial, técnico-.
- 4- 10 mar: Observación subrasante concretos permeables -SDI, Arq. Julián Gómez-. Compromiso definición EDU y contratista a través de geotecnia y/o proveedores antes de conformación de capas agregados para construcción de senderos y estancias en concretos permeables.
- 5- 10 mar: Definiciones comité -Equipo Arquitectura, Ejecución proyectos EDU, Contratista Obra-:
- Tableta táctil como superposición líneas, evitando corte en concreto.
 - Aparatos sanitarios sistema push y descarga a presión.
 - Solicitud intervenciones salón comunitario.
 - Verificación subrasante y estabilidad de capas para concretos permeables.
- 6- 11 mar: Observaciones análisis bioclimático -Arq. Juliana Sánchez-. Disipación radiación solar en cubierta -asilamiento, cielo raso-, puertas enrasadas, control visual baños, muros divisorios altura media -no llevar a techo-.
- 7- 13 mar: Observación subrasante concretos permeables – evitar compactación. Se define verificación en obra a través de tramo de muestra.
- 8- 13 mar: Taller diseño elementos pendientes -Arquitectura-. Definición 3 tótems cerramiento exterior. Concretos permeables ocre rotonda central y pequeña, concretos permeables ocre y terracota estancias laterales.
- 9- 17 mar: Solicitud alternativa retorno provisional pista de ciclismo sector norte - Gerencia y coordinación contrato-. Se plantea un trazado paralelo al retorno de la pista de trote. Se reitera inviabilidad técnica de la propuesta por lo siguiente:
- Interrupción del trazado funcional al construirse la edificación central, afectando la rampa de acceso a cubierta–pista.
 - Necesidad de demolición parcial posterior para ejecución del complejo acuático (Fase 2), generando detrimento.
 - Incremento de superficies duras (~820 m²), en detrimento del balance de superficies blandas del parque.
- 10- 21 mar: Propuesta interiorismo módulos -Arquitectura, asesoría interiorismo-. Se comparte con subgerencia de ejecución de proyectos y contratista la propuesta complementaria de interiorismo para su revisión en presupuesto y APUs.
- 11- 24 mar: Solicitud de ajustes por recomendaciones ambientales -Equipo ambiental EDU & Contratista Obra-:
- Replanteo en sitio de escalinata de acceso a gimnasio y bancas, ajustando su implantación a la topografía para minimizar afectación sobre raíces de árboles existentes.
 - Modificación de especificación de rampa de acceso a gimnasio de concreto convencional a concreto permeable, priorizando granulometría discontinua y subrasante en gravas para reducir impacto sobre el sistema radicular.
 - Ajuste de franjas verdes del teatrino de la rotonda central y niveles de sustrato y filtros por hallazgo de nivel freático y la necesidad de garantizar áreas de estancia para visitantes.
- 12- 28 mar: Envío planimetría actualizada rotonda, gimnasio y detalle interiorismo módulos. Se actualiza la planimetría de rotonda y gimnasio siguiendo recomendaciones

ambientales y se hace envío de detalle de interiorismo de módulos y especificaciones determinadas desde el diseño y la asesoría en interiorismo.

04 mar. Ajuste especificación recubrimiento deportivo -Equipo Arquitectura-.

17 mar: Solicitud alternativa retorno provisional pista de ciclismo sector norte -Gerencia y coordinación contrato-.

21 mar: Propuesta interiorismo módulos -Arquitectura, asesoría interiorismo-.

Seguridad Humana

- 1- Se debe aprobar un aforo en conjunto con el cliente para la continuidad de los estudios. Ya que los aforos según NSR-10 o normativa asociada a piscinas, exceden las ocupaciones pico de las piscinas según la operación dada por el INDER.
- 2- Se recomiendan mesas de trabajo entre profesionales de seguridad humana de las distintas consultorías, el análisis del polígono correspondiente a la fase 3, el DAGRD y la unidad de bomberos del aeropuerto para articular el plan de emergencias en el parque.

Modelo Topográfico

- 3- Se recomienda continuar con el apoyo por parte del profesional especialista en manejo de terrenos - Ing. Bairon Mateus, Subgerencia Estructuración- para la construcción del modelo topográfico intervenido de la totalidad del proyecto con los avances en arquitectura y urbanismo.

Diseño Geométrico de Vías

- 4- Se recomienda continuar con el apoyo por parte de los profesionales especialistas en vías - Ing. Bairon Mateus, Ing. Ligia Genes, Subgerencia Estructuración- para la validación de la geometría vial en las edificaciones Norte, Centro y Sur del proyecto, acompañando la consultoría de esta fase.

TEMAS GENERALES

- 1- Se requiere una planeación estratégica con fechas y entregables claros para el proceso de diseño en detalle del Parque Juan Pablo II – Gran Parque Medellín.
- 2- Se requiere una programación de fechas para entrega de insumos a equipos técnicos de la EDU, consultorías externas, Solicitud concepto Aeronáutica, DAP, AMVA, INDER, Curaduría y demás entidades involucradas, a fin de coordinar plazos con el equipo de arquitectura.
- 3- Fechas críticas – Curaduría, consultorías y proceso de obra
Se establecen como hitos prioritarios las fechas de radicación de espacio público ante el DAP, la radicación ante Curaduría Urbana, la coordinación de consultorías técnicas y el seguimiento del proceso de obra de fase 3. Cualquier retraso en la entrega de documentos o aprobaciones podría afectar la secuencia prevista de ejecución del proyecto. Se recomienda un seguimiento semanal de cronograma y alertas de avance.

4- Modificaciones y ajustes constantes por coordinación técnica.

5- Infraestructura hidráulica

Se requiere dar continuidad a las coordinaciones derivadas de los talleres técnicos para la definición integral del sistema, incorporando soluciones basadas en la naturaleza mediante distintas tipologías de SUDS, orientadas a la reducción de picos de caudal en el sistema de aguas lluvias. Se recomienda revisión de la modelación hidráulica y estudio hidrológico, evaluar el impacto de aportes provenientes de infraestructuras aledañas y definir la gestión del drenaje pluvial del urbanismo, incluyendo alternativas de infiltración al subsuelo y/o recolección para su aprovechamiento.

6- Estructura

Se requiere coordinación técnica permanente y disponibilidad del consultor para la resolución de soluciones estructurales complejas, particularmente en puentes, manejo de desniveles y empates entre sistemas en el complejo acuático, en articulación con los requerimientos derivados de la ingeniería de piscinas.

7- Bioclimática

Se requiere modelación del sistema o validación por parte de especialista bioclimático para el cierre de diseño de vanos, elementos de fachada y detalles técnicos necesarios para la habitabilidad de los distintos espacios.

8- Insumos asesoría técnica ingeniería básica piscinas.

- Se concluye la necesidad de ampliar la sección de cárcamos para coordinación con el sistema estructural, todo esto exige modificar la geometría de tanques de equilibrio y nivel de agua, dado que se abastece por gravedad del sistema hidráulico en el contorno de piscinas.

- El avance de la consultoría externa se ve comprometido por los avances en la asesoría en piscinas. Hasta el momento no se cuenta con claridad sobre la continuación de diseño en detalle para la ingeniería de las piscinas.

9- Sistemas de calefacción duchas

En desarrollo de comités técnicos se plantea la necesidad de definición de calefacción en duchas para diseño de los sistemas técnicos correspondientes.

10- Reajustes programáticos por requerimientos operativos y deportivos.

Al momento no se cuenta con acompañamiento integral en sistemas de operación para sistemas profesionales y su implementación. Se requiere validación por parte de asesor especializado, en este caso, continuidad del contrato actual de ingeniería básica a ingeniería de detalle.

11- Sistemas de ventilación mecánica y Aire Acondicionado

Se requiere validación por parte de especialista bioclimático para la definición de espacios que requieren apoyo mecánico o aire acondicionado.

P3 Zona Central

12- Infraestructura hidráulica

Se recomienda coordinar la localización de sistemas urbanos de drenaje sostenible (SUDS) con base en resultados de ensayos de percolación, en articulación con el especialista hidráulico y en coherencia con el diseño de paisaje, las estructuras del urbanismo y los criterios de diseño sensible al agua.

13- Módulos parque -baños, comercio, técnicos-

Se aprueba la construcción de nuevos módulos en el parque. No obstante, se reitera que las fechas de salida a contratación exigieron la elaboración del presupuesto sin contar con especificaciones técnicas ni detalles completos. Se recomienda incorporar las observaciones del equipo de arquitectura y de la asesoría en diseño de interiores, para su ajuste y validación en presupuesto y APU de obra.

14- Retorno provisional pista

Se plantea un trazado paralelo al retorno de la pista de trote. Se reitera inviabilidad técnica de la propuesta por lo siguiente:

- Interrupción del trazado funcional al construirse la edificación central, afectando la rampa de acceso a cubierta-pista.
- Necesidad de demolición parcial posterior para ejecución del complejo acuático (Fase 2), generando detrimento.
- Incremento de superficies duras (~820 m²), en detrimento del balance de superficies blandas del parque.

15- Cerramiento interno

Se recomienda el reemplazo del cerramiento interno por uno de los módulos planteados en diseño. La reconstrucción del cerramiento siguiendo un detalle antiguo no es coherente con la visión contemporánea del parque, su renovación y una idea de conjunto para empalme con las siguientes etapas.

16- Andenes Carrera 70

Se recomienda vincular la obra de andenes de la carrera 70 al proceso de obra en curso para evitar posibles atrasos por contratos interinstitucionales y afectación a peatones y transeúntes. O, en dado caso, una coordinación interinstitucional ágil con la Secretaría de Infraestructura Física -SIF- para su implementación.

1-7 LÍNEA DE TIEMPO ACTIVIDADES – HITOS

05-MAR

Comité técnico contrato interadministrativo INDER

Observaciones P3: Intervención módulos, cerramiento externo, cerramiento interno, especificaciones pista trote interna y externa, viabilidad fundición de concretos en obra. Solicitud definiciones directivas a través de la SDI.

19-MAR

Comité técnico contrato interadministrativo INDER

Observaciones P3: Confirmación de pendientes en obra, superficies en pista de trote y sus estancias, conformación de bahías pista, especificaciones en área de gimnasio, cerramiento externo, módulos en el parque y tramo provisional de pista.

26-MAR

Taller Laboratorio 5.0 -Biociudades-.

Talleres para construcción de la narrativa de proyecto, legados de la administración pública y construcción de bienestar.

P3 ZONA CENTRAL

03-MAR

Comité de obra

Observaciones sobre obras adicionales: Intervención módulos, cerramiento externo, cerramiento interno, especificaciones pista trote interna y externa.

04-MAR

Ajuste especificación recubrimiento deportivo

Envío formal sobre la especificación recomendada como recubrimiento deportivo en pista de trote y gimnasio al aire libre.

06-MAR

Indicación demolición módulos -Gerencia EDU, SDI-

Definición de demolición de módulos en obra manteniendo detalle original y obra nueva para 3 tipologías -baños, comercial, técnico-.

09-MAR

Taller diseño arquitectónico

Modificación de la huella de módulos en la rotonda central y definición de texturas en el perímetro de la estancia.

10-MAR

Comité de obra

Visita técnica asesor recubrimientos en pista interna, externa y gimnasio, seguimiento proceso módulos, edificación salón comunitario, contenciones bahías ciclismo, andenes carrera 70, tabletas guías y alerta, sistemas hidráulicos, aparatos sanitarios.

13-MAR

Asesoría ARGOS concretos permeables

Recomendaciones para la conformación de subrasantes de concretos permeables, proceso de obra y control de calidad -debe evitarse la compactación de la subrasante-.

17-MAR

Envío alternativa retorno provisional pista de ciclismo sector norte

Se plantea un trazado paralelo al retorno de la pista de trote. Se reitera inviabilidad técnica de la propuesta por lo siguiente.

20-MAR

Asesoría ARGOS sistemas modulares

Recomendaciones técnicas para planeación, producción y montaje de módulos en obra.

21-MAR

Envío propuesta interiorismo módulos

Se comparte con subgerencia de ejecución de proyectos y contratista la propuesta de interiorismo para su revisión en presupuesto y APUs.

24-MAR

Seguimiento componente paisajismo -Equipo Arquitectura-

Taller seguimiento planimetría detalle paisajismo y coordinación de la estrategia de paisaje con la gestión de aguas lluvias en el área de intervención.

26-MAR

Seguimiento componente ambiental -Forestal, ambiental-

Taller seguimiento sobre las intervenciones en obra, control de afectación al arbolado existente y modificación de zonas verdes por propuesta de estancias y requerimientos de accesibilidad.

28-MAR

Envío planimetría actualizada rotonda, gimnasio y detalle interiorismo módulos

Se actualiza la planimetría de rotonda y gimnasio siguiendo recomendaciones ambientales y se hace envío de detalle de interiorismo de módulos y especificaciones determinadas desde el diseño y la asesoría en interiorismo.

2) METAS PRÓXIMO MES:

Gestión general y coordinación

- 1- Definir y formalizar el cronograma integral de diseño en detalle con responsables y entregables por fase P3, articulado con consultorías y trámites normativos.
- 2- Consolidar matriz de hitos normativos y estado de trámites: Ministerio de Cultura, DAP (movilidad, conectividad ecológica y espacio público), Aeronáutica Civil y Curaduría.
- 3- Formalizar una metodología única de cálculo de aforos y capacidad de carga con INDER y SDI, como insumo base para seguridad humana, operación y dimensionamiento técnico.
- 4- Programar y ejecutar mesas técnicas interdisciplinarias para la definición integral del sistema hidráulico del parque (quebradas La Guayabala y Las Playas), con participación de consultores, AMVA y Secretaría de Medio Ambiente.
- 5- Establecer seguimiento semanal de la ruta crítica del proyecto (consultorías, trámites, obra), con control de alertas y riesgos sobre el cronograma.
- 6- Fortalecer la coordinación interdisciplinaria para reducir reprocesos y estabilizar decisiones de diseño en fases con alta iteración.

Fase 03 – Zona Central

- 7- Consolidar y cerrar la planimetría de detalle derivada de comités de obra y seguimiento técnico.
- 8- Implementar en obra las definiciones de recubrimientos deportivos, concretos permeables y soluciones constructivas validadas.
- 9- Coordinar resultados de ensayos de percolación para ajuste definitivo de estrategias SUDS en el urbanismo.
- 10- Avanzar en la ejecución y/o ajuste de módulos (baños, comercio, técnicos), incorporando criterios de interiorismo y bioclimática.

- 11- Ajustar soluciones de paisajismo en función de condicionantes ambientales, sistema radicular y nivel freático.
- 12- Definir y articular la intervención de andenes de la carrera 70 con entidades competentes para evitar reprocesos contractuales.
- 13- Consolidar estrategia de gestión de RCD en obra y asegurar su implementación efectiva.
- 14- Garantizar trazabilidad técnica y normativa de las intervenciones en curso, incluyendo procesos de curaduría. Consolidar e implementar plan definitivo de gestión de RCD, articulado con contratista y componente ambiental.

1. COMPONENTE GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES

Informe Gestión Social y Comunicaciones Supervisión EDU

Para el periodo correspondiente al mes de **marzo de 2026**, el equipo social y de comunicaciones de la supervisión adelantó diversas actividades orientadas al fortalecimiento del componente social y al acompañamiento comunicacional del proyecto. Estas acciones incluyeron el seguimiento a la ejecución de los programas sociales, la articulación con la interventoría y el contratista para garantizar el cumplimiento de los compromisos establecidos, la atención y gestión de inquietudes ciudadanas, así como la planificación y ejecución de estrategias informativas y participativas que promueven la apropiación comunitaria y la sostenibilidad de la obra.

1. Actividades de Gestión y Acompañamiento EDU (eventos, reuniones y acciones desarrolladas)

En el marco de la gestión social que desarrolla la EDU, las actividades, eventos y reuniones se conciben como escenarios estratégicos para fortalecer el diálogo con la comunidad, garantizar la participación ciudadana y consolidar la confianza institucional.

Estos espacios permiten socializar avances, recoger inquietudes y construir acuerdos colectivos en torno a los proyectos, reconociendo la diversidad de actores presentes en el territorio, asegurando no solo la apropiación y sostenibilidad de las intervenciones, sino también la articulación con entidades públicas, organizaciones sociales y líderes comunitarios que hacen parte activa del proceso.

Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades las cuales serán reportadas por escenarios deportivos y fases de la intervención del Gran Parque Medellín:

MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS CONEXAS DEL PARQUE JUAN PABLO II – FASE 3 GRAN PARQUE MEDELLÍN.

Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación



- Se asiste a los comités de obra, donde se tratan temas desde el componente social como el acompañamiento al levantamiento de las actas de entorno y vecindad, % de empleabilidad (mano de obra no calificada, mujeres, jóvenes) documento del Pasao, circulares informativas, seguimiento a la adecuada implementación de la guía de manejo socio ambiental en obra, instalación de cartelera y qr de buzón, el contenido de la información de la cartelera, entre otras.



24/03/2026_ Comité de obra Fase 3 GPM

- Se realiza un recorrido con el representante de Disc Golf, con el fin de levantar un inventario de todos los anclajes de las canastas que ellos tienen en todo el perímetro de fase 3, con el fin de que la obra no los dañe, y se tenga el conocimiento del estado en que están los mismos.



10/03/2026_ Recorrido Disc Golf

- Se realiza reunión de planeación interna con el componente de comunicaciones con el fin organizar una actividad de apropiación para el próximo mes, llamada festival deportivo Gran Parque Medellín.
- Se realiza punto de transparencia en fase 3 del Gran Parque Medellín, donde se entrega boletín informativo sobre la señalización preventiva e informativa de la pista multipropósito, y se resuelven dudas en cuanto a la ejecución de la obra. Se hace en compañía de los sociales de contratista e interventoría de la obra.



20/03/2026_ Punto de transparencia

- Se apoya en la logística al componente de comunicaciones para grabación de una crónica de uno de los trabajadores de fase 3.
- Realización de geo encuesta Gran Parque Medellín- fase 3. Se aplicó la encuesta a los diferentes usuarios del parque Juan Pablo II, con el fin de ir teniendo una percepción del antes de la intervención y de conocer indicadores del uso, de que partes de la ciudad llegan al parque, entre otras. Se logra a través de entrevistas personales y de enviar el enlace de la encuesta a usuarios del parque; a la fecha se tienen 207.
- Se realiza una reunión semanal con los profesionales sociales de obra e interventoría, con el fin de abordar temas desde el componente social como actividades de apropiación y sostenibilidad, pqr's, informes, contenido de cartelera, cco, entre otras.



17032026_Cartelera informativa

- Se revisa y se hacen observaciones al informe mensual del mes de marzo de interventoría.
- Se hace la revisión del PASAO de fase 3- GPM, se hacen observaciones y se aprueba desde el componente social, luego de ser subsanadas dichas observaciones.
- Se llevan a cabo todas las actividades administrativas de la ejecución de fase 3 del GPM (subir informes al SharePoint, responder correos, revisar información del componente social. Seguimiento y planeación de actividades sociales)

Componente comunicacional

Actividades, reuniones y/o eventos

- ✓ Edición de video resumen de la jornada de Mi M2 en Gran Parque Medellín, donde se evidencia las actividades que se realizaron durante el desarrollo de la misma.



- ✓ Edición de video de la estrategia: En los ojos del obrero. Una estrategia que nace de la idea de mostrar cómo ven la obras las personas que están a cargo de su ejecución.



- ✓ Registro fotografico de seguimiento de obra de fase 3, realizado el 5 de marzo.



- ✓ Edición de video del avance de las obras en Fase 3. Con este video queremos evidenciar como avanzan las intervenciones en los diferentes frentes de la Fase 3 de Gran Parque Medellín.



- ✓ Registro fotografico de seguimiento de obra de fase 3, realizado el 20 de marzo.



- ✓ Se presentó a la Directora de Gestión Social y Comunicaciones la propuesta del evento: Festival Deportivo Vive el Gran Parque.



- ✓ Se presentó a la Directora de Gestión Social y Comunicaciones y a los supervisores, la estrategia de **la ruta educativa**, que hace parte del plan de comunicaciones de Gran Parque Medellín y la cual se realizará en articulación con el proyecto de vicinias futuras.



- ✓ Grabación de contenido con obrero sordo que labora en la fase 3 de Gran Parque Medellín, donde queremos evidenciar que Medellín se transforma desde la inclusión.



- **Piezas de obra**
- **Cantidad:** 1
- **Objetivo:** Comunicar a la comunidad y los avances en las intervenciones de la fase 3 de Gran Parque Medellín.
- **Cuadro con relación**

Producto	Actividad	Evidencia
Boletín	Revisión y corrección del boletín de obra de la fase 3 de Gran Parque Medellín.	

- **Piezas informativas**
 - **Cantidad:** 2
 - **Objetivo:** Informar a la comunidad sobre los avances de ejecución de la obra en GRAN PARQUE MEDELLÍN.
 - **Cuadro con relación**

Producto	Actividad	Evidencia
Pieza gráfica	Propuesta gráfica para tótem informativo como reemplazo de la cartelera de obra de fase 3 y recepción de PQRS.	
Pieza gráfica	Diseño de pieza gráfica para envío al grupo de WhatsApp de Gran Parque Medellín, con información	

	de avance de obra de Fase 3.	
--	------------------------------	--

• **Apariciones en medios de comunicación**

- **Cantidad:** 2
- **Objetivo:** visibilizar las soluciones que la administración propone para enfrentar los efectos del cambio climático y mejorar el espacio público urbano.
- **Análisis:** Las noticias mencionan el proyecto de Gran Parque Medellín como una estrategia de infraestructura verde para mitigar inundaciones mediante la creación de parques inundables, espacios diseñados para absorber agua de lluvia y reducir riesgos urbanos.
El impacto de la información es principalmente positivo, ya que posiciona el proyecto como una solución innovadora frente al cambio climático y como una oportunidad para mejorar el espacio público en la ciudad.

○ **Cuadro con relación**

Fecha	Medio	Titular	Link o evidencia
14/03	El Colombiano	Parques inundables: la nueva idea de Medellín para enfrentar las lluvias	https://www.elcolombiano.com/medellin/parques-inundables-idea-para-atajar-agua-lluvia-medellin-OC34639430
15/03	Infobae	Así funcionarán los nuevos parques inundables de Medellín ante fuertes lluvias: absorberían miles de litros de agua en zonas vulnerables	https://www.infobae.com/colombia/2026/03/15/asi-funcionaran-los-nuevos-parques-inundables-de-medellin-ante-fuertes-lluvias-absorberian-miles-de-litros-de-agua-en-zonas-vulnerables/

• **Digital**

- **Cantidad:** 3
- **Objetivo:** Informar a la comunidad sobre el avance de las obras de Fase 3 de Gran Parque Medellín.
- **Cuadro con relación**

Fecha	Red Social	Producto	Evidencia
15/03	Instagram	Reel	https://www.instagram.com/reel/DV3utkKDeWM/?igsh=MTFwMm1sbTkzNmtNlYq%3D%3D
10/03	Instagram	Reel	https://www.instagram.com/reel/DVtjLUDFazd/?igsh=NGJ3a21jOWFsZih5
10/03	Instagram	Historia	

2. Supervisión y seguimiento a la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental

El equipo de supervisión de la EDU realizó el acompañamiento y seguimiento a la interventoría y contratista de obra en las siguientes actividades:

2.1 Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el periodo que se reporta la supervisión realizó el seguimiento a las acciones realizadas por el área social de la interventoría:

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES PARTICIPANTES
Se realiza reunión con el equipo de interventoría de las áreas sociales, ambientales y SST, para definir la entrega del PASAO.	04/03/2026	Reunión presencial	Profesional social, ambiental y SST, tanto del contratista como de interventoría.
Se solicita al contratista realizar el envío del contenido de la cartelera informativa, con el fin de que, una vez se reciba la estructura,	10/03/2026	De manera verbal	Sebastián Poveda

ya se cuente con el contenido previamente aprobado para su instalación.			
Se recuerda al contratista el compromiso del envío del boletín informativo con la información consolidada, estableciendo como fecha de entrega el comité del 11 de marzo 2026.	10/03/2026	De manera verbal	Sebastián Poveda
Se recuerda al contratista el envío de las actas de vecindad y de entorno a la interventoría, así como su entrega en medio físico, con el fin de que reposen en custodia de la interventoría hasta la fecha de cierre de las mismas.	11/03/2026	De manera verbal	Sebastián Poveda
Se recibe el contenido correspondiente para la instalación de la cartelera, el cual es revisado detalladamente para verificar su coherencia, pertinencia y cumplimiento de los lineamientos establecidos. Posteriormente, se remite a la entidad contratante para su respectiva revisión y aprobación.	12/03/2026	Por correo	Contratista Supervisión Edu
Se revisó la información y el contenido del primer boletín informativo, dirigido a los ciclistas, verificando su coherencia, claridad y pertinencia. Posteriormente, se realizó el envío del boletín a la supervisión para su respectiva revisión y aprobación.	12/03/2026	Por correo	Contratista Supervisión Edu
Se remite al contratista la lista de chequeo correspondiente al periodo del 1 al 15 de marzo de 2026, para su revisión y conocimiento de los aspectos evaluados. El contratista manifiesta estar de acuerdo con la calificación otorgada por la interventoría para dicho periodo.	14/03/2026	Por correo	Sebastián Poveda
Se realizó el envío de la segunda lista de chequeo correspondiente al periodo del 1 al 15 de marzo de 2026, la cual fue remitida a la supervisión para su respectiva revisión y aprobación.	16/03/2026	Por correo	Supervisión Edu
Se solicita al contratista revisar y garantizar la correcta instalación y uso de lonas en todas las volquetas vinculadas a la obra, dado que se ha evidenciado que no todas cuentan con este elemento. Esta medida es fundamental para evitar la dispersión de material durante el transporte y cumplir con	18/03/2026	De manera Verbal	Sebastián Poveda

las condiciones ambientales y de seguridad establecidas para el proyecto.			
Se solicita al contratista el envío del informe semanal correspondiente al periodo del 12 al 18 de marzo de 2026.	18/03/2026	De manera verbal	Sebastián Poveda
Se le recuerda al contratista el envío del acta levantada con el representante de DISC-GOLF.	20/03/2026	De manera verbal	Sebastián Poveda
Se solicita al contratista recordar que la fecha de envío del informe mensual fue establecida para el día 25 de cada mes, por lo cual se espera el cumplimiento de este compromiso en las fechas acordadas.	24/03/2026	De Manera Verbal	Sebastián Poveda
Se remite al contratista la lista de chequeo correspondiente al periodo del 16 al 31 de marzo de 2026, para su revisión y conocimiento de los aspectos evaluados. El contratista manifiesta estar de acuerdo con la calificación otorgada por la interventoría para dicho periodo.	30/03/2026	Por Correo	Sebastián Poveda
Se solicita al contratista que, para los días festivos de Semana Santa, el parque se deje en óptimas condiciones para los usuarios, teniendo en cuenta que durante estos días no se realizarán labores en el mismo.	31/03/2026	De manera verbal	Sebastián Poveda
Se remite al contratista la lista de chequeo correspondiente a la primera quincena de marzo de 2026, para su revisión y conocimiento de los aspectos evaluados. El contratista manifiesta estar de acuerdo con la calificación otorgada por la interventoría para dicho periodo	15/03/2026	Por Correo	Profesional social contratista
Se remite al contratista la lista de chequeo correspondiente a la segunda quincena de marzo de 2026, para su revisión y conocimiento de los aspectos evaluados. El contratista manifiesta estar de acuerdo con la calificación otorgada por la interventoría para dicho periodo	30/03/2026	Por Correo	Profesional social contratista
Se recibe y se revisa el contenido que se instalará en la cartelera, el cual es revisado. Se verifica su coherencia, pertinencia y cumplimiento de los lineamientos establecidos. Posteriormente, se remite a la	27/03/2026	Por Correo	Supervisión Edu

entidad contratante para su respectiva revisión y aprobación.			
---	--	--	--

- **Lista de Chequeo**

Para el periodo evaluado, la lista de chequeo social registra un cumplimiento del **90,91%**, ubicándose en un nivel ideal, de acuerdo con los parámetros establecidos por la guía de manejo socioambiental (mayor al 85%).

Este resultado se debe a que, aunque la mayoría de los ítems evaluados fueron cumplidos satisfactoriamente, durante el periodo algunos aspectos no alcanzaron su cumplimiento total, lo que incidió en el porcentaje final obtenido.

- **Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra**

- **Actas de Vecindad**

La supervisión realizó el apoyo al equipo social, técnico del contratista y la interventoría en la socialización, divulgación del procedimiento, acercamiento y programación de visitas para el levantamiento de las actas de vecindad y entorno. A continuación, se resume la gestión realizada:

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
4	4	0	0	4

De las cuatro (4) actas de vecindad proyectadas, se han elaborado y completado en su totalidad, realizando su respectiva entrega a la interventoría.

- **Actas de Entorno**

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes
111	108	0	0

Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
20/03/2026 25/03/2026	Boletín	Información sobre la señalización en la pista. En aras de la seguridad en el uso de la misma.	Usuarios de la pista de ciclismo y trote	100
11/02/2026	Cartelera	Información sobre los componentes de la obra.	Usuarios del parque y comunidad en general	1
Total				101



Entrega Boletín informativo



Boletín informativo

Programa de participación comunitaria

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

Fecha	Tipo de Reunión	Población objeto	No. Asistentes
N/A	N/A	N/A	0
Total			0

Comité Ciudadano de Obra - CCO

En el desarrollo del proyecto Gran Parque Medellín, fase III. Se ha realizado la inscripción al comité ciudadano de obra donde a la fecha se cuenta con 23 inscritos. Teniendo programado el primer encuentro para el próximo 9 de abril en horas de la tarde.

Numero	Fecha	Observaciones	Total, asistentes
N/A	N/A	N/A	N/A

Subprograma de resolución de conflictos

La supervisión revisó y verificó la atención de las PQRS, el registro del cierre a satisfacción de los peticionarios. A continuación, se relaciona el registro de las atenciones:

Durante el periodo reportado no se recibieron nuevas PQRS. No obstante, se dio respuesta a una (1) PQRS radicada previamente, mediante la cual una usuaria del parque solicitó la

instalación de baños portátiles en las zonas de parqueadero. La respuesta fue remitida a través de correo electrónico.

No	Fecha	Nombre del peticionario	Motivo de la PQRS	Acciones realizadas	Estado (Cerrada, Abierta, Tramite)
1	24/02/2026	Diana Carolina R	Solicitud de baños públicos	Atendida – se responde por medio de correo electrónico	Cerrada



atencion obra aeroparque <atencionobraaeroparque@gmail.com>

Baños públicos

atencion obra aeroparque <atencionobraaeroparque@gmail.com>
To: HAPPY DOGS PET SHOP <dianacarolinar@hotmail.com>

Fri, Mar 13, 2026 at 3:22 PM

Buena tarde Sra. Diana Carolina R
Happy Dogs Pet Shop

Cordial Saludo,

Desde el proyecto de "Mantenimiento y adecuación de espacio público y zonas conexas del Parque Juan Pablo II" el cual hace parte de la fase 3 del Gran Parque Medellín. atendemos su inquietud por medio del Canal de atención a PQRS.

Respecto a la solicitud de baños públicos en el ingreso a la pista, informamos que: debido a que, en la zona de intervención del proyecto, no tenemos autorizado, realizar instalación de servicios adicionales a los existentes en el parque, previendo esta situación y en aras de garantizar el uso de los servicios para los usuarios de la pista de ciclismo y atletismo, se ha tenido a disposición los baños ubicados en la plazoleta central. teniendo acceso al baño de mujeres hasta el jueves 5 de marzo y debido al avance de las obras en la zona, se habilitó el uso mixto del baño ubicado en la tienda y taller de bicicletas.

Agradecemos su comprensión y el uso de nuestros canales de atención.
Esperamos puedan disfrutar en el segundo semestre del año de un parque renovado y al servicio de la comunidad.

Cordialmente,

Sebastian Poveda
Residente Social
Consortio Aeroparque Medellín
Cel. 3042184058

Respuesta a PQRS



SC 15081



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación



Programa de manejo de la contratación de mano de obra local

La supervisión pudo confirmar que, durante el mes de marzo 2026, el contratista tiene un total **82** hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada - MOC	41
Mano de obra No Calificada - MONC	60
Empleos generados en el área de influencia	39
TOTAL	101
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas	25
Porcentaje MOC	80 % (20)
Porcentaje MONC	20% (5)
Número de Hombres vinculados	76
Porcentaje MOC	21 % (16)
Porcentaje MONC	78.9 % (60)

Del total del personal en obra el **24.7 %** son mujeres, **75.2 %** son hombres y el **38.6 %** son personas de la comunidad vinculadas al proyecto y el **31.6 %** pertenecen a población joven.

Actividades de Apropiación y Sostenibilidad

La supervisión participó y verifico la realización de actividades que involucraron a la comunidad y que tenían como objetivo fortalecer el sentido de pertenencia con la nueva infraestructura, además de fomentar el compromiso activo de la ciudadanía para garantizar el apoyo, cuidado y duración del proyecto.

En el periodo de este informe no se desarrollan actividades de apropiación y sostenibilidad.

Fecha	Objetivo de la Actividad	No. Asistentes
N/A	N/A	N/A

2. COMPONENTE DE EJECUCIONES

3.4.1 MANTENIMIENTO DE LA FASE 3 – PARQUE

NÚMERO DE CONTRATO:	ABR 364 DE 2026
CONTRATANTE:	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO – EDU
NIT CONTRATANTE	800.223.337-6
DOMICILIO CONTRATANTE	Carrera 49 No. 44-94, Medellín. Teléfono 5115227
INTERVENTORÍA	CONSORCIO PARQUE JP (SODICON S.A.S. y MARIO ALONSO RESTREPO VÉLEZ)
NIT INTERVENTORÍA	902.029.019-8
DOMICILIO INTERVENTORÍA	Calle 35 # 76-09 Oficina 207
REPRESENTANTE LEGAL	MARIO ALONSO RESTREPO VÉLEZ
OBJETO	"INTERVENTORÍA INTEGRAL A LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS CONEXAS DEL PARQUE JUAN PABLO II UBICADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN"
VALOR INICIAL	MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE MILLONES VEINTISIETE MIL QUINIENTOS VEINTIOCHO PESOS (\$1.439.027.528)
FECHA DE INICIO	09 de febrero del 2026
PLAZO INICIAL	180 días calendarios contados a partir del inicio del contrato en SECOP II
FECHA DE TERMINACIÓN	22 de agosto del 2026

Tabla 2 Generalidades contrato interventoría

NÚMERO DE CONTRATO:	IA 165 DE 2026
CONTRATANTE:	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO – EDU
NIT CONTRATANTE	800.223.337-6
DOMICILIO CONTRATANTE	Carrera 49 No. 44-94, Medellín, teléfono: 5115227
CONTRATISTA	CONSORCIO AEROPARQUE MEDELLÍN (INTERVENTORIA DISEÑOS Y CONTRATOS S.A.S. Y MGL INGENIEROS S.A.S.)
NIT CONTRATISTA	902.021.383-8
REPRESENTANTE LEGAL	SERGIO ANDRÉS VILLA CARDONA
OBJETO	"OBRAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS CONEXAS DEL PARQUE JUAN PABLO II UBICADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN".
VALOR INICIAL	DIECISIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L (\$17.349.699.567) INCLUIDO AU, GSC, GA, GSST, POLIZA, PMT
FECHA DE INICIO	09 de febrero del 2026
PLAZO INICIAL	180 días calendarios contados a partir del inicio del contrato en SECOP II
FECHA DE TERMINACIÓN	07 de agosto del 2026

Tabla 1 Generalidades del contrato de obra

% DE AVANCE REAL FINANCIERO DE OBRA ANTERIOR	7,08%	% DE AVANCE PROGRAMADO FINANCIERO ANTERIOR	13,65%
% DE AVANCE REAL FINANCIERO DE OBRA ACTUAL	9,39%	% DE AVANCE PROGRAMADO FINANCIERO ACTUAL	16,88%
% DE AVANCE REAL FÍSICO DE LA OBRA ANTERIOR	18,00%	% DE AVANCE PROGRAMADO FÍSICO ANTERIOR	20,00%
% DE AVANCE REAL FÍSICO DE LA OBRA ACTUAL	19,00%	% DE AVANCE PROGRAMADO FÍSICO ACTUAL	25,00%
PORCENTAJE DE AVANCE	19,00%	PORCENTAJE DE REAJUSTE PAGADO	0%
DÍAS DE ATRASO	10,80	DÍAS TRANSCURRIDOS	45.00

Tabla 21. Análisis de % general según informe semanales mes de marzo.

Durante el periodo comprendido del presente informe, se ejecutaron actividades iniciales enfocadas principalmente en preliminares, adecuación del área de trabajo, demoliciones y organización del frente de obra, las cuales se describen a continuación:

Actividades preliminares

- Instalación de cerramientos provisionales (internos y externos).
- Protección de elementos existentes (árboles, zonas sensibles).
- Localización y replanteo topográfico de áreas de intervención.

Demoliciones y retiros

- Demolición de pisos en kioscos, rotondas y estructuras existentes.
- Demolición de jardineras, kioscos, bebederos y módulos.

- Retiro de bancas, cubiertas, cordones y elementos prefabricados.
- Retiro y disposición de escombros.

Movimiento de tierras

- Excavación manual y mecánica.
- Explanación y nivelación de terreno.
- Llenos con material granular.

Construcción y adecuaciones

- Instalación de cordones en pista de trote.
- Construcción de vigas de fundación.
- Armado de acero de refuerzo.
- Adecuación de zonas de acceso y circulación.

Actividades específicas en pista

- Retiro de tapete existente con minicargador.
- Acopio de material retirado.
- Limpieza de superficie para evaluación estructural.

COMPONENTE DE REDES HIDROSANITARIAS

- Inspección de redes existentes (bebederos y tuberías).
- Recorridos técnicos para definición de intervenciones.
- Identificación de necesidades de lavado y adecuación de tuberías.

COMPONENTE DE INTERVENTORÍA (SUPERVISIÓN)

Encargado del control integral del proyecto:

- Seguimiento técnico, administrativo y financiero.
- Control del cronograma y avance físico.
- Verificación de cumplimiento contractual.
- Revisión de diseños y documentos técnicos.
- Control de calidad:
 - Validación de materiales.
 - Seguimiento a procesos constructivos.
- Identificación de desviaciones y acciones correctivas.
- Elaboración de informes y registros fotográficos.

COMPONENTE DE CALIDAD

- Control de procedencia de materiales (evitar fallas y sobrecostos).
- Verificación de cumplimiento de especificaciones técnicas.
- Seguimiento a procesos constructivos mediante controles técnicos.
- Aseguramiento de estándares de ejecución.

COMPONENTE AMBIENTAL

- Protección de individuos arbóreos durante la obra.
- Manejo y disposición de residuos (escombros, grama retirada).
- Seguimiento a condiciones climáticas que afectan la ejecución.
- Participación de profesional ambiental en comités.

COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SST)



Alcaldía de Medellín
Distrito de
Ciencia, Tecnología e Innovación



- Implementación de medidas de seguridad en obra.
- Supervisión de condiciones laborales del personal.
- Control de riesgos asociados a actividades constructivas.
- Participación activa en comités de obra.

COMPONENTE SOCIAL

- Participación en comités de obra con enfoque social.
- Apoyo en manejo del entorno del proyecto.
- Articulación con actores involucrados.
- Acompañamiento social durante la ejecución.

Registro fotográfico



Ilustración 3 Registro fotográfico fecha de inicio 26/02/2026 a 04/03/2026



INSTALACIÓN DE CORDONERÍA EN PISTA DE TROTE



DEMOLICIÓN DE PISOS EN MÓDULOS
COMERCIALES



INICIA DEMOLICIÓN DE MÓDULOS COMERCIALES



CORDONERÍA EN PISTA DE TROTE COSTADO
SUR ORIENTAL



INVESTIGACIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS EN
ROTONDA CENTRAL



MARCACIÓN CON TOPOGRAFÍA Y RETIRO DE
GRAMA EN ZONA DE GIMNASIO

Ilustración 4 Registro fotográfico semana del 05/03/2026 al 11/03/2026



Ilustración 5 Registro fotográfico semana del 12/03/2026 al 18/03/2026





DEMOLICIÓN DE MÓDULOS COMERCIALES



ACOPIO DE MATERIAL PRODUCTO DE LAS
DEMOLICIONES DE MÓDULOS Y UNIDADES
SANITARIAS



DEMOLICIÓN LOSA DE CONCRETO EN ROTONDA
CENTRAL



MARCACIÓN DE GAVIONES EN ZONA DE
GIMNASIO



EXCAVACION DE HUELLA EN EL GIMNASIO



EXCAVACIÓN PARA VIGA DE CIMENTACIÓN EN
CERRAMIENTO EXTERNO

3.4.2 CONSTRUCCION DE LAS FASES 2 COMPLEJO DE PISCINAS

A corte del presente informe, no se ha iniciado con actividades de ejecución para este alcance.

3.4.3 CONSTRUCCION FASE 4 ZONA ACUÁTICA

A corte del presente informe, no se ha iniciado con actividades de ejecución para este alcance.

3.4.4 PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS

ID	INFORMACIÓN INICIAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
1	CONTRATO No.	451 DE 2026
2	CONTRATANTE:	EMPRESA DEL DESARROLLO URBANO EDU
3	OBJETO DEL CONTRATO:	INTERVENTORÍA INTEGRAL AL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS CONEXAS LA PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS UBICADA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN"
4	TIPO DE CONTRATO:	PRECIO UNITARIOS NO REAJUSTABLES

ID	INFORMACIÓN INICIAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORÍA	
5	VALOR INICIAL:	QUINIENTOS TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/L (\$503'682.583) INCLUIDO IVA
6	PLAZO INICIAL:	CIENTO CINCUANTA (150) DÍAS CALENDARIO
7	% ANTICIPO:	No aplica
8	VALOR ANTICIPO:	No aplica
9	FECHA DE INICIO:	16 DE FEBRERO DE 2026
10	FECHA TEÓRICA DE TERMINACIÓN:	30 DE JULIO DE 2026
11	RELACIÓN DE ACTAS INTERVENTORIA:	
11.1	ACTA DE PAGO N°1 EN TRAMITE:	\$48'355.311 IVA incluido.
11.4	ACUMULADO DE ACTAS:	\$48'355.311 IVA incluido.
11.5	SALDO CONTRACTUAL CON ACTAS EN TRAMITES A LA FECHA	\$455'327.272 IVA incluido.

ID	INFORMACIÓN INICIAL DEL CONTRATO DE OBRA IA 452 DE 2026	
1	CONTRATO DE OBRA No	IA 452 DE 2026
2	CONTRATANTE:	EMPRESA DEL DESARROLLO URBANO-EDU
3	CONTRATISTA:	CONSORCIO C&A DEPORTIVO
4	OBJETO DEL CONTRATO:	"MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE ESPACIO PÚBLICO Y ZONAS CONEXAS A LA PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS UBICADA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN"
5	TIPO DE CONTRATO:	PRECIOS UNITARIOS REAJUSTABLES.
6	VALOR INICIAL:	DIECISIETE MIL SIETE MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUATRO PESOS. M/L (\$17.007.285.504). INCLUIDO AU+SOCIAL+GMSA+SST RIESGO+PÓLIZA
7	PLAZO INICIAL DE LA EJECUCIÓN DE OBRA:	CIENTO CINCUENTA (150) DÍAS CALENDARIO
8	% ANTICIPO:	15%
9	VALOR ANTICIPO:	\$ 2'551.092.825,60
10	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	16 DE FEBRERO DE 2026

ID	INFORMACIÓN INICIAL DEL CONTRATO DE OBRA IA 452 DE 2026	
11	FECHA TEÓRICA DE TERMINACIÓN:	15 DE JULIO DE 2026
12	RELACIÓN DE ACTAS CONTRATISTA	
12.1	ACTA DE PAGO N°1 EN TRAMITE:	\$161'949.005 IVA incluido.
12.2	ACUMULADO DE ACTAS:	\$161'949.005 IVA incluido.
12.3	SALDO CONTRACTUAL CON ACTAS EN TRAMITES A LA FECHA:	\$16'804.849.249,00 IVA incluido.

% DE AVANCE REAL FINANCIERO DE OBRA ANTERIOR	2.22%	% DE AVANCE PROGRAMADO FINANCIERO ANTERIOR	2.49%
% DE AVANCE REAL FINANCIERO DE OBRA ACTUAL	2.58%	% DE AVANCE PROGRAMADO FINANCIERO ACTUAL	2.98%
% DE AVANCE REAL FÍSICO DE LA OBRA ANTERIOR	15.00%	% DE AVANCE PROGRAMADO FÍSICO ANTERIOR	17.00%
% DE AVANCE REAL FÍSICO DE LA OBRA ACTUAL	20.00%	% DE AVANCE PROGRAMADO FÍSICO ACTUAL	22.00%
PORCENTAJE DE AVANCE	20.00%	PORCENTAJE DE REAJUSTE PAGADO	0%
DÍAS DE ATRASO	3.00	DÍAS TRANSCURRIDOS	44.00

Durante el periodo evaluado se desarrollaron actividades enfocadas en la preparación del área de intervención, demoliciones y diagnóstico inicial del proyecto:

Intervención en la pista de atletismo

- Retiro de tapete existente (manual y con minicargador).
- Acopio y disposición del material retirado.
- Limpieza de superficie para evaluación del pavimento.
- Ensayos técnicos (núcleos, destronque, revisión de base).

Adecuaciones físicas

- Nivelación de terreno para instalación de adoquín.
- Llenos y conformación en zonas de transición.
- Mantenimiento de cerramientos y pasamanos.
- Intervención en cárcamos y drenajes.

Obras complementarias

- Lavado de graderías con hidrolavadora.
- Adecuación de zonas de acceso.
- Intervención en zona de salto y áreas perimetrales.

Componente de Redes Hidrosanitarias

Actividades relacionadas con sistemas hidráulicos:

- Instalación de medidor de agua para control de consumo.
- Instalación de llaves de abasto en graderías.
- Retiro e instalación de orinales.
- Instalación de sistemas tipo push en:
 - Orinales
 - Lavamanos
- Adecuación de redes hidráulicas en baños.

Componente de Control de Calidad

Orientado a garantizar cumplimiento técnico:

- Verificación de materiales (certificados de calidad).
- Ensayos de concreto (resistencia, slump, probetas).
- Control de procesos constructivos mediante matriz de calidad.
- Revisión de diseños y especificaciones técnicas.
- Inspección de actividades ejecutadas.

Componente de Interventoría (Supervisión)

Encargado del control integral del proyecto:

- Seguimiento al cronograma de obra.
- Control del cumplimiento contractual.
- Evaluación de avances físicos y financieros.
- Identificación de alertas y desviaciones.
- Revisión y aprobación de actividades ejecutadas.
- Elaboración de informes técnicos.

Componente Ambiental

- Seguimiento a condiciones climáticas.
- Control de impactos ambientales durante la obra.
- Manejo de residuos (tapete retirado).
- Participación de profesional ambiental en comités.

Componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)

- Implementación de medidas de seguridad en obra.
- Supervisión del cumplimiento de normas SST.
- Participación de profesional SST del contratista e interventoría.
- Control del personal y condiciones de trabajo.

Componente Social

- Articulación con la comunidad y actores locales.
- Participación de profesional social en el proyecto.
- Apoyo en manejo de entorno social del proyecto.
- Estrategias de comunicación con la comunidad.

Componente de Recursos (Equipos y Materiales)

- Uso de maquinaria:
 - Minicargador (bobcat)
 - Hidrolavadora
 - Equipos de topografía
- Herramientas manuales y equipos menores.
- Suministro de materiales:
 - Material de base
 - Sistemas hidráulicos
 - Malla para cerramientos
- Verificación de estado y operatividad de equipos.

Registro fotográfico

	
<i>Retiro de tapete existente del perímetro de la pista</i>	<i>Acopio del tapete retirado de forma manual</i>
	
<i>Retiro de divisiones y orinales</i>	<i>Se retiran cuatro orinales</i>
	
<i>Adecuación e instalación sistema hidráulico push en orinales</i>	<i>Instalación llave de paso en cada sistema hidráulico de push en orinales</i>



Adecuación e instalación sistema hidráulico push en lavamanos



Instalación llave de paso en cada sistema hidráulico de push en lavamanos



Lavado de guarderías con hidrolavadora



El lavado se realiza solo con agua de acuerdo a la recomendación del proveedor



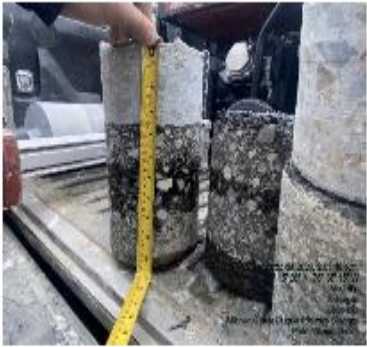
Retiro de material tapete en el bobcat



Una vez retirado el material se procedió a la limpieza de residuos pequeños con soplador

	
<i>Muestra de estuco sobre cristanac, inicialmente se aplica un puente adherente</i>	<i>Aplicación del estuco sobre el puente adherente</i>
	
<i>Destronque sobre la pista con agua</i>	<i>Destronque sobre la pista en seco</i>
	
<i>Se realiza topografía para la verificación de niveles de la pista</i>	<i>Se toman niveles cada 5,00 m amarrados al CP1 y CP2</i>

	
<i>Ubicación del CP1</i>	<i>Ubicación del CP2</i>
	
<i>Inspección del carcama perimetral entre la pista y la zona verde</i>	<i>Inspección cárcamo central el cual se encuentra con sedimentoo</i>
	
<i>Retiro de tapete en el perímetro de la pista.</i>	<i>Realización de ensayos PDC al material de base</i>

	
<i>Extracción de núcleo de pavimento</i>	<i>Núcleo extraído conformado por una capa de concreto como base y otra de pavimento.</i>
	
<i>Retiro de tapete en zona de salto</i>	<i>El tapete retirado de la zona de salto es doble</i>
	
<i>Adecuación y nivelación de la zona de transición</i>	<i>Lleno con material de base en la zona de transición</i>



Mantenimiento de pasamanos metálico en la zona de gradería.



Solo se hace el lijado del pasamanos.



Mantenimiento del cerramiento perimetral



En este punto se hace cambio de malla



Retiro de elementos de la jaula ubicados en la media luna costado sur



Se retira todos los elementos

3. COMPONENTE SISTEMA DE GESTION DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

Durante el mes de marzo de 2026, desde el componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la EDU, se realizó el acompañamiento permanente a las reuniones presenciales del comité de obra del proyecto Juan Pablo II, garantizando la participación activa en los espacios de seguimiento y control propios del proyecto.

En el marco de estos espacios de socialización, se llevó a cabo el seguimiento al accidente laboral ocurrido en el mes de febrero de 2026, verificando el cumplimiento de los criterios normativos relacionados con los tiempos de entrega, análisis y socialización de los planes de acción derivados del evento. Asimismo, durante el desarrollo de los comités, se propició un espacio de discusión técnica frente al nivel de riesgo asociado a los conductores de volqueta que ingresan al proyecto. En este punto, el contratista sustentaba la clasificación en nivel de riesgo IV con base en el Decreto 768 de 2022; sin embargo, desde la postura de la interventoría y la EDU, se presentaron las justificaciones técnicas y normativas correspondientes, concluyendo que la clasificación aplicable de manera obligatoria corresponde al nivel de riesgo V, de acuerdo con las condiciones reales de la actividad desarrollada.

En términos generales, no se presentaron novedades relevantes dentro del componente de SST durante el desarrollo de los comités. Se evidenció el cumplimiento de los compromisos establecidos para el área, conforme a lo definido en las actas y seguimientos correspondientes al mes de marzo de 2026.

A continuación, se anexa la evidencia fotográfica de las reuniones presenciales realizadas.



Inspecciones de Seguridad proyecto Juan Pablo II Fase3

El objetivo de las visitas efectuadas durante el seguimiento del proyecto fue verificar y evaluar las condiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo en los distintos frentes de obra, con el propósito de asegurar el cumplimiento de los lineamientos definidos por la Empresa de Desarrollo Urbano (EDU) y de la normativa vigente en prevención de riesgos laborales.

A continuación, se presentan las observaciones, hallazgos y recomendaciones derivadas de las visitas realizadas, con el objetivo de fortalecer los procesos de mejora continua en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), promoviendo la prevención de incidentes, la cultura del autocuidado y el cumplimiento de los estándares de seguridad en obra.

Inspección del 03 de marzo de 2026.

Como evidencia de la inspección realizada, se registra el Formato de Inspección General N.º 1, en el cual se identificaron desviaciones relacionadas con el uso inadecuado de los elementos de protección personal (EPP), así como falencias en el control de los riesgos asociados al acopio y manejo de los productos químicos dentro del proyecto. Estas situaciones evidencian la necesidad de fortalecer las medidas de control y seguimiento para garantizar condiciones seguras en las actividades desarrolladas.

Remisión observaciones y recomendaciones – Componente SST [Resumir este correo electrónico](#)

Daniel Moreno Arango       

Para: Consorcio JP2 <interventoriasst.consorciojp2@gmail.com>
CC: Seguridad y Salud; Ana Maria Restrepo Carvajal; y 2 más

Miércoles 04/03/2026 12:07

Importancia alta

 Inspección general JUANP II ...
2 MB

 ACTA DE VISITA #1 JUANPAB...
591 KB

2 archivos adjuntos (2 MB)  Guardar todo en OneDrive - EDU  Descargar todo

Buenas tardes, Yesica.

Adjunto remito el Acta de Visita correspondiente al mes de febrero y el Informe de Inspección General realizado el día de ayer, para su respectiva revisión.

Agradezco analizar detalladamente cada una de las observaciones y recomendaciones de mejora consignadas en ambos documentos, con el fin de garantizar la implementación oportuna de las acciones correctivas y el adecuado seguimiento desde el componente de Seguridad y Salud en el Trabajo.

DESCRIPCIÓN	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA	LOCALIZACIÓN
Durante la inspección realizada en los frentes de obra se identificaron hallazgos puntuales relacionados con el no uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP) por parte de dos colaboradores: •Un trabajador que se encontraba utilizando un bisturí sin portar los EPP requeridos para la actividad, especialmente protección para manos y demás elementos aplicables según el riesgo identificado. •Un trabajador que se encontraba utilizando una herramienta manual, evidenciándose el uso inadecuado de las gafas de seguridad, lo que incrementa el riesgo de lesión ocular por proyección de partículas.	 3 mar 2026 11:38:21 a. m. 16 Carreras 70 Cruzado Medellín Antioquia Juan Pablo II #Edu 3 mar 2026 11:38:21 a. m. 16 Carreras 70 Cruzado Medellín Antioquia Juan Pablo II #Edu	JUAN PABLO II FASE 3

Inspección del 10 de marzo de 2026.

Se realizó inspección de seguridad el 10 de marzo de 2026, en conjunto con la profesional SST interventoría y la profesional SST del contratista. Durante el recorrido se evaluaron aspectos relacionados con orden y aseo, delimitación de áreas, almacenamiento de materiales, uso adecuado de elementos de protección personal (EPP) y control de riesgos asociados a la actividad desarrollada.

Durante la inspección se evidenció el uso adecuado de los elementos de protección personal por parte del personal operativo. No obstante, se observó al operador del

minicargador (Bobcat) sin el uso de gafas de seguridad ni protección auditiva tipo copa. Durante el espacio del comité, desde el componente SST se reiteró la obligatoriedad del cumplimiento del nivel de riesgo correspondiente a los conductores de volqueta que ingresan y desarrollan actividades dentro del proyecto. En este sentido, se deja claridad de que el nivel de riesgo aplicable corresponde a riesgo V, de conformidad con la normatividad legal vigente en el marco del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico de Seguridad Vial (PESV).



Inspección del 24 de marzo de 2026.

En la inspección realizada se identificaron aspectos por mejorar relacionados con el orden y el aseo en el área de trabajo. En particular, se evidenciaron lugares no adecuados para el almacenamiento de los objetos personales del personal encargado del mantenimiento de los equipos de maquinaria amarilla, lo que puede generar condiciones de desorganización y riesgo.

De igual manera, se observó que el acopio de los productos químicos aún no se encuentra en condiciones óptimas, evidenciando falencias en su organización y control.

Adicionalmente, se identificó que las cintas de señalización de los acopios de materiales no están ubicadas de forma adecuada, lo cual puede afectar la delimitación y control de las áreas intervenidas.

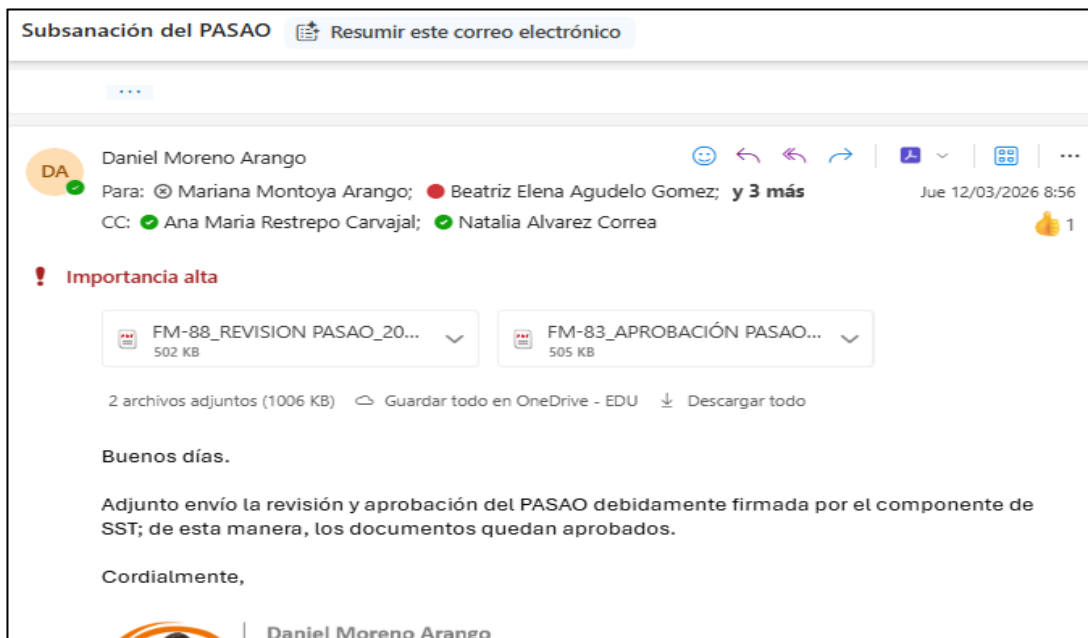
En razón de lo anterior, se generaron las recomendaciones correspondientes, orientadas a fortalecer las condiciones de orden y aseo en la obra, así como a garantizar una correcta señalización y un adecuado manejo y almacenamiento de los materiales y sustancias presentes en el proyecto.



Aprobación del PASAO.

Se recibió el PASAO por parte de la interventoría el día 25 de febrero de 2026. Posteriormente, el 6 de marzo de 2026, desde el componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la EDU se dio respuesta al correo, emitiendo las observaciones correspondientes relacionadas con la documentación y la estructura del documento entregado.

Una vez atendidas dichas observaciones por parte del contratista, se procedió con la revisión de la versión ajustada, generando la aprobación de la información. Finalmente, el PASAO unificado por cada uno de los componentes fue aprobado el 10 de marzo de 2026.

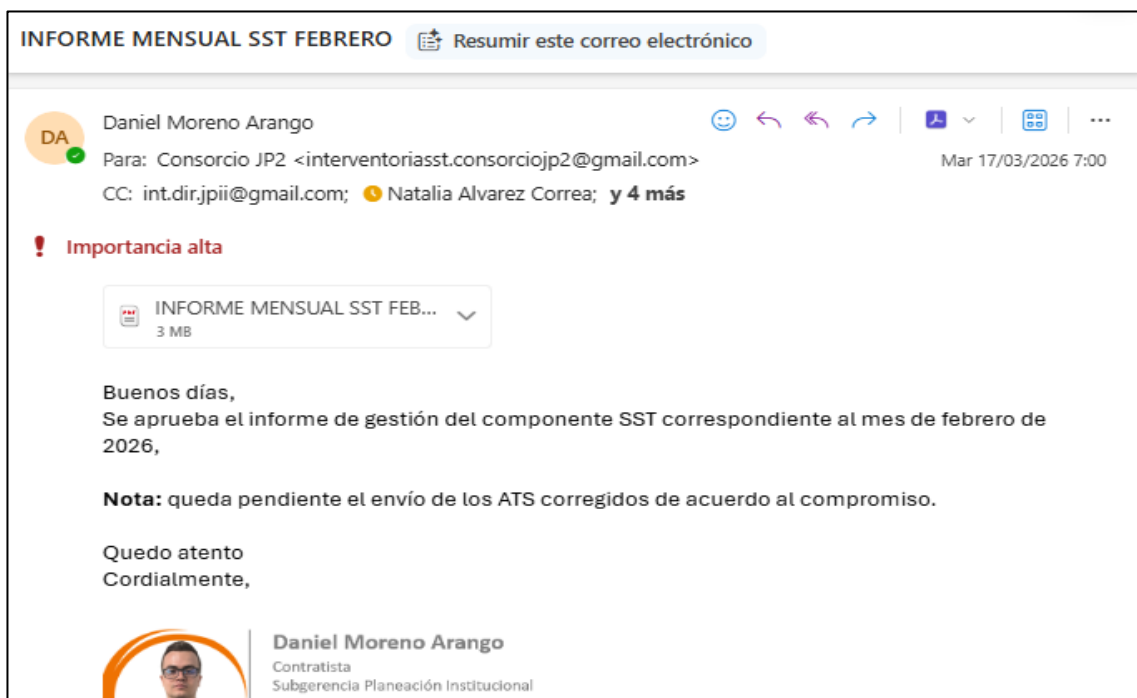


Gestión informe mensual correspondiente al mes de febrero 2026.

Se recibe el informe de gestión del componente SST por parte de la interventoría el día 11 de marzo de 2026. Posteriormente, se generan observaciones por parte del equipo SST de la EDU, las cuales son subsanadas el día 16 de marzo. Finalmente, el informe es aprobado el 17 de marzo de 2026.

Se deja constancia del incumplimiento en las fechas de entrega establecidas tanto en la socialización de los lineamientos SST como en las fechas contractuales del proyecto.

Por lo anterior, se solicitó a la interventoría el envío de un correo electrónico al contratista, mediante el cual se notificaran las fechas establecidas para la entrega del informe correspondiente al mes de marzo, en cumplimiento de los plazos contractuales definidos para el proyecto.



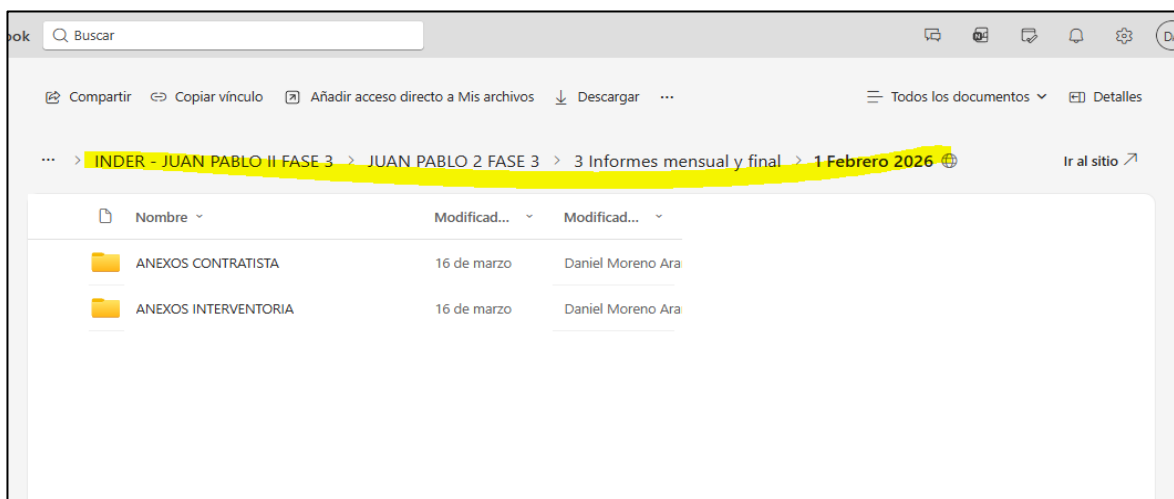
Cargue de información en SharePoint – Manejo documental del proyecto

Se realizó el cargue de la información correspondiente al componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en la plataforma SharePoint institucional de la EDU, conforme a los lineamientos establecidos para el manejo documental del proyecto Juan Pablo II Fase 3.

Este proceso incluyó la organización, clasificación y almacenamiento de los documentos en las carpetas definidas, garantizando la trazabilidad, control de versiones y disponibilidad de la información para la interventoría y el contratista.

El cargue oportuno de la documentación permite asegurar la correcta gestión documental, facilitar el seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales y mantener actualizado el repositorio oficial del proyecto.

A continuación, se relaciona la evidencia del cargue realizado.



Se actualiza la base de datos de control de revisión del informe correspondiente al mes de marzo de 2026.

A continuación, se presenta la evidencia de dicha actualización.

ESTADO DE LA OBRA O PROYECTO	NIVEL RIESGO	ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA OBRA O PROYECTO	NOMBRE DE LA OBRA O PROYECTO	2026
				APROBACION DE INFORMES MENSUALES - AÑO 2026
				FEB
EJECUCION	Clase V (Riesgo Máximo)	CIU 4290: Construcción de otras obras de ingeniería civil	JUAN PABLO 2 FASE 3	SI

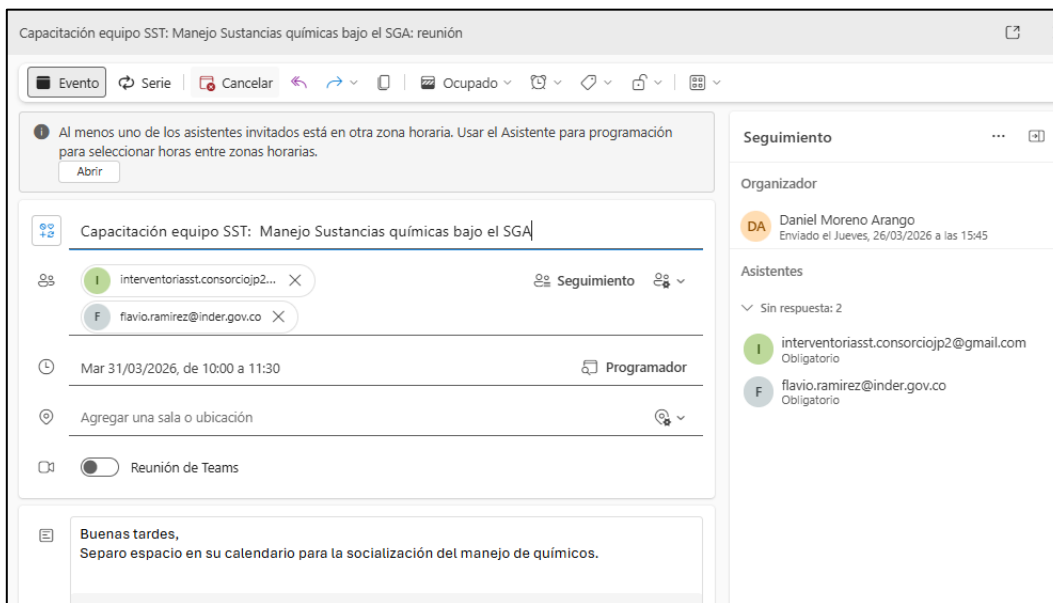
Capacitación marzo 2026.

Durante el mes de marzo de 2026, se realizó una capacitación el día 31 de marzo con el equipo SST de la interventoría y el contratista.

El propósito de esta actividad formativa fue reforzar los conocimientos del personal, fortalecer sus competencias técnicas y promover la mejora continua en la gestión del componente de SST.

Las capacitaciones desarrolladas fueron:

Manejo de sustancias químicas con el sistema globalmente armonizado.



PISTA DE ATLETISMO ALFONSO GALVIS. CI44762

Participación en los comités de seguimiento de obra del proyecto Pista de Atletismo Alfonso Galvis (Componente de Seguridad y Salud en el Trabajo)

Durante el mes de marzo de 2026, se brindó acompañamiento desde el componente de SST a los comités de obra de la pista de atletismo, en los cuales se generaron recomendaciones específicas relacionadas con el ingreso del personal desde el componente documental, así como con el cumplimiento del uso adecuado de los elementos de protección personal en obra.

Se resalta que, durante el mes de marzo, no se materializaron accidentes de trabajo en el proyecto. En términos generales, el componente de Seguridad y Salud en el Trabajo ha dado cumplimiento a los lineamientos establecidos por la EDU.

Adicionalmente, se generó una recomendación específica a la interventoría respecto al personal retirado del proyecto, consistente en que, para cada uno de los meses reportados en los informes, se cuente con los siguientes soportes: liquidación firmada, certificado de consignación bancaria de la liquidación, paz y salvo, carta de terminación o renuncia, y carta de notificación de examen médico de egreso.



Inspecciones de Seguridad proyecto Pista de Atletismo Alfonso Galvis.

En las inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo realizadas de manera conjunta con la profesional SST de la interventoría y el contratista, se evidenciaron, en términos generales, comportamientos seguros por parte del personal, resultado del fortalecimiento en el seguimiento y control por parte del equipo SST.

No obstante, durante las inspecciones se generaron observaciones relacionadas con el manejo adecuado de productos químicos en el proyecto, las cuales fueron articuladas con el componente ambiental para su respectivo control y seguimiento.

Así mismo, se solicitó garantizar la actualización y control de versiones de las hojas de seguridad (SDS) y demás documentos asociados al manejo de sustancias químicas, con el fin de asegurar la disponibilidad de información vigente y conforme a la normatividad aplicable.



Aprobación del PASAO.

Se recibió el PASAO por parte de la interventoría el día 04 de marzo de 2026. Posteriormente, el 6 de marzo de 2026, desde el componente de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la EDU se dio respuesta al correo, emitiendo concepto de aprobación del componente SST, una vez subsanadas las observaciones realizadas.

PASAO SST para revisión  Resumir este correo electrónico

por la transmisión y uso de este material.

**DA**

Daniel Moreno Arango
Para: EIP SAS <eipcomponentes@gmail.com>
CC: ☺ Seguridad y Salud; 🕒 Ana Maria Restrepo Carvajal; **y 1 más**

Vie 06/03/2026 16:08

! Importancia alta

Buenas tardes, Paola.

Una vez realizada la revisión y subsanadas las observaciones, el componente de SST emite concepto de aprobación del PASAO. Se solicita, por favor, unificar el documento con las demás áreas para gestionar las firmas finales en los formatos de revisión y aprobación.

Quedo atento
Cordialmente,

**Daniel Moreno Arango**
Contratista

Se recibe el informe de gestión del componente el día 05 de marzo de 2026, en cumplimiento de las fechas contractuales establecidas y de los lineamientos definidos para la entrega de información del componente de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Una vez verificada la corrección y ajuste de las observaciones realizadas, y evidenciado el cumplimiento de los requisitos técnicos y documentales exigidos, se procede a la aprobación del informe el día 11 de marzo de 2026, dejando constancia de su conformidad para efectos de seguimiento y control del proyecto.

4 COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

4.1 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO Y RECURSOS COMPROMETIDOS

A corte del presente informe, no se ha iniciado con actividades de ejecución para este alcance.

A continuación, se relacionan los contratos que se han adscrito al contrato interadministrativo y su estado actual:

CONTRATOS EN EJECUCIÓN CONVENIO 44762 DE 2025						
CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR COMPROMETIDO PARA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	ACTA DE INICIO O INICIO DE ADICIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN	PLAZO CONTRATO MESES /DIAS CALENDARIO	ESTADO
COMPONENTE PERSONAL						
C-1291-2025	LIGIA ROSA GENES HAWKINS	\$ 56.029.521	05/01/2026	30/06/2026	177 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-1320-2025	MARIANA MONTOYA ARANGO	\$ 47.653.639	05/01/2026	30/06/2026	177 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-1339-2025	JUAN MIGUEL PULGARIN RUIZ	\$ 47.653.639	05/01/2026	30/06/2026	177 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-1342-2025	JUAN ESTEBAN ALVAREZ ALFONSO	\$ 47.653.639	05/01/2026	30/06/2026	177 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-1459-2025	DANIEL MORENO ARANGO	\$ 47.653.639	05/01/2026	30/06/2026	177 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-1480-2025	JUAN MARIO PRADILLA DUARTE	\$ 56.029.521	05/01/2026	30/06/2026	177 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
APROPIACION	SEGUROS DE RIESGOS PROFESIONES SURAMERICANA S.A	\$ 25.882.396	22/01/2026	31/12/2026	343 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-98-2026	DANIEL ESCOBAR BETANCUR	\$ 52.864.011	15/01/2026	30/06/2026	167 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
APROPIACION	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	\$ 104.461.819	24/01/2026	31/12/2026	341 DIAS CALENDARIO	ACTIVO

INFORME MENSUAL No. 5
MARZO 2026

C-172-2026	LUZ ELENA HERNANDEZ ORTEGA	\$	52.864.011	20/01/2026	30/06/2026	162 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-216-2026	JORGE ANDRES GALEANO IBARRA	\$	43.076.736	22/01/2026	30/06/2026	160 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-234-2026	ANA MARIA RESTREPO CARVAJAL	\$	43.076.736	27/01/2026	30/06/2026	155 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-248-2026	SANTIAGO JIMENEZ MORENO	\$	23.829.375	27/01/2026	30/06/2026	155 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-1240-2025	RUTH VANESSA RIVA GARCIA	\$	43.345.965	21/01/2026	30/06/2026	161 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-1211-2025	MERIELY CASTAÑEDA RUA	\$	32.307.552	21/01/2026	30/06/2026	120 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE PERSONAL		\$ 724.382.199					
COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONES							
AD-C-434-2025	METROPARQUES	\$	57.000.000	29/01/2026	31/03/2026	59 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONES		\$ 57.000.000					
COMPONENTE APOYO LOGISTICO							
APROPIACION	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	\$	150.000.000	24/01/2026	31/12/2026	341 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
C-320-2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	\$	90.000.000	02/02/2026	23/12/2026	330 DIAS CALENDARIO	ACTIVO
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE APOYO LOGISTICO		\$ 240.000.000					
COMPONENTE TECNICO							
988 DE 2025	CRYSTAL LAGOONS B.V CRYSTAL LAGOONS B.V	\$	24.810.300.000	01/10/2025	01/09/2027	701 días calendario	ACTIVO
C-364-2026	CONSORCIO PARQUE JP	\$	1.439.027.528	09/02/2026	22/08/2026	194 días calendario	ACTIVO
C-165-2026	CONSORCIO AEROPARQUE MEDELLIN	\$	17.541.544.281	09/02/2026	07/08/2026	180 días calendario	ACTIVO
C-452-2026	CONSORCIO CYA DEPORTIVO	\$	17.936.767.186	16/02/2026	15/07/2026	150 días calendario	ACTIVO
C-451-2026	ESTRUCTURAS INTERVENTORIAS Y PROYECTOS S.A.S.	\$	566.007.583	16/02/2026	30/07/2026	164 días calendario	ACTIVO

VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE TECNICO		\$ 62.293.646.578				
COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO						
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO		\$ 0				
COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS						
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO DE LOS RENDIMIENTOS FINANCIEROS		\$ 0				
COMPONENTE ESTAMPILLA						
APROPIACION	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION	\$ 2.749.008.232	21/02/2026	24/08/2027	549 días calendario	ACTIVO
VALOR TOTAL COMPROMETIDO COMPONENTE ESTAMPILLA		\$ 2.749.008.232				
VALOR TOTAL COMPROMETIDO		\$ 66.064.037.009				

Tabla N° 4- Contratos derivados del Contrato Interadministrativo 6700044762 de 2025

4.2 PERSONAL ADSCRITO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

Título (Formación)	Cantidad de recursos	NOMBRE	N°CTT	FI	F.T	ESTADO	HONORARIOS
Coordinador	1	VACANTE					
Apoyo a la Coordinación	1	DANIEL ESCOBAR BETANCUR	98 DE 2026	15/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	9.496.529
PMP	1	LUZ ELENA HERNANDEZ ORTEGA	172 DE 2026	20/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	9.496.529

Profesional Administrativo	1	VACANTE					
Abogado	1	VACANTE					
Arquitecto apoyo a la supervision arquitectónica en obra, con conocimiento en BIM	2	JUAN MARIO PRADILLA DUARTE	1480 DE 2025	05/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	9.496.529
		VACANTE					
Arq/ing supervisor de obra	1	VACANTE					
Arq/ing Apoyo supervisor de obra	2	JORGE ANDRES GALEANO IBARRA	216 DE 2026	22/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
		ANA MARIA RESTREPO CARVAJAL	234 DE 2025	27/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
Tecnólogo apoyo a la supervisión de obra	1	SANTIAGO JIMENEZ MORENO	248 DE 2026	27/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	6.946.288
Profesional ambiental	1	VACANTE					
Profesional SST	1	DANIEL MORENO ARANGO	1459 DE 2025	05/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
Presupuestador	1	MERIELY RUA CASTAÑEDA	1211 DE 2025	21/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
Ingeniero Estructural	1	VACANTE					
Ingeniero de Vías	1	LIGIA ROSA GENES HAWKINS	1291 DE 2025	05/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	9.496.529
Ingeniero Mecánico	1						
Ingeneiro Electrico	1	JUAN ESTEBAN ALVAREZ ALFONSO	1342 DE 2025	05/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
Ingeniero Hidrosanitario	1	VACANTE					
Comunicador	1	RUTH VANESSA RIVA GARCIA	1240 DE 2025	21/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
Profesional Social	2	MARIANA MONTOYA ARANGO	1320 DE 2025	05/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
		JUAN MIGUEL PULGARIN RUIZ	1339 DE 2025	05/01/2026	30/06/2026	ACTIVO	8.076.888
TOTAL PROFESIONALES FICHA	22						

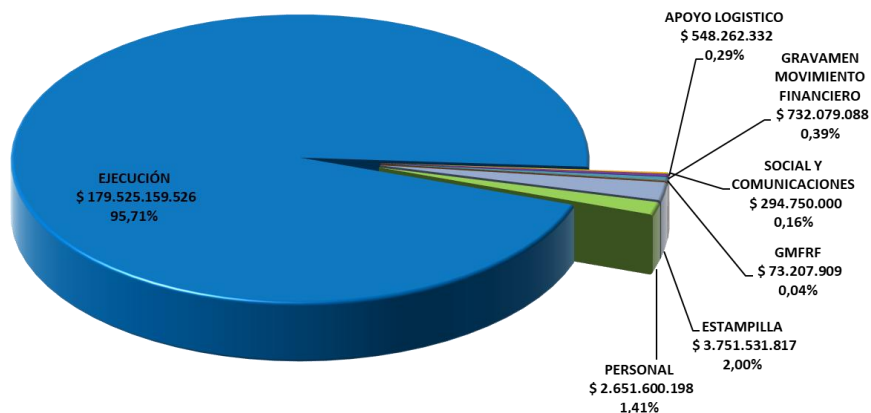
4.3 PRESUPUESTO ACTUALIZADO POR COMPONENTES

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CI 44762 DE 2025							
COMPONENTE	VALOR CONVENIO	COMPROMETIDO	EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	PPTO COMPROM (%)	PPTO EJECUTADO (según lo comprometido) (%)	PPTO EJECUTADO (TOTAL CONVENIO) (%)
PERSONAL	\$ 2.651.600.198	\$ 724.382.199	\$ 177.258.323	\$ 547.123.876	27,32%	0,244702759	6,68%
TECNICO	\$ 179.525.159.526	\$ 62.293.646.578	\$ 28.932.209.887	\$ 33.361.436.691	34,70%	0,00%	16,12%
SOCIAL Y COMUNICACIONES	\$ 294.750.000	\$ 57.000.000	\$ -	\$ 57.000.000	19,34%	0,00%	0,00%
APOYO LOGISTICO	\$ 548.262.332	\$ 240.000.000	\$ 16.955.427	\$ 223.044.573	43,77%	0,00%	3,09%
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	\$ 732.079.088	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	0,00%	0,00%
GMFRF	\$ 73.207.909	\$ -	\$ -	\$ -	0,00%	0,00%	0,00%
ESTAMPILLA	\$ 3.751.531.817	\$ 2.749.008.232	\$ -	\$ 2.749.008.232	73,28%	0,00%	0,00%
SUBTOTAL	\$ 187.576.590.870	\$ 66.064.037.009	\$ 29.126.423.637	\$ 36.937.613.372			
HONORARIOS	\$ 14.641.581.764	\$ 2.928.316.353	\$ 2.928.316.353	\$ -	20,00%	0,00%	20,00%
IVA HONORARIOS	\$ 2.781.900.535	\$ 556.380.107	\$ 556.380.107	\$ -	20,00%	0,00%	20,00%
TOTAL	\$ 205.000.073.169	\$ 69.548.733.469	\$ 32.611.120.097	\$ 36.937.613.372	33,93%	46,89%	15,91%

Tabla N° 6- Presupuesto por Componentes Contrato Interadministrativo 6700044762 de 2025

En el grafico se puede observar el porcentaje de cada uno de los componentes respecto al presupuesto total del contrato, el cual no presenta variación dado que no se han realizado modificaciones a la apropiación inicial del contrato

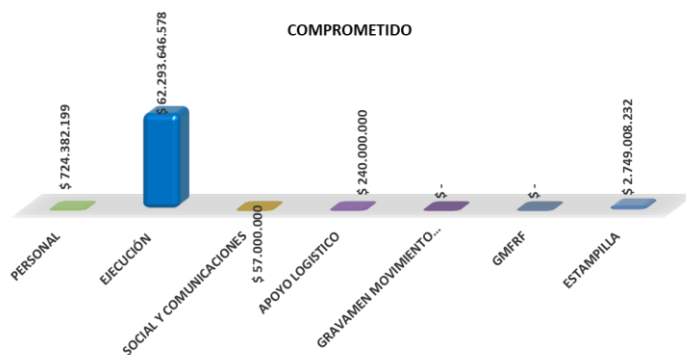
COMPONENTE	PRESUPUESTO
PERSONAL	\$ 2.651.600.198
EJECUCIÓN	\$ 179.525.159.526
SOCIAL Y COMUNICACIONES	\$ 294.750.000
APOYO LOGISTICO	\$ 548.262.332
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	\$ 732.079.088
GMFRF	\$ 73.207.909
ESTAMPILLA	\$ 3.751.531.817
TOTAL	\$ 187.576.590.870



4.4 PORCENTAJE COMPROMETIDO POR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

En la ejecución del contrato se ha comprometido un total de \$66.064.037.009 (35,22% del presupuesto total).

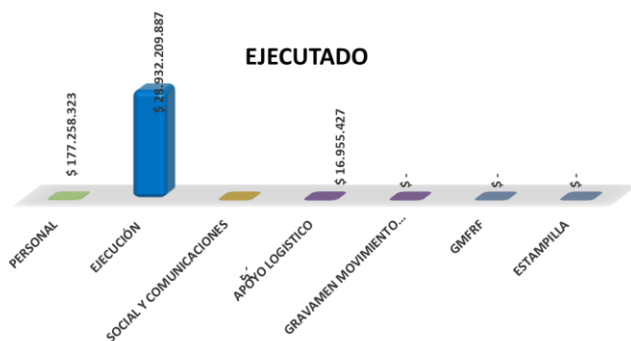
COMPONENTE	COMPROMETIDO	%
PERSONAL	\$ 724.382.199	27,32%
EJECUCIÓN	\$ 62.293.646.578	34,70%
SOCIAL Y COMUNICACIONES	\$ 57.000.000	19,34%
APOYO LOGISTICO	\$ 240.000.000	43,77%
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	\$ -	0,00%
GMFRF	\$ -	0,00%
ESTAMPILLA	\$ 2.749.008.232	73,28%
TOTAL	\$ 66.064.037.009	35,22%



4.5 PORCENTAJE EJECUTADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO SEGÚN LO COMPROMETIDO

En la ejecución de contrato interadministrativo se ha ejecutado un total de \$29.126.423.637 (44,09% del presupuesto total comprometido).

COMPONENTE	EJECUTADO	%
PERSONAL	\$ 177.258.323	6,68%
EJECUCIÓN	\$ 28.932.209.887	16,12%
SOCIAL Y COMUNICACIONES	\$ -	0,00%
APOYO LOGISTICO	\$ 16.955.427	3,09%
GRAVAMEN MOVIMIENTO FINANCIERO	\$ -	0,00%
GMFRF	\$ -	0,00%
ESTAMPILLA	\$ -	0,00%
TOTAL	\$ 29.126.423.637	44,09%



4.6. RELACIÓN DE MOVIMIENTOS FINANCIEROS

Durante el mes de marzo se realizaron pagos por valor de \$5.176.338.301 los cuales se relacionan a continuación:

No. Consecutivo	NIT	Nombre	Fecha de pago	Componente	No. egreso	Valor Ejecutado
1	902029019	CONSORCIO PARQUE JP	03/26/2026	EJECUCION	256251	219.843.405,00
2	71746627	JUAN MIGUEL PULGARIN RUIZ	03/09/2026	PERSONAL	255156	8.076.888,00
3	902033462	CONSORCIO CYA DEPORTIVO	03/12/2026	EJECUCION	255475	2.551.092.825,00
4	811036279	ESTRUCTURAS INTERVENTORIAS Y PROYECTOS S.A.S.	03/27/2026	EJECUCION	256271	42.534.325,00
5	1070810842	LIGIA ROSA GENES HAWKINS	03/09/2026	PERSONAL	255232	9.496.529,00
6	43264017	ANA MARIA RESTREPO CARVAJAL	03/09/2026	PERSONAL	255233	8.076.888,00
7	902021383	CONSORCIO AEROPARQUE MEDELLIN	03/17/2026	EJECUCION	255595	1.734.969.957,00
8	902021383	CONSORCIO AEROPARQUE MEDELLIN	03/26/2026	EJECUCION	256220	296.059.243,00
9	1128421679	RUTH VANESSA RIVA GARCIA	03/05/2026	PERSONAL	255002	8.076.888,00
10	800223337	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	03/18/2026	APOYO LOGISTICO	255618	9.411.360,00
11	1152198501	DANIEL MORENO ARANGO	03/05/2026	PERSONAL	255001	8.076.888,00
12	1128422566	LUZ ELENA HERNANDEZ ORTEGA	03/09/2026	PERSONAL	255234	9.496.529,00
13	800256161	SEGUROS DE RIESGOS PROFESIONES SURAMERICANA S.A	03/10/2026	PERSONAL	255257	796.600,00
14	1020775647	JUAN MARIO PRADILLA DUARTE	03/10/2026	PERSONAL	255305	9.496.529,00
15	98700346	DANIEL ESCOBAR BETANCUR	03/10/2026	PERSONAL	255306	9.496.529,00
16	902033462	CONSORCIO CYA DEPORTIVO	03/26/2026	EJECUCION	256197	202.436.132,00
17	8032650	JORGE ANDRES GALEANO IBARRA	03/10/2026	PERSONAL	255307	8.076.888,00
18	43207604	MARIANA MONTOYA ARANGO	03/06/2026	PERSONAL	255099	8.076.888,00
19	98711326	JUAN ESTEBAN ALVAREZ ALFONSO	03/10/2026	PERSONAL	255304	8.076.888,00
20	800223337	EMPRESA DE DESARROLLO URBANO -EDU	03/18/2026	PERSONAL	255670	17.573.417,00
21	1037671747	SANTIAGO JIMENEZ MORENO	03/11/2026	PERSONAL	255428	4.280.726,00
22	830118348	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	03/25/2026	APOYO LOGISTICO	255934	2.815.979,00
TOTAL						5.176.338.301

4.7 DESEMBOLSO DE RECURSOS SEGÚN PAC

Con corte a 31 de diciembre de 2025, el INDER ya realizó el primer desembolso de los recursos a administrar del contrato interadministrativo como se muestra a continuación:

MES	DETALLE DE DESEMBOLSO	HONORARIOS	FECHA DESEMBOLSO	Fact/ CC	COMPROBANTE DE INGRESO	RECURSOS A ADMINISTRAR	FECHA DESEMBOLSO	CUENTA DE COBRO	COMPROBANTE DE INGRESO	TOTAL A DESEMBOLSAR PAC
OCTUBRE	Desembolso 1 - recursos a administrar- Honorarios del 20%	\$ -				\$ 16.464.000.000	1 de octubre de 2025	PT-03-9517	25756	\$ 16.464.000.000
NOVIEMBRE						\$ 10.051.303.540	19 de noviembre de 2025	PT-03-9517	25955	\$ 10.051.303.540
TOTALES		\$ -				\$ 26.515.303.540				\$ 26.515.303.540

4.8 HONORARIOS

Con corte a 31 de marzo se han pagado \$2.772.835.530 de honorarios incluyendo el primer 20%.

HONORARIOS GENERADOS POR LA EJECUCIÓN DE RECURSOS									
CONTROL HONORARIOS CONVENIO 44762 DE 2025									
MES	% AVANCE EJECUCION RECURSOS A ADMINISTRAR	VALOR EJECUCION MES	HONORARIOS (8%)	IVA HONORARIOS 19%	% AVANCE EJECUCION HONORARIOS	HONORARIOS GENERADOS	ACUMULADO A COBRAR	COMPROBANTE DE INGRESO	FECHA
RECURSOS A ADMINISTRAR INICIALES	\$ 183.019.772.056	-	\$ 2.928.316.353	556.380.107	20,00%	\$ 3.484.696.460	PAGADA	26048	11/12/2025
oct-25	13,05%	\$ 23.885.274.000	\$ 1.910.821.920	\$ 363.056.165	33,80%	\$ 2.273.878.085	FA1906	26416	20/02/2026
nov-25	0,00%	\$ -	\$ -	\$ -	33,80%	\$ -	POR PAGAR		
dic-25	0,00%	\$ -	\$ -	\$ -	33,80%	\$ -	POR PAGAR		
ene-26	0,00%	\$ -	\$ -	\$ -	33,80%	\$ -	POR PAGAR		
feb-26	0,04%	\$ 64.811.336	\$ 5.184.907	\$ 985.132	33,84%	\$ 6.170.039	POR PAGAR		
mar-26	2,83%	\$ 5.176.338.301	\$ 414.107.064	\$ 78.680.342	36,83%	\$ 492.787.406	POR PAGAR		

TOTAL HONORARIOS GENERADOS CONTRA EJECUCIÓN CORTE FICHA MARZO DE 2026	\$ 2.772.835.530
COBRADOS 20% INICIAL	\$ 3.484.696.460
COBRADOS CONTRA EJECUCIÓN	\$ 2.273.878.085
TOTAL HONORARIOS COBRADOS	\$ 5.758.574.545
POR PAGAR CONTRA EJECUCIÓN (NOVIEMBRE-DICIEMBRE-ENERO-FEBRERO-MARZO)	\$ 498.957.445

4.9 REINTEGRO DE RENDIMIENTOS

A 31 de marzo de 2026 la cuenta generó rendimientos financieros por valor de **\$59.283.885,65** se han generado un total de rendimientos por valor de de **\$200.875.490,60** de los cuales se han reintegrado la suma de **\$85.835.660**, y se encuentran pendientes por reintegrar la suma de de **\$115.039.830,60**, correspondiente a los meses de febrero y marzo de 2026

TOTAL RENDIMIENTOS	200.875.490,60
GRAVAMEN MOVIMIENTO FRO	84.434.577,37
TOTAL RENDIMIENTOS REINTEGRADOS	85.835.660,00
EN TRAMITE DE REINTEGRO	-
TOTAL RENDIMIENTOS A REINTEGRAR	115.039.830,60
Fecha Actualizacion	31-mar-26

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° 6700044762 DE 2025					
GRAN PARQUE MEDELLÍN					
REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CRÉDITO					
FECHA	DESCRIPCIÓN	NIT	NOMBRE	N° EGRESO	VALOR
26 de noviembre de 2025	REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 44762 SEPTIEMBRE DE 202	800.194.096	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION	250159	\$ 225.083
23 de diciembre de 2025	REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 44762 OCTUBRE DE 202	800.194.096	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION	252111	\$ 3.143.625
30 de enero de 2026	REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 44762 NOVIEMBRE DE 202	800.194.096	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION	253450	\$ 7.050.726
30 de enero de 2026	REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 44762 DICIEMBRE DE 202	800.194.096	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION	253447	\$ 13.633.299
26 de febrero de 2026	REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 44762 DICIEMBRE DE 202	800.194.096	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION	254764	\$ 61.782.927
TOTAL					\$ 85.835.660

4.10 SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL PERSONAL

Se realiza la verificación del pago de la seguridad social integral del personal adscrito al CI 6700044762 de 2025.

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° 6700044762 DE 2025 GRAN PARQUE MEDELLÍN PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL						
CONTRATISTA	PERÍODO DE COTIZACIÓN	N° PLANILIA	PAGO SAL	PAGO PENSIÓN	PAGO AF	TOTAL PAGAR
SANTIAGO JIMENEZ MORENO	MARZO DE 2026	9501497638	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ -	\$ 499.100
LIGIA ROSA GENES HAWKINS	MARZO DE 2026	9501420804	\$ 607.778	\$ 455.833	\$ 92.534	\$ 1.156.145
DANIEL ESCOBAR BETANCUR	MARZO DE 2026	83990481	\$ 474.900	\$ 607.900	\$ 92.600	\$ 1.175.400
ANA MARIA RESTREPO CARVAJAL	MARZO DE 2026	9501766187	\$ 403.900	\$ 517.000	\$ -	\$ 920.900
JUAN MIGUEL PULGARIN RUIZ	MARZO DE 2026	6007596057	\$ 403.900	\$ 517.000	\$ 78.800	\$ 999.700
JUAN ESTEBAN ALVAREZ ALFONSO	MARZO DE 2026	6009403711	\$ 403.900	\$ 517.000	\$ 78.800	\$ 999.700
JORGE ANDRES GALEANO IBARRA	MARZO DE 2026	6008962715	\$ 403.900	\$ 517.000	\$ -	\$ 920.900
DANIEL MORENO ARANGO	MARZO DE 2026	84227127	\$ 403.900	\$ 517.000	\$ -	\$ 920.900
LUZ ELENA HERNANDEZ ORTEGA	MARZO DE 2026	83844716	\$ 600.000	\$ 768.000	\$ 117.000	\$ 1.485.000
RUTH VANESSA RIVA GARCIA	MARZO DE 2026	9500707876	\$ 404.400	\$ 517.600	\$ 78.900	\$ 1.000.900
JUAN MARIO PRADILLA DUARTE	MARZO DE 2026	6009170251	\$ 474.900	\$ 607.900	\$ 92.600	\$ 1.175.400
MARIANA MONTOYA ARANGO	MARZO DE 2026	36386963	\$ 403.900	\$ 517.000	\$ 78.800	\$ 999.700
MERIELY RUA CASTAÑEDA	MARZO DE 2026	36775631	\$ 806.400	\$ 1.032.200	\$ 157.200	\$ 1.995.800

4.11 APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES

Se remite la certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales de la Empresa de Desarrollo Urbano -EDU-.

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° 6700044762 DE 2025 GRAN PARQUE MEDELLÍN PAGO APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y PARAFISCALES		
FECHA DEL DOCUMENTO	FECHA DE COBERTURA	RELACION DE LOS DATOS DE QUIEN FIRMA
2 de marzo de 2026	Seis (6) meses anteriores a la fecha de expedición del documento.	Emiro Carlos Valdes Lopez (Gerente General) Leidy Johana Rua Montoya (Contadora)

- ANEXOS

ANEXO 1. PARAFISCALES EDU MES DE MARZO DE 2026

ANEXO 2. MOVIMIENTOS FINANCIEROS

ANEXO 3. FICHA FINANCIERA

ANEXO 4. INFORMES DE INTERVENTORIA

ANEXO 5. SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES ALCANCES Y PRODUCTOS

ANEXO 6. CONTRATOS O MODIFICACIONES ACTUALES DEL MES

Elaboraron:


GUSTAVO ANDRÉS RAMÍREZ MEJIA
RESTREPO
Coordinador de Contrato Interadministrativo


SANDRA LILIANA SANCHEZ
Profesional Administrativa y Financiera