



INSTITUTO DISTRITAL DE
RECREACIÓN
Y DEPORTE



INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.
010
FECHA DEL INFORME
31-05-2026

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-STP-CPS-3501-2025
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL
2025800701603559E

1. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE DEL CONTRATISTA	JEIMY CAROLINA ACOSTA MONTANA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	1019011728
PLAZO DE EJECUCIÓN	9 meses
VALOR	\$ 40.797.000,00
FECHA ACTA DE INICIO	2025-08-11
FECHA DE TERMINACIÓN	25/09/2026
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA	2026-05-11 - 2026-09-25
SUSPENSIONES	NO APLICA
VALOR HONORARIOS MENSUAL	\$ 3.022.000,00
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	2026-05-01 - 2026-05-31
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA ACOMPAÑAR LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL APROVECHAMIENTO Y PROMOCION DE LOS PARQUES O ESPACIOS BAJO ADMINISTRACION DEL IDRD APOYANDO LAS ACCIONES TENDIENTES A LA CONSERVACION DE LAS CONDICIONES PARA LA OPERACION EL BUEN USO Y CONVIVENCIA ENTRE LA COMUNIDAD VECINA RECURRENTE Y OCASIONAL DEL ESCENARIO

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligación 1: Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

El día 3 de mayo se recibe visita por parte de Luz Adriana Roa, quien realiza revisión de los informes de seguimiento, manifestando que cada formato debe incluir comprobante de pago y listado de asistencia, esta información no se había recibido anteriormente desde el inicio del contrato y se procede a hacer nuevamente los formatos de seguimiento desde el mes de enero del 2026 a mes de abril del 2026 con los ajustes solicitados.

Se gestionan 34 formatos de seguimiento con su respectivo comprobante de pago y listado de asistencia y se radican al correo idrdcorrespondencia@idrd.gov.co

EVIDENCIA:

Anexo 1. Para el mes de mayo se diligencia el formato relación informes de seguimiento desde el mes de enero del 2026 a mes de abril del 2026, con la información de los 34 informes radicados a idrdcorrespondencia@idrd.gov.co

UBICACIÓN:

La documentación se encuentra en el Orfeo de cada número de permiso y se adjunta en anexo el listado de los formatos de seguimiento gestionados con su respectivo número de radicado brindado a través del correo por el área de correspondencia.

Obligación 2: Diligenciar las bases, formatos o formularios que le sean asignados para el registro de los permisos otorgados y su seguimiento.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

En el marco del aprovechamiento económico, durante el mes de mayo del 2026, cambio la forma en que se ingresan los pagos recibidos por parte de clubes y escuelas, permisos con aporte institucional, reservas a través de la plataforma del portal ciudadano IDRD y se realiza a través del **“FORMULARIO PARA REPORTE DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO 2026”** enviado por funcionario Carlos Andrés Gómez, así mismo a través de ese formulario se registraron los ingresos derivados de los pagos realizados por clubes y escuelas que cuentan con permisos vigentes para el año 2026. Estos ingresos incluyen también los valores correspondientes a las reservas efectuadas mediante el Portal Ciudadano del IDRD, los cuales fueron integrados en el consolidado financiero del periodo mes de mayo del 2026.

EVIDENCIA:

Anexo 2. Listado de pagos ingresados a través del formulario mes de mayo del 2026.

UBICACIÓN:

“FORMULARIO PARA REPORTE DE APROVECHAMIENTO ECONÓMICO 2026” correo electrónico atahualpa@idrd.gov.co

Obligación 3: Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:**ACTIVIDADES:**

Durante el mes de mayo de 2026, como parte de las actividades de gestión documental, se desarrolló el proceso de revisión, registro y organización de los pagos efectuados mediante la plataforma PSE. Cada pago recibido y verificado a través de la plataforma SIM, con el propósito de validar su autenticidad y garantizar su correcta aplicación.

Posteriormente, se realizó la impresión de los respectivos comprobantes de las reservas del portal ciudadano IDRD y su archivo en carpeta física, asegurando el adecuado control, conservación y trazabilidad de la información, así como los pagos recibidos por parte de los clubes y escuelas con permisos años 2026 en el Drive del Parque Atahualpa.

Entrega y transferencia de archivo y gestión documental correspondiente al 26 de enero del año 2022 al 2 de mayo del 2025.

Anexo 3. Evidencia fotográfica de carpetas de archivo correspondientes a la gestión documental del mes de mayo de 2026.

UBICACIÓN: Carpeta PSE, archivo físico ubicado en la oficina de Administración del Parque Atahualpa.

Obligación 4: Evidenciar la elaboración, actualización y publicación Semanalmente de la cartelera, DRIVE o sistema implementado para tal fin de la parrilla de programación de préstamos de escenarios en sus diferentes modalidades.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

Durante el mes de mayo de 2026 se realizaron diferentes publicaciones informativas en la cartelera del área administrativa y en la cartelera ubicada en la portería principal del Parque Atahualpa, dejando el respectivo registro fotográfico como evidencia de las actividades desarrolladas. De igual manera, se efectuó la divulgación de la programación semanal correspondiente a los diferentes escenarios y actividades disponibles en el parque.

Entre las publicaciones realizadas durante el periodo se destacan las siguientes:

- Publicación de información institucional relacionada con la misión y visión del IDRD para el año 2026.
- Divulgación de información sobre las inscripciones al programa Campamentos IDRD.
- Publicación en cartelera y portería principal sobre la jornada de poda programada para el día 5 de mayo de 2026.
- Socialización de recomendaciones sobre el uso responsable de bicicletas dentro de los diferentes escenarios deportivos y recreativos.
- Publicación de información relacionada con la tenencia responsable de mascotas dentro del parque.
- Actualización de la programación correspondiente al mes de mayo de 2026.
- Difusión de horarios e información de programas y actividades gratuitas del IDRD, entre ellos Bogotá en Forma, Cross HIIT, Manzana del Cuidado y Gimnasios Nocturnos.
- Publicación de instructivo paso a paso para la reserva del Estadio Atahualpa a través del Portal Ciudadano IDRD.

EVIDENCIA: Anexo 4. Registro fotográfico de las diferentes publicaciones realizadas en cartelera durante el mes de mayo de 2026.

UBICACIÓN: Información almacenada en el computador asignado a la Administración del Parque Atahualpa.

Obligación 5: OBLIGACIÓN No. 5: Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

El 13 de mayo del 2026, se envió correo a mantenimiento.parques@idrd.gov.co, solicitando apoyo para encontrar una solución frente a la situación de los baños públicos del Parque Atahualpa, ya que la baja presión y la falta de suministro constante de agua no permiten mantener los sanitarios en condiciones óptimas durante la operación de los escenarios, tanto en los que quedan frente al container del Programa Bogotá en Forma, como en los que se encuentran ubicados en el Coliseo.

Obligación 6: Realizar la elaboración y presentación mensual de los informes de gestión, dentro de los diez primeros días del mes, incluyendo necesidades de mantenimiento e identificación de riesgos; igualmente realizar los diferentes informes, aclaraciones o explicaciones que el supervisor de contrato o el ordenador del gasto requieran.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Confirmación por parte de idrdcorrespondencia@idrd.gov.co comunicación recibida con el Radicado No. IDRD 20262100252862, 11 de Mayo 2:42pm, Informe de Gestión Abril del 2026.

EVIDENCIA: Anexo 6. Evidencia fotográfica del Radicado informe de gestión mes de abril del 2026.

UBICACIÓN: Correo electronico en asunto (Informe de gestión mes de abril del 2026 Atahualpa)

Obligación 7: Apoyar a la supervisión en el seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se estén adelantando en el parque o escenario encomendado reportar oportunamente por medio institucional de novedades en su desarrollo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

En el marco del apoyo a la supervisión, se realizó seguimiento a las actividades relacionadas con los contratos de mantenimiento que se adelantan en el parque o escenario. Como soporte, se adjunta el registro de asistencia del personal de seguridad y vigilancia, así como del equipo de mantenimiento y aseo.

Adicional se hicieron lo siguientes requerimientos al equipo de mantenimiento y aseo:

Se solicita jornada de aseo general a área de camerinos debido a que los tapetes se encuentran con residuos de papeles

El 4/05/2026 Se solicita a equipo de OMT realizar perifoneo informando a los usuarios sobre jornada de PODA

El 6/05/2026 Seguimiento actividades de desinfección y limpieza programado con el equipo de mantenimiento y aseo.

El 07/05/2026 Envío de Todero para realizar limpieza de Canaletas debido a que frente al container del programa Bogotá en Forma, en el momento de lluvia se presenta posamiento de agua, realizando verificación por parte del equipo de mantenimiento y aseo indicando que la caja se encuentra tapada y al realizar trabajo con sonda se valida que no hay una salida para que el agua pueda filtrarse, indican que anteriormente se solicitó un vector, pero que al traerlo tampoco se pudo llevar a cabo la actividad a satisfacción

El 08/05/2026 Brigada de aseo y mantenimiento en urbanización Hayuelos Etapa 2, con respecto a preocupación frente a las condiciones actuales de la pista de patinaje. Se ha evidenciado la presencia significativa de residuos de chicle, especialmente en la entrada del escenario de fútbol y en una de las curvas, se realiza destapado de canaletas y se hace recogido general de las bolitas de cliché en la sintética.

El 11/05/2026 Jornada de aseo general área calistenia solicitado al equipo de mantenimiento y aseo

EVIDENCIA: Anexo 7. Evidencias fotográficas y cronogramas de asistencia del equipo de mantenimiento, aseo, seguridad y vigilancia correspondientes a mayo de 2026.

UBICACIÓN: Archivo general oficina administración del parque Atahualpa y correo carpeta de enviados.

Obligación 8: Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES Para el mes de abril del 2026, con el cargo de Administrador Técnico no se cuenta con un inventario asignado de manera directa. No obstante, para el desarrollo de las actividades propias del cargo se dispone de los siguientes elementos:

- Impresora LaserJet Pro 400 MFP
- Escritorio identificado con placa No. 44718

EVIDENCIA: Anexo 8. Se anexa PDF con inventario actualizado a la fecha, enviado por el área de almacén

UBICACIÓN: Anexos, y carpeta ALMACEN, correo atahualpa@idrd.gov.co

Obligación 9: Atender los requerimientos efectuados en desarrollo de visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros)

Actividades, Evidencias y Ubicación:

|

|

ACTIVIDADES:

Para el mes de mayo del 2026, se atienden los siguientes requerimientos a través del correo atahualpa@idrd.gov.co.

Se diligencia Drive Formato de seguimientos enviado por Luz Adriana Roa, donde se confirma el número de radicado de todos los permisos asignados para Clubes y escuelas en el parque Atahualpa, Urbanización Hayuelos y cancha el Cajón.

Se reciben actas por parte de funcionaria Luz Adriana Roa, con respecto a la visita realizada el día Domingo 3 de Mayo, donde se realizó verificación de los formatos de seguimiento de los permisos de clubes y escuelas, aprovechamiento económico, cartelera, programación, reporte de mantenimientos, etc.; validando las modificaciones y subsanaciones a realizar con fecha máxima al día 15 de mayo del 2026.

Se realiza reliquidación al Club Guechas y se envía correo electrónico, debido a que su permiso fue emitido con tarifas 2025, se envía correo electrónico con la reliquidación tarifas 2026 para que se realicen los respectivos pagos según visita realizada por área de aprovechamiento económico

Se realiza formato de seguimiento mes de febrero, marzo y abril para el club deportivo Guechas incluyendo comprobantes de pago mes y retroactivo tarifa 2026, listado de asistencia, correo enviado con aumento de tarifas y se radica a través del correo idrdcorrespondencia@idrd.gov.co

Diligenciamiento del FORMULARIO REPORTE DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO, solicitado por Carlos Andrés, de los pagos ingresados a través del portal ciudadano IDR D y de los permisos emitidos para clubes y escuelas.

Se envía a Luz Adriana Roa, información de todos los permisos allegados al parque Atahualpa, desde el mes de noviembre del 2025 al mes de abril del 2026, con la siguiente información: nombre del solicitante, actividad, fecha de uso, horario, número de radicado, dependencia la cual autorizo el permiso y si fue gratuidad, comunitario o institucional

Se diligencia la "INFORMACION DERECHO DE PETICION" donde solicita cargar en la carpeta del parque correspondiente tres fotos generales donde se pueda apreciar cerramiento, iluminación y estado de Skate Park, solicitada por Jorge Enrique Castro Gutiérrez

UBICACIÓN: Correo electrónico parque Atahualpa y expediente virtual de los clubes y escuelas que cuentan con permiso para año 2026

EVIDENCIA: Evidencias fotográficas de visitas recibidas y solicitudes enviadas mayo del 2026.

Obligación 10: OBLIGACIÓN No. 10: Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En mayo del 2026 no se presentaron situaciones de afectación de orden público.

UBICACIÓN: No aplica.

EVIDENCIA: Anexo 10. No aplica.

Obligación 11: Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES: En mayo del 2026 para Administrador Técnico no se cuenta con usuario ni contraseña Orfeo, sin embargo se recibieron los siguientes radicados IDRD a través del correo atahualpa@idrd.gov.co para dar el respectivo trámite y seguimiento con respecto a los permisos de uso temporal para clubes y escuelas y permisos ocasionales brindados desde el área de promoción y servicios.

EVIDENCIA: Relación de permisos con números de radicado mes de mayo del 2026.

UBICACIÓN: Correo bandeja de entrada parque Atahualpa mes de mayo del 2026.

Obligación 12: Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Para el mes de mayo del 2026 se asiste a las siguientes reuniones y capacitaciones.

- Capacitación de 4pm a 5pm a cargo de funcionario Carlos Andrés Gómez donde se informa nuevo procedimiento para incluir los pagos de clubes y escuelas, portal contratistas y programas institucionales a través de Google Form.
- Asistencia REUNIÓN PRESENCIAL PARQUE 09-104 ATAHUALPA (11:30am a 1:00pm).
- 21 de Mayo, asistencia reunión presencial Team Fontibón IDRD en la junta de acción comunal Barrio la Giralda.

EVIDENCIA: Anexo 12 Fotografías y bitácora de actividades mayo 2026.

UBICACIÓN: Bitácora de actividades mayo 2026.

Obligación 13: Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDADES:

Se encuentran en plataforma Secop los siguientes documentos que hacen parte de la Ejecución del contrato:

Acta de Inicio contrato 3501-2025

Certificado afiliación ARL

Informe de Actividades Agosto

Informe de Actividades Septiembre

Informe de Actividades Octubre

Informe de Actividades Noviembre

Informe de Actividades Diciembre

Informe de actividades Enero 2026

Informe de actividades Febrero 2026.

Informe de actividades Marzo 2026.

Informe de actividades Abril 2026.

EVIDENCIA: Anexo 13. PDF captura de pantalla de documentos subidos a la plataforma.

UBICACIÓN: Se carga en plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor.

Obligación 14: Las demás que le sean asignadas por el supervisor y tengan relación con el objeto del contrato.

Actividades, Evidencias y Ubicación:

ACTIVIDAD:

Se anexa bitácora mes de mayo 2026 de las actividades desarrolladas durante ese mes en el parque.

EVIDENCIA: Fotografías, correos enviados desde atahualpa@idrd.gov.co en pdf mes de mayo del 2026.

UBICACIÓN: Correo parque atahualpa@idrd.gov.co.

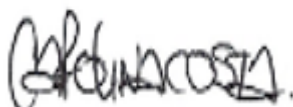
3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	\$ 218.900,00
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	\$ 280.200,00
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 42.700,00
	TOTAL	\$ 541.800,00

[Ver Planilla de Pago](#)

4. ANEXOS

Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista


Nombre Completo: JEIMY CAROLINA ACOSTA MONTANA

No. Identificación: 1019011728

Cargo: CONTRATISTA

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El contratista cumple con las obligaciones contractuales y las tareas asignadas en los tiempos pactados, demostrando su compromiso, calidad y colaboración con el equipo de trabajo.



Firma Supervisor

Nombre Completo: OLGA LUCIA SILVA GUTIERREZ

No. Identificación: 60328758

Cargo: PROFESIONAL ESPECIALIZADO 222-11

Señores:

INSTITUTO DISTRITAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
Ciudad.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO
(Artículos 330 al 336 del Estatuto Tributario Nacional)

Conozco que de acuerdo con el Inciso 6 del parágrafo 4 del artículo 1 del Decreto 1070 de 2013, el incumplimiento en la obligación de entregar esta información, ante la Entidad contratante, deberá ser informada a la U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales - DIAN, con el fin de que la administración tributaria me imponga las sanciones pertinentes.

De conformidad con la referencia me permito manifestar bajo la gravedad de juramento lo siguiente:


1	Nombre del Contratista	JEIMY CAROLINA ACOSTA MONTANA							
2	Identificación	CC	X	CE	Numero	1019011728	N° contrato	3501-2025	
3	Responsable del impuesto a las ventas	SI					NO	X	
4	Pertenece al Regimen Simple	SI					NO	X	
5	Residente en el país (Extranjeros)	SI					NO	X	
6	Mis ingresos totales en el año gravable 2025, fueron iguales o superiores a 1.400 UVT (2025), equivalentes a \$69,718,600	SI					NO	X	
7	Valor de los aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social correspondiente al 40% de los ingresos recibidos efectivamente en el MES ANTERIOR provenientes del contrato materia de pago sujeto a retención.								
	Número de planilla	9503407107	Fecha de pago	2026-04-29	Valor pagado	\$ 541.800			
	Aporte Obligatorio de Salud mensualizado \$	\$ 218.900		Aporte Obligatorio de Pensión mensualizado \$	\$ 280.200				
	Afiliación Aportes Riesgos Laborales ARL \$	\$ 42.700		Nota: el valor pagado por ARL no disminuye la base de la retención en la fuente					
8	Ingresos no constitutivos de renta, ni de ganancia ocasional mensual								
	AFC \$	\$ 0		Ahorro Voluntario Pensión \$	\$ 0				
9	Intereses en créditos de vivienda de habitación. Certificado expedido por la entidad vigilada por la Superfinanciera que indique el valor de los intereses pagados en el año inmediatamente anterior (2025). Indique el o los titulares del crédito de vivienda. Anexo	SI					NO	X	
10	Pago medicina prepagada o planes complementarios de salud (para el titular, cónyuge y hasta dos hijos) Certificado expedido por la entidad vigilada por la Supersalud que indique el valor pagado en el año inmediatamente anterior (2025). Anexo	SI					NO	X	
11	DEPENDIENTES: Certifico bajo gravedad de juramento que las personas claramente identificadas con numero de identificación y vínculo de parentesco, las cuales soporto, tienen dependencia económica de mi.								
	De acuerdo al Art. 7 de la ley 2277 del 2022 solo se podrá deducir hasta un valor mensual de \$314,244 por cada dependiente económico, y hasta un máximo de cuatro (4) dependientes. Certifico bajo la gravedad de juramento el numero de dependientes (si no tiene dependientes colocar (0))							#	2
	a) Hijos menores de 18 años (entregar registro civil de cada uno). Anexo	SI	X				NO		
	b) Hijos entre 18 y 23 años estudiantes (entregar registro civil de cada uno y recibo de pago de matrícula o certificado de pagos expedidos por la entidad aprobada por el ICFES). Anexo	SI	X				NO		
	c) Hijos en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos. (entregar registro civil de cada uno y certificado expedido por medicina legal ó EPS). Anexo	SI					NO	X	
	d) Cónyuge o compañero permanente, en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar Certificado de medicina legal ó EPS). Anexo	SI					NO	X	
e) Padres y los hermanos por situación de dependencia sea por ausencia de ingresos ó ingresos menores a 260 UVT (2025) \$12,947,740 anuales (entregar certificado de Contador Público. Cuando sea dependencia factores físicos o psicológicos entregar certificado de medicina legal ó EPS). Anexo	SI					NO	X		
12	Es pensionado? Anexo Resolución o certificación de entidad pensional que acredite inclusión en nómina de pensionados	SI					NO	X	
13	Soy declarante del impuesto sobre la renta y complementarios.	SI	X				NO		
14	(OPCIONAL) Como declarante del impuesto de renta, solicito se me practique una retención en la fuente superior a la establecida en el (parágrafo 3 del Artículo 383 ET), la cual será de:	\$					\$ 0		

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención.

DECLARO QUE LOS SOPORTES ADJUNTOS NO SERAN PRESENTADOS ANTE OTRA ENTIDAD PARA DEPURACION POR LOS MISMOS CONCEPTOS, RESPATANDO LOS TOPES ESTABLECIDOS EN LA NORMA Y CUALQUIER CAMBIO EN LAS CONDICIONES QUE IMPIDAN SU APLICACION LO NOTIFICARE DE INMEDIATO.

Dada en Bogotá D.C. a los:

DD MM AA



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1019011728		ACOSTA MONTAÑA JEMY CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 118 #89b-35	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3193203209	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	262735003	9503407107	I	2026/05/08	2026/04/29	BANCO DAVIVIENDA	0	\$541,800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0
1	CC	1019011728	ACOSTA JEMY	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS008	30	\$1,750,905	\$218,900	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$42,700	0	\$0	\$0
Total	Afiliados (1)				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$42,700		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1019011728		ACOSTA MONTAÑA JEIMY CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 118 #89b-35	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3193203209	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	262735003	9503407107	I	2026/05/08	2026/04/29	BANCO DAVIVIENDA	0	\$541,800

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$42,700	\$0	\$0	\$42,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$541,800	\$0	\$0	\$541,800	

JEIMY CAROLINA ACOSTA MONTAÑA IDRD CTO. 3501-2026	
OBLIGACIÓN No. 1: Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.	
FECHA INICIO: 11/08/2025	FECHA FINAL: 25/09/2026
ANEXO 1 PDF- INFORMES DE SEGUIMIENTO	

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES - IDRD SUB DIRECCIÓN TÉCNICA DE PARQUES - AREA ESCENARIOS	
RELACION RADICADOS INFORMES DE SEGUIMIENTO MENSUAL DE LOS CLUBES, ESCUELAS Y PRESTAMOS GENERALES	
NOMBRE DEL PARQUE ESTRUCTURANTE	ATAHUALPA
NOMBRE DE LOS ADMINISTRADOR (ES)	JEIMY CAROLINA ACOSTA MONTAÑA
PERIODO EN DONDE SE RADICO LOS INFORMES DIGITALES	ENERO 2026 A ABRIL DEL 2026

N°	NOMBRE DEL CLUB, ESCUELA Y/O OTRO	R. LEGAL	N° PERMISO	EXP. VIRTUAL	MES DEL INFORME	N° INFORME	FECHA RADICACIÓN	N° RADICADO
1	CLUB DEPORTIVO TORINO	JUAN ANDRÉS SÁNCHEZ	20266200070181	2026600201200002E	ENERO	1	8/05/26	20262100249192
2	CLUB DE PATINAJE SKR PRO-BOGOTÁ	DANIEL ORLANDO GARCIA	20266200011021	2026620580100145E.	ENERO	1	15/05/26	20262100271122
3	CLUB DEPORTIVO SKATE RUNNING	ANGIE ALEJANDRA GERENA GARCIA	20266200008561	2026620580100142E.	ENERO	1	15/05/26	20262100271622
4	CLUB DEPORTIVO M&J CAZADORES DE SUEÑOS	PAOLA ALEJANDRA GALVIS HERNÁNDEZ	20256200404991	2025620580102372E.	ENERO	1	15/05/26	20262100272122
5	CLUB DEPORTIVO GUECHAS	FABIO ALBERTO SALAS	20256200397711	2025620580102183E.	FEBRERO	1	8/05/26	20262100248902
6	CLUB DEPORTIVO TORINO	JUAN ANDRES SANCHEZ	20266200070181	2026600201200002E	FEBRERO	2	8/05/26	20262100249242
7	CLUB DE PATINAJE SKR PRO-BOGOTÁ	DANIEL ORLANDO GARCIA	20266200011021	2026620580100145E.	FEBRERO	2	15/05/26	20262100271112
8	CLUB DEPORTIVO SKATE RUNNING	ANGIE ALEJANDRA GERENA GARCIA	20266200008561	2026620580100142E.	FEBRERO	2	15/05/26	20262100271672
9	CLUB DEPORTIVO M&J CAZADORES DE SUEÑOS	PAOLA ALEJANDRA GALVIS HERNÁNDEZ	20256200404991	2025620580102372E.	FEBRERO	2	15/05/26	20262100271652
10	CLUB DEPORTIVO GUECHAS	FABIO ALBERTO SALAS	20262100248982	2025620580102183E.	MARZO	2	8/05/26	20262100248982
11	CLUB DEPORTIVO TORINO	JUAN ANDRES SANCHEZ	20262100249282	2026600201200002E	MARZO	3	8/05/26	20262100249282
12	CLUB DEPORTIVO COM.BOGOTÁ FC	DANILO ALFONSO GONZALEZ	20262100258162	2026620580100978E.	MARZO	1	12/05/26	20262100258162
13	CLUB DEPORTIVO SKATING G.D	ANYI TATIANA SOLER	20266200063681	2026620580100802E.	MARZO	1	13/05/26	20262100261212
14	CLUB DE PATINAJE SKR PRO-BOGOTÁ	DANIEL ORLANDO GARCIA	20262100271682	2026620580100145E.	MARZO	3	15/05/26	20262100271682
15	CLUB DEPORTIVO SKATE RUNNING	ANGIE ALEJANDRA GERENA GARCIA	20262100271712	2026620580100142E.	MARZO	3	15/05/26	20262100271712
16	CLUB DEPORTIVO M&J CAZADORES DE SUEÑOS	PAOLA ALEJANDRA GALVIS HERNÁNDEZ	20262100271772	2025620580102372E.	MARZO	3	15/05/26	20262100271772
17	CLUB DEPORTIVO GUECHAS	FABIO ALBERTO SALAS	20262100248982	2025620580102183E.	ABRIL	3	15/05/26	20262100249012
18	CLUB DEPORTIVO TORINO	JUAN ANDRES SANCHEZ	20262100249282	2026600201200002E	ABRIL	4	15/05/26	20262100249292
19	CLUB DEPORTIVO COM.BOGOTÁ FC	DANILO ALFONSO GONZALEZ	20262100258162	2026620580100978E.	ABRIL	2	12/05/26	20262100258452
20	CLUB DEPORTIVO SKATING G.D	ANYI TATIANA SOLER	20266200063681	2026620580100802E.	ABRIL	2	13/05/26	20262100261232
21	CLUB DE PATINAJE SKR PRO-BOGOTÁ	DANIEL ORLANDO GARCIA	20262100271682	2026620580100145E.	ABRIL	4	15/05/26	20262100271742
22	CLUB DEPORTIVO SKATE RUNNING	ANGIE ALEJANDRA GERENA GARCIA	20262100271712	2026620580100142E.	ABRIL	4	15/05/26	20262100271752
23	CLUB DEPORTIVO M&J CAZADORES DE SUEÑOS	PAOLA ALEJANDRA GALVIS HERNÁNDEZ	20262100271772	2025620580102372E.	ABRIL	4	15/05/26	20262100271792
24	CLUB DEPORTIVO SPEED MASTER	LESLIE NATHALIA RICO ROJAS	20256200407851	2025620580102391E.	FEBRERO	1	19/05/26	20262100276302
25	CLUB DEPORTIVO SPEED MASTER	LESLIE NATHALIA RICO ROJAS	20256200407851	2025620580102391E.	MARZO	2	19/05/26	20262100276292
26	CLUB DEPORTIVO SPEED MASTER	LESLIE NATHALIA RICO ROJAS	20256200407851	2025620580102391E.	ABRIL	4	19/05/26	20262100276282
27	CLUB DEPORTIVO CUERVOS VOLLEY CLUB	ALEXANDER URREGO	20256200405051	2025620580102376E.	FEBRERO	1	20/05/26	20262100280062.
28	CLUB DEPORTIVO CUERVOS VOLLEY CLUB	ALEXANDER URREGO	20256200405051	2025620580102376E.	MARZO	2	20/05/26	20262100280072.
29	CLUB DEPORTIVO CUERVOS VOLLEY CLUB	ALEXANDER URREGO	20256200405051	2025620580102376E.	ABRIL	2	20/05/26	20262100280082.
30	CLUB DEPORTIVO CUERVOS VOLLEY CLUB	ALEXANDER URREGO	20266200046771	2026620580100636E.	MARZO	1	20/05/26	20262100278822
31	CLUB DEPORTIVO CUERVOS VOLLEY CLUB	ALEXANDER URREGO	20266200046771	2026620580100636E.	ABRIL	2	20/05/26	20262100279842
32	CAZADORES DE SUEÑOS	PAOLA ALEJANDRA GALVIS HERNÁNDEZ	20266200131221	2026620580101365E	ABRIL	1	20/05/26	20262100279792
33	CLUB DEPORTIVO SPEED RIDER BOGOTA	YEISON ANDRES BUSTOS	20266200070541	2026620580100915E	MARZO	1	21/05/26	20262100281912
34	CLUB DEPORTIVO SPEED RIDER BOGOTA	YEISON ANDRES BUSTOS	20266200070541	2026620580100915E	ABRIL	2	21/05/26	20262100281902



INFORME DE GESTIÓN DE PARQUES Y ESCENARIOS - USO Y APROVECHAMIENTO DEL ESPACIO PÚBLICO ADMINISTRADO POR EL IDRD

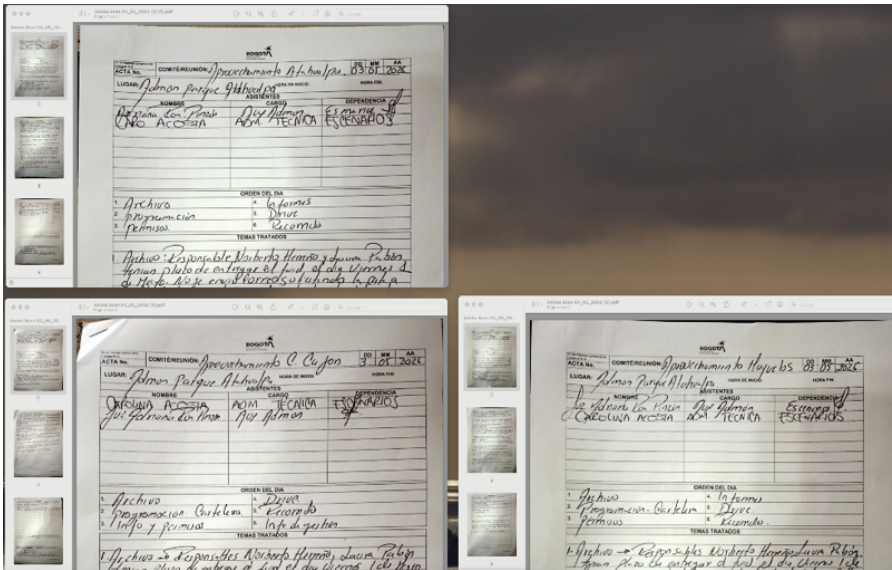
CONSEJO	NA	LOCALIDAD	FONTECÓN	NOMBRE DEL PARQUE	ATAJALPA	COORDINADA	USU	TIPO	ESTRUCTURANTE	NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL PARQUE	NOBRETEO HEREDERO	MESES	USUO	USUO	VALOR USUO						
Nº. PERMISO	NOMBRE SOLICITANTE	C.C. o NIT	NATURA O JURIDICA	DIRECCION DE RESIDENCIA	TELEFONO	CORREO	FECHA DE NACIMIENTO	INFORMACION SOLICITANTE	CLASIFICACION TRAMITE	FECHA DE APROBACION	NUMERO DE RADICADO O COORDINACION	FECHA DE LA COORDINACION	SERVICIO UTILIZADO	DEPORTE O DISCIPLINA	FECHAS DE USO	HORA DE USO	TIPO DE USUARIO	Nº. ASISTENTES	VALOR APORTA INSTITUCIONAL	VALOR TOTAL APROVECHAMIENTO ECONOMICO	
20256200407851	ERNESTO DANIEL RODRIGUEZ	88434623	NATURAL	NO INFORMA	3272029611	ernestodaniel@protonmail.com	1/01/26	PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS, CULTURALES Y/O SOCIALES	1/01/26	0	PSE-158220395	6/05/26	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	09/05/2026	12m a 26m	PORTAL CIUDADANO	24	0	262200
20256200407851	LESLEI NATHALIA RICO ROJAS (HAYUELOS)	1000603830	NATURAL	Duquesne 15a No. 99-34	3008368786	lucloguadalupe@outlook.com	1/01/26	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	30/02/26	20262100070282	PSE-415876399	6/05/26	PATINÓDROMO	PATINAJE	SAB. DOM. MAR Y JUE. 7AM A 10. 8AM A 10AM Y 5PM A 6PM	CLUB	24	403986	600880	
20256200397711	CLUB DEPORTIVO GUECHAS (EL CAJÓN)	80097242	NATURAL	CRA 98 N.º 22-000	3168693650	clubdeportivoquechas@gmail.com	2/01/00	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	7/01/26	20262100007522	PSE-158307243	6/05/26	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	VIERNES	4PM A 6PM	CLUB	30	75434	113151
20256200397711	CLUB DEPORTIVO GUECHAS (EL CAJÓN)	80097242	NATURAL	CRA 98 N.º 22-000	3168693650	clubdeportivoquechas@gmail.com	2/01/00	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	7/01/26	20262100007522	PSE-158308166	6/05/26	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	VIERNES	4PM A 6PM	CLUB	30	75434	113151
20256200397711	CLUB DEPORTIVO GUECHAS (EL CAJÓN)	80097242	NATURAL	CRA 98 N.º 22-000	3168693650	clubdeportivoquechas@gmail.com	2/01/00	PERSONA NATURAL	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	7/01/26	20262100007522	PSE-158308856	6/05/26	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	VIERNES	4PM A 6PM	CLUB	30	75434	113151
20256200397711	CLUB DEPORTIVO GUECHAS (EL CAJÓN)	80097242	NATURAL	CRA 98 N.º 22-000	3168693650	clubdeportivoquechas@gmail.com	2/01/00	PERSONA NATURAL	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	7/01/26	20262100007522	PSE-158309432	6/05/26	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	VIERNES	4PM A 6PM	CLUB	30	201704	302556
0	OSCAR AUGUSTO SANCHEZ BORDA	80817385	NATURAL	NO SUMINISTRA	3028446618	oscar8184@hotmail.com	2/01/00	PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS, CULTURALES Y/O SOCIALES			PSE-0827385	6/05/26	ESTADIO DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	05/05/2026	8AM A 10AM	PORTAL CIUDADANO	24	0	212200
2026200028631	DANIEL ORLANDO GARCIA (DR PRO/HAYUELOS)	1030621067	NATURAL	CRA 96 F # 22 K 40 T13 APT 503	3143059108	clubdeportivoquechas@gmail.com	2/01/00	PERSONA NATURAL	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	6/03/26	20262100041842	PSE-158515586	7/05/26	PATINÓDROMO	PATINAJE	VIERNES Y DOM. 3PM A 7PM JUE 6PM A 8PM	CLUB	30	220847	33279	
20262000061881	CLUB DEPORTIVO SKATING (HAYUELOS)	1124828721	NATURAL	No suministra	3508630432	skating2023@gmail.com	2/01/00	PERSONA NATURAL	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	6/03/26	202621000122492	PSE-158545633	7/05/26	PATINÓDROMO	PATINAJE	VIERNES	5 A 7PM-SAB Y DOM 11 A 12M	CLUB	40	735244	1072867
20256200008561	ANGIE ALEXANDRA GERENA (SKATE RUNNING) (HAYUELOS)	1030631001	NATURAL	CRA 81 # 22 C-17	3508630432	skaterunning2023@gmail.com	2/01/00	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	27/01/26	202621000023752	PSE-158511330	7/05/26	PATINÓDROMO	PATINAJE	SABADOS Y DOMINGOS	9:00AM A 11:00AM	CLUB	40	210809	316214
2026200070541	YESSON BUSTOS (SPIED RIDER) (HAYUELOS)	1015411801	NATURAL	Carrera 1258 #131a-66	1142393432	yessonbustos24@gmail.com	2/01/00	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	17/03/26	20262100149062	PSE-158639230	8/05/26	PATINÓDROMO	PATINAJE	VIERNES Y SAB. 4PM A 6PM-11AM A 1PM	CLUB	58	572195	852192	
2026200091571	LUZ MARIANA RODRIGUEZ	39681408	NATURAL	CRA 145 NUMERO 142 F 60 CASA 136	3229307770	luzmarinarodriguez2319@gmail.com	2/01/00	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	18/03/26	20262100154992	CONSIGNACION BANCARIA 338244	11/05/26	MODULOS	ACTIVIDADES O EVENTOS DIFERENTES A DOMINGO	DE 11AM A 6PM	PRIVADO O PARTICULAR	100	0	382000	
20256200405051	CLUB DEPORTIVO CUERVOS VOLLEY CLUB	16933960	NATURAL	Ci 184-880a-19	3155499603	volleycurvosclub@gmail.com	2/01/00	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	11/03/26	20262100023802	881921477	08/05/26	CANCHAS EXTERNAS MULTIPLES EN ASFALTO Y VOLLEY PLAY	VOLEY	MAR, JUE, SAB Y DOM.	7:30 A 9:30AM MAR Y JUE 4:30 A 6:30PM	CLUB	30	381852	573778
20256200405051	CLUB DEPORTIVO CUERVOS VOLLEY CLUB	16933960	NATURAL	Ci 184-880a-19	3155499603	volleycurvosclub@gmail.com	2/01/00	PERSONA NATURAL	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	11/02/26	20262100021802	81912485	08/05/26	CANCHAS EXTERNAS MULTIPLES EN ASFALTO Y VOLLEY PLAY	VOLEY	MAR, JUE, SAB Y DOM.	7:30 A 9:30AM MAR Y JUE 4:30 A 6:30PM	CLUB	30	578214	887322
0	WILLIAM ADALBERTO PEREZ SUAREZ	91012422	NATURAL	NO INFORMA	3102982856	wiperasgo@hotmail.com	2/01/00	PERSONA NATURAL	PRÁCTICAS DEPORTIVAS, CULTURALES Y/O SOCIALES			PSE-168025523	21/05/26	ESTADIO DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	24/05/2026	3PM A 4PM	PORTAL CIUDADANO	24	0	225200
20086200093891	CLUB DEPORTIVO COM BOGOTÁ F.C. (EL CAJÓN)	79.724.298	NATURAL	CALLE 20 - 82-52 OF 319	3058876560	com_bogotafc@gmail.com	NO INFORMA	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	20/03/26	20082100157942	PSE-180438846	25/05/26	CANCHAS DE FUTBOL GRAMA NATURAL	FUTBOL	MIER Y VIER	6PM A 8PM	CLUB	30	605113	807668
20086200070181	JUAN ANDRES SANCHEZ BARNAS	1016039918	NATURAL	CR 111 A. 221 61	3186228934	sanchezbarnas@gmail.com	NO INFORMA	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PRÁCTICAS DEPORTIVAS O CULTURALES	11/02/26	20082100073882	PSE-180011868	11/05/26	COLISEO	VOLEIBOL	MAR, MIER Y VIER, SAB	6PM A 8PM Y 8AM A 10AM	CLUB	30	1120579	1680869
20086200131221	CLUB DEPORTIVO MJ CAZADORES DE BUENOS	1012471283	NATURAL	Carrera 3 # 30 bis 12	3118560562	hjnarr060@gmail.com	NO INFORMA	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO	21-02-101018781	NO INFORMA	DAVIPLATA-914586	8/05/26	PATINÓDROMO	PATINAJE	SAB Y DOM	10AM A 12M	CLUB	40	\$104.587,00	\$156.881,00
20266200046771	ALEXANDER ORRIBEO NIETO (CUERVOS)	16933960	NATURAL	Ci 184-880a-19	3155499603	volleycurvosclub@gmail.com	NO INFORMA	ESCUELA-CLUB DEPORTIVO ANALADO/ORGANIZADO DEPORTIVO	PROCESOS DE FORMACIÓN O ENTRENAMIENTO	11/03/26	2.02621E+13	CONSIGNACION 966688	27/05/26	CANCHAS EXTERNAS MULTIPLES EN ASFALTO Y VOLLEY PLAY	VOLEIBOL	MAR, JUE, SAB Y DOM.	7:30 A 9:30AM MAR Y JUE 4:30 A 6:30PM	CLUB	30	\$1.294.075,00	\$1.942.403,00
TOTAL																			86.636.407,00	\$11.435.114,00	

OBSERVACIONES: INFORMACION REGISTRADA A PARTIR DE MAYO DEL 2026 EN TORALARIO PARA REPORTE DE APROVECHAMIENTO ECONOMICO 2026 ENVIADO A TRAVES DEL CORREO ELECTRONICO ATAJALPA@IDRD.GOV.CO

ELABORADO: [Firma]

ANEXO 3.

Obligación 3. Realizar la organización y custodia de todos los soportes generados de la gestión realizada en el parque o escenario, de acuerdo con lo establecido en el Subsistema de Gestión Documental y Archivo.



ACTA

TRANSFERENCIA PRIMARIA No. 047

En Bogotá D. C., a los veintidós (22) días de mayo de 2026, siendo las 02:39 p.m. se reunieron los siguientes contratistas/funcionarios: Marelbi Pinto Durango, en representación del Archivo Central y Laura Pabon, en representación de la Subdirección Técnica de Parques _ Parque Estructurante Atahualpa (Hayuelos, cancha el Cajón, Puente Grande), identificados como aparecen al pie de sus firmas, con el fin de formalizar la entrega de los documentos pertenecientes a la serie PRESTAMOS DE USO DE PARQUES Y ESCENARIOS E INFORMES de la subserie Informes de Gestión de los Parques, cuyas fechas extremas son 26/01/2022 a 02/05/2025 tienen una volumetría de 0.75 metros lineales y están contenidos en las siguientes unidades de conservación:

Cajas (3) Carpetas (25) Libros () Otros, debidamente relacionados en formato FUID y remitidos para su ubicación en el Archivo Central.

La transferencia se acompaña de los siguientes instrumentos de descripción y recuperación de información:

Inventario Índice Guía

Catálogo Fichero Base de datos

El ingreso de estos documentos al Archivo Central se hace por:

Transferencia primaria Fondo Acumulado

Observaciones: Se adjunta inventario documental y un cd con el inventario descrito en el FUID.

ENTREGA:

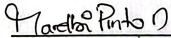
LAURA PABON



C.C. No. 1030662350

RECIBE:

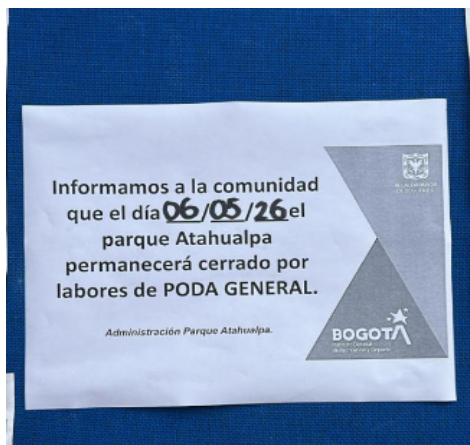
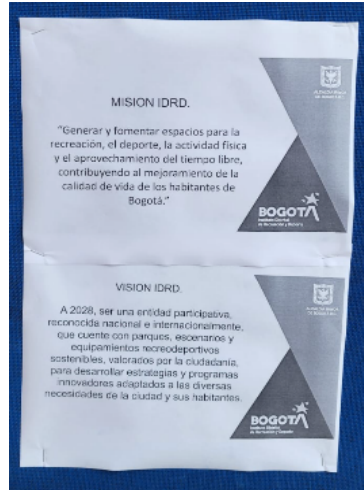
MARELBI PINTO D.



C.C. No. 65713248

ANEXO 4.

Obligación 4. Evidenciar la elaboración, actualización y publicación Semanalmente de la cartelera, DRIVE o sistema implementado para tal fin de la parrilla de programación de préstamos de escenarios en sus diferentes modalidades.




AMIGO CICLISTA:

En el parque Atahualpa puedes ingresar tu bicicleta, sin embargo, no está autorizado montarla dentro del parque.

Por seguridad y prevención, solicitamos a los usuarios llevarla de la mano durante su permanencia.

Agradecemos su comprensión y apoyo en el cuidado de todos los que usamos el parque.

ADVERTENCIA PASEAR ANIMALS



SEÑOR USUARIO

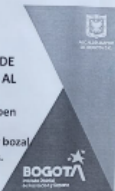
NO ESTÁ PERMITIDO EL ACCESO DE PERROS A LA PISTA DE TROTE, NI AL ESTADIO.

En las demás zonas; las mascotas deben permanecer siempre con correa.

Las razas de manejo especial deben usar bozal.

Es obligatorio recoger los desechos.

Gracias por su colaboración.



ACTIVIDADES GRATUITAS IDRD. PROGRAMA BOGOTÁ EN FORMA. CROSSFIT

Lunes: 7:00 am a 7:50 am.
8:00 am a 8:50 am.
9:00 am a 9:50.

Jueves: Lunes: 7:00 am a 7:50 am.
8:00 am a 8:50 am.
9:00 am a 9:50.




Viernes: Lunes: 7:00 am a 7:50 am.
8:00 am a 8:50 am.
9:00 am a 9:50.

ACTIVIDADES GRATUITAS IDRD. GIMNASIO NOCTURNO.

Martes y jueves
5:00 pm a 5:50 pm
6:00 pm a 6:50 pm
7:00 pm a 7:50 pm

ACTIVIDADES GRATUITAS IDRD. MANZANAS DEL CUIDADO

Manzanas del Cuidado
Martes y jueves
7:00 am a 7:50 am
8:00 am a 8:50 am
9:00 am a 9:50 am
En el coliseo



¿CÓMO RESERVAR ESTADIO ATAHUALPA?

Ingresa al portal web.
Portalciudadano.gov.co
Crea tu usuario o inicia sesión.

Busca la opción Solicitud de escenarios deportivos.

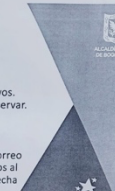
Selecciona el parque y el escenario que deseas reservar.

Escoge la fecha y el horario disponible.

Completa la información solicitada.

Realiza el pago por PSE. (2 horas \$525.270)

La información de la reserva realizada llegará al correo atahualpa@idr.gov.co y desde allí confirmaremos al usuario para habilitar el espacio en el horario y fecha indicada.



	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm	
domingo, 3 de mayo de 2026	COLISEO					PERMISO LIGA DE FUTBOL 20266200149341										
	PISTA ATLETISMO															
	ESTADIO FÚTBOL															
	MEDIA LUNA 1															
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN															
	VOLEIBOL 1															
	VOLEIBOL 2															
	BALONCESTO 1															
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE															
	RAMPAS															
PATINAJE HAYUELOS				PERMISO SPEED	PERMISO SKATE R	PERMISO SKATE R	PERMISO GABRIELA	PERMISO RIDER								
CANCHA HAYUELOS			PERMISO SPEED	PERMISO SKATE R			PERMISO RIDER									
CANCHA BALONCESTO HAYUELOS		PERMISO CUERVOS 7:30 A 9:30AM														
lunes, 4 de mayo de 2026	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm	
	COLISEO															
	PISTA ATLETISMO															
	ESTADIO FÚTBOL															
	MEDIA LUNA 1															
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN											PERMISO ALCALDIA				
	VOLEIBOL 1															
	VOLEIBOL 2															
	BALONCESTO 1															
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE		INSTITUCIONAL (7:30 A 9:30AM)													
RAMPAS																
PATINAJE HAYUELOS												PERMISO RIDER			PERMISO SKR	
CANCHA HAYUELOS													PERMISO GABRIELA			
martes, 5 de mayo de 2026	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm	
	COLISEO					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM								PERMISO TORINO		
	PISTA ATLETISMO										INSTITUCIONAL					
	ESTADIO FÚTBOL											INSTITUCIONAL FUTBOL FEMENINO				
	MEDIA LUNA 1															
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM										
	VOLEIBOL 1															
	VOLEIBOL 2															
	BALONCESTO 1					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO										
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO 3203413522										
RAMPAS																
PATINAJE HAYUELOS												PERMISO CAZADORES	PERMISO SPEED MASTER			

	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm
sábado, 9 de mayo de 2026	PISTA PATINAJE														
	RAMPAS														
	PATINAJE HAYUELOS														PERMISO SKR
	CANCHA HAYUELOS														
	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm
	COLISEO			PERMISO TORINO		PERMISO LIGA DE FUTBOL 20266200149341									
	PISTA ATLETISMO														
	ESTADIO FÚTBOL											INSTITUCIONAL EQUIPO IDR			
	MEDIA LUNA 1														
	MEDIA LUNA 2														
	CANCHA CAJÓN							SOLICITUD DANIEL RODRIGUEZ							
	VOLEIBOL 1														
	VOLEIBOL 2														
	BALONCESTO 1														
	BALONCESTO 2														
	BALONCESTO 3														
	BALONCESTO 4														
BALONCESTO 5															
PISTA PATINAJE						PERMISO CAZADORES									
RAMPAS															
PATINAJE HAYUELOS				PERMISO SPEED	PERMISO SKATE R	PERMISO GABRIELA	PERMISO RIDER								
CANCHA HAYUELOS			PERMISO SPEED	PERMISO SKATE R		PERMISO RIDER									
CANCHA BALONCESTO HAYUELOS		PERMISO CUERVOS 7:30 A 9:30AM													
domingo, 10 de mayo de 2026	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm
	COLISEO					PERMISO LIGA DE FUTBOL 20266200149341									
	PISTA ATLETISMO														
	ESTADIO FÚTBOL			SOLICITUD CESAR SANCHEZ											
	MEDIA LUNA 1														
	MEDIA LUNA 2														
	CANCHA CAJÓN													GRATITUD Bryan David Sánchez	
	VOLEIBOL 1														
	VOLEIBOL 2														
	BALONCESTO 1														
	BALONCESTO 2														
	BALONCESTO 3														
	BALONCESTO 4														
	BALONCESTO 5														
	PISTA PATINAJE						PERMISO CAZADORES								
	RAMPAS														
	PATINAJE HAYUELOS				PERMISO SPEED	PERMISO SKATE R	PERMISO GABRIELA	PERMISO RIDER							
CANCHA HAYUELOS			PERMISO SPEED	PERMISO SKATE R		PERMISO RIDER									
CANCHA BALONCESTO HAYUELOS		PERMISO CUERVOS 7:30 A 9:30AM													
	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm
	COLISEO														
	PISTA ATLETISMO														
	ESTADIO FÚTBOL														
	MEDIA LUNA 1														
	MEDIA LUNA 2														
	CANCHA CAJÓN														
VOLEIBOL 1															
													PERMISO ALCALDIA		


lunes, 11 de mayo de 2026	VOLEIBOL 2															
	BALONCESTO 1															
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO 3203413522										
	RAMPAS															
	PATINAJE HAYUELOS												PERMISO RIDER		PERMISO SKR	
	CANCHA HAYUELOS												PERMISO GABRIELA			
martes, 12 de mayo de 2026	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm	
	COLISEO					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM									PERMISO TORINO	
	PISTA ATLETISMO											INSTITUCIONAL				
	ESTADIO FÚTBOL															
	MEDIA LUNA 1											INSTITUCIONAL FUTBOL FEMENINO				
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM										
	VOLEIBOL 1															
	VOLEIBOL 2															
	BALONCESTO 1					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO										
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO 3203413522										
	RAMPAS															
	PATINAJE HAYUELOS												PERMISO CAZADORES	PERMISO SPEED MASTER		
	CANCHA HAYUELOS													PERMISO SKR		
	CANCHA BALONCESTO HAYUELOS												PERMISO CUERVOS 4:30PM A 6:30PM			
	miércoles, 13 de mayo de 2026	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm
COLISEO						INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM									PERMISO TORINO	
PISTA ATLETISMO																
ESTADIO FÚTBOL																
MEDIA LUNA 1																
MEDIA LUNA 2																
CANCHA CAJÓN			INSTITUCIONAL BOGOTA FELIZ				INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM				PERMISO ALCALDIA		PERMISO COM BOGOTA			
VOLEIBOL 1																
VOLEIBOL 2																
BALONCESTO 1						INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO										
BALONCESTO 2																
BALONCESTO 3																
BALONCESTO 4																
BALONCESTO 5																
PISTA PATINAJE						INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO 3203413522										
RAMPAS																
PATINAJE HAYUELOS													PERMISO RIDER		PERMISO GABRIELA	
CANCHA HAYUELOS													PERMISO GABRIELA		PERMISO SKR	
		ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm
		COLISEO					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM									
	PISTA ATLETISMO															
	ESTADIO FÚTBOL															
	MEDIA LUNA 1											INSTITUCIONAL FUTBOL FEMENINO				
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM							PERMISO GUECHAS			

	ESTADIO FÚTBOL															
	MEDIA LUNA 1															
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN		INSTITUCIONAL BOGOTA FELIZ			INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM	PERMISO ALCALDIA	PERMISO COM BOGOTA								
miércoles, 20 de mayo de 2026	VOLEIBOL 1															
	VOLEIBOL 2															
	BALONCESTO 1					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO										
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO 3203413522										
	RAMPAS															
	PATINAJE HAYUELOS											PERMISO RIDER	PERMISO GABRIELA	PERMISO SKR		
CANCHA HAYUELOS											PERMISO GABRIELA					
	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm	
	COLISEO					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM										
	PISTA ATLETISMO															
	ESTADIO FÚTBOL															
	MEDIA LUNA 1											INSTITUCIONAL FUTBOL FEMENINO				
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM						PERMISO GUECHAS				
	VOLEIBOL 1															
	VOLEIBOL 2															
jueves, 21 de mayo de 2026	BALONCESTO 1					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO										
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO 3203413522										
	RAMPAS															
	PATINAJE HAYUELOS											PERMISO CAZADORES			PERMISO SKR	
	CANCHA HAYUELOS												PERMISO SPEED MASTER	PERMISO SKR		
	CANCHA BALONCESTO HAYUELOS												PERMISO CUERVOS 4:30PM A 6:30PM			
	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm	
	COLISEO					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM								PERMISO TORINO		
	PISTA ATLETISMO										INSTITUCIONAL					
	ESTADIO FÚTBOL															
	MEDIA LUNA 1											INSTITUCIONAL FUTBOL FEMENINO				
	MEDIA LUNA 2															
	CANCHA CAJÓN					INSTITUCIONAL TEC INTER. GESTOR ELKIN FAJARDO 3118308072 A 2:30PM										
	VOLEIBOL 1															
	VOLEIBOL 2															
viernes, 22 de mayo de 2026	BALONCESTO 1					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO										
	BALONCESTO 2															
	BALONCESTO 3															
	BALONCESTO 4															
	BALONCESTO 5															
	PISTA PATINAJE					INSTITUCIONAL JEC LUIS ANGEL ARANGO GESTOR HERIBERTO NIÑO 3203413522										
	RAMPAS															
	PATINAJE HAYUELOS											PERMISO CAZADORES	PERMISO SPEED MASTER			
	CANCHA HAYUELOS												PERMISO SKR			
	CANCHA BALONCESTO HAYUELOS												PERMISO CUERVOS 4:30PM A 6:30PM			
	ESCENARIO	6 - 7am	7 - 8am	8 - 9am	9 - 10am	10 - 11am	11 - 12pm	12 - 1pm	1 - 2pm	2 - 3pm	3 - 4pm	4 - 5 pm	5 - 6pm	6 - 7pm	7 - 8pm	



ANEXO 5.

Obligación 5. Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

Apoyo y soluciones alternas para baños públicos – Parque Atahualpa

 Resumir este correo electrónico



2 archivos adjuntos (328 KB)  Guardar todo en OneDrive - IDRD  Descargar todo

Cordial saludo equipo de mantenimiento de parques.

De manera atenta solicitamos nuevamente su apoyo para encontrar una solución frente a la situación de los baños públicos del Parque Atahualpa, ya que la baja presión y la falta de suministro constante de agua no permiten mantener los sanitarios en condiciones óptimas durante la operación de los escenarios, tanto en los que quedan frente al container del Programa Bogotá en Forma, como en los que se encuentran ubicados en el Coliseo.

Como medida alterna, actualmente se dispuso un balde con aviso informativo en uno de estos, para que los usuarios puedan arrojar agua después de cada uso; sin embargo, esta acción no ha sido suficiente para garantizar el adecuado funcionamiento y aseo de los baños.


Es importante resaltar que los baños no se han cerrado y el equipo de mantenimiento continúa realizando labores permanentes para conservar los espacios en el mejor estado posible, pero las condiciones actuales dificultan significativamente el trabajo operativo y de limpieza.

Adicionalmente, solicitamos muy respetuosamente evaluar la posibilidad de suministrar una caja de herramientas básica, la cual permitiría al personal de mantenimiento atender arreglos



ANEXO 5.

Obligación 5. Reportar al email mantenimiento.parques@idrd.gov.co la necesidad de intervenciones de mantenimiento urgentes, evitando los posibles riesgos de uso.

Apoyo y soluciones alternas para baños públicos – Parque Atahualpa

 Resumir este correo electrónico



2 archivos adjuntos (328 KB)  Guardar todo en OneDrive - IDRD  Descargar todo

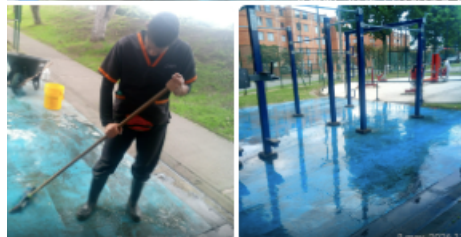
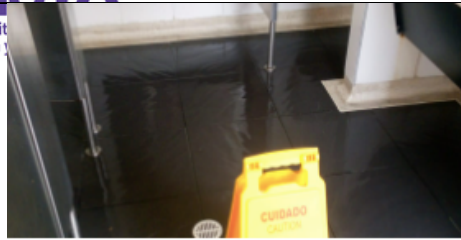
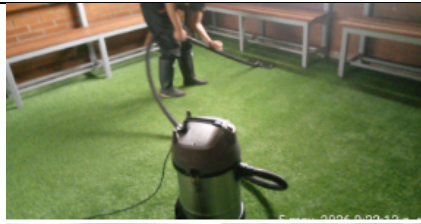
Cordial saludo equipo de mantenimiento de parques.

De manera atenta solicitamos nuevamente su apoyo para encontrar una solución frente a la situación de los baños públicos del Parque Atahualpa, ya que la baja presión y la falta de suministro constante de agua no permiten mantener los sanitarios en condiciones óptimas durante la operación de los escenarios, tanto en los que quedan frente al container del Programa Bogotá en Forma, como en los que se encuentran ubicados en el Coliseo.

Como medida alterna, actualmente se dispuso un balde con aviso informativo en uno de estos, para que los usuarios puedan arrojar agua después de cada uso; sin embargo, esta acción no ha sido suficiente para garantizar el adecuado funcionamiento y aseo de los baños.

Es importante resaltar que los baños no se han cerrado y el equipo de mantenimiento continúa realizando labores permanentes para conservar los espacios en el mejor estado posible, pero las condiciones actuales dificultan significativamente el trabajo operativo y de limpieza.

Adicionalmente, solicitamos muy respetuosamente evaluar la posibilidad de suministrar una caja de herramientas básica, la cual permitiría al personal de mantenimiento atender arreglos



ANEXO 8.

Obligación 8. Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos. Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos de aprovechamiento expedidos por la Subdirección Técnica de Parques.

ANEXO 8.

Obligación 8. Custodiar y velar por el buen estado del inventario asignado para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, elaborando y presentando los informes respectivos.

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hst.	Adiciones	Costo Ajustado
<p style="text-align: right;">Página: 1 Programa: S&R-Base Usuario: RUBENORTIZ Fecha: 20/09/2025 Hora: 09:22:26a. m.</p> <p style="text-align: center;">INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA Fecha de Corte: 02/09/2025</p>								
UBICACION 0 VALOR NULO DE PRODUCTOS								
BODEGA 477 PARQUE ATAHUALPA								
CC 1032422204 JONATHAN STIVEN RICO RODRIGUEZ								
GRUPO 7 EQUIPO DE COMUNICACION								
1	30279	30279	207430	TELEVISOR SAMSUNG DE 60" CON SOPORTE	1	11.426.000,00	0,00	11.426.000,00
2	39293	39293	207500	PLAYER CON REGULADOR	1	3.410.400,00	0,00	3.410.400,00
						14.836.400,00	0,00	14.836.400,00
SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMUNICACION 2								
GRUPO 9 EQUIPO RECREACION Y DEPORTE								
3	52187	52187	209501	CONTENEDOR TIPO 3 - PARA BODEGAJE CON	1	23.922.926,05	0,00	23.922.926,05
4	52299	52299	209501	CONTENEDOR TIPO 2 CON RAMPA Y PUERTA ABATIBLE	1	30.197.616,01	0,00	30.197.616,01
5	9333	9333	209250	MARCADORES ELECTRONICOS DEPORTIVOS	1	4.892.545,97	0,00	4.892.545,97
						58.913.088,03	0,00	58.913.088,03
SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO RECREACION Y DEPORTE 3								
GRUPO 12 MUEBLES Y ENSERES								
6	38100	38100	220200	BRELLADORA DE PISOS INDUSTRIAL	1	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00
						2.900.000,00	0,00	2.900.000,00
SubTotal Grupo de Activo : MUEBLES Y ENSERES 1								
GRUPO 107 EQUIPO DE COMPUTACION								
7	37889	37889	217030	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX 7010	1	2.315.565,00	0,00	2.315.565,00
8	41607	41607	217031	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX 7060	1	3.702.130,46	0,00	3.702.130,46
9	41608	41608	217031	COMPUTADOR DELL OPTIPLEX 7060	1	3.702.130,46	0,00	3.702.130,46
						9.719.825,92	0,00	9.719.825,92
SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE COMPUTACION 3								
GRUPO 211 EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO								
10	47231	47231	225030	DEFIBRILADOR EXTERNO FRX PHILIPS	1	7.140.000,00	0,00	7.140.000,00
						7.140.000,00	0,00	7.140.000,00
SubTotal Grupo de Activo : EQUIPO DE APOYO DIAGNOSTICO 1								
GRUPO 1792 GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA								
11	17269	17269	218420	SILLA TONE GOLD AZUL 6	1	79.587,82	0,00	79.587,82
12	17271	17271	218420	SILLA TONE GOLD AZUL 6	1	79.587,82	0,00	79.587,82
13	17272	17272	218420	SILLA TONE GOLD AZUL 6	1	79.587,82	0,00	79.587,82
14	17277	17277	218420	SILLA TONE GOLD AZUL 6	1	79.587,82	0,00	79.587,82
15	38324	38324	217000	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL HEWLETT PACKARD	1	1.039.999,00	0,00	1.039.999,00
16	38432	38432	218420	SILLA FIJA INTERLOCUTORA	1	89.682,00	0,00	89.682,00
17	38433	38433	218420	SILLA FIJA INTERLOCUTORA	1	89.682,00	0,00	89.682,00
18	38434	38434	218420	SILLA FIJA INTERLOCUTORA	1	89.682,00	0,00	89.682,00
19	43750	43750	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706,51	0,00	224.706,51
20	43861	43861	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706,51	0,00	224.706,51
21	43876	43876	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706,51	0,00	224.706,51
22	43886	43886	234001	SILLA GIRATORIA NEGRA	1	224.706,51	0,00	224.706,51

ddmm/yyyy

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
 INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA
 Fecha de Corte: 02/09/2025

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
23	44717	44717	234001	PUESTO DE TRABAJO 1 PUESTO	1	697.149.60	0.00	697.149.60
24	44718	44718	234001	PUESTO DE TRABAJO 1 PUESTO	1	697.149.60	0.00	697.149.60
25	50129	50129	234001	SILLA ERGONOMICA OPERATIVA GIRATORIA	1	264.484.00	0.00	264.484.00
26	50294	50294	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
27	50295	50295	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
28	50296	50296	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
29	50297	50297	234001	SILLA INTERLOCUTORA	1	98.671.00	0.00	98.671.00
30	50682	50682	234001	CAJONERA METALICA (ARCHIVADOR O GAVETERA)	1	176.736.00	0.00	176.736.00
31	50688	50688	234001	CAJONERA METALICA (ARCHIVADOR O GAVETERA)	1	176.736.00	0.00	176.736.00
32	50781	50781	234001	SILLA ERGONOMICA GERENCIAL GIRATORIA	1	478.439.00	0.00	478.439.00
33	51262	51262	234001	MESA AUXILIAR CON GAVETA	1	288.668.98	0.00	288.668.98
SubTotal Grupo de Activo : GRUPO ACTIVOS MENOR CUANTIA					23	5,700,269.50	0.00	5,700,269.50
SubTotal Tercero : JONATHAN STIVEN RICO RODRIGUEZ					33	99,309,583.45	0.00	99,309,583.45

INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACION Y DEPORTE
 INVENTARIO DE BIENES EN SERVICIO POR DEPENDENCIA
 Fecha de Corte: 02/09/2025

Nro	Placa Activo	Serial	Producto	Descripción	Cant.	Costo Hist.	Adiciones	Costo Ajustado
SubTotal Bogotá : PARQUE ATAHUALPA					33	99,309,583.45	0.00	99,309,583.45
Total General:					33	99,309,583.45	0.00	99,309,583.45

ANEXO 9.
Obligación 9. Atender los requerimientos efectuados en desarrollo de visitas y/o auditorías sobre el sistema integrado de gestión (seguimiento administrativo- financiero, documental y de procedimientos, entre otros)

	A	B	C	D	E
	EXPEDIENTE Y NUMERO DE PERMISO	INFORME 1.	INFORME 2.	INFORME 3.	INFORME 4
		MES RADICADO FEBRERO NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO MARZO NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO ABRIL NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO MAYO NUMERO DE RADICADO
4					
5					
6	20266200063681	NO APLICA	20262100261212	20262100261232	
7	20266200011021	20262100271112	20262100271682	20262100271742	
8	20266200008561	20262100271672	20262100271712	20262100271752	
9	20256200404991	20262100271652	20262100271772	20262100271792	
0	20256200407851	20262100276302.	20262100276292.	20262100276282.	
1	20256200405051	20262100280062.	20262100280072.	20262100280082.	
2	20266200046771	NO APLICA	20262100278822.	20262100279842.	
3	20266200070541	NO APLICA	20262100281912.	20262100281902.	
4					
5					



PARQUE:

EXPEDIENTE Y NUMERO DE PERMISO	INFORME 1.	INFORME 2.	INFORME 3.
	MES RADICADO FEBRERO NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO MARZO NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO ABRIL NUMERO DE RADICADO
20256200397711	20262100248902	20262100248982	20262100249012
20266200093891	NO APLICA	20262100258162	20262100258452

PARQUE ESTRUCTURANTE ATAHUALPA

EXPEDIENTE Y NUMERO DE PERMISO	INFORME 1.	INFORME 2.	INFORME 3.	INFORME 4
	MES RADICADO FEBRERO NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO MARZO NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO ABRIL NUMERO DE RADICADO	MES RADICADO MAYO NUMERO DE RADICADO
20266200070181	20262100249242	20262100249282	20262100249292	
20266200131221	NO APLICA	NO APLICA	20262100279792.	

De acuerdo con lo establecido en el permiso con radicado No. 20256200397711, específicamente en la página 4, donde se indica lo siguiente:

“Nota: Conforme a lo establecido en el numeral 8 del Protocolo de aprovechamiento económico modificado mediante Resolución 344 de 2025, a partir del 01 de enero de 2026 los valores de retribución económica liquidados en el presente permiso se deberán ajustar de acuerdo con el incremento del SMLMV aprobado por el Gobierno Nacional para el año 2026, toda vez que la base de estos valores se expresa en salarios mínimos legales mensuales vigentes; situación que será llevada a cabo y verificada por el supervisor del permiso.”

Por lo anterior, y en cumplimiento de lo establecido en el mencionado permiso, según visita realizada por el área de aprovechamiento económico el día de ayer en el parque Atahualpa, se remite el ajuste correspondiente para la vigencia 2026, informando los valores actualizados de las tarifas actualmente aplicables, teniendo en cuenta el incremento del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente aprobado para la presente vigencia.

\$ 1.750.905,00
0,072

Cancha de Fútbol 11 de grama Natural del Parque El Cajón Código 09-024 Localidad de Fontibón.										40%	TOTAL A PAGAR
ACTIVIDAD	MES	DIA	FECHA	HORARIO	No. Dias	No. Horas	Valor Hora	Total			
FORMACIÓN FÚTBOL 11	FEBRERO	JUEVES	5-12-19-26	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	MARZO	JUEVES	5-12-19-26	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	ABRIL	JUEVES	9-16-23-30	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	MAYO	JUEVES	7-14-21-28	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	JUNIO	JUEVES	4-11-18-25	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	JULIO	JUEVES	2-9-16-23-30	4:00 pm a 6:00 pm	5	2	\$ 126.065	\$ 1.260.652	\$ 504.261	\$ 756.391	
	AGOSTO	JUEVES	6-13-20-27	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	SEPTIEMBRE	JUEVES	3-10-17-24	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	OCTUBRE	JUEVES	1-8-15-22-29	4:00 pm a 6:00 pm	5	2	\$ 126.065	\$ 1.260.652	\$ 504.261	\$ 756.391	
	NOVIEMBRE	JUEVES	5-12-19-26	4:00 pm a 6:00 pm	4	2	\$ 126.065	\$ 1.008.521	\$ 403.409	\$ 605.113	
	DECIEMBRE	JUEVES	3/10/17	4:00 pm a 6:00 pm	3	2	\$ 126.065	\$ 756.391	\$ 302.556	\$ 453.835	
	VALOR TOTAL DEL PERMISO								\$ 11.345.864	\$	4.538.346 \$
VALOR TOTAL APORTE INSTITUCIONAL								\$ 4.538.346			
VALOR TOTAL A PAGAR								\$ 6.807.519			

Información Parque Atahualpa Resumir este correo electrónico

ATAHUALPA IDRDR
Para: Luz Adriana Roa Pinzon
Mié 20/05/2026 10:14

Información Parque Atahualpa...
818 KB

Adri ten lindo día.

Adjunto envío información solicitada donde encontrarás lo siguiente:

- Asignación de escenarios desde noviembre del 2025 a abril 2026, que incluye: (número del permiso, nombre del solicitante, tipo de actividad realizada, fecha, horario, escenario utilizado, dependencia o funcionario que aprobó, si fue gratuito, comunitario o institucional y a que parque se le asignó el permiso).
- Programación mes de noviembre y diciembre año 2025.
- Programación de enero a abril del 2026.

Planillas Asistencia Parque Atahualpa Resumir este correo electrónico

ATAHUALPA IDRDR
Para: Luz Adriana Roa Pinzon
Jue 21/05/2026 15:33

Asistencia 14, 20, 21 y 22 Abr...
412 KB

Adri.

Adjunto PDF de las planillas de asistencia solicitadas, correspondientes a los días, 14, 20, 21 y 22 de Abril del 2026-Parque Atahualpa.

BOGOTÁ INSTITUTO METROPOLITANO DE RECREACIÓN Y DEPORTE BOGOTÁ

CAROLINA ACOSTA M.
Contratista 3501/2025.
ADMINISTRACIÓN Y ESCENARIOS
atahualpa@idrdr.gov.co
Carrera 113 Número 23-B35
Celular: 3193203209.

FORMULARIO PARA R1 | Bandeja de entrada: A1 | Mis archivos - OneDrive | 2026 - OneDrive

sof/Pages/ResponsePage.aspx?Id=aaVp7MWFmUCRbA8UOWHPJfAI_9bP7ZEpnz0ZaPRJ4pUQILMEtaWUBxRU1Y5VB

La respuesta se ha enviado.

Algo importante que puede hacer a continuación

Guardar mi respuesta para editar

[Enviar otra respuesta](#)

Microsoft Forms

¡Prepárese para su propia invitación al evento!

[Comenzar ahora →](#)

Registro de eventos

ANEXO 10.

Obligación 10. Velar y dar cumplimiento de la normatividad Nacional y Distrital en materia policiva y de orden público y en caso de presentarse alteración deberá remitir el informe detallado al supervisor del contrato, a más tardar al día siguiente de la ocurrencia del hecho.

NO APLICA

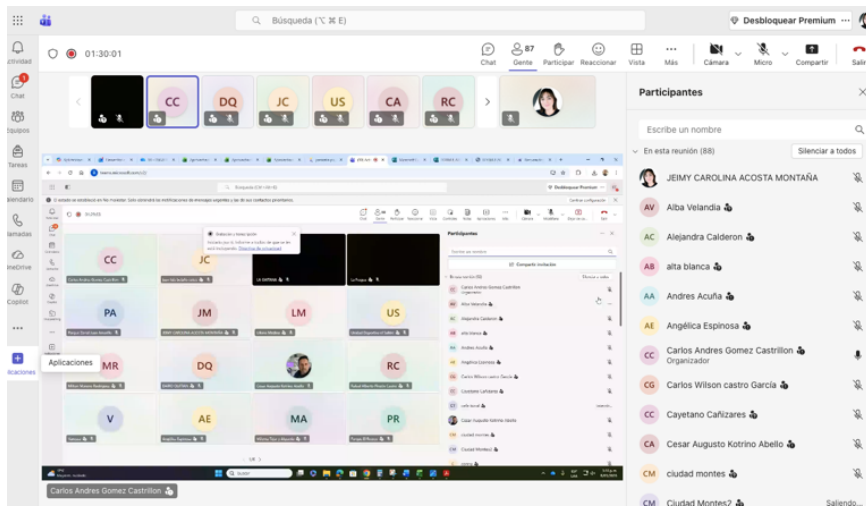
ANEXO 11.

Obligación 11. Proyectar de manera oportuna y en términos de calidad y veracidad las respuestas a las solicitudes de información, peticiones, quejas, reclamos y demás requerimientos allegados, revisados reasignados o informados en el Sistema de Gestión Documental ORFEO con ocasión de los proyectos y actividades a cargo de la Subdirección Técnica de Parques.

NUMERO DE RADICADO	ASUNTO	MES DE SOLICITUD
20266200155661	Autorización de uso temporal en respuesta a lo solicitado por la Secretaria Distrital de Salud al IDRD.	may-26
20266200161281	Torneo de Futbol Categoria Veteranos	may-26
20266200131221	Confirmacion de requisitos	may-26
20266200169521	Fase Semifinal Torneo Interligas	may-26
20266200145221	VI COPA PYONGWON	may-26

ANEXO 12.

Obligación 12. Asistir a las capacitaciones y / o reuniones que le sean informadas y generar estrategias de comunicación con su grupo de trabajo, garantizando la información oportuna y clara al supervisor



BOGOTÁ
LISTADO DE ASISTENCIA

Reunión Parque 09-104 Atchuncho - Fontibón
20 de mayo 2024 11:30 AM

RESPONSABLE DEL EVENTO: Sala de Juntas - Area de Administración - Escuelas

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	EMPRESA	PROFESION	CIUDAD	TELÉFONO	EMAIL
1	Laura Nájera Rentería	10564250	Colombiana	STP	CD	10564250	lajn@colombiana.com
2	CAROLINA ACCOSTA M	101901198	Colombiana	STP	CD	101901198	carolinaaccosta@gmail.com
3	Natalia Patricia Rodríguez	106041973	Colombiana	J.T.P.	CD	106041973	natalia.patrona@gmail.com
4	Juan Pablo Díaz	102645224	Colombiana	STP	CD	102645224	juanpablo.diaz@gmail.com
5	Juan Antonio Paz Pinzon	57991248	Colombiana	STP	CD	57991248	juanantonio.paz@gmail.com
6	María Angélica Niño Páramo	63403073	Colombiana	STP	CD	63403073	mariaangelica.nino@gmail.com
7	Juan David Quevedo Rodríguez	40729592	Colombiana	Escuelas	CD	40729592	juan.david.quevedo@gmail.com

BOGOTÁ
LISTADO DE ASISTENCIA

Reunión Taller Fontibón
20 de mayo 2024 11:30 AM

RESPONSABLE DEL EVENTO: Sala de Juntas - Area de Administración - Escuelas

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	IDENTIFICACION	EMPRESA	PROFESION	CIUDAD	TELÉFONO	EMAIL
1	Carolina Accosta	101901198	Colombiana	STP	CD	101901198	carolinaaccosta@gmail.com
2	Natalia Patricia Rodríguez	106041973	Colombiana	J.T.P.	CD	106041973	natalia.patrona@gmail.com
3	Juan Pablo Díaz	102645224	Colombiana	STP	CD	102645224	juanpablo.diaz@gmail.com
4	Juan Antonio Paz Pinzon	57991248	Colombiana	STP	CD	57991248	juanantonio.paz@gmail.com
5	María Angélica Niño Páramo	63403073	Colombiana	STP	CD	63403073	mariaangelica.nino@gmail.com
6	Juan David Quevedo Rodríguez	40729592	Colombiana	Escuelas	CD	40729592	juan.david.quevedo@gmail.com

Powered by CamScanner



ANEXO 13.

Obligación 13. Gestionar las actas de entrega y recibo del parque o escenario según se requiera, con ocasión de los permisos Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo..

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	Pago 001	16/09/2025 17:38:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/08/2025 0:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.014.667 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	21/10/2025 13:05:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/09/2025 0:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.022.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	Pago 003	21/11/2025 10:29:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/10/2025 0:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.022.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	Pago 004	18/12/2025 16:15:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	04/12/2025 12:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.022.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 005	Pago 005	22/12/2025 9:17:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	09/12/2025 12:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.022.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 006	Pago 006	21/02/2026 10:49:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	03/02/2026 12:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.022.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 007	PAGO 007	18/03/2026 13:36:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28/02/2026 12:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.022.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 008	Pago 008	27 días de tiempo transcurrido (18/04/2026 12:17:00)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	31/03/2026 12:00:00 (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.022.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 009	Pago 009	3 minutos de tiempo transcurrido (18/05/2026 8:55:00)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.022.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO JEIMY CAROLINAACOSTA MONTANA CTO 3501-2025 (1) (1).pdf	ACTA DE INICIO JEIMY CAROLINAACOSTA MONTANA CTO 3501-2025 (1) (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CTO 3501-2025 (1).pdf	CTO 3501-2025 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 69756-ARL_1019011728_IDRD_STP_CPS_3501_2025_20250728145159_31363.pdf	69756-ARL_1019011728_IDRD_STP_CPS_3501_2025_20250728145159_31363.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME AGOSTO CTO 3501-2025.pdf	INFORME AGOSTO CTO 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME SEPTIEMBRE 3501-2025.pdf	INFORME SEPTIEMBRE 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME OCTUBRE 3501-2025.pdf	INFORME OCTUBRE 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME NOVIEMBRE 3501-2025.pdf (Archivado)	INFORME NOVIEMBRE 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME NOVIEMBRE 3501-2025 .pdf (Archivado)	INFORME NOVIEMBRE 3501-2025 .pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Informa Diciembre 3501-2025.pdf (Archivado)	Informa Diciembre 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME 3501-2025 MES NOVIEMBRE.pdf	INFORME 3501-2025 MES NOVIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME CONTRATO 3501-2025 DICIEMBRE.pdf	INFORME CONTRATO 3501-2025 DICIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME DE ENERO CTO 3501-2025.pdf	INFORME DE ENERO CTO 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME DE FEBRERO CONTRATO 3501-2025.pdf	INFORME DE FEBRERO CONTRATO 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME DE MARZO CONTRATO 3501-2025.pdf	INFORME DE MARZO CONTRATO 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME DE ABRIL CONTRATO 3501-2025.pdf	INFORME DE ABRIL CONTRATO 3501-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Valor neto 3.022.000 COP Valor antes de IVA

Valor total 3.022.000 COP

Notas CTO 3501 DEL 2026 MES DE ABRIL

Fecha de recepción original 8 horas de tiempo transcurrido (18/05/2026 0:00:00)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Número de radicación 3501-2025-0009

Descripción	Nombre del documento		
INFORME DE ABRIL CONTRATO 3501-2025.pdf	INFORME DE ABRIL CONTRATO 3501-2025.pdf	Descargar	Detalle
Certificado hacienda Mayo 2026.pdf	Certificado hacienda Mayo 2026.pdf	Descargar	Detalle
Pago aportes sociales Marzo 2026.pdf	Pago aportes sociales Marzo 2026.pdf	Descargar	Detalle

Planilla	Tipo Cotizante	Subtipo	Fecha de pago	Periodo	IBC	Salud	Pensión	Riesgos	Fondo Solidaridad	Fondo subsistencia	Estado
9501821876	59- Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes	No aplica	2026-04-13	2026-03	1,750,905	218,900	280,200	42,700	0	0	Consulta exitosa

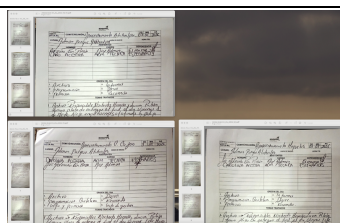
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES MAYO DEL 2026.

PARQUE ATAHUALPA		
NOMBRE	JEIMY CAROLINA ACOSTA MONTAÑA	
PERIODO DE ACTIVIDADES		
FECHA	FUNCIONES REALIZADAS	EVIDENCIAS
1/05/26	<p>.Se publica en cartelera información sobre la visión y la misión IDRD año 2026.</p> <p>. Se publica en cartelera información sobre inscripciones a programa Campamentos IDRD.</p>	
2/05/26	<p>Se diligencia Drive Formato de seguimientos enviado por Luz Adriana Roa, donde debemos confirmar los números de radicado enviados por el área de correspondencia en el momento de ser enviados.</p> <p>. Se solicita jornada de aseo general a área de camerinos debido a que los tapetes se encuentran con residuos de papeles</p>	
3/05/26	<p>.Se envía correo a ENEL CODENSA donde se informa que en el parque Bosque de Hayuelos, código 09-200, ubicado en la dirección Calle 19A con Carrera 81B, se evidencian luminarias dañadas que afectan la iluminación del sector.</p> <p>. Se recibe visita por parte de Luz Adriana Roa del área de aprovechamiento económico donde se realiza la respectiva revisión de Documentación clubes y escuelas, informes de seguimiento, cartelera, programación y todo lo referente a la gestión realizada durante el año 2026 en Parque Atahualpa.</p>	
4/05/26	<p>. Se envía oficio remitisorio e informe de gestión mesa de Abril del 2026 a referente Angelica Niño, para validación y visto bueno, para poder radicar dentro de los primeros 10 días mes de mayo</p> <p>. Se publica información en cartelera y porteria principal del parque atahualpa informando jornada de PODA programada para el 5 de Mayo del 2026</p> <p>.Se solicita a equipo de OMT realizar perfoneo informando a los usuarios sobre jornada de PODA</p>	

5/05/26

Se reciben actas por parte de funcionaria Luz Adriana Roa, con respecto a la visita realizada el día Domingo 3 de Mayo, donde se realizo verificación de los formatos de seguimiento de los permisos de clubes y escuelas, aprovechamiento economico, cartelera, programación, reporte de mantenimientos, etc; validando las modificaciones y subsanaciones a realizar con fecha máxima al día 15 de mayo del 2026.

Se realiza reliquidacion al Club Guechas y se envia correo electronico, debido a que su permiso fue emitido con tarifas 2025, se envia correo electronico con la reliquidacion tarifas 2026 para que se realicen los respectivos pagos segun visita realizada por área de aprovechamiento economico



Ajuste tarifas 2026 Club Guechas

De acuerdo con lo establecido en el permiso con radicado No. 2025620039771, específicamente en la página 4, donde se indica lo siguiente:

"Nota: Conforme a lo establecido en el numeral 8 del Protocolo de aprovechamiento económico modificado mediante Resolución 344 de 2023, a partir del 01 de enero de 2026 los valores de distribución económica liquidados en su presente permiso se deberán ajustar de acuerdo con el incremento del SIMLMV aprobado por el Gobierno Nacional para el año 2026, toda vez que la base de estos valores se expresa en salarios mínimos legales mensuales vigentes, situación que será llevada a cabo y verificada por el supervisor del permiso."

Por lo anterior, y en cumplimiento de lo establecido en el mencionado permiso, según visita realizada por el área de aprovechamiento económico el día de ayer en el parque Atahualpa, se remite el ajuste correspondiente para la vigencia 2026, informando los valores actualizados de las tarifas actualmente aplicables, teniendo en cuenta el incremento del Salario Mínimo Legal Mensual Vigente aprobado para la presente vigencia.

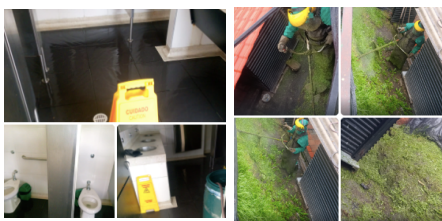
PERIODO	VALOR	VALOR ACTUALIZADO
ENERO	1.000.000	1.000.000
FEBRERO	1.000.000	1.000.000
MARZO	1.000.000	1.000.000
ABRIL	1.000.000	1.000.000
MAYO	1.000.000	1.000.000
JUNIO	1.000.000	1.000.000
JULIO	1.000.000	1.000.000
AGOSTO	1.000.000	1.000.000
SEPTIEMBRE	1.000.000	1.000.000
OCTUBRE	1.000.000	1.000.000
NOVIEMBRE	1.000.000	1.000.000
DICIEMBRE	1.000.000	1.000.000
TOTAL	12.000.000	12.000.000

6/05/26

Seguimiento actividades de desinfección y limpieza programado con el equipo de mantenimiento y aseo.

Se realiza PODA GENERAL en el Parque Estructurante Atahualpa a cargo de Union Tempora del Prado, supervisor Baudilio Quesada con número de documento 80.013.515

Se realiza formato de seguimiento mes de febrero, marzo y abril para el club deportivo guechas incluyendo comprobantes de pago mes y retroactivo tarifa 2026, listado de asistencia, correo enviado con aumento de tarifas y se radica a través del correo idrdcorrespondencia@idrd.gov.co



Informe de Seguimiento Bodega Permiso Club Deportivo Guechas

Informe de Seguimiento Bodega Permiso Club Deportivo Guechas

Informe de Seguimiento Bodega Permiso Club Deportivo Guechas

Informe de Seguimiento Bodega Permiso Club Deportivo Guechas

7/05/26

Envío de Todero para realizar limpieza de Canaletas debido a que frente al container del programa Bogotá en Forma, en el momento de lluvia se presenta posamiento de agua, realizando verificación por parte del equipo de mantenimiento y aseo indicando que la caja se encuentra tapada y al realizar trabajo con sonda se valida que no hay una salida para que el agua pueda filtrarse, indican que anteriormente se solicito un vector, pero que al traerlo tampoco se pudo llevar a cabo la actividad a satisfaccion

Reserva IDRD, a través del portal ciudadano para el día 9/05/2026, Señor Daniel Rodríguez, se incluye pago en Drive de aprovechamiento económico y se informa a personal de seguridad y vigilancia para que faciliten ese día las llaves de la Cancha el Cajón.

Se envia informe de gestion mes de abril al correo idrdcorrespondencia@idrd.gov.co para radicacion



¡Reserva dotación 5603!

Hemos registrado una reserva en línea de forma exitosa. A continuación se muestra la información principal:

Datos de la reserva

Pago: PSE -108222036

Horario: 12:00 PM a 2:00 PM

Fecha: 2026-05-09

Total: \$ 252.200,00

Dotación: 5603

Parque: ATAHUALPA I PREDIO EL CAJON SECTOR 1

Dirección: AVENIDA CARRERA 116 N 221 56

Datos de la persona

Nombre: ERNESTO DANIEL RODRIGUEZ VERA


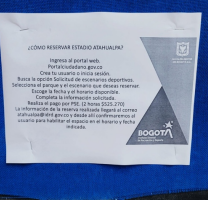

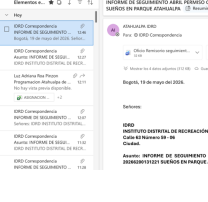
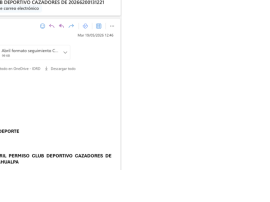
Documento: 80434623



Informe de gestión Abril 2026, parque Atahualpa

Asunto: Informe de Gestión Parque Estructurante Atahualpa, mes de Abril del 2026.

En cumplimiento con las funciones del contrato de prestación de servicio No. 04832006, en los siguientes documentos correspondientes al informe de gestión del Parque Estructurante Atahualpa, Localidad de Fontibón mes de abril del 2026.

- Administración y Mantenimiento.
- Uso y Aprovechamiento del Espacio Público Administrado por el IDRD.
- Control Personal de Aseo.
- Control de Aseo y Residuos Sólidos.
- Control Fungicida en Pasajes y Esplanadas.
- Control Mula y Cepo y Mantenimiento Zonas Verdes.
- Brigada Rescate de Activistas.

<p>16/05/26</p>	<p>Evento Perro y pala, organizado por el Team Fontibon IDRD, lo que busca es concientizar a la comunidad sobre tenencia responsable de mascotas.</p> <p>. Se envia correo a Jose.varela@idrd.gov.co, informando que el guarda encargado de realizar el riego del estadio en el turno nocturno, reportó una fuga en una de las llaves del sistema de riego del escenario.</p>	 
<p>17/05/26</p>	<p>. Se brinda paso a paso para Reservar a través de la página del portal ciudadano IDRD el estadio Atahualpa.</p> <p>. Envio de correo a CLUB DEPORTIVO TAEKWONDO PYONGWON, informando que en la actividad desarrollada el día 16/05/2026, en el coliseo se evidenció que el escenario no cumplió con la entrega de condiciones emitido en el permiso N° 20266200145221 al finalizar la jornada.</p> <p>. Se envia formatos de seguimiento correspondiente a febrero, marzo y abril para el CLUB DEPORTIVO SPEED MASTER PERMISO 20256200407851, anexando comprobantes de pago, planilla de asistencia y reliquidacion con tarifa 2026.</p>	  
<p>18/05/26</p>	<p>.Asignacion de espacios práctica libre baloncesto habilitados en el transcurso del día para la comunidad.</p> <p>. Teléfono 3164977674 Ingresa Instructora Ieticia Prado Actividad CROSS HIT IDRD Horario 9.00 a 11.00 am , programa Bogotá en Forma.</p>	 
<p>19/05/26</p>	<p>. Se envia al correo a idrdcorrespondencia@idrd.gov.co, formatos de seguimiento correspondientes al Club Volei Cuervos, Cazadores de Sueños correspondientes a mes de febrero, marzo y abril, con respectivo formato de asistencia, pagos para radicación.</p>	 

23/05/26	<p>Se recibe al correo electrónico pago del Club Cuervos con memorando IDR número 20256200405051, correspondiente a mes de mayo del 2026 y el pago del retroactivo tarifa 2026 con la liquidación realizada, se sube en Drive Carpeta del Club y se ingresa a Formulario de Aprovechamiento económico</p> <p>. Se trabaja en informe de actividades correspondiente a mes de mayo del 2026.</p> <p>.Se diligencia excel Informes de Seguimiento, solicitados por Luz Adriana Roa para el Cajon, Hayuelos y Atahualpa</p>	 
24/05/26	Se realizará el reporte periódico sobre baños, riego, iluminación, cerraduras, mallas y estado general de los escenarios deportivos.	NO APLICA
25/05/26	. Se publicará en cartelera información sobre mensajes para promover el buen uso de baños, manejo de residuos, cuidado de zonas verdes y respeto por los horarios.	NO APLICA
26/05/26	.Se realizará la coordinación y logística de ingreso, control de acceso y acompañamiento a asignación de escenarios con actividades comunitarias, programas institucionales y plataforma portal ciudadano IDR.	NO APLICA
27/05/26	. Se realizará el seguimiento al equipo de vigilancia y personal de apoyo para garantizar apertura oportuna y atención adecuada a la comunidad.	NO APLICA
28/05/26	.Se consolidará de forma ordenada permisos, memorandos, pagos, pólizas, soportes y documentación requerida para facilitar seguimiento y control administrativo.	NO APLICA
29/05/26	.Se llevará un monitoreo continuo de fechas, pagos pendientes, renovaciones y cumplimiento de requisitos de las escuelas y usuarios autorizados.	NO APLICA
30/05/26	Se mantendrá archivada y digitalizada la información relevante como correos, actas, solicitudes, novedades y autorizaciones para facilitar consultas futuras.	NO APLICA
31/05/26	Se brindará información más clara y oportuna sobre reservas, reglamentos, horarios, procesos administrativos y actividades desarrolladas en el escenario.	NO APLICA

Jeimy Carolina Acosta Montaña
 Elabore: JEIMY CAROLINA ACOSTA MONTAÑA