

FORMATO INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía		Ministerio de Minas y Energía Origen: DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA Rad: 3-2025-031348 06-08-2025 14:31:28 PM Anexos: 0 FOLIOS Destino: GRUPO DE GESTION FINANCIERA Y CONTABLE Serie:			
				GF-F-31	07-06-2023	V-5	
FUENTE DE FINANCIACIÓN	PRESUPUESTO NACIONAL	X	REGALIAS		FECHA	06/08/2025	
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA	NÚMERO DE PAGO	5	DE	10	MES O PERIODO A PAGAR	Julio-2025
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA DEL CONTRATO							
NOMBRE / RAZON SOCIAL	GARZON LANDINEZ TARY CUYANA	IDENTIFICACIÓN C.C.	1.032.374.494	PLAZO EJECUCION DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	04/03/2025	
CONTRATO	GGC-0900-2025				FECHA TERMINACIÓN	31/12/2025	
USOS PRESUPUESTALES	A-02-02-02-008-003-09,1	CLASE DE RIESGO ARL	RIESGO I		FECHA PRÓRROGA		
DESCRIPCION USO PRESUPUESTAL	OTROS SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS N.C.P.,NO APLICA						
E-MAIL INSTITUCIONAL	tcgarzon@minenergia.gov.co	E-MAIL PERSONAL	tarycuyana@gmail.com	LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTA D.C.		
OBJETO DEL CONTRATO	Brindar apoyo jurídico en materia normativa y de gestión contractual para los procesos de planeación y ejecución de planes, políticas públicas y proyectos de inversión con FNCER a cargo de la Dirección de Energía Eléctrica						
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE DEL CONTRATO							
ITEM	NUMERO R.P.	VALOR A UTILIZAR \$	RUBRO PRESUPUESTAL	SUB UNIDAD EJECUTORA			
1	103225	18.000.000,00	C-2102-1900-20-40301A-2102071-02	21-01-01-000			
TOTAL		18.000.000,00					
VALOR DEL CONTRATO							
VALOR INICIAL	207.000.000,00	VL.R. MODIFICACIÓN	0,00	VALOR TOTAL	207.000.000,00		
PAGOS ACUMULADOS + ESTE PAGO	88.200.000,00	SALDO POR PAGAR	118.800.000,00	% EJECUCIÓN	42,61 %		
FORMA DE PAGO	Perfil 3 El valor total del contrato se pagará al contratista mes calendario vencido, sobre la base de honorarios mensuales por la suma de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS MCTE (\$18.000.000) incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a los que haya lugar. Los anteriores pagos se realizarán de la siguiente forma: Un primer pago proporcional a los días de efectiva prestación del servicio a partir de la fecha de inicio del contrato y hasta el último día del primer mes de ejecución del contrato, si a ello hubiere lugar. b. Pagos sucesivos mensuales, iguales, por el						
PAGOS POR PERIODOS							
1	2	3	4	5	6		
16,200,000.00 - PAGADO	18,000,000.00 - PAGADO	18,000,000.00 - PAGADO	18,000,000.00 - PAGADO	18,000,000.00 - FACTURADO	0.00 - GRABADO		
7	8	9	10	11	12		
0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00 - GRABADO	0.00	0.00		
OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS, JURÍDICAS Y TÉCNICAS SOBRE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO							
Se certifica que el contratista presentó el informe de actividades requerido de acuerdo a lo establecido en el contrato de prestacion de servicios							

En calidad de supervisor del contrato, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los terminos contractuales con las obligaciones establecidas . Que la supervisión se llevo a cabo conforme a lo establecido en la Ley 80 de 1993. Ley 1474 de 2011 y el Manual de contratación Pública del Ministerio de Minas y Energia y/o las normas que las modifiquen o sustituyan. Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el articulo 50 de la Ley 789 de 2002, Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demas normas que regulan la materia, y cumplio con los aportes a salud,pensión, y riesgos profesionales.

AUTORIZACIÓN DE PAGO SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	JOSE LUIS MUÑOZ SIERRA	C.C	78733988	CARGO	ASESOR 1020 -14
-----------------------	------------------------	-----	----------	-------	-----------------



(APROBÓ)Imunoz,



Representación Gráfica

Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :
b516138638cc855f63d79781bd95b6a8a2353bf067947edacfc774077f135f22290feb07a2627da481faa2688c305c19
Número de Factura: TC-13
Fecha de Emisión: 01/08/2025
Fecha de Vencimiento: 01/08/2025
Tipo de Operación: 10 - Estándar
Forma de pago: Contado
Medio de Pago: Instrumento no definido
Orden de pedido:
Fecha de orden de pedido:

Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: GARZON LANDINEZ TARY CUYANA
Nombre Comercial: GARZON LANDINEZ TARY CUYANA
Nit del Emisor: 1032374494
Tipo de Contribuyente: Persona Natural
Régimen Fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA
Actividad Económica: 6910
País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 65 A 7 56 AP 302
Teléfono / Móvil: 3002688164
Correo: docentetary@gmail.com

Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
Tipo de Documento: NIT
Número Documento: 899999022
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica
Régimen fiscal: R-99-PN
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica
País: Colombia
Departamento: Bogotá
Municipio / Ciudad: Bogotá, D.c.
Dirección: CL 43 57 31
Teléfono / Móvil: 6012200300
Correo: sinacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co

Detalles de Productos

Nro.	Código	Descripción	U/M	Cantidad	Precio unitario	Descuento detalle	Recargo detalle	IMPUESTOS				Precio unitario de venta
								IVA	%	INC	%	
1	05	Brindar apoyo jurídico en materia normativa y de gestión contractual para los procesos de planeación y ejecución de planes, políticas públicas y proyectos de inversión con FNCER a cargo de la Dirección de Energía Eléctrica	WM	1,00	\$ 15.126.050,42	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 2.873.949,58	19,00			\$ 15.126.050,42

Notas Finales

##\$21-01-01-000;GGC-0900-2025;jlmunoz@minenergia.gov.co##\$
Línea de negocio: Honorarios profesionales del 1 al 31 de julio de 2025

Datos Totales



Documento generado el:
01/08/2025 11:29:32
Documento validado por la
DIAN:
01/08/2025 11:29:33
XML Generado por: Solución
Gratuita DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuita DIAN
Nit:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	15126050.42
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	15126050.42
IVA	2873949.58
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	2873949.58
Total neto factura (=)	18000000
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 18000000

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	15.126.050,42
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	15.126.050,42
IVA	2.873.949,58
INC	0,00
Bolsas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	2.873.949,58
Total neto factura (=)	18.000.000,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=)	COP \$ \$ 18.000.000,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764092687063 Rango desde: 1 Rango hasta: 100 Vigencia: 2027-05-02

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032374494	TARY CUYANA GARZON LANDINEZ		CALLE 65a No. 7-56 apto 302	6137614	TARYCUYANA@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2025-06	2025-06	I	29/07/2025	87843705	\$1.824.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	756.400	0		0		0	7	3.300	0	759.700	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	968.100	0	0	30.300	30.300	7	4.300	400	1.033.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-4	Vida Colpatría S.A.	860002183-9	31.600				31.600	7	200	31.800			316	31.800	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				No. Afiliados
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	
SENA				
0	7	0	0	0
ICBF				
0	7	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	756.400	759.700
Pensión	1	1.028.700	1.033.400
Riesgos Laborales	1	31.600	31.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.816.700	1.824.900

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	1032374494	TARY CUYANA GARZON LANDINEZ		CALLE 65a No. 7-56 apto 302	6137614	TARYCUYANA@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLEADOS
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				UPC
2025-06	2025-06	I	29/07/2025	87843705	\$1.824.900

DETALLE POR COTIZANTE																																															
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSIÓN						SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES												
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Sueldo	Exonerado	Columna exonerada	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	IOE	MA	MA	MA	MA	MA	MA	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización de	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	1032374494	GARZON LANDINEZ TARY CUYANA	59	0		N																		230301	6.050.430	968.100	0	0	30.300	30.300	EPS005	6.050.430	756.400	14-4	6.050.430	1	31.600		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

PAGO No.			PERIODO A PAGAR	Desde (dd/mm/aa)	Hasta (dd/mm/aa)	FECHA PRESENTACIÓN DEL INFORME	DD	MM	AA
5	DE	10		01/07/2025	31/07/2025		5	08	2025
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATO									
Nombre/ Razón Social		TARY CUYANA GARZÓN LANDÍNEZ		No. Identificación C.C o C.E	1032374494	Contrato No.			
				NIT		GGC-0900- 2025			
Objeto del Contrato		BRINDAR APOYO JURÍDICO EN MATERIA NORMATIVA Y DE GESTIÓN CONTRACTUAL PARA LOS PROCESOS DE PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE PLANES, POLÍTICAS PÚBLICAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN CON FNCER A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE ENERGÍA ELÉCTRICA							
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS									
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato					AVANCES Y LOGROS DEL MES (relacionar en cada obligación y/o actividad si cuenta con evidencia de cumplimiento en el link del informe cargado en SECOP II o indicar donde reposa la misma)				
1	Realizar el apoyo en los análisis jurídicos requeridos, con el fin de apoyar proyectos de energización relacionados con la transición energética en Colombia, y ofrecer soluciones energéticas adecuadas, de la Dirección Energética Eléctrica.				1.1. Se brindó asesoría integral en la articulación con el nuevo abogado del equipo de sostenibilidad, con el fin de crear un documento guía que permita garantizar la sostenibilidad de las comunidades energéticas de cara a que puedan recibir la transferencia de activos. Para este fin, se articularon las actividades mínimas que debía tener el documento, el cual fue remitido por Natalia Avellaneda el 3 de julio de 2025.				
2	Apoyar en la identificación, análisis y formulación de memorando, convenios y/o contratos para la ejecución de proyectos dentro del marco de la transición energética justa				2.1. Revisé la Minuta de Acuerdo para comunidades e hice comentarios al documento tendientes a mejorar la redacción, la coherencia interna del texto y su blindaje jurídico. 2.2. Una vez revisada, me reuní con el ingeniero Julio Cesar Bonilla y remití los comentarios por correo electrónico a Alvaro Gamez				
3	Brindar apoyo en la revisión de la documentación de los procesos de selección publica, de conformidad con la normativa y los principios estatales de la contratación.				No fue asignada durante el período				

4	Apoyar la revisión de los documentos necesarios para la supervisión técnica y administrativa de contratos y convenios, garantizando el cumplimiento de los términos y condiciones establecidos.	No fue asignada durante el período
5	Brindar apoyo en la elaboración de oficios, solicitudes, respuestas a derechos de petición, proposiciones, requerimientos de entes de control y demás documentos que se le asignen.	Se dio respuesta oportuna a los siguientes derechos de petición: 1. 1-2025-029917 2. 1-2025-027854 3. 1-2025-027310 4. 1-2025-027160 5. 1-2025-028474 6. 1-2025-029575 7. 1-2025-024475 8. 1-2025-024509 9. 1-2025-024588 10. 1-2025-028766 11. 1-2025-024122 12. 1-2025-024252 13. 1-2025-024588 14. 1-2025-029611 15. 1-2025-027352 16. 1-2025-023556 17. 1-2025-024122 18. 1-2025-024658
6	Realizar apoyo al seguimiento, a los planes, proyectos, programas y metas asignados a la Dirección de Energía Eléctrica.	6.1. Realicé comentarios pormenorizados a los Lineamientos de Administración, Operación y Mantenimiento (AOM), documento de más de 50 páginas que abordaba la complejidad del AOM. En estos comentarios integré aspectos tanto de transición energética justa como de condiciones de trabajo, lineamientos de trabajo y demás componentes jurídicos y prácticos. Con este insumo, el equipo de sostenibilidad pudo avanzar en distintos aspectos de análisis y proceder a publicarlo para nuevos comentarios.

		3/8/25, 3:37 p.m. Correo: TARY CUYANA GARZON LANDINEZ - Outlook  Outlook RE: Documento lineamientos AOM Desde TARY CUYANA GARZON LANDINEZ <tcgarzon@minenergia.gov.co> Fecha: Mié 2/6/2025 12:31 PM Para: SHEFFAR HANDS CASTELL SABOGAL <shcastell@minenergia.gov.co>; GIANMARCO SERRANO CABARCAS <gserrano@minenergia.gov.co>; DIEGO DAVID MARIN PIMIENTO <ddmarin@minenergia.gov.co>; JORGE ENRIQUE APONTE OTALVARO <jeaponte@minenergia.gov.co>; ALVARO ALEJANDRO GAMEZ PENARANDA <aagamez@minenergia.gov.co>; WILDER CENTENO BELTRAN <wcenteno@minenergia.gov.co>; JOSE LUIS MUÑOZ SIERRA <jlmunoz@minenergia.gov.co>; JENNY NATALIA AVELLANEDA ESCUDERO <jnavellaneda@minenergia.gov.co>; VICTOR JOSE PATERMINA NOVOA <vgpatermina@minenergia.gov.co> CC: JENNY NATALIA AVELLANEDA ESCUDERO <jnavellaneda@minenergia.gov.co>; VICTOR JOSE PATERMINA NOVOA <vgpatermina@minenergia.gov.co> Apreciados compañeros. De manera atenta les confirmo que ya hice mis comentarios sobre la totalidad del documento. Si tienen alguna inquietud quedo muy atenta. Tary De: SHEFFAR HANDS CASTELL SABOGAL <shcastell@minenergia.gov.co> Enviado: viernes, 27 de junio de 2025 10:35 a. m. Para: GIANMARCO SERRANO CABARCAS <gserrano@minenergia.gov.co>; DIEGO DAVID MARIN PIMIENTO <ddmarin@minenergia.gov.co>; JORGE ENRIQUE APONTE OTALVARO <jeaponte@minenergia.gov.co>; ALVARO ALEJANDRO GAMEZ PENARANDA <aagamez@minenergia.gov.co>; WILDER CENTENO BELTRAN <wcenteno@minenergia.gov.co>; JOSE LUIS MUÑOZ SIERRA <jlmunoz@minenergia.gov.co>; JENNY NATALIA AVELLANEDA ESCUDERO <jnavellaneda@minenergia.gov.co>; TARY CUYANA GARZON LANDINEZ <tcgarzon@minenergia.gov.co>; VICTOR JOSE PATERMINA NOVOA <vgpatermina@minenergia.gov.co> Asunto: Documento lineamientos AOM Estimados cordial saludo, Desde el equipo de Sostenibilidad compartimos con ustedes, a través del siguiente enlace (@LINEAMIENTOS AOM 1ra versión.docx), el documento de Lineamientos de Administración, Operación y Mantenimiento (AOM), el cual fue elaborado por el equipo de Sostenibilidad. Este insumo previamente fue remitido al equipo de Estructuración con el propósito de iniciar su revisión y recibir aportes desde cada una de las dimensiones de trabajo de CE. Sin embargo, teniendo en cuenta la relevancia que actualmente reviste la formalización de convenios con los OR, quienes estarán a cargo de varias actividades, entre ellas, las actividades de AOM de las soluciones energéticas implementadas y por implementar en el marco de los proyectos de CE, consideramos pertinente ampliar el envío del documento a todos los equipos, a fin de facilitar una revisión integral y articulada. El objetivo es fortalecer el contenido del documento con aportes desde cada una de las dimensiones: técnica, financiera, jurídica, social y ambiental. Cabe señalar que este documento debería complementar los contenidos del Anexo Técnico, OR, V1 actualmente en elaboración, en tanto recoge actividades directamente relacionadas con las funciones del OR. Asimismo, se hace necesario alinear los criterios de clasificación de capacidades de los sistemas de generación incluidos en ambos documentos, ya que presentan diferencias que sería importante armonizar para asegurar la coherencia técnica entre ellos. Agradecemos la disposición de cada equipo para realizar sus observaciones y comentarios a más tardar el viernes 4 de julio de 2025. Quedamos atentos a cualquier comentario o inquietud. Cordialmente, Sheffar H. Castell S.
--	--	---



	procedimientos de la Dirección de Energía eléctrica y de acuerdo a las actividades asignadas por el supervisor.	Se cargaron los soportes correspondientes en el link https://minenergiacol.sharepoint.com/sites/msteams_c07b9d_609752/Shared%20Documents/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2Fmsteams%5Fc07b9d%5F609752%2FShared%20Documents%2FGeneral%2F01%2E%20Comunidades%20Energ%C3%A9ticas%2F01%2E%20Informes%20y%20soportes%20contratistas%2F02%2E%20Soportes%20contratistas%202025%2F06%2E%20JURIDICO%2F05%2ETARY%20CUYANA%20GARZ%C3%93N%20LAND%C3%8DNEZ%2F06%2E%20Junio&viewid=897a9eb7%2D6eae%2D4370%2Ddbdf4%2D8623e926adfa&p=true&ct=1751432389717&or=OWA%2DNT%2DMail&cid=b4f2d085%2D0776%2D6ff4%2D0233%2Dfd90e42c1453&ga=1
11	Apoyar en la articulación con las diferentes entidades	11.1. Gestioné una reunión con SINOVA ENERGY con el fin de presentaran su proyecto de pirolosis de plástico. Esta reunión se llevó a cabo el 21 de julio. En ella manifesté el alcance jurídico que tiene el Ministerio para conocer de las propuestas y los presupuestos que se disponen para tal fin, así como las convocatorias disponibles para comunidades energéticas.
12	Realizar demás tareas asignadas por el supervisor del contrato, en función del objeto contractual	12.1. Sostuve una reunión con el equipo de sostenibilidad el 17 de julio de 2025 con el fin de analizar las actividades a seguir con el fin de que las comunidades energéticas se aproximen a los temas legales vigentes y se acomoden a la normatividad que se expida para la gestión de sus actividades
13	Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y que le sean asignadas por el o la supervisor(a).	No fue asignada durante el período

OBLIGACIONES GENERALES		
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES Conforme se establecen en el Contrato		AVANCES Y LOGROS DEL MES
1	Presentar dentro del plazo establecido cada uno de los informes de gestión y actividades contra los que se realizará cada uno de los pagos.	Se cumple con la obligación descrita, se entrega los informes de gestión y actividades
2	Cumplir con las directrices del Sistema de Gestión de Calidad del Ministerio de Minas y Energía.	Se cumplen con las directrices del sistema de gestión de calidad del ministerio de minas y energía.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
				T-GC-F-24	
				05-06-2023	V-4

3	Asistir y participar en las reuniones de trabajo que sean programadas por el supervisor del contrato y que se le requiera en cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con la obligación descrita, se asiste a todas las reuniones programadas para cumplimiento del objeto contractual
4	Mantener la información actualizada y organizada, en los sistemas de información del Ministerio.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se actualiza la información en la plataforma neon.
5	Gestionar oportunamente los trámites, documentos o asignaciones que le sean realizadas a través de los diferentes aplicativos institucionales, manteniendo actualizadas sus bandejas en cada uno de ellos, particularmente en el Sistema de Gestión de Documentos Electrónicos de Archivo ARGO recibir, registrar, gestionar y responder por dicho medio las asignaciones realizadas dejando traza de sus actuaciones.	No aplica.
6	Abstenerse de divulgar total o parcialmente la información entregada por el Ministerio o a la cual accede en ejercicio de su calidad contractual a cualquier persona natural o jurídica, entidades gubernamentales o compañías privadas. En caso de ser necesario la entrega de Información a cualquier autoridad se debe cumplir con los mecanismos de cuidado, protección y manejo responsable de la información, previa notificación al MINISTERIO, con el fin de que ésta pueda tomar las acciones administrativas y judiciales pertinentes, si a ello hubiere lugar.	Se cumple con la obligación descrita, ya que toda la información que manejo es de uso confidencial y no divulgo nada que sucede dentro de la entidad.
7	Suscribir y entregar al supervisor del contrato el acuerdo de confidencialidad una vez perfeccionado el contrato.	Se cumple con la obligación descrita
8	Acreditar el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral de conformidad con la normativa vigente.	Se cumple con la obligación descrita, presentando planilla del mes de junio 87843705
9	Responder por la salvaguarda y preservación de los equipos y elementos que le sean utilizados para el cumplimiento de sus actividades contractuales, y que sea de propiedad del Ministerio de Minas y Energía	Se cumple con la obligación descrita, ya que utilizo con cuidado los elementos que dispone el ministerio de minas.
10	En caso de que le sean entregados, para el cumplimiento de sus actividades contractuales equipos y elementos de propiedad del Ministerio de Minas y Energía, responder por la salvaguarda y preservación de los mismos	No se entregaron equipos ni elementos de propiedad del Ministerio para la ejecución del presente contrato.
11	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Ministerio, a través del supervisor del contrato.	Se cumple con la obligación descrita ya que todas las instrucciones recibidas por el supervisor se llevan a cabo con la mayor brevedad posible.
12	Desplazarse al lugar en que se requiera la prestación del servicio (siempre que sea diferente al lugar de ejecución del contrato), en cumplimiento del objeto contractual.	No se solicitaron desplazamientos en lugares diferentes al de ejecución del contrato.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación T-GC-F-24 05-06-2023 V-4
---	---	--	--	---

13	Responder civil y penalmente por sus acciones y omisiones en la actuación contractual en los términos de la ley.	No es susceptible de ejecución esta actividad ya que durante el periodo, no se cometió ninguna infracción en la entidad.
14	Mantener actualizada la hoja de vida en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se actualizó la hoja de vida. A la fecha no ha requerido más actualizaciones.
15	Informar al Ministerio sobre la variación sobre su régimen tributario, que se presente durante la ejecución del contrato.	La labor no se ejecutó durante este periodo, ya que no tuve variaciones de mi régimen tributario.
16	Dar cumplimiento oportuno a las obligaciones del contrato, que permitan dar trámite los pagos en los tiempos establecidos por el Ministerio.	Se cumplió a cabalidad con el objeto del contrato de conformidad con las obligaciones y términos establecidos.
17	Presentar las cuentas de cobro o facturas según corresponda de acuerdo con los términos establecidos en la forma de pago del contrato.	Se entrega el presente informe, cumpliendo el plazo y los requisitos establecidos en el presente contrato
18	Cargar los informes de manera mensual que evidencien el cumplimiento de las obligaciones contractuales en la plataforma transaccional de Colombia Compra Eficiente SECOP II.	Una vez aprobado el informe del mes de Junio de 2025, se publicó en la plataforma SECOP II.
19	Entregar al finalizar el contrato un backup con toda la información adelantada durante la ejecución del mismo.	Al finalizar el contrato se entregará el backup de los productos alcanzados durante la ejecución, el cual se hará mediante SharePoint habilitado por el Ministerio de Minas y Energía.
20	Efectuar a través del supervisor del contrato la entrega de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía que fueron asignados durante la ejecución del contrato de conformidad con el Manual para el manejo de los bienes de propiedad del Ministerio de Minas y Energía y tramitar con el Grupo de Servicios Administrativos la correspondiente paz y salvo.	Durante la ejecución del contrato no fue asignado ningún bien.
21	Devolver el carnet de identificación como contratista.	Durante la ejecución del contrato no fue entregado carné de identificación
22	Cumplir con los lineamientos en Seguridad y Salud en el trabajo para Contratistas, Subcontratistas y Proveedores de conformidad con el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes sobre la materia para lo cual se deberá diligenciar el Anexo: Compromiso del contratista, subcontratista o proveedor en seguridad y salud en el trabajo del Manual de contratistas y proveedores para el funcionamiento del SGSSTE.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cumplen con lineamientos de seguridad y salud en el trabajo de conformidad Decreto 1072 de 2015, la Resolución No 0312 de 2019 del Ministerio del Trabajo, la Resolución 042 0331 de 2019 del Ministerio de Minas y Energía y demás normas concordantes, así mismo para la presente contratación se presentó el ANEXO No. 27 INDUCCION SGSST, en cual fue cargado en la plataforma Secop II.

	FORMATO INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN MINISTERIO DE MINAS Y ENERGÍA			SIG Sistema Integrado de Gestión del Mineducación	
				T-GC-F-24	
	05-06-2023		V-4		

23	Constituir la garantía de cumplimiento y mantenerla vigente durante la ejecución del contrato, cuando sean requerida	Se cumple con la obligación descrita, se constituye la garantía de cumplimiento durante la ejecución del contrato.
24	Contar con los equipos y herramientas que se requieran para el cabal cumplimiento del contrato	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cuenta con elementos propios para la ejecución de actividades
25	Cumplir con las normas de bioseguridad que indique la entidad	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cumplen con las normas de seguridad que indica la entidad.
26	Cumplir con las políticas internas que genere y adopte el Ministerio de Minas y Energía, especialmente aquellas que hagan referencia a: equidad de género, obligaciones ambientales, seguridad cibernética, seguridad de la información, tratamiento y protección de datos personales, entre otros.	Se cumple con la obligación descrita, ya que se cumplen con las políticas internas del Ministerio de Minas y Energía.
27	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple con la obligación descrita, siempre atento a las instrucciones del supervisor o de la entidad para cumplir con mi objeto contractual.

DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO

1	Con la firma del presente informe de actividades certifico que las cuentas presentadas hasta la fecha, con ocasión de este contrato, se encuentran debidamente cargadas en el SECOP II en la oportunidad debida y con los soportes correspondientes.
2	Con la firma del presente informe de actividades certifico que he cumplido con el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral conforme a los ingresos recibidos y de conformidad con la normativa vigente.

ENTREGABLES/PRODUCTOS

1	NO APLICA	NO APLICA
---	-----------	-----------

NOTAS: Previo a la generación del informe el contratista debe cargar en la plataforma SECOP II en el ítem “7-Ejecución del contrato” opción de Documentos de Ejecución del contrato, las evidencias y/o soportes de las actividades realizadas en el mes e incluir en el informe de actividades el link de consulta pública en el que podrán ser consultadas estas.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del respectivo mes.

Luego de la aprobación del informe en NEON, el contratista debe cargar en SECOP II, ítem “7-Ejecución del contrato” opción Plan de pagos, el informe con el radicado que genera la plataforma NEON.

Lo anterior deberá ser verificado por parte de la supervisión como requisito para la aprobación de la cuenta del mes siguiente.

LINK DE VERIFICACIÓN DE EVIDENCIAS, SECOP II.

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7354188&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true>

CONTRATISTA

FIRMA

Tary Cuyana Garzón L

CORREO SUPERVISION

REMISIÓN INFORME JULIO



ALVARO ALEJANDRO GAMEZ PENARANDA

Para: TARY CUYANA GARZON LANDINEZ

CC: MARIA CECILIA PERALTA NARVAEZ

Responder

Responder a todos

Reenviar

Lun 4/08/2025 2:50 PM

1

Estimada Tary,

Continuar con el trámite de cargue en la plataforma NEON, **Informe, planilla y factura.**



Abogado
Comunidades Energéticas
Álvaro A. Gámez Peñaranda
aagamez@minenergia.gov.co
Teléfono: (601) 2200300
Calle 43 No. 57-31 CAN. Bogotá, Colombia
www.minenergia.gov.co

Muchas gracias.

Se procedió con lo solicitado.

Listo.

Responder

Responder a todos

Reenviar

PANTALLA ARGO



Orden de pago Presupuestal de gastos
Comprobante

Usuario Solicitante: MHlgonzalv LUZMILA GONZALEZ VIVAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 21-01-01-000 MME GESTION GENERAL
Fecha y Hora Sistema: 2025-08-21-9:26 a. m.

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL										
Número:	295284925	Fecha Registro:	2025-08-19		Unidad / Subunidad ejecutora:		21-01-01-000 MME GESTION GENERAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Pagada		Nro Obligación:		1010125	Comprobante Contable de la Generación:		
Fecha Máxima Pago:	2025-08-21	Código de Referencia:		04500071900295284925		Tipo de Moneda:		COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Bruto:	18.000.000,00	Valor Deducciones:		1.765.805,00		Valor Neto:		16.234.195,00	Saldo x Pagar:	0,00
VALORES PAGADOS										
TRM Pago		Valor Bruto	18.000.000,00	Valor Deducciones	1.765.805,00	Valor Neto	16.234.195,00	Moneda Base Compra		Valor MBC

REINTEGROS					
Números				No Recaudo:	
Bruto Reintegrado Pesos:	0,00	Reintegrado Deducciones Pesos:	0,00	Reintegrado Neto Pesos:	0,00
Bruto Reintegrado Moneda:	0,00	Reintegrado Deducciones Moneda:	0,00	Reintegrado Neto Moneda:	0,00

TERCERO DE LA ORDEN DE PAGO					
Identificación:	1032374494	Razón Social:	TARY CUYANA GARZON LANDINEZ	Medio de Pago:	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA							
Número:	009770116367	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
TESORERIA				DOCUMENTO SOPORTE			
13-01-01-DT - DIRECCION TESORO NACION DGCPTN				Número:	JULIO	Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
						Fecha:	2025-08-19

Tipo Beneficiario Pago 01 - Beneficiario final

ITEM PARA AFECTACION DE GASTOS												
DEPENDENCIA / POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	REC	SIT	VALOR		VALOR PAGADO	VALOR REINTEGRADO		USO DE PROYECTOS ESPECIALES			
				PESOS	MONEDA	PESOS	PESOS	MONEDA EXTRANJERA	USO DE PROYECTO	MONEDA	TASA DE CAMBIO	VALOR MONEDA
0000 MME - GESTION GENERAL / C-2102-1900-20-40301A-2102071-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA - DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN EN LA CONFORMACIÓN Y FINANCIACIÓN DE COMUNIDADES ENERGÉTICAS CON FUENTES NO CONVENCIONALES DE ENERGÍA RENOVABLE (FN CER) NACIONAL												
	Nación	10	CSF	18.000.000,00	0,00	18.000.000,00				Pesos	0,00	0,00

DEDUCCIONES							
POSICIONES DEL CATALOGO PARA PAGO NO PRESUPUESTALES		TERCERO		TARIFA	VALOR	VALOR AJUSTADO PAGO	VALOR REINTEGRADO
2-01-05-01-01-03-05	RETENCION ICA COMERCIAL SERVICIOS DEMÁS ACTIVIDADES DE SERVICIOS	8999999061	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	0,766 %	102.656,00	102.656,00	
2-01-04-01-29	RETEFUENTE - RENTAS DE TRABAJO	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	12,209 %	1.232.056,00	1.232.056,00	
2-01-04-02-01-01	RETE IVA - SERVICIOS GRAVADOS - RÉGIMEN COMÚN - HONORARIOS	800197268	U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES	15,000 %	431.093,00	431.093,00	

LINEAS DE PAGO VINCULADA					
DEPENDENCIA PARA AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR	ATRIBUTO LINEA DE PAGO	ESTADO
0000 - MME - GESTION GENERAL	3-8 - CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-08-14	18.000.000,00	05 NINGUNO	Pagada

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)