



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Piedecuesta Junio 15 de 2026

Señor

EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ

SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 9166628** del 2026

Cargo del supervisor Coordinador Programas Especiales

Centro de Atención al Sector Agropecuario

Piedecuesta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Junio del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 9166628 del 2026.

Larissa Otálora Morato, identificado con la cédula de ciudadanía No. **63.464.153** de Barrancabermeja, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Atención al Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de **TREINTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS M/CTE** (\$ 39.794.975). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago que será proporcional a los días de ejecución del contrato en el mes de febrero de 2026. b) Ocho (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre del 2026 por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE**. (\$ 4.737.497) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de Octubre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar procesos formativos del programa de Articulación con la Media, dirigidos a estudiantes de educación media, de conformidad con los modelos pedagógicos y lineamientos institucionales del CASA SENA Regional Santander. AGRÍCOLA



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar los procesos formativos del programa de Articulación con la Media, conforme al diseño curricular y a los lineamientos institucionales del SENA y de las instituciones educativas articuladas.	Planeación y ejecución de procesos formativos basados en el diseño curricular del programa articulado, alistamiento de formaciones teórico-prácticas, instrumentos de evaluación y estrategias-técnicas didácticas.	Planeación pedagógica, guías de aprendizaje, registros fotográficos, listas de asistencia, y registros en plataformas acordadas por Coordinación Académica.
2	Brindar orientación técnica y pedagógica relacionada con la ejecución de las actividades formativas, en el marco del diseño curricular establecido	Realizar acompañamiento permanente a aprendices en actividades teórico-práctica del programa establecidas en la guía de aprendizaje, desarrollar técnicas didácticas acorde a los criterios de evaluación de las competencias técnicas y transversales y actividad de proyecto formativo. Aplicar los instrumentos evaluativos de acuerdo al plan de trabajo concertado.	Actas de seguimiento, evidencias de tutorías y registros de acompañamiento. evidencias de actividades prácticas - Plan de trabajo concertado. Listas de asistencia y evidencias fotográficas en GC mensual.
3	Consolidar y entregar los registros académicos, avances y resultados de	Registro de avances formativos,	Reportes académicos, matrices de



	aprendizaje alcanzados por los grupos asignados, con las evidencias requeridas.	evaluación de resultados de aprendizaje, consolidación de evidencias académicas y actualización permanente de información en plataformas institucionales.	evaluación, juicios evaluativos, registros en SOFIA Plus. Actas de seguimiento, Plan de trabajo concertado.
4	Presentar un informe mensual consolidado de ejecución académica y un informe final de cierre del proceso formativo por cada institución educativa atendida.	Elaboración de informes de ejecución académica, seguimiento al desarrollo curricular y análisis de resultados del proceso formativo.	Informes mensuales e Informe final de cierre anual por Institución Educativa asignada.
5	Participar, cuando sea requerido, en espacios técnico–pedagógicos de seguimiento del programa, con el fin de socializar avances académicos y resultados del proceso formativo.	Participación en reuniones institucionales, de equipo ejecutor de red de agrícola del centro, comités pedagógicos y espacios de seguimiento para socialización de avances.	Actas de reunión, listados de asistencia. Registro fotográfico.
6	Apoyar técnicamente el desarrollo de estrategias pedagógicas asociadas a proyectos formativos, sin que ello implique funciones administrativas, de supervisión o coordinación institucional.	Diseño e implementación de proyectos formativos orientados al aprendizaje significativo y resolución de problemáticas reales del sector agropecuario.	Proyectos formativos, evidencias de ejecución y evaluación



7	Acompañar técnicamente actividades de socialización de proyectos formativos desarrollados por los aprendices, cuando aplique según el cronograma académico.	Orientación y acompañamiento a aprendices en presentaciones, ferias o muestras académicas.	Registros fotográficos, actas y presentaciones.
8	Coadyuvar desde su rol como contratista, las actividades de ingreso e inducción de aprendices	Participación activa en jornadas de inducción, socialización de normas institucionales y proceso de registro en Sofía Plus. Presentación del programa y proyecto formativo	Registro de aprendices en plataforma de Sofía Plus, Portafolio de inducción, Evidencia de la activación del correo institucional de los aprendices. Listas de asistencia.
9	Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia.	Desarrollo de actividades prácticas en campo, implementación de metodologías de aprendizaje basado en proyectos productivos.	Informes técnicos, evidencias prácticas, seguimiento a proyectos. Documentos de Etapa productiva y Bitácoras.
10	Evaluar de manera continua y conjunta (aprendiz e instructor) los resultados de aprendizaje de acuerdo con los criterios de evaluación; los avances logrados durante la ejecución de la formación.	Aplicación de instrumentos de evaluación diagnóstica, formativa y sumativa conforme a criterios de evaluación y resultados de aprendizaje del diseño curricular.	Instrumentos de evaluación de acuerdo a la Guía de Aprendizaje. Juicios evaluativos descargados de Sofía Plus.
11	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad	Programación de eventos acorde a la ruta del equipo ejecutor de	Informe técnico mensual y anual de actividades de Apoyo a la formación.



	de la información y su coherencia con el proceso formativo.	Articulación de la Red Agrícola y otras actividades asignadas por coordinación académica en el Sistema SOFIA PLUS. Registro de inasistencia de los aprendices.	
12	Realizar la valoración de resultados de aprendizaje impartidos en el aplicativo SOFIA PLUS según criterios de evaluación, 3 días hábiles siguientes a la terminación del resultado de aprendizaje.	Valoración oportuna de resultados de aprendizaje APROBADOS según tiempos establecidos.	Reportes de juicios evaluativos mensual de SOFÍA PLUS en plataforma indicada por Coordinación Académica. Actas de Tecnopedagógicas y de Seguimiento de acuerdo a la periodicidad requerida por la Coordinación Académica.
13	Informar oportunamente a la supervisión contractual sobre novedades académicas relevantes (inasistencias o deserciones), sin adelantar actuaciones disciplinarias propias de la entidad.	Reporte oportuno de inasistencias, deserciones o situaciones académicas relevantes a supervisión. Reporte de Aprendices que se encuentran en estado <i>POR EVALUAR</i> en formatos de Novedades Académicas para activar Planes de Mejoramiento	Correos institucionales, informes de novedades. Reportes de inasistencia SOFIA PLUS
14	Cumplir el objeto del contrato conforme a la programación acordada	Desarrollo de actividades formativas según	formato de gestión contractual mensual (GC). con informes de



	con la supervisión contractual, dentro del Lugar de Ejecución.	cronograma y plan de trabajo aprobado, en las Instituciones Educativas asignadas y eventos programados por Coordinación Académicas.	evidencias, Cronogramas de eventos de programación mensual y Plan de trabajo
15	Dar cumplimiento a los lineamientos generales que regulan la Formación Profesional Integral del SENA.	Impartir formación teórico-práctica con enfoque por competencias y acorde al plan de trabajo concertado para la Guía de Aprendizaje según la planeación pedagógica.	Instrumento de Evaluación de Conocimiento, Listas de Chequeo de Desempeño y Listas de Chequeo de Producto de acuerdo a la planeación pedagógica.
16	Participar en procesos de promoción de los programas de formación, servicios y actividades de divulgación tecnológica.	Apoyo en jornadas de divulgación, socialización de programas con comunidad educativa.	Material promocional, registros fotográficos. Actas y/o Listas de asistencia
17	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área.	Acompañamiento en preparación de ambientes de aprendizaje, herramientas y equipos para prácticas.	Registros fotográficos, listas de verificación y listas de asistencia. Acta de novedades halladas.
18	Organizar y controlar documentos propios de su labor, durante la ejecución del objeto contractual, cumpliendo con los lineamientos de archivística y gestión documental de la institución.	Presentar Actas Tecnopedagógicas y de Seguimiento, Informes, Reportes de Novedades, Portafolio del Instructor.	Carpetas de matrícula, Portafolio de Instructor, Archivos digitales de Etapa Productiva.



		Presentar Documentos de Gestión Financiera y Contractual de acuerdo al requerimiento archivístico del Centro de Formación. Descargar de COMPROMISO los formatos actualizados.	SharePoint, OneDrive, Archivos GF y GC mensual. Formatos actualizados descargados de la plataforma COMPROMISO-SENA.
19	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales, presentando agenda de desplazamiento 5 días previos al mismo y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, hasta 5 días después de su finalización.	Presentar agenda de desplazamiento en fechas y formatos de legalización lineados por la Coordinación Realizar la ejecución de la formación o comisión programada de acuerdo a las actividades programadas en la agenda de desplazamiento aprobada.	Formatos Excel de agenda desplazamiento y transporte presentado con 5 días de anticipación. No se realizó desplazamientos

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **8641540008** de la planilla de Asopagos referente al mes de **Mayo**.

Cordialmente,

LARISSA OTALORA MORATO

Contratista

C.C. No. 63464153

EDWIN GERSON MONTAÑEZ GONZALEZ

Supervisor Contrato No CO1.PCCNTR. 9166628



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 9166628 – LARISSA OTALORA MORATO

Evidencia 1- Formación ficha No. 3168774 grado 11° colegio Gustavo Duarte alemán Programa Cultivos Agrícolas



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 9166628 – LARISSA OTALORA MORATO

Lista de asistencia Formación ficha No. 3168774 grado 11° colegio Gustavo Duarte alemán Programa Cultivos Agrícolas

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Ejecutar labores mantenimiento según recomendaciones Técnicas Fertilización

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA/ GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBAL
	Nilton Pooliguez	109909410	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	lilantrodri@guet.7@gmail.com	971219288	✓	Nilton
	Santiago Rojas	118913924	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	luisrojas@guet.7@gmail.com	31335569	✓	Santiago Rojas
	Selvan Pabon	109728530	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	selvan.pabon@gmail.com	31222219	✓	Selvan
	Janier Mejia	1102636920	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	janiermejia@gmail.com	3225239	✓	Janier
	Nomara Garcia	109580100	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	nomara.garcia@gmail.com	31985051	✓	Nomara Garcia
	Yamile Chica	103018043	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	yamilechica@gmail.com	32971202	✓	Yamile Chica
	Euder David V.	709506859	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	euder.david@gmail.com	31288230	✓	Euder David V.
	Sofia Alexandra	70160199	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	sofiaalexandra@gmail.com	31060681	✓	Sofia Alexandra
	María Martínez	7097103462	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	maria.martinez@gmail.com	31375538	✓	María Martínez
	Saray Villaniza	709502370	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	saray.villaniza@gmail.com	31388709	✓	Saray Villaniza
	Diana Blanca	118537305	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	diana.blanca@gmail.com	3179799	✓	Diana Blanca
	Juan David Anaya	109798737	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	juan.david.anaya@gmail.com	310501125	✓	Juan David Anaya

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Fertilizar cultivos según Plan de Nutrición

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA/ GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBAL
	Camilo Pérez E	1097501001	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	camilo.perez@gmail.com	310820412	✓	Camilo Pérez E
	Suzana Mejia	7090809849	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	suzana.mejia@gmail.com	315891	✓	Suzana Mejia
	Didier Mendez	709877328	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	didier.mendez@gmail.com	30282980	✓	Didier Mendez
	Kara Alicia Vera	70936872	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	kara.alicia.vera@gmail.com	317919156	✓	Kara Alicia Vera
	Juan David Vargas	1099202020	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	juan.david.vargas@gmail.com	3102222	✓	Juan David Vargas
	Anay Carolina C	109900523	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	anay.carolina.c@gmail.com	3102222	✓	Anay Carolina C

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Fertilizar cultivos según Plan de Nutrición

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA/ GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBAL
	Juan David Anaya	109798737	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	juan.david.anaya@gmail.com	310501125	✓	Juan David Anaya
	Camilo Pérez E	1097501001	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	camilo.perez@gmail.com	310820412	✓	Camilo Pérez E
	Euder David V.	709506859	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	euder.david@gmail.com	31288230	✓	Euder David V.
	Yamile Chica	103018043	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	yamilechica@gmail.com	32971202	✓	Yamile Chica
	Didier Mendez	709877328	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	didier.mendez@gmail.com	30282980	✓	Didier Mendez
	Juan Vargas	7091743870	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	juan.vargas@gmail.com	3022	✓	Juan Vargas
	Sofia Alexandra Vera	70160199	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	sofiaalexandra@gmail.com	31060681	✓	Sofia Alexandra
	Nomara Garcia	109580100	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	nomara.garcia@gmail.com	31985051	✓	Nomara Garcia
	Saray Villaniza	709502370	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	saray.villaniza@gmail.com	31388709	✓	Saray Villaniza
	Juan Pardo	1097100528	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	juan.pardo@gmail.com	3243275	✓	Juan Pardo
	Anay Carolina C	109900523	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	anay.carolina.c@gmail.com	3102222	✓	Anay Carolina C
	Selvan Pabon	109728530	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	selvan.pabon@gmail.com	31222219	✓	Selvan Pabon
	Diana Blanca	118537305	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	diana.blanca@gmail.com	3179799	✓	Diana Blanca
	Santiago Rojas	118913924	-	-	Apren	Escuela Duarte Alemán	santiago.rojas@gmail.com	31335569	✓	Santiago Rojas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 9166628 – LARISSA OTALORA MORATO

Evidencia 2- Formación ficha número 3168757 colegio integrado llano grande grado 11 Programa cultivos agrícolas



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 9166628 – LARISSA OTALORA MORATO

Lista asistencia Formación ficha número 3168757 colegio integrado llano grande grado 11 Programa cultivos agrícolas

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

Objetivo (S) **Fertilizor abonamiento según recomendación técnica fertilizor cultivos**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO CUAL	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA ORIGINARIA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VISTUAL
1	Alan David Parra	1095997928	-	-	Aranda	Llano Grande	alanparra1998@gmail.com	316518039	-	Alan Parra
2	Carlos David Camacho	1095463172	-	-	Aranda	Llano Grande	carlosdavidcamacho@gmail.com	3120871049	SI	Carlos Camacho
3	John Freddy Parra	1090907121	-	-	Aranda	Llano Grande	johnfreddyparra1998@gmail.com	3128466201	SI	John Parra
4	Jorge Iván Jiménez	1095977133	-	-	Aranda	Llano Grande	jorgeivanjimenez@gmail.com	319851022	SI	Jorge Jimenez
5	Socay Marín	1095702074	-	-	Aranda	Llano Grande	socaymarin@gmail.com	325000000	SI	Socay Marín
6	Godofredo Pérez	1097107286	-	-	Aranda	Llano Grande	godofredoperez@gmail.com	322152060	SI	Godofredo Pérez
7	Sabrina Pérez	1095973270	-	-	Aranda	Llano Grande	sabrinaperez@gmail.com	312341177	SI	Sabri
8	Valentina Melo	1095527265	-	-	Aranda	Llano Grande	valentinamelo@gmail.com	312580000	SI	Valentina Melo
9	Michael David	1095250001	-	-	Aranda	Llano Grande	michaeldavid@gmail.com	320810000	SI	Michael David
10	Belsy Davis	1091133167	-	-	Aranda	Llano Grande	belsydavis@gmail.com	320909099	SI	Belsy Davis
11	José Ricardo	1096540000	-	-	Aranda	Llano Grande	josericardo@gmail.com	321200000	SI	José Ricardo
12	Maria Camila	1095975165	-	-	Aranda	Llano Grande	maria.camila@gmail.com	313200000	SI	Maria Camila
13	María R	1094106396	-	-	Aranda	Llano Grande	maria.r@gmail.com	310000000	SI	María R
14	John Parra	1095121383	-	-	Aranda	Llano Grande	johnparra@gmail.com	315200000	SI	John Parra
15	César Pedraza	1097034417	-	-	Aranda	Llano Grande	cesarpedraza@gmail.com	310210000	SI	César Pedraza

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

Objetivo (S) **Fertilizor según Plan de Nutrición**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO CUAL	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA ORIGINARIA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VISTUAL
1	Sebastián Bello	109505013	-	-	Aranda	Llano Grande	sebastianbello@gmail.com	310000000	SI	Sebastián Bello
2	David Camacho	205774202	-	-	Aranda	Llano Grande	davidcamacho@gmail.com	317720000	SI	David Camacho

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

Objetivo (S) **Fertilizor cultivos según Plan de Nutrición**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO CUAL	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA ORIGINARIA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VISTUAL
1	Valentina Quintero	1094186192	-	-	Aranda	Llano Grande	valentiniquintero@gmail.com	312000000	-	Valentina Quintero
2	John Freddy Parra	1090907121	-	-	Aranda	Llano Grande	johnfreddyparra1998@gmail.com	312341177	-	John Parra
3	Carlos Camacho	1095463172	-	-	Aranda	Llano Grande	carlosdavidcamacho@gmail.com	3120871049	-	Carlos Camacho
4	Jorge Iván Jiménez	1095977133	-	-	Aranda	Llano Grande	jorgeivanjimenez@gmail.com	319851022	-	Jorge Jimenez
5	Juan Felipe Parra	1091541003	-	-	Aranda	Llano Grande	juanfelipeparra@gmail.com	320000000	-	Juan Parra
6	Sabrina Pérez	1095973270	-	-	Aranda	Llano Grande	sabrinaperez@gmail.com	312341177	-	Sabri
7	María Valentina Melo	1095527265	-	-	Aranda	Llano Grande	valentinamelo@gmail.com	312580000	-	Valentina Melo
8	Socay Marín	1095702074	-	-	Aranda	Llano Grande	socaymarin@gmail.com	325000000	-	Socay Marín
9	Sofía Gaviria	1097107286	-	-	Aranda	Llano Grande	sofiagaviria@gmail.com	322152060	-	Sofía Gaviria
10	Belsy Davis	1091133167	-	-	Aranda	Llano Grande	belsydavis@gmail.com	320909099	-	Belsy Davis
11	David Camacho	109505013	-	-	Aranda	Llano Grande	davidcamacho@gmail.com	310000000	-	David Camacho
12	Michael David	1095250001	-	-	Aranda	Llano Grande	michaeldavid@gmail.com	320810000	-	Michael David
13	Sebastián Bello	109505013	-	-	Aranda	Llano Grande	sebastianbello@gmail.com	310000000	-	Sebastián Bello

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

Objetivo (S) **Fertilizor cultivos según Plan de Nutrición**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUA	OTRO CUAL	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORÍA ORIGINARIA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VISTUAL
1	David Camacho	109505013	-	-	Aranda	Llano Grande	davidcamacho@gmail.com	310000000	-	David Camacho
2	José Ricardo	1096540000	-	-	Aranda	Llano Grande	josericardo@gmail.com	321200000	-	José Ricardo
3	Juan Felipe Parra	1091541003	-	-	Aranda	Llano Grande	juanfelipeparra@gmail.com	320000000	-	Juan Parra
4	César Pedraza	1097034417	-	-	Aranda	Llano Grande	cesarpedraza@gmail.com	310210000	-	César Pedraza
5	Sebastián Bello	109505013	-	-	Aranda	Llano Grande	sebastianbello@gmail.com	310000000	-	Sebastián Bello
6	John Freddy Parra	1090907121	-	-	Aranda	Llano Grande	johnfreddyparra1998@gmail.com	312341177	-	John Parra
7	Jorge Iván Jiménez	1095977133	-	-	Aranda	Llano Grande	jorgeivanjimenez@gmail.com	319851022	-	Jorge Jimenez
8	Valentina Melo	1095527265	-	-	Aranda	Llano Grande	valentinamelo@gmail.com	312580000	-	Valentina Melo
9	Godofredo Pérez	1097107286	-	-	Aranda	Llano Grande	godofredoperez@gmail.com	322152060	-	Godofredo Pérez
10	Socay Marín	1095702074	-	-	Aranda	Llano Grande	socaymarin@gmail.com	325000000	-	Socay Marín
11	Micaela R	1094106396	-	-	Aranda	Llano Grande	micaela.r@gmail.com	310000000	-	Micaela R
12	Maria Camila	1095975165	-	-	Aranda	Llano Grande	maria.camila@gmail.com	313200000	-	Maria Camila
13	Belsy Davis	1091133167	-	-	Aranda	Llano Grande	belsydavis@gmail.com	320909099	-	Belsy Davis

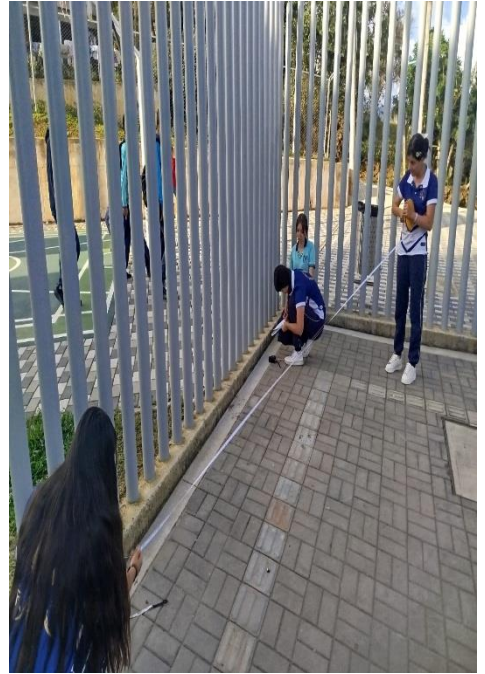
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 9166628 – LARISSA OTALORA MORATO

Evidencia 3- Formación ficha número 3453810 Institución Educativa Rural Bosconia grado 10 Programa cultivos agrícolas



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: JUNIO

CONTRATO CO1.PCCNTR. 9166628 – LARISSA OTALORA MORATO

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 2 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Preparar terreno para siembra, Caracterización Unidad Productiva

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRIBUCIÓN	OTRO (S)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT.	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Marly Velasco	1082734936	-	-	Aprendiz	Boconima	marlyvelasco@boconima.com	36174722	SI	Marly Velasco
	Gabriela Ortiz	1082734933	-	-	Aprendiz	Boconima	gabrielortiz@boconima.com	36174027	SI	Gabriela Ortiz
	Jhoan Arce	1032181405	-	-	Aprendiz	Boconima	jhoanarce@boconima.com	37324228	SI	Jhoan
	Carmito Arce	1082734932	-	-	Aprendiz	Boconima	carmito@boconima.com	36174027	SI	Carmito
	Katherine Espinoza	1082734937	-	-	Aprendiz	Boconima	katherine@boconima.com	36174027	SI	Katherine
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Daniel Rojas	1082734935	-	-	Aprendiz	Boconima	danielrojas@boconima.com	36174027	SI	Daniel
	Daniel Santos	1095527258	-	-	Aprendiz	Boconima	danielsantos@boconima.com	36174027	SI	Daniel
	Camilo Flores	-	-	-	Aprendiz	Boconima	camiloflores@boconima.com	36174027	SI	Camilo Flores

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 3 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Preparar terreno para siembra, Caracterización Unidad Productiva

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRIBUCIÓN	OTRO (S)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT.	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Marly Velasco	1082734936	-	-	Aprendiz	Boconima	marlyvelasco@boconima.com	36174722	SI	Marly Velasco
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 4 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Preparar terreno para siembra, Caracterización Unidad Productiva

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRIBUCIÓN	OTRO (S)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT.	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Daniel	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Camilo Arce	1082734932	-	-	Aprendiz	Boconima	camilo@boconima.com	36174027	SI	Camilo
	Katherine Espinoza	1082734937	-	-	Aprendiz	Boconima	katherine@boconima.com	36174027	SI	Katherine
	Gabriela Ortiz	-	-	-	Aprendiz	Boconima	gabrielortiz@boconima.com	36174027	SI	Gabriela
	Daniel Rojas	1082734935	-	-	Aprendiz	Boconima	danielrojas@boconima.com	36174027	SI	Daniel
	Daniel Santos	1095527258	-	-	Aprendiz	Boconima	danielsantos@boconima.com	36174027	SI	Daniel
	Jhoan Arce	1032181405	-	-	Aprendiz	Boconima	jhoanarce@boconima.com	37324228	SI	Jhoan
	Marly Velasco	1082734936	-	-	Aprendiz	Boconima	marlyvelasco@boconima.com	36174722	SI	Marly Velasco

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 10 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Preparar terreno para siembra, Caracterización Unidad Productiva, Selección Terreno

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRIBUCIÓN	OTRO (S)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXT.	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Zorita Suarez	1082734931	-	-	Aprendiz	Boconima	zoritasuarez@boconima.com	36174027	SI	Zorita Suarez
2	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
3	Sara Nino	1082734938	-	-	Aprendiz	Boconima	saranino@boconima.com	36174027	SI	Sara Nino
4	Anastasio Gomez	1082734937	-	-	Aprendiz	Boconima	anastasio@boconima.com	36174027	SI	Anastasio Gomez
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel
	Enzoel Kora	1082734934	-	-	Aprendiz	Boconima	enzoel@boconima.com	36174027	SI	Enzoel

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Asunto: Registro de contingencia por fallas en Sofia Plus: Debido a la intermitencia diaria de la plataforma Sofia Plus, la cual ha impedido la creación de fichas y la programación de eventos, se solicita a todos los instructores realizar un registro manual de las actividades de aprendizaje ejecutadas y el total de horas impartidas

COLEGIO	PROGRAMA	GRADO	INSTRUCTOR	FICHA SI LA TIENEN	HORARIO	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORAS
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL BOSCONIA	CULTIVOS AGRICOLAS	10	LARISSA OTALORA MORATO	3453810	MARTES MIERCOLES	CARACTERIZACIÓN UNIDAD PRODUCTIVA: RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LOS REQUERIMIENTOS EDAFOCLIMATOLÓGICOS DE LA ZONA Y LA DEMANDA DEL CULTIVO A ESTABLECER, CON EL FIN DE ASEGURAR QUE LA SELECCIÓN DEL CULTIVO SEA ADECUADA TANTO A LAS CONDICIONES DEL SUELO Y CLIMA COMO A LAS NECESIDADES DEL MERCADO.	2-jun	10-jun	32
INSTITUCION EDUCATIVA GUSTAVO DUARTE ALEMAN	CULTIVOS AGRICOLAS	11		3168774	JUEVES	IDENTIFICAR LABORES CULTURALES APLICADAS A LOS DIFERENTES CULTIVOS AGRÍCOLAS QUE SE PUEDAN HALLAR EN LA	4-jun	11-jun	16

					ZONA DE CONVERGENCIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA			
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO INTEGRADO LLANO GRANDE	CULTIVOS AGRICOLAS	11	3168757	LUNES VIERNES	IDENTIFICAR LABORES CULTURALES APLICADAS A LOS DIFERENTES CULTIVOS AGRÍCOLAS QUE SE PUEDAN HALLAR EN LA ZONA DE CONVERGENCIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	1-jun	12-jun	24
PALMERA JUNIOR	MANEJO RACIONAL DE PLAGUICIDAS	FULL POPULAR	SIN DEFINIR	LUNES A VIERNES	IDENTIFICAR LOS TIPOS DE PLAGUICIDAS, SU CLASIFICACIÓN TOXICOLÓGICA Y LOS RIESGOS ASOCIADOS A SU USO, MEDIANTE EL ANÁLISIS DE ETIQUETAS, FICHAS TÉCNICAS Y HOJAS DE SEGURIDAD	16-jun	22-jun	60
PALMERA JUNIOR	OPERACION SEGURA EN EL TRANSPORTE DE MERCANCIAS PELIGROSAS.	FULL POPULAR	SIN DEFINIR	LUNES A VIERNES	APLICAR PROCEDIMIENTOS SEGUROS PARA EL ALMACENAMIENTO, PREPARACIÓN, APLICACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE ENVASES VACÍOS DE PLAGUICIDAS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD AMBIENTAL VIGENTE.	23-jun	1-jul	60