COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 00267

Fecha de Expedición: 12/06/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00251	12/06/2026

Nit ò Cedula:	1041232264 - 3
Beneficiario:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA

Concepto de este Egreso

CUARTO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PS-22-2026 COMO ENTRENADORA DEPORTIVA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIAS PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIAS MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2026. SE ANEXA SOPORTES,

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.921.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.921.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.921.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.921.000,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE FOMENTO A LA RECREACION LA ACTIVIDAD FISICA PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ	2.921.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.921.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.921.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2026055410002	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y LA RECREACION	2.921.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.921.000,00	**198.628,00**	**2.722.372,00**

Valor en letras:

DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTIDOS MIL TRESCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja			
Codigo	**Detalle**	**Documento**	**Valor**
215	3144-800-0136-6 TASA PRO DEPORTE Y RECREACION	4PAGOPS-22	2.722.372,00

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	4,00	116.840,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	2,00	58.420,00
RETENCION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	23.368,00

Gerente

Firma del Interesado
Nit / C.C. 1041252264

INDER PEÑOL

Nit: 811.006.655

PRESUPUESTO CCPET 2026

ORDEN DE PAGO

OP Nº 00251

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00040	27/01/2026

Fecha de Expedición: 12/06/2026

Nit ò Cedula:	1041232264 - 3
Beneficiario:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA

Por Concepto de:

CUARTO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PS-22-2026 COMO ENTRENADORA DEPORTIVA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORIAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACION PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORIAS PARA JUEGOS INTECOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORIAS PARA JUEGOS DEPARTAMENTALES Y CATEGORIAS MAYORES Y DEMAS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRACTICA Y EL DESARROLLO EN EL AREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. PAGO CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO DE 2026. SE ANEXA SOPORTES,

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.3.2.02.02.009		**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**	**2.921.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	96511	SERVICIOS DE PROMOCION DE EVENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS	2.921.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.921.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.3.1.18	TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.921.000,00
CCPET81 - PRODUCTO DE INVERSIÓN	4301001	SERVICIO DE APOYO A LA ACTIVIDAD FISICA, LA RECREACION Y EL DEPORTE FOMENTO A LA RECREACION LA ACTIVIDAD FISICA PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ	2.921.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	CON SITUACION DE FONDOS	2.921.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	1204	ESPECÍFICA POR ACUERDO	2.921.000,00
CCPET03 - CLASIFICADOR PROGRAMATICO DE LA INVERSION PUBLICA	2026055410002	SERVICIOS DEPORTIVOS Y PROMOCION DE LA ACTIVIDAD FISICA Y LA RECREACION	2.921.000,00

Valor en letras:

DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	**%**	**VALOR**
ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR	4,00	116.840,00
ESTAMPILLA PRO CULTURA	2,00	58.420,00
RETENCION DEL IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	0,80	23.368,00

Fuente de Financiación	Valor Fuente de Financiación	Valor Retención por Fuente de Financiación	Total: Fuente - Retenciones
1.2.3.1.18 - TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2.921.000,00	198.628,00	2.722.372,00

DOCUMENTO SOPORTES EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR
(Articulo 1,6,1,4,12 Decreto 1625 de 2016 Único Reglamento en Materia Tributaria)

INDERPE
NIT: 811.006.655-3
Transv 6 Cr 20 - 12 Unidad deportiva El Peñol (Ant)

Autorización Numeración de Facturación 18764105342723
29 de enero de 2025 Rango Autorizado Prefijo INP
No 433 AL 10000

Ciudad y Fecha: El Peñol, 11 de junio de 2026

INP-536

Proveedor: **YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA**

CEDULA O Nit: 1.041.232.264 de El Peñol-Ar

Dirección: Barrio La Esperanza **Teléfono:** 312 729 49 53

CANTIDAD	V/ UNITARIO	CONCEPTO	VALOR/TOTAL
1		CUARTO PAGO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS (**PS-22-2026**) COMO ENTRENADORA DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORÍAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACIÓN PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORÍAS PARA JUEGOS INTERCOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORÍAS PARA JUEGO DEPARTAMENTALES Y CATEGORÍAS MAYORES Y DEMÁS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRÁCTICA Y EL DESARROLLO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL. CORRESPONDIENTE DEL 01 AL 30 DE MAYO DE 2026.	**$ 2.921.000**

Declaro que por los servicios aquí facturados, cancelé en forma oportuna los aportes a la seguridad social establecidos en la Ley. Este valor será tenido en cuenta como disminución de la base gravable, para la retención en la fuente

SON: DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL PESOS M.L. ($2,921,000) **$ 2.921.000**

HILDA PATRICIA ALZATE MARIN
ELABORO

FIRMA PROVEEDOR

NIT 811.006.655-3	**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE EL PEÑOL**	Código:
		Versión:
	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Fecha de aprobación
		Página:1 de 1

VIERNES	29	De:	MAYO	De:	2026

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

CONTRATO:

OBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO DE VOLEIBOL EN LAS DIFERENTES CATEGORÍAS: SEMILLEROS DEPORTIVOS, FORMACIÓN PARA JUEGOS ESCOLARES, CATEGORÍAS PARA JUEGOS INTERCOLEGIADOS PREJUVENIL Y JUVENIL, CATEGORÍAS PARA JUEGO DEPARTAMENTALES Y CATEGORÍAS MAYORES Y DEMÁS JUEGOS OFICIALES Y/O INSTITUCIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PRÁCTICA Y EL DESARROLLO EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL

ASISTENTES A LA REUNION

SUPERVISOR:	JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA		
Por parte del contratista:	YESICA FERNANDA HOYO ZULUAGA		
Lugar donde se realiza la reunión	COLISEO MUNICIPAL DEL PEÑOL		
Hora de inicio 11:00am		Hora de finalización 12:00p.m.	

VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUALITATIVO	ESTADO DE CUMPLIMIENTO CUANTITATIVO	EVIDENCIAS
Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	La contratista cumplió Aplicando todo su conocimiento para desarrollar el objeto contractual	Cumple con experiencia de más 4años en el voleibol manejando procesos deportivos	Anexo evidencias fotográficas y listados de asistencia (ver informe)
Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	La contratista suministra de manera correcta informe de actividades el cual fue revisado y aprobado	Cumple con el cronograma mensual	Ver informe de actividades
Propender por la masificación del voleibol en El Peñol, con énfasis en el área urbana y ruralaportando a los procesos deportivos rurales.	La contratista cumple con la masificación del voleibol contando con una participación de más de 100 niños y niñas en los procesos deportivos	Se sigue motivando a todos los deportistas para que continúen con este lindo proceso, donde se realizaran durante el contrato diferentes actividades como: torneos internos, inter cambios deportivos, participación en la liga oriente	Ver informe fotográfico y cronograma de actividades
Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de voleibol querepresentan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	La contratista cumple con la preparación de los deportistas implementando torneo.	(ESTE MES SE REALIZARÁ UN TORNEO RELAMPAGO INTERNO EN LOS DIAS DE VACACIONES)	Ver informe fotográfico

	actividades de motivación		
Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objetocontractual.	La contratista es cuidadosa y responsable con la implementación suministrada por el instituto de deportes.	Se realiza un mantenimiento periódicamente para garantizar tener un buen estado de la implementación deportiva y /o escenarios. (se realiza lavado del escenario deportivo con los deportistas y el apoyo de los bomberos)	Ver informe fotográfico
Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	La contratista de manera responsable y con buena disposición siempre esta presta a la colaboración en cualquier apoyo solicitado	No se tuvo actividades programas en el mes	N/A
Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	La contratista cumplió con el pago oportuno de su seguridad social	Pago oportuno	Anexo al informe mensual
Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	La contratista cumplió con la asistencia de cada reunión programa durante el mes	• No se realizaron reuniones	N/A
Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	La contratista cumplió	Cumple con la actualización de la página mes tras mes	Informe mensual
Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	La contratista cumplió con la primera reunión de padres de familia donde informa sobre los procesos que se llevaran este año y torneos a participar.	Este mes no se realizó ninguna reunión de padres puesto que la realice el mes anterior	Informe mensual
Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	No se designaron actividades para la contratista este mes	N/A	N/A
Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	La contratista cumple con los tiempos establecidos en la entrega de su respectivo informe.	Cumple con los tiempos estipulados para entrega de los informes. Nota: Para poder realizar el pago oportuno, el contratista debe presentar el informe sin que este requiera correcciones. El informe anterior fue entregado con observaciones, ya que el contratista no realizó los objetivos establecidos en la planeación de sus entrenamientos	Informe mensual
Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	La contratista cumplió su informe mensual	Mes tras mes cumple con su respectivo informe	Ver informe de actividades
Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	La contratista entrego a satisfacción los listados de asistencia de los deportistas.	4 planillas	Ver informe mensual

Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	no se tuvo salidas suministradas por el INDERPE	N/A	N/A
Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	La contratista cumplió	Cumple en el informe mensual	Ver registro fotográfico
Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	La contratista atiende y es receptor a todas las recomendaciones brindadas por parte de la supervención.	Esta presto a cualquier recomendación necesaria	No aplica
Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	No se tienen novedades pertinentes	N/A	N/A
Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	La contratista cumplió con la entrega del cronograma de actividades.	Cumple con cronograma mensual de sus actividades de apoyo	Informe de actividades
Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	No sé a solicitado apoyo de parte del INDERPE	Se hace apoyo a los procesos de iniciación deportiva en el área urbana, donde contamos con promedio de 31 niñas; esperamos poder seguir sumando y más adelante hacer el acompañamiento a las escuelas rurales.	N/A
Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	La contratista siempre se encuentra con buena disposición para las actividades extras que se le deleguen	-se asistió a la actividad programada por el gerente del día de la madre (almuerzo) -se asistió a la capacitación de los jurados de votación, Se asistió a la eucaristía programada por la alcaldía (DIA DEL MAESTRO) -se asistió a la sesión del concejo el día 25 /05/2026(RENDICION DE CUENTAS DEL INSTITUTO DE DEPORTE) -se asistió a la cena programada por la alcaldía donde se celebró el día del maestro. Se realizó el apoyo como jurado de votación el día 31 de mayo (votaciones presidente)	Ver informe fotográfico e informe de actividades.
Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	La contratista esta presto a cualquier solicitud	Se hace apoyo a todas las actividades u obligaciones que	Ver informe mensual

		sean delegadas por gerencia o coordinación.	Registro fotográfico

Balance General del Contrato		Pagos realizados al contratista			
Valor inicial del contrato	**$29.210.000**	4			
concepto		**Concepto (Anticipo, actas, pagos)**	**Compromiso de pago**	**Fecha**	**Valor**
Primer pago	$ 2.921.000	PAGO	ACTA #1	27 / 02/ 2026	$ 2.921.000
Segundo pago	$ 2.921.000	PAGO	ACTA #2	30 / 03/ 2026	$ 2.921.000
Tercer pago	$ 2.921.000	PAGO	ACTA #3	30 / 04/ 2026	$ 2.921.000
Cuarto pago	$ 2.921.000	PAGO	ACTA #4	30 / 05/ 2026	$ 2.921.000
Valor causado que no se ha pagado	$ 2.921.000				
Valor total ejecutado	$ 11.684.000				
Valor saldo por ejecutar	$ 17.526.000				

El valor a pagar por la presente acta es de: DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL PESOS M/L ($2.921.000)

OBSERVACIONES AL PERIODO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL QUE SE SUPERVISA.

El contrato de prestación de servicios No. PS 022 del año 2026, se está ejecutado en los términos en que fue pactado, cumpliéndose con las actividades, entregables y obligaciones.

SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES

El presente contrato no presenta ninguna de las anteriores.

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES

El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002. **SUSPENSIONES, REANUDACIONES, MODIFICACIONES, REAJUSTES**

El presente contrato no presenta ninguna de las anteriores.

ANEXOS

- Informe de actividades final
- Cuenta de cobro N°04 Comprobante de pago al sistema de seguridad social pensiones, salud y ARL

APROBACIÓN DEL PAGO

De acuerdo con el seguimiento efectuado y presentación de los informes, soportes y cuenta de cobro se constata que se cumplieron las actividades y obligaciones contractuales emanadas del contrato.

Por tanto, la supervisión aprueba y solicita realizar el respectivo pago de acuerdo con la cuenta de cobro y el balance financiero.

Para constancia, se firma la presente acta en el Municipio de El Peñol a los veintinuebe (29) día del mes de mayo del año 2026.

YESICA FERNANDA HOYO ZULUAGA
Contratista- INDERPE

JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor- INDERPE

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

El Peñol, 29 de mayo del 2026

Señor:
JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Coordinador Deportivo
INDERPE

Asunto: Informe mensual de actividades

INFORME	**N.°4**
NOMBRE:	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA
CEDULA:	1041232264
PERIODO DEL INFORME:	1 de mayo al 31 de mayo del 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestación de servicios como entrenadora deportiva de voleibol, en las diferentes categorías: semilleros deportivos, formación para juegos escolares, categorías para juegos intercolegiados, pre juvenil y juvenil, categoría departamental y mayores. Demás juegos oficiales institucionales para el fortalecimiento de practica y el desarrollo en el área urbana y rural del municipio del peñol.
CARGO	ENTRENADORA

ASPECTOS GENERALES:

Se rinde informe de actividades en cumplimiento a mis obligaciones y responsabilidades en calidad de contratista, dejando evidencia física como constancia del trabajo realizado en el periodo comprendido del 01 de MAYO de 2026 al 31 de MAYO de 2026

PROCESOS TRABAJADOS											
SEMILLEROS		**ESCOLARES**		**INTERCOLEGIADOS (A)**		**INTERCOLEGIADOS (B)**		**DEPARTAMENTALES**		**TOTAL**	
M	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**	**M**	**F**
0	31		9	9	16	12	24	6	7	27	95

RELACIONAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO

N° Obligaciones del Contrato	**Descripción - Desarrollo de la obligación**
• Proporcionar todo su conocimiento, experiencia para la implementación y desarrollo del objeto contractual.	Como entrenadora mi obligación es aportar todos o la mayoría de conocimientos para desarrollar en mis deportistas habilidades y destrezas que ayuden al mejoramiento del deporte (voleibol) en mi ética está el actualizarme en conocimientos para realizar una planificación adecuada para cumplir los objetivos.
• Presentar un cronograma mensual de actividades, con la aprobación del supervisor, que se radicara ante el	Se presenta el informe mensual donde se evidencia una planificación del cronograma de todas las actividades y /o entrenamientos que se realizaran con cada una de las categorías (semillero, escolares, pre

INDERPE, para su respectivo seguimiento.	juvenil, juvenil, departamental, mayor) de esta manera se facilitara el control de objetivos por parte de la coordinación y el entrenador.
• Propender por la masificación del voleibol en El Peñol, con énfasis en el área urbana y ruralaportando a los procesos deportivos rurales.	Teniendo en cuenta el seguimiento que se obtuvo en el proceso anterior evidenciamos una gran masificación de deportistas en las diferentes categorías obteniendo excelentes resultados en los diferentes certámenes deportivos y esto conlleva que sea más atractivo el voleibol para nuestro municipio.
• Ser responsable de la preparación técnica de las diversas categorías de voleibol que representan al municipio de El Peñol a nivel regional, departamental y nacional.	Se sigue motivando a todos los deportistas para que continúen con este lindo proceso , realizando actividades internas (ESTE MES SE REALIZARA UN TORNEO RELAMPAGO INTERNO EN LOS DIAS DE VACACIONES)
• Mantener en buen estado los implementos deportivos asignados para el desarrollo del objetocontractual.	Se realiza un mantenimiento periódicamente para garantizar tener un buen estado de la implementación deportiva y /o escenarios. (se realiza lavado del escenario deportivo con los deportistas y el apoyo de los bomberos)
• Colaborar en las diferentes campañas educativas de los diversos proyectos lúdicos recreativos que realice el Inderpe.	-no se realizó ninguna actividad
• Cumplir durante la vigencia del contrato con la afiliación como cotizante independiente al Sistema de Seguridad Social, salud, pensiones y ARL, en los porcentajes de ley. (fechas de pago)	Soy responsable con el pago de mi seguridad y todos los beneficios que conlleva, mes tras mes hago presente la planilla de pago ante la coordinación.
• Asistir a las reuniones o capacitaciones programadas con ocasión del contrato.	NO SE REALIZO REUNIONES
• Mantener actualizada la página de (secopII), en lo referente a subir los últimos pagos e informes	mensual mente se actualiza la información a esta página, correspondiente a: • informes • soportes que ameriten
• Desarrollas reuniones y/o escuela de padres de manera trimestral; que den respuesta a la formación para el mejoramiento deportivo y se brinde toda la información relacionada con el desarrollo deportivo	• No se realizó reunión de padres esta se realizara en el mes de junio
• Desarrollar y apoyar escuelas de formación rurales, según los parámetros establecidos por la coordinación deportiva	NO CUMPLE: hasta la fecha no ha sido asignadas las actividades correspondientes para el cumplimiento de este ítem.
• Presentar los informes que sean requeridos según las necesidades específicas y en los tiempos acordados con el supervisor; para este caso los informes se deben de presentar dentro de los dos (2) días siguientes de la fecha de cierre del respectivo mes causado, con los anexos requeridos	Se presenta los informes mensuales asignados por la coordinación donde se evidencia el cumplimiento de todos los formatos propuestos y siendo muy puntuales con las fechas acordadas para la entrega de este.

• Informe escrito que detalle las actividades desarrolladas durante el mes	Se realiza los respectivos informes requeridos mes a mes donde se especifique las actividades realizadas o a realizar en ese periodo de tiempo.
• Planillas de asistencia de los deportistas y/o padres de familia que asisten a las respectivas jornadas deportivas y/o actividades programas por el INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	se realiza un control con todas las planillas de asistencia de todas las categorías, de este modo se lleva una organización para garantizar que los deportistas adquieran la responsabilidad de asistir como compromiso a cada una de las sesiones.
• Planillas de transporte totalmente diligenciadas, solo en los casos que tengan salidas para encuentros deportivos, suministrados por el instituto de deportes INDERPE. (Deben estar totalmente diligenciadas, sin tachones ni enmendaduras)	Se presentaran todas las planillas como manera de soporte evidencia en los momentos que se requieran
• Fotos que evidencien las diferentes actividades objetos del contrato. (Debe de llevar hora, fecha, lugar y nombre de la actividad).	Se cumplen con la evidencia fotográfica utilizando la aplicación asignada por la coordinación en la cual se puede evidenciar fecha, hora, lugar y ubicación
• Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta EL INDERPE a través del supervisor, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones	Se acata órdenes y sugerencias constructivas de manera positiva con el fin de buscar una mejora continua en todas y cada una de las obligaciones propuestas desde la coordinación y gerencia.
• Reportar de manera inmediata al supervisor, la ocurrencia de cualquier novedad durante la ejecución del contrato.	Se da previo aviso a todas las novedades que se presenten durante todo el estado contractual.
• Presentar un cronograma mensual de actividades o de competencia: (horarios, dias y lugar) con la aprobación del Supervisor, que se radicará ante el INDERPE, para su respectivo seguimiento.	Cumple con cronograma mensual de sus actividades de apoyo
• Brindar acompañamiento en las escuelas de iniciación deportiva urbanas y rurales.	Se hace apoyo a los procesos de iniciación deportiva en el área urbana, donde contamos con promedio de 31 niñas; esperamos poder seguir sumando y más adelante hacer el acompañamiento a las escuelas rurales.
• Apoyar actividades programadas por el instituto de deportes y la administración municipal.	-se asistió a la actividad programada por el gerente del día de la madre (almuerzo) -se asistió a la capacitación de los jurados de votación, Se asistió a la eucaristía programada por la alcaldía (DIA DEL MAESTRO) -se asistió a la sesión del concejo el día 25 /05/2026(RENDICION DE CUENTAS DEL INSTITUTO DE DEPORTE) -se asistió a la cena programada por la alcaldía donde se celebró el día del maestro. Se realizó el apoyo como jurado de votación el día 31 de mayo (votaciones presidente)

• Las demás obligaciones que delegue el supervisor o Gerente.	Se hace apoyo a todas las actividades u obligaciones que sean delegadas por gerencia o coordinación.

PLANEACIÓN, SIGUIENTE MES

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento 2026

ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA
DISCIPLINA	VOLEIBOL
CATEGORÍA	SEMILLEROS Y ESCOLARES
MES	JUNIO 2026
OBSERVACIONES	

	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLO
Semana 1 Objetivo: mejorar la precisión del ataque	**LUNES**	Trabajo de velocidad a diferentes ritmos (trote con indicaciones)	Trabajo de técnica simple, desplazando por toda la cancha dando toque de dedos	Ataque: realizando grupos de 6 jugadores con un balón por cada uno delimitando la cancha en 2 campos.	Se les explica la importancia del trabajo individual y colectivo.	Se les ha la importa la actitud aptitud en entrenam puesto qu se entrer juega.
	MARTES	Trabajo con theraband individual.	Cada jugador con balón individual/ deben realizar toques de dedos mientras se sientan y se levantan a la máxima velocidad.	Lanzamiento de balón por parejas (uno de ellos lanza el balón primero pase corto luego pase largo y así obligar al jugador a pensar cual es la mejor posición para adoptar y realizar su recepción	Explicación de las diferentes técnicas de ataque y objetivo principal del ataque .	
	MIERCOLES		Técnica colectiva(ataque: enfoque en la comunicación asertiva armador vs atacantes)	Táctica individual del recibidor		Se hace en el trab equipo ya seres hu nos estar volviendo muy indiv Para este eso no fu
	JUEVES	Trabajo de fuerza con el peso corporal(sentadillas trabajo de tren superior e inferior)	Defensa(por parejas ,lanzando el balón de forma picada , bien sea con remate o de dedos para hacer la recepción de ante brazo.	Táctica individual de la defensa de campo	Se resuelven dudas de los sistemas implementados hasta el momento	Auto eva deportista la entrenad creen qu mejorar)

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: mejorar técnicas de desplazamiento	**LUNES**	Trabajo reacción y accionamiento en el tiempo más corto de acuerdo a las capacidades de cada individuo.	Trabajo de ataque lento y palmeo sin salto.	Juego libre	Se les hace una evaluación grupal realizando preguntas básicas sobre el voleibol.	Se les re charla de motivació personal expuesto que haga le hagas nadie.
	MARTES		Trabajo de recepción de ante brazo y dedos , pase hacia atrás y en suspensión.	Ajustes de algunas dudas que expresan los deportistas en cuento a los diferentes tipos de ataques.		
	MIERCOLES	Trabajo de trote a diferentes frecuencias.	Circuitos con balón individual para el mejoramiento de la técnica de voleo		Se les da una breve explicación porque en la etapa de iniciación del voleibol se hace tanto enfoque en la parte técnica	El voleibo deporte e es muy r el trabajo equipo y capacida reacción jugadore
	JUEVES		Pases en pared para mejorar la precisión. .plancha dinámica para fortalecer el core.		Se les habla de algunos reglas básicas en el voleibol.	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: perfeccionar los diferentes tipos de recepción	**LUNES**		Juego de pies para mejorar la posición para la recepción.	Tácticas de ataque (se centran en crear oportunidades y superar la defensa del oponente, esto implica esfuerzos coordinados entre armador y atacantes.		El capitá equipo e líder enc ordenar y darle m , no de ju equipo,
	MARTES	Juego libre 3 x3.	Golpe bajo con resistencia para incrementar la potencia.	Mejorar el saque y el pase (uno de los principales beneficios del análisis táctico es su impacto con el servicio.		
	MIERCOLES	Trabajo de habilidades motrices básicas; correr, saltar, cambiar de dirección.	Practica de recepción con anticipación: recepcionar anticipando la trayectoria del balón.	Juego 6x6 para practica de nuevo sistema 4x2		Gestión y la ansie
	JUEVES					
	VIERNES					
SEMANA 4	**LUNES**	Trabajo de fuerza	Entrenamiento de agilidad con la ayuda de conos	Tácticas defensivas(estrategias utilizadas) doble	Se les habla del objetivo de realizar cada	

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

OBJETIVO: implementación de nuevas tácticas de ataque		explosiva individual		bloqueo, asistencia al b loqueo.	uno de los ejercicios con conciencia y buena disposición.	
	MARTES		Juego de pies para mejorar la posición para la recepción.	Tácticas de ataque (se centran en crear oportunidades y superar la defensa del oponente, esto implica esfuerzos coordinados entre armador y atacantes.		El capitá equipo e líder enc ordenar y darle m , no de ju equipo,
	MIERCOLES	Juego libre 3 x3.	Golpe bajo con resistencia para incrementar la potencia.	Mejorar el saque y el pase (uno de los principales beneficios del análisis táctico es su impacto con el servicio.		
	JUEVES					
	VIERNES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

Plan mensual de entrenamiento
2026

ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA
DISCIPLINA	VOLEIBOL
CATEGORÍA	PREJUVENIL
MES	JUNIO 2026
OBSERVACIONES	

	DIA	**FISICA**	**TECNICA**	**TACTICA**	**TEORICA**	**PSICOLOGIC**
SEMANA 1 OBJETIVO: implementar nuevos sistemas de juegos y lograr mejor competitividad	**LUNES**	1 carreras de velocidad -carreras de resistencia. -saltos de tijera. sentadillas	Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Sistema de ataque 4-2 : dos armadores y cuatro atacantes, los armadores se turnan para sacar y atacar	Se les explica algunas cambios en los sistema de juego.	Confianza en u mismo, los jugadores que tienen confianz en sus habilida tiene mejor desempeño en cancha.
	MARTES	-zigzag con conos -carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de		Doble loqueo: dos jugadores se posicionan en la red para bloquear el ataque oponente.		

		reacción.				
	MIERCOLES	Juego de 2 por 2	Trabajo de potencia con la ayuda del theraband	Defensa en la red : un jugador se posiciona en la red para defender el ataque del oponente	Espacio de socialización: aclarar dudas a los jugadores.	La motivación clave para el é en este deport jugador motiva puede dar su máximo esfuer lograr mejores resultados.
	JUEVES	Ejercicios de fuerza Sentadillas con pesas. Peso muerto. Trabajo de theraband.	Trabajo de velocidad y reacción			
	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: fuerte en los diferentes saques ´para lograr mejor impacto al oponente.	LUNES	Implementación de nuevas formas de activar el cuerpo antes de dar inicio al entrenamiento		Recepción en zona :los jugadores se posicionan en zonas especificas de la cancha para recibir el ataque del oponente.	Se les explica la importancia de trabajar la reacción y acción inmediata de cada jugador	Visualización y concentración
	MARTES		Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Transición rápida: el equipo busca pasar rápidamente del defensa al ataque para sorprender al oponente.		
	MIERCOLES					
	JUEVES	Ejercicios de coordinación y equilibrio: Ejercicios de equilibrio en una pierna -ejercicios de coordinación con balón -ejercicios de saltos con balón.	Trabajo de potencia con la ayuda del theraband	Uso de jugadores multifuncionales: jugadores que pueden desempeñar diferentes la roles en la cancha , como armador y atacante.	Se les explica los objetivos de los saques.	
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: trabajo fuerte para mejorar la coordinación	LUNES	Trabajo de fuerza explosiva con el peso corporal.	Clase de retroalimentación constructiva.	Ataque en la zona débil: identificar la zona débil del oponente y atacar allí.	Tips para aprender a identificar las jugadas de mi oponente.	
	MARTES					

INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL

NIT: 811006655-3

¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

	MIERCOLES		Ataque en diagonal: utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.	Juego de 3 por 3 con ataque zaguero.		Visualización y imaginación
	JUEVES		Bloque: practica de bloqueo con los brazos extendidos y los codos ligeramente doblados.		Se les explica las ventajas del saque flotante.	
	VIERNES	Trabajo de fuerza en el abdomen para mejorar la potencia.		Defensa de red ; se coloca un jugador en la red para bloquear los ataque cantes y de esta manera generar oportunidades de contraataque.	Explicación del objetivo del doble bloqueo.	
SEMANA 4 OBJETIVO: trabajo en ataques implementación de diferentes ataques	LUNES	Carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.	Juego libre 1 por 1 en cancha dividida	Saque con precisión y efecto.	Juego 1 por 1 controlo armo remate.	La importancia trabajo en equi el trabajo individual no aporta si no sabemos traba en equipo.
	MARTES	Implementación de nuevas formas de activar el cuerpo antes de dar inicio al entrenamiento		Recepción en zona :los jugadores se posicionan en zonas específicas de la cancha para recibir el ataque del oponente.	Se les explica la importancia de trabajar la reacción y acción inmediata de cada jugador	Visualización y concentración
	MIERCOLES	Juego 3x 3 2x 2 Y 1x1	Defensa en el suelo: se trabaja la defensa en el suelo enfocado en la anticipación y la reacción rápida	Combinación de saques para generar confusión al oponente	Saques con combinación	
	JUEVES	Trabajo anaeróbico	Trabajo de receptores y comunicación asertiva con el armador.		Recepción con anticipación	
	VIERNES					

	INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACION FISICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL **Plan mensual de entrenamiento** **2026**	
ENTRENADOR	YESICA FERNANDA HOYOS ZULIUAGA	
DISCIPLINA	VOLEIBOL	

INDERPE
INSTITUTO DE DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACION Y ACTIVIDAD FISICA DE EL PEÑOL
NIT: 811006655-3
¡AVANCEMOS POR EL PEÑOL!

CATEGORÍA	JUVENIL Y MAYORES					
MES	JUNIO 2026					
OBSERVACIONES						
	DIA	FISICA	TECNICA	TACTICA	TEORICA	PSICOLOGICA
SEMANA 1 OBJETIVO: cambiar tácticas de los ataques	LUNES	Trabajo de fuerza (tren superior con intervalos de peso)	Ataque con salto: practica del ataque con salto enfocado en la explosividad y la técnica aérea	Identificación de la formación del oponente.	Se las da una explicación de los objetivos de cada sistema	Motivación ,confianza,
	MARTES	Juego 3x 3 2x 2 Y 1x1	Defensa en el suelo: se trabaja la defensa en el suelo enfocado en la anticipación y la reacción rápida	Combinación de saques para generar confusión al oponente	Saques con combinación	
	MIERCOLES	Trabajo de potencia con la ayuda del theraband	Ataque en diagonal; trabajo de ataque en diagonal utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.	Análisis de las fortalezas y debilidades de la formación	Explicación de tácticas de ataque: ataque rápido, ataque en diagonal, ataque con giro.	Manejo del estrés y la ansiedad; aprender a jugar bajo presión una habilidad muy importante en el campo de juego.
	JUEVES		Ataque con giro: practica de ataque con giro para lograr un ataque paralelo.	Desarrollo de un plan de ataque y defensa según la formación del oponente		
	VIERNES					
SEMANA 2 OBJETIVO: implementación y enfoque en el bloqueo	LUNES					
	MARTES	Juego libre mujeres contra hombres	Bloqueo en movimiento practica del bloqueo en movimiento enfocado en la anticipación y la reacción rápida.	Ataque en la zona débil del oponente.	Análisis de la formación del oponente : identificar fortalezas y debilidades para desarrollar un plan de ataque y defensa	
	MIERCOLES		Juego 3 por 3 con remate por todas las posiciones	Combinación de ataques para crear confusión en la defensa del oponente.		
	JUEVES	Trabajo de fuerza explosiva con su propio peso	Saques con efecto: se practica el saque con		Juego implementando el sistema 6x 1	

		según las condiciones y capacidades individuales	efecto utilizando la muñeca y el brazo para generar rotación y velocidad.			
	VIERNES					
SEMANA 3 OBJETIVO: enfocarnos y trabajar en los saques con diferentes efectos	**LUNES**	Carreras de velocidad. -carreras de resistencia. -saltos de tijera. -flexiones	Saque con precisión: trabajo de del saque con precisión utilizando la punta de los dedos y la mirada para dirigir el balón	Comunicación y coordinación entre los jugadores para anticipar	Defensa en la red: defender en la red para bloquear los ataques del oponente	Manejo de la auto confianza , si no confías en lo que sabes no podrás desarrollar un buen partido
	MARTES		Saque con potencia: practica del saque con potencia enfocado en la explosividad y la técnica de saque		Recepción en la red : recibir en la red para cubrir los saques del oponente.	
	MIERCOLES	Carreras con cambios de dirección. -saltos laterales. -ejercicios de reacción.	Juego libre 1 por 1 en cancha dividida	Saque con precisión y efecto.	Juego 1 por 1 controlo armo remate.	La importancia del trabajo en equipo el trabajo individual no aporta si no sabemos trabajar en equipo.
	JUEVES	Trabajo de velocidad y reacción	Juego libre entre los equipos femeninos y masculinos,		Tácticas de saque: saque con efecto, saque con precisión ,saque con potencia.	Recuperación después de errores: Como recuperarse después de cometer errores y mantener la confianza.
	VIERNES					
SEMANA 4 OBJETIVO: comunicación entre receptores y armadores.	**LUNES**	Trabajo anaeróbico	Trabajo de receptores y comunicación asertiva con el armador.		Recepción con anticipación	
	MARTES	Trabajo de fuerza explosiva enfocada en el tren superior	Ataque en diagonal: utilizando el ángulo del cuerpo y el brazo para generar potencia.	Juego de 3 por 3 con ataque zaguero.		Visualización y imaginación

	MIERCOLES		Bloque: practica de bloqueo con los brazos extendidos y los codos ligeramente doblados.		Se les explica las ventajas del saque flotante.	
	JUEVES	Trabajo de fuerza en el abdomen para mejorar la potencia.		Defensa de red ; se coloca un jugador en la red para bloquear los ataque cantes y de esta manera generar oportunidades de contraataque.	Explicación del objetivo del doble bloqueo.	
	VIERNES					

YESICA FERNANDA HOYO ZULUAGA
entrenador

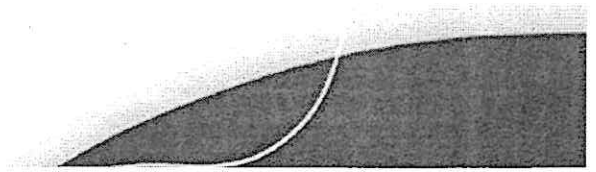
JOHNEISON CASTAÑO BEDOYA
Supervisor

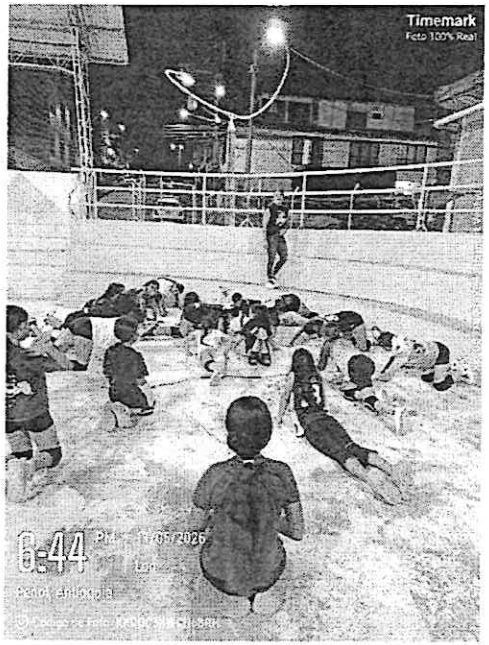
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

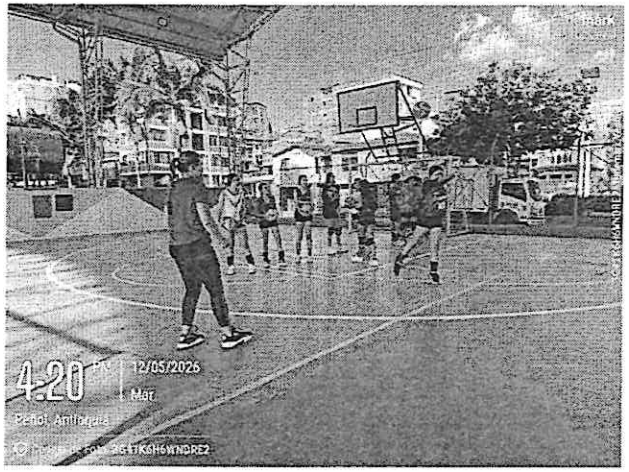
- ENTRENAMIENTOS, SALIDAS A COMPETENCIA Y ACTIVIDADES PROGRAMADAS.

PROGRAMAS O ACTIVIDADES REALIZADAS DESDE EL INDERPE

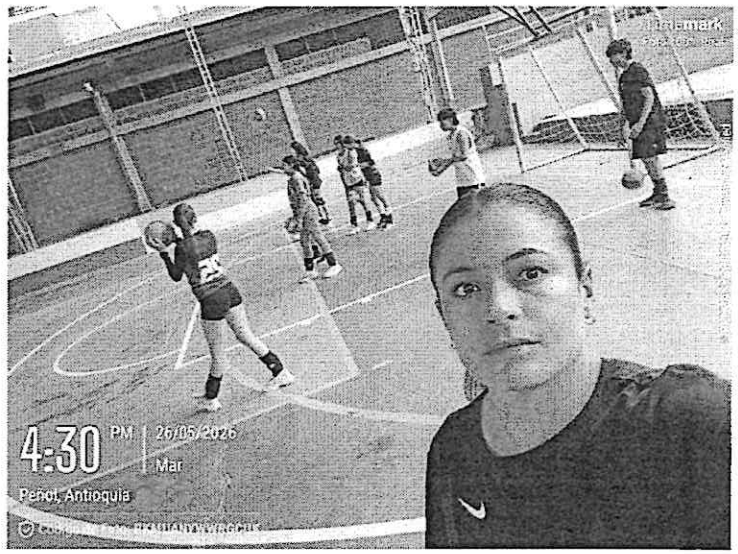
- ✓ Entrenamientos
- ✓ semilleros
- ✓ Escolares
- ✓ Pre-juveniles
- ✓ Juveniles- mayores
- ✓ Demás actividades programadas





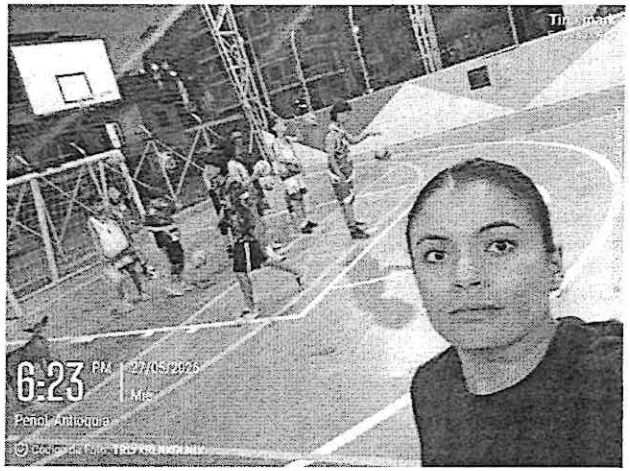


SEMILLERO Y ESCOLARES

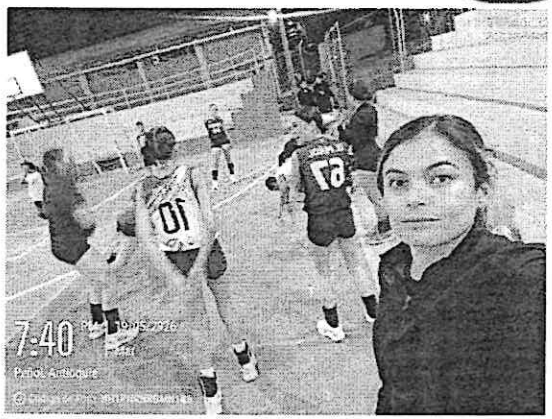

4:30 PM | 26/05/2026
Mar
Peñol, Antioquia

Timemark
6:51 PM
Jue
Peñol, Antioquia

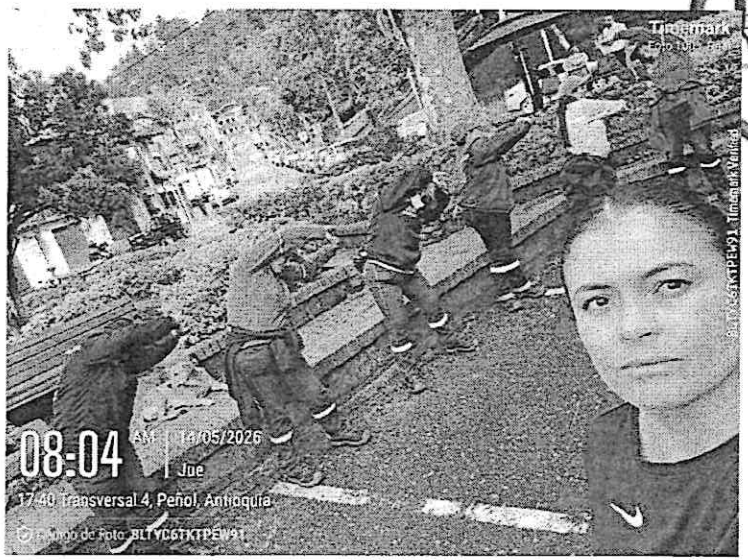
semilleros



PRE-JUVENIL



JUVENIL Y MAYORES



ACTIVIDADES

-PAUSA ACTICA AGUAS Y ASEO

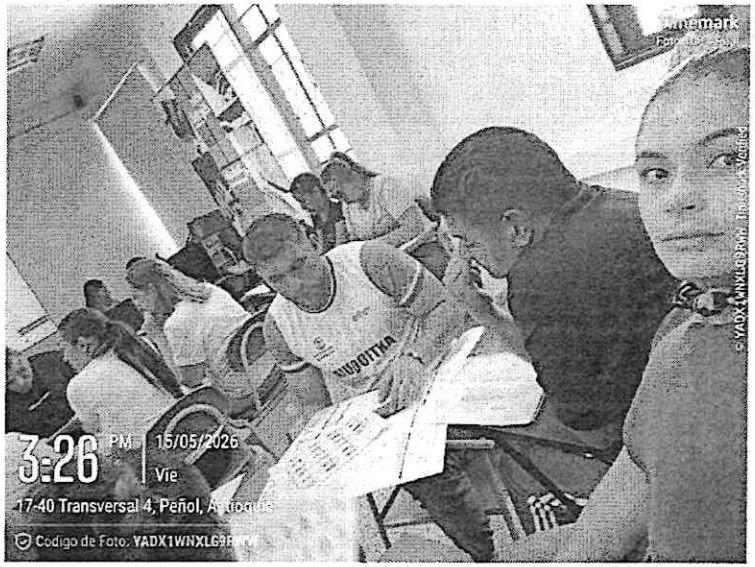
- CAPACITACION JURADO DE VOTACION

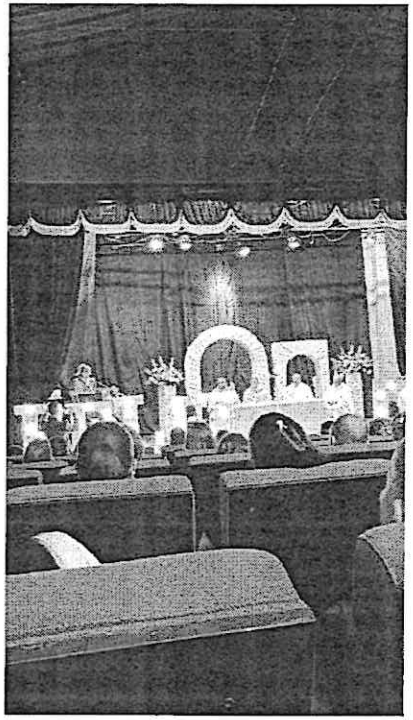
MISA CONMEMORATIVA ,DIA DEL MAESTRO

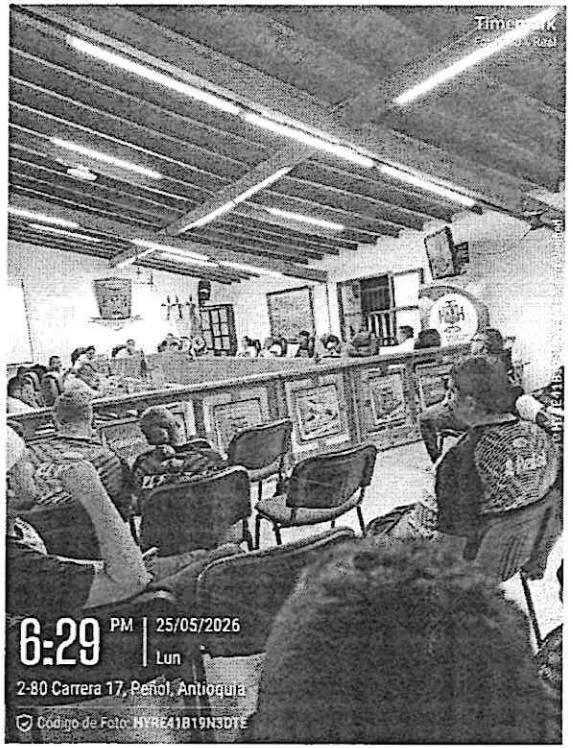
EVENTO CONMEMORATIVO DIA DEL MAESTRO

JURADO DE VOTACION (ELECCION PRESIDENTE.

- ALMUERZO DIA DE LA MADRE
- SESION CONCEJO


3:26 PM
15/05/2026
Vie
17-40 Transversal 4, Peñol, Antioquia




6:29 PM
25/05/2026
Lun
2-80 Carrera 17, Peñol, Antioquia

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Mayo

CATEGORIA: Semilleros - Escolares

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable:

Hora de Inicio: Hora de

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

SEMANAS

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	PRIMERA L	M	M	J	V	FIRMA	SEGUNDA L	M	M	J	V	FIRMA	TERCERA L	M	M	J	V	FIRMA	CUARTA L	M	M	J	V	FIRMA	Fecha de Nacimiento
1	Salome Marin Marin	1117026861	/	/	/			Salo	/	/	/			Salo	/	/	/			Salo	/	/	/			Salo	21/10/2012
2	Mariangel Garcia Giraldo	1036999401	/	/	/			Mari	/	/	/			Mari	/	/	/			Mari	/	/	/			Mari	19/04/2012
3	Samantha Giraldo	1041233321	/	/	/			Sami	/	/	/			Sami	/	/	/			Sami	/	/	/			Sami	30/01/2012
4	Stephany Henao	1041233013	/	/	/			Tefa.	/	/	/			Tefa.	/	/	/			Tefa.	/	/	/			Tefa.	25/05/2013
5	Salome Alcila	1042332121	/	/	/			Salo	/	/	/			Salo	/	/	/			Salo	/	/	/			Salo	10/09/2013
6	Danna Giraldo	1041232987	/	/	/			Danna	/	/	/			Danna	/	/	/			Danna	/	/	/			Danna	27/04/2013
7	Riliahby Mendoza		/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	27/02/2013
8	Alexandra Pamp	1041233321	/	/	/			Alexa	/	/	/			Alexa	/	/	/			Alexa	/	/	/			Alexa	26/11/2013
9	Andres Hernandez		/	/	/			Andres	/	/	/			Andres	/	/	/			Andres	/	/	/			Andres	02/12/2011
10	Juan Esteban	1041232001	/	/	/			Juanes	/	/	/			Juanes	/	/	/			Juanes	/	/	/			Juanes	20/6/2014
11	Camila Monsalve		/	/	/			Cami	/	/	/			Cami	/	/	/			Cami	/	/	/			Cami	17/09/2011
12	Valentina Perez		/	/	/			Valentina	/	/	/			Valentina	/	/	/			Valentina	/	/	/			Valentina	10/9/2010
13	Karen Bolino Marin		/	/	/			Karen	/	/	/			Karen	/	/	/			Karen	/	/	/			Karen	1/6/2012
14	Maria Fernanda Bolaño		/	/	/			Mafe	/	/	/			Mafe	/	/	/			Mafe	/	/	/			Mafe	6/06/12
15	Wendy Maya Marin		/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			Wendy	/	/	/			Wendy	23/12/2013
16	Isabela Ramirez		/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	16/10/12
17	Fabiana Gavina		/	/	/			Fabiana	/	/	/			Fabiana	/	/	/			Fabiana	/	/	/			Fabiana	19/07/2011
18	Angie Vanesa Quintero	1040091862	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	18/10/2010
19	Kinleidys Rojas	3079461	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	21/01/2010
20			/	/	/				/	/	/				/	/	/				/	/	/				

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entren:

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Mayo
CATEGORIA: Pre Juvenil
DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable:
Hora de Inicio: Hora de fi

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA - SEMANAS

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	PRIMERA L	M	M	J	V	FIRMA	SEGUNDA L	M	M	J	V	FIRMA	TERCERA L	M	M	J	V	FIRMA	CUARTA L	M	M	J	V	FIRMA	Fecha de Nacimiento	E
1	Darwin Garcia		-	-	-			Darwin	-	-	-			Darwin		/	/	/		Darwin		/	/	/		Darwin	2013	
2	Darwin Bedoya		-	-	-			Darwin	-	-	-			Darwin		/	/	/		Darwin		/	/	/		Darwin	2011	
3	DANIEL MARMOLINO		-	-	-			[illegible]	-	-	-			Dani		/	/	/		Dani		/	/	/		[illegible]	2012	
4	Juan David Rodriguez		-	-	-			[illegible]	-	-	-			[illegible]		/	/	/		Juanda		/	/	/		JuanDa	JuanDa	
5	Andres Felipe [illegible]		-	-	-			Andres	-	-	-			Andres		/	/	/		Andres		/	/	/				
6	Andres Hernandez		-	-	-			Andres	-	-	-			Andres		/	/	/		Andres		/	/	/		Andres	2011	
7	Thomas [illegible]		-	-	-			[illegible]	-	-	-			[illegible]		/	/	/		[illegible]		/	/	/		[illegible]	2011	
8	Yojan Estiven		-	-	-			Yojan	-	-	-			Yojan		/	/	/		Yojan		/	/	/		Yojan	2012	
9	Esteban Hincapie		-	-	-			[illegible]	-	-	-			[illegible]		/	/	/		[illegible]		/	/	/		[illegible]	2012	
10	Tomás Buritica A.	1041231992	-	-	-			Tomás	-	-	-			Tomás		/	/	/		Tomás		/	/	/		Tomás	09/06/2011	Nueva EPS
11	Jeronimo Osmes		-	-	-			Jero	-	-	-			Jero		/	/	/		Jero		/	/	/		Jero	12/13/2011	nueva EPS
12	Danilo Cira A.	1037238004	-	-	-			Danilo	-	-	-			Danilo		/	/	/		Danilo		/	/	/		Danilo	13/02/2015	"
13	Daniel Falcón	79724494	-	-	-			[illegible]	-	-	-			[illegible]		/	/	/		[illegible]		/	/	/		[illegible]	17/08/08	Sovia
14	Sebas marin	1041228675	-	-	-			[illegible]	-	-	-			[illegible]		/	/	/		[illegible]		/	/	/		[illegible]	05-05-05	
15	Andres marin	1113837522	-	-	-			Andres m.	-	-	-			Andres M.		/	/	/		Andres m.		/	/	/		Andres M.	03-03-09	
16	Kevin [illegible]	1145221[illegible]	-	-	-			[illegible]	-	-	-			[illegible]		/	/	/		[illegible]		/	/	/		[illegible]	05-06-2014	
17	Juan Esteban	1041232002	-	-	-			Juanes	-	-	-			Juanes		/	/	/		Juanes		/	/	/		Juanes	2016/2011	
18	Kelly marin		-	-	-			Kelly	-	-	-			Kelly		/	/	/		Kelly		/	/	/		Kelly		
19	Mª Antonia R		-	-	-			Baigosa	-	-	-			Baigosa		/	/	/		Baigosa		/	/	/		Baigosa	08-08-09	
20	Emily Perez	1040[illegible]	-	-	-			Emi	-	-	-			Emi		/	/	/		Emi		/	/	/		Emi	18/12/2011	Nueva EPS

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrena

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Mayo

CATEGORIA: Juvenil masculino

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable:

Hora de inicio: Hora de fi

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	SEMANAS																		Fecha de Nacimiento	E
			PRIMERA					FIRMA	SEGUNDA					FIRMA	TERCERA					FIRMA	CUARTA					FIRMA		
			L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V		L	M	M	J	V			
1	Sebastian cano	1041229635																										
2	Carlos Malón	1118857622																									03/03/2009	
3	Tomás Bustica A.	1041231992						Tomás						Tomás						Tomás						Tomás	09/06/2011	Nueva EPS
4	Britanny A. V.	1041232479						Britanny						Britanny						Britanny						Britanny	05/25/2012	Savia
5	Mª Fernanda Bolaño	1041232396						mafe						mafe						mafe						mafe	06/03/2012	Savia
6	Wendy Hoyo																										23/12/2013	Savia
7	Camila cordero	1041234163						Camila						Camila						Camila						Camila	16/08/2014	Savia
8	Yojan garcia	1041234127						yojan						yojan						yojan						yojan	03/25/2013	Savia
9	Dayana Garcia							Dayana						Dayana						Dayana							05/26/2013	Savia
10	Juan David R.							Juanda						Juanda						Juanda						Juanda	25/03/2013	Savia
11	Kevin Alexander	1042137911																									06/06/2014	
12	Geronimo osme	1038412006						Ocio						Ocio						Ocio						Ocio	13/12/2011	Nuevas EPS
13	Susez							Susez						Susez						Susez						Susez	02/23/2014	
14	Stefany																											Stefany
15	Salome							Stefany						Stefany						Stefany						Stefany		Salome
16	Alicia	1022216296						Salome						Salome						Salome						Salome	02/12/2016	Sofia
17	Sofia							Sofia						Sofia						Sofia						Sofia	17/06/2016	Sofia
18	Iliana							Iliana						Iliana						Iliana						Iliana	19/03/2016	Iliana
19	Valentina	1157244590																									17/01/2017	nueva
20	Ana sofia							Ana						Ana						Ana						Ana	octubre	

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrena

LISTADO DE ASISTENCIA ENTRENAMIENTOS

MES: Mayo

CATEGORIA: Juvenil

DEPORTE: Voleibol

Entrenador/Responsable:

Hora de inicio: Hora de fi

CONTROL DIARIO DE ASISTENCIA - SEMANAS

	Nombres y Apellidos	No. Documento de Identidad	PRIMERA L	M	M	J	V	FIRMA	SEGUNDA L	M	M	J	V	FIRMA	TERCERA L	M	M	J	V	FIRMA	CUARTA L	M	M	J	V	FIRMA	Fecha de Nacimiento
1	Katherin González	1007[illegible]305	/	/	/			Kathering.	/	/	/			Kathering	/	/	/			Kathering	/	/	/			Kathering	29/02/02
2	Taliana Cano S.	Taliana	/	/	/			Taliana	/	/	/			Taliana	/	/	/			Taliana	/	/	/			Taliana	23/10/10
3	Hanel Sofia Gallo H	1036942234	/	/	/			Hanel G	/	/	/			Hanel G	/	/	/			Hanel G	/	/	/			Hanel G	29/11/09
4	Daniela Cano	1096605671	/	/	/			D.C.R	/	/	/			D.C.R	/	/	/			D.C.R	/	/	/			D.C.R	17/09/09
5	Sarah Zuluaga	1041231532	/	/	/			Sarah.	/	/	/			Sarah.	/	/	/			Sarah.	/	/	/			Sarah	29/07/10
6	Laura Echavarría	1041232148	/	/	/			Laura	/	/	/			Laura	/	/	/			Laura	/	/	/			Laura	12/10/2011
7	Genesaret Quiñones	1093[illegible]532	/	/	/			Genesaret	/	/	/			Genesaret	/	/	/			Genesaret	/	/	/			Genesaret	18/08/2009
8	Angie Vanesa Quintero	1040[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	18/10/2010
9	Kirlerdys Rojas	3079461	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	[illegible]
10	Yetzabeth Moguea	1041236322	/	/	/			Yetzabeth Ry	/	/	/			Yetzabeth Ry	/	/	/			Yetzabeth Ry	/	/	/			Yetzabeth Ry	31/08/2010
11	Gabriela Hernandez	1020500759	/	/	/			Gabriela H	/	/	/			Gabriela H	/	/	/			Gabriela H	/	/	/			Gabriela H	25/09/2006
12	Marielys		/	/	/			Mari	/	/	/			Mari	/	/	/			Mari	/	/	/			Mari	17/04/06
13	Dailimar Garcia	3484935	/	/	/			Aleja	/	/	/			Aleja	/	/	/			Aleja	/	/	/			Aleja	9/01/2010
14	Sarita Ramirez	1036258076	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	9/12/2009
15	Ana Sofia Morales	1041231612	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	9/09/2010
16	Keidi Benitez	-	/	/	/			Keidi	/	/	/			Keidi	/	/	/			Keidi	/	/	/			Keidi	13/06/2013
17	Maria Alejandra	1041232705	/	/	/			Maria	/	/	/			Maria	/	/	/			Maria	/	/	/			Maria	10/05/2012
18	Manuela Franco	1023644[illegible]	/	/	/			mfm	/	/	/			mfm	/	/	/			mfm	/	/	/			mfm	03/12/2012
19	Luciana Ramirez	1041233093	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	/	/	/			[illegible]	05/07/2013
20	Luciana Gonzalez	1040[illegible]	/	/	/			Luciana	/	/	/			Luciana	/	/	/			Luciana	/	/	/			Luciana	[illegible]/10/17

Observaciones:

Firma supervisor:

Firma entrena

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1041232264
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-29
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-06-17
FECHA DE PAGO:	2026-05-29
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-05
PERÍODO SALUD:	2026-05
NÚMERO PLANILLA:	37209112
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37209112
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VA SII
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/07/2026

Buscar en el correo electrónico

12

Redactar

Mail

Recibidos 12

Chat

Destacados

Pospuestos

Meet

Enviados

Borradores 1

Categorías

Más

Etiquetas

Banco Agrario de Colombia

Aviso de transferencia interbancaria

:: Cuenta Origen

Titular:	**INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES EDU**
Número de cuenta:	******1366**
Moneda:	**$**
Tipo:	**Cuenta corriente**

:: Cuenta Destino

Titular:	**YESICA FERNANDA HOYOS ZULUAGA**
Número de cuenta:	******6149**
Moneda:	**$**
Tipo:	**Cuenta de ahorros**

:: Datos de la operación

Operador:	**ANGEL NORBEY GARCIA GIRALDO**
Concepto:	**CUARTOPAGOPS22M AYOYESICA**
Monto:	**$ 2722372,00**
Fecha:	**12/06/2026**

:: Resultado

Estado:	**Aprobada**
Referencia:	**1169373683**
Código:	**26262042**
Mensaje:	**Se aprobó la transacción correctamente**