

=====

IMDESEPAL	NIT. 000815002334	EGRESO No.	POC	58
Direccion CL 29 26 34 3ER PISO		Telefonos 602-2859522		

=====

2026 05 29 *****\$3,040,000.00

DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDES***** ** 1085940759




TRES MILLONES CUARENTA MIL PESOS M.CTE.*****

PAGAMOS A:		Nit. o C.C.	Ciudad			
DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDES		1085940759	PALMIRA			
T.	Egreso No.	Cheque No	Banco	Fecha	Centro Costo	Cpte Cnt
4	POC	58	023 OCCIDENTE	2026/05/29	General	20260502

LA SUMA DE :TRES MILLONES CUARENTA MIL PESOS M.CTE.*****

Detalle:	Subtotal....	3,040,000
PAGO FACT No 1096 CTA COBRO 5TA ACTA PARCIAL PRES SERV APOYO	Dcto.... %	
	R.fte... %	
	R.Ric... %	
	Iva Retenido	
	May Vlr Pago	
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES AL INSTITUTO MUNICIPAL	Valor Pago..	3,040,000

CUENTA	DESCRIPCION	BENEFICIARIO	DEBITO	CREDITO
11100501	BANCO DE OCCIDENTE 038-07538-		.00	3,040,000.00
240101	Bienes y servicios	DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDES	3,040,000.00	.00
TOTAL			3,040,000.00	3,040,000.00

Recibi Conforme	Preparado	Autorizado
		SC 
Cedula o Nit 1085940759.	MLF	JSC



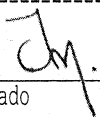
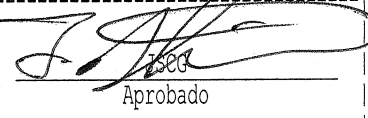
IMDESEPAL NIT. 815002334-0 Telefonos 602-2859522 Obligacion Contrainda: No. DSI 1096
 Contratista: DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDCR 24 6 151 3107529842 PALMIRA Pagina: 001
 Fra.Priv: 1096 T.D.:100 Fch.Fact.2026/05 /29 Fch.Vcto. 2026/06/29 NIT : 1085940759 PAGO:02 CREDITO
 Disponibilidad: PRESTACION DE Registro: 000018 Valor: 19200,000.00 Saldo: 3200,000.00 Sw-C:00

Rubro Ppptal	Descripcion	Valor
2320202008	Servicios Prestados a las Empresas y Servicios de Produccion	3200,000.00

Son :TRES MILLONES CUARENTA MIL PESOS M.CTE.*****	Subtotal	3200,000.00
	Retencion .00 %	
	Prounivalle 2.00 %	64,000.00
	Prohospital 1.00 %	32,000.00
	Justicia Fam .00 %	
	Adulto Mayor 2.00 %	64,000.00
	InderPalmira .00 %	
	Pro UniPacif .00 %	
	Iva .00 %	
	Reteiva .00 %	
	Reteica .00 %	
	TOTAL =>	3040,000.00

CUENTA	DESCRIPCION	TERCERO	DESTINO	CC	DEBITO	CREDITO
240101	Bienes y servicios					3040,000.00
24072201	REC.DE TERCEROS-ESTAMPILLA PROUNIVALLE					64,000.00
24072202	REC.A FAVOR TERCEROS-ESTAMPILLA PROHOSPITAL					32,000.00
24079004	OTROS REC.TERCEROS-ESTAMPILLA ADULTO MAYOR					64,000.00
510806	CONTRATOS DE PERSONAL TEMPORAL				3200,000.00	

T O T A L E S | 3200,000.00 | 3200,000.00

Preparado  |
 Elaborado MLF  |
 Revisado DJM  |
 Aprobado 



IMDESEPAL

NIT: 815002334-0

Tel. 6022859522

Email. 815002334@repciondefacturas.co

Autorización No. 18764103977195 válida desde 30/12/2025 hasta 30/12/2027 rango desde DSI-1001 hasta DSI-2500.

Proveedor: DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDES
NIT: 1085940759-4
Dirección: CR 24 6 151, Palmira, Valle Del Cauca, Colombia, CP 763533
Teléfono:
Email:
Forma de pago: Crédito
Medio de Pago: Consignación bancaria
Total de Lineas: 1

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

DSI1096

MONEDA: COP Colombia, Pesos
HORA EMISIÓN: 12:26:44
FECHA FIRMADO: 29/05/2026 11:58:35

FECHA DE EMISIÓN **FECHA DE VENCIMIENTO**

DÍA	MES	AÑO	DÍA	MES	AÑO
29	05	2026	29	06	2026

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	1	PREST SERV PROF DE APOYO CTA COBRO 5TA ACTA PARCIAL Fecha de Compra: 29/05/2026 Tipo periodo: Acumulado semanal	NAR	1,00	\$3.200.000,00		0,00	\$3.200.000,00

SON: (tres millones doscientos mil pesos) CUDS : 27f36c72c8b0867063e08b4247339bc5898c0ec311e0bce82712ab99c52e96af4d6edb4e4dd738f390b05890673e2d48	Subtotal:	\$3.200.000,00
	Cargos:	\$0.00
	Descuento:	\$0.00
	Total:	\$3.200.000,00

Firma Digital: hWv7F6bR+sBK2y5C+gmIbqQNXuWuf6m6cLWcDjOE6OZP0bmTxqZzp4M/KuWoc1
OGSGd9uM+xpLanDpXL+vI4Up206+KEXLxrymVKApa0rPmq
+OFJNaby3SpGnk oUEqJxMmmOTH2ly8+HeaMj/mG8zJqSRWsw0vbel9ozXJkbeA6fLzLIsBbW0zGu q0J2YEVEQibGHdscidP1/urREtrJ5d6UXw
YnwIKC83zg9FWrit+XJ3875+sSFms lumovkZICQ4VDX1BB44QKrEkyXVIFZGxxYGLizhy6OGZsfY8B9PzsGn7C+e/96n Tl29q5vPoo09bn7yOM7a
OQ==

Representación impresa de Documento soporte en adquisiciones efectuadas a no obligados a facturar





Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

WWW.BANCODEOCCIDENTE.COM.CO

Consulta y Anulación de Pagos y Débitos

Empresa: IMDESEPAL
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 815002334
Generado por: JAIME STEVEN CELORIO

A continuación el detalle de: Resumen - Consultar

Detalle

Beneficiario/Cliente a Debitar	DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDES	Nro. Producto Destino	160957143
Nro. Identificación	1085940759	Entidad Financiera	BANCO AV VILLAS
Tipo Producto Origen	Cuenta Corriente	Nro. Comprobante	58
Nro. Producto Origen/Recaudador	038075388	Forma de pago	Abono Cuenta Entidad AVAL
Fecha Pago/Débito	2026/05/29	Aviso al beneficiario	N
Fecha Transacción	2026/05/29	Estado de Aviso	-
Valor Transacción	\$3,040,000.00	Fecha de Aviso	-
Comisión	-	Medio Utilizado	-
IVA	-	Nro. Transacción	038F0422614900RR
Estado	EXT	Información Adicional	-
Descripción de Estado	Exitoso	Fecha Cobro	2026/05/29
Causal de Rechazo	-	Nro. Factura	CTO
Nro. Control	OE3004IK3U	Oficina Pago	-
Tipo Producto Destino	Cuenta Ahorros	Usuario Creador	Dolly Johana Mosquera Vargas



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira
NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.:	No. 310-08-20-01-007-2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE PALMIRA - IMDESEPAL, CON EL FIN DE FORTALECER, ACOMPAÑAR Y REALIZAR LA GESTION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS REQUERIDOS PARA LA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LAS PLAZAS DE MERCADO Y DEL AMUEBLAMIENTO URBANO A CARGO DE LA ENTIDAD.
NOMBRE Y DOCUMENTO DEL CONTRATISTA:	DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDES C.C. 1.085.940.759
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 19.200.000
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	SUPERVISOR: JHON FREDDY CEDEÑO JAMIOY CARGO: ADMINISTRADOR DE PLAZAS DE MERCADO Y PARQUES
FECHA DE INICIO:	26 DE ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 DE JUNIO DE 2026
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	No. 05 acta Parcial
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	\$ 3.200.000

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419
Email: info@imdesepal.gov.co
Código Postal 763533



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira
NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. Obligación Específica: Revisar la documentación presentada por los arrendatarios y por la comunidad en general, verificando su integridad, consistencia y cumplimiento de los requisitos establecidos para la gestión administrativa y financiera de las plazas de mercado y del amueblamiento urbano a cargo del Instituto.

Actividad Ejecutada: El contratista durante el periodo reportado, no se llevó a cabo la recepción ni revisión de documentación de arrendatarios. Lo anterior, debido a que el proceso se encuentra suspendido temporalmente a la espera de la definición técnica del aforo y la culminación de las etapas constructivas del Proyecto Nuevas Galerías y/o Plazas de Mercado.

Registro o Evidencia de la Actividad: N/A

Ubicación del registro o evidencia: N/A

2. Obligación Específica: Realizar la revisión, análisis y elaboración de las respuestas a las PQRS relacionadas con los procesos administrativos y financieros, garantizando su adecuada proyección y el trámite

Actividad Ejecutada: El contratista realizó la revisión, análisis y elaboración de las respuestas de PQRS mediante Informe T.R.D.311-04-02-146-05-2026

Registro o Evidencia: Informe T.R.D.311-04-02-146-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [40. INFORME DE SEGUIMIENTO DE PQRS MES DE ABRIL T.R.D.311-04-02-146-05-2026.pdf](#)

3. Obligación Específica: Proyectar los documentos requeridos para adelantar el cobro de la cartera a los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y a los aprovechadores de los módulos ubicados en los parques asignados, garantizando soporte adecuado para la gestión administrativa y financiera del Instituto.

Actividad Ejecutada: El contratista proyectó los documentos requeridos para adelantar el cobro de la cartera a los arrendatarios de las Plazas de Mercado y Parque la Factoría para la Gestión de cartera y



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira
NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

sustentado en el Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [41. SEGUIMIENTO Y REPORTE DE OBLIGACIONES CORTE ABRIL T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

4. Obligación Específica: Realizar el seguimiento y reporte de las obligaciones vencidas de los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y de los aprovechadores de los módulos en los parques asignados, consolidando la información necesaria para la gestión administrativa y financiera del Instituto.

Actividad Ejecutada: El contratista realizó el seguimiento y reporte de las obligaciones vencidas de los arrendatarios de los locales de plazas y aprovechadores Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [42. SEGUIMIENTO Y REPORTE DE OBLIGACIONES CORTE ABRIL T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

5. Obligación Específica: Elaborar, revisar y hacer seguimiento a los acuerdos de pago relacionados con las obligaciones derivadas de las plazas de mercado y del amueblamiento urbano, garantizando su adecuada gestión y cumplimiento.

Actividad Ejecutada: El contratista revisó e hizo seguimiento a los acuerdos de pago relacionados con las obligaciones derivadas de las plazas de mercado, En coordinación con la oficina jurídica y la administración de plazas de mercado Informe T.R.D.311-04-02-160-05-2025

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-160-05-2025

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias [44. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE PAGO -.pdf](#)

6. Obligación Específica: Realizar las novedades mensuales derivadas de la modificación, suspensión o activación de la facturación de los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira
NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

y de los aprovechadores de los módulos en los parques asignados, garantizando la actualización oportuna de la información administrativa y financiera.

Actividad Ejecutada: El contratista realizo un informe haciendo la novedad mensual derivada de las activaciones facturación de algunos arrendatarios de la plaza auxiliar reubicados temporalmente en las instalaciones de la plaza central de mercado

Registro o Evidencia de la Actividad: **Registro o Evidencia de la Actividad:** Informe T.R.D.311-04-02-122-04-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [43. INFORME DE CARTERA MES VENCIDO ABRIL 2026 - T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

7. Obligación Especifica: Elaborar y presentar un informe mensual sobre la gestión de la cartera, consolidando los avances, novedades y resultados obtenidos en el periodo.

Actividad Ejecutada: El contratista elaboro y presento un informe mensual sobre la Gestión de la cartera mediante T.R.D. 311-04-02-148-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-122-04-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [43. INFORME DE CARTERA MES VENCIDO ABRIL 2026 - T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

8. Obligación Especifica: Todas las demás actividades que se deriven del objeto del contrato.

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento en la entrega de circulares para Capacitación del área SST dirigida a los comerciantes mediante Informe T.R.D.311-04-02-149-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-149-05-2026



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira
NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [45. INFORME ENTREGA DE CIRCULARES CONVOCATORIA CAPACITACIONES SST PLAZAS DE MERCADO T.R.D.311-04-02-149-05-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento en la bodega donde están reubicados los comerciantes de la Plaza Auxiliar – Campesina, campesinos y demás T.R.D.311-04-02-150-05-2026

Registro o Evidencia: Informe T.R.D.311-04-02-150-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [46. INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO 09 DE MAYO - T.R.D.311-04-02-150-05-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento en Reunión de Transparencia en articulación con la Gobernación del Valle T.R.D.310-01-50-01-030-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.310-01-50-01-030-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [8. Actividad Ocho](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, asistiendo a Capacitación de análisis de Datos T.R.D.311-05-01-004-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Acta T.R.D.311-05-01-004-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [48. ACTA CAPACITACION ANALISIS DE DATOS T.R.D.311-05-01-004-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando Informe de Lanzamiento FIC TRD 311-04-03-336-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe TRD 311-04-03-336-05-2026



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira
NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [49. INFORME LANZAMIENTO FIC - CAMARA DE COMERCIO TRD 311-04-03-336-05-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento al área Psicológica a una charla de estrés en el Parque la Factoria

Registro o Evidencia de la Actividad: Acta

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [8. Actividad Ocho](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, haciendo acompañamiento a Capacitaciones del área de SST, dirigidas a los comerciantes T.R.D.311-04-01-110-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-01-110-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [51. ACOMPAÑAMIENTO CAPACITACIONES SST.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, haciendo acompañamiento a reunión de Frente de Seguridad en el Teatro Materon Acta T.R.D. 310-01-50-01-034-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Acta T.R.D. 310-01-50-01-034-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [52 ACTA FRENTE DE SEGURIDAD - T.R.D. 310-01-50-01-034-2026.pdf](#)

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS

(En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)

N/A



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira
NIT. 815.002.334-0

INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES

<p>PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL</p>	<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 9503809060 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios PROFESIONALES AL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE PALMIRA - IMDESEPAL, CON EL FIN DE FORTALECER, ACOMPAÑAR Y REALIZAR LA GESTION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS REQUERIDOS PARA LA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LAS PLAZAS DE MERCADO Y DEL AMUEBLAMIENTO URBANO A CARGO DE LA ENTIDAD.</p> <p>No. 310-08-20-01-007-2026, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, los Decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753 de 2015 art 135.</p>
<p>CONTRATISTA</p>	<p>FIRMA: </p>

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1085940759		GOMEZ BENAVIDES DAYANA MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 24 # 6 - 151	PALMIRA-VALLE	2859595	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05		9503809060	I	2026/06/16			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$10,600			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$10,600			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	
Ciudad: PALMIRA Depto: VALLE (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$10,600			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	
1	CC 1085940759	GOMEZ DAYANA	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS010	30	\$1,750,905	\$218,900	CCF57	30	\$1,750,905	\$10,600	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200	30		\$0	\$0	
Total	Afiliados(1)				\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$1,750,905	\$10,600			\$1,750,905	\$9,200			\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1085940759		GOMEZ BENAVIDES DAYANA MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Cra 24 # 6 - 151	PALMIRA-VALLE	2859595	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05		9503809060	I	2026/06/16			0	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$0	\$0	\$9,200	
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$10,600	\$0	\$0	\$10,600	
COMFANDI	CCF57	890,303,208	5	1	\$10,600	\$0	\$0	\$10,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900	
TOTAL				1	\$518,900	\$0	\$0	\$518,900	



Resumen de pago

Descripción de compra

Pago de la Planilla de aportes con clave:
9503809060

Tienda

APORTES EN LINEA

Estado de la transacción

Transacción exitosa

Fecha de la transacción

25 de mayo de 2026 a las 2:48 p. m.

CUS

335226711

Referencia Nequi

M12550943

¿Cuánto?

\$ 518.900,00

Valor de los impuestos

\$ 0,00

Número de referencia 1

181.56.138.210

Número de referencia 2

CC

Número de referencia 3

1085940759

Factura de comercio

9503809060

Tu plata salió de:



Disponible



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

Fecha:	29	de	MAYO	de	2026
--------	----	----	------	----	------

INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO	
CONTRATO NUMERO:	No. 310-08-20-01-007-2026
NOMBRE Y DOCUMENTO DEL CONTRATISTA:	DAYANA MARISOL GOMEZ BENAVIDES C.C. 1.085.940.759
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES AL INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE PALMIRA - IMDESEPAL, CON EL FIN DE FORTALECER, ACOMPAÑAR Y REALIZAR LA GESTION DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS REQUERIDOS PARA LA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LAS PLAZAS DE MERCADO Y DEL AMUEBLAMIENTO URBANO A CARGO DE LA ENTIDAD.
VALOR DEL CONTRATO:	DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS. (\$19.200.000,00)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026
FECHA DE INICIO:	26 de Enero 2026
FECHA DE TERMINACION:	30 DE JUNIO DE 2026
FORMA DE PAGO:	CUOTAS PARCIALES
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR DEL CONTRATO:	SUPERVISOR: JHON FREDDY CEDEÑO JAMIOY CARGO: ADMINISTRADOR DE PLAZAS DE MERCADO Y PARQUES
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	QUINTA ACTA PARCIAL

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

El presente informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales específicas, evidenciadas a través de las actividades desarrolladas durante el la quinta acta parcial de 2026. Como resultado del seguimiento efectuado, se concluye que dichas obligaciones fueron ejecutadas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES, COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

<p>Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.</p>	<p>OBLIGACIONES CONTRACTUALES</p> <ol style="list-style-type: none">1. Revisar la documentación presentada por los arrendatarios y por la comunidad en general, verificando su integridad, consistencia y cumplimiento de los requisitos establecidos para la gestión administrativa y financiera de las plazas de mercado y del amueblamiento urbano a cargo del Instituto.2. Realizar la revisión, análisis y elaboración de las respuestas a las PQRS relacionadas con los procesos administrativos y financieros, garantizando su adecuada proyección y el trámite oportuno por parte del Instituto.3. Proyectar los documentos requeridos para adelantar el cobro de la cartera a los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y a los aprovechadores de los módulos ubicados en los parques asignados, garantizando soporte adecuado para la gestión administrativa y financiera del Instituto.4. Realizar el seguimiento y reporte de las obligaciones vencidas de los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y de los aprovechadores de los módulos en los parques asignados, consolidando la información necesaria para la gestión administrativa y financiera del Instituto.5. Elaborar, revisar y hacer seguimiento a los acuerdos de pago relacionados con las obligaciones derivadas de las plazas de mercado y del amueblamiento urbano, garantizando su adecuada gestión y cumplimiento.6. Realizar las novedades mensuales derivadas de la modificación, suspensión o activación de la facturación de los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y de los aprovechadores de los módulos en los parques asignados, garantizando la actualización oportuna de la información administrativa y financiera.	
---	--	--

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

	<p>7. Elaborar y presentar un informe mensual sobre la gestión de la cartera, consolidando los avances, novedades y resultados obtenidos en el periodo.</p> <p>8. Todas las demás actividades que se deriven del objeto del contrato.</p>	
Porcentaje de Cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales del mes de MAYO DEL 2026	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	83.33%

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN

1. Obligación Específica: Revisar la documentación presentada por los arrendatarios y por la comunidad en general, verificando su integridad, consistencia y cumplimiento de los requisitos establecidos para la gestión administrativa y financiera de las plazas de mercado y del amueblamiento urbano a cargo del Instituto.

Actividad Ejecutada: El contratista durante el periodo reportado, no se llevó a cabo la recepción ni revisión de documentación de arrendatarios. Lo anterior, debido a que el proceso se encuentra suspendido temporalmente a la espera de la definición técnica del aforo y la culminación de las etapas constructivas del Proyecto Nuevas Galerías y/o Plazas de Mercado.

Registro o Evidencia de la Actividad: N/A

Ubicación del registro o evidencia: N/A

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

2. Obligación Específica: Realizar la revisión, análisis y elaboración de las respuestas a las PQRS relacionadas con los procesos administrativos y financieros, garantizando su adecuada proyección y el trámite

Actividad Ejecutada: El contratista realizó la revisión, análisis y elaboración de las respuestas de PQRS mediante Informe T.R.D.311-04-02-146-05-2026

Registro o Evidencia: Informe T.R.D.311-04-02-146-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [40. INFORME DE SEGUIMIENTO DE PQRS MES DE ABRL T.R.D.311-04-02-146-05-2026.pdf](#)

3. Obligación Específica: Proyectar los documentos requeridos para adelantar el cobro de la cartera a los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y a los aprovechadores de los módulos ubicados en los parques asignados, garantizando soporte adecuado para la gestión administrativa y financiera del Instituto.

Actividad Ejecutada: El contratista proyectó los documentos requeridos para adelantar el cobro de la cartera a los arrendatarios de las Plazas de Mercado y Parque la Factoría para la Gestión de cartera y sustentado en el Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [41. SEGUIMIENTO Y REPORTE DE OBLIGACIONES CORTE ABRIL T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

4. Obligación Específica: Realizar el seguimiento y reporte de las obligaciones vencidas de los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y de los aprovechadores de los módulos en los parques asignados, consolidando la información necesaria para la gestión administrativa y financiera del Instituto.

Actividad Ejecutada: El contratista realizó el seguimiento y reporte de las obligaciones vencidas de los arrendatarios de los locales de plazas y aprovechadores Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-147-05-2026



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [42. SEGUIMIENTO Y REPORTE DE OBLIGACIONES CORTE ABRIL T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

5. Obligación Específica: Elaborar, revisar y hacer seguimiento a los acuerdos de pago relacionados con las obligaciones derivadas de las plazas de mercado y del amueblamiento urbano, garantizando su adecuada gestión y cumplimiento.

Actividad Ejecutada: El contratista reviso e hice seguimiento a los acuerdos de pago relacionados con las obligaciones derivadas de las plazas de mercado, En coordinación con la oficina jurídica y la administración de plazas de mercado Informe T.R.D.311-04-02-160-05-2025

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-160-05-2025

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias [44. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE PAGO -.pdf](#)

6. Obligación Específica: Realizar las novedades mensuales derivadas de la modificación, suspensión o activación de la facturación de los arrendatarios de los locales de las plazas de mercado y de los aprovechadores de los módulos en los parques asignados, garantizando la actualización oportuna de la información administrativa y financiera.

Actividad Ejecutada: El contratista realizo un informe dirigido al Director Jaime Steven Celorio y al Área Jurídica Alexander paredes, haciendo la novedad mensual derivada de la activaciones facturación de algunos arrendatarios de la plaza auxiliar reubicados temporalmente en las instalaciones de la plaza central de mercado

Registro o Evidencia de la Actividad: Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-122-04-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [43. INFORME DE CARTERA MES VENCIDO ABRIL 2026 - T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

7. Obligación Específica: Elaborar y presentar un informe mensual sobre la gestión de

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

la cartera, consolidando los avances, novedades y resultados obtenidos en el periodo.

Actividad Ejecutada: El contratista elaboro y presente un informe mensual sobre la Gestión de la cartera mediante T.R.D. 311-04-02-148-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-122-04-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [43. INFORME DE CARTERA MES VENCIDO ABRIL 2026 - T.R.D 311-04-02-147-05-2026.pdf](#)

8. Obligación Especifica: Todas las demás actividades que se deriven del objeto del contrato.

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento en la entrega de circulares para Capacitación del área SST dirigida a los comerciantes mediante Informe T.R.D.311-04-02-149-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-02-149-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [45. INFORME ENTREGA DE CIRCULARES CONVOCATORIA CAPACITACIONES SST PLAZAS DE MERCADO T.R.D.311-04-02-149-05-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento en la bodega donde están reubicados los comerciantes de la Plaza Auxiliar – Campesina, campesinos y demás T.R.D.311-04-02-150-05-2026

Registro o Evidencia: Informe T.R.D.311-04-02-150-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [46. INFORME DE ACOMPAÑAMIENTO 09 DE MAYO - T.R.D.311-04-02-150-05-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento en Reunión de Transparencia en

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

articulación con la Gobernación del Valle T.R.D.310-01-50-01-030-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.310-01-50-01-030-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias - [8. Actividad Ocho](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, asistiendo a Capacitación de análisis de Datos T.R.D.311-05-01-004-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Acta T.R.D.311-05-01-004-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [48. ACTA CAPACITACION ANALISIS DE DATOS T.R.D.311-05-01-004-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando Informe de Lanzamiento FIC TRD 311-04-03-336-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe TRD 311-04-03-336-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [49. INFORME LANZAMIENTO FIC - CAMARA DE COMERCIO TRD 311-04-03-336-05-2026.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, realizando acompañamiento al área Psicológica a una charla de estrés en el Parque la Factoria

Registro o Evidencia de la Actividad: Acta

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [8. Actividad Ocho](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, haciendo acompañamiento a Capacitaciones del área de SST,



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

dirigidas a los comerciantes T.R.D.311-04-01-110-05-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Informe T.R.D.311-04-01-110-05-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [51. ACOMPAÑAMIENTO CAPACITACIONES SST.pdf](#)

Actividad Ejecutada: El contratista cumplió con las demás actividades que se deriven del objeto del contrato, haciendo acompañamiento a reunión de Frente de Seguridad en el Teatro Matern Acta T.R.D. 310-01-50-01-034-2026

Registro o Evidencia de la Actividad: Acta T.R.D. 310-01-50-01-034-2026

Ubicación del registro o evidencia: Digital OneDrive Administrativo Plazas – Marisol – Carpeta Evidencias – [52 ACTA FRENTE DE SEGURIDAD - T.R.D. 310-01-50-01-034-2026.pdf](#)

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente contractual físico y electrónico se encuentra actualizado y cumple con las normas de gestión documental y de calidad.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA

Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: Los documentos del proceso contractual se encuentran publicados en el SECOP.

El contratista acredita el cumplimiento de sus obligaciones en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normativa ambiental y demás disposiciones

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

aplicables de acuerdo con la naturaleza del contrato. Para el pago de la segunda (2ª) cuota, el contratista adjunta la planilla **No. 9503809060** y el comprobante de pago **No. 335226711**, correspondientes a la quinta acta parcial de 2026.

De conformidad con lo establecido en la cláusula tercera del contrato, así como en los Decretos 1273 del 23 de julio de 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753 de 2015 (artículo 135), y demás disposiciones contractuales aplicables incluyendo la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015, se verifica que el objeto contractual se ha ejecutado conforme a lo establecido.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE				
	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	000017	2320202008	26/01/2026	\$19.200.000
Registro Presupuestal	000018	2320202008	26/01/2026	\$19.200.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$ 3.200.000	\$ 16.000.000	\$ 3.200.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: N/A

Diligenciar en caso de adiciones por valor

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	N/A	N/A	N/A	N/A
Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO JURIDICO

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533



Instituto Municipal para el Desarrollo Social y Económico de Palmira

NIT. 815.002.334-0

INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN.

El seguimiento jurídico del contrato tiene como propósito verificar que su ejecución se ajuste plenamente al contenido contractual y a la normatividad aplicable. Para ello, se observan las disposiciones previstas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2011, la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015, entre otras normas que integran el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.

El contrato se está ejecutando conforme a lo pactado por las partes y en armonía con el marco jurídico vigente, las directrices y manuales expedidos por Colombia Compra Eficiente, la jurisprudencia y doctrina relevantes, así como las normas técnicas de calidad y los lineamientos de gestión documental aplicables.

CERTIFICACIÓN

Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades ejecutadas descritas en el informe de gestión correspondientes a la quinta acta parcial de 2026 según lo pactado en el contrato en mención para la vigencia respectiva.

Se autoriza el pago correspondiente a la quinta acta parcial de 2026, al verificarse el cumplimiento de las actividades asignadas.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta a los Veintinueve (29) días del mes de Mayo del año 2026.

Nombre: Jhon Freddy Cedeño Jamioy

Cargo: Administrador de Plazas y Parques

Calle 29 No. 26 - 34 Gran Centro Comercial Villa de las Palmas, tercer piso -
Barrio Centro - Tel. 2859522 Celular: 300-5037419

Email: info@imdesepal.gov.co

Código Postal 763533