ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

4143.012.26.006

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

1. NOMBRE DEL PROYECTO

Gestión Anual Escolar

2. DEPENDENCIA SOLICITANTE Y SUPERVISORA DEL PROCESO

Rectoría

3. TIPO DE CONTRATACIÓN

Elija una de las siguientes opciones de acuerdo con el tipo de contratación y la necesidad.

CONSULTORÍA ____	CONVENIOS:	Asociación ____ Cooperación ____	CONTRATOS DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA ____	
CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS ____	CONTRATOS IMPULSO ACTIVIDADES DE INTERÉS PÚBLICO (Decreto 777 de 1992) ____		COMPRAVENTA __X__	
SUMINISTROS ___	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Profesionales ___ Apoyo ____	SEGUROS ____	OTROS _____ CUAL _____ _____

4. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

Oportunidad: La institución Educativa Villacolombia requiere de Compra de tóner para impresoras, cartuchos para fotocopiadora, repuesto para fotocopiadora, mantenimiento de fotocopiadoras impresoras, en su deber funcional y administrativo la institución necesita para su habitual funcionamiento como impresión de boletines, copias, circulares y demás informes de la prestación de este servicio, *conforme a la invitación pública y otros elementos que la institución educativa requiera*

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

5. PERFIL Y CONDICIONES DE EXPERIENCIA.

Persona natural o jurídica en capacidad de realizar los suministros

6. ¿HACE PARTE DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES (PAA) Y ESTAN IDENTIFICADOS LOS BIENES Y/O SERVICIOS?

SI [X] NO [ ]

7. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

7.1 Objeto: Compra de tóner para impresoras, cartuchos para fotocopiadora, repuestos para fotocopiadoras e impresoras, mantenimientos de fotocopiadoras e impresoras de la Institución Educativa Villacolombia.

Item	Detalle
1	Cartucho Toner Kyocera FS 4020-TK 362 MP 4002
2	Cartucho Toner Kyocera MP3655- TK 3182
3	Toner HP 1102(85ª)
4	Toner HP 130 (217ª)
5	Toner HP 1102(83ª)
6	Cartucho fotocopiadora MP 5002
7	Mantenimiento de la Kyocera 5000
8	Mantenimiento de la Kyocera FS 4000
9	Mantenimiento hp Laser M 130

7.2 Especificaciones:

7.3. Plazo de contrato: Cinco (5) meses *7.4. Valor $6.000.000.oo* *7.5. Forma de Pago: será cancelado de acuerdo recibido a satisfacción y una vez se autorice la facturación en no más de tres cuotas.* *7.6. Obligaciones específicas. Suministrar lo referente al objeto del contrato, una vez se haga el pedido.* *7.7. Obligaciones Generales del contratista: dar cumplimiento al objeto contractual.* *7.8. Actividades del contrato: el contratista Suministrara con forme al objeto los pedidos para el normal funcionamiento de la Institución.*

7.9. Lugar de Ejecución del contrato: Los suministros serán recibidos en la carrera 12 E No 48-36 en la sede Principal de la IE Villacolombia, en los tiempo acordados entre contratante y contratista.

8. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

Decreto 4791/2008 compilado en el decreto 1075 de 2015, Reglamento interno del Consejo Directivo

9. SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA CONTRACTUAL

La supervisión será realizada por parte de la Institución educativa con personal interno.

El proyecto necesita	Supervisión	X	Interventoría	

10. ANÁLISIS ECONOMICO DEL SECTOR Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Cuenta con análisis del sector?	Si	x	No	

1. El requerimiento del suministro se encuentra programado en el POAI, PAA y PAC de conformidad a la necesidad de la institución educativa en el proyecto de gestión anual escolar.
2. se garantiza que los suministros se ofrecen a precios del mercado toda vez que se invitó a presentar propuestas y/o se consultaron los precios del mercado local.

11. RECURSOS

Elegir una de las opciones según el origen de los recursos.

Inversión		Funcionamiento	x
Otros		Cual	

12. INFORMACIÓN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.

ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Número: *CDP No.* 000021
Fecha de Expedición: 03 de junio de 2026
Fecha de vencimiento: 31 de diciembre de 2026
Valor: $6.000.000.oo
Compromiso que respalda: No. Apropiación presupuestal: 2.1.2.02.01.003.01, 2.1.2.02.02.008.06

13. SOPORTE QUE PERMITA LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

Teniendo en cuenta la naturaleza y el objeto del contrato, la Institución determina la no exigencia de póliza de cumplimiento, entendiéndose que para el pago se exige recibido a satisfacción de los elementos o materiales pedidos. Decreto 1082 de 2015

14.

CARGA TRIBUTARIA ASOCIADA A LA CONTRATACION DE SUMINISTROS			
Refetuenfe x Compras	2.5%Declarantes y 3.5% No declarantes	del valor del contrato	
ESTAMPILLAS			
Prounivalle	2%	del valor del contrato	
Pro desarrollo	1%	del valor del contrato	
Pro hospitales	1%	del valor del contrato	
Pro universidad del Pacifico	0.5	del valor del contrato	
Pro adulto Mayor	2.0%	del valor del contrato	
Tasa Prodeporte	2.0	del valor del contrato	
Pro justicia familiar	2.0%	Del valor del contrato	
ICA (Municipio de Santiago de Cali			
ICA	7.7 X1000	del valor del contrato	

Cordialmente,



PATRICIA RAMIREZ ECHEVERRI
Rectora Institución Educativa Villacolombia

Elaboró: Adriana Domelin Velasco/Auxiliar Admitistrativo 6
Reviso: Patricia Ramirez Echeverri /Rectora