



Clase Documento: RE Factura LogisiticaMM Fecha de Contabilización: 04.06.2026
Referencia Del Documento: PAGO 3 Fecha Impresión de Factura: 04.06.2026
Centro Gestor: 1103 Nombre de la Dependencia: S. GENERAL Y DE CERCANÍA AL
Fondo: 1-0500 Nombre del Fondo: Ingreso Corriente de Libre Destinación
Verificado por: AMFORERO Documento RPC: 4600033870
NIT del Tercero: 1072495382 Código del Tercero: 2300035378
Nombre del Tercero: JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 3 DE 10 SGCC-CD-PSP-256-2026

VALOR BRUTO FACTURA: SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS \$ 7.725.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401020017	31	proyectos de inversi	XACREEDOR/DEUDOR	7.519.000-
002	5108010001	81	Remuneracion Servi	2120202008	7.725.000
003	2440800009	50	Est. Adulto Mayor	XRETENCION/DEDUCCION09	29.000-
004	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	52.000-
005	2440800003	50	Est. Procultura	XRETENCION/DEDUCCION09	14.000-
006	2440800001	50	Est. Prodesarrollo	XRETENCION/DEDUCCION09	29.000-
007	2440800002	50	Est. Proelectrificac	XRETENCION/DEDUCCION09	3.000-
008	2440800004	50	Est. Prohospitales	XRETENCION/DEDUCCION09	29.000-
009	2436150000	50	Rte Empleados 383 ET	XRETENCION/DEDUCCION09	28.000-
010	2440800007	50	Est. U. Cundinamarca	XRETENCION/DEDUCCION09	22.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Estampilla Bienestar del Adulto Mayor - Bienestar del Adulto Mayor 2%	1.440.120	29.000-
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	6.828.220	52.000-
ProCultura (Con Cuantía) Estampilla - ProCultura (Con Cuantía) 1%	1.440.120	14.000-
ProDesarrollo Estampilla - Prodesarrollo 2%	1.440.120	29.000-
Proelectrificación Estampilla Monto Fijo - ProElectrificación rural del 0.2%	1.440.120	3.000-
ProHospitales Estampilla - ProHospitales 2%	1.440.120	29.000-
Retención Honorarios - Ret. >95 hast 150 19% Ley 2010 de 12-19	145.635	28.000-
Universidad de Cundinamarca. - Universidad de Cundinamarca 1.5	1.440.120	22.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 206.000

VALOR NETO A PAGAR: SIETE MILLONES QUINIENTOS DIECINUEVE MIL PESOS \$ 7.519.000

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

ENTIDAD CERTIFICADA



CO-9C-CER03297 ST-CER66785 CO-SI-CER1017570

@CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321

www.cundinamarca.gov.co

NIT 899999114-0



GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA

CÓDIGO: E-GCCP-FR-033

VERSIÓN: 06

RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS

FECHA: 04/09/2025

El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.



Table with columns for FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN and FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones), with sub-columns for Dia, Mes, Año.

Table with columns for SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA, SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO, SECCIÓN PRESUPUESTAL, and a numerical value 1103.

Table with columns for CONTRATO N°, PRINCIPAL, ADICIÓN, VIGENCIA FUTURA, PASIVO EXIGIBLE, CONTRATISTA - BENEFICIARIO, and CÉDULA O NIT.

Table with columns for DIRECCIÓN, CORREO, and TELÉFONO.

Table with columns for VDA SUBIA NORTE FINCA STA CECI, JUANCHO0226@GMAIL.COM, and 3235872162.

Table with columns for SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*, NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO, and CÉDULA O NIT TERCERO.

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS PROCESOS FINANCIEROS, PRESUPUESTALES Y CONTABLES DE LA SECRETARÍA DE VIVIENDA, CONTRIBUYENDO AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.

CLÁUSULA 6 - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente Contrato corresponde a la suma de SETENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$77.250.000) M/CTE, incluidos los impuestos a que haya lugar. La Secretaría General y de cercanía al Ciudadano pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal No 7100074429 del 02 de enero de 2026 expedido por el Director de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda del Departamento de Cundinamarca.

Table with columns for FONDO DEL PAGO A REALIZAR, 1-0500, NOMBRE DEL FONDO, Ingreso Corriente de Libre Destinación, VALOR DEL PAGO, and \$7.725.000.

Table with columns for PAGO N°, 3, DE, 10, BANCO, Bancolombia.

Table with columns for CUENTA N°, 26495007919, and Ahorros.

Table with columns for NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN, VALOR, ANTIPO, and VALOR. Includes rows for DEPARTAMENTO and ADICIÓN DEPARTAMENTO.

Table with columns for REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA and CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL.

Table with columns for EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO, SI, X, FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA, and other contract details.

Table with columns for NOVEDADES AL CONTRATO, Suspensión, Cesión, Terminación Anticipada, Cambio de supervisión, Embargo, No aplica, and X.

OBSERVACIONES (si se requiere)

Table with columns for SUPERVISOR/INTERVENTOR, ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN, and ORDENADOR DEL GASTO.

Table with columns for NOMBRE, CARGO Y DEPENDENCIA, and FIRMA for the Supervisor, Area, and Orderer.

Hernán Rubio Mayo 28-26



Gobernación de Cundinamarca

Bogotá D.C., 28 de Mayo de 2026

Doctor

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS

Jefe oficina asesora Jurídica

SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO GOBERNACIÓN DE
CUNDINAMARCA

Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No. 03 del Contrato No.
SGCC-CD-PSP-256-2026

Respetado doctor:

Comedidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ, identificada con cédula N°1.072.495.382 por valor de \$7.725.000 para el trámite del pago número 3 de 10, así:

1. Recibido A Satisfacción Y Certificado Para Pago De Contratos/Convenios (A-Gc-Fr033).
2. Certificación Bancaria
3. Oficio Remisorio
4. Informe de Supervisa
5. Cuenta de Cobro
6. Informe De Actividades
7. Planilla de Seguridad Social
8. Validacion de planilla
9. Pantallazo SECOP II

Cordialmente,


LINO ROBERTO POMBO TORRES
SECRETARIO DE VIVIENDA




**General y de Cercanía
al Ciudadano**

Gobernación de Cundinamarca •••

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Central Piso 9.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 7490000

/CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025


INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-256-2026	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe 3	Informe Final <u> / </u>
Periodo del Informe: Del 14.03.2026 hasta el 13.04.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	28.05.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ
NIT / C.C.:	1072495382
Supervisor:	LINO ROBERTO POMBO TORRES
Cargo:	SECRETARIO DE DESPACHO SECRETARIA DE VIVIENDA
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS PROCESOS FINANCIEROS, PRESUPUESTALES Y CONTABLES DE LA SECRETARÍA DE VIVIENDA, CONTRIBUYENDO AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	13.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	14.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100074429
Registro Presupuestal	4600033870
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$77,250,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$77,250,000
Plazo de Ejecución Inicial	DIEZ (10) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	DIEZ (10) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	13.11.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 30%

En cumplimiento de las funciones asignadas como supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. SGCC-CD-PSP-256-2026, suscrito con el señor JUAN GABRIEL ROJAS GÓMEZ, se presenta el informe de supervisión correspondiente al periodo comprendido entre el 14 de marzo y el 13 de abril de 2026, en relación con el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas:

 Gobernación Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5 Fecha de Aprobación: 01/09/2025

1. Ejecutar labores de seguimiento, control y verificación sobre los componentes contables y presupuestales asociados a los proyectos, actividades y programas que adelanta la Secretaría de Vivienda.

Durante el período objeto del presente informe, el contratista realizó solicitud de concepto favorable de planeación para iniciar incorporación de recursos a la Secretaría de Vivienda, por valor de Setenta Millones de pesos (\$70.000.000)

2. Preparar documentos, solicitudes, informes y respuestas a PQRS que sean requeridos por la Secretaría en el marco de las funciones financieras y contables asignadas.

Durante el período objeto del presente informe no fue requerida la ejecución de actividades asociadas a esta obligación, debido a que no se presentaron requerimientos para la elaboración de estudios previos.

3. Asistir y orientar el análisis financiero de los programas, estrategias y proyectos destinados a disminuir el déficit habitacional, aportando criterios contables y presupuestales para su revisión y evaluación.

Durante el período objeto del presente informe no fue requerida la ejecución de actividades asociadas a esta obligación, debido a que no se presentaron requerimientos para la elaboración de estudios previos.

4. Revisar, analizar y verificar los estados financieros y balances que se requieran durante el desarrollo, seguimiento y liquidación de convenios y contratos bajo la responsabilidad de la entidad.

Durante el período objeto del presente informe no fue requerida la ejecución de actividades asociadas a esta obligación, debido a que no se presentaron estados financieros ni balances

5. Brindar asistencia financiera para la elaboración de estudios previos, estimaciones presupuestales y demás componentes económicos que integran los procesos contractuales adelantados por la Secretaría de Vivienda.

Durante el período objeto del presente informe el contratista realizó informes a Secretaría de Hacienda de convenios con cuentas bancarias aperturadas y de las cuales se requiere informe para conocer el estado actual de los mismos, así:

- ALCALDIA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRA, AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE ZIPAQUIRA- DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
- ALCALDIA MUNICIPAL DE CAPARRAPI, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CI-001-2019
- ALCALDIA MUNICIPAL DE CAQUEZA, AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS PARA REUBICACION DE HOGARES LOCALIZADOS EN ZONA DE ALTO RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CAQUEZA.
- ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIPAQUE, AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS PARA REUBICACION DE HOGARES LOCALIZADOS EN ZONA DE ALTO RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CHIPAQUE.

5. Preparar y elaborar informes de carácter contable y financiero, tanto internos como externos, relacionados con la ejecución de los programas de adquisición, mejoramiento y demás líneas de intervención de la Secretaría.

Durante el período reportado, el contratista preparó y elaboró el informe APPUI, mediante el cual se recopila la información que deben presentar las entidades y particulares sujetos de control del orden nacional respecto a los procesos contractuales ejecutados con recursos públicos.

En lo que respecta a la Secretaría de Vivienda, se realizó el reporte del informe de Gestión Contractual correspondiente al mes de marzo dando cumplimiento a las obligaciones de reporte y control institucional

6. Participar en reuniones, comités, capacitaciones, mesas técnicas y visitas de trabajo, cuando sea convocado por el Supervisor o el Ordenador del Gasto, aportando insumos desde el componente financiero.

Durante el período comprendido entre el 14 de marzo y el 13 de abril de 2026, el contratista no fue convocado a participar en reuniones, comités, mesas técnicas o espacios institucionales relacionados con esta obligación.


3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300137678	13.03.2026	\$7,725,000
3300146131	06.05.2026	\$7,725,000

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

No Aplica

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se verificó el cumplimiento del contratista en relación con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral, constatándose que dichos aportes fueron realizados de conformidad con la normativa vigente, mediante la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes N.º 9502160317, con fecha de pago 26 de marzo de 2026, correspondiente al período marzo de 2026.


 LINO ROBERTO POMBO TORRES
 SECRETARIO DE DESPACHO

SECRETARIA DE VIVIENDA

INFORME PERSONAL DE ACTIVIDADES PAGO No. 003 SGCC-CD-PSP-256-2026																														
PERÍODO: 14- 03- 2026 al 13 - 04- 2026																														
VALOR PAGO MENSUAL: \$ 7.725.000																														
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO																														
No. CONTRATO Y FECHA	SGCC-CD-PSP-256-2026																													
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ																													
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.072.495.382																													
TELÉFONO DE CONTACTO	3235872182																													
PLAZO DE EJECUCIÓN	Diez Meses																													
VALOR	SETENTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$77.250.000)																													
FECHA DE INICIO	14 DE ENERO DE 2026																													
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS)	13 DE NOVIEMBRE DE 2026																													
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LOS PROCESOS FINANCIEROS DE LA SECRETARÍA DE VIVIENDA, PARA DAR CUMPLIMIENTO DE LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL.																													
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO	EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO																												
1 1. labores de seguimiento, control y verificación sobre los componentes contables y presupuestales asociados a los proyectos, actividades y programas que adelanta la Secretaría de Vivienda.	* Solicitud de concepto favorable de planeación N°068 para iniciar adición a la Secretaria de Vivienda, por valor de Setenta Millones de pesos (\$70.000.000)	<p>Del sistema adscrito a la Oficina Departamental de la Secretaría de Vivienda, se presenta con copia el informe de gestión de las actividades a desarrollar en el contrato a continuación de los recursos de los recursos asignados por la entidad contratante.</p> <p>Que para la ejecución de las actividades se requirieron los siguientes conceptos:</p> <p>De los datos de la SECRETARÍA DE VIVIENDA, se hace saber que se han realizado las siguientes actividades:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No. Contrato</th> <th>Valor</th> <th>Fecha</th> <th>Valor</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>03- 003-2026</td> <td>70.000.000</td> <td>17 de 03/2026</td> <td>5.700.000</td> <td>70.000.000</td> </tr> </tbody> </table> <p>Que para la cantidad de \$70.000.000 se solicitó a la Secretaría de Vivienda a través de la planeación N°068 para iniciar adición a la Secretaria de Vivienda, por valor de Setenta Millones de pesos (\$70.000.000).</p> <p>Para la ejecución de las actividades se requirieron los siguientes conceptos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Código</th> <th>Descripción</th> <th>Presupuesto</th> <th>Costo</th> <th>Fecha</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>03-003-2026</td> <td>Proyecto</td> <td>Presupuesto</td> <td>1133</td> <td>15-03-2026</td> <td>70.000.000</td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td>TOTAL CREDITO:</td> <td>70.000.000</td> </tr> </tbody> </table> <p>Justificación del Crédito:</p>	No. Contrato	Valor	Fecha	Valor	Valor	03- 003-2026	70.000.000	17 de 03/2026	5.700.000	70.000.000	Código	Descripción	Presupuesto	Costo	Fecha	Valor	03-003-2026	Proyecto	Presupuesto	1133	15-03-2026	70.000.000					TOTAL CREDITO:	70.000.000
No. Contrato	Valor	Fecha	Valor	Valor																										
03- 003-2026	70.000.000	17 de 03/2026	5.700.000	70.000.000																										
Código	Descripción	Presupuesto	Costo	Fecha	Valor																									
03-003-2026	Proyecto	Presupuesto	1133	15-03-2026	70.000.000																									
				TOTAL CREDITO:	70.000.000																									
2. Preparar documentos, solicitudes, informes y respuestas a PQRS que sean requeridos por la Secretaría en el marco de las funciones financieras y contables asignadas.	* Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.	Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.																												
3. Asistir y orientar el análisis financiero de los programas, estrategias y proyectos destinados a disminuir el déficit habitacional, aportando criterios contables y presupuestales para su revisión y evaluación.	* Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.	Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.																												

4. Revisar, analizar y verificar los estados financieros y balances que se requieran durante el desarrollo, seguimiento y liquidación de convenios y contratos bajo la responsabilidad de la entidad.

*** Informe de convenios Secretaría Vivienda.**

Se realiza informes de convenio para cancelación de las cuentas bancaria 4731-0006-7890-Davivienda de los convenios celebrados entre la secretaria de hábitat y Vivienda, los cuales se relacionan a continuación:

ALCALDIA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRA; AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE ZIPAQUIRA- DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

ALCALDIA MUNICIPAL DE CAPARRAPI CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CI-001-2019

ALCALDIA MUNICIPAL DE CAQUEZA AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS PARA REUBICACION DE HOGARES LOCALIZADOS EN ZONA DE ALTO RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CAQUEZA.

ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIPAQUE AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS PARA REUBICACION DE HOGARES LOCALIZADOS EN ZONA DE ALTO RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CHIPAQUE.

5. Brindar asistencia financiera para la elaboración de estudios previos,

Reporte D.C. 20 de marzo de 2020

Docente:
LIDA NOBELIA CASTRO GUTIÉRREZ
Directora Financiera de Tesorería
Secretaría de Hacienda
Ciudad

Asunto: Informe de convenios Secretaría Vivienda.

Responde Dra. Lida Nobelia, recibe un cordial saludo.

Con el fin de responder a los compromisos adquiridos en la Mesa de Trabajo No. 1 del 26 de febrero de 2020, respecto al Hallazgo No. 2 de la auditoría 2019 y a la respectiva orden de seguimiento, esta Secretaría detalla a continuación la información de cada uno de los convenios bajo nuestro alcance:

1. INFORMACIÓN DEL CONVENIO

Cuenta bancaria:	6711-0006-7890 Davivienda
Nombre del convenio:	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA CONSTRUCCION DE VIVIENDAS RURALES EN EL MUNICIPIO DE ZIPAQUIRA- DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.
Fecha de inicio:	17 DE ABRIL DEL 2019
Fecha de terminación proyectada:	31 DE DICIEMBRE DEL 2020
Entidad responsable de la ejecución:	ALCALDIA MUNICIPAL DE ZIPAQUIRA

2. ESTADO DEL CONVENIO

Detalle	Muestra con X en el momento de la auditoría			
Estado	Activo	Parcialmente	En liquidación	En proceso
Cuentas con saldo de liquidación	Si	No	Si	No

Reporte D.C. 20 de marzo de 2020

Docente:
LIDA NOBELIA CASTRO GUTIÉRREZ
Directora Financiera de Tesorería
Secretaría de Hacienda
Ciudad

Asunto: Informe de convenios Secretaría Vivienda.

Responde Dra. Lida Nobelia, recibe un cordial saludo.

Con el fin de responder a los compromisos adquiridos en la Mesa de Trabajo No. 1 del 26 de febrero de 2020, respecto al Hallazgo No. 2 de la auditoría 2019 y a la respectiva orden de seguimiento, esta Secretaría detalla a continuación la información de cada uno de los convenios bajo nuestro alcance:

1. INFORMACIÓN DEL CONVENIO

Cuenta bancaria:	6711-0006-7890 Davivienda
Nombre del convenio:	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CI-001-2019
Fecha de inicio:	01 DE SEPTIEMBRE DEL 2019
Fecha de terminación proyectada:	31 DE SEPTIEMBRE DEL 2020
Entidad responsable de la ejecución:	ALCALDIA MUNICIPAL DE CAPARRAPI

2. ESTADO DEL CONVENIO

Detalle	Muestra con X en el momento de la auditoría			
Estado	Activo	Parcialmente	En liquidación	En proceso
Cuentas con saldo de liquidación	Si	No	Si	No

Reporte D.C. 20 de marzo de 2020

Docente:
LIDA NOBELIA CASTRO GUTIÉRREZ
Directora Financiera de Tesorería
Secretaría de Hacienda
Ciudad

Asunto: Informe de convenios Secretaría Vivienda.

Responde Dra. Lida Nobelia, recibe un cordial saludo.

Con el fin de responder a los compromisos adquiridos en la Mesa de Trabajo No. 1 del 26 de febrero de 2020, respecto al Hallazgo No. 2 de la auditoría 2019 y a la respectiva orden de seguimiento, esta Secretaría detalla a continuación la información de cada uno de los convenios bajo nuestro alcance:

1. INFORMACIÓN DEL CONVENIO

Cuenta bancaria:	500108135351 Pagaré
Nombre del convenio:	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS PARA REUBICACION DE HOGARES LOCALIZADOS EN ZONA DE ALTO RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CAQUEZA.
Fecha de inicio:	01 DE NOVIEMBRE DEL 2019
Fecha de terminación proyectada:	31 DE DICIEMBRE DEL 2020
Entidad responsable de la ejecución:	ALCALDIA MUNICIPAL DE CAQUEZA

2. ESTADO DEL CONVENIO

Detalle	Muestra con X en el momento de la auditoría			
Estado	Activo	Parcialmente	En liquidación	En proceso
Cuentas con saldo de liquidación	Si	No	Si	No

Reporte D.C. 20 de marzo de 2020

Docente:
LIDA NOBELIA CASTRO GUTIÉRREZ
Directora Financiera de Tesorería
Secretaría de Hacienda
Ciudad

Asunto: Informe de convenios Secretaría Vivienda.

Responde Dra. Lida Nobelia, recibe un cordial saludo.

Con el fin de responder a los compromisos adquiridos en la Mesa de Trabajo No. 1 del 26 de febrero de 2020, respecto al Hallazgo No. 2 de la auditoría 2019 y a la respectiva orden de seguimiento, esta Secretaría detalla a continuación la información de cada uno de los convenios bajo nuestro alcance:

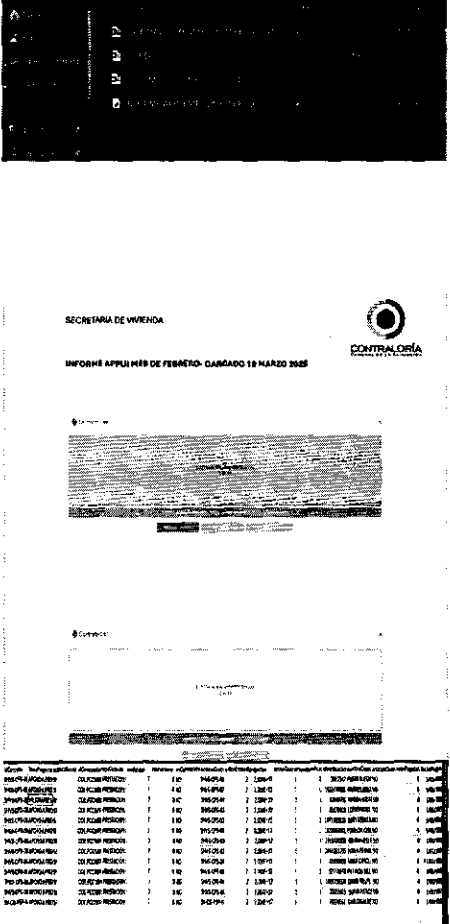
1. INFORMACIÓN DEL CONVENIO

Cuenta bancaria:	500108135351 Pagaré
Nombre del convenio:	AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, Y FINANCIEROS PARA REUBICACION DE HOGARES LOCALIZADOS EN ZONA DE ALTO RIESGO EN EL MUNICIPIO DE CHIPAQUE.
Fecha de inicio:	02 DE DICIEMBRE DEL 2019
Fecha de terminación proyectada:	31 DE DICIEMBRE DEL 2020
Entidad responsable de la ejecución:	ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIPAQUE

2. ESTADO DEL CONVENIO

Detalle	Muestra con X en el momento de la auditoría			
Estado	Activo	Parcialmente	En liquidación	En proceso
Cuentas con saldo de liquidación	Si	No	Si	No

* Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.

<p>estimaciones presupuestales y demás componentes económicos que integran los procesos contractuales adelantados por la Secretaría de Vivienda</p>	<p>* Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.</p>	
<p>6. Preparar y elaborar informes de carácter contable y financiero, tanto internos como externos, relacionados con la ejecución de los programas de adquisición, mejoramiento y demás líneas de intervención de la Secretaría..</p>	<p>* Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.</p>	<p>Este periodo no se requirió esta actividad ya que se enfatizó en las actividades anteriores.</p>
<p>7. Participar en reuniones, comités, capacitaciones, mesas técnicas y visitas de trabajo, cuando sea convocado por el Supervisor o el Ordenador del Gasto, aportando insumos desde el componente financiero.</p>	<p>Elaborar informe de APPUI el cual es el encargado de recopilar la información que deben presentar las entidades y particulares sujetos de control del orden nacional sobre los procesos contractuales realizados con recursos públicos, en cuanto a la secretaria de Vivienda le compete, rendir el informe de Gestion Contractual del mes anterior de FEBRERO.</p>	
<p>DECLARACIÓN No. 2: Manifiesto que he cumplido con mi obligación de cotizar a Salud, Pensión y ARL de acuerdo con lo establecido en el contrato y que no he recibido ingresos adicionales durante el presente mes que aumenten la base de cotización.</p>		
<p>CONSIGNACIÓN CUENTA BANCARIA</p>	<p>BANCO: BANCOLOMBIA</p>	

	No. DE CUENTA: 26495007919
	TIPO DE CUENTA: AHORROS
PAGO APORTES SALUD	EMPRESA: FAMISANAR
PAGO APORTES PENSIÓN	FONDO DE PENSIONES: PORVENIR
PAGO APORTES ARL	EMPRESA: POSITIVA
	Juan Rojas G.
	NOMBRE: JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ
	C.C. 1.072.495.382 de Sylvania

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	Nº	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICDF		
CC: 1072495382		ROJAS GOMEZ JUAN GABRIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Vereda subia Norte Finca Santa Cecilia	SILVANA-CUNDINAMARCA	7763672	No		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo	Salud	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	Dias Mora	Valor		
2026-03	149277934	950146317	1		2026/04/27	2026/03/26	0	\$906,900		
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES										
EMPLEADO					RIESGOS					
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBCF	IBCF	Dias	Aporte	Aporte	
1	CC 1072495382	ROJAS GOMEZ JUAN GABRIEL	230301	30	\$3,090,000	\$3,090,000	0	\$16,200	\$16,200	
Total Afiliados(1)					\$3,090,000	\$3,090,000		\$16,200	\$16,200	\$0
					PARAFISCALES					
					IBCF	Dias	Aporte	IBCF	Aporte	
					\$3,090,000	0	\$16,200	\$0	\$0	
					\$3,090,000		\$16,200	\$0	\$0	

Resumen General de Pago

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)								
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$494,400	\$0	\$0	\$494,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)								
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$16,200	\$0	\$0	\$16,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)								
FAMISANAR	EP5017	830,003,564	7	1	\$386,300	\$0	\$0	\$386,300
TOTAL				1	\$896,900	\$0	\$0	\$896,900



Empresas

Independientes

Administradoras

Datos en línea

Medios de pago

Centro de ayuda

- Presencial
- Electrónico

Inicio | Mi operación | Verificar planilla

Verificar planilla

Verificar la validez de tu planilla de aportes a seguridad social

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1072495382

EPS

FAMISANAR

Valor aportado a EPS

386300

Clave de pago

9502160317

Periodo de cotización (salud)

2026

03

No soy un robot
Para más seguridad la página controla la actividad de tu navegador.

reCAPTCHA



Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresponde a un pago registrado en nuestro sistema.

¿Tienes otra opción?
Selecciona la opción

Aceptar

Liquida y paga tu planilla

Certificado de aportes

Soporte de pago

Verificar la validez de una planilla

Pago electrónico PSE

Contribución solidaria

Declaración de Renta

- Inicio
- Políticas Privadas
- Protección de Datos
- Código del Buen Gobierno
- Términos y condiciones
- Política del Centro de Grado de Gestión
- Contenido y actualización de la Ley 2008 Apoyando un Empleo

CURSO INTEGRIDAD

Desde Katia Issabella Barragan Hernandez <katia.barragan@cundinamarca.gov.co>

Fecha Mié 03/06/2026 15:04

Para Sandra Yanneth Mendez Leon <sandra.mendez@cundinamarca.gov.co>

📎 1 archivo adjunto (450 KB)
CURSOS GOBE 2026 (1) (1).pdf;

Buen día, remito certificado de curso de Integridad del contratista Juan Gabriel Rojas, con cédula 1072495382 de la Secretaría de Hábitat.

Gracia

**Issabella
Barragán H.**

Contratista - Oficina de Control Interno

📍 @CundinamarcaGov 📧 @CundinamarcaGov 📺 @CundinamarcaGov

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C

Sede administrativa - Torre Central, piso 7

Teléfonos: (1) 7491551 / 52





Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual
Función Pública certifica que:

juan gabriel rojas gomez

C.C 1.072.495.382

Participó y completó el curso virtual
Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 06 de mayo 2026

Francisco Camargo Salas
Director de Empleo Público

Código: 769532720000

www.funcionpublica.gov.co

CURSO 50 HORAS

Desde Katia Issabella Barragan Hernandez <katia.barragan@cundinamarca.gov.co>

Fecha Mié 03/06/2026 15:01

Para Angie Catalina Murillo Bernal <angie.murillo@cundinamarca.gov.co>

📎 1 archivo adjunto (536 KB)

Certificado_50_horas_Juan Rojas.pdf;

Buen día, remito certificado de curso de 50 horas del contratista Juan Gabriel Rojas, con cédula 1072495382 de la Secretaría de Hábitat.

Gracias

**Issabella
Barragán H.**

Contratista – Oficina de Control Interno

📍 @CundinamarcaGov ● @CundinamarcaGov 📞 @CundinamarcaGov

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C

Sede administrativa - Torre Central, piso 7

Teléfonos: (1) 7491551 / 52





POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

sumo
5.0

educa
comunicación y cultura preventiva

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

mediante registro RCO-0002 del Ministerio de Trabajo, que avala el proceso de formación acorde con la Resolución No. 4927 de 2016

y en su nombre

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

Certifica que

JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ

Identificado(a) con documento de identidad No CC1072495382

Cursó y aprobó satisfactoriamente el:

Curso de Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)

Realizado con una intensidad horaria de 50 horas

luego de cumplir con las actividades programadas y reunir los requisitos que exigen las normas académicas se firma en Bogotá, Colombia, el 29 de mayo de 2026

Carlos Iván Heredia Ferreira
Vicepresidente de Promoción y Prevención
Positiva Compañía de Seguros S.A.



607a496EWX

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA



Positiva Prevención

Búsqueda Mis procesos Menú Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

1 Información general

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

2 Condiciones

VER CONTRATO

3 Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

4 Documentos del Proveedor

Porcentaje Recepción de artículos

5 Documentos del contrato

Plan de Pagos

6 Información presupuestal

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? SI No

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	Pago 001	12/03/2026 3:30:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12/03/2026 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7.725.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	PAGO 002	28 días de tiempo transcurrido (6/05/2026 1:36:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28 días de tiempo transcurrido (6/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7.725.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	PAGO 003	6 días de tiempo transcurrido (28/05/2026 2:16:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1 día de tiempo transcurrido (2/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	7.725.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
<input type="checkbox"/> ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-256-2026 JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ.pdf	ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-256-2026 JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 1072495382.pdf	1072495382.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> RPC 4600033870 SGCC-CD-PSP-256-2026.pdf	RPC 4600033870 SGCC-CD-PSP-256-2026.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> 11. DELEGACION DE SUPERVISION SGCC-CD-PSP-256-2026 JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ firm2.pdf	11. DELEGACION DE SUPERVISION SGCC-CD-PSP-256-2026 JUAN GABRIEL ROJAS GOMEZ firm2.pdf	Comprador	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >