

Sasaima, Mayo 05 del 2026

Doctor

CESAR AUGUSTO CRUZ URQUIJO

Secretario de Servicios Públicos

Supervisor.

Referencia: Informe de actividades **CONTRATO DE PRESTACIÓN
DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 038 DE 2026**

Atentamente, me permito presentar informe de actividades ejecutadas en el periodo del mes ABRIL de 2026 en virtud del contrato de la referencia:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD/EVIDENCIA
1.Prestar servicios de apoyo a la gestión en calidad de operario de compactador de basura, conforme a los lineamientos impartidos por la Secretaría de Servicios Públicos del municipio de Sasaima.	Se realizó la respectiva ruta del manejo para la recolección de residuos sólidos, ● Lunes: inicia 1° julio, urbanización san José, camellón principal, villa carolina, san Antonio, el Carmen y san Carlos – fin de la ruta Casco urbano ● Martes: inicia, vereda la victoria, vereda santa Inés, vereda san bernardo, vereda las mercedes – fin de la ruta ● Miércoles: inicia sector alto de san Vicente, vereda la granja, vereda limonal, sector la porquera, sector colegio el limonal, sector la Y, vía la vega, vereda Gualivá, vereda Piluma, sector flor peñuela, sector cabañas lluvia de oro, sector galpones vereda la morena y vereda mesetas, sector koinonia – fin de la ruta. ● Jueves: inicio ruta carretera central vía Sasaima – Villeta costado derecho hasta los ricos – de la vuelta vía Villeta – Sasaima costado derecho – palacios – entrada la paz, Acuapal hasta villa del prado – continua después de la virgen vía la central – condominio las cecilias – mojón – condómino rio dulce hasta la fundación – santa Ana – condominio la casa – sector Turino – fin de la ruta ● Viernes: Barrio 1 de julio, urbanización san José – mirador del río- conjunto la ceiba – centro villa carolina – san Antonio – el Carmen – san Carlos – fin de la ruta.

2. Operar y apoyar el manejo del vehículo compactador de residuos sólidos, durante las jornadas de recolección, de acuerdo con las rutas, horarios y procedimientos establecidos.	Se realizó respectiva operación y manejo del vehículo compactador
3. Apoyar las labores de recolección, compactación y descarga de residuos sólidos, garantizando la correcta disposición de los mismos.	Se realizó todo el apoyo para las labores de recolección según rutas estipuladas por parte de la secretaría de servicios públicos
4. Verificar el estado general del vehículo compactador antes, durante y después de la jornada, informando oportunamente cualquier novedad, daño o necesidad de mantenimiento.	Se realiza verificación diaria del estado general del vehículo compactador
5. Cumplir y aplicar los protocolos técnicos, ambientales, sanitarios y de seguridad para la operación del compactador y la manipulación de residuos sólidos.	Se cumplió con todos los protocolos designados por el contrato y por el supervisor del contrato
6. Contribuir al registro básico de las actividades realizadas, incluyendo rutas atendidas, jornadas ejecutadas y novedades presentadas durante la prestación del servicio.	Se registran las actividades registradas o que den a lugar según el supervisor
7. Utilizar de manera adecuada los elementos de protección personal y cumplir con las normas de seguridad y salud en el trabajo.	Se utiliza los elementos adecuados para la prestación del servicio
8. Informar oportunamente a la Secretaría de Servicios Públicos sobre situaciones de riesgo, accidentes, fallas operativas o condiciones inseguras identificadas durante la ejecución de las actividades.	Se informa oportunamente al supervisor del contrato cuando de lugar
9. Velar por el uso adecuado, conservación y cuidado del vehículo, equipos y herramientas asignadas para la ejecución del servicio.	Se realiza el cuidado respectivo del vehículo
10. Cumplir con las directrices, orientaciones y lineamientos impartidos por el supervisor del contrato, siempre que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.	Se cumple con todas las directrices dadas por el supervisor del contrato
11. Guardar respeto, reserva y confidencialidad frente a la información y datos a los que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato.	Se guarda respeto reserva y confidencialidad frente a todo lo referido para dar cumplimiento al dicha actividad
12. Las demás actividades que, siendo compatibles con el objeto del contrato y la	Se ejecutan todas las actividades que den a lugar y designadas por el supervisor del contrato

naturaleza de los servicios de apoyo a la gestión, le sean asignadas para garantizar la adecuada prestación del servicio público de aseo en el municipio de Sasaima.	
--	--

Lo anterior para los fines pertinentes,

STIVEN GUTIERREZ
HENRY STIVEN GUTIERREZ AGUILAR
C.C. No.1.072.593.764 DE ALBAN
Contratista

Sasaima, Mayo 05 de 2026

Señores

SECRETARIA DE HACIENDA

MUNICIPIO DE SASAIMA

Ciudad.

REFERENCIA: CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DEL DECRETO No. 1625 DE 2.016 Y No. 2250 DE 2017

Yo, **HENRY STIVEN GUTIERREZ AGUILAR** identificada con cédula de Ciudadanía No..**1.072.593.764** de Albán, Cundinamarca, dando cumplimiento a lo dispuesto con lo estipulado en los Decretos No. 1625 de 2016 y No. 2250 de 2017:

- 1- Que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social (en salud, Pensión y Riesgos Laborales) del mes **MAYO 2026** corresponden a los ingresos provenientes del Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión contrato N°038 **DE 2026** con fecha de inicio 20 de enero de 2026, suscrito con **EL MUNICIPIO DE SASAIMA**, materia del pago sujeto a Retención, de acuerdo con lo siguiente.

NÚMERO DE PLANILLA	INGRESO BASE	APORTE SALUD	APORTE PENSIÓN	APORTE RIESGOS PROFESIONALES	FECHA PAGO PLANILLA
9502824354	\$1,750.905	\$218,900	\$280,200	-0-	2026/04/09

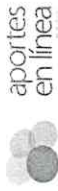
- 2- Que para efectos de retención en la fuente de acuerdo con el Artículo 388 del Estatuto Tributario adicionado por el Artículo 18 de la Ley 1819 de 2016; en lo que compete a número de empleados, NO tengo dos (2) o más empleados a mi cargo relacionados con las actividades relacionadas con el objeto del contrato en mención.
- 3- Que no estoy obligado a presentar Declaración del Impuesto de Renta por el año gravable 2025.
- 4- Que en los términos del artículo No. 499 del Estatuto Tributario, modificado por el artículo No. 195 de la Ley No. 1819 de 2016, pertenezco al Régimen **SIMPLIFICADO**.

Certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud y pensión corresponde a los ingresos provenientes del contrato **N°038 DE 2026**, materia del pago sujeto a retención, con el propósito de que sea tenida en cuenta en el momento del pago para efectos de la deducción de la Base de retención en la fuente y la aplicación del Decreto No. 1625 de 2016 y 2250 de 2017.

Atentamente,

STIVEN GUTIERREZ
HENRY STIVEN GUTIERREZ AGUILAR
C.C. No.1.072.593.764 DE ALBAN

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 107593764		HENRY STIVEN GUTIERREZ AGUILAR	INDEPENDIENTE	Principal	Santa Teresa Finca El Ramal	SASAIMA-CUNDINAMARCA	3169500465	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Fecha		Pago		Valor	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora		
2026-05	2026-05	93010772	9502824354	2026/06/17	2026/04/09	BANCO DE OCCIDENTE	0		\$499,100
LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES									
EMPLEADO				PENSION			SALUD		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucesal Principal (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			
Ciudad: SASAIMA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,750,905	\$280,200			
1	CC 107593764	GUTIERREZ HENRY	230301	30	\$1,750,905	\$280,200	EP5017	30	\$218,900
Total Afiliados(1)					\$1,750,905	\$280,200			\$218,900
RIESGOS				CCF			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC
Sucesal Principal (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$0
Centro de Trabajo: Principal (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$0
Ciudad: SASAIMA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$0	\$0			\$0
1	CC 107593764	GUTIERREZ HENRY	230301	0	\$0	\$0		0	\$0
Total Afiliados(1)					\$0	\$0		\$0	\$0



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1072593764		HENRY STIVEN GUTIERREZ AGUILAR	INDEPENDIENTE	Principal	Santa Teresa Finca El Ramal	SASAMA-CUNDINAMARCA	3169500465	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Planilla	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Limite	Pago	Dias Mora	Valor
2026-05	93010772	9502824354	1	2026/06/17	2026/04/09	2026/06/17	2026/04/09	0	\$499,100
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
PORVENIR		230301	800,224,808	8	1	\$280,200	\$0	\$0	\$280,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
FAMISANAR		EPS017	830,003,564	7	1	\$218,900	\$0	\$0	\$218,900
TOTAL					1	\$499,100	\$0	\$0	\$499,100