

## PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE				DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094880012	NÚMERO PLANILLA:	<b>6017830961</b>	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	PAULA ANDREA MARIN ALVARAN QUINDIO	DEPARTAMENTO:	ARMENIA	PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES mayo AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2026
CIUDAD/MUNICIPIO:	CONJ INTERPLAZAS T1 APT 903	TELÉFONO:	7353639	DÍAS DE MORA:	0	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	346663465
DIRECCIÓN:	02-INDEPENDIENTE PRIVADA ÚNICO	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/29		
TIPO APORTANTE:	APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):						

TOTAL APORTES A PENSIÓN													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 280.200
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 280.200</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 280.200</b>

TOTAL APORTES A SALUD															
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 0	\$ 218.900
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 218.900</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 218.900</b>	

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO	
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 18.300	\$ 18.300	\$ 0	\$ 0	\$ 18.300	\$ 18.300
<b>SUBTOTALES:</b>										<b>\$ 18.300</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 18.300</b>

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR													
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES										
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO								
CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	1	\$ 35.100	\$ 0	\$ 35.100								
<b>SUBTOTALES:</b>			<b>\$ 35.100</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 35.100</b>								

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																									
DATOS DEL COTIZANTE				NOVEDADES												PENSIÓN												SEGURIDAD SOCIAL								SALUD								ARP								PARAFISCALES					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	A/P	VCT	IRP	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APOORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APOORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE	TOTAL APOORTE			
1	CC 1094880012	MARIN ALVARAN PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		\$ 1.750.905				NO																	230301-PORVENIR	30	1.750.905	\$ 280.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 280.200	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	1.750.905	\$ 218.900	\$ 0	\$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	1.750.905	\$ 109488001	\$ 18.300	30	1.750.905	CCF43-COMFENALCO QUINDIO	\$ 35.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0			

**TOTAL PAGADO: \$ 552.500**

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1094880012
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	PAULA ANDREA MARIN ALVARAN	
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CONJ INTERPLAZAS T1 APT 903	TELÉFONO: 7353639
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	<b>6017830961</b>	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN MES: mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/05/29	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 346663465

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL					
				TOTALES	
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO
<b>PENSIÓN</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8002248088	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 280.200
<b>SUBTOTAL:</b>				1	<b>\$ 280.200</b>
<b>SALUD</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8000887022	EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD		1	\$ 218.900
<b>SUBTOTAL:</b>				1	<b>\$ 218.900</b>
<b>CAJA DE COMPENSACIÓN</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8900003810	CCF43	CCF43-COMFENALCO QUINDIO		1	\$ 35.100
<b>SUBTOTAL:</b>				1	<b>\$ 35.100</b>
<b>RIESGOS PROFESIONALES</b>					
ADMINISTRADORA					
NIT	CÓDIGO	NOMBRE			
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 18.300
<b>SUBTOTAL:</b>				1	<b>\$ 18.300</b>

<b>VALOR SIN MORA:</b>	<b>\$ 552.500</b>
<b>VALOR MORA:</b>	<b>\$ 0</b>
<b>TOTAL PAGADO:</b>	<b>\$ 552.500</b>



<b>PROCESO</b>				
<b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>				
<b>INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>				
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

**Abril de 2026**

**Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol**



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Armenia; junio 2026

**Señora:**

DIANA MARCELA ARBELAEZ FRANCO

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9116520 del 02 de febrero del 2026.

Cargo de la supervisora: Coordinadora de Formación Profesional y SNFT.

Dependencia: Formación Profesional y SNFT.

Ciudad: Armenia, Quindío.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual - junio del año 2026.

**Referencia:** CO1.PCCNTR.9116520 del 02 de febrero del 2026.

Paula Andrea Marín Alvaran, identificado con la cédula de ciudadanía nro1094880012 de Armenia, Quindío, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA MIL CIENTO TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 34.385.621). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de febrero por TRES MILLONES TREINTA MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN PESOS M/CTE. (\$3.030.951) b) diez pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES CIENTO TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$3.135.467) cada uno.

**Plazo:** Hasta el 31 de diciembre del 2026.

**Objeto:** Prestar servicios personales de apoyo para gestionar, desarrollar y acompañar las actividades relacionadas con la Formación profesional y la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo en la Regional, articulando los centros de formación de la regional.



Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar las operaciones en el aplicativo SOFIA Plus o el que el contratante disponga, propias del procedimiento de gestión curricular (diseño, desarrollo y gestión de permisos para la operación con parámetros de calidad) de acuerdo con los lineamientos establecidos y la articulación con el equipo del Grupo de Formación Profesional Integral, Empleo y Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y los centros de formación adscritos a la regional.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se proyectó comunicación electrónica para la Dirección General, con el fin de solicitar orientación acerca de cambio de nombre en certificados generados en EDTs.</li> <li>2. Se elaboró acta #76 de la aceptación de la oferta II Convocatoria virtual, articulando las actas de comité primario de los centros de formación.</li> <li>3. Se realizó seguimiento a los usuarios matriculados en las fichas de la II Convocatoria Presencial y a Distancia, de acuerdo los lineamientos establecidos y se elevó alerta correspondiente.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicación electrónica. Anexo 1.</li> <li>2. Comunicación electrónica. Anexo 2.</li> <li>3. Comunicación electrónica. Anexo 3.</li> </ol>
2	Apoyar a la coordinación de formación profesional en el seguimiento y gestión de los procesos relacionados con diseños y/o desarrollos curriculares de la Dirección Regional.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se realizó consolidación de las formaciones que cuentan con registro calificado para las vigencias 2025 – 2026 y</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicación electrónica. Anexo 4.</li> </ol>



		<p>se remitió respuesta requerida.</p> <p>2. Se participará en reunión trimestral de seguimiento a diseños curriculares de la regional Quindío.</p>	<p>2. Esta evidencia será aportada al finalizar el mes de junio de la presente vigencia.</p>
3	<p>Gestionar las novedades, reportes, roles, perfiles y funcionalidades en el aplicativo SOFIA Plus o el que el contratante disponga relacionados con los procesos de ingreso, reingreso, ejecución, seguimiento y certificación de aprendices, grupos, instructores y programas de formación, brindando asistencia técnica y oportuna a los centros de formación en los paquetes funcionales de administración educativa conforme al nuevo modelo de operación.</p>	<p>1. Se realizó Excel de control de los procesos atendidos a la fecha.</p> <p>2. Se brindó respuesta oportuna a las novedades reportadas por los centros de formación, relacionadas con: inscripciones especiales, activación de fichas, reversión de juicios evaluativos, cancelación de ficha y reintegro especial, garantizando la gestión y el trámite correspondiente conforme a los lineamientos establecidos.</p>	<p>1. Reporte de atención. Anexo 5 - 6.</p> <p>2. Comunicaciones electrónicas de los procesos atendidos. Anexo 7- 18.</p>
4	<p>Apoyar el proceso de aprobación de sugerencias, verificación de fichas, formalización y publicación de la oferta de programas de formación aprobada a través de actas regionales, incluyendo la generación y gestión de las actas regionales con su respectivo proceso de radicación</p>	<p>1. Se apoyó el proceso de verificación, aprobación y rechazo de sugerencias y se elaboró el acta documental del proceso.</p> <p>2. Se realizó la formalización y publicación de la oferta de programas de formación y se notificó a los Centros de Formación.</p>	<p>1. Comunicaciones electrónicas. Anexo 19.</p> <p>2. Comunicaciones electrónicas. Anexo 20 – 25.</p>
5	<p>Apoyar actividades, estrategias, planes y programas del proceso de Gestión de Formación Profesional Integral en la Regional Quindío que le sean asignados.</p>	<p>Se participó en Estrategia Martes Cuidando la Educación 2026 – Donde se</p>	<p>1. Asistencia y registro fotográfico. Anexo 26 – 27.</p>



		socializó la oferta educativa de la regional.	
6	Participar en comités, espacios de coordinación y mesas de trabajo convocadas por la Dirección Regional o Dirección de Formación Profesional, aportando insumos técnicos para la toma de decisiones y realizando las actas de reunión cuando aplique; así como brindar respuesta diaria y oportuna a las comunicaciones recibidas.	Se brindó orientación oportuna a solicitud allegada a la coordinación vía On-Base, verificando los datos de aprendices a través del aplicativo SOFIA Plus, con el fin de gestionar los respectivos traslados de las PQRS al área competente o emitir respuesta, según correspondiera a la naturaleza del requerimiento.	Comunicación electrónica. Anexo 28 – 33.
7	Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que se relacionen con el objeto contractual y aporten al cumplimiento de los objetivos estratégicos del SENA.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se apoyó el proceso de verificación en Sofía Plus de los aprendices pendientes por certificar y se proyectó la comunicación electrónica con el fin de notificar al centro correspondiente.</li> <li>2. Se realizó verificación de comisiones en SIIF Nación.</li> <li>3. Se realizó agendas de desplazamiento asociadas a la coordinación de Formación Profesional.</li> <li>4. Se remitió informe de estado de certificados, Formación titulada de egresados.</li> <li>5. Se adjunta certificado de Integralidad, Transparencia y Lucha contra la corrupción</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comunicaciones electrónicas. Anexo 34 – 35.</li> <li>2. Pantallazos de reunión. Anexo 36– 46.</li> <li>3. Comunicaciones electrónicas. Anexo 47-48.</li> <li>4. Comunicaciones electrónicas. Anexo 49.</li> <li>5. Certificado.</li> </ol>



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2				

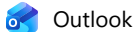
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **6017830961** expedidas por Bancoomeva, referente al mes de mayo del 2026.

Cordialmente,

**Paula Andrea Marín Alvaran**  
Contratista  
C.C. No. 1094880012

**DIANA MARCELA ARBELAEZ FRANCO**

Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9116520 del 02 de febrero del 2026.



RV: Traslado PQRS No.: 7-2026-182960 NIS: 2026-01-214727

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
Fecha Mié 3/06/2026 4:53 PM  
Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

📎 8 archivos adjuntos (1 MB)

912000131528CC72287266C.pdf; 912000131548CC72287266C.pdf; 912000131523CC72287266C.pdf; 912000131541CC72287266C.pdf; 912000131386CC72287266C.pdf; 2. CEDULA RAFAEL CABEZA pdf. (1).pdf; 7 BAJA DE CERTIFICADOS POR CORRECCION RAFAEL ALBERTO CABEZA SOTO.xlsx; Acta N°59 Modificar certificado RAFAEL ALBERTO CABEZA SOTO ok.pdf;

Cordial saludo;

Remito proyección a enviar a Leiver Franco Contreras de la Dirección General, frente a proceso de corrección de nombre en certificados de participación en EDTs.

Para: lfrancoc@sena.edu.co  
Copia: Juan Diego Giraldo Llano <jdgiraldo@sena.edu.co>; Norma Cruz Mejia <ncruz@sena.edu.co>; Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Cordial saludo;

Agradezco nos pueda orientar frente al caso relacionado en el acta N°59 del 03 de junio de la presente vigencia. Cabe resaltar que desde la Coordinación de Formación Profesional de la regional Quindío se realizó verificación en Sofia Plus, pero solo aparece el registro dos (2) programas asociadas a otras regionales.

Para ese caso, requerimos orientación del proceso a efectuar para cambiar el nombre en los certificados de participación en EDTs, los cuales se adjuntan como evidencia a la presente comunicación.

Se adjunta pantallazos de lo mencionado.

Consultar Inscripción

Identificador Ficha de Caracterización	Programa de Formación	Nivel	Regional	Centro de Formación	Departamento / Municipio	Modalidad de Formación	Estado		
253818	OPERADOR DE MAQUINAS PARA EL TRABAJO DE LA MADERA	OPERARIO	REGIONAL ATLÁNTICO	CENTRO INDUSTRIAL Y DE AVIACION	ATLÁNTICO / BARRANQUILLA	Combinada	Certificado		
478721	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD.	COMPLEMENTARIA VIRTUAL	DIRECCION GENERAL	DIRECCION GENERAL	BOGOTÁ D.C. / BOGOTÁ	Virtual	Cancelado		

Página 1 de 1

Novedades de Certificación Digital

**Novedad Certificados Generados**

Tipo de Documento\*

Número de Documento\*

[Consultar certificados digitales del Aprendiz](#)

**Certificados Digitales del Aprendiz**

Registro Académico	Ficha	Nombre del Programa	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre del Aprendiz	Fecha Generación	Código Certificado	Estado del Certificado	Acciones
6270500	253818	OPERADOR DE MAQUINAS PARA EL TRABAJO DE LA MADERA	Cédula de Ciudadanía	72287266	RAFAEL ALBERTO CABEZA SOTO	02-mar-2012	920800253818CC72287266C	Descargado	

Página 1 de 1

Cordialmente;

De: Norma Cruz Mejia <ncruz@sena.edu.co>  
Enviado: miércoles, 3 de junio de 2026 4:22 p. m.  
Para: Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>  
Cc: Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Juan Diego Giraldo Llano <jdgiraldo@sena.edu.co>  
Asunto: RE: Traslado PQRS No.: 7-2026-182960 NIS: 2026-01-214727

Cordial saludo coordinadora Diana

Se remiten soportes solicitados.



---

**RV: Solicitud de acta de aceptación de II Oferta Virtual 2026**

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
**Fecha** Vie 5/06/2026 8:40 AM  
**Para** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>  
**CC** Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (3 MB)

ACTA #76 II CONVOCATORIA VIRTUAL 2026.pdf;

Cordial saludo;

Remito acta #76 de la aceptación de la oferta II Convocatoria virtual, con el fin de solicitar su aprobación y firma. Una vez firmado se debe remitir al director para las firmas por par de él.

Cabe resaltar que el director debe firmar el acta y la asistencia, la cual ya se encuentra unificada en el documento anexo.

Cordialmente;

---

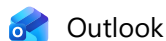
**De:** Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>  
**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 8:41 a. m.  
**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>  
**Cc:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Johnny Alexander Restrepo Casas <jarestrepoc@sena.edu.co>  
**Asunto:** RV: Solicitud de acta de aceptación de II Oferta Virtual 2026

Respetada Diana cordial saludo  
Amablemente remito información solicitada y diligenciada  
Feliz día

---

**De:** Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>  
**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 8:29 a. m.  
**Para:** Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>  
**Cc:** Johnny Alexander Restrepo Casas <jarestrepoc@sena.edu.co>; Juan David Bermudez Monsalve <jdbermudez@sena.edu.co>  
**Asunto:** RV: Solicitud de acta de aceptación de II Oferta Virtual 2026

Jefe cordial saludo  
Amablemente remito acta de comité primario y asistencia sobre la II oferta virtual asignada al Centro para su revisión y firma.  
Feliz día



---

**RV: Prioritario - Seguimiento Matrícula II Oferta Presencial y a Distancia - 9538 - Centro de Comercio y Turismo**

---

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
Fecha Mié 10/06/2026 9:00 AM  
Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

Cordial saludo;

En atención a lo orientado, me permito informar que una vez realizada la verificación en Sofia Plus, continua la misma novedad, por lo cual proyecto a la siguiente comunicación a enviar al Centro de Comercio y Turismo.

Para: Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>  
Copia: Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co> pmarina@sena.edu.co

Cordial saludo,

Agradezco su apoyo en la revisión de la novedad reportada por la Doctora Claudia Patricia Forero Londoño respecto al proceso de matrícula de la II Oferta Presencial y a Distancia 2026.

Al realizar la verificación de las fichas desde la Coordinación de Formación Profesional regional, se evidencia que persisten las inconsistencias previamente identificadas, toda vez que el cupo asignado para cada programa de formación corresponde a 30 aprendices.

Por lo anterior, agradezco validar la situación y adelantar la gestión correspondiente a la mayor brevedad posible, teniendo en cuenta que el plazo máximo para su atención vence el día de hoy, 10 de junio de 2026.

Quedo atenta a sus comentarios y a la respectiva gestión.

Cordialmente,

---

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>  
**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 12:49 p. m.  
**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
**Cc:** Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>  
**Asunto:** RV: Prioritario - Seguimiento Matrícula II Oferta Presencial y a Distancia - 9538 - Centro de Comercio y Turismo

para realizar seguimiento

**Diana Marcela Arbelaez Franco**

Regional Quindío - Profesional G02  
Coordinadora Formación Profesional y SNFT  
[dmarbelaez@sena.edu.co](mailto:dmarbelaez@sena.edu.co)  
PBX: 5461500 Ext: 62817  
Avenida Centenario 42n-02



[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

@SENAcomunica

---

**De:** Claudia Patricia Forero Londoño <cpforero@sena.edu.co>  
**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 1:57 p. m.  
**Para:** Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>




---

**RV: Solicitud de información base de datos programas de formación**

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
**Fecha** Mié 3/06/2026 8:55 AM  
**Para** Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>  
**CC** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (45 KB)

Registro calificado 2025.xlsx; Registro calificado 2026.xlsx;

Cordial saludo;

En atención a lo requerido, remito información consolidada de los tres centros de formación para la vigencia 2025 - 2026 en programas que cuentan con registro calificado.

Cordialmente,

---

**De:** Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>  
**Enviado:** martes, 2 de junio de 2026 9:22 a. m.  
**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>  
**Cc:** Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>; Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
**Asunto:** RE: Solicitud de información base de datos programas de formación

Muy buenos días, estimada Diana espero se encuentre muy bien en unión de su Familia.

Amablemente comparto la base de datos actualizada que contiene los programas de formación tecnológica que cuentan con registro calificado del CDTCI.

Cualquier inquietud, estaré atenta.

Cordialmente,

---

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>  
**Enviado:** jueves, 28 de mayo de 2026 4:16 p. m.  
**Para:** Constanza Nieto Naranjo <cnieton@sena.edu.co>; Alejandro Morales Hoyos <amoralesh@sena.edu.co>; Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>  
**Cc:** Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>; Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
**Asunto:** RV: Solicitud de información base de datos programas de formación

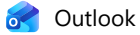
Cordial saludo,

En atención a la comunicación que antecede, agradezco su colaboración remitiendo la base de datos correspondiente a las vigencias 2025 y 2026, de los catálogos de programas actualizados que cuentan

ATENCIÓN DE CASOS MES DE MAYO 2026

CASO	CENTRO	ANEXOS	FECHA SOLICITUD	FECHA DE RESPUESTA	RESULTADO
#43	CDTCI	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #0385 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	4/05/2026	EXITOSO
#44	CDTCI	Inscripción especial	Acta #0374 Formatos en Excel de inscripción especial	4/05/2026	EXITOSO
#45	Comercio y Turismo	Inscripción especial	Acta #006 Formatos en Excel de inscripción especial	5/05/2026	EXITOSO
#46	CDTCI	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #0392 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	5/05/2026	EXITOSO
#47	CDTCI	Sanción Cero	Acta #0375-2026	6/05/2026	EXITOSO
#48	CDTCI	Inscripción especial	Acta #0396 Formatos en Excel de inscripción especial	6/05/2026	EXITOSO
#49	CDTCI	Inscripción especial	Acta #0400 Formatos en Excel de inscripción especial	6/05/2026	EXITOSO
#50	Comercio y Turismo	Baja de certificado	Resolución, acta #10 y excel	6/05/2026	EXITOSO
#51	Agroindustrial	Inscripción especial	Acta #42 Formatos en Excel de inscripción especial	6/05/2026	EXITOSO
#52	Agroindustrial	Cambio de datos	Acta #42 Formato Excel y documentos requeridos	7/05/2026	EXITOSO
#53	Comercio y Turismo	Baja de certificados	Resolución 00324, acta #15 y excel	8/05/2026	EXITOSO
#54	Comercio y Turismo	Actualización de datos	Escritura publica - Solicitud por parte del Centro de Formación	11/05/2026	EXITOSO
#55	Agroindustrial	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #046 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	13/05/2026	DEVUELTO
#56	Agroindustrial	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #047 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	13/05/2026	EXITOSO
#57	Comercio y Turismo	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #002 del 26 de mayo del 2026 - Rsoluciones: 63-00646 del 2025 y . 63- 01252 del 2025 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	13/05/2026	EXITOSO

#58	Agroindustrial	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #046 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	14/05/2026	EXITOSO
#59	Agroindustrial	Inscripción especial	Acta #45 Formatos en Excel de inscripción especial	20/05/2026	EXITOSO
#60	Comercio y Turismo	Inscripción especial	Acta #07 Formatos en Excel de inscripción especial	20/05/2026	EXITOSO
#61	Comercio y Turismo	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #001 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	21/05/2026	EXITOSO
#62	Agroindustrial	Inscripción especial	Acta #50 Formatos en Excel de inscripción especial	22/05/2026	EXITOSO
#63	Comercio y Turismo	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #003 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	25/05/2026	EXITOSO
#64	CDTCI	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #0445 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	26/05/2026	EXITOSO
#65	CDTCI	Activación de ficha y levantamiento de juicio evaluativo	Acta #0434 excel de activación de ficha y de levantamiento juicios evaluativo	26/05/2026	EXITOSO
#66	Comercio y Turismo	Reintegro	Resolución y excel de reintegro	26/05/2026	EXITOSO
#67	CDTCI	Cambio de estado de aspirante	Acta y formato excel	26/05/2026	EXITOSO
#68	CDTCI	Inscripción especial	Acta #0441 Formatos en Excel de inscripción especial	26/05/2026	EXITOSO
#69	CDTCI	Activación de ficha	Acta #0451 excel de activación de ficha	26/05/2026	EXITOSO
#70	Comercio y Turismo	Sanción cero	Acta	26/05/2026	EXITOSO



RV: LEVANTAMIENTO DE JUICIOS EVALUATIVOS PARA LA INSTRUCTORA LUZ ADRIANA ALVAREZ GUAMANGA FICHA 3441017

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
Fecha Lun 1/06/2026 11:53 AM  
Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

4 archivos adjuntos (199 KB)

1 ACTIVAR O DESACTIVAR FICHA 3441017.xlsx; 10. FORMATO CAMBIO ESTADO DEL ASPIRANTE 3441017.xlsx; 17. MODIFICAR JUICIOS EVALUATIVOS 3441017.xlsx; Acta N° 1 Reversion Juicios Ficha 3441017.docx;

Cordial saludo;

Remito proyección a enviar al Centro de Comercio y Turismo.

Para: Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>  
Copia: Jesus Maria Obando Barrero <jobandob@sena.edu.co>; pmarina@sena.edu.co

Cordial saludo;

En atención a lo requerido en acta #01 del 15 de mayo de la presente vigencia, me permito informar que se realizó satisfactoriamente el proceso requerido.

### Activar fichas de caracterización

Ficha de caracterización \* Ficha 3441017 (FORTALECIMIENTO EN LECTURA CRITICA PARA ARTICULACION CON LA MEDIA)

Funcionario \* OLGA INES GONZALEZ

Justificación \* Se activa ficha en atención a lo requerido en acta #001 del 15 de mayo del 2026.

**La ficha de caracterización [3441017] ahora se encuentra en estado EN EJECUCIÓN**

### Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* Ficha 3441017 (FORTALECIMIENTO EN LECTURA CRITICA PARA ARTICULACION CON LA MEDIA)

Competencia de aprendizaje\* ORIENTAR BÚSQUEDA Y RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN REQUERIMIENTOS DE LOS ALUMNOS

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

<input type="checkbox"/>	Tipo de identificación	Documento de identificación	Apellidos	Nombres
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1049395107	PADILLA CALANCHE	MARIA JOSE
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1091205685	USMA GIRALDO	EMANUEL
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1094945521	VALENCIA OSORIO	JOSE MANUEL
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1094977213	MONTIEL VILLADA	SUSEJ ALEJANDRA

Página 1 de 1

## Información de roles

Tipo de documento*	Cédula de Ciudadanía
Número de documento*	43878960
Justificación*	Se realiza levantamiento de juicios evaluativos en atención al acta #001 del 15 de mayo del 2026
<input type="button" value="Guardar"/>	

La operación ha sido realizada satisfactoriamente, todos los resultados de la competencia han sido se encuentran en estado Por Evaluar.

Cordialmente;

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 10:52 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: LEVANTAMIENTO DE JUICIOS EVALUATIVOS PARA LA INSTRUCTORA LUZ ADRIANA ALVAREZ GUAMANGA FICHA 3441017

Cordial saludo;

Por favor atender.

Cordialmente;



### Diana Marcela Arbelaez Franco

Regional Quindío - Profesional G02  
 Coordinadora Formación Profesional y SNFT  
[dmarbelaez@sena.edu.co](mailto:dmarbelaez@sena.edu.co)  
 PBX:5461500 Ext:62817  
 Avenida Centenario 42n-02



@SENAcomunica [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

**De:** Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 10:21 a. m.

**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Cc:** Jesus Maria Obando Barrero <jobandob@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: LEVANTAMIENTO DE JUICIOS EVALUATIVOS PARA LA INSTRUCTORA LUZ ADRIANA ALVAREZ GUAMANGA FICHA 3441017

Respetada Diana Cordial saludo

Amablemente remito acta de solicitud de levantamiento de juicios.

Atenta a sus directrices,

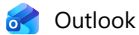


### Olga Inés González Urrea

Centro Comercio y Turismo - Profesional G02  
[ogonzalezu@sena.edu.co](mailto:ogonzalezu@sena.edu.co)  
 PBX:+(57) 6067461417 Ext:62664  
 Carrera 18 N° 7N - 58



@SENAcomunica [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)



**RV: LEVANTAMIENTO DE JUICIOS EVALUATIVOS PARA LA INSTRUCTORA LUZ ADRIANA ALVAREZ GUAMANGA FICHA 3441779**

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
Fecha Lun 1/06/2026 11:25 AM  
Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

4 archivos adjuntos (199 KB)

1 ACTIVAR O DESACTIVAR FICHA 3441779.xlsx; 10. FORMATO CAMBIO ESTADO DEL ASPIRANTE 3441779.xlsx; 17. MODIFICAR JUICIOS EVALUATIVOS 3441779.xlsx; Acta N° 1 Reversion Juicios Ficha 3441779.docx;

Cordial saludo;

Remito proyección a enviar al Centro de Comercio y Turismo.

Para: Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>  
Copia: Jesus Maria Obando Barrero <jobandob@sena.edu.co>; pmarina@sena.edu.co

Cordial saludo;

En atención a lo requerido en acta #01 del 15 de mayo de la presente vigencia, me permito informar que se realizó satisfactoriamente el proceso requerido.

**Activar fichas de caracterización**

Ficha de caracterización \*

Funcionario \*

Justificación \*

La ficha de caracterización [3441779] ahora se encuentra en estado EN EJECUCIÓN

**Evaluación ruta de aprendizaje**

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\*

Competencia de aprendizaje\*

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

<input type="checkbox"/>	Tipo de identificación	Documento de identificación	Apellidos	Nombres
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1052499165	GARCIA PRADA	LAURA ESTEFANIA
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1092856040	VALENZUELA ORJUELA	JUAN MANUEL
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1115577610	GARCES MONTAÑO	LUCIANA
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1139875292	GIRALDO ROBLEDO	LUCIANA
<input checked="" type="checkbox"/>	TI	1144628994	DOMINGUEZ OTALVARO	IMANOL

Página 1 de 1

## Información de roles

Tipo de documento*	Cédula de Ciudadanía
Número de documento*	43878960
Justificación*	Se realiza levantamiento de juicio evaluativo en atención a acta #01 del 15 de mayo del 2026
<input type="button" value="Guardar"/>	

La operación ha sido realizada satisfactoriamente, todos los resultados de la competencia han sido se encuentran en estado Por Evaluar.

Cordialmente;

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 10:52 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: LEVANTAMIENTO DE JUICIOS EVALUATIVOS PARA LA INSTRUCTORA LUZ ADRIANA ALVAREZ GUAMANGA FICHA 3441779

Cordial saludo;

Por favor atender.

Cordialmente;



### Diana Marcela Arbelaez Franco

Regional Quindío - Profesional G02  
 Coordinadora Formación Profesional y SNFT  
[dmarbelaez@sena.edu.co](mailto:dmarbelaez@sena.edu.co)  
 PBX:5461500 Ext:62817  
 Avenida Centenario 42n-02



@SENAcomunica

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

**De:** Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 10:41 a. m.

**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Cc:** Jesus Maria Obando Barrero <jobandob@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: LEVANTAMIENTO DE JUICIOS EVALUATIVOS PARA LA INSTRUCTORA LUZ ADRIANA ALVAREZ GUAMANGA FICHA 3441779

Respetada Diana Cordial saludo

Amablemente remito acta de solicitud de levantamiento de juicios.

Atenta a sus directrices,



### Olga Inés González Urrea

Centro Comercio y Turismo - Profesional G02  
[ogonzalezu@sena.edu.co](mailto:ogonzalezu@sena.edu.co)  
 PBX:+(57) 6067461417 Ext:62664  
 Carrera 18 N° 7N - 58



@SENAcomunica

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)



**RV: CRM No. 7-2026-220893 - RESPUESTA**

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mié 3/06/2026 9:45 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

📎 2 archivos adjuntos (448 KB)

FORMATO INGRESO ESPECIAL.xls; RE- Físico No. 63-00396-2026-(63) - Elaboración 639538 - POR LO CUAL SE APRUEB.pdf;

Cordial saludo;

Remito proyección para el centro de Comercio y Turismo.

Para: Olga Ines Gonzalez Urrea <ogonzalezu@sena.edu.co>

Copia: Deicy Constanza Maturana Mena <dcmaturana@sena.edu.co>; Juan David Laverde Moncada <jlaverdem@sena.edu.co>; pmarina@sena.edu.co

Cordial saludo;

En atención a lo requerido en la resolución 0396 del 20 de mayo del 2026, me permito informar que se realizó el reintegro especial, quedando el aspirante en estado convocado a matricula.

Información Aspirante				
<b>Información de Aspirantes</b>				
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Estado Aspirante	Estado Aprendiz
CC	1006150156	TATIANA ALEXANDRA VIUCHE GIRON	Anulado Matrícula	
CC	1006510308	SARA CASTILLO ORTIZ	Matriculado	Formacion
CC	1006533008	ANGIE BRIYITH POVEDA ALFONSO	Matriculado	Formacion
CC	1006855050	LOREIDIS VANESSA PERTUZ OROZCO	Matriculado	Formacion
CC	1007127126	AIMAR ANDRES MENDOZA TORRES	Convocado Matrícula	
CC	1007247353	ANDREA CAROLINA ROYERO ACUÑA	No Admitido	
CC	1007309301	FRANCY NAYIBER VELASQUEZ GOMEZ	Matriculado	Formacion
CC	1007354487	MICHAEL STIVEN IBAÑEZ GOMEZ	Matriculado	Formacion
CC	1007380857	CRISTIAN DAVID MONTOYA ZUBIETA	Anulado Matrícula	
CC	1007512397	MONICA MARIA MENDOZA HURTADO	Anulado Matrícula	

⏪
Anterior
1 2 3 4 5 6 7 8 9
Siguiente
⏩

Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

Cordialmente,



## RV: Solicitud de Cancelación ficha 3517921 - Formacion Placa Huella

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mié 3/06/2026 9:16 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

Cordial saludo;

Remito proyección para el CDTCI.

Para: Lucy Alejandra Gutierrez Rengifo <agutierrezr@sena.edu.co>

Copia: Nancy Elena Quiroz Lopez <nquiroye@sena.edu.co>; Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Ximena Angel Alvarez <xangel@sena.edu.co>; Paola Andrea Palacios Bustos <ppalaciosb@sena.edu.co>

Cordial saludo;

En atención a lo solicitado en acta #0461, me permito informar que la ficha N°3517921 quedo en estado cancelada.

**Cancelar fichas de caracterización**

Ficha de caracterización *	Ficha 3517921 (CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCIARIAS 6. PROCESO CONSTRUCTIVO)
Funcionario *	NANCY ELENA QUIROZ
Justificación *	Según acto académico 0461 del día 27 de MAYO de 2026

La información se ha procesado satisfactoriamente.

Fichas de caracterización		
Id ficha	Nombre	Estado
3517921	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON PLACA HUELLA PARA VIAS TERCIARIAS 6. PROCESO CONSTRUCTIVO	Cancelada

Página 1 de 1

Cordialmente;

De: Paola Andrea Palacios Bustos <ppalaciosb@sena.edu.co>

Enviado: martes, 2 de junio de 2026 4:15 p. m.

Para: Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

Cc: Nancy Elena Quiroz Lopez <nquiroye@sena.edu.co>; Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Ximena Angel Alvarez <xangel@sena.edu.co>; Lucy Alejandra Gutierrez Rengifo <agutierrezr@sena.edu.co>

Asunto: RE: Solicitud de Cancelación ficha 3517921 - Formacion Placa Huella

Buenas tardes,

En atención al correo que antecede, me permito informar que los aprendices relacionados ya no se encuentran en estado **Matriculado**; por lo tanto, se puede dar continuidad al proceso de **cancelación de la ficha**, de acuerdo con el procedimiento establecido.



### RV: Solicitud de Firma y Vo.Bo. del Acta No.005 del 03 de junio 2026

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Jue 4/06/2026 11:19 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

📎 1 archivo adjunto (355 KB)

GOR-F-084-FormatodeActaV02\_No.005\_03-06-2026.pdf;

Cordial saludo;

Remito Proyección al Centro de Comercio y Turismo.

Cordial saludo;

En atención a lo requerido en acta #05 del 03 de junio/2026, me permito informar que se realizaron los procesos requeridos satisfactoriamente.

Se adjuntan pantallazos del proceso realizado.

**Activar fichas de caracterización**

Ficha de caracterización \* Ficha 2374501 (ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION)

Funcionario \* OLGA INES GONZALEZ

Justificación \* Según Acto Académico N°001 en la Resolución N°00095 del día 02 de marzo de 2026

**La ficha de caracterización [2374501] ahora se encuentra en estado EN EJECUCIÓN**

**Evaluación ruta de aprendizaje**

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\* Ficha 2374501 (ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION)

Competencia de aprendizaje\* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

<input type="checkbox"/>	Tipo de identificación	Documento de identificación	Apellidos	Nombres
<input checked="" type="checkbox"/>	CC	80751049	ROMERO RUEDA	ESTEBAN

Página 1 de 1

## Información de roles

Tipo de documento\*

Número de documento\*

Justificación\*

La operación ha sido realizada satisfactoriamente, todos los resultados de la competencia han sido se encuentran en estado Por Evaluar.

## Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\*

Competencia de aprendizaje\*

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

<input type="checkbox"/>	Tipo de identificación	Documento de identificación	Apellidos	Nombres
<input checked="" type="checkbox"/>	CC	1005253990	RINCON MACHADO	LAURA DAYANA

Página 1 de 1

## Información de roles

Tipo de documento\*

Número de documento\*

Justificación\*

La operación ha sido realizada satisfactoriamente, todos los resultados de la competencia han sido se encuentran en estado Por Evaluar.

Cordialmente;

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 8:20 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Solicitud de Firma y Vo.Bo. del Acta No.005 del 03 de junio 2026

Cordial saludo;



---


## RV: solicitud de inscripción especial – Ficha 3503374 Técnico en Elaboración de Prendas de Vestir sobre Medida

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Jue 4/06/2026 11:26 AM

**Para** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

FormatoInscripcionEspecialAspirantesSOFIAPlus(20).xls; acta 0491 3 julio 2026.pdf; ResultadoMatricula(2).xls;

Cordial saludo;

Remito proyección a enviar al CDTCI.

Cordial saludo;

En atención a lo requerido en acta #0491 del 03 de junio de la presente vigencia, me permito informar que se realizó la inscripción especial requerida.

Se adjunta reporte de inscripción.

---

**De:** Nancy Elena Quiroz Lopez <nquiroze@sena.edu.co>

**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 8:15 a. m.

**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Cc:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Alba Johana Quejada Torres <aquejada@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud de inscripción especial – Ficha 3503374 Técnico en Elaboración de Prendas de Vestir sobre Medida

Buenos días Diana Marcela

De manera atenta, se solicita inscripción especial de cinco (5) aspirantes para la ficha 3503374 – Técnico en Elaboración de Prendas de Vestir sobre Medida, en el marco del proyecto desarrollado entre el SENA y la empresa D1, para lo cual se adjunta acta 0491 donde se sustenta el requerimiento y formato de inscripción especial.

Muchas gracias

**Nancy Elena Quiroz Lopez**

Centro Desarrollo Tecnológico De La Construcción Y La  
Industria - Profesional G03  
nquiroze@sena.edu.co  
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:63743  
Carrera 6 N° 47N - 15


**RV: Solicitud de Cancelación Ficha 3532895**

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 5/06/2026 8:07 AM

**Para** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>; Nancy Elena Quiroz Lopez <nquirote@sena.edu.co>

1 archivo adjunto (395 KB)

Acta 494 solicitud cancelacion ficha.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar, que una vez verificado el proceso en Sofia Plus, la ficha se encuentra en estado cancelado.

Fichas de caracterización		
Id ficha	Nombre	Estado
3532895	DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA.	Cancelada

Página 1 de 1

Cordialmente;

**De:** Leiver Franco Contreras <lfrancoc@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 7:30 a. m.

**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Cc:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Nancy Elena Quiroz Lopez <nquirote@sena.edu.co>; Enid Zorro Moreno <ezorro@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Solicitud de Cancelación Ficha 3532895

Buenos días

Estimada Coordaora

[@Diana Marcela Arbelaez Franco](#)

Cordial saludo, de acuerdo al seguimiento realizado por DFP -DG, la solicitud del centro de Formación para el desarrollo tecnológico de la construcción y la industria, la cual solicita la cancelación de la ficha No. 3532895, correspondiente al programa Desarrollo de Colecciones para la Industria de la Moda, prevista para ofertarse en la III convocatoria presencial del año 2026, y teniendo en cuenta que dicha decisión obedece a que este programa debe ser atendido bajo la modalidad de oferta cerrada, el programa se encuentra asociado al programa especial FULL POPULAR, el cual contempla un cupo definido de 15 aprendices. se procede a la cancelación de la Ficha.

. Atte,



**Leiver Franco**

Grupo Gestión de la Formación

Dirección General

[lfrancoc@sena.edu.co](mailto:lfrancoc@sena.edu.co)

Calle 57 # 8-69 - Torre sur piso 9



[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

@SENAcomunica

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 17:19

**Para:** Leiver Franco Contreras <lfrancoc@sena.edu.co>

**Cc:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Solicitud de Cancelación Ficha 3532895



## RV: Solicitud reversar resultado

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mar 9/06/2026 2:18 PM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

📎 3 archivos adjuntos (250 KB)

MODIFICACIÓN JUICIOS EVALUATIVOS.xlsx; 1 ACTIVAR O DESACTIVAR FICHAS. (14).xlsx; GOR-F-084FormatodeActaV02 No. 61.pdf;

Cordial saludo;

Remito proyección para el Centro Agroindustrial.

Para: Juan Diego Giraldo Llano <jdgiraldo@sena.edu.co>

Copia: Jorge Mario Pardo Castro <jmpardoc@sena.edu.co>; Angie Natalia Castaño Ruiz <ancastano@sena.edu.co>;

Olga Lucia Martinez Gomez <olmartinezg@sena.edu.co>; Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Cordial saludo;

En atención al acta # 61 del 05 de junio de la presente vigencia, me permito informar que el proceso requerido se realizó satisfactoriamente.

Se adjunta pantallazos de lo mencionado.

**Activar fichas de caracterización**

Ficha de caracterización \*

Funcionario \*

Justificación \*

La ficha de caracterización [3505232] ahora se encuentra en estado EN EJECUCIÓN

## Evaluación ruta de aprendizaje

### Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización\*

Ficha 3505232 (HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS,)

Competencia de aprendizaje\*

MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

### Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

<input type="checkbox"/>	Tipo de identificación	Documento de identificación	Apellidos	Nombres
<input checked="" type="checkbox"/>	CC	1073676665	RODRIGUEZ NIETO	EDITH JOHANA
<input type="checkbox"/>	TI	1141519134	HERNANDEZ GAMBOA	MANUEL SANTIAGO

Página 1 de 1

Guardar

Cancelar

## Información de roles

Tipo de documento\*

Cédula de Ciudadanía

Número de documento\*

7561302

Justificación\*

De acuerdo a lo requerido en acta # 61 del 05 -06-2026, se modifica el juicio evaluativo

Guardar

La operación ha sido realizada satisfactoriamente, todos los resultados de la competencia han sido se encuentran en estado Por Evaluar.

Cordialmente;

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** martes, 9 de junio de 2026 8:13 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Solicitud reversar resultado

Cordial saludo;

Por favor tramitar.

Cordialmente;



---

## Acta de verificación, aprobación y rechazo sugerencias - III Oferta de formación titulada


---

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mié 3/06/2026 8:48 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

CC Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (2 MB)

ACTA N.73 Verificación, Aprobación y Rechazo de sugerencias - III Oferta Presencial.pdf;

Cordial saludo;

Remito acta de verificación, aprobación y rechazo sugerencias - III Oferta de formación titulada, con el fin de solicitar su aprobación y firma.

Junto al acta se anexan los soportes de correos enviados a los tres centros de formación y las actas de justificación por parte de los centros.

Quedo atenta.

Cordialmente,



## Verificación y Publicación III Oferta de formación titulada y a distancia 2026 - Agroindustrial

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mié 3/06/2026 10:42 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

CC Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

📎 1 archivo adjunto (173 KB)

Verificación y publicación de sugerencias III oferta de formación titulada presencial y a Distancia Agroindustrial.docx;

Cordial saludo;

Proyecto comunicación a enviar al Centro Agroindustrial:

Para: pvanegasl@sena.edu.co

Copia: jdgirald@sena.edu.co; leytorres@sena.edu.co; pmarina@sena.edu.co

Cordial saludo;

Atendiendo la resolución 1-01112 del 2026 Por la cual se establecen los lineamientos para la tercera convocatoria de formación abiertas Presencial y a Distancia para el año 2026, me permito informar que dando cumplimiento al cronograma allí establecido, se procedió a verificar y publicar los programas de formación sugeridos, acorde a la oferta aprobada en acta #71 del 22 de mayo de la presente vigencia, por parte del Comité de Dirección Regional.

Se adjunta pantallazos de lo mencionado.

**Publicar Fichas de Caracterización**

---

**Datos Búsqueda**

Centro\* CENTRO AGROINDUSTRIAL

Periodo Oferta\* OFERTA III - PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2026(31/05/2026 - 17/07/2026)

Fecha Inicio de la Ficha desde

Fecha Inicio de la Ficha hasta

Consultar

---

**Fichas de Caracterización**

<input checked="" type="checkbox"/>	Código Ficha	Nombre	Nivel de Formación	Fecha de Inicio	Opciones
<input checked="" type="checkbox"/>	3534519	SERVICIOS DE BARISMO	TÉCNICO	21/07/2026	🔍
<input checked="" type="checkbox"/>	3534458	MANTENIMIENTO Y OPERACION DE PISCINAS	OPERARIO	21/07/2026	🔍
<input checked="" type="checkbox"/>	3534491	GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	TECNÓLOGO	21/07/2026	🔍
<input checked="" type="checkbox"/>	3534528	GESTION AGROEMPRESARIAL	TECNÓLOGO	21/07/2026	🔍

Publicar

## Publicar Fichas de Caracterización

### Datos Búsqueda

Centro\* CENTRO AGROINDUSTRIAL  

Periodo Oferta\* OFERTA III - PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2026(31/05/2026 - 17/07/2026) ▾

Fecha Inicio de la Ficha desde   

Fecha Inicio de la Ficha hasta   

Las Fichas han sido publicadas exitosamente.

No se encontraron Fichas de Caracterización para publicar.

Cordialmente;



### Verificación y Publicación III Oferta de formación titulada y a distancia 2026 CDTCI

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mié 3/06/2026 10:46 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

CC Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

📎 1 archivo adjunto (241 KB)

Verificación y publicación de sugerencias III oferta de formación titulada presencial y a Distancia CDTCI.docx;

Cordial saludo;

Proyecto comunicación a enviar al CDTCI

Para: agutierrezr@sena.edu.co

Copia: nquiroze@sena.edu.co; leytorres@sena.edu.co; pmarina@sena.edu.co

Cordial saludo;

Atendiendo la resolución 1-01112 del 2026 Por la cual se establecen los lineamientos para la tercera convocatoria de formación abiertas Presencial y a Distancia para el año 2026, me permito informar que dando cumplimiento al cronograma allí establecido, se procedió a verificar y publicar los programas de formación sugeridos, acorde a la oferta aprobada en acta #71 del 22 de mayo de la presente vigencia, por parte del Comité de Dirección Regional.

Se adjunta pantallazos de lo mencionado.

**Publicar Fichas de Caracterización**

---

**Datos Búsqueda**

Centro\* CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO S.A.

Periodo Oferta\* OFERTA III - PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2026(31/05/2026 - 17/07/2026)

Fecha Inicio de la Ficha desde

Fecha Inicio de la Ficha hasta

---

**Fichas de Caracterización**

<input checked="" type="checkbox"/>	Código Ficha	Nombre	Nivel de Formación	Fecha de Inicio	Opciones
<input checked="" type="checkbox"/>	3533029	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA	TECNÓLOGO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3532895	DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA.	TECNÓLOGO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3533103	GESTION DEL MANTENIMIENTO DE AUTOMOTORES.	TECNÓLOGO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3533002	DIBUJO Y MODELADO ARQUITECTONICO Y DE INGENIERIA	TECNÓLOGO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3532912	SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS	TÉCNICO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3532795	ENCHAPES DE PISOS Y PAREDES CON MATERIAL CERAMICO Y SIMILARES	TÉCNICO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3532964	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.	TÉCNICO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3533055	GESTION DE REDES DE DATOS	TECNÓLOGO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3532801	CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.	TECNÓLOGO	21/07/2026	
<input checked="" type="checkbox"/>	3532786	MECANICA INDUSTRIAL.	AUXILIAR	21/07/2026	

**Publicar Fichas de Caracterización**

---

**Datos Búsqueda**

---

Centro\* CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA  

Periodo Oferta\* OFERTA III - PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2026(31/05/2026 - 17/07/2026) ▾

Fecha Inicio de la Ficha desde   

Fecha Inicio de la Ficha hasta   

Las Fichas han sido publicadas exitosamente.

No se encontraron Fichas de Caracterización para publicar.

Cordialmente,



---

## Verificación y Publicación III Oferta de formación titulada y a distancia 2026


---

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mié 3/06/2026 10:39 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

CC Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (364 KB)

Verificación y publicación de sugerencias III oferta de formación titulada presencial y a Distancia Comercio y Turismo.docx;

Cordial saludo;

Proyecto comunicación a enviar al Centro de Comercio y Turismo:

Para: cospinap@sena.edu.co

Copia: ogonzalezu@sena.edu.co; leytorres@sena.edu.co; pmarina@sena.edu.co

Cordial saludo;

Atendiendo la resolución 1-01112 del 2026 Por la cual se establecen los lineamientos para la tercera convocatoria de formación abiertas Presencial y a Distancia para el año 2026, me permito informar que dando cumplimiento al cronograma allí establecido, se procedió a verificar y publicar los programas de formación sugeridos, acorde a la oferta aprobada en acta #71 del 22 de mayo de la presente vigencia, por parte del Comité de Dirección Regional.

Se adjunta pantallazos de lo mencionado.

**Publicar Fichas de Caracterización**

---

**Datos Búsqueda**

Centro\* CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO

Periodo Oferta\* OFERTA III - PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2026(31/05/2026 - 17/07/2026)

Fecha Inicio de la Ficha desde

Fecha Inicio de la Ficha hasta

Consultar

---

**Fichas de Caracterización**

<input checked="" type="checkbox"/>	Código Ficha	Nombre	Nivel de Formación	Fecha de Inicio	Opciones
<input checked="" type="checkbox"/>	3536651	DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536550	SERVICIOS FARMACEUTICOS	TÉCNICO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536472	PROCESAMIENTO DE DATOS PARA MODELOS DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL.	TÉCNICO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536591	ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.	TÉCNICO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536672	GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACION	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536683	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536599	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536534	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	TÉCNICO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536487	CUIDADO ESTETICO DE MANOS Y PIES.	OPERARIO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536625	GESTION DOCUMENTAL .	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q

Anterior 1 2 Siguiente

Publicar

**Publicar Fichas de Caracterización**

---

**Datos Búsqueda**

Centro\* CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO

Periodo Oferta\* OFERTA III - PRESENCIAL Y A DISTANCIA 2026(31/05/2026 - 17/07/2026)

Fecha Inicio de la Ficha desde

Fecha Inicio de la Ficha hasta

Consultar

---

**Fichas de Caracterización**



<input checked="" type="checkbox"/>	Código Ficha	Nombre	Nivel de Formación	Fecha de Inicio	Opciones
<input checked="" type="checkbox"/>	3536666	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536516	ENFERMERIA.	TÉCNICO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536678	GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVO E INNOVACION	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536635	ACTIVIDAD FISICA	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536654	DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536604	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	TECNÓLOGO	21/07/2026	Q
<input checked="" type="checkbox"/>	3536581	PELUQUERIA.	TÉCNICO	21/07/2026	Q


Anterior 1 2 Siguiente



Publicar



## Publicar Fichas de Caracterización

### Datos Búsqueda

Centro\*   

Periodo Oferta\*  

Fecha Inicio de la Ficha desde   

Fecha Inicio de la Ficha hasta   

Las Fichas han sido publicadas exitosamente.

No se encontraron Fichas de Caracterización para publicar.

Cordialmente;



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Participar en feria de servicios – Martes cuidando la Educación, Institución Educativa Rufino Jose Cuervo centro										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Sharon Scaevic	1094942881			estudiante		- 11 -	3027080871	N/A	Sharon Scaevic
2	Mariana Montoya	1094922735			estudiante		- 11 -	3205097976	N/A	Mariana M.A
3	Maria del Non	1094917118			estudiante		- 11 -	38480655	N/A	Maria
4	Jerohimo ladino	10841213083			estudiante		- 11 -	3217602089	N/A	Jerohimo
5	Bryan Rios	1094929783			estudiante		- 11 -	3215882057	N/A	Bryan
6	Eileen Prestrefo	10949551504			estudiante		- 11 -	3139075589	N/A	Eileen
7	Johnny Infant	1094952061			estudiante		- 11 -	31359228	N/A	Johnny
8	Juan Paulo	110045234			estudiante		- 11 -	310360910	N/A	Juan Paulo
9	Nicol Bahiana Pacheco	1094929628			estudiante		- 11 -	3106816144	N/A	Nicol
10	Bryan Sica				estudiante		- 11 -	314757973	N/A	Bryan S
11	Sheffer Muro	1047348586			estudiante		- 11 -	3122480261	N/A	Sheffer Muro
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





**RV: CPE No. 91-9-2026-003021 - SOLICITUD DE RESPUESTA A PQRS RADICADO NO. 7-2026-241448**

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Jue 4/06/2026 10:58 AM

Para Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

📎 3 archivos adjuntos (351 KB)

C.I.(FRM)-9-2026-003021-(91)-631010-+ HENRY FERNANDEZ HERNANDEZ--SOLICITUD DE.html; SOLICITUD DE RESPUESTA SENA REGIONAL QUINDIO-SIGN.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026.pdf; RECUPERACION DE DOCUMENTOS - ONBASE 160.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-003021 -.pdf;

Cordial saludo;

Marinita la usuaria DANIELA LARROTA RODRÍGUEZ no aparece registrada en Sofia Plus.

Remito pantallazo, se intentó como cedula o como tarjeta pero no aparece registro con ningún Centro de Formación.

## Consultar Inscripción

Ingrese el Tipo y Número de Identificación del Usuario a Consultar

Tipo de Identificación\*

Cédula de Ciudadanía

Número de Identificación\*

109464780

Consultar

- No se encontró ningún Usuario en el sistema que corresponda a la información ingresada

Cordialmente;

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 10:01 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: CPE No. 91-9-2026-003021 - SOLICITUD DE RESPUESTA A PQRS RADICADO NO. 7-2026-241448

Buenos días Paulita: Porfa me indica a que Centro pertenece?

CEDULA DE CIUDADANIA

No. de Identificación\*

109464780

Nombre Persona

DANIELA LARROTA RODRÍGUEZ

**De:** Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>

**Enviado:** miércoles, 3 de junio de 2026 19:01

**Para:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: CPE No. 91-9-2026-003021 - SOLICITUD DE RESPUESTA A PQRS RADICADO NO. 7-2026-241448



---


**RV: CRM No. 7-2026-253544 - SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE HORAS ACADÉMICAS PARA TRÁMITE EN EL EXTERIOR**

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Mié 3/06/2026 9:49 AM

**Para** Maria Camila Rodriguez Buitrago <mcrodriguez@b@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (17 KB)

01-MAIL-Recibidos Externos Radicado No. 7-2026-253544 Regional 1 - 6-2-2026.htm;

Cordial saludo;

Cami, trasladar al CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL, de la REGIONAL ANTIOQUIA.

Cordialmente;

---

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** miércoles, 3 de junio de 2026 8:20 a. m.

**Para:** Maria Camila Rodriguez Buitrago <mcrodriguez@b@sena.edu.co>

**Cc:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: CRM No. 7-2026-253544 - SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN DE HORAS ACADÉMICAS PARA TRÁMITE EN EL EXTERIOR

Cordial saludo;

Por favor revisar.

Cordialmente;



### Diana Marcela Arbelaez Franco

Regional Quindío - Profesional G02  
Coordinadora Formación Profesional y SNFT

[dmarbelaez@sena.edu.co](mailto:dmarbelaez@sena.edu.co)

PBX:5461500 Ext:62817

Avenida Centenario 42n-02



[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

@SENAcomunica

---

**De:** servicioalciudadano@sena.edu.co <servicioalciudadano@sena.edu.co>

**Enviado:** martes, 2 de junio de 2026 3:12 p. m.

**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>; Diana Marcela Arbelaez Franco



---

**RV: Solicitud verificación COM-45526 junio 7**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Jue 4/06/2026 11:06 AM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior - 2026-06-04T085736.964.pdf; GTH\_-F\_-188\_V01\_Formato\_agenda\_de\_labores\_para\_servidores\_públicos\_en\_comisión\_03062026 (2).pdf; CDP\_0000\_8026\_VIÁTICOS FORMACIÓN ECCL (1).pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** jueves, 4 de junio de 2026 9:03 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** Solicitud verificación COM-45526 junio 7

Buenos días: Favor verificar comisión anexa. Gracias

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 45526

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: LUZ MYRIAM MONTILLA

CDP: 8026

Periodo: Junio 7 de 2026

Valor Viáticos: \$163.075

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$163.075

Dado lo anterior presento los siguientes anexos:



---


**RV: Traslado de Comunicación 7-2026-249112**

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Mié 3/06/2026 5:11 PM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (545 KB)

C.E.(FRM)-7-2026-249112-(1)-1-06-2026-631020-+ (E) HENRY FERNÁNDEZ HERNÁNDEZ-.html; PRATEA-\_513482643\_-28052026.PDF 01-MAIL-Anexos Externos - 2026-01-279032-5-29-2026.pdf; 01-MAIL-Recibidos Externos Radicado No. 7-2026-249112 Regional 1 - 5-29-2026.htm;

Cordial saludo;

Marinita trasladar al Centro Agroindustrial.

Cordialmente,

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** miércoles, 3 de junio de 2026 4:49 p. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Traslado de Comunicación 7-2026-249112

Buenas tardes: Favor me informa a que Centro o Regional pertenece

JHONATAN BARRIENTOS SUAZA C.C. 1094920956

Cordialmente,

---

**De:** Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>

**Enviado:** miércoles, 3 de junio de 2026 16:09

**Para:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Traslado de Comunicación 7-2026-249112

Buenas tardes estimada Marinilla:

Con base en el correo anexo, comedidamente le solicito su colaboración para verificar esta persona a que centro pertenece para realizar el traslado respectivo.

Cordialmente,

---

**De:** grupoadmondokumentos@sena.edu.co <grupoadmondokumentos@sena.edu.co>

**Enviado:** miércoles, 3 de junio de 2026 3:34 p. m.

**Para:** Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>; gthquindio



---

**RV: CRM No. 7-2026-257659 - DERECHO DE PETICIÓN**

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 5/06/2026 8:54 AM

**Para** Maria Camila Rodriguez Buitrago <microdriguez@b@sena.edu.co>

 2 archivos adjuntos (6 MB)

01-MAIL-Recibidos Externos Radicado No. 7-2026-257659 Regional 1 - 6-4-2026.htm; CAMSCANNER 03-06-2026 10.02.PDF 01-MAIL-Anexos Externos - 2026-01-288058-6-4-2026.pdf;

Cordial saludo;

Cami trasladar a Regional Distrito Capital, al CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS.

Cordialmente;

---

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 8:42 a. m.

**Para:** Maria Camila Rodriguez Buitrago <microdriguez@b@sena.edu.co>

**Cc:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: CRM No. 7-2026-257659 - DERECHO DE PETICIÓN

Cordial saludo;

Por favor revisar.

Cordialmente;



### Diana Marcela Arbelaez Franco

Regional Quindío - Profesional G02  
Coordinadora Formación Profesional y SNFT

[dmarbelaez@sena.edu.co](mailto:dmarbelaez@sena.edu.co)

PBX:5461500 Ext:62817

Avenida Centenario 42n-02



@SENAcomunica

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

---

**De:** servicioalciudadano@sena.edu.co <servicioalciudadano@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 8:06 a. m.

**Para:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>; Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>; LUISCA4426@GMAIL.COM <LUISCA4426@GMAIL.COM>



---

**RV: Nueva PQRS No.: 7-2026-259507 NIS: 2026-01-288508**

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Mar 9/06/2026 8:02 AM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

Cordial saludo;

Mi Marinata espero se encuentre muy bien. Esta PQRS la puede trasladar al Centro de Comercio y Turismo.

Cordialmente;

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** martes, 9 de junio de 2026 7:21 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Nueva PQRS No.: 7-2026-259507 NIS: 2026-01-288508

Buenos días Paulita: Favor me indica a que Centro pertenece el siguiente aprendiz:

**DATOS PETICIONARIO:**

Número de identificación: 1094892279

Nombre: LAURA MARIN MURGUEITIO

---

**De:** Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 11:54

**Para:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: Nueva PQRS No.: 7-2026-259507 NIS: 2026-01-288508

Buenos días estimada Marinilla:

Con base en el correo anexo, comedidamente le solicito su colaboración para consultar a que centro pertenece este aprendiz para realizar el traslado respectivo.

Cordialmente,

---

**De:** servicioalciudadano@sena.edu.co <servicioalciudadano@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 10:44 a. m.

**Para:** Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>

**Cc:** LAURAMARINMURGUEITIO@GMAIL.COM <LAURAMARINMURGUEITIO@GMAIL.COM>

**Asunto:** Nueva PQRS No.: 7-2026-259507 NIS: 2026-01-288508

Cordial saludo,

\* **HENRY FERNANDEZ HERNANDEZ** - 631010



## Aprendices pendientes por certificar

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Lun 1/06/2026 9:03 AM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

Cordial saludo;

En atención a la solicitud realizada, remito el reporte de los aprendices pendientes por certificar, correspondientes a fichas de formación asignadas al Centro de Comercio y Turismo, las cuales se encuentran en estado terminado por fecha.

Proyección de Correo:

Para: Subdirector **Cesar Augusto Ospina Puertas** - [cospinap@sena.edu.co](mailto:cospinap@sena.edu.co)

Copia: **Olga Ines González Urrea** - [ogonzalezu@sena.edu.co](mailto:ogonzalezu@sena.edu.co)

Cordial saludo;

Remito información de fichas que tienen aprendices pendientes por certificar y las cuales se encuentran en estado terminado por fecha.

N° Ficha	Nombre Formación	Total Aprendices por Certificar
2880758	DESARROLLO DE MEDIOS GRAFICOS VISUALES	12
2925153	GESTIÓN LOGÍSTICA	2
2910579	COORDINACION DE SERVICIOS HOTELEROS	3
2925073	GESTION DOCUMENTAL	3
3147652	COCINA	7
2849216	ANIMACION DIGITAL	1
3070024	SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	1
2977795	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	2
2925071	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	14
3034471	OPERACIONES LOGISTICAS EN CENTROS DE DISTRIBUCION	6
2875920	ANIMACION DIGITAL	4
2977514	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	1
2925132	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	16

Cordialmente;

**De:** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 8:23 a. m.



Outlook

---

## Aprendices pendientes por certificar

---

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mar 9/06/2026 2:46 PM

Para Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

Cordial saludo;

En atención a la solicitud realizada, remito el reporte de los aprendices pendientes por certificar, correspondientes a fichas de formación asignadas al Centro de Comercio y Turismo, las cuales se encuentran en estado terminado por fecha.

Proyección de Correo:

Para: Subdirector **Cesar Augusto Ospina Puertas** - cospinap@sena.edu.co

Copia: **Olga Ines González Urrea** - ogonzalezu@sena.edu.co

Cordial saludo;

Remito información de fichas que tienen aprendices pendientes por certificar y las cuales se encuentran en estado terminado por fecha.

N° Ficha	Nombre Formación	Total Aprendices por Certificar
3070024	SERVICIO DE RECEPCION HOTELERA	1
2977795	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	3
2910579	COORDINACION DE SERVICIOS HOTELEROS	8
3109952	PELUQUERIA	1
2849216	ANIMACION DIGITAL	1
3147652	COCINA.	7
3034471	OPERACIONES LOGISTICAS EN CENTROS DE DISTRIBUCION	6
2977514	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.	1

Cordialmente;



---

**RV: Solicitud verificación COM\_42226 8 de junio**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Lun 1/06/2026 10:28 AM

**Para** Maria Jose Arias <mjarias@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (921 KB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior (3).pdf; 1. GCCON-F-095\_AGENDA\_DESPLAZAMIENTO\_JOSÉ MANUEL CARMONA ASOCOPROCADA 1Pag (5) (1).pdf; CDP\_0000\_9626\_VIÁTICOS FORMACIÓN PNC.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Maria Jose Arias <mjarias@sena.edu.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 10:11 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** Solicitud verificación COM\_4226 8 de junio

Cordial saludo, favor verificar comisión anexa

631010-SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN NO. 42226

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: JOSE MANUEL CARMONA TORRES

CDP: 9626

Periodo: 8 y 9 de junio de 2026

Valor Viáticos: \$377.460

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$56.813

Valor Transporte intermunicipal: \$162.000

Total Valor Solicitud: \$596.273

Dado lo anterior presento los siguientes anexos:

- Anexo 1: Orden de Viaje
- Anexo 2: CDP
- . Anexo 3: Agenda



---

**RV: Solicitud verificación COM-42326 Junio 7**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Lun 1/06/2026 10:47 AM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**CC** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>; Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (758 KB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior - 2026-06-01T101757.377.pdf; GTH\_-F\_-188\_V01\_Formato\_agenda\_de\_labores\_para\_servidores\_públicos\_en\_comisión Dia campesino Filandia.pdf; CDP 7926 GESTOR CAMPESENA.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** lunes, 1 de junio de 2026 10:21 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Asunto:** Solicitud verificación COM-42326 Junio 7

Buenos días: Favor verificar comisión anexa. Gracias

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 42326

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: Juan Diego Giraldo Llano

CDP: 7926

Periodo: Junio 7 de 2026

Valor Viáticos: \$163.075

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$163.075



---

**RV: solicitud verificación COM 42626 junio 9**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Mar 2/06/2026 3:47 PM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (802 KB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior - 2026-06-02T143425.660.pdf; GTH\_-F\_-188\_V01\_Formato\_agenda\_de\_labores\_para\_servidores\_públicos\_en\_comisión ASOCAFESCADiagnostico (1).pdf; CDP 7826 PROMOTORES -F (1).pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** martes, 2 de junio de 2026 2:40 p. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud verificación COM 42626 junio 9

Buenas tardes, por favor revisar comisión anexa

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 42626

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: Juan Diego Giraldo Llano

CDP: 7826

Periodo: Junio 9 de 2026

Valor Viáticos: \$184.818

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$184.818



---

**RV: solicitud verificación COM 42926 junio 9**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Mar 2/06/2026 4:14 PM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior - 2026-06-02T150241.386.pdf; ELIANA URREA\_09\_JUNIO (1) (1) (1).pdf; CDP 7826 PROMOTORES -F (1).pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Enviado:** martes, 2 de junio de 2026 4:02 p. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>

**Asunto:** RV: solicitud verificación COM 42926 junio 9

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** martes, 2 de junio de 2026 15:07

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud verificación COM 42926 junio 9

Buenas tardes, por favor revisar comisión anexa

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 42926

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: ELIANA MARGARITA URREA VELASCO




---

**RV: Solicitud verificación COM-44626 Junio 9**

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
**Fecha** Mié 3/06/2026 3:26 PM  
**Para** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>  
**CC** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (748 KB)

Laura Ramos 9 de junio (1) (1).pdf; REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior - 2026-06-03T150958.301.pdf; CDP 7826 PROMOTORES -F (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-006201 - NIS 2026-02-.pdf;

Cordial saludo;

Marinita se debe ajustar el cargo quedo como FUNCIONARI O-DIRECTOR REGIONAL ( E ) y el cargo es CONTRATISTA PROMOTORA CAMPESINA.

Cordialmente;

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>  
**Enviado:** miércoles, 3 de junio de 2026 3:14 p. m.  
**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>  
**Cc:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>  
**Asunto:** Solicitud verificación COM-44626 Junio 9

Buenas tardes: Favor verificar comisión anexa. Gracias

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 44626

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: LAURA MARCELA RAMOS DE LA PAVA

CDP: 7826

Periodo: JUNIO 9 de 2026

Valor Viáticos: \$ 142.596

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Transporte Intermunicipal: \$17.300

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$159.896

Dado lo anterior presento los siguientes anexos:

- Anexo 1: Orden de Viaje



---

**RV: Solicitud verificación COM-44726 Junio 9**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Mié 3/06/2026 3:46 PM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (748 KB)

Laura Ramos 9 de junio (1) (1).pdf; CDP 7826 PROMOTORES -F (1).PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-006201 - NIS 2026-02-.pdf; REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior - 2026-06-03T153518.873.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**Enviado:** miércoles, 3 de junio de 2026 3:36 p. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** Solicitud verificación COM-44726 Junio 9

Corregida. Gracias

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 44726

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: LAURA MARCELA RAMOS DE LA PAVA

CDP: 7826

Periodo: JUNIO 9 de 2026

Valor Viáticos: \$ 142.596

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Transporte Intermunicipal: \$17.300

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$159.896



---

**RV: solicitud verificación COM 46226 junio 16**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 5/06/2026 11:59 AM

**Para** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Laura Marcela Ramos De La Pava <Imramosp@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (747 KB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior.pdf; LMRP 16 junio.pdf; CDP 7826 PROMOTORES.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Laura Marcela Ramos De La Pava <Imramosp@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 10:23 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>; Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud verificación COM 46226 junio 16

Buenas días, por favor revisar comisión anexa

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 46226

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: LAURA MARCELA RAMOS DE LA PAVA

CDP: 7826

Periodo: junio 16 de 2026

Valor Viáticos: \$ 125.820

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Transporte Intermunicipal: \$ 29.600

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$155.420



---

**RV: solicitud verificación COM 46326 junio 16**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 5/06/2026 11:59 AM

**Para** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior (1).pdf; ELIANA URREA - 16 DE JUNIO.pdf; CDP 7826 PROMOTORES.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 10:41 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>; Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud verificación COM 46326 junio 16

Buenas días, por favor revisar comisión anexa

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 46326

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: ELIANA MARGARITA URREA VELASCO

CDP: 7826

Periodo: junio 16 de 2026

Valor Viáticos: \$144.481

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor gastos de transporte intermunicipal: \$28.100

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$ 172. 581

Dado lo anterior presento los siguientes anexos:



---

**RV: solicitud verificación COM 46426 junio 18**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 5/06/2026 12:00 PM

**Para** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (726 KB)

CDP 7826 PROMOTORES.pdf; REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior (2).pdf; VVM 18 junio (1) (1).pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 10:57 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>; Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud verificación COM 46426 junio 18

Buenas días, por favor revisar comisión anexa

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 46426

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: LADY VANESSA VANEGAS MARIN

CDP: 7826

Periodo: junio 18 de 2026

Valor Viáticos: \$144.481

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Transporte intermunicipal: \$ 16.000

Total Valor Solicitud: \$160.481

Dado lo anterior presento los siguientes anexos:



---

**RV: solicitud verificación COM 46526 junio 18**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 5/06/2026 12:00 PM

**Para** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (1 MB)

REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior (3).pdf; JSS\_18 JUN (1) (1).pdf; CDP 7826 PROMOTORES.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 11:12 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>; Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud verificación COM 46526 junio 18

Buenas días, por favor revisar comisión anexa

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 46526

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: JOHANA SAAVEDRA SAAVEDRA

CDP: 7826

Periodo: junio 18 de 2026

Valor Viáticos: \$125.820

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor Transporte Intermunicipal: \$ 15.300

Valor Tiquete: \$0

Total Valor Solicitud: \$141.120

Dado lo anterior presento los siguientes anexos:



---

**RV: solicitud verificación COM 46626 junio 16**


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Vie 5/06/2026 12:00 PM

**Para** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**CC** Leidy Juliet Salazar Ortiz <ljsalazaro@sena.edu.co>; Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>

 3 archivos adjuntos (881 KB)

CDP 7926 GESTOR CAMPESENA.pdf; REP\_ADQ037\_AutorizacionComisionInterior (5).pdf; SIAO- 16 de junio.pdf;

Cordial saludo;

Me permito notificar que una vez revisada la solicitud, se confirma la verificación en SIIF Nación.

Por favor continuar con el proceso.

Cordialmente;

---

**De:** Laura Marcela Ramos De La Pava <lmramosp@sena.edu.co>

**Enviado:** viernes, 5 de junio de 2026 11:36 a. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Cc:** Luz Marina Martinez Rincon <Immartinez@sena.edu.co>; Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

**Asunto:** solicitud verificación COM 46626 junio 16

Buenas días, por favor revisar comisión anexa

631010\_SOLICITUD REGISTRO DE COMISIÓN 46626

Autorizo el registro presupuestal del gasto, registro de la obligación y el pago de viáticos a favor:

Nombre: SARA IBETH ARANGO OSPINA

CDP: 7926

Periodo: junio 16 de 2026

Valor Viáticos: \$ 144.481

Valor Entre terminales (terrestres y/o aéreo): \$0

Valor transporte intermunicipal: \$ 19.800

Total Valor Solicitud: \$ 164.281

Dado lo anterior presento los siguientes anexos:



---

## Informe de comisión No.39126


---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Lun 1/06/2026 2:41 PM

**Para** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

**CC** Leidy Yulieth Torres Quintero <leytorres@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (2 MB)

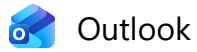
GTH-F-064\_V04\_Formato\_Informe\_de\_la\_comisión\_deservidores\_públicos\_39126 Ultimo\_organized.pdf;

Cordial saludo;

Remito informe de comisión No.39126 con el fin de solicitar la firma.

Cabe clarificar que el informe se remite nuevamente ya que se tuvo cambio de formato.

Cordialmente;



---


## Agenda Municipio de Filandia - Celebración día del campesino

---

**Desde** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Fecha** Mié 3/06/2026 3:17 PM

**Para** Diana Marcela Arbelaez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>

 1 archivo adjunto (84 KB)

GTH\_-F\_-188\_V01\_Formato\_agenda\_3-06-2026 Filandia.docx;

Cordial saludo;

Remito agenda Municipio de Filandia - Celebración día del campesino, con el fin de solicitar su firma.

Cordialmente;



**RV: Actualización la base de datos 2025**

Desde Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

Fecha Mié 10/06/2026 4:56 PM

Para Maria Camila Rodriguez Buitrago <mcrodriguez@b@sena.edu.co>

📎 1 archivo adjunto (80 KB)

Informe de Estado Certificados - Formación Titulada.xls;

Cordial saludo;

Remito informe de aprendices certificados en Formación Titulada.

Cordialmente,

**De:** Maria Camila Rodriguez Buitrago <mcrodriguez@b@sena.edu.co>

**Enviado:** miércoles, 10 de junio de 2026 3:19 p. m.

**Para:** Paula Andrea Marin Alvaran <pmarina@sena.edu.co>

**Asunto:** Actualización la base de datos 2025

Cordial saludo Paula,

Desando se encuentre bien, solicito su apoyo para actualizar la base de datos de los egresados del 2025 de formación titulada.

Cordialmente,



**María Camila Rodríguez Buitrago**

Armenia Regional Quindío – Contratista

mcrodriguez@b@sena.edu.co

Avenida Centenario 42N-02



[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

@SENAcomunica



**Maria Camila Rodríguez Buitrago**

Regional Quindio - Contratista

mcrodriguez@b@sena.edu.co

3215699649

Avenida Centenario 42N-02



[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

@SENAcomunica



# Función Pública



Verificados los resultados del participante en el curso virtual

**Función Pública certifica que:**

**PAULA ANDREA MARÍN ALVARAN**

C.C 1.094.880.012

Participó y completó el curso virtual

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 10 de junio 2026

**Francisco Camargo Salas**  
Director de Empleo Público



Código: 76825530000