

	<b>FORMATO:</b> SOLICITUD DESIGNACIÓN O CAMBIO DE SUPERVISOR	<b>Versión</b>	2
		<b>Fecha</b>	29/12/2025
	<b>PROCESO:</b> ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	<b>Código</b>	AB-F-11

<b>DE:</b>	DIVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN
<b>PARA:</b>	GABRIEL JOSÉ ROMERO SUNDHEIM Secretario General
<b>FECHA SOLICITUD:</b>	Marzo 25 de 2026

De manera atenta le solicito se designe a OSCAR ANDRÉS GUZMÁN MAYOR, identificado con cédula de ciudadanía No. 1036949558 expedida en Rionegro (Antioquia), como supervisor del siguiente contrato:

<b>CONTRATISTA:</b>	DIANA BRITT MOTAVITA MONROY
<b>No. de CONTRATO:</b>	054-2026
<b>OBJETO:</b>	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA DIVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN EN LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS DE ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, DIGITALIZACIÓN, TRANSFERENCIA Y/O ELIMINACIÓN DOCUMENTAL EN EL MARCO DEL MIPGN

La presente solicitud se realiza toda vez que la funcionaria **Rocio Avila Sánchez**, supervisora titular, disfrutará de su periodo de vacaciones, por lo que se solicita que el funcionario Oscar Andrés Guzmán Mayor, asuma la supervisión del contrato 063-2026 en el lapso de tiempo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, respectivamente; finalizando esta fecha la supervisora titular retomará la función.

Igualmente, manifiesto que he revisado el perfil de la persona propuesta y la misma cuenta con las condiciones requeridas para ejercer cabalmente la labor de supervisión del contrato antes mencionado

Atentamente,




---

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA  
Jefe División de Documentación (c)

*Proyectó: Rocio Avila Sánchez*  
*Revisó: Carlos Arturo Arboleda Montoya*