



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, junio de 2026

Señor

ARISTIDES FLOREZ CARO

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9101100 del año 2026

Coordinador Académico

Centro de Desarrollo Agroempresarial

Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del año 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.9101100 del año 2026

HERNANDO ALONSO TORRES IZQUIERDO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 9525802 en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y ocho millones setecientos noventa y seis mil doscientos diecinueve pesos M/Cte. (\$48.796.219). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/CTE. (\$4.263.747), b) Nueve (09) pagos desde el mes de Marzo de 2026 hasta Noviembre de 2026, por un valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno, c) Un (01) ultimo pago por el mes de diciembre de 2026, por valor de Un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos M/CTE. (\$1.894.999)

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.



Objeto: Prestar servicios personales para la orientación, desarrollo y acompañamiento de los procesos de formación profesional integral en los programas que conforman la oferta académica del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en las diferentes modalidades de formación definidas por la Entidad; pertenecientes al programa Institucional de Pedagogía - Actividad Física y Hábitos de Vida Saludables.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.	Impartí formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato según programación de grupos asignados: 3493314 B AIPI 3493314 A AIPI 3493339 B MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL 3488037 PELUQUERIA 3417844 OPERACIÓN DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUSTRIAL 3471589 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	Fotos de las listas de asistencia, captura del aplicativo "SAGI". Registro fotográfico con las diferentes fichas
2	Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.	Participé de acuerdo con los lineamientos institucionales en los procesos de planeación pedagógica, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación de la formación profesional integral para las fichas de acuerdo con la programación de grupos asignados: 3493314 B AIPI 3493314 A AIPI 3493339 B MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL 3488037 PELUQUERIA 3417844 OPERACIÓN DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUSTRIAL 3471589 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	Pantallazo guías



3	<p>Evaluar el desempeño de los aprendices y emitir los juicios valorativos sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje y competencias, utilizando las herramientas, metodologías y plataformas definidas por la Entidad, dentro de los plazos establecidos.</p>	<p>Para el periodo objeto de este pago evalúe Las fichas: 3410638 IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES. 3410882 ENFERMERIA 3235510 ANIMACION 3D 3317610 - PROGRAMACION DE SOFTWARE. 3317273 CHIA GESTIÓN CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA 3333122 PROMOTORIA EN MANEJO AMBIENTAL 3317473 - INTEGRACION DE OPERACIONES LOGISTICAS</p>	Reporte de Juicios de Evaluación
4	<p>Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y plataformas institucionales dispuestas para tal fin.</p>	<p>En drive se crean carpetas por fichas para que carguen las diferentes actividades realizadas como consulta o presentación de exposiciones en las diferentes sesiones</p>	Evidencias del DRIVE empleado para que los aprendices carguen las evidencias
5	<p>Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices.</p>	<p>En este periodo registre inasistencias y las comunique con los lideres de las respectivas fichas</p>	Informe de inasistencias reportadas en Sena Sofia
6	<p>Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico, autoevaluación, registro calificado, auditorias y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.</p>	<p>Apoye las actividades de bienestar tales como: Taller de asesoría de imagen. Entrenamientos de voleibol. Dia de la afrocolombianidad.</p>	Registro fotográfico diferentes actividades



7	Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.	Estoy inscrito en varios cursos, Algunos ya los finalicé	Adjunto certificaciones de los cursos finalizados
8	Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.	Cuento con la certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICOS Y NORMATIVA , código: 240201056.	Certificado expedido por el Servicio Nacional de Aprendizaje. Registro documentado en la plataforma SECOP II.
9	Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
10	Atender y cumplir de manera oportuna las instrucciones, requerimientos y solicitudes impartidas por el Supervisor del Contrato, siempre que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y el desarrollo adecuado de la formación asignada	Formo parte de la brigada de emergencias, asistí a las diferentes reuniones convocadas por los coordinadores	Registro fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para



legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37255161 planilla Asopagos referente al mes de mayo

Cordialmente,


HERNANDO ALONSO TORRES IZQUIERDO
Contratista
CC 9525802


ARISTIDES FLOREZ CARO
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.9101100 del año 2026
Coordinador Académico

Evidencias

Reporte juicios de evaluación:

<https://drive.google.com/drive/folders/1x2RP17VNKM4AnJ2TsUNgUEypgIriW3BP?usp=sharing>

Ficha 3493314 A Atención a primera infancia:

https://drive.google.com/drive/folders/1PKj3zqFAeTJI3teUICyHEMVMh7PmpHyy?usp=drive_link

OBLIGACION 1

Ejecutar la formación profesional integral en los programas que le sean asignados por el Centro de Formación, en las modalidades titulada, complementaria presencial y/o virtual, y en las jornadas establecidas, conforme a la normatividad institucional vigente del SENA.

3493314 B ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

FICHA	PROGRAMA FORMACION	CODIGO	VERSIÓN	NIVEL	JORNADA	MUNICIPIO	CULTURA FISICA	COORDINADOR
3493314 B	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	637200	1	TECNICO	MAÑANA	CAJICA	2,9,16 de Junio 2026 Hernando Torres	ARISTIDES FLOREZ

NOMBRE Y APELLIDO DEL APRENIZO	IDENTIFICACION	FECHA DE INGRESO	FECHA DE SALIDA	ESTADO	OTROS
MARCE RUIZ	5032648004	9-JUNIO-2026	18-JUN-2026		
Joselysya Reyes Cacho	4033062289		Keyli Galton		
Liza Yamara A. de la Cruz	4033062289		Luzia A.		
Maribel Sanchez	521452209		Maribel Dandy		
Rosa Jhon Molina	103641006		Maria Molina		
Sharon Madelaine Ribas	1033062009		Sharon R.		
Hernando Andres Ruiz P.	50410401		Sharon Ruiz		
Maria Paula Gonzalez	1193564222		Maria Paula G.		
Rina Fernandez	1030061082		Lina Sanchez		
Sala Teresa Bolivar	1036621784		Teresa Bolivar		
Enrique Jairo Davarez	1036613352		Enrique Jairo		
Angy Paola Cuadras	1106611096		Paola Cuadras		
Laura Valentin Ayala	1030061089		Laura Ayala		
Diana Valentina Leon	1030061089		Valentina Leon		
Sofia Bericeo Sastre	10364412		Sofia Bericeo		
Milena Concha Ruiz	1033113096		Milena Concha		
Maria Alejandra Martinez	1036621400		Alejandra M.		
Chrys Norma Sofia Medina	103661284		Chrys N.		
Natalia Dorado	1032654413		Natalia D.		
Ana Sofia Ariza Sotelo	1031014480		Chrys S.		

Powered by CamScanner



3493314 A ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA

En el momento de realizar este informe no he iniciado formación con esta ficha

FICHA	PROGRAMA FORMACION	CODIGO	VERSIÓN	NIVEL	JORNADA	MUNICIPIO	CULTURA FISICA	COORDINADOR
3493314 A	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	637200	1	TECNICO	MAÑANA	CAJICA	24 de Junio, 01, 08 de Julio 2026 Hernando Torres	ARISTIDES FLOREZ

3493339 B MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL

En el momento de realizar este informe no he iniciado formación con esta ficha

FICHA	PROGRAMA FORMACION	CODIGO	VERSIÓN	NIVEL	JORNADA	MUNICIPIO	CULTURA FISICA	COORDINADOR
3493339 B	MANTENIMIENTO DE LOS MOTORES DIESEL	838100	1	TECNICO	MAÑANA	CAJICA	23, 30 Junio, 7 Julio 2026 Hermando Torres	ARISTIDES FLOREZ

3488037 PELUQUERIA

En el momento de realizar este informe no he iniciado formación con esta ficha

FICHA	CODIGO	V.	NIVEL	PROGRAMA FORMACION	JORNADA	MUNICIPIO	CULTURA FISICA
3488037	637307	9	TECNICO	PELUQUERIA	DIURNA	CAJICA	HERNANDO TORRES JUNIO 18-25 JULIO 2

3417844 OPERACIÓN DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUSTRIAL LOREAL

En el momento de realizar este informe no he iniciado formación con esta ficha

FICHA	CODIGO	V.	NIVEL	PROGRAMA FORMACION	JORNADA	MUNICIPIO	CULTURA FISICA
3417844	936114	1	TECNICO	OPERACIÓN DE MAQUINARIA DE PLANTA INDUSTRIAL	DIURNA	LOREAL	HERNANDO TORRES JUNIO 19 AGOSTO 14 SEPTIEMBRE 16-23

3471589 ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

En el momento de realizar este informe no he iniciado formación con esta ficha

FICHA	CODIGO	V.	NIVEL	PROGRAMA FORMACION	JORNADA	MUNICIPIO	CULTURA FISICA
3471589	228118	1	TECNOLOGO	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	FIN DE SEMANA	CHIA	29 y 21 de Junio Hermando

OBLIGACION 2

Diseñar, planear y ejecutar el proceso formativo de los programas asignados, garantizando la correcta estructuración del proyecto formativo, la planeación pedagógica, técnicas didácticas, las guías de aprendizaje, los instrumentos de evaluación y los materiales de formación.

OBLIGACION 4

Registrar, custodiar y mantener actualizada la información académica, administrativa y formativa de los aprendices en los sistemas, tiempos y plataformas institucionales dispuestas para tal fin.

DRIVE

Buscar en Drive

Resquedá

Mi unidad

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre

2996590 CPL	2996592...	3235449 FOTOGRAF...	3235753 COCINA	3317473...
3317610...	3393258 DANZAS	3397177 COCINA	3410471 ATENCION...	3410591 HSEQ
3410638...	3410882 ENFERMERIA	3411110 PROMOTORI...	3471589 ANALISIS Y...	3488037 PELUQUERIA
3493314 A ATENCIO...	3493314 B ATENCIO...	3493339 B...	CUENTAS DE COBR...	FIRMA

Mi unidad > 3317473 INTEGRACIÓN

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre

Adriana del Pilar...	Ann González	Aprendiz yair...	Aprendiz Carlos...	Aprendiz Karen...
DAIVER MIRANDA	Esteban Daniel...	Juan Manuel Garcia...	Kelcy Yamileth borja...	Luis Francisco...
Manuel Fernando...	Merissa Maroela...	Santiago Belalcazar...	Valentina Lozano...	Walter Andrés serra...
Yordy Esteban Garc...				

IMS-20240813...

Hut Italia 2024

Mi unidad > 3411110 PROMOTORIA

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre

Alba Cristina...	Cecilia Ballena Perez	Deisy Katherine...	Geraldine castellano...	Ingrith grineth...
Juan Diego lancho...	Linda Danixa Virgue...	Norelis Josefina...	Ronald Luengas...	Ruta de senderismo...
Sara Camila Bonilla	Yairis María reyes...	Yana Zulaidy Sañinas...	Yesika peole valero...	Yudi Juliana reina rojas

Mi unidad > 3393258 DANZAS

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre

Elizabeth Pedrozo	Julio César Quintaro	María Alejandra...
-------------------	----------------------	--------------------

OBLIGACION 5

Velar por el cumplimiento del Reglamento del Aprendiz, reportando de manera oportuna al Coordinador Académico las novedades, inconsistencias o situaciones relevantes relacionadas con la permanencia y el proceso formativo de los aprendices.

REGISTRO INASISTENCIAS

3317610 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3317610 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

Consultar Aprendiz* CC 1015477545 DANIELA CAROLINA BARZON LOPEZ

Consultar inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha de Inasistencia	Fecha de Justificación	Justificación del Aprendiz	Número de Inasistencia
02/05/2020	03/05/2020	SIN JUSTIFICACION	30

Página 1 de 1

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3317610 - PROGRAMACION DE SOFTWARE

Consultar Aprendiz* CC 1073050001 HECTOR FABIAN MONTAÑO ALMONACID



Consultar inasistencias



Inasistencias del Aprendiz

Fecha de Inasistencia	Fecha de Justificación	Justificación del Aprendiz	Número de Inasistencia
02/05/2020	03/05/2020	SIN JUSTIFICACION	30

Página 1 de 1

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3317610 - PROGRAMACION DE SOFTWARE  

Consultar Aprendiz* TI 1018053760 JHOJAN ANDRES FONSECA CORDOBA  

[Consultar inasistencias](#)



Inasistencias del Aprendiz



Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
02/05/2026	03/05/2026	SIN JUSTIFICACION	20

Página 1 de 1

3235510 - ANIMACION 3D.

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3235510 - ANIMACION 3D  

Consultar Aprendiz* CC 1010964607 MIGUEL ANGEL MARTIN GUTIERREZ  



[Consultar inasistencias](#)



Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
21/04/2026	21/04/2026	SIN JUSTIFICACION	6
28/04/2026	28/04/2026	SIN JUSTIFICACION	6
28/04/2026	28/04/2026	SIN JUSTIFICACION	6
05/05/2026	05/05/2026	SIN JUSTIFICACION	6
12/05/2026	12/05/2026	SIN JUSTIFICACION	6

Página 1 de 1

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3235510 - ANIMACION 3D  

Consultar Aprendiz* TI 1072655742 SAMUEL ANTONIO BELTRAN ROJAS  

[Consultar inasistencias](#)

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
21/04/2026	21/04/2026	SIN JUSTIFICACION	6
28/04/2026	28/04/2026	SIN JUSTIFICACION	6
05/05/2026	05/05/2026	SIN JUSTIFICACION	6
12/05/2026	12/05/2026	SIN JUSTIFICACION	6
19/05/2026	19/05/2026	SIN JUSTIFICACION	6

Página 1 de 1

OBLIGACION 6

Participar activamente en las actividades institucionales de apoyo a la formación convocadas por el Centro de Formación, tales como inducción, bienestar al aprendiz, emprendimiento, SENNOVA, equipo pedagógico, autoevaluación, registro calificado, auditorías y divulgación de la oferta formativa en los 27 municipios de influencia del centro de formación.

TALLER ASESORIA DE IMAGEN



ENTRENAMIENTOS DE VOLEIBOL





DIA DE LA AFROCOLOMBIANIDAD





OBLIGACION 7

Acreditar durante la ejecución del contrato, como mínimo, dos (2) certificaciones distribuidas en el primer semestre del año en curso que soporten: estudios, capacitaciones, relacionadas con los componentes técnico y/o pedagógico, idiomático, habilidades blandas, orientadas al fortalecimiento de su desempeño como instructor.

CERTIFICADO PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL



LA ESCUELA VIRTUAL DEL DEPORTE DEL MINISTERIO DEL DEPORTE

Hace constar que:

Hernando Alonso Torres Izquierdo

C.C. 9525802

Participó y culminó el curso virtual:

Generalidades para la Promoción y Práctica de Actividad Física para Jóvenes

De la Dirección Técnica de:

**Fomento y Desarrollo
GIT de Actividad Física**

Con una intensidad horaria de doce (12) horas
Dado del 08 de abril al 15 de mayo de 2026



Patricia Duque Cruz
Ministra del Deporte



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga

Certificado de Competencia Laboral a

HERNANDO ALONSO TORRES IZQUIERDO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 9525802

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

**Entrenar usuarios según técnicas de acondicionamiento físico personalizado y normativa - NIVEL
INTERMEDIO**

Código: 250801036 - Formación: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en **BOGOTÁ D.C.**, a los veinticuatro (24) días del mes de Abril de dos mil veintiseis (2026)

Firmado Digitalmente por



2721328 - 24/04/2026
No Y FECHA REGISTRO

KEYLLA KARINA GONZALEZ MARTINEZ
Subdirectora CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número: 9508002508010362C2025802C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga

Certificado de Competencia Laboral a

HERNANDO ALONSO TORRES IZQUIERDO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 9525802

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Entrenar deportistas según estándar técnico-táctico - NIVEL INTERMEDIO

Código: 250801030 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en **BOGOTÁ D.C.** A los veinticuatro (24) días del mes de Abril de dos mil veintiseis (2026)

Firmado Digitalmente por

2721345 - 24.04.2026
No Y FECHA REGISTRO

KEYLA KARINA GONZALEZ MARTINEZ
Subdirectora CENTRO DE FORMACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA Y CULTURA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 950800250801030261CC9525802C.

OBLIGACION 8

Adelantar el proceso de certificación o actualización en la norma de competencia laboral relacionada con la orientación de procesos formativos, o aportar el certificado correspondiente dentro del primer semestre del año vigente.

Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO"



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga

Certificado de Competencia Laboral a

HERNANDO ALONSO TORRES IZQUIERDO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 9525402

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201058 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en CHÍA, A los veintinueve (29) días del mes de Abril de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

2538781 - 29.04.2025
No Y FECHA REGISTRO

JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
Subdirector (E) CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL
REGIONAL CUNDINAMARCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.senacol.edu.co>, bajo el número: 911300240201058252CC0325863C.

OBLIGACION 9

Cumplir con los lineamientos, procedimientos, políticas y directrices del Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación del SENA, garantizando la calidad, trazabilidad y oportunidad de la información registrada.

Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

REUNION VIRTUAL PROGRAMACION

