

 Gestión para la Contratación	FORMATO		 Código: F32-PR-GPC-01		
	Informe de Ejecución Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y/o Apoyo a la Gestión		Versión: 4		
			Fecha emisión: 14/03/2024		
DATOS E INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA			PERIODO INFORMADO		
NOMBRE CONTRATISTA :		BERNARDO VLADYMR TORRES GARZÓN		febrero-2024	
CONTRATO No :		MADR 506 DE 2024			
GESTIÓN O ACTIVIDADES REALIZADAS					
No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA- REGISTRO Y/O SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD REALIZADA		
1	Apoyar la elaboración y suscripción de documentos técnicos de política en el marco de la Ley 1876 de 2017 – SNIA y presentar informes en el marco del plan AT al DNP.	Se atienden y estructuran las respuestas algunas demandas de comunidades rurales formuladas por oficios y por medios alternativos como whtasap	Derechos de petición respondidos y gestionados para beneficio de la organización campesina en los territorios		
2	Realizar seguimiento y acompañamiento a las actividades de extensiónagropecuaria en el cumplimiento a los objetivos del SNIA.	Se generaron reuniones con la Agencia de desarrollo Rural donde se abordaron temas de la Extensión Agropecuaria, promotoria en agroecología y certificación pedagógica	Se participó y se aportaron ideas en la contriucción de dinámicas y normas para la Extensión Agropecuaria		
3	Apoyar estrategias para impulsar la divulgación del registro de usuarios en el marco de las metas establecidas para dar cumplimiento a la Ley 1876 de 2017.	Como uno de los pasos para el logro de esta estrategia se está apoyando la creación de los CMDR en el territorio con reuniones presenciales y virutales	Se socializó la normatividad a las comunidades rurales de diferetnes localidades para que se empoderen de los CMDR		
4	Atender, revisar y consolidar las solicitudes de información, quejas, reclamos y derechos de petición allegados a la Dirección de innovación desarrollo tecnológico y protección sanitaria relativos al objeto	Se generaron las respuestas correspondientes al buzón del SOADOC	evidncias de la plataforma SOADOC y pantallazo adjunto en evidencias		
5	Acompañar el desarrollo de estrategias para fomentar las iniciativas de agricultura orgánica en el país.	Se invita a las comunidades rurales de diferentes zonas del país a que sean partícipes de las capacitaciones del programa Nacional de agroecología que se está construyendo	Formatos de asistencia a reuniones, buzones grupales e individuales de Whtasapp		
6	Elaborar y suscribir documentos de normatividad en agricultura orgánica enfocada a los mercados nacionales e internacionales.	Se acompañan las actividades del grupo de Agroecología de la DDIDTPS para plantear los documentos que se requieren en la normaividad de la agricultura ecológica y los requisitos de la socialización de este proceso	Como uno de los pasos para llegar a la estructuración de la política agroecológica se está apoyando en la creación de unas cartillas pedagogicas que los promotores		
7	Desarrollar actividades en el marco del CONPES de extensión forestal 4021.	Se acompañan los proeceso de protección fitosanitaria encaminados a la producción de coco y Chontaduro de los departamentos de Chocó, Cauca, Nariño, Valle del Cauca y San Andres por la indicencia de Coleopteros y la promoción de activiaddes agroecológicas	reunión virtual en la que el Ingeniero Alejandro Zambrano establece comunicación con las comunidades de Nariño		
8	Atender las invitaciones a los eventos, reuniones y encuentros presenciales e iniciativas de carácter nacional y/o internacional que el Ministerio considere relevantes para el fortalecimiento agrario basado en los	se prepara desde la fecha el encuentro de Pitalito Huila para la generación de taller de agroecología para el cual se está elaborando las cartillas que acompañarán la actividad y serán soporte para la certificación de competencias laborales de los participantes	Documento que se comienza a construir con los insumos del libro Mierda a la Carta del autor Jairo Restrepo		
9	Apoyar el seguimiento y la supervisión de los convenios, acuerdos y/o contratos de la Dirección de Innovación, Desarrollo Tecnológico y Protección Sanitaria.	Se revisa con los equipos de trabajo (compañeros) los convenios acuerdos y contratos que se están manejando para su seguimientoy supervisión	actas de reunión aportadas por el grupo de agroecologia		
10	Las demás obligaciones que indique el supervisor del contrato y que estén comprendidas dentro del objeto contractual.	Se han venido realizando Capacitaciones virtuales y presenciales sobre los CMDR con comunidades de Icononzo Tolima y otros municipios	Se aporta informe en PDF de las asistencias a las reuniones generadas por los campesinos que son capacitados a conformar los CMDR		
11					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO		\$ 93.833.333			
VALOR ADICIÓN		\$ 0			
VALOR REDUCCIÓN		\$ 0			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 93.833.333			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN EN ESTE PERIODO		3,02%			
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO		\$ 2.833.333			
VALOR ACUMULADO		\$ 2.833.333			
PORCENTAJE ACUMULADO		3,02%			
SALDO POR EJECUTAR		\$ 91.000.000			
FIRMA DEL CONTRATISTA					
Nombre:					
C.C. No.	9.396.930	Fecha Informe:	Abril de 2024		
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR					
El suscrito supervisor del Contrato No. 506 DE 2024 declara que ha verificado el informe de actividades contenido en el presente documento las cuales fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato aludido. En mérito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfacción del objeto contratado. Así mismo, certifica que ha verificado el cumplimiento de las obligaciones de pago de parafiscales a cargo del contratista. Se adjuntan las planillas de seguridad social del mes de febrero con números 7920102128, 1742079154 y 7920086548					
SUPERVISOR 1	Firma:		APOYO A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:	Lucero Rodriguez Huertas		Nombre:	
	Cédula No:	1.110.450.106		Cédula No:	
	Cargo:	Profesional especializado 2028 13		Cargo y/o vinculación	
SUPERVISOR 2	Firma:		APOYO 2 A LA SUPERVISIÓN EN LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA RADICACIÓN DE CUENTAS	Firma:	
	Nombre:			Nombre:	
	Cédula No:			Cédula No:	
	Cargo:			Cargo y/o vinculación	

EVIDENCIAS DE TRABAJO FEBRERO DE 2024

Se generan documentos para el encuentro de agroecología de Pitalito

Se atienden la capacitación de la comunidad de Icononzo para la conformación y fortalecimiento del CMDR

Se responden los documentos de SOADOC

Se atienden reuniones con personas que visitan y/o conectan con el MADR por medio virtual

Se generan propuestas para reactivar los CMDR las cuales se socializan con los directivos del MADR y de la dirección de asociatividad de la ADR desde la cual se trazan tareas para la búsqueda del cumplimiento normativo de la Ley 1876 de 2017

SOADOC

The screenshot displays the SOADOC web application interface. The browser's address bar shows the URL: <https://sgdea.minagricultura.gov.co:8443/toolbox-front/#/pages/application/1>. The application header includes the logo for 'COLOMBIA VIDA' and 'Agricultura Gestión Electrónica'. The user profile 'Bernardo Vladymir Torres Garzon' is visible in the top right corner, along with the role 'Contratista' and the group 'Grupo De Innovación Y Desarrollo Tecnológico'. The left sidebar contains navigation options: 'Vista Corporativa', 'Mis Asignaciones', 'Consulta', 'Gestión de Documentos', and 'Gestión de Expedientes'. The main content area is titled 'Mis asignaciones' and features a search bar with the placeholder text 'Ingrese un criterio de búsqueda'. Below the search bar is a table with the following columns: 'Fecha de Asignación', 'Tarea', 'Documento', 'Asunto', 'Dependencia', 'Usuario', 'Estado', and 'Acciones'. The table currently displays the message 'No se encontraron resultados'. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system clock indicating 1:20 p.m. on 21/03/2024.

Pantallazo de envío informe de ejecución firmado por supervisora de contrato

