

ACTA DE SUPERVISIÓN Nro. 4 DEL CONTRATO Nro. 085 DE 2026

PERIODO				PLAZO EJECUTADO:	100%
DESDE:	01 DE MAYO DE 2026	HASTA:	31 DE MAYO DE 2026	PRESUPUESTO EJECUTADO:	97,54%

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO.

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL AREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF			FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	29/01/2026
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		PLAZO:	A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE MAYO DE 2026	
CONTRATISTA:	MONICA JULIETH JOYA ROSAS		TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CC	1.002.209.943
SUPERVISOR:	DIANA KATHERINE CHAPARRO HERNANDEZ		CARGO:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN SALUD- NUTRICION Y DIETETICA	
VALOR INICIAL:	\$ 17.775.437		VALOR FINAL:	\$ 17.775.437	
FECHA DE INICIO:	02/02/2026	FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	31/05/2026	FECHA FINAL DE TERMINACIÓN:	31/05/2026

SOPORTE FINANCIERO

CONCEPTO	NÚMERO	FECHA	CÓDIGO DE RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	VALOR
CDP	225	20/01/2026	2.4.5.02.09.05	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ICBF	\$ 18.795.339
RP	262	02/02/2026	2.4.5.02.09.05	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ICBF	\$ 17.775.437

SOPORTE JURÍDICO

TIPO DE PÓLIZA	ASEGURADORA	Nro. PÓLIZA	CONCEPTO	CUANTÍA	VIGENCIA DEL AMPARO			
					EXPEDICI ÓN	DESDE	HASTA	APROBACI ÓN
Cumplimiento	Seguros Generales Suramericana S.A	4444410	Calidad del servicio	\$3.555.087.40	29/01/2026	29/01/2026	31/05/2027	02/02/2026
			Cumplimiento	\$ 1.777.544		29/01/2026	01/12/2026	

2. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

2.1. BALANCE FINANCIERO.

VALOR INICIAL:	\$ 17.775.437
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	\$ 17.775.437

Nro. FACTURA	FECHA DE EXPEDICION	Nro. COMPROBANTE DE ENTRADA	DESCRIPCION DEL PERIODO	VALOR EJECUTADO	SALDO
DES2927	27/02/2026	N/A	DEL 02 AL 28 DE FEBRERO DE 2026	\$ 4.225.309	\$ 13.550.128
DES3104	31/03/2026	N/A	DEL 01 AL 31 DE MARZO DE 2026	\$ 4.371.009	\$ 9.179.119
DES3417	30/04/2026	N/A	DEL 01 AL 30 DE ABRIL DE 2026	\$ 4.371.009	\$ 4.808.110
DES3550	27/05/2026	N/A	DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026	\$ 4.371.009	\$ 437.101

ACTA DE SUPERVISIÓN
GJU-ADQ-FO-06, Versión 5
GESTIÓN JURÍDICA

HOSPITAL
UNIVERSITARIO
DE SANTANDER
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO



VALOR A PAGAR:	\$ 4.371.009
VALOR TOTAL EJECUTADO:	\$ 17.338.336
SALDO DEL CONTRATO:	\$ 437.101

2.2 RELACION DEL TALENTO HUMANO

N/A

2.3 EVALUACION DEL CONTRATISTA

Con el fin de hacer seguimiento a futuras contrataciones con el contratista, se diligencia el Formato Ficha Técnica de Evaluación de Contratista (GJU-ADQ-FO-05), dando como resultado la evaluación total con el siguiente análisis.

EVALUACIÓN TOTAL	90,00%
ANÁLISIS DEL RESULTADO:	SATISFACTORIO.

3. MULTAS O SANCIONES CONTRACTUALES.

SANCIÓN / MULTA	RESOLUCIÓN QUE IMPUSO LA SANCIÓN	RESOLUCIÓN QUE RESUELVE LOS RECURSOS	VALOR DE LA SANCIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A
TOTAL, MULTAS Y SANCIONES:			N/A

NOTA: Revisado el archivo del Expediente Contractual no se encontró ni se tiene conocimiento de la existencia de ningún acto administrativo en firme y debidamente ejecutoriado que decrete multa o sanción alguna impuesta al contratista en desarrollo del contrato objeto de la presente acta.

4. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO.

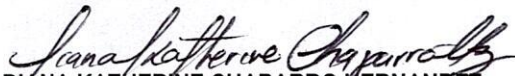
En calidad de Supervisor, certifico que el contratista MONICA JULIETH JOYA ROSAS, cumplió a cabalidad el Objeto "PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL AREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF" del Contrato Nro. 085 de 2026, verificando el cumplimiento de las obligaciones específicas y generales durante el periodo comprendido del primero (01) al treinta y uno (31) del mes de mayo del año 2026; de igual modo, el pago de los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo establecido en la normatividad vigente.

Se anexa el pago de parafiscales y seguridad social del último mes en que se firma la presente acta.

5. OBSERVACIONES.

N/A

Se expide en Bucaramanga, a los diez (10) días del mes de junio de 2026.


DIANA KATHERINE CHAPARRO HERNANDEZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN SALUD- NUTRICION Y DIETETICA
SUPERVISOR

Proyectó: Sandra Milena Celis Badillo
Apoyo Nivel Técnico
Sortesalud

Con la firma de este documento manifiesto que autorizo el tratamiento de mis datos personales conforme lo establecido en la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, para los fines aquí establecidos.

Evaluación: ☒ Reevaluación: ☐ Fecha de diligenciamiento: 10 DE JUNIO DE 2026

INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
NÚMERO DEL CONTRATO:	85	NIT: ☐	C.C.: ☒ OTRO: ☐ 1.002.209.943
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA:		MONICA JULIETH JOYA ROSAS	
FECHA DE INICIO:	02 DE FEBRERO DE 2026	FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE MAYO DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL AREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF		
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	☒	
	SUMINISTRO	☐	
	ARRENDAMIENTO	☐	
	CONSULTORÍA / INTERVENTORÍA	☐	
	OBRA PÚBLICA	☐	

ASPECTOS A EVALUAR DEL CONTRATISTA

El(los) supervisor(es), será(n) el(los) encargado(s) de evaluar a los contratistas, para el caso de obra pública, el interventor contratado es el encargado de realizar dicha evaluación y este a su vez será evaluado por el supervisor designado por la Institución.

PUNTAJE: 1=MUY MALO 2=MALO 3=REGULAR 4=BUENO 5=EXCELENTE N/A=NO APLICA

PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
CRITERIOS DE CUMPLIMIENTO Y OPORTUNIDAD (40%)	PUNTAJE
OPORTUNIDAD EN EL SERVICIO	4,5
COBERTURA DEL SERVICIO	4,5
TIEMPO DE RESPUESTA A REQUERIMIENTOS	4,5
TOTAL PROMEDIO	4,50
CRITERIOS DE CALIDAD (30%)	PUNTAJE
CONFORMIDAD	4,5
DESEMPEÑO DEL PERSONAL	4,5
TOTAL PROMEDIO	4,50
CRITERIOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (30%)	PUNTAJE
PRESENTACION DE INFORMES DE AVANCE	4,5
ATENCION DE REQUERIMIENTOS	4,5
DISPOSICION DE SERVICIO	4,5
TOTAL PROMEDIO	4,50

EVALUACIÓN TOTAL	
90,00%	
ANÁLISIS DEL RESULTADO:	SATISFACTORIO.

OBSERVACIONES	APTA PARA CONTRATAR
---------------	---------------------

DIANA KATHERINE CHAPARRO HERNANDEZ
SUPERVISOR
PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN SALUD - NUTRICION Y DIETETICA
E.S.E. HUS

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL
Nº 225

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL PRESUPUESTO
CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Gastos la entidad, para la vigencia 2026 existe disponibilidad en el (los) siguiente (s) rubro(s) presupuestal(es)

RUBRO	NOMBRE DEL RUBRO	VALOR
2.4.5.02.09.05	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ICBF	18.795.339,00
Saldo Rubro:	4.000.000.000,00	

Valor Total del Certificado: 18.795.339,00

OBJETO CDP : "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF."

Por un plazo hasta 31/12/2026

Expedido en Bucaramanga a 20/01/2026

DRA. OFELMINA DELGADO MANRIQUE
PROFESIONAL UNIVERSITARIO PRESUPUESTO

Nombre reporte : PSRPGDisponibilidad

Usuario: AJLN



Compromiso N° 262

A favor de **MONICA JULIETH JOYA ROSAS**

Con identificación No. 1002209943 se le constituyó Registro Presupuestal según documento CTO 085 DE 2026 con cargo al (los) rubro(s) :

CDP	FECHA CDP	RUBRO	NOMBRE RUBRO	VALOR
225	20/01/2026	2.4.5.02.09.05	CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ICBF	17.775.437,00

Valor Total Registro Presupuestal: **17.775.437,00**

Objeto:

CONTRATO 085 DE 2026 CUYO OBJETO ES LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF."

Fecha de Vencimiento: **31/12/2026**

Expedido en Bucaramanga, el **02/02/2026**

DRA. OFELMINA DELGADO MANRIQUE
PROFESIONAL UNIVERSITARIO PRESUPUESTO

Nombre reporte : PSRPGCompromiso

Usuario: AJLN



NIT.900.006.037-4

DOCUMENTO ELECTRONICO SOPORTE N° DES3550

CUDS 93c846dedf6cbdd6f6e05d3232b4f242c400b1ebd8cc1b52959d17a21c148691356a48fd1252ed9d9b81b3e1e3d4f913

Ciudad y Fecha BUCARAMANGA 27/mayo/2026

Nombre MONICA JULIETH JOYA ROSAS

NIT: 1002209943

Telefono

Direccion: CR 6 12A 22

Tarifa ICA: 3,00%

Detalle

PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF - SEGUN NUMERO DE CONTRATO 085 - SEGUN RP 262 - PERIODO A CANCELAR DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026

DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
SERVICIOS CONVENIO ICBF	1	4.371.009,00

SUBTOTAL: \$ 4.371.009,00

DESCUENTO: \$ 0,00

VALOR DE RETENCION EN LA FUENTE A TITULO DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO: \$ 13.113,00

RETENCION EN LA FUENTE \$ 0,00

SOBRE TASA BOMBERIL \$ 1.311,30

OTRAS RETENCIONES \$ 0,00

OTRAS DEDUCCIONES \$ 0,00

AJUSTE REDONDEO \$ 0,00

TOTAL SERVICIOS \$ 4.356.585,00

TOTAL

CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS CON CERO CTVS M/Cte.

FIRMA DEL VENDEDOR

C.C. N° 1002209943

AUTORIZACION DIAN N° 18764098335419 / 08/09/2025 NUMERACION HABILITADA DEL 2001 AL 5000 VIGENCIA DE 24 MESES

Elaboró RMY

Confirmó RMY



NIT.900.006.037-4

DOCUMENTO ELECTRONICO SOPORTE N° DES3550

CUDS 93c846dedf6cbdd6f6e05d3232b4f242c400b1ebd8cc1b52959d17a21c148691356a48fd1252ed9d9b81b3e1e3d4f913

Ciudad y Fecha BUCARAMANGA 27/mayo/2026

Nombre MONICA JULIETH JOYA ROSAS

NIT: 1002209943

Telefono

Direccion: CR 6 12A 22

Tarifa ICA: 3,00%

Detalle PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL ÁREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF - SEGUN NUMERO DE CONTRATO 085 - SEGUN RP 262 - PERIODO A CANCELAR DEL 01 AL 31 DE MAYO DE 2026

DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO	CANTIDAD	VALOR TOTAL
SERVICIOS CONVENIO ICBF	1	4.371.009,00

SUBTOTAL: \$ 4.371.009,00

DESCUENTO: \$ 0,00

VALOR DE RETENCION EN LA FUENTE A TITULO DE IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO: \$ 13.113,00

RETENCION EN LA FUENTE \$ 0,00

SOBRE TASA BOMBERIL \$ 1.311,30

OTRAS RETENCIONES \$ 0,00

OTRAS DEDUCCIONES \$ 0,00

AJUSTE REDONDEO \$ 0,00

TOTAL SERVICIOS \$ 4.356.585,00

TOTAL

CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS CON CERO CTVS
M/Cte.

FIRMA DEL VENDEDOR

C.C. N° 1002209943

AUTORIZACION DIAN N° 18764098335419 / 08/09/2025 NUMERACION HABILITADA DEL 2001 AL 5000 VIGENCIA DE 24 MESES

Elaboró RMY

Confirmó RMY

Nombre reporte : INRPDocumentoElectronicoSoporte

Pagina 1/1

Usuario: RMY

LICENCIADO A: [EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER E.S.E.] NIT [900006037-4]



1. INFORMACIÓN GENERAL			
NÚMERO DE CONTRATO	085 de 2026.	FECHA DE CONTRATO	29 de enero del 2026.
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL AREA SOCIAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS DIVERSAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 68007552025, SUSCRITO ENTRE EL ICBF REGIONAL SANTANDER Y LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SANTANDER, PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRADO DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN DEL ICBF		
CONTRATISTA	Mónica Julieth Joya Rosas		
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	C.C.	Nº. IDENTIFICACIÓN	1.002.209.943
VALOR INICIAL	\$ 17.775.437	PLAZO INICIAL	A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE MAYO DE 2026
FECHA ACTA DE INICIO	02 de febrero del 2026.	FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA	31 de mayo del 2026.

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	Del 01 al 31 de mayo.		
FECHA DE PRESENTACIÓN	10 de junio del 2026.	NÚMERO DE INFORME	04
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA		PRESUPUESTAL
	100%		97,54%

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Diana Katherine Chaparro Hernández.
CARGO	Profesional Universitario en Salud – Nutrición y Dietética

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
Nº.	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIAS
01	Brindar acompañamiento psicosocial integral a niñas y niños menores de cinco (5) años, mujeres y personas gestantes, así como a sus familias en condición de vulnerabilidad, promoviendo el fortalecimiento familiar y comunitario, la corresponsabilidad y la garantía de derechos, mediante intervenciones con enfoque territorial, diferencial, étnico y de género, orientadas a la protección integral y al mejoramiento de las condiciones de vida.	Se brindó acompañamiento psicosocial a niñas y niños menores de cinco (5) años, mujeres gestantes y sus familias en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, mediante la realización de visitas domiciliarias previamente planeadas, orientadas al reconocimiento de las dinámicas familiares, condiciones de cuidado, prácticas de crianza y factores del entorno que inciden en el bienestar y estado nutricional de la población beneficiaria. En el marco de estas intervenciones, el proceso de caracterización sociofamiliar se realizó específicamente a los usuarios de ingreso reciente al programa, así como a los recién nacidos durante el mes de mayo hijos de gestantes beneficiarias, efectuando para estos casos la recolección, análisis y	Actas de visitas domiciliarias realizadas en el municipio de Málaga. https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZl0Lu2HCX4zqK?usp=drive_link Formatos de caracterización sociofamiliar correspondientes a usuarios de ingreso reciente y a recién nacidos hijos de gestantes beneficiarias durante el mes de mayo. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNgFCevvyGiE5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link

	registro de información social relevante. De igual manera, para los beneficiarios activos se llevó a cabo la actualización de la caracterización sociofamiliar, permitiendo la identificación continua de factores protectores y de riesgo asociados a condiciones de salud, cuidado y entorno familiar. Con base en la información obtenida, se formuló el Plan de Acompañamiento Familiar para los nuevos usuarios y se realizó la actualización de los planes correspondientes a los beneficiarios activos, estableciendo compromisos concertados con las familias orientados al fortalecimiento de prácticas de cuidado, promoción de entornos protectores y mejoramiento de las condiciones de bienestar en el hogar. De manera complementaria, se participó en la planeación y ejecución de encuentros comunitarios desarrollados los días 15 y 16 de mayo, los cuales fueron estructurados metodológicamente de acuerdo con los lineamientos del programa y enfocados en el fortalecimiento de habilidades comunicativas, reconocimiento de emociones y promoción de vínculos familiares, en coherencia con las necesidades identificadas durante las visitas en el hogar.	e/folders/1G2xlxhYT8MjMjit0oqDivViikJPPk-gG?usp=drive_link Planes de Acompañamiento Familiar, con registro de compromisos concertados con las familias. https://drive.google.com/drive/folders/1C9lrngh4lvvWGoBqLRxTlxxc1P48oHaY?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1W42FujAtbGaWa9F93WZany6Tv-tKdi3q?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1sullPxYvLsRIJpVHHlot0L2GYHEyxRv8?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1vO_E97mj9XVdqVo7V1rw3ewbUlxsjKNr?usp=drive_link Planeaciones de visitas domiciliarias. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WY94PsReheTIlzvcJCNkmHMOFERlxWLk/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Planeaciones de encuentro comunitario. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1opG4vbsOy-bBq6SG9fOZ_6EB0aEVrpV/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WlQjlpqTT7dHuHaYhXF-GFQFFtV4HDK7/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JqUIW3f_ZwifqSeBPYQJM6j_2LBWkS52/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NPF53OMkjVrkk12GG_mr40AwuvnhVAkD/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas y registros de encuentros comunitarios desarrollados los días 15 y 16 de mayo:
--	--	---



		https://drive.google.com/drive/folders/1OY4sa9cY2lcIDqdLGtWAZCOsDO6s402?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/108vZvAy--Q9Wvl_jC-yA7m-NFh8qdfE?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link Acta veeduría social. https://drive.google.com/drive/folders/108vZvAy--Q9Wvl_jC-yA7m-NFh8qdfE?usp=drive_link Acta Buzón de sugerencias. https://drive.google.com/drive/folders/1GI7brrU8mjwWBcCPgQ7MZLPvhpDSW2iH?usp=drive_link Acta encuentro comunitario. https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link Evidencias fotográficas de las visitas domiciliarias y encuentros comunitarios, que respaldan la ejecución de las actividades y la participación de las familias beneficiarias. https://drive.google.com/drive/folders/1blhnIRlI8BWpf3oiXtzXYBNVYXXQ5S1m?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/12ZjTxOa6tru0lqqFaOCzwKJSGRPMfiwe?usp=drive_link 
--	--	---



			
--	--	--	--

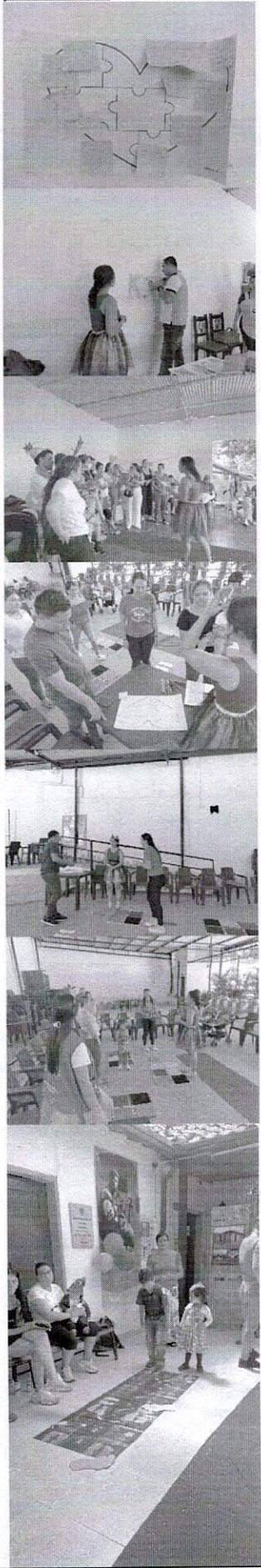


			
02	Liderar y ejecutar el proceso de caracterización sociofamiliar de los hogares beneficiarios mediante la recolección, análisis, verificación y actualización permanente de información social relevante, que permita identificar factores de riesgo y protección, orientar las intervenciones individuales, familiares y comunitarias y abordar los determinantes sociales asociados a la desnutrición.	Se lideró y ejecutó el proceso de caracterización sociofamiliar mediante visitas domiciliarias y la aplicación del instrumento correspondiente, priorizando su realización en usuarios de ingreso reciente al programa y en los recién nacidos durante el mes de mayo hijos de gestantes beneficiarias. De manera complementaria, se adelantó la actualización de la caracterización sociofamiliar de los beneficiarios activos, garantizando la recolección, verificación y registro de información social relevante relacionada con condiciones de cuidado, salud, dinámicas familiares y entorno, lo que permitió mantener la trazabilidad y pertinencia de la información. Asimismo, se realizó la organización y sistematización de los datos recopilados en los formatos establecidos por la modalidad, facilitando la identificación de factores de riesgo y protección, y orientando la toma de decisiones para las intervenciones individuales, familiares y comunitarias, en el marco del abordaje de los determinantes sociales asociados a la desnutrición.	Formatos de caracterización sociofamiliar diligenciados durante el mes de mayo. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNqFCevvyGiE5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1G2xlxhYT8MjMjt0oqDivViikJPPk-gG?usp=drive_link Actas de visitas domiciliarias. https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZi0Lu2HCX4zqK?usp=drive_link Planeaciones de visitas domiciliarias. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WY94PsReh_eTIlzvcJCnmHMOFERIxWLk/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Planeaciones de encuentro comunitario. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1opG4vbsOy-bBg6SG9fOZ_6EB0aEVrpV_/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WlQjlpqTT7dHuHaYhXF-GFQFfTv4HDK7/edit?usp=drive_link

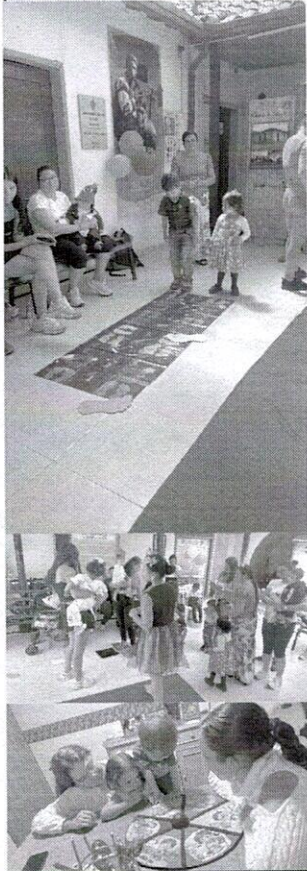
			drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JqUIW3f_ZwjfqSeBPYQJM6j_2LBWkS52/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NPf53OMkjVrkk12GG_mr40AwuvnhVAKD/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true
03	Formular, ejecutar y realizar seguimiento al Plan de Intervención Individual y Familiar, en articulación con el equipo interdisciplinario, efectuando los ajustes necesarios de acuerdo con la evolución del estado nutricional, las condiciones sociales del hogar, los estudios de caso y los lineamientos técnicos establecidos por el ICBF.	Se formuló el Plan de Acompañamiento Familiar con base en la caracterización sociofamiliar realizada a los usuarios de ingreso reciente al programa y a los recién nacidos durante el mes de mayo hijos de gestantes beneficiarias. De igual manera, se ejecutó el proceso de seguimiento y actualización de los planes correspondientes a los beneficiarios activos, teniendo en cuenta las condiciones sociales del hogar, las dinámicas familiares identificadas y la información obtenida en las visitas domiciliarias, en articulación con el equipo interdisciplinario. En este marco, se establecieron y/o ajustaron compromisos con las familias orientados al fortalecimiento de prácticas de cuidado, promoción del bienestar y generación de entornos protectores para niñas, niños y mujeres gestantes. Las acciones desarrolladas fueron registradas de manera oportuna en el formato operativo del Plan de Acompañamiento Familiar, garantizando la trazabilidad de la intervención y su coherencia con los lineamientos técnicos establecidos por el ICBF.	Planes de Acompañamiento Familiar formulados durante el mes de mayo, debidamente diligenciados en el formato establecido. https://drive.google.com/drive/folders/1C9lrngh4lvWGoBqLRxTlxxc1P48oHaY?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1W42FujAtbGaWa9F93WZany6Tv-tKdi3q?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1sullPxYvLsRIJpVHHlot0L2GYHEyxRv8?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1vO_E97mj9XVdqVo7V1rw3ewbUlxsjKNr?usp=drive_link Actas de visitas domiciliarias realizadas en el municipio de Málaga. https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZi0Lu2HCX4zqK?usp=drive_link Planeaciones de visitas domiciliarias. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WY94PsRehETIlzvcJCnmHMOFERIxWLk/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Evidencias fotográficas del proceso de acompañamiento familiar durante las visitas domiciliarias. https://drive.google.com/drive/folders/1blhnlRII8BWpf3oiXtzXYBNVYXXQ5S1m?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1blhnlRII8BWpf3oiXtzXYBNVYXXQ5S1m?usp=drive_link

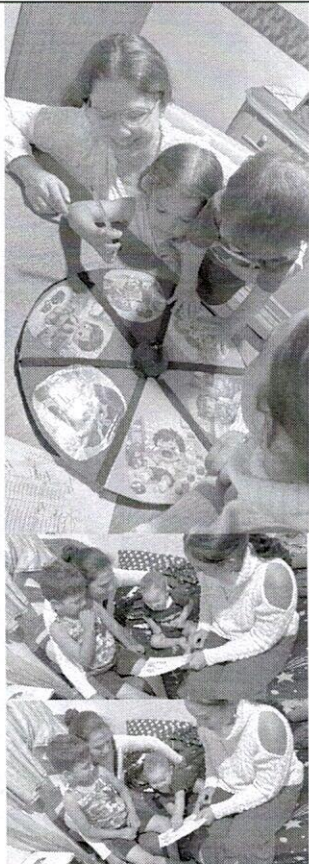


e/folders/12ZjTxOa6tru0lga
FaOCzwKJSGRPMfiwe?us
p=drive_link



			
04	Acompañar psicosocialmente a las familias durante el proceso de preparación para el egreso del servicio, garantizando un cierre adecuado con enfoque de sostenibilidad, fortalecimiento de capacidades familiares, continuidad del cuidado y articulación efectiva con la red institucional y comunitaria del territorio.	Se realizaron acciones de articulación con actores institucionales y comunitarios del territorio, orientadas a fortalecer la continuidad del acompañamiento a las familias beneficiarias, promoviendo el acceso a la red institucional, la corresponsabilidad en el cuidado y el fortalecimiento de las capacidades familiares para garantizar la continuidad de las prácticas de cuidado y bienestar de niñas y niños menores de cinco (5) años, mujeres y personas gestantes.	Soporte de articulación institucional relacionados con el proceso de tránsito armónico. https://drive.google.com/drive/folders/1UfksuRqs0FyxN_NadhtxE-SYVRF3L0JVP?usp=drive_link
05	Desarrollar procesos de fortalecimiento familiar y comunitario tanto en el hogar como en espacios comunitarios, mediante encuentros, acciones pedagógicas y metodologías participativas que promuevan vínculos afectivos, entornos protectores, prácticas adecuadas de cuidado, crianza y educación para la salud alimentaria y nutricional.	Se desarrollaron procesos de fortalecimiento familiar y comunitario mediante la implementación de encuentros comunitarios y visitas domiciliarias previamente planeadas, en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, de acuerdo con los lineamientos técnicos del programa. En los encuentros comunitarios se ejecutaron actividades pedagógicas y metodologías participativas orientadas al fortalecimiento de habilidades comunicativas, reconocimiento y manejo de emociones, promoción de vínculos afectivos y generación de entornos protectores para la primera infancia, en coherencia con las necesidades identificadas en territorio. De manera complementaria, a través de las visitas domiciliarias planeadas, se brindó orientación directa a las familias en sus contextos cotidianos, promoviendo prácticas adecuadas de cuidado, crianza y fortalecimiento de dinámicas familiares, así como la educación para la salud y el bienestar integral.	Planeaciones de encuentros comunitarios desarrollados en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, donde se describen los objetivos, metodologías y actividades pedagógicas implementadas. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1opG4vbsOy-bBg6SG9fOZ_6EB0aEVRpV/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WIQjlpqTT7dHuHaYhXF-GFQFfTv4HDK7/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JqUIW3f_ZwjfqSeBPYQJM6j_2LBWkS52/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NPf53OMkjVrk12GG_mr40AwuvnhVAKD/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas de encuentros comunitarios, con registro de desarrollo de actividades, listados de

		Asimismo, se adelantaron acciones de articulación interinstitucional con actores del territorio, orientadas a la identificación de población vulnerable y al fortalecimiento del trabajo en red, favoreciendo la atención integral y la garantía de derechos de la población beneficiaria.	asistencia y compromisos establecidos con las familias participantes. https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXqp?usp=drive_link Evidencias fotográficas de los encuentros comunitarios, que soportan la ejecución de las actividades pedagógicas, metodologías participativas y participación de la comunidad. https://drive.google.com/drive/folders/1blhnlRIl8BWpf3oiXtzXYBNVYXXQ5S1m?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/12ZjTxOa6tru0lqqFaOCzwKJSGRPMfiwe?usp=drive_link 
--	--	---	---



Planeaciones de visitas domiciliarias que evidencian la organización de las intervenciones familiares en el hogar.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WY94PsReheTIIzvcJCnkmHMOFERIxWLk/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true

Actas de visitas domiciliarias que soportan la orientación brindada a las familias en prácticas de cuidado, crianza, dinámicas familiares y bienestar integral.

https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZIOLu2HCX4zqK?usp=drive_link

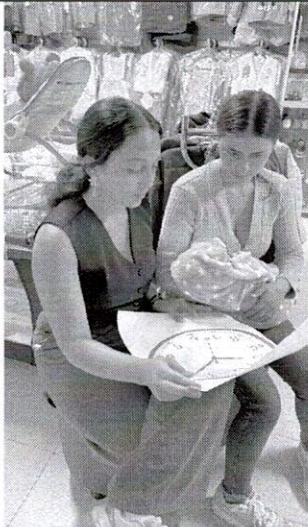
Evidencias fotográficas de las visitas domiciliarias, donde se refleja el proceso de acompañamiento psicosocial en el contexto familiar.

https://drive.google.com/drive/folders/12oforPsyHkrIvBN5-IHZSo1dyxw2yP_i?usp=drive_link



--	--	--	--



			 
			Registros de articulación interinstitucional con actores del territorio, que evidencian acciones orientadas a la identificación de población y fortalecimiento del trabajo en red. https://drive.google.com/drive/folders/1UfksuRqs0FyxN_NadhtxE-SYVRF3L0JVP?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1d68n1adA9clryN71TM7q7w54X_QiPkYn?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1g7OtagQvCcYsAuno5bbozNomVlbQas7o?usp=drive_link
06	Implementar acciones pedagógicas, culturales y comunitarias orientadas a la promoción, defensa y apropiación del Derecho Humano a la Alimentación Adecuada (DHAA), apoyando iniciativas de soberanía y autonomía alimentaria que contribuyan al mejoramiento de las prácticas alimentarias en los territorios	Se implementaron acciones pedagógicas, comunitarias y participativas en el marco de los encuentros comunitarios previamente planeados, desarrollados en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, orientadas a la promoción y	Planeaciones de encuentros comunitarios desarrollados en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, en las que se establecen objetivos, metodologías participativas, temáticas abordadas



priorizados.	apropiación del Derecho Humano a la Alimentación Adecuada (DHAA). Durante estos espacios, y de acuerdo con las metodologías definidas en las planeaciones, se desarrollaron actividades enfocadas en el fortalecimiento de habilidades comunicativas, reconocimiento y manejo de emociones, y promoción de vínculos afectivos, como elementos fundamentales para la generación de entornos familiares protectores que inciden en las prácticas de cuidado y alimentación de la primera infancia. De manera complementaria, a través de las visitas domiciliarias previamente planeadas, se reforzaron estas acciones pedagógicas en el contexto del hogar, brindando orientación a las familias sobre prácticas de cuidado, corresponsabilidad y bienestar, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades familiares y al mejoramiento de las condiciones que favorecen la seguridad alimentaria y nutricional. Estas acciones se desarrollaron en coherencia con los lineamientos del programa, aportando al fortalecimiento de prácticas familiares y comunitarias que inciden en la garantía del derecho a una alimentación adecuada.	(comunicación, reconocimiento de emociones, vínculos afectivos y DHAA) y recursos pedagógicos utilizados. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1opG4vbsOy-bBg6SG9fOZ_6EB0aEVrpV_/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WIQjlpqTT7dHuHaYhXF-GFQFTv4HDK7/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JqUIW3f_ZwifqSeBPyQJM6j_2LBWkS52/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NPf53OMkjVrk12GG_mr40AwuvnhVAKD/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas de encuentros comunitarios, que incluyen el desarrollo de las actividades, listados de asistencia, compromisos establecidos con las familias y registro de las temáticas trabajadas. https://drive.google.com/drive/folders/1OY4sa9cY2lclDqdLGtWAZCOsDO6s402_?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/108vZvAy_--Q9Wvl_jC-yA7m-NFh8qdfE?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link Evidencias fotográficas de los encuentros comunitarios. https://drive.google.com/drive/folders/18G1h9nlxbjUQCfM3Jdm_8HLNC56yij7B?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1RvKh9ivLwKuuRDMhNtHZs48Fq89apBi?usp=drive_link
--------------	--	--



--	--	--	--



			Planeaciones de visitas domiciliarias. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WY94PsReheTllzvcJCnkmHMOFERixWLk/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas de visitas domiciliarias. https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZlOLu2HCX4zqK?usp=drive_link Evidencias fotográficas de las visitas domiciliarias, que respaldan el proceso. https://drive.google.com/drive/folders/12oforPsyHkrIvBN5-IHZSo1dyxw2yP_i?usp=drive_link Registros de articulación interinstitucional. https://drive.google.com/drive/folders/1UfksuRqs0FyxNNadhtxE-SYVRF3L0JVP?usp=drive_link
07	Identificar de manera oportuna situaciones de vulneración de derechos, riesgo social o necesidad de atención intersectorial, gestionar la activación de las rutas correspondientes ante las entidades competentes y realizar el seguimiento requerido hasta el cierre efectivo de cada caso, garantizando el acceso oportuno a los servicios necesarios.	En el marco del proceso de caracterización sociofamiliar, se realizó la identificación de factores de riesgo sociales y familiares a partir de la aplicación del instrumento a usuarios de ingreso reciente al programa y a los recién nacidos durante el mes de mayo hijos de gestantes beneficiarias. De igual manera, se adelantó la actualización de la caracterización de los beneficiarios activos, permitiendo analizar condiciones de cuidado, dinámicas familiares y entorno, con incidencia en el bienestar y estado nutricional de niñas y niños menores de cinco (5) años y mujeres gestantes. Con el propósito de fortalecer la identificación oportuna de posibles situaciones de vulneración de derechos y la focalización de población en riesgo, se desarrollaron acciones de articulación interinstitucional tanto con las Comisarias de Familia como	Formatos de caracterización sociofamiliar diligenciados durante el mes de mayo. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNqFCevvyGiE5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1G2xlxhYT8MjMjIt0oqDivViikJPPk-gG?usp=drive_link Actas de visitas domiciliarias. https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZlOLu2HCX4zqK?usp=drive_link Oficios radicados a las Alcaldías Municipales de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, mediante los cuales se solicita información de población en

		con las Alcaldías Municipales de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, mediante la radicación de oficios formales solicitando información de población en condición de vulnerabilidad susceptible de intervención dentro del programa, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de búsqueda activa, identificación temprana y vinculación oportuna de la población objetivo.	condición de vulnerabilidad para procesos de focalización. https://drive.google.com/file/d/1tt1LvceeN4jFPwc-ESJSRXWFBY9u8XT/view?usp=drive_link , https://drive.google.com/file/d/182fy07tJqv4TOMuvecLKm60qmeu6d-T /view?usp=drive_link , https://drive.google.com/file/d/1Hm9rJnKzCa3bTZ3XvW1cg2zz6B_EBVlu/view?usp=drive_link , https://drive.google.com/file/d/135KomF8YI_lx5QVyroSBz8m3N9JL1IBF/view?usp=drive_link Evidencias fotográficas del proceso de visitas domiciliarias. https://drive.google.com/drive/folders/12oforPsyHkrlvBN5-IHZSo1dyxw2yP_i?usp=drive_link
08	Apoyar las acciones de búsqueda activa comunitaria, vigilancia basada en comunidad e identificación de población en riesgo o con desnutrición, aportando desde el enfoque psicosocial al análisis de los casos, la priorización de intervenciones y la toma de decisiones del equipo interdisciplinario.	Se desarrollaron acciones de búsqueda activa desde el componente psicosocial, mediante gestión institucional orientada a la identificación y focalización de población en riesgo nutricional. En este marco, se realizó la elaboración y radicación de oficios dirigidos a las Administraciones Municipales, con el fin de solicitar información sobre niñas y niños menores de cinco años y mujeres gestantes en condición de vulnerabilidad, riesgo o presencia de desnutrición, promoviendo así procesos de identificación temprana y vinculación oportuna al programa. De igual manera, se llevó a cabo la socialización del Servicio de Atención y Prevención de la Desnutrición a través de estos canales institucionales, dando a conocer los objetivos, criterios de ingreso, población objetivo y beneficios de la modalidad, fortaleciendo la articulación interinstitucional y la corresponsabilidad en la	Actas de acciones de identificación (búsqueda activa), en las que se registran las actividades de gestión institucional, reconocimiento del territorio y articulación con actores clave. https://drive.google.com/drive/folders/1g7OtagQvCcYsAuno5bbozNomVlbQas7o?usp=drive_link

HOSPITAL
UNIVERSITARIO
DE SANTANDER
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO



		atención de la población priorizada. Estas acciones permitieron establecer canales formales de comunicación y coordinación con entidades territoriales, facilitando la planeación de jornadas posteriores de validación, contacto con las familias y procesos de valoración nutricional, en articulación con el equipo interdisciplinario y la red institucional del territorio.	
09	Apoyar el seguimiento nutricional de las niñas y niños y el seguimiento mensual de mujeres y personas gestantes, conforme a la clasificación nutricional y periodicidad establecida por los lineamientos del ICBF.	Durante el periodo reportado no se realizaron actividades de seguimiento nutricional a niñas, niños o mujeres gestantes, debido a que el proceso se encontraba en fase inicial de identificación y focalización de la población beneficiaria en los municipios priorizados.	N/A
10	Diligenciar de manera oportuna, completa, veraz y legible los formatos, registros e informes definidos por el ICBF y la E.S.E. Hospital Universitario de Santander, asegurando la organización, custodia, actualización y disponibilidad de la información para los procesos de supervisión, seguimiento, inspección y control.	Se realizó el diligenciamiento oportuno, completo y veraz de los formatos establecidos por la modalidad, garantizando la calidad, coherencia y trazabilidad de la información registrada. Entre los documentos elaborados se encuentran: Formato de Caracterización Familiar Plan de Acompañamiento Familiar Planeación de encuentros comunitarios Actas de Acciones de Identificación (Búsqueda Activa) Planeación de visitas domiciliarias Actas de visitas domiciliarias Oficios dirigidos a entidades territoriales para procesos de articulación, identificación y focalización de población Actas con registro de evidencias fotográficas de los diferentes procesos desarrollados (visitas domiciliarias, encuentros comunitarios y jornadas de búsqueda activa) Actas de veeduría Registros y actas correspondientes al buzón de	Formatos de Caracterización Familiar. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNqFCevvyGiE5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1G2xlxhYT8MjMjit0oqDivViikJPPK-gG?usp=drive_link Planes de Acompañamiento Familiar formulados y actualizados, con registro de compromisos establecidos con las familias. https://drive.google.com/drive/folders/1C9lrngh4lvvWGoBqLRxTlxxc1P48oHaY?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1W42FujAtbGaWa9F93WZany6Tv-tKdi3q?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1sullPxYvLsRIJpVHHlot0L2GYHEyxRv8?usp=drive_link

		sugerencias Adicionalmente, se elaboraron planeaciones específicas de intervención para beneficiarios con clasificación nutricional inferior a -1.50, quienes requirieron seguimiento intensificado mediante visitas adicionales desarrolladas por el equipo interdisciplinario (nutrición, enfermería y psicosocial), con el fin de fortalecer el proceso de recuperación nutricional, el seguimiento continuo y el acompañamiento familiar. Todos los registros fueron organizados, archivados y actualizados de manera sistemática, tanto en medio físico como digital, asegurando su disponibilidad, confidencialidad y fácil acceso para los procesos de seguimiento, supervisión, inspección y control por parte del ICBF y la E.S.E. Hospital Universitario de Santander, en cumplimiento de los lineamientos técnicos, administrativos y de gestión documental establecidos.	https://drive.google.com/drive/folders/1vO_E97mj9XVdqVo7V1rw3ewbUlxsjKNr?usp=drive_link Planeaciones de encuentros comunitarios. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1opG4vbsOy-bBg6SG9fOZ_6EB0aEVrpV_/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WIQjlpqTT7dHuHaYhXF-GFQFftv4HDK7/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JqUIW3f_ZwjfqSeBPYQJM6j_2LBWkS52/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NPf53OMkjVrk12GG_mr40AwuvnhVAKD/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas de encuentros comunitarios, con listados de asistencia, desarrollo de actividades y compromisos. https://drive.google.com/drive/folders/1OY4sa9cY2lclDqdLGtWAZCOsDO6s402_?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/108vZvAy_--Q9Wvl_jC-yA7m-NFh8qdfE?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link Actas de Acciones de Identificación (Búsqueda Activa), debidamente diligenciadas según los lineamientos de la modalidad. https://drive.google.com/drive/folders/1MHWL21RQxaak8L9F-Bw79X4785XjKfPpR?usp=drive_link Planeaciones de visitas domiciliarias que soportan la organización de las intervenciones en territorio.
--	--	---	---

		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WY94PsReheTIlzvcJCnkmHMOFERlxWLk/edit?usp=drive_link&ouid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas de visitas domiciliarias que evidencian el acompañamiento psicosocial realizado. https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZl0Lu2HCX4zqK?usp=drive_link Oficios dirigidos a entidades territoriales (Alcaldías y otras instituciones), junto con sus respectivos soportes de envío o radicación. https://drive.google.com/drive/folders/1UfksuRqs0FyxNnadhtxE-SYVRF3L0JVP?usp=drive_link Actas con registro de evidencias fotográficas de los diferentes procesos desarrollados (visitas domiciliarias, encuentros comunitarios y jornadas de búsqueda activa). https://drive.google.com/drive/folders/1blhnlRIl8BWpf3oiXtzXYBNVYXXQ5S1m?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/12ZjTxOa6tru0lqqFaOCzwKJSGRPMfiwe?usp=drive_link Actas de veeduría, que evidencian el seguimiento y participación comunitaria en el programa. https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link Registros y actas correspondientes al buzón de sugerencias, que soportan la recepción y gestión de observaciones por parte de la comunidad. https://drive.google.com/drive/folders/1GI7brrU8mjwWBcCPgQ7MZLPvhpDSW2iH?usp=drive_link Planeaciones específicas de intervención para beneficiarios con clasificación nutricional
--	--	--

			inferior a -1.50, que evidencian el seguimiento intensificado por parte del equipo interdisciplinario. https://drive.google.com/drive/folders/1XN_NBJ2kxIsedNGLdGj_9hxJyvlxKMna?usp=drive_link Organización documental en archivos físicos y digitales (carpetas, bases de datos y matrices de seguimiento), que evidencian la sistematización, custodia y actualización de la información. https://drive.google.com/drive/folders/1bdkCHeZj42lJt7ihaRVoSul356xWPBZ?usp=drive_link 
11	Revisar, organizar y mantener en adecuado orden las carpetas físicas y/o digitales de los beneficiarios asignados, garantizando que contengan de manera actualizada, completa y sistemática toda la documentación exigida por los lineamientos técnicos y administrativos de la Modalidad de Atención y Prevención de la Desnutrición.	Durante el periodo reportado se realizó la revisión, organización y actualización de la documentación correspondiente a los beneficiarios asignados, garantizando el adecuado registro y archivo de los formatos establecidos por la modalidad. En este proceso se adelantó la conformación y organización de las carpetas digitales, verificando que contaran con la documentación requerida, entre la cual se incluyen: - Formato de Caracterización Familiar. - Plan de Acompañamiento Familiar. - Formatos de planeación de encuentros comunitarios. - Actas de acciones de identificación (búsqueda activa).	Carpetas digitales organizadas por beneficiario, que contienen la documentación completa exigida por la modalidad. https://drive.google.com/drive/folders/1y11axFNDJ9z1DIw8tPUwuesNk1xpQwOb?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1SA-bCkxcxoH1OsGVKYJgDfPIVOIkLrJ?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/13Hg0MmYOccroBhQ31BtTutwnNuPcTRKv?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1UT58VOGU6NDmQL0e7gPhncHcNRd8Conk?usp=drive_link Formatos de Caracterización Familiar debidamente diligenciados y archivados en cada carpeta digital. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNqFCevvyGi

		- Actas de veeduría comunitaria para la verificación de la entrega de la Ración Familiar para Preparar (RFPF). - Actas de apertura y verificación del buzón de sugerencias del programa.	E5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMk47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1G2xlxhYT8MjMjit0oqDivViikJPPk-gG?usp=drive_link Planes de Acompañamiento Familiar organizados y actualizados, con sus respectivos soportes. https://drive.google.com/drive/folders/1C9lrngh4lvvWGoBqLRxTlxxc1P48oHaY?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1W42FujAtbGaWa9F93WZany6Tv-tKdi3q?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1sullPxYvLsRIJpVHHlot0L2GYHEyxRv8?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1vO_E97mj9XVdqVo7V1rw3ewbUlxsjKNr?usp=drive_link Formatos de planeación de encuentros comunitarios, debidamente diligenciados y archivados. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1opG4vbsOy-bBg6SG9fOZ_6EB0aEVrpV/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WlQjlpqTT7dHuHaYhXF-GFQFFtv4HDK7/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JqUIW3f_ZwjfqSeBPyQJM6j_2LBWkS52/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NPF53OMkjVrkk12GG_mr40AwuvnhVAkD/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas de acciones de identificación (búsqueda activa), registradas y
--	--	--	--



			organizadas conforme a los lineamientos del programa. https://drive.google.com/drive/folders/1MHWL21RQxaak8L9F-Bw79X4785XjKFpR?usp=drive_link Actas de veeduría comunitaria para la verificación de la entrega de la Ración Familiar para Preparar (RFPP), debidamente diligenciadas y archivadas. https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link Actas de apertura y verificación del buzón de sugerencias del programa, con sus respectivos registros. https://drive.google.com/drive/folders/1GI7brrU8mjwWBcCPgQ7MZLPvhpDSW2iH?usp=drive_link
12	Reportar de manera inmediata al supervisor del convenio cualquier evento relevante que se presente durante la ejecución del contrato, incluidos fallecimientos de usuarios, elaborando y entregando los informes psicosociales correspondientes dentro de los tiempos establecidos y conforme a los protocolos vigentes.	Durante el periodo reportado no se presentaron eventos relevantes que requirieran reporte inmediato al supervisor, tales como fallecimientos u otras situaciones que demandaran informe psicosocial. Se mantuvo seguimiento permanente a las actividades desarrolladas en territorio.	N/A
13	Participar activamente en los estudios de caso interdisciplinarios, comités, mesas técnicas, reuniones y talleres convocados por el operador, el ICBF o la supervisión del convenio, aportando desde su competencia profesional al análisis, seguimiento y ajuste de las intervenciones.	Durante el mes de mayo de 2026, se elaboraron cuatro (4) estudios de caso (Formato F4) correspondientes a beneficiarios identificados en los municipios priorizados, distribuidos de la siguiente manera: Málaga: 1 Estos estudios de caso fueron contruidos de manera articulada con el equipo interdisciplinario, permitiendo el análisis integral de las condiciones nutricionales, sociales y familiares de los beneficiarios, así como la identificación de factores de riesgo y la definición de estrategias de intervención	Formatos F4 – Estudios de Caso diligenciados para los beneficiarios de los municipios de Málaga (1). https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lez5-oabb9torp7JjgXbeGFqCUntYmL8/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true



		ajustadas a cada situación. Asimismo, el día miércoles 8 de mayo de 2026 se realizó la socialización y presentación de los estudios de caso ante el equipo correspondiente, aportando desde el componente psicosocial al análisis, seguimiento y toma de decisiones, en coherencia con los lineamientos técnicos del programa y fortaleciendo la calidad de las intervenciones implementadas.	
14	Realizar articulación interinstitucional con otras modalidades del ICBF, el Sistema Nacional de Bienestar Familiar, el sector salud y actores territoriales, promoviendo acciones conjuntas y sinergias que fortalezcan la implementación efectiva del servicio.	Se desarrollaron acciones de articulación interinstitucional en los municipios de Málaga, Enciso, Concepción y Capitanejo, orientadas al fortalecimiento de la implementación del servicio y la atención integral de la población beneficiaria. En el marco de las acciones de búsqueda activa, se realizó articulación directa con las Alcaldías Municipales de cada territorio mediante la elaboración y radicación de oficios formales, a través de los cuales se solicitó información de niñas y niños menores de cinco (5) años y mujeres gestantes en condición de vulnerabilidad, riesgo nutricional o con factores asociados, con el fin de fortalecer los procesos de identificación, focalización y vinculación oportuna de la población objetivo. Asimismo, se adelantaron procesos de articulación para el tránsito armónico de los beneficiarios que culminan su proceso en la modalidad, gestionando su remisión a otras estrategias y servicios del ICBF, con el propósito de garantizar la continuidad en la atención, el seguimiento a las condiciones de bienestar y la sostenibilidad de los logros alcanzados en el marco del acompañamiento familiar.	Registros de remisión de beneficiarios a otras modalidades o servicios del ICBF, en el marco del proceso de tránsito armónico. https://drive.google.com/drive/folders/1UfksuRqs0FyxN_NadhtxE-SYVRF3L0JVP?usp=drive_link

15	Apoyar los procesos de inducción, capacitación y fortalecimiento de capacidades del talento humano y del equipo interdisciplinario, desde su competencia profesional, de acuerdo con los lineamientos técnicos y operativos del servicio.	Participación en reunión de trabajo con el equipo interdisciplinario, orientada al fortalecimiento de capacidades frente a los lineamientos técnicos de la Modalidad de Atención y Prevención de la Desnutrición, abordando la observancia de las condiciones del hogar, identificación de factores de riesgo y diligenciamiento de formatos. Participación en reuniones de orientación con el coordinador del programa, donde se brindaron lineamientos técnicos y se unificaron criterios para el desarrollo de las actividades en territorio.	Registro fotográfico de las reuniones o espacios de trabajo 
16	Desplazarse a los municipios, corregimientos y veredas asignadas, tanto en zona urbana como rural, garantizando presencia institucional, cobertura efectiva y cumplimiento de la atención integral de los cien (100) beneficiarios asignados.	Se realizaron desplazamientos a los municipios de Málaga, Enciso, Concepción y Capitanejo, incluyendo zonas urbanas y rurales, para el desarrollo de las actividades del programa. Durante estos desplazamientos se adelantaron visitas domiciliarias, procesos de caracterización sociofamiliar, búsqueda activa y encuentros comunitarios, garantizando presencia institucional en el territorio. Estas acciones permitieron avanzar en la identificación y atención de los noventa (90) beneficiarios asignados, conforme a los lineamientos de la Modalidad de Atención y Prevención de la Desnutrición.	Registros de visitas domiciliarias realizadas en el municipio de Málaga. https://drive.google.com/drive/folders/1blhnlRII8BWpf3oiXtzXYBNVYXXQ5S1m?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/12ZjTxOa6tru0lqgFaOCzwKJSGRPMfiwe?usp=drive_link Formatos de Caracterización Familiar diligenciados durante las visitas en territorio. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNqFCevvyGiE5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGfMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1G2xIyhYT8MjMjit0oqDivViikJPPk-gG?usp=drive_link Actas de acciones de identificación (búsqueda activa) realizadas en los municipios priorizados. https://drive.google.com/drive/folders/1MHWL21RQxaak8L9F-Bw79X4785XjKfPpR?usp=drive_link

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
GJU-ADQ-FO-13, Versión 2
GESTIÓN JURÍDICA



			Planeación, listados de asistencia y registro fotográfico de los encuentros comunitarios desarrollados en los municipios asignados. https://drive.google.com/drive/folders/1OY4sa9cY2lclDqdLGtWAZCOsDO6s402?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/108vZvAy--Q9Wvl_jC-yA7m-NFh8qdfE?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link
17	Brindar apoyo técnico y operativo en otros municipios, de manera excepcional y previa coordinación con la supervisión del contrato, cuando se presenten ausencias temporales de otros profesionales por incapacidad, renuncia, fuerza mayor u otras situaciones, garantizando la continuidad del servicio sin afectar la cobertura ni la calidad de la atención asignada.	N/A	N/A
18	Coordinar, cuando sea necesario, la continuidad del servicio en situaciones de emergencia, tales como desastres naturales, alteraciones del orden público o desplazamientos masivos, en articulación con el Sistema Nacional de Bienestar Familiar y las autoridades competentes.	N/A	N/A
19	Apoyar la supervisión en la recepción, almacenamiento, custodia, distribución y control social del uso adecuado de los Alimentos de Alto Valor Nutricional (AAVN), conforme a los lineamientos establecidos por el ICBF.	Se participó en jornadas de veeduría comunitaria durante la entrega de la Ración Familiar para Preparar (RFPP) en los municipios priorizados. En cada jornada se contó con la participación de dos (2) veedores, beneficiarios o cuidadores del programa, quienes realizaron el proceso de control social del servicio. Durante la actividad se efectuó verificación de la entrega de los alimentos, revisión de fechas de vencimiento, estado de los productos, cantidades entregadas y condiciones generales de distribución, dejando constancia mediante la elaboración de las actas de veeduría correspondientes.	Actas de veeduría comunitaria realizadas durante la entrega de la Ración Familiar para Preparar (RFPP) en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción. https://drive.google.com/drive/folders/108vZvAy--Q9Wvl_jC-yA7m-NFh8qdfE?usp=drive_link



20	Prestar sus servicios en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y concepción, con una asignación total de noventa (90) beneficiarios veinte (20) en Capitanejo, treinta (30) en Málaga, veinte (20) en Enciso y Veinte (20) en Concepción, garantizando acompañamiento permanente al equipo interdisciplinario en la atención de niñas y niños menores de cinco años, mujeres y personas gestantes con desnutrición aguda o riesgo de desnutrición.	Se prestaron servicios profesionales en los municipios de Capitanejo, Málaga, Enciso y Concepción, conforme a la distribución de beneficiarios asignada. Se brindó acompañamiento al equipo interdisciplinario en el desarrollo de actividades con la población beneficiaria, incluyendo caracterización sociofamiliar, búsqueda activa y encuentros comunitarios. Durante estas acciones se abordaron temáticas orientadas al fortalecimiento familiar, tales como reconocimiento y manejo de las emociones, fortalecimiento de vínculos familiares y promoción de entornos protectores para la primera infancia.	Registros de visitas domiciliarias realizadas a beneficiarios en el municipio de Málaga. https://drive.google.com/drive/folders/1yJP72tKewOCQ04RXhFwZl0Lu2HCX4zqK?usp=drive_link Formatos de Caracterización Familiar diligenciados para los beneficiarios asignados. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNgFCevvyGiE5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1G2xlxhYT8MjMjit0oqDivViikJPPk-gG?usp=drive_link Planes de Acompañamiento Familiar elaborados para la población beneficiaria. https://drive.google.com/drive/folders/1C9lRngh4lvvWGoBqLRxTlxxc1P48oHaY?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1W42FujAtbGaWa9F93WZany6Tv-tKdi3q?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1sullPxYvLsRIJpVHHlot0L2GYHEyxRv8?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1vO_E97mj9XVdqVo7V1rw3ewbUlxsjKNr?usp=drive_link Actas de acciones de identificación (búsqueda activa) realizadas en los municipios priorizados. https://drive.google.com/drive/folders/1MHWL21RQxaak8L9F-Bw79X4785XjKFpR?usp=drive_link Listados de asistencia y registro fotográfico de los encuentros comunitarios desarrollados con las familias beneficiarias. https://drive.google.com/drive/folders/1MHWL21RQxaak8L9F-Bw79X4785XjKFpR?usp=drive_link
----	--	---	--

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN
GJU-ADQ-FO-13, Versión 2
GESTIÓN JURÍDICA



			e/folders/1w4RfSylOGrNeAguHvaM1e4NJLIKX0Lae?usp=drive_link
21	Cumplir los principios de confidencialidad, trato digno y enfoque diferencial de derechos en la prestación del servicio, garantizar el cumplimiento de las metas de cobertura y calidad conforme a los lineamientos técnicos establecidos y acatar las disposiciones del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, incluyendo la identificación de peligros, valoración de riesgos, aplicación de controles y reporte oportuno de accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Se realizó la entrega de la carta de compromiso correspondiente ante la supervisión del programa durante el mes de febrero.	N/A
22	Adoptar medidas de sostenibilidad y gestión ambiental durante la ejecución del convenio, promoviendo el uso eficiente de los recursos, el manejo adecuado de residuos y la implementación del Plan de Gestión Ambiental de la entidad.	Se realizó la entrega de la carta de compromiso correspondiente ante la supervisión del programa durante el mes de febrero	N/A
23	Cumplir con la normatividad vigente en materia de protección integral de la niñez, prestación de servicios de salud, contratación estatal y ejecución de programas sociales, incluyendo el Decreto 780 de 2016, la Ley 1098 de 2006, la Ley 1878 de 2018, la Ley 1751 de 2015, la Resolución 3280 de 2018, así como los manuales, guías, protocolos del ICBF y el Manual de Contratación de la E.S.E. Hospital Universitario de Santander y sus modificaciones.	Se realizó la entrega de la carta de compromiso correspondiente ante la supervisión del programa durante el mes de febrero	N/A.
24	Mantener un comportamiento ético, respetuoso y profesional en todas las interacciones con los integrantes del equipo interdisciplinario, personal del operador, del ICBF, de la E.S.E. Hospital Universitario de Santander, usuarios y comunidad en general, absteniéndose de incurrir en conductas que afecten la convivencia, el buen trato, el respeto mutuo, la armonía laboral o el desarrollo adecuado del servicio.	Se realizó la entrega de la carta de compromiso correspondiente ante la supervisión del programa durante el mes de febrero.	N/A.
25	Entregar de manera completa, oportuna, veraz y conforme a los estándares de calidad exigidos toda la información, registros, formatos, bases de datos, informes y demás documentos derivados de la ejecución del contrato, incluyendo de manera obligatoria la radicación mensual de las cuentas de cobro con la totalidad de los soportes requeridos.	Se efectuó la consolidación, organización técnica y sistematización documental de los soportes físicos y digitales derivados de las actividades ejecutadas durante el mes de mayo de 2026, relacionadas con los procesos de caracterización sociofamiliar, visitas domiciliarias, búsqueda activa comunitaria, encuentros comunitarios, formulación y	Formatos de Caracterización Familiar. https://drive.google.com/drive/folders/11KI_HTO6zbePFb_L7pthTTG-8P6Cp9-S?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1twoxNqFCevvyGiE5vnmHmD6_t6SZxf4n?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1x-

	seguimiento de planes de acompañamiento familiar, articulación interinstitucional, estudios de caso, registros fotográficos, actas operativas y demás documentos exigidos por los lineamientos técnicos y administrativos de la Modalidad de Atención y Prevención de la Desnutrición. De igual manera, se realizó la revisión, validación y control de calidad de la información registrada en los diferentes formatos institucionales, verificando criterios de completitud, coherencia técnica, legibilidad, consistencia y trazabilidad documental, garantizando la adecuada custodia, actualización, disponibilidad y acceso oportuno de la información para los procesos de supervisión, seguimiento, inspección, auditoría y control por parte del ICBF y la E.S.E. Hospital Universitario de Santander.	cc_qNk3hZ7qJ1UiGFMyK47xd8xAiK4?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1G2xlxhYT8MjMjit0oqDivViikJPPk-gG?usp=drive_link Planes de Acompañamiento Familiar. https://drive.google.com/drive/folders/1C9lrngh4lvvWGoBqLRxTlxxc1P48oHaY?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1W42FujAtbGaWa9F93WZany6Tv-tKdi3q?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1sullPxYvLsRIJpVHHlot0L2GYHEyxRv8?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/1vO_E97mj9XVdqVo7V1rw3ewbUlxsjKNr?usp=drive_link Planeaciones de encuentros comunitarios. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1opG4vbsOy-bBg6SG9fOZ_6EB0aEVrpV/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WlQjlpqTT7dHuHaYhXF-GFQFftv4HDK7/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JqUIW3f_ZwjfqSeBPYQJM6j_2LBWkS52/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true , https://docs.google.com/spreadsheets/d/1NPf53OMkVrk12GG_mr40AwuvnhVAKD/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Actas de encuentros comunitarios y registros de asistencia. https://drive.google.com/drive/folders/1OY4sa9cY2lclDqdLGtWAZCOsDO6s402_?usp=drive_link https://drive.google.com/drive/folders/108vZvAy--Q9Wvl_jC-yA7m-NFh8qdfE?usp=drive_link
--	--	--



			https://drive.google.com/drive/folders/1RyG5JIPNsm6OdXokq1yiKJ-tRpo4cXgp?usp=drive_link Planeaciones y actas de visitas domiciliarias. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WY94PsRehEtlIzvcJCnkmHMOFERIxWLk/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Registros de búsqueda activa. https://drive.google.com/drive/folders/1MHWL21RQxaak8L9F-Bw79X4785XjKFpR?usp=drive_link Oficios y soportes de articulación interinstitucional. https://drive.google.com/drive/folders/1UfksuRqs0FyxNNadhtxE-SYVRF3L0JVP?usp=drive_link , https://drive.google.com/drive/folders/1d68n1adA9clryN71TM7q7w54X_QiPkYn?usp=drive_link , https://drive.google.com/drive/folders/1g7OtagQvCcYsAuno5bbozNomVlbQas7o?usp=drive_link Estudios de caso – Formato F4. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Lez5-oabb9torp7JJgXbeGFqCUntYmL8/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Planeaciones específicas de intervención para beneficiarios con clasificación nutricional inferior a -1.50. https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e8LKPmrelcepb_qjScL5hg8eNuV2YSdd/edit?usp=drive_link&oid=105325681562388150373&rtpof=true&sd=true Evidencias fotográficas de las actividades https://drive.google.com/drive/folders/1blhnlRII8BWpf3oiXtzXYBNVYXXQ5S1m?usp=drive_link
--	--	--	--



			https://drive.google.com/drive/folders/12ZjTxOa6tru0lgqFaOCzwKJSGRPMfiwe?usp=drive_link Organización documental, bases de datos y matrices de seguimiento. https://drive.google.com/drive/folders/1bdkCHeZj42Ijt7i_haRVoSul356xWPBZ?usp=drive_link
--	--	--	--

3. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL

ÍTEM	PERÍODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA	VALOR PAGADO
PENSIÓN	2026 – 06	2026 – 05 – 12	\$ 280.200
SALUD	2026 – 06	2026 – 05 – 12	\$ 218.900
RIESGOS PROFESIONALES	2026 - 06	2026 – 05 – 12	\$ 42.700

4. ANEXOS

Documentos administrativos del pago

1. Cuenta de cobro debidamente firmada.
2. Planilla de pago de seguridad social del periodo correspondiente.

Soportes de las actividades desarrolladas

3. Formatos de Caracterización Familiar diligenciados.
4. Planes de Acompañamiento Familiar elaborados.
5. Planeación de encuentros comunitarios.
6. Registro fotográfico y/o listado de asistencia de los encuentros comunitarios del 15 y 16 de mayo.
7. Actas de acciones de identificación (búsqueda activa) por municipio.
8. Informes de búsqueda activa en los municipios de Málaga, Enciso, Concepción y Capitanejo.
9. Oficios de articulación interinstitucional (Comisarías de Familia, Secretaría de Salud, Hospital, etc.).
10. Estudios de caso, elaborados y presentados ante el coordinador del área de nutrición del ICBF.
11. Actas de veeduría comunitaria para la verificación de la entrega de la Ración Familiar para Preparar (RFPP).
12. Actas de apertura y verificación del buzón de sugerencias.
13. Cartas de compromiso correspondientes a los numerales contractuales (21, 22, 23, 24 y 25).

CONTRATISTA		SUPERVISOR	
FIRMA		FIRMA	
NOMBRE COMPLETO	Monica Julieth Joya Rosas	NOMBRE COMPLETO	Diana Katherine Chaparro Hernández
PROFESIÓN U OFICIO	Profesional del área social	CARGO	Profesional Universitario en Salud – Nutrición y dietética

TOTAL PAGADO:	\$ 541.800
---------------	------------

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1002209943
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:		MONICA JULIETH JOYA ROSAS
CIUDAD/MUNICIPIO:	MALAGA DEPARTAMENTO:	SANTANDER
DIRECCIÓN:	CR 6 # 12A - 22 TELÉFONO:	6616839
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de servicios
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):		NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6019866912	TIPO DE PLANILLA:
PERIODO COTIZACIÓN	MES: mayo	PERIODO COTIZACIÓN
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/09	NÚMERO AUTORIZACIÓN:
		373685475

NOVEDADES														
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP

LIQUIDACIÓN GENERAL						
				TOTALES		
				COTIZANTES	TOTAL PAGADO	
PENSIÓN						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002248088	230301	230301-PORVENIR		1	\$ 280.200	
SUBTOTAL:				1	\$ 280.200	
SALUD						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A		1	\$ 218.900	
SUBTOTAL:				1	\$ 218.900	
RIESGOS PROFESIONALES						
ADMINISTRADORA						
NIT	CÓDIGO	NOMBRE				
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A		1	\$ 42.700	
SUBTOTAL:				1	\$ 42.700	

VALOR SIN MORA:	\$ 541.800
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 541.800