

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9535034                                                                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de generación del estado    | 20 días de tiempo transcurrido (26/05/2026 4:16:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                               |
| Número del contrato               | CO1.PCCNTR.9535034                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | Contratar la adquisición de repuestos, herramientas, insumos de taller y elementos de carrocería y pintura para el mantenimiento de vehículos de cuatro (4) ruedas, requeridos por el Centro de Tecnologías del Transporte del SENA |
| Tipo de Contrato                  | Compraventa                                                                                                                                                                                                                         |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 90 Días                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de inicio de contrato       | 12 días de tiempo transcurrido (4/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                               |
| Fecha de terminación del contrato | 3/09/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                             |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                                               |                      |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------|
|  | <b>SENA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO INTERCENTROS CAZUCA</b> | 0 Recomendación (es) |
| COLOMBIA, Soacha                                                                 | ★★★★★                                                         |                      |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                         |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|
|  | <b>AUTOS MONGUI SAS</b> |  |
| Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes                         |                         |  |
| Número de documento 830006596                                                    |                         |  |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor        | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------|------------------|----------------|------------------|
| AUTOS MONGUI SAS | Bancolombia      | Corriente      | 13103368776      |

### Aprobación del contrato

|                                                                     |                              |                      |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                                        |                              |                      |                                                         |
| Aprobado por:                                                       | MANUEL EDUARDO MONGUI ACOSTA | Fecha de aprobación: | 27/05/2026 2:59:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>                                  |                              |                      |                                                         |
| Aprobado por:                                                       | fredy veleznioño             | Fecha de aprobación: | 27/05/2026 3:46:24 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Contrato Firmado:</b> <a href="#">CO1_PCCNTR_9535034_Firmado</a> |                              |                      |                                                         |
| <b>Contrato en ejecución:</b>                                       |                              |                      |                                                         |

### Información del contrato

|                         |                                                                |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Minima cuantía                                                 |
| Unidad de contratación  | CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE - CTT                     |
| Proceso de Contratación | MC-DC-CTT-005-2026                                             |
| Título de la oferta     | JC-SENA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO INTERCENTROS CAZUCA-2026 |
| Cuantía del contrato    | 114.381.400 COP                                                |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☒No

¿Solicitud de garantías?  
☒Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas  
☐Sí ☒No

Seriedad de la oferta  
☐Sí ☒No

Cumplimiento  
☒Sí ☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (1/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

28/02/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (1/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

28/02/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

15 días de tiempo transcurrido (1/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

28/02/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  
Fecha límite para entrega de garantías: 19 días de tiempo transcurrido (28/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: 19 días de tiempo transcurrido (28/05/2026 10:59:49 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor             | Enisor             | Fecha fin                                    | Estado                           |
|-------------------|------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------------------------------|
| CO1.WRT.19985468  | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 34.314.420,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 28/02/2027 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada <a href="#">Detalle</a> |

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☒No

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9535034

Proveedor

AUTOS MONGUI SAS

Creado por

Agregado en

-

Comentario

| Descripción                                     | Nombre                                                                   |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> AUTOS MONGUI SAS 2.zip | AUTOS MONGUI SAS 2.zip <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Autopista Sur Carrera 4 # 53 - 54 Soacha

Ubicación

CO-CUN-25754 - Soacha

País

COLOMBIA

Departamento

Cundinamarca

Municipio

Soacha

Dirección

Autopista Sur Carrera 4 # 53 - 54 Soacha

Código postal

Grados (°)

Minutos (')

Segundos (")

Latitud:

Longitud:

| ID | Dirección                                    | Ubicación                                      |
|----|----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1  | Autopista Sur CRA 4 # 53 -54 Complejo Cazucá | COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá |

|               |                                                     |             |          |        |                          |                 |                       |                                                      |
|---------------|-----------------------------------------------------|-------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
| 1             | CO1.POCNTR.9535034                                  |             |          |        |                          |                 | Precio total estimado | Incluya el precio como lo                            |
| 1.1           | Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |             |          |        |                          |                 | 114.381.400,00        | indique la Entidad Estatal                           |
|               |                                                     |             |          |        |                          |                 | 114.381.400,00        | 114.381.400,00                                       |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                       | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 25191700                                            | 1           | 1,00     | UN     | 114.381.400,00           | 114.381.400,00  | 114.381.400,00        | 114.381.400,00                                       |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

| Filtrar por familia                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |                          |                          |
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción                                                                                                 | Nombre del documento                                                                                        | Detalle   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 7. GCCON-F-023_Anexo_a_la_Invitacion_publica MC-DC-CTT-005-2026.pdf (Archivado)                             | 7. GCCON-F-023_Anexo_a_la_Invitacion_publica MC-DC-CTT-005-2026.pdf                                         | (detalle) |
| Carta de Aceptacion de la Oferta_005-2026.pdf                                                               | Carta de Aceptacion de la Oferta_005-2026.pdf                                                               | (detalle) |
| 7. CDP 4326 CTT.pdf                                                                                         | 7. CDP 4326 CTT.pdf                                                                                         | (detalle) |
| CERTIFICACION BANCARIA .pdf                                                                                 | CERTIFICACION BANCARIA .pdf                                                                                 | (detalle) |
| GCCON-F-021_ANEXO_AUTOS_MONGUI.pdf                                                                          | GCCON-F-021_ANEXO_AUTOS_MONGUI.pdf                                                                          | (detalle) |
| 3. ESTUDIO PREVIO 4 RUEDAS FIRMADO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-057272 - NIS 202.pdf | 3. ESTUDIO PREVIO 4 RUEDAS FIRMADO.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas - No. 9-2026-057272 - NIS 202.pdf | (detalle) |
| 3. ESTUDIO DE MERCADO.zip                                                                                   | 3. ESTUDIO DE MERCADO.zip                                                                                   | (detalle) |
| 6. Matriz de riesgos.pdf                                                                                    | 6. Matriz de riesgos.pdf                                                                                    | (detalle) |
| 2. AUTORIZACION INICIO CONTRATACION.pdf                                                                     | 2. AUTORIZACION INICIO CONTRATACION.pdf                                                                     | (detalle) |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                     |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="fredy velez niño"/>       |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 78746675 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="Alvaro Leonardo Garzon"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 79749544 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                               |                                                                                                       |                      |                     |          |                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="fredy velez niño"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 78746675 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

| Posición           | Nombbre                        | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por     |
|--------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Supervisor         | Alvaro Leonardo Garzon Chirivi | 14 días de tiempo transcurrido (20/6/2026 10:56:38 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | fredy velez niño |
| Ordenador del pago | fredy velez niño               | 19 días de tiempo transcurrido (27/05/2026 3:46:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | fredy velez niño |
| Supervisor         | FAVIO ORLANDO NARVAEZ ARGOTY   | 19 días de tiempo transcurrido (27/05/2026 3:46:24 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | fredy velez niño |

