

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	DSO501					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
4/13/2023	Solicitud	60-63	4	Papel	Maria Cortes	
	Comunicado Oficial	64	1	Papel		
	Certificado de Tradicion	65-66	2	Papel		
1/13/2025	Inscripcion de Medida Cautelar Cobro N°03868-2024	67	1	Papel		Gobernacion Casanare
	Comunicado Oficial	68	1	Papel		
4/4/2025	Levantamiento de Medida Cautelar Cobro N°03868-2024	69	1	Papel		Gobernacion Casanare
	Comunicado Oficial	70	1	Papel		
10/20/2025	Levantamiento de Medida Cautelar Proceso 2018-01167-00	71	1	Papel		Juzgado 5 Civil de Ejecucion de Sentencias Bogota
	Comunicado Oficial	72	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVK641					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
1/24/2017	Comunicado Oficial	19	1	Papel	Maria Cortes	
1/24/2018	Solicitud	20-21	2	Papel		
	Comunicado Oficial	22	1	Papel		
2/14/2018	Solicitud	23-24	2	Papel		
	Comunicado Oficial	25	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVK641					
Descripción del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
2/21/2018	TRAMITE LEVANTE DE PRENDA CAMBIO DE MOTOR Y TRASPASO				CRISTIAN GUERRERO - U.T.SETTY	
	Lista de Chequeo	26-28	3	Papel		
	Formulario de solicitud	29	1	Papel		Con improntas
	Documento levante de Prenda	30-36	7	Papel		
	Certificacion Cambio de Motor Expedida por la Dijin	37	1	Papel		Con improntas
	Factura Original	38	1	Papel		
	Declaracion de Importacion	39-40	2	Papel		
	Contrato de Compraventa	41-42	2	Papel		
	Paz y Salvo de la Empresa	43	1	Papel		
	Carta de Aceptacion	44	1	Papel		
	Cecion de Cupo	45	1	Papel		
	Fotocopia Documento de Identidad	46	1	Papel		
	Contrato de Mandato	47-48	2	Papel		
	Paz y Salvo de Impuestos	49-58	10	Papel		
	Pago U.T.SETTY	59	1	Papel		
	Pago Derechos Por Tramite RUNT	60-61	2	Papel		



	Fotocopia de Licencia de Transito	62	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVK641					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
3/8/2018	Solicitud	63-65	3	Papel		
4/9/2018	Resolucion N°6215	66	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVK641					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
4/27/2023	TRAMITE DE TRASPASO				JOHANA CHAVEZ U.T.SETTY	
	Lista de Chequeo	67	1	Papel		
	Formulario de solicitud	68	1	Papel		
	Contrato de Compra-venta	69-71	3	Papel		Autenticado
	Fotocopia Documento de Identidad	72	1	Papel		Comprador
	Contrato de Mandato	73-74	2	Papel		Autenticado
	Cesion de Capacidad Transportadora	75	1	Papel		
	Paz y Salvo de la Empresa	76	1	Papel		
	Carta de Aceptacion	77	1	Papel		
	Declaracion de Impuestos	78	1	Papel		
	Pago de Impuestos	79	1	Papel		
	Pago Derechos de Trámite Municipio y Setty	80	2	Papel		
	Pago Derechos Por Trámite Ministerio de Transporte y RIINT	81	1	Papel		
	Fotocopia de Licencia de Transito	82	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						



La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en <https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales>.

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVK641					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
8/14/2024	TRAMITE DE TRASPASO				HOOBERTH RINCON- U.T.SETTY	
	Lista de Chequeo	83	1	Papel		
	Formulario de solicitud	84	1	Papel		Con Improntas
	Contrato de Compraventa	85-86	2	Papel		Autenticado & con Improntas
	Declaracion Extraproceso	87	1	Papel		
	Cartas de Paz y Salvo Cesion de Cupo y Aceptacion	88-90	3	Papel		Coocatrans
	Fotocopia Documento de Identidad	91-92	2	Papel		Compradores
	Contrato de Mandato	93-94	2	Papel		Autenticado
	Esta de Cuenta & Pago Impuestos de Rodamiento Vehicular	95-96	2	Papel		Municipio de Yopal (2024)
	Pago Derechos de Tramite Municipio y Setty	97	1	Papel		
	Pago Derechos Por Tramite Ministerio de Transporte y RUNT	98	1	Papel		
	Fotocopia de Licencia de Transito	99	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						



La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en <https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales>.

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	OTD691					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
8/9/2021	Solicitud	142-145	4	Papel		
9/10/2021	Solicitud	146	1	Papel		
	Comunicado Oficial	147	1	Papel		
9/14/2021	Resolucion N°005772	148	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	OTD691					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
10/15/2021	TRAMITE DE TRASPASO				SANDRA DUCON U.T.SETTY	
	Lista de Chequeo	149	1	Papel		
	Formulario de solicitud	150	1	Papel		
	Contrato de Compraventa	151	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	152	1	Papel		Comprador
	Contrato de Mandato	153-154	2	Papel		
	Pago Derechos de Trámite Municipio y Setty	155	2	Papel		
	Pago Derechos Por Trámite Ministerio de Transporte y RUNT	156	1	Papel		
	Fotocopia de Licencia de Transito	157	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	OTD691					
Descripción del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
6/25/2022	TRAMITE DE TRASPASO				SANDRA DUCON U.T.SETTY	
	Lista de Chequeo	158	1	Papel		
	Formulario de solicitud	159	1	Papel		Con improntas
	Contrato de Compraventa	160-162	3	Papel		Autenticado
	Fotocopia Documento de Identidad	163	1	Papel		Comprador
	Contrato de Mandato	164-165	2	Papel		Autenticado
	Paz y Salvo de Impuestos/ Declaracion	166-167	2	Papel		
	Pago Derechos de Trámite Municipio y Setty	168	1	Papel		
	Pago Derechos Por Trámite Ministerio de Transporte y RUNT	169	1	Papel		
	Fotocopia de Licencia de Transito	170	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	GPV62D					
Descripción del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
1/13/2015	TRAMITE DE MATRICULA INICIAL				MARIA CORTES	
	Lista de Chequeo	1	1	Papel		
	Formulario de solicitud	2	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	3	1	Papel		
	Poder Especial	4	1	Papel		
	Certificado Individual de Aduanas	5	1	Papel		
	Factura de Venta	6	1	Papel		Con improntas
	Comprobante Unico de Pago Setty	7-8	2	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	9	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVM377					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
8/8/2014	TRAMITE DE MATRICULA INICIAL				Maria Cortes	
	Lista de Chequeo	1	1	Papel		
	Formulario de solicitud	2	1	Papel		
	Fotocopia Documento de Identidad	3-4	2	Papel		
	Declaracion de Importacion	5-6	2	Papel		
	Factura de Venta	7	1	Papel		Con improntas
	Certificado Individual de Aduanas	8	1	Papel		
	Certificacion	9	1	Papel		
	Carta de Aceptacion	10	1	Papel		
	Contrato de Prenda	11-13	3	Papel		
	Contrato de Mandato	14	1	Papel		
	Poliza De Seguro	15	1	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	16	1	Papel		
	Comprobante de Ingreso	17-18	2	Papel		
8/8/2014	TRAMITE CERTIFICADO TRADICION					
	Comprobante de Ingreso	19	1	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	20	1	Papel		
	Certificado de tradicion	21	1	Papel		
	Resolucion N°471	22	1	Papel		



Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):

Observaciones generales del expediente:

La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en <https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales>.

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVK933					
Descripción del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
1/29/2010	TRAMITE DE MATRICULA INICIAL				Maria Cortes	
	Formulario de solicitud	1	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	2-3	2	Papel		
	Certificado de Homologacion	4-7	4	Papel		
	Poliza De Seguro	8	2	Papel		
	Certificado Individual de Aduanas	9	1	Papel		
	Factura de Venta	10-11	2	Papel		
	Solicitud	12	1	Papel		
	Consignacion	13-14	2	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	15	1	Papel		
	Comprobante de Ingreso	16-17	2	Papel		
	Fotocopia de Licencia de Transito	18	1	Papel		
3/17/2010	TRAMITE DE TRASPASO					
	Formulario de solicitud	19	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	20-22	3	Papel		
	Contrato de Compraventa	23	1	Papel		
	Poliza De Seguro	24	1	Papel		
	Poder Amplio y Suficiente	25-26	2	Papel		
	Consignacion	27-28	2	Papel		

	Comprobante de Ingreso	29-30	2	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	31	1	Papel		
	Fotocopia de Licencia de Transito	32	1	Papel		
	Comprobante de Ingreso	33	1	Papel		
	Constancia	34	1	Papel		
5/31/2012	TRAMITE DE TRASPASO					
	Formulario de solicitud	35	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	36-38	3	Papel		
	Poliza De Seguro	39	1	Papel		
	Camara de Comercio	40-42	3	Papel		
	Solicitud	43	1	Papel		
	Contrato de Compraventa	44	1	Papel		
	Solicitud	45-46	2	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	47	1	Papel		
	Comprobante de Ingreso	48-51	4	Papel		
1/22/2013	Comprobante de Ingreso	52	1	Papel		
1/19/2015	Consignacion	53	1	Papel		
4/15/2016	Comprobante de Ingreso	54	1	Papel		
	Declaracion de Impuestos de Circulacion	55	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora): Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	GPJ86D					
Descripción del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
3/25/2014	TRAMITE DE MATRICULA INICIAL				MARIA CORTES	
	Lista de Chequeo	1	1	Papel		
	Formulario de solicitud	2	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	3	1	Papel		
	Contrato de Mnadato	4	1	Papel		
	Certificado de Empadronamiento	5	1	Papel		
	Factura de Venta	6	1	Papel		
	Comprobante de Ingreso	7	1	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	8	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	VOK62A					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
5/10/2001	TRAMITE DE MATRICULA INICIAL				MARIA CORTES	
	Formulario de solicitud	1	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	2	1	Papel		
	Certificado de Empadronamiento	3	1	Papel		
	Factura de Venta	4	1	Papel		
5/10/2001	Resolucion 00063	5	1	Papel		
	Licencia de Transito	6	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	VOO18A					
Descripción del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
12/7/2001	TRAMITE DE MATRICULA INICIAL				MARIA CORTES	
	Formulario de solicitud	1	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	2-3	2	Papel		
	Certificado de Empadronamiento	4	1	Papel		
	Factura de Venta	5	1	Papel		
	Consignacion	6	1	Papel		
	Licencia de Transito	7	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	CMZ819					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
1/11/2011	TRAMITE DE MATRICULA INICIAL				MARIA CORTES	
	Lista de Chequeo	1	1	Papel		
	Formulario de solicitud	2	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	3	1	Papel		
	Poder Amplio y Suficiente	4	1	Papel		
	Certificado Individual de Aduanas	5	1	Papel		
	Factura de Venta	6	1	Papel		
	Declaracion de Impuestos Sobre Vehiculos	7	1	Papel		
	Consignacion	8-9	2	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	10	1	Papel		
	Comprobante de Ingreso	11	1	Papel		
	Fotocopia de Licencia de Transito	12	1	Papel		
4/29/2013	TRAMITE DE TRASPASO					
	Formulario de solicitud	13	1	Papel		Con improntas
	Fotocopia Documento de Identidad	14-15	1	Papel		
	Poder Amplio y Suficiente	16	1	Papel		

	Declaracion de Impuestos Sobre Vehiculos	17	1	Papel		
	Contrato de Compraventa	18	1	Papel		
	Comprobante de Ingreso	19-20	2	Papel		
	Comprobante Unico de Pago RUNT	21	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales.						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	DYM937					
Descripcion del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
11/30/2021	Inscripcion de medida cautelar	36	1	Papel	MARIA CORTES	Juzgado primero Civil de Yopal
	Comunicado Oficial	37	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						

I. DATOS DEL EXPEDIENTE						
Unidad Administrativa	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Productora	SECRETARIA DE MOVILIDAD					
Oficina Ejecutora						
Serie	HISTORIALES DE AUTOMOTORES	Código TRD	1160.125			
Sub-Serie						
Numero de Expediente	UVM207					
Descripción del expediente:						
Personas que intervienen e identificación (datos del contratista):						
1.						
2.						
3.						
II. DOCUMENTOS						
Fecha	Tipo Documental	Indice	No. de Folios	Soporte	Responsable	Observaciones (Por tipo documental)
4/15/2026	CERTIFICACION	62	1	Papel	MARIA CORTES	
4/16/2026	Devolucion expediente	63	1	Papel		
Funcionario responsable del cierre del expediente (Oficina Ejecutora):						
Observaciones generales del expediente:						
La Alcaldía de Yopal en cumplimiento de la ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario garantiza la seguridad y confidencialidad respecto del tratamiento de datos sensibles o personales aquí consignados. Política de Tratamiento de Datos Personales, disponible en https://www.yopal-casanare.gov.co/tema/politicas-y-lineamientos/politica-de-tratamiento-de-datos-personales .						