

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9564817                                                                                                                                                                                                                                   |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de generación del estado    | 4 días de tiempo transcurrido (11/06/2026 3:59:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                 |
| Número del contrato               | 100.23.19.20260059                                                                                                                                                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | PRESTAR EL SERVICIO DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA, NOTAS CREDITO Y DEBITO PARA LA RED DE SALUD DEL ORIENTE, GENERANDO TODOS LOS DOCUMENTOS ELECTRONICOS POR SOFTWARE, EN CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA DIAN SEGUN NORMATIVIDAD VIGENTE |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                              |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                   |
| Duración del contrato             | 50 Días                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Fecha de terminación del contrato | 31/07/2026 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                             |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                               |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                 |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                 |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                 |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                 |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                  |                                     |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>RED DE SALUD DEL ORIENTE ESE</b> | 0 Recomendación(es)                 |
|                                                                                  | COLOMBIA, Cali                      |                                     |
|                                                                                  | ★★★★★                               | <input checked="" type="checkbox"/> |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                  |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  | <b>SIO SAS</b>                 |
|                                                                                  | COLOMBIA, Cali                 |
|                                                                                  | Número de documento 8001577867 |

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                                              | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|--------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| SOLUCIONES INTEGRALES DE OFICINA SAS EN REORGANIZACION | BANCOLOMBIA      | Corriente      | 32607394641      |

### Aprobación del contrato

|                                                |                                                                              |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                   |                                                                              |
| Aprobado por: JESUS HERNAN MONTERO SILVA       | Fecha de aprobación: 16/06/2026 8:41:57 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>             |                                                                              |
| Aprobado por: SANDRA LILIANA VELASQUEZ NARANJO | Fecha de aprobación: 16/06/2026 9:23:58 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

**Contrato Firmado:**  
**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                         |                               |
|-------------------------|-------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación  | COMPRAS RED ORIENTE           |
| Proceso de Contratación | 100.23.19.20260059            |
| Título de la oferta     |                               |
| Cuantía del contrato    | 14.262.000 COP                |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Decreto 248 de 2021

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Sentencia T-302 de 2017

|                                                                                                      |                                                                    |                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Si☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Si☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?☒Si☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas☐Si☒No

Cumplimiento☒Si☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato20,00

Fecha de vigencia (desde)4 días de tiempo transcurrido (11/06/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)31/01/2027 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato20,00

Fecha de vigencia (desde)4 días de tiempo transcurrido (11/06/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)31/01/2027 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual☐Si☒No

Fecha límite para entrega de garantías:7 horas para terminar (16/06/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)Fecha de entrega de garantías:-

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9564817

Proveedor

SOLUCIONES INTEGRALES DE OFICINA SAS EN REORGANIZACION

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

calle 72 u N° 72 u 00

Ubicación

CO-VAC-76001 - Cali

País

COLOMBIA

Departamento

Valle del Cauca

Municipio

Cali

Dirección

calle 72 u N° 72 u 00

Código postal

Grados (°)Minutos (')Segundos (")

Latitud:Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|----|-----------|-----------|
|----|-----------|-----------|

## Bienes y servicios

| 1CO1.POCNTR.9564817                                    |               |                          |          |        |                          |                 |                                                                       |
|--------------------------------------------------------|---------------|--------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                          |          |        |                          |                 |                                                                       |
|                                                        |               |                          |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>14.262.000,00 |
| Ref. Artículo                                          | Código UNSPSC | Descripción              | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1                                                      | 84111506      | SERVICIOS DE FACTURACION | 1,00     | UN     | 14.262.000,00            | 14.262.000,00   | 14.262.000,00                                                         |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

#### Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción                         | Nombre del documento                | Detalle   |
|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------|
| 1. DESIGNACIÓN EQUIPO EVALUADOR.pdf | 1. DESIGNACIÓN EQUIPO EVALUADOR.pdf | (detalle) |
| 2. EVALUACIÓN DE PROPUESTA.pdf      | 2. EVALUACIÓN DE PROPUESTA.pdf      | (detalle) |
| 3. COMPLEMENTO AL CONTRATO.pdf      | 3. COMPLEMENTO AL CONTRATO.pdf      | (detalle) |
| 4. DESIGNACIÓN SUPERVISOR.pdf       | 4. DESIGNACIÓN SUPERVISOR.pdf       | (detalle) |
| 5. PROPUESTA.pdf                    | 5. PROPUESTA.pdf                    | (detalle) |
| 6. DOCUMENTOS CONTRATISTA.pdf       | 6. DOCUMENTOS CONTRATISTA.pdf       | (detalle) |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                         |                   |                      |                     |          |                     |
|---------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | SANDRA LILIANA VELA     | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 31573686 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | Sandra Patricia Pérez R | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 25165008 | Guardar y notificar |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                         |                   |                      |                     |          |                     |
|--------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del pago | Sandra Patricia Pérez R | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 25165008 | Guardar y notificar |
|--------------------|-------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|

### Histórico de asignaciones

|  |
|--|
|  |
|--|

Agregar usuario

| Posición            | Nombre                           | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por                     |
|---------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Ordenador del pago  | Sandra Patricia Pérez Rendón     | 6 horas de tiempo transcurrido (16/06/2026 9:23:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SANDRA LILIANA VELASQUEZ NARANJO |
| Supervisor          | Sandra Patricia Pérez Rendón     | 6 horas de tiempo transcurrido (16/06/2026 9:23:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SANDRA LILIANA VELASQUEZ NARANJO |
| Ordenador del Gasto | SANDRA LILIANA VELASQUEZ NARANJO | 6 horas de tiempo transcurrido (16/06/2026 9:23:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | SANDRA LILIANA VELASQUEZ NARANJO |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Si

No

\*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto

Fuente de los recursos:

Funcionamiento

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

Total

Si

No

\*

Si

No

\*

Si

No

\*

Si

No

\*

Si

No

\*

Si

No

\*

14.262.000

14.262.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

Si

No

\*

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                             | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 202600242 | CDP  | No se ha iniciado |       | 14.262.000 COP   | 00-00-00                          | -      |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

0 COP

-

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Montó por consumir | Montó presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF

-