



**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

<b>CONTRATO No. 8897677 DE 2026</b>				<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/05/2026 – Hasta (31/05/2026)			
Persona Natural	X	Persona Jurídica		Mensual	X	Final	

1. DATOS DEL CONTRATO							
Unidad ejecutora	DANE		X	FONDANE			
Contratista	LUIS CARLOS PUPO GARCÍA						
Tipo y número de identificación (CC – NIT – CE – PTT)	CC - 7630288						
Objeto	"9546101626 ESI_2026_ETN_TERR_CR Prestación de servicios profesionales para realizar actividades orientadas a la gestión del relacionamiento y a la generación de insumos territoriales que contribuyan a la incorporación del enfoque diferencial e interseccional en la producción estadística del DANE, en coordinación con la Dirección Territorial Norte y de acuerdo con los lineamientos de la Dirección General de la entidad."						
Valor del contrato	\$ 53.200.000 M/Cte.						
Plazo del contrato	El contratista ejecutará el servicio objeto del presente contrato a partir de la puesta en ejecución en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y hasta por seis (9) meses y quince (15) días, sin exceder el 31 de octubre de 2026.						
Pago número	5 de 10						
Valor del pago	Honorarios:		\$ 5.600.000				
	TOTAL A PAGAR		\$ 5.600.000				
N° Registro Presupuestal	55326		Fecha Registro Presupuestal		15/01/2026		
Fecha aprobación garantía (si aplica)	No aplica						
Modificaciones	No aplica						
Fecha de inicio	16/01/2026		Fecha de terminación***		31/10/2026		
Dependencia	GIT OPERATIVO SEDE SANTA MARTA						
Lugar de ejecución	SANTA MARTA						
Supervisor – Cargo	<b>ADRIAN ALEXANDER DÍAZGRANADOS ARNEDO</b> <b>Profesional Universitario 06</b>						

\*\*\* Debe tener en cuenta las prórrogas, cuando aplique.

2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Porcentaje de ejecución física	47,37 %	
<b>Obligación contractual</b> (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	<b>Actividades realizadas</b> (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	<b>Evidencia</b> (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
1. Elaborar junto con el supervisor del contrato, un Plan de Trabajo donde se establezcan las actividades que se adelantarán en cumplimiento de las obligaciones y periodos de entrega de los productos	Desarrollé reunión con el supervisor del contrato y con el director operativo de la territorial Santa Marta; Elaboré el plan de trabajo y su correspondiente cronograma, incluyendo la programación de las visitas a las ciudades de (Barranquilla, Cartagena, Sincelejo, Montería y Valledupar)	Plan de trabajo EET Zona Norte  Drive: <a href="https://danegovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Ffeafernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FEvidencias%20Enlace%20Etnico%2F04%2E%20Abril%2FEvidencias&amp;listurl=%2Fpersonal%2Ffeafernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments&amp;viewid=641dc920%2D">https://danegovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Ffeafernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FEvidencias%20Enlace%20Etnico%2F04%2E%20Abril%2FEvidencias&amp;listurl=%2Fpersonal%2Ffeafernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments&amp;viewid=641dc920%2D</a>

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

**CONTRATO No. 8897677 DE 2026****PERIODO DEL INFORME**

Desde (01/05/2026 – Hasta (31/05/2026)

Persona Natural

**X**

Persona Jurídica

Mensual

**X**

Final

**2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO****Porcentaje de ejecución física**

47,37 %

**Obligación contractual**  
(Relacionar cada una de las obligaciones específicas)**Actividades realizadas**  
(Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**Evidencia**  
(Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)

d303%2D44ad%2D9306%2D09a8f777089d&amp;sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;at=9&amp;CT=1776259233994&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail&amp;cidOR=Client&amp;FolderCTID=0x012000A2532AE2287B9E42B41FC6ADCEF470C2

2. Asistir y apoyar las reuniones sobre temáticas étnico-raciales y campesinado en coordinación con las direcciones territoriales, bajo los lineamientos de la Dirección de Censos y demografía y la Dirección General, generando informes de sus resultados.

Asistí puntualmente reunión en las Universidades del Magdalena y Universidad popular del Cesar para concretar visitas en el marco de la celebración del día del Economista, con el objeto de que el Dane presente una ponencia sobre el desarrollo de temas de investigación en economía con base en fuentes de datos del Dane (GEIH).

Listas de asistencia

<https://danegovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FEvidencias%20Enlace%20Etnico%2F05%2E%20Mayo&listurl=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments&viewid=641dc920%2Dd303%2D44ad%2D9306%2D09a8f777089d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1781045709045&OR=OWA%2DNT%2DMail&SI=NonSentItems&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000A2532AE2287B9E42B41FC6ADCEF470C2>

3.Brindar apoyo técnico en la gestión, construcción y desarrollo de procesos de participación y sensibilización de grupos étnico-raciales y campesinado en las operaciones estadísticas.

Realice Gestión sobre 2 segmentos a visitar por parte de la GEIH

Correos electrónicos

<https://danegovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FEvidencias%20Enlace%20Etnico%2F05%2E%20Mayo&listurl=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments&viewid=641dc920%2Dd303%2D44ad%2D9306%2D09a8f777089d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1781045709045&OR=OWA%2DNT%2DMail&SI=NonSentItems&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000A2532AE2287B9E42B41FC6ADCEF470C2>



**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

<b>CONTRATO No. 8897677 DE 2026</b>				<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/05/2026 – Hasta (31/05/2026)			
Persona Natural	<b>X</b>	Persona Jurídica		Mensual	<b>X</b>	Final	

<b>2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</b>		
<b>Porcentaje de ejecución física</b>	47,37 %	
<b>Obligación contractual</b> (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	<b>Actividades realizadas</b> (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	<b>Evidencia</b> (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
4.Participar en reuniones, consultas, asambleas, jornadas de concertación en los diferentes espacios en coordinación con las direcciones territoriales y la coordinación de asuntos étnico-raciales y campesinado de la DCD.	Me puse en contacto con la nueva dirección de la Alta consejería para la Sierra nevada de Santa Marta y el área rural, con el objeto de desarrollar una reunión para trabajo conjunto orientado al apoyo a las comunidades que habitan en la SNSM.	Llamadas telefónicas
5.Desplazarse a diferentes sitios donde se encuentren las comunidades étnico-raciales y campesinado cuando se requiera en desarrollo de actividades requeridas par a el cumplimiento del objeto contractual.	NA	NA
6.Presentar recomendaciones para el diseño y recolección de información con enfoque étnico racial y campesinado a partir de la identificación de las necesidades logísticas en el proceso de relacionamiento y sensibilización con las comunidades étnico-raciales y campesinado.	Reunión con funcionario del DANE Bquilla, con el objeto de consultar las bases de datos, e identificar insumos para el desarrollo de análisis estadísticos de estadísticas diferenciales	listados de asistencia  <a href="https://danegovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FEvidencias%20Enlace%20Etnico%2F05%2E%20Mayo&amp;listurl=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocument%2Fs&amp;viewid=641dc920%2Dd303%2D44ad%2D9306%2D09a8f777089d&amp;sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;at=9&amp;CT=1781045709045&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail&amp;SI=NonSentItems&amp;cidOR=Client&amp;FolderCTID=0x012000A2532AE2287B9E42B41FC6ADCEF470C2">https://danegovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FEvidencias%20Enlace%20Etnico%2F05%2E%20Mayo&amp;listurl=%2Fpersonal%2Ffefernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocument%2Fs&amp;viewid=641dc920%2Dd303%2D44ad%2D9306%2D09a8f777089d&amp;sharingv2=true&amp;fromShare=true&amp;at=9&amp;CT=1781045709045&amp;OR=OWA%2DNT%2DMail&amp;SI=NonSentItems&amp;cidOR=Client&amp;FolderCTID=0x012000A2532AE2287B9E42B41FC6ADCEF470C2</a>

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

**CONTRATO No. 8897677 DE 2026****PERIODO DEL INFORME**

Desde (01/05/2026 – Hasta (31/05/2026)

Persona Natural

**X**

Persona Jurídica

Mensual

**X**

Final

**2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO****Porcentaje de ejecución física**

47,37 %

**Obligación contractual**  
(Relacionar cada una de las obligaciones específicas)**Actividades realizadas**  
(Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)**Evidencia**  
(Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)

7. Aportar documentos-insumos frente a las novedades étnicas que permitan dar respuesta a los requerimientos relacionados con población étnico-racial y campesina del país, desde las territoriales para las operaciones estadísticas desarrolladas.

Reunión con la representante de DICE en Santa Marta, para revisar información insumo para el desarrollo de informes orientados a las etnias objeto de estadísticas inclusivas

Lista de asistencia

<https://danegovco-my.sharepoint.com/shared?id=%2Fpersonal%2Ffeafernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FEvidencias%20Enlace%20Etnico%2F05%2E%20Mayo&listurl=%2Fpersonal%2Ffeafernandezg%5Fdane%5Fgov%5Fco%2FDocuments&viewid=641dc920%2Dd303%2D44ad%2D9306%2D09a8f777089d&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&CT=1781045709045&OR=OWA%2DNT%2DMail&SI=NonSentItems&cidOR=Client&FolderCTID=0x012000A2532AE2287B9E42B41FC6ADCEF470C2>

8. Apoyar procesos de difusión, sistematización y documentación de información requerida en el marco del cierre del Censo Económico Nacional Urbano.

NA

NA

9. Elaborar actas, informes y presentaciones que sean requeridos en desarrollo del objeto contractual

NA

NA

10. Promover entre los funcionarios y contratistas las herramientas prácticas definidas y aprobadas por la entidad para el enfoque diferencial e interseccional

NA

NA

**DANE****INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

<b>CONTRATO No. 8897677 DE 2026</b>				<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/05/2026 – Hasta (31/05/2026)			
Persona Natural	<b>X</b>	Persona Jurídica		Mensual	<b>X</b>	Final	

**2. EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERÍODO REPORTADO**

<b>Porcentaje de ejecución física</b>	47,37 %	
<b>Obligación contractual</b> (Relacionar cada una de las obligaciones específicas)	<b>Actividades realizadas</b> (Descripción cualitativa y cuantitativa de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)	<b>Evidencia</b> (Referir la ubicación de los registros o soportes de las actividades desarrolladas durante el periodo del informe para cumplir la obligación específica)
11.Cumplir con las demás instrucciones que le sean impartidas por el supervisor del contrato, que se deriven de la ley o el reglamento que tengan relación con la naturaleza del objeto contractual.	Cumplí con todos los requerimientos del supervisor del contrato	NA

**3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**

<b>SALUD</b>	Periodo reportado abril planilla de pago N. 9505863847-2026/06/02
<b>PENSIÓN</b>	Periodo reportado abril planilla de pago N. 9505863847- 2026/06/02
<b>ARL</b>	Periodo reportado abril planilla de pago N. 9505863847-2026/06/02

**4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO (diligenciar para el último pago, o cuando haya alguna modificación que afecte el balance)**

<b>Valor inicial</b>	
<b>Valor total (incluye adiciones)</b>	
<b>Valor cancelado o pagado</b>	
<b>Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)</b>	
<b>Valor por cancelar</b>	
<b>Saldo por liberar</b>	

**5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL**

<b>¿Le han reconocido pensión?</b>	SÍ ___ NO <u>X</u> <b>Fondo que la reconoció:</b>
<b>¿Pertenece a algún régimen especial?</b>	SÍ ___ NO <u>X</u> ¿Cuál?:
<b>¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMMLV)</b>	SÍ ___ NO <u>X</u>

**Notas:**

- Si la pensión es reconocida con anterioridad a la suscripción del contrato, la respectiva resolución y la planilla de pago de Salud y ARL deberán allegarse como soporte del primer informe.
- Si la pensión es reconocida durante la ejecución del contrato, la respectiva resolución deberá allegarse como soporte del informe del periodo correspondiente.



**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

CONTRATO No. 8897677 DE 2026				PERIODO DEL INFORME			
				Desde (01/05/2026 – Hasta (31/05/2026)			
Persona Natural	<b>X</b>	Persona Jurídica		Mensual	<b>X</b>	Final	

**6. CERTIFICACIÓN PARA LA APLICACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE POR CONCEPTO DE RENTAS DE TRABAJO DIFERENTES A LAS PROVENIENTES DE UNA RELACIÓN LABORAL O LEGAL Y REGLAMENTARIA (sólo para Persona Natural)**

Manifiesto por escrito y bajo la gravedad del juramento que sobre los ingresos percibidos **SÍ\*** \_\_\_ **NO\*\*** **X** se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas, conforme a lo establecido en los artículos 1.2.4.1.6 y 1.2.4.1.17 de Decreto Único Reglamentario 1625 de 2016, modificados por los artículos 9 y 11 del Decreto 2231 de 2023 o las demás normas que lo modifiquen o sustituyan.

\* **SÍ:** tomar costos o deducciones o no manifestarlo, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario, según corresponda.

\*\* **NO:** tomar costos o deducciones, le indicará a la Entidad (Área Financiera – GIT Central de Cuentas o quien haga sus veces en las direcciones territoriales) que debe aplicar el procedimiento de la renta exenta para la depuración de la base de retención en la fuente y la tarifa aplicable será la prevista en el artículo 383 del Estatuto Tributario.

**7. VERIFICACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ENTIDAD**

Luego de consultar el Sistema de Gestión Documental de la entidad, se verificó que **SÍ** \_\_\_ **NO** \_\_\_ **X** se encuentran radicados pendientes a cargo del contratista para el período del informe.  
(En caso de no tener radicados pendientes, no diligenciar)

RADICADO N°	FECHA	ASUNTO	DEPENDENCIA DE ORIGEN	JUSTIFICACIÓN DE PENDIENTE	FECHA DE VENCIMIENTO

La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia. Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

**8. PAZ Y SALVO DE ALMACÉN (sólo para el informe final)**

Para el informe final, se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente.

**9. OBSERVACIONES (sólo se diligencia por el supervisor del contrato, si aplica)**

El contratista se abstiene de mantener copia personal, parcial o total de la información entregada durante la ejecución del contrato y usarla con fines comerciales, académicos, personales, de intercambio con otras organizaciones públicas, privadas o no gubernamentales.

La cuenta del periodo se soporta con certificaciones de afiliación a la seguridad social.

**10. DECLARACIÓN ESPECIAL Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO**

**DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:**

Con la firma del presente informe, en calidad de contratista/proveedor, declaro que toda la información aquí relacionada corresponde fidedignamente a las actividades ejecutadas durante el respectivo periodo. Asimismo, declaro que los valores de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI corresponden a los ingresos efectivamente percibidos.



**DANE**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN**

Código: GCO-030-MAN-002-f-001

Versión: 1

**CONTRATO No. 8897677 DE 2026**

**PERIODO DEL INFORME**

Desde (01/05/2026 – Hasta (31/05/2026)

Persona Natural

Persona Jurídica

Mensual

Final


**CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:**

Con la firma del presente informe, en calidad de supervisor/a, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en los Estudios y Documentos Previos por parte del contratista/proveedor y la plena autonomía en el desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. La publicación de los documentos de la ejecución contractual expedidos a la fecha de la solicitud de pago serán verificados en la plataforma o sistema de contratación pública definido. Por lo anterior, autorizo el pago, conforme lo señala la cláusula de pago de los Estudios y Documentos Previos correspondientes.

(Firmado electrónicamente)  
LUIS CARLOS PUPO GARCÍA  
C.C 7.630.288

Firma:

**LUIS CARLOS PUPO GARCÍA**  
**ENLACE ÉTNICO TERRITORIAL NORTE**

(Firmado electrónicamente)  
  
Adrian Alexander Diazgranados Arnedo  
C.C N° 7.630.633

Firma:

**Aprobó**  
**ADRIAN ALEXANDER DÍAZGRANADOS ARNEO**  
**C.C. NO. 7.630.633**  
**SUPERVISOR**



DATOS GENERALES DEL APORTANTE					
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante		
CC 7630288		PUPO GARCIA LUIS CARLOS	INDEPENDIENTE		
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION					
Periodo	Salud	Clave	Tipo		
2026-05	2026-05	68596769	Planilla		
		9505863847	I		
Sucursal Principal		Dirección	Ciudad/Departamento	Teléfono	Exonerado SENAE e ICBF
PRINCIPAL		kra 20 Nro. 25 - 17	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3034040	No

Fecha		Pago	
Limite	Pago	Días Mora	Valor
2026/06/23	2026/06/02	0	\$693,000

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$358,400	\$0	\$0	\$358,400	
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$358,400	\$0	\$0	\$358,400	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$54,600	\$0	\$0	\$54,600	
COLPATRIA ARP	14-4	860,002,183	9	1	\$54,600	\$0	\$0	\$54,600	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,000	\$0	\$0	\$280,000	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$280,000	\$0	\$0	\$280,000	
<b>TOTAL</b>				<b>1</b>	<b>\$693,000</b>	<b>\$0</b>	<b>\$0</b>	<b>\$693,000</b>	

PAGO DE FACTURAS  
BANCO DE OCCIDENTE

NUMERO TRANSACCION: 397249546  
FECHA: 02/06/2026 HORA: 12:20:10  
VENDEDOR: MILDRETH CAMILA MOLINA RICAURT  
E  
RED DE SERV DE CESAR S.A.  
NIT: 824006261-2

CODIGO SEGURIDAD  
>3635%3736%

PLANILLA AS APORTES EN LINEA  
NURA: 00001506  
REFERENCIA: 0000000000000000000095058638  
47  
VALOR PAGO: \$693,000  
FECHA APLICACION:  
FECHA PAGO: 02/06/2026 HORA:12:20:09

NRO AUTORIZACION: 596769  
PUNTO DE RECAUDO: 49224058  
COSTO TRANSACCION: \$0.00

CORRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO  
DE OCCIDENTE. LA IMPRESIÓN DE ESTE  
TIQUETE IMPLICA SU ACEPTACIÓN.  
VERIFIQUE LA INFORMACIÓN. ESTE ES EL  
ÚNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO.  
REQUERIMIENTOS 018000512825 OPCIÓN 3



Outlook

---


## Informe de actividades 5 de 10 Omar Luis Pupo

---

**Desde** Adrian Alexander Diazgranados Arnedo <aadiazgranadosa@dane.gov.co>

**Fecha** Vie 12/06/2026 16:26

**Para** Luis Carlos Pupo Garcia <lcpupog@dane.gov.co>

 1 archivo adjunto (2 MB)

CTA 05 MAYO CTO CO1.PCCNTR.8897677\_LUIS PUPO.pdf;

Buenas tardes, Luis:

Me permito remitir el informe de actividades, el cual ha sido revisado y validado.

Por favor, recuerde tomar captura de este correo y adjuntarla al final del archivo PDF remitido. Posteriormente, continúe con los pasos correspondientes para realizar el cargue del informe en la plataforma SECOP II y al MERICURIO.

Cordialmente,

**DANE**

Profesional Universitario

**Adrian Alexander Diazgranados Arnedo**

**aadiazgranadosa@dane.gov.co**

GIT Operativo

Tel: (605) 4232875 Ext. 3524

Cl. 17 # 09-104 Santa Marta, Colombia

[www.dane.gov.co](http://www.dane.gov.co)



@DANEColombia



@DANE\_Colombia



/DANEColombia



/DANEColombia

[www.dane.gov.co](http://www.dane.gov.co)

---

Este mensaje de correo electrónico es propiedad de DANE, puede contener información privilegiada o confidencial. Por tanto, usar esta información y sus anexos para propósitos ajenos al DANE, divulgarla a personas a las cuales no se encuentre destinado este correo o reproducirla total o parcialmente, se encuentra prohibido en virtud de la legislación vigente. La Entidad no asumirá responsabilidad sobre información, opiniones o criterios contenidos en

12/6/26, 4:28 p.m.

Correo: Luis Carlos Pupo Garcia - Outlook

este correo que no están directamente relacionados con el DANE. Si usted no es el destinatario autorizado o por error recibe este mensaje, favor borrarlo inmediatamente y notificar al remitente.

This document is property of DANE; it may contain privileged confidential information. Therefore, using this information and its annexes for purposes different from those of DANE, distributing said information to people who are not among those for which this email was intended, or reproducing it partially or totally is prohibited in accordance with the law available. The organization will not assume responsibility around the information, opinions or criteria contained in this email, if not directly related to DANE. If you are not the authorized recipient, or you receive this message by mistake, please delete it immediately and notify the sender. **No imprima este correo a menos que sea absolutamente necesario.**