

  Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO				Página 1 de 12
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

El presente documento se estructura conforme a lo previsto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, el cual determina que la Entidad Estatal durante la etapa de planeación debe hacer el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación, desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y el análisis de riesgo. Así mismo, se tuvo en consideración los lineamientos de la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector, contenidos en la guía G-EES02, expedida por la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.

1. PERSPECTIVA GENERAL

1.1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

El municipio de Yotoco se encuentra ubicado en la subregión centro del Departamento del Valle del Cauca – Colombia. Conocido popularmente como el Rey de los Vientos, Yotoco fue fundado en el año 1622 a orillas del río que lleva su mismo nombre. Cuenta con una extensión territorial de aproximadamente ochocientos setenta y tres (373) kilómetros cuadrados.

Compuesto geográficamente por una zona plana perteneciente al valle del río Cauca, y otra montañosa al occidente, dividiendo de esta manera, el relieve montañoso ligeramente ondulado y con pendiente media, del sitio donde se encuentra ubicada la cabecera municipal.

La demografía del municipio está conformada por aproximadamente 16.426 personas, de las cuales, el 54% de la población se concentra en la zona urbana del municipio y, el 46% restante, se ubica a lo largo de la zona rural del municipio.

Es importante reconocer que, al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, le corresponde prestar los servicios públicos que determine la Ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, entre otras.

En tal sentido, y concordancia con los mandatos constitucionales, el municipio de Yotoco, Valle del Cauca, requiere optimizar los procesos y recursos en procura de mejorar los procedimientos y el actuar administrativo de la administración Municipal.

El Municipio de Yotoco Valle del Cauca, requiere adelantar la **“PRESTAR SERVICIO DE FOTOCOPIAS PARA TODAS SECRETARÍAS Y DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE YOTOCO VALLE”**. Con el fin de mejorar las condiciones laborales en los procesos de los funcionarios, y ayudar a mejorar continuamente la realización de los diferentes procesos administrativos, también se enfoca en brindarle a la comunidad un servicio adecuado, eficiente y eficaz.

Por lo anterior, resulta importante para el municipio realizar el análisis del sector correspondiente a la naturaleza del presente proceso de contratación, el cual se encuentra inmerso en el sector terciario de la economía (servicios), razón por la cual, se procederá a realizar el análisis de las variables económicas que puedan afectar el desarrollo del proceso contractual, así mismo, es de gran relevancia conocer cuál es el comportamiento en el mercado del servicio requerido.

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO				Página 2 de 12
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

2. ASPECTOS GENERALES DEL SECTOR

2.1. ASPECTOS GENERALES DE LA ECONOMÍA.

La economía es un conjunto de actividades concernientes a la producción, distribución, comercio y consumo de bienes y servicios por parte de los diferentes agentes económicos.

La actividad económica en general está dividida en sectores y cada uno de ellos representa una parte de la actividad económica con elementos y características comunes, que guardan unidad y se distinguen de otras agrupaciones; cuya división hace conforme los procesos de producción que acontecen al interior de cada uno de ellos.

Las actividades económicas de producción y distribución de bienes y servicios son muy diversas y las realizan las empresas privadas o el sector público. Dada la gran variedad de esta, tradicionalmente se han agrupado en tres categorías o sectores económicos.

Según otros criterios, clasifican en cuatro los sectores de la producción también llamados sectores de ocupación que a su vez pueden subdividirse en sectores parciales por actividad. Estos sectores económicos están interrelacionados y se necesitan mutuamente. Un sector se divide en subsectores. Un subsector se divide en ramas de actividad. En una rama de actividad hay varias actividades.



SECTOR PRIMARIO. Es el sector que obtiene el producto de sus actividades directamente de la naturaleza, sin ningún proceso de transformación. Dentro de este sector se encuentran la agricultura, la ganadería, la caza y la pesca. No se incluye dentro de este sector a la minería y a la extracción de petróleo, las cuales se consideran parte del sector industrial.

SECTOR SECUNDARIO O INDUSTRIAL. Comprende todas las actividades económicas de un país relacionadas con la transformación industrial de los alimentos y otros tipos de bienes o mercancías, los cuales utilizan como base para la fabricación de nuevos productos. Se divide en dos subsectores: a. Industrial extractivo. Extracción minera y de petróleo. b. Industrial de transformación. Envasado de legumbres y frutas, embotellado de refrescos, fabricación de abonos y fertilizantes, vehículos, cementos, aparatos electrodomésticos, etc.

SECTOR TERCIARIO O DE SERVICIOS. Incluye todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí, pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. Como ejemplo de ello tenemos el comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los servicios financieros, las comunicaciones, los servicios de educación, los servicios profesionales, el Gobierno, etc.

SECTOR CUATERNARIO. Es una parte de la economía cuyas características más mencionadas son basarse en el conocimiento y ofrecer servicios imposibles de mecanizar, tales como la generación e

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 3 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

intercambio de información, tecnología, consultoría, educación, investigación y desarrollo, planificación financiera entre otros servicios o actividades principalmente intelectuales.

Es indispensable aclarar que los dos primeros sectores producen bienes tangibles, por lo cual, son considerados como sectores productivos. El tercer sector se considera no productivo, puesto que no produce bienes tangibles, pero, sin embargo, contribuye a la formación del ingreso nacional y del producto nacional.

Aunque los sectores anteriormente indicados son aquellos que la teoría económica menciona como sectores de la economía, es común que las actividades económicas se diferencien aún más de su especialización.

Conforme a la clasificación y la definición de cada uno de los sectores económicos, se logra determinar que la naturaleza del objeto contractual del presente proceso se enmarca en el sector terciario o de servicios, de la economía. Aunque la producción de estos productos involucra al sector secundario (industria), el comercio y distribución de los productos de papelería (como venta en tiendas, papelerías y en línea) forma parte del sector terciario, que está centrado en la provisión de servicios y productos a los consumidores. Toda vez que los suministro y elementos de papelería son producto de la transformación de materias primas, bienes y mercancías.

2.2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS (CÓDIGOS UNSPSC).

El servicio requerido objeto del presente proceso de contratación se encuentra codificado en el clasificador de bienes y servicios de las Naciones Unidas (Códigos UNSPSC) así:

CLASIFICACION UNSPSC	PRODUCTO
82121701	Servicio de copias en blanco y negro o de cotejo

2.3. VARIABLES ECONOMICAS QUE AFECTAN EL SECTOR.

El PIB representa el resultado final de la actividad productiva de las unidades de producción residentes. Se mide desde el punto de vista del valor agregado, de la demanda o las utilidades finales de los bienes y servicios y de los ingresos primarios distribuidos por las unidades de producción residentes.

El comportamiento del PIB registrado al primer trimestre de 2026, comparado con los últimos años desde el 2023, presenta los siguientes datos:

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 4 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

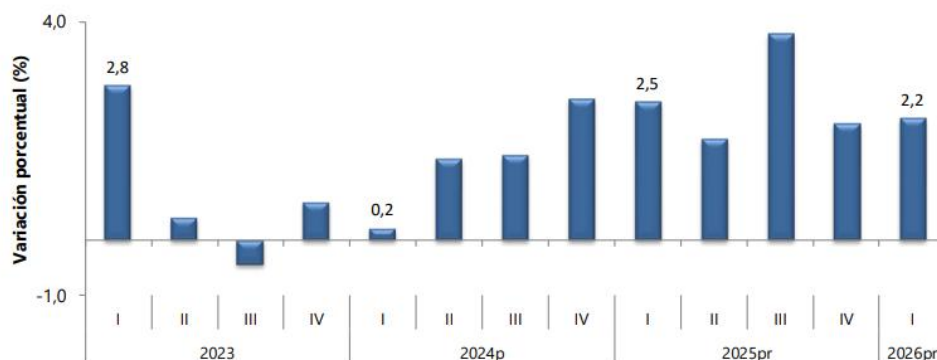
ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

Producto Interno Bruto (PIB)

I trimestre 2026 preliminar

Gráfico 1. Producto Interno Bruto
Tasa de crecimiento en volumen¹
2023-I / 2026^{pr}-I



Fuente: DANE, PIB_T

¹Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015

^{pr}preliminar

^pprovisional

En el primer trimestre de 2026, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,2% respecto al mismo periodo de 2025.

Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 5,7% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,9% (contribuye) 0,6 puntos porcentuales a la variación anual).
- Industrias manufactureras crece 2,9% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 0,6%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Industrias manufactureras crece 2,3%.
- Actividades financieras y de seguros crece 2,2%.
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 1,4%.

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 5 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

2.3.2. ÍNDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR – IPC.

El Índice de Precios al Consumidor o IPC, es un número sobre el cual se acumulan a partir de un periodo base las variaciones promedio de los precios de los bienes y servicios consumidos por los hogares de un país, durante un periodo de tiempo.

Según el DANE este ha sido en comportamiento del IPC a Abril de 2026 comparado con el mismo período de 2025.

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación mensual, año corrido y anual
Total nacional
2025 - 2026 (abril)

IPC	Abril					
	Variación mensual		Variación año corrido		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,66	0,78	3,30	3,87	5,16	5,68

Fuente: DANE, IPC

En abril de 2026 la variación anual del IPC fue 5,68%, es decir, 0,52 puntos porcentuales mayor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,16%.

2.3.3. TASA DE OCUPACIÓN Y DESEMPLEO.

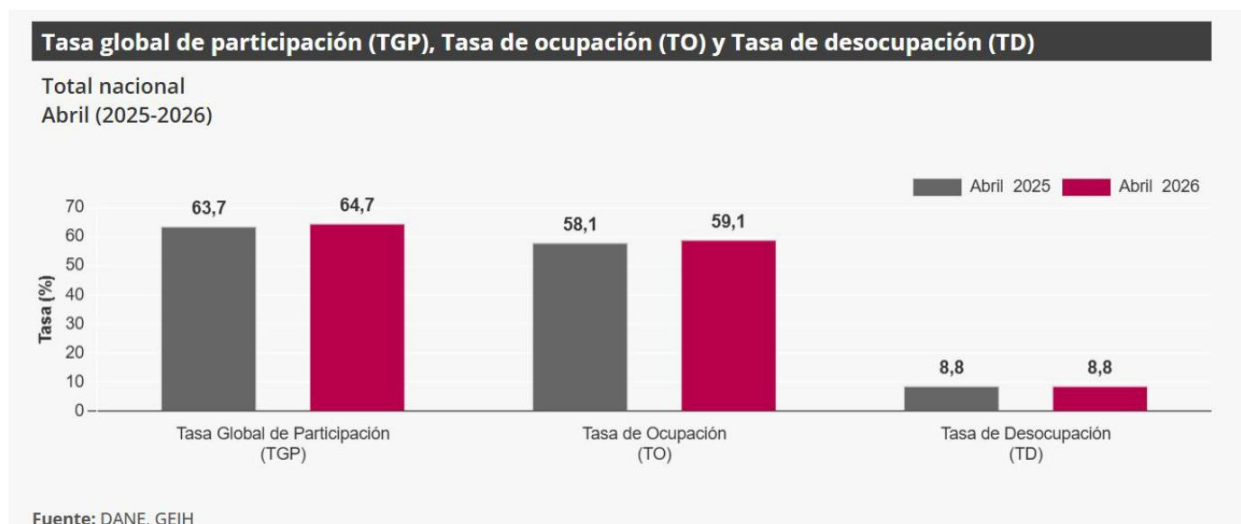
La tasa de ocupación es la relación porcentual entre la población ocupada y el número de personas que integran la población en edad de trabajar.

Los siguientes son los datos reportados por el DANE sobre el comportamiento de la tasa de ocupación y desempleo en Colombia a al primer trimestre del 2026.

Para abril de 2026, la tasa de desocupación del total nacional fue 8,8%, siendo similar a la registrada en el mismo mes de 2025. La tasa global de participación se ubicó en 64,7%, lo que significó un aumento de 1,0 puntos porcentuales frente a abril de 2025 (63,7%). Finalmente, la tasa de ocupación fue 59,1%, lo que representó un aumento de 0,9 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (58,1%).

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)



En abril de 2026, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 8,8%, mientras que en el mismo mes de 2025 fue 8,7%. La tasa global de participación se ubicó en 66,6% y la tasa de ocupación en 60,7%, en abril de 2025 estas tasas fueron 65,9% y 60,1%, respectivamente.

2.3.4. SALARIO VITAL.

El salario mínimo se ha definido como la cuantía mínima de remuneración que un empleador está obligado a pagar a sus asalariados por el trabajo que estos hayan efectuado durante un periodo determinado, cuantía que no puede ser rebajada ni en virtud de un convenio colectivo ni de un acuerdo individual.

Por su parte, las recientes decisiones del Gobierno Nacional marcaron un hito con el cambio del salario mínimo al salario vital, entendiendo este último según la Organización Internacional del Trabajo (OIT), como el ingreso necesario para asegurar un nivel de vida digno a los trabajadores y sus familias.

El salario vital que regirá a partir del primero de enero de 2026 presenta un incremento del 23%, con respecto al salario mínimo decretado para 2025, significando así, un aumento de \$327.405, lo que a su vez genera que la asignación sea de \$1.750.905.

AÑO	SMML	VARIACIÓN
2021	\$908.525	3%
2022	\$1.000.000	10%
2023	\$1.160.000	16%
2024	\$1.300.000	12%
2025	\$1.423.500	9,5%
2026	\$1.750.905	23.7%

Variación del Salario Mínimo durante los últimos seis (6) años.

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 7 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

3. ASPECTOS TECNICOS

El municipio de Yotoco en cumplimiento de sus funciones y obligaciones constitucionales requiere garantizar a las secretarías, dependencias y sus funcionarios de la administración las condiciones para su desempeño y ejecución de los procesos. Para tal fin, se ha tenido en cuenta la compra de servicio de fotocopias para todas las secretarías y dependencias de la administración municipal de Yotoco, valle del cauca cumpliendo con los siguientes aspectos técnicos:

ITEM	DESCRIPCION	CANT
1	Fotocopia tamaño carta 21,59 X 27,94 cm, a color.	Las requeridas durante el periodo y hasta la fecha de terminación del contrato y/o hasta agotar la disponibilidad presupuestal.
2	Fotocopia tamaño carta 21,59 X 27,94 cm, a B/N.	
3	Fotocopia tamaño oficio 21,6 X 31 cm, a color.	
4	Fotocopia tamaño oficio 21,6 X 31 cm, a B/N.	

Garantizando además de las anteriores, con: **1.** El contratista deberá garantizar una maquina fotocopidora que cumpla con las especificaciones adecuadas para el uso de las fotocopias de la alcaldía municipal y será responsable de los materiales y suministros que se requieran para el normal funcionamiento de esta. **2.** El contratista deberá garantizar el personal que atienda en el horario de atención que establezca la administración municipal y demás horarios requeridos. **3.** El contratista debe garantizar el buen funcionamiento de la maquina fotocopidora evitando contratiempos en la prestación del servicio. **4.** El contratista deberá presentar informe y plantillas de la cantidad de fotocopias solicitadas por cada secretaria debidamente firmadas, al supervisor del contrato. **5.** Las fotocopias deben ser nítidas, sin marcas de desgaste o manchas de tinta, las copias que no cumplan con estas exigencias no se incluirán en el conteo final de la solicitud de pago. **6.** La máquina fotocopidora deberá cumplir con las especificaciones adecuadas para su debido cumplimiento del servicio requerido por la alcaldía municipal.

ITEM	DESCRIPCION	CANT
1	Prestar servicio de fotocopiado para todas la secretarías y dependencias de la administración municipal de Yotoco valle del cauca.	Las requeridas durante el periodo y hasta la fecha de terminación del contrato y/o hasta agotar la disponibilidad presupuestal.

4. ASPECTOS REGULATORIOS

El presente proceso de contratación estará regido por la normatividad que se relaciona:

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 8 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

Marco normativo general	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Constitución política de Colombia de 1991
Marco para la contratación publica	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ley 80 de 1993 ✓ Ley 1150 de 2007 ✓ Ley 1474 de 2007 ✓ Decreto 1082 de 2015 ✓ Decreto 1860 de 2021 ✓ Los demás que modifiquen y/o adicionen en la materia

5. ASPECTOS COMERCIALES

5.1. ESTUDIO DE LA DEMANDA.

Las Entidades Estales en Colombia requieren el suministro de múltiples bienes y servicios, para lo cual, el mercado colombiano cuenta con una amplia oferta por parte de persona naturales y jurídicas que cuentan con capacidad legal de suministrar, proveer y satisfacer las necesidades de la Entidades Estatales.

En este sentido, resulta importante realizar la revisión histórica de cómo han adquirido los bienes y servicios requeridos por el municipio.

5.1.1. ¿Cómo han adquirido otras Entidades estatales este servicio en el pasado?

Para lograr identificar como ha adquirido el municipio este servicio en el pasado se hará la consulta de procesos contractuales con objetos similares y de naturaleza compartida, mediante el aplicativo oficial SECOP I y II

Nombre de la Entidad	Referencia del contrato	Descripción del proceso	Modalidad de contratación	Valor del contrato
Municipio El Carmen de Viboral	CMC-010-2025	Prestación del servicio de fotocopias, impresiones a color, carnetización, volantes, pendones, plegables y demás papelería requerida por las diferentes dependencias de la administración municipal de El Carmen de Viboral.	Mínima cuantía	\$ 32.000.000

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 9 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

Orquesta filarmónica de Bogotá	OFB-MC-004-2025	OFB-I-53-25 Prestar el servicio integral de fotocopiado, incluido insumos y elementos de acuerdo con la necesidad de la orquesta Filarmónica de Bogotá.	Mínima cuantía	\$ 25.000.000
Alcaldía Municipal de Melgar	Mc 039-2025	Prestación de servicios de fotocopias, impresiones laser ultra definición, servicio de empastado y argollado para el fortalecimiento a la gestión hacendaria del municipio de Melgar durante la vigencia 2025.	Mínima cuantía	\$ 39.800.000

5.1.2. ¿Cómo ha adquirido el municipio este servicio en el pasado?

Para lograr identificar como ha adquirido el municipio este servicio en el pasado se hará la consulta de procesos contractuales con objetos similares y de naturaleza compartida, mediante el aplicativo oficial SECOP I.

Nombre de la Entidad	Referencia del contrato	Descripción del proceso	Modalidad de contratación	Valor del contrato
DEL VALLE DEL CAUCA - ALCALDÍA DE YOTOCO	100-18.04.154A de 2020	SUMINISTRO DE FOTOCOPIAS PARA DFERENTES SECRETARIAS Y DEPENDENCIA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	Contratación Mínima Cuantía	\$20.000.000
VALLE DEL CAUCA - ALCALDÍA DE YOTOCO	100-18.04.133A DE 2022	SUMINISTRO DE FOTOCOPIAS PARA LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	Contratación Mínima Cuantía	\$28.000.000

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 10 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

VALLE DEL CAUCA ALCALDÍA DE YOTOCO	100-18.04.120A DE 2023	SUMINISTRO DE FOTOCOPIAS PARA TODAS LAS SECRETARIAS LA ADMINISTRACION MUNICIPAL.	Contratación Mínima Cuantía	\$32.480.000
---------------------------------------	---------------------------	--	--------------------------------	--------------

5.1.3 Análisis de los procesos contractuales.

En atención a los procesos contractuales analizados se logra determinar que: **A.** Que la entidad ha realizado la compra de prestación de servicio de fotocopias, los cuales se enmarcan en la naturaleza del presente proceso. **B.** Que la modalidad de selección del contratista se efectúa mediante la Mínima Cuantía. **C.** Que a pesar de que la prestación de servicio de fotocopias son elementos con características técnicas y uniformes, no es aplicable la obligación de adelantar el proceso mediante la Tienda Virtual del Estado, toda vez que el proceso no supera el 10% de la menor cuantía del municipio de Yotoco.

5.2. ESTUDIO DE LA OFERTA.

El mercado colombiano cuenta con una amplia disponibilidad de oferentes en capacidad y dedicados a la actividad de prestar el servicio de fotocopias ofreciendo así, diversidad de opciones y precios, lo que permite la escogencia por parte de los consumidores según sus necesidades y presupuesto.

Tomando como referencia las empresas registradas en el Sistema Electrónico de Compras Públicas – SECOP II, dedicadas a la prestación de servicio y suministro de fotocopias blanco y negro en carta y oficio con ampliación y reducción, registradas con códigos UNSPSC, dentro de la familia de “Materiales y suministros educativos y de desarrollo”, se relaciona la siguiente muestra:

	BICELL Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros COLOMBIA, Sabanaeta ★★★★★ Recomendar Marcar como favorito	0 Recomendación(es)
	COGNITY Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros ★★★★★ Recomendar Marcar como favorito	0 Recomendación(es)
	ELECTRONICA MONTERIA Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros ★★★★★ Recomendar Marcar como favorito	0 Recomendación(es)
	Exequiales San Diego Divino SAS Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros COLOMBIA, Chigorodó ★★★★★ Recomendar Marcar como favorito	0 Recomendación(es)
	Fundación Rumi Kikila Materiales didácticos profesionales y de desarrollo y accesorios y suministros COLOMBIA, Contadero ★★★★★ Recomendar Marcar como favorito	0 Recomendación(es) 17,256,598 COP

6. PRESUPUESTO OFICIAL

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 11 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

En atención de lo requerido por el municipio para el presente proceso de contratación, el presupuesto oficial se ha determinado con base al siguiente estudio del mercado:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	COTIZACION	COTIZACION	VALOR PROMEDIO
			1	2	
1	Fotocopia Tamaño carta 21,59 X 27,94 cm, a B/N	und	\$ 400	\$ 350	\$ 375
2	Fotocopia Tamaño carta 21,59 X 27,94 cm, a color	und	\$ 600	\$ 550	\$ 575
3	Fotocopia Tamaño oficio 21,6 x 31 cm a B/N	und	\$ 600	\$ 550	\$ 575
4	Fotocopia Tamaño oficio 21,6 x 31 cm a color	und	\$ 750	\$ 700	\$ 725

Ahora bien, para garantizar la sostenibilidad y equilibrio presupuestal del proceso de contratación, es importante que los proveedores interesados incluyan en sus ofertas económicas los siguientes descuentos por concepto de estampillas y retenciones:

DESCUENTOS Y RETENCIONES SUMINSTRO				
CONCEPTO	TARIFA	BASE	OBSERVACIÓN	VALOR
Retención de IVA	?	0	Nacional – Tarifa general. Se retiene completo el IVA generado.	0
Retención en la fuente renta	4,0	0	Nacional – Otros ingresos declarante.	0
Retención en la fuente ICA	1,0	0	Municipal – Yotoco. No aplica venta bienes propios.	0
Estampilla Pro-Cultura Municipal	1,0	0	Municipal – Yotoco.	0
Estampilla Pro-Justicia Familiar	2,0	0	Municipal – Yotoco. Acuerdo 06 de 2023.	0
Estampilla Pro-Adulto Mayor	4,0	0	Municipal – Yotoco.	0
Tasa Pro-Deporte Municipal	2,5	0	Municipal – Yotoco.	0
Contribución Obra publica	0,0	0	Municipal – Yotoco.	0
Estampilla Pro-Hospitales Dpto	1,0	0	Dptal- Valle del cauca.	0
Estampilla Pro-Universidad del Pacifico	0,5	0	Dptal- Valle del cauca.	0
TOTAL DESCUENTOS Y RETENCIONES	16,0			

Por lo anterior, y en consideración de los procesos contractuales analizados el municipio de Yotoco determina el presupuesto oficial del presente proceso de contratación en la suma de **CUARENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS VEINTE PESOS M/C (\$41.949.320)** los cuales se destinarán mediante la modalidad de monto agotable, de conformidad con la cantidad de fotocopias realizadas durante la ejecución del contrato.

 Municipio de Yotoco Alcaldía	DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA		100-18.04	 modelo integrado de planeación y gestión	
	MUNICIPIO DE YOTOCO	NIT. 800.100.531-0	Fecha: 2024/11/08		
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN		MIPG		Versión: 3
	MACROPROCESO: DE APOYO				
	PROCESO: GESTION DEL GOBIERNO		Página 12 de 12		
	NOMBRE DEL DOCUMENTO: ANÁLISIS DEL SECTOR				

ANÁLISIS DEL SECTOR

(ARTÍCULO 2.2.1.1.1.6.1. DECRETO 1082 DE 2015)

7. REQUISITOS HABILITANTES

7.1. CAPACIDAD JURÍDICA.

En atención a todo lo anterior, podrán participar en este proceso las personas naturales y jurídicas legalmente capaces para contratar, en forma individual o conjunta (consorcio o unión temporal) siempre y cuando su objeto social y/o actividad económica contemplen la comercialización de servicios y suministros de fotocopias y otros, en relación con el objeto del presente proceso de contratación, y que además no estén incurso en las prohibiciones, inhabilidades o incompatibilidades señaladas por la Constitución Nacional, la Ley, en especial los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993, artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015 y demás normas complementarias vigentes y aplicables

7.2. CAPACIDAD DE EXPERIENCIA.

En consideración de la cuantía del presupuesto establecido en el proceso en cuestión, y además teniendo en cuenta que este involucra actividades operativas estandarizadas que no requieren habilidades especializadas, ni conocimientos técnicos avanzados, se logra determinar que la ejecución puede ser garantizada por oferentes sin experiencia previa específica, siempre que cumpla con los requisitos técnicos mínimos.

7.3. CAPACIDAD FINANCIERA.

El municipio de Yotoco pagara al futuro contratista el valor del proceso de contratación mediante la forma de pago en actas parciales de acuerdo con el consumo de las fotocopias, previa entrega a cabalidad de los servicios y suministros de fotocopias para todas las secretarías y dependencias de la alcaldía municipal de Yotoco, debidamente certificados por el supervisor del contrato.

7.4. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL.

No aplica.

El presente documento se entiende fechado y firmado a través de los flujos de aprobación del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

AZAEI IZQUIERDO RAMIREZ
Secretaria De Hacienda

Proyectó aspectos técnicos:

*Azael Izquierdo Ramirez. Secretario de Hacienda
Jose Maunel Sanchez Concha. Técnico Administrativo Almacén
Neide Alejandra Lerma Concha – jefe Oficina Asesora Jurídica
Azael Izquierdo Ramirez – secretario de Hacienda*

*Proyectó aspectos jurídicos:
Aprobó:*