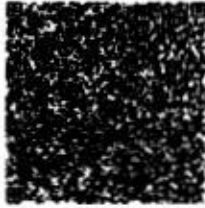


Datos Totales



Documento generado el:
21/05/2026 16:28:48
Documento validado por la
DIAN:
21/05/2026 16:28:49
XML Generado por: Solución
Gratuka DIAN
800197268
PDF Generado por:
Solución Gratuka DIAN
NR:800197268

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	0

Subtotal	5461277.31
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	5461277.31
IVA	1037642.69
INC	0,00
Bobas	0,00
Otros impuestos	0
Total impuesto (=)	1037642.69
Total neto factura (=)	6498920
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP \$	\$ 6498920

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

MONEDA	COP
TASA DE CAMBIO	

Subtotal	5.461.277,31
Descuento detalle	0,00
Recargo detalle	0,00
Total Bruto Factura	5.461.277,31
IVA	1.037.642,69
INC	0,00
Bobas	0,00
Otros impuestos	0,00
Total impuesto (=)	1.037.642,69
Total neto factura (=)	6.498.920,00
Descuento Global (-)	0,00
Recargo Global (+)	0,00
Total factura (=) COP \$	\$ 6.498.920,00

Valores informativos

ANTICIPOS	
Anticipos	0,00

RETENCIONES	
Rete fuente	0,00
Rete IVA	0,00
Rete ICA	0,00

Numero de Autorización: 18764101084533 Rango desde: 2667 Rango hasta: 5000 Vigencia: 2027-05-04

INFORME No. 005

Contrato: No 0115

Fecha Contrato: PRIMERO DE ABRIL DEL DOS MIL VENTISEIS (01/04/2026)

Objeto: Servicio en calidad de arrendamiento de impresoras multifuncionales de alto rendimiento para diferentes áreas de la entidad.

Periodo: MAYO 2026

Asunto: Descripción e informe técnico y operativo del servicio de arrendamiento de impresoras multifuncionales.

A través de la presente yo, JESUS ANTONIO CAVIEDES encargado de proveer el servicio de arrendamiento de impresoras a la E.S.E. HOSPITAL SAN ANTONIO DE PADUA (La plata - Huila) se realiza un informe del control operativo, el volumen de impresión generado y los valores asociados al arrendamiento fijo y al consumo mensual de copias, de los equipos suministrados bajo la modalidad de alquiler, conforme a lo establecido contractualmente.

El presente informe tiene como finalidad dejar constancia del comportamiento operativo de los equipos instalados en las diferentes dependencias de la entidad, así como del consolidado técnico y financiero derivado de su utilización durante el periodo evaluado.

Observación técnica y administrativa

Es importante precisar que, desde el mes de febrero de 2026, y con el propósito de contribuir al control presupuestal de la entidad y evitar un incremento significativo en los costos mensuales de impresión, se ha venido realizando un reporte parcial de las copias efectivamente generadas por los equipos instalados.

En consecuencia, la cantidad de copias relacionada en los informes mensuales y tomada como base para la facturación corresponde a un volumen inferior al realmente registrado por los contadores físicos de las impresoras.

No obstante, la relación técnica consolidada de lecturas reales se encuentra debidamente soportada mediante los registros de cada equipo y puede evidenciarse en el cuadro comparativo anexo al presente informe.

La presente aclaración se realiza con el fin de dejar constancia de que el volumen operativo real de impresión es superior al valor facturado, medida aplicada como apoyo administrativo para evitar un mayor impacto económico y presupuestal para la E.S.E.

Método

Para cada uno de los 10 equipos se realizó el siguiente procedimiento:

- Identificación del equipo mediante número de serie.
- Registro de lectura inicial y lectura final del periodo (Mayo, 2026).

- Determinación del total de impresiones mensuales por diferencia de contadores.
- Aplicación del valor unitario por copia.
- Consolidación del valor fijo correspondiente al arrendamiento mensual de los equipos.

Adicionalmente, se verificó el correcto funcionamiento operativo de las impresoras instaladas en cada dependencia, garantizando continuidad en la prestación del servicio durante el periodo evaluado.

RELACIÓN REAL DE IMPRESIONES GENERADAS

ITEM	AREA	MARCA	SERIAL	INICIAL	MAYO	V/UNIT	V/TOTAL
No.1	ADMINISTRACION	RICOH IM 430	3355P352190	0	9106	80	\$ 728.480
No.2	HOSPITALIZACION	RICOH IM 320 F	5855Z510250	0	11261	80	\$ 900.880
No.3	PREAUDITORIA	RICOH IM 430	3355P352274	0	2434	80	\$ 194.720
No.4	URGENCIAS SALIDAS	RICOH IM 430	3355P352272	0	21492	80	\$ 1.719.360
No.5	ARCHIVO	RICOH IM 430	5855Z510703	0	1127	80	\$ 90.160
No.6	FACTURACIÓN CONSULTA EXTERNA	RICOH IM 430	3355P352996	0	8249	80	\$ 659.920
No.7	CENTRAL AUTORIZACIONES	RICOH IM 430	3355P352273	0	15920	80	\$ 1.273.600
No.8	ADMINISIONES URGENCIAS	RICOH IM 320 F	5855Z510253	0	11142	80	\$ 891.360
No.9	GINECOLOGÍA	RICOH IM 320 F	3355P352191	0	11890	80	\$ 951.200
No.10	UCI	RICOH IM 320 F	5855Z510249	0	1793	80	\$ 143.440
No.11	RESPALDO	RICOH IM 320 F		0	0	80	\$ -
TOTAL COPIAS MES MAYO					94.414		\$ 7.553.120

RELACIÓN REPORTADA PARA FACTURACIÓN

ITEM	AREA	MARCA	SERIAL	INICIAL	MAYO	V/UNIT	V/TOTAL
No.1	ADMINISTRACION	RICOH IM 430	3355P352190	0	5056	80	\$ 404.480
No.2	HOSPITALIZACION	RICOH IM 320 F	5855Z510250	0	7261	80	\$ 580.880
No.3	PREAUDITORIA	RICOH IM 430	3355P352274	0	2434	80	\$ 194.720
No.4	URGENCIAS SALIDAS	RICOH IM 430	3355P352272	0	13002	80	\$ 1.040.160
No.5	ARCHIVO	RICOH IM 430	5855Z510703	0	1127	80	\$ 90.160
No.6	FACTURACIÓN CONSULTA EXTERNA	RICOH IM 430	3355P352996	0	6009	80	\$ 480.720
No.7	CENTRAL AUTORIZACIONES	RICOH IM 430	3355P352273	0	10120	80	\$ 809.600
No.8	ADMINISIONES URGENCIAS	RICOH IM 320 F	5855Z510253	0	6042	80	\$ 483.360
No.9	GINECOLOGÍA	RICOH IM 320 F	3355P352191	0	6080	80	\$ 486.400
No.10	UCI	RICOH IM 320 F	5855Z510249	0	1793	80	\$ 143.440
No.11	RESPALDO	RICOH IM 320 F		0	0	80	\$ -
TOTAL COPIAS MES MAYO					58.924		\$ 4.713.920

CONSOLIDADO ARRIENDO Y NÚMERO DE COPIAS FACTURADAS

CONSOLIDADO ARRIENDO Y NÚMERO DE COPIAS				
ITEM	DETALLE	CANT	V/UNIT	V/TOTAL
1	Arrendamiento de impresoras multifuncionales (ricoh)	10	\$ 178.500	\$ 1.785.000
2	Página y/o copia realizadas correspondientes al mes de Mayo según informe	58.924	\$ 80	\$ 4.713.920
TOTAL				\$ 6.498.920

- El costo fijo de arrendamiento de las 10 impresoras se encuentra detallado y soportado en el cuadro anexo, conforme a la tarifa pactada en el contrato: \$ 1.785.000

El valor total del periodo corresponde a la sumatoria del canon fijo de arrendamiento más el valor variable por consumo de copias, según el detalle técnico adjunto por valor: \$6.498.920

Resultados consolidados

Consumo de impresión:

Detalle	Real	Facturación
Total de copias registradas en el periodo Mayo	94.414	58.924
Valor unitario por copia	\$ 80	\$ 80
Valor total por consumo de copias	\$ 7.553.120	\$ 4.713.920

Aclaración administrativa

Las cantidades reportadas para efectos de facturación corresponden a un control administrativo aplicado desde febrero de 2026, con el fin de mitigar el impacto económico derivado del alto volumen de impresión generado por las diferentes dependencias de la entidad.

Las lecturas reales de los equipos evidencian un número de copias superior al relacionado en la facturación mensual; sin embargo, dichas diferencias se encuentran debidamente soportadas en los registros técnicos anexos y obedecen exclusivamente a una medida de apoyo y control de costos implementada para evitar un mayor gasto operativo para la institución.

Es importante mencionar que una vez iniciado el mes de febrero se realizó el cambio de impresoras por nuevas máquinas, por lo cual el conteo inicio en 0.



CONSOLIDADO REAL GENERAL DE IMPRESIONES FEBRERO - MAYO 2026

ITEM	AREA	MARCA	INICIO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL A MAYO
No.1	ADMINISTRACION	RICOH IM 430	0	10.396	10.082	9.200	9.106	38.784
No.2	HOSPITALIZACION	RICOH IM 320F	0	12.060	9.899	13.688	11.261	46.908
No.3	PREAUDITORIA	RICOH IM 430	0	3.023	2.873	2.783	2.434	11.113
No.4	URGENCIAS SALIDAS	RICOH IM 430	0	21.538	19.255	22.206	21.492	84.491
No.5	ARCHIVO	RICOH IM 430	0	6.059	241	1.712	1.127	9.139
No.6	FACTURACIÓN CONSULTA EXTERNA	RICOH IM 430	0	8.541	7.534	8.396	8.249	32.720
No.7	CENTRAL AUTORIZACIONES	RICOH IM 430	0	18.311	15.761	14.597	15.920	64.589
No.8	ADMINISIONES URGENCIAS	RICOH IM 320F	0	11.305	9.020	12.860	11.142	44.327
No.9	GINECOLOGÍA	RICOH IM 320F	0	5.281	8.851	10.645	11.890	36.667
No.10	UCI	RICOH IM 320F	0	651	686	2.120	1.793	5.250
No.11	RESPALDO	RICOH IM 320F	0	-	5	5	-	10
TOTAL				97.165	84.207	98.212	94.414	373.998

CONSOLIDADO FACTURADO GENERAL DE IMPRESIONES FEBRERO - MAYO 2026

ITEM	AREA	MARCA	INICIO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	TOTAL A MAYO
No.1	ADMINISTRACION	RICOH IM 430	0	10.396	8.082	7.200	5.056	30.734
No.2	HOSPITALIZACION	RICOH IM 320F	0	12.060	6.899	9.688	7.261	35.908
No.3	PREAUDITORIA	RICOH IM 430	0	3.023	2.873	2.783	2.434	11.113
No.4	URGENCIAS SALIDAS	RICOH IM 430	0	6.538	12.193	13.206	13.002	44.939
No.5	ARCHIVO	RICOH IM 430	0	6.059	241	1.712	1.127	9.139
No.6	FACTURACIÓN CONSULTA EXTERNA	RICOH IM 430	0	8.541	7.534	5.396	6.009	27.480
No.7	CENTRAL AUTORIZACIONES	RICOH IM 430	0	9.311	10.761	10.197	10.120	40.389
No.8	ADMINISIONES URGENCIAS	RICOH IM 320F	0	11.305	7.020	6.460	6.042	30.827
No.9	GINECOLOGÍA	RICOH IM 320F	0	5.281	8.051	6.345	6.080	25.757
No.10	UCI	RICOH IM 320F	0	651	686	2.120	1.793	5.250
No.11	RESPALDO	RICOH IM 320F	0	-	5	5	-	10
TOTAL				73.165	64.345	65.112	58.924	261.546

NOTA: Lo sombreado en amarillo corresponde a los cambios que se realizaron en las cantidades.



MES	REAL	FACTURADO	DIFERENCIA
TOTAL FEBRERO COPIAS	97.165	73.165	24.000
TOTAL MARZO COPIAS	84.207	64.345	19.862
TOTAL ABRIL COPIAS	98.212	65.112	33.100
TOTAL MAYO COPIAS	94.414	58.924	35.490
TOTAL JUNIO COPIAS			
TOTAL A LA FECHA	373.998	261.546	112.452

Conclusión

Con base en el consolidado técnico y operativo correspondiente al periodo comprendido entre febrero y mayo de 2026, se evidencia que el volumen real de impresiones generadas por las diferentes dependencias de la entidad asciende a un total de 373.998 copias, mientras que la cantidad efectivamente reportada y facturada corresponde a 261.546 copias.

Lo anterior refleja una diferencia acumulada de 112.452 copias que, aunque fueron efectivamente realizadas y verificadas mediante los contadores físicos de los equipos, no han sido incluidas dentro de la facturación mensual presentada a la entidad.

Esta medida se ha venido aplicando como apoyo administrativo y presupuestal para contribuir al control de costos operativos de la E.S.E., evitando un mayor impacto económico derivado del alto volumen de impresión requerido por las áreas asistenciales y administrativas.

No obstante, es importante dejar constancia de que las lecturas reales de los equipos se encuentran debidamente soportadas en los registros técnicos y consolidados anexos, evidenciando la capacidad operativa y el nivel de utilización de las impresoras instaladas durante el periodo evaluado.

Asimismo, el comportamiento histórico de impresión permite identificar una demanda constante y elevada del servicio, especialmente en áreas críticas y de atención permanente, situación que justifica técnicamente el volumen real de copias generadas por la entidad hasta la fecha.

Cordialmente,



Jesús Antonio Cayédes Romero
Gerente