



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, Junio del 2026

Señor (a)
SANDRA LILIANA BALLÉN BUSTOS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9067926
Coordinadora Académica
Programa Articulación con la Media Técnica- Doble Titulación
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9067926 de 2026

SANDRA PATRICIA GONZÁLEZ MORENO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 40040981, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y Seis millones novecientos un mil doscientos veinte pesos M/Cte. (\$46.901.220). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (01) primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/CTE. (\$4.263.747), b) Nueve (09) pagos desde el mes de Marzo de 2026 hasta Noviembre de 2026, por un valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno.



Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales para la orientación, desarrollo y acompañamiento de los procesos de formación profesional integral en articulación con la media del Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca, en las diferentes modalidades de formación definidas por la Entidad; pertenecientes al programa PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias																				
1	Atender la formación de aprendices en las instituciones educativas articuladas con el centro de formación, en el área asignada, de acuerdo con las actividades de Enseñanza-Aprendizaje Evaluación (EAE) de los proyectos de formación determinadas en las fases de Análisis, Planeación, 6 GTH-F-075 V09 Ejecución y Evaluación, enmarcadas en la Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo y Formato Articulación Currículo Educación Media - Programa de Formación SENA.	<p>Se impartió formación profesional integral en las siguientes Instituciones educativas, Articuladas con el CDA:</p> <table border="1" data-bbox="699 888 1201 1178"> <thead> <tr> <th>I.E.</th> <th>PROGRAMA</th> <th>FICHA</th> <th>GRADO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DEPARTAMENTAL RURAL ANTONIO NARIÑO</td> <td>PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS</td> <td>3190569</td> <td>11°</td> </tr> <tr> <td>TECNIICO COMERCIAL DE TOCANCIPÁ</td> <td>PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS</td> <td>3204875</td> <td>11°</td> </tr> <tr> <td>PATIO BONITO DE NEMOCÓN</td> <td>SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS</td> <td>3194841</td> <td>11°</td> </tr> <tr> <td>TECNICO INDUSTRIAL</td> <td>FOTOVOLTAICOS</td> <td>3204826</td> <td>11°</td> </tr> </tbody> </table>	I.E.	PROGRAMA	FICHA	GRADO	DEPARTAMENTAL RURAL ANTONIO NARIÑO	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	3190569	11°	TECNIICO COMERCIAL DE TOCANCIPÁ	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	3204875	11°	PATIO BONITO DE NEMOCÓN	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	3194841	11°	TECNICO INDUSTRIAL	FOTOVOLTAICOS	3204826	11°	<p>*Lista de asistencia *Registro fotográfico</p>
I.E.	PROGRAMA	FICHA	GRADO																				
DEPARTAMENTAL RURAL ANTONIO NARIÑO	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	3190569	11°																				
TECNIICO COMERCIAL DE TOCANCIPÁ	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	3204875	11°																				
PATIO BONITO DE NEMOCÓN	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	3194841	11°																				
TECNICO INDUSTRIAL	FOTOVOLTAICOS	3204826	11°																				
2	Seleccionar e Implementar estrategias de Enseñanza-Aprendizaje-Evaluación (EAE) de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la Entidad y contemplados en el Proyecto de formación.	<p>El proceso formativo se desarrolla conforme a los Planes de Trabajo Concertados. La actividad de socialización requerida no se ejecutó durante el período reportado, debido a que esta se realiza al inicio de la etapa lectiva con los grados 10° y actualmente solo se cuenta con fichas asignadas de grado 11°.</p> <p>Los planes correspondientes se encuentran en el repositorio de Articulación para su consulta y verificación.</p>	<p>*Evidencias del Repositorio Articulación</p>																				



3	<p>Efectuar la transferencia de desarrollo curricular de la ejecución del programa objeto de la articulación, teniendo en cuenta que la formación que el SENA imparte es por competencias, aprendizaje por proyectos y la gestión del proceso de aprendizaje, en las reuniones semanales con los pares, Coordinadores y Rectores de las I.E. públicas técnicas o académicas y privadas, establecidas en el Formato Plan operativo del convenio.</p>	<p>Se desarrolló la ejecución de la Formación Profesional Integral (FPI) conforme al diseño curricular y a los documentos soporte del proceso de formación, entre los cuales se encuentran:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proyecto formativo. • Planeación pedagógica. • Cruce de malla curricular. • Formato de novedades de ambiente. • F 144- plantilla proyecto productivo • Guías de aprendizaje <p>Nota: Para el desarrollo de las actividades se utilizaron los formatos vigentes y oficiales establecidos en SIGA.</p>	<p>*Registro fotográfico *Uso de formatos institucionales.</p>
4	<p>Registrar, verificar y hacer seguimiento en el Aplicativo SOFIA PLUS de manera oportuna garantizando la calidad de la información relacionada con: a) Datos registrados de los aprendices, b) Registro de los juicios evaluativos. c) Comunicar oportunamente al Coordinador Académico en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos: anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de información.</p>	<p>Se evaluaron las evidencias de aprendizaje correspondiente al desarrollo del proyecto productivo, etapa práctica Grado 11: F144 Plantilla de proyecto productivo</p>	<p>*Evidencia del desarrollo de actividades. (Portafolio aprendiz)</p>
5	<p>Realizar los respectivos productos correspondientes a la Planeación Pedagógica armonizada con la I.E. y ejecución del programa en concordancia con los PEI de las instituciones educativas articuladas, así como de participar en las actividades previstas y solicitadas por estas, relacionadas con el desarrollo</p>	<p>Se gestionó curso complementario en instituciones educativas en el programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mercadeo y Ventas <p>Se verificó las condiciones de los ambientes de formación de acuerdo al formato GFPI-F-021 Formato Notificación Novedades Ambiente correspondiente a cada grupo asignado.</p>	<p>*Oficio solicitud cursos complementario° *Formato diligenciado GFPI-F-021.</p>



	de la formación técnica específica.		
6	Hacer la verificación y seguimiento necesario para garantizar que la certificación de todos los aprendices que terminan grado 11° en 2026, previa verificación del cumplimiento de los requisitos establecidos para ello.	Se cuenta con la evaluación de resultados de aprendizaje etapa lectiva, de aprendices a certificar en el 2026.	*Juicios de evaluación
7	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Se registraron y gestionaron en Sofia Plus, las inasistencias de los aprendices de los grupos asignados. Y se realizó el respectivo reporte a las instituciones educativas durante las reuniones de seguimiento con los docentes pares.	*Informe de SOFIA PLUS con la inasistencia *Actas de reunión *Registro fotográfico *Lista de asistencia
8	Difundir y apropiar al interior de la institución educativa (directivos, docentes, padres de familia y aprendices), los lineamientos, procedimientos, reglamento del aprendiz SENA y normas internas del programa articulación con la educación media del SENA.	Se realizaron reuniones con las Instituciones Educativas y se reportaron las novedades identificadas en los grupos asignados, tales como retiros voluntarios, traslados y procesos de certificación.	*Actas de reunión *Registro fotográfico *Lista de asistencia
9	Usar las herramientas disponibles en el Learning Management System (LMS) para el aprendizaje y fortalecimiento de la formación y lograr cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Se aseguró la gestión, ejecución y cargue de las evidencias del portafolio, teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas definidas.	*Portafolio de evidencias del aprendiz.
10	El Contratista deberá ejecutar su contrato conforme: al sistema integrado de gestión y autoevaluación “SIGA” del SENA el cual se encontrará documentado en la plataforma compromiso, en particular lo concerniente a la implementación del procedimiento de ejecución de	Se realizó el ingreso a la plataforma y el uso de los formatos regulados actualizados, de acuerdo con el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación. <ul style="list-style-type: none"> • Guías de aprendizaje • Actas de reunión 	Evidencia uso de los formatos.



	acciones de Formación Profesional Integral.	<ul style="list-style-type: none">Informe contractual V2	
--	---	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	70626	CHÍA-NEMOCON	05/05/2026	07/05/2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9505641664, Aportes en Línea, referente al mes de mayo de 2026.

Cordialmente,

SANDRA PATRICIA GONZÁLEZ MORENO
Contratista
CC. No. 40040981

SANDRA LILIANA BALLEEN BUSTOS
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.9067926 de 2026



ANEXOS

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No. 1

✓ Listas de Asistencia

CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL SENA CHIA																																							
Intitucion Educativa:		IERD Antonio Nariño										Correo Electronico																											
Programa de Formación:		PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS										corfasquez@antonionariñoajca.edu.co																											
Numero de Ficha:		3190569																																					
Dias de Formación:		DIAS SEMANA			# Hrs	FEBRERO		MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO																						
		L	M	M	J	V	3	6	12	18	19	26	27	6	12	13	19	20	9	10	15	17	23	24	30	7	8	14	15	21	22	28	4	5	11	12			
Nº	T.I	NUMERO DE IDENTIFICACION	Nombres Completos																																				
1	CC	1085170554	NICOLLE ANDREA ALVARADO VILLARREAL		A	E	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
4	TI	1072664152	DANNA NICOLE CAMACHO GONZALEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	TI	1072661552	CRISTIAN DAVID CARVAJAL MARTIN		F	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
6	TI	1021399008	SANTIAGO CASTRO LONDOÑO		A	A	A	A	F	A	A	A	A	F	A	A	A	F	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
7	TI	1072661316	ERIKA XIOMARA FANDIÑO GONZALEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
9	TI	1033102974	YOVAN ESHAIDER CASTILLA PACHECO		A	F	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	F	F	F	A	A
11	TI	1072663504	SARA GINETH MONTENEGRO CASTILLO		A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	
13	CC	1072653930	KAREN SOFIA OBREGON GARDENAS		A	A	F	A	F	A	A	A	A	F	A	A	F	A	F	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	F	F	A	A	A	
14	TI	1028785131	ANDRES FELIPE PARDO MORAN		F	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	
15	TI	1013122962	MARIA SOFIA REINA ALVARADO		A	A	A	A	F	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	A
17	TI	1070011119	SHAROL SOFIA RINCON LAGULAVO		A	A	F	A	A	A	A	A	F	F	A	A	A	F	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	
19	TI	1077863485	MATEO SABI TILAGUY		F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	
20	TI	1072660008	SARA VALENTINA SAUCEDA PEÑUELA		A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
22	TI	1014672299	DANNA SOFIA VARGAS BROCHERO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	A
23	TI	1025145126	JOSE MANUEL VILLARRAGA ENCIZO		F	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	A
24	TI	1049321437	GISELLE PAOLA ZARZA PEREZ		A	A	A	E	A	A	A	A	A	F	A	A	A	F	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	A	A

CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL SENA CHIA																		
Intitucion Educativa:		IERD PATIO BONITO																
Programa de Formación:		SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS										Coordinador						
Numero de Ficha:		3194841										0						
Dias de Formación:		DIAS SEMANA			# Hrs	MAYO			JUNIO									
		L	M	M	J	V	3	6	12	21	28	5	12	19	27	2		
Nº	T.I	NUMERO DE IDENTIFICACION	Nombres Completos															
1	TI	1016356094	DANIEL SANTIAGO PANGUEVA BENITEZ		A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A
2	TI	1031138661	CAREN YULIE AGUILLON VELANDIA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	TI	1032680707	TANIA ISABEL PELAYO MAYORGA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	F	A	A
4	TI	1051184859	DAYANA COCA BALDERRAMA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	TI	1054253024	NIKOL ALEXANDRA POVEDA GOMEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
6	TI	1054253564	TATIANA PARRA RINCON		A	A	A	E	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7	TI	1057546100	JIMMY YURLEY ARERO COMBITA		A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A
8	TI	1063033085	KEVIN ESTEBAN ALMEIDA ROJAS		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
9	TI	1063033621	DEISY JULIETH WINCHERI CASTAÑEDA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
10	TI	1072659204	MICHELLE GABRIELA MENDOZA VARGAS		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
11	TI	1072661818	VALERY ALEJANDRA SACRISTAN GUTIERREZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
12	TI	1074811962	BRAYAN ANDRES BALLESTEROS HERNANDEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
13	CC	1075656389	JULIETH LIZETH ROSAS VIVAS		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
14	TI	1075661203	DEISI MICHEL FUENTES SILVA		A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
15	TI	1075663702	CAROL TATIANA CHAUTA RINCON		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
16	TI	1076244258	DANA LIZETH GOMEZ GOMEZ		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
17	TI	1076245103	JULIAN YESSID CASTILLO SANDOVAL		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
18	TI	1076245285	JEHISSON STIBEN PINZON MARIÑO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
19	TI	1076245832	JULIAN MATEO ROCHA MARIN		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
20	TI	107654761	KAREN JULIANA BELLO BLANCO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
21	TI	1076740377	EMANUEL CRUZ GOMEZ		A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A
22	TI	1076740394	LUIS ARVEY CUEVAS COGOLLO		A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A
23	TI	1076741303	YESSICA KATERINE ROMERO RINCON		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
24	TI	1076741709	DIANA LUCIA CUEVAS SEPULVEDA		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
25	TI	1076742155	MARIA JIMENA BARON MURILLO		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
26	TI	1076742568	HEYDI LORENA NIÑO CUEVAS		A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A
27	TI	1076742883	FRANCY XIOMARA PINZON BARON		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
28	TI	1076742978	JHOHAN EMANUEL FONSECA RINCON		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
29	TI	1076743443	BRAYAN ANDRES ROCHA BARON		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
30	TI	1077113701	YEIDERSON DAVID CUEVAS SALAZAR		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A



SENA		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA"		CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL - CDA	
		ASISTENCIA DE APRENDICES			
Programa de formación:		Procesamiento de Información de Mercados		IE BACHILLERATO TÉCNICO COMERCIAL	
Fecha de caracterización:		3204875		Jornada TARDE	
No	NOMBRES APELLIDOS	Identificación	25-05-2021	1-Jun-2021	
1	ANDRES FELIPE GRAJALES ROJAS	TI - 1075662688			
2	ANGELICA MARIA CASTRO BERNAL	TI - 1076245346		No Asiste	
3	ASKLEE CAROLINA OLIVARES PAZ	TI - 1076245315	ASKLEE OLIVARES PAZ	ASKLEE OLIVARES PAZ	
4	BALERYM SOFIA GOMEZ QUINTERO	TI - 1074528307	Balerym	Balerym	
5	CAMILO ANDRES JUNCO QUIROGA	TI - 1076740151		No Asiste	
6	CAROL DAYANNA CANO YEPES	TI - 1075656930	Dayanna Cano	Dayanna Cano	
7	DANA MICHEL ALONSO GOMEZ	TI - 1076245683	Dana Alo	Dana Alo	
8	DANIEL GUILLERMO MANCERA MACANA	TI - 1076245668	Daniel	Daniel	
9	DAVID SANTIAGO COQUE MARIN	TI - 1077085016	David Coque	David Coque	
10	DAVID LEONARDO REYES ALBA	TI - 1049626931			
11	DAYANA GARAVITO ALARCON	TI - 1076245544	Dayana	Dayana	
12	DIEGO ALEJANDRO GUTIERREZ GUASCA	TI - 1072645044	Diego	Diego	
13	DIEGO ALEJANDRO MALAVER VANEGAS	TI - 1053338726	Diego	Diego	
14	ERIKA GINETH TORRES PEÑA	TI - 1025539303	Erika	Erika	
15	HEIDER ARLEY CORREDOR QUIROGA	TI - 1072664575	Heider C	Heider C	
16	HEILLE SAMANTA ROJAS MOLINA	TI - 1076741577	No Asiste	No Asiste	
17	JOAN ESTIVEN VANEGAS DUENAS	TI - 1073692580	Joan	Joan	
18	JOSEPH DAVID MALAGON GOMEZ	TI - 1077083521			
19	JUAN MANUEL HERNANDEZ VELANDIA	TI - 1073482644	No Asiste	No Asiste	
20	JUAN KARLOS HOYOS RUEDA	TI - 1029560620	Juan Karlos	Juan Karlos	
22	KEVIN ALEJANDRO MAHECHA ROLDAN	TI - 1013006463		No Asiste	
23	KEVIN YESID SARMIENTO MORA	TI - 1072664522			
24	KEVIN ALEXANDER TRIANA PARRA	TI - 1075660915	Kevin	Kevin	
25	MIGUEL ANGEL VILLARREAL MOYA	TI - 1072990335		No Asiste	
26	JOSEPH DAVID MALAGON GOMEZ	TI - 1077083521			
27	PABLO DEMIAN BELTRAN ESPITIA	TI - 1034402105	Pablo Beltran	Pablo Beltran	
28	SERGIO ALEJANDRO PEREZ ALVAREZ	TI - 1046908960			
30	SOFIA MAGDALENA GARCIA BELTRAN	TI - 1071166414	Sofia G	Sofia G	
32	YOVAN ESNAIDER CASTILLA PACHECO	TI - 1065881766	Yovan C	Yovan C	
33	SHARON TATIANA TORRES BOBADILLA	TI 1072661235	Tatiana T	Tatiana T	
34	KAREN STEFANNY BERNAL RUBIANO	TI 1012373525	Karen B	Karen B	

Va. Coordinador: _____

SENA		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA"		CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL - CDA	
		ASISTENCIA DE APRENDICES			
Programa de formación:		Servicios Comerciales y Financieros		Institución Educativa: IE PATIO BONITO	
Fecha de caracterización:		3154641		Municipio: NEMOCÓN	
No	NOMBRES APELLIDOS	Identificación	Jornada	MAÑANA	
1	MARIA JIMENA BARRON MURILLO	TI 1078742156	Maria J	Maria J	
2	KAREN JULIANA BELLO BLANCO	TI 1078604781	Karen B	Karen B	
3	BRYAN ANDRES ROCHA BARRON	TI 1078743443	Bryan A	Bryan A	
4	DEISY JULIETH MANCERA CASTAÑEDA	TI 1060989821	Deisy J	Deisy J	
5	JULIAN MATEO ROCHA MARIN	TI 1078245832	Julian M	Julian M	
6	DANA LIZETH GOMEZ GOMEZ	TI 1078244258	Dana L	Dana L	
7	FRANCY XOMARA PINZON BARRON	TI 1078742883	Francy X	Francy X	
8	YESSICA KATHERINE ROMERO RINCON	TI 1078741380	Yessica R	Yessica R	
9	HEYLA LORIANA NIÑO CUEVAS	TI 1078742588	Heyla L	Heyla L	
10	DANNA LUCIA CUEVAS SEPULVEDA	TI 1078741709	Danna L	Danna L	
11	JEREMY YURLEY ABERO COMITA	TI 1007548190	Jeremy Y	Jeremy Y	
12	YENDERSON DAVID CUEVAS BALAZAR	TI 1077113371	Yenderson D	Yenderson D	
13	JULIAN YESIDO CASTILLO SANDOVAL	TI 1078246105	Julian Y	Julian Y	
14	JULIETH LIZETH ROSAS VIVAS	CC 1079569889	Julieth L	Julieth L	
15	VALERY ALEJANDRA SACRISTAN GUTIERREZ	TI 1072861618	Valery A	Valery A	
16	KAREN YULIE AGULLON VELANDIA	TI 1031138861	Karen Y	Karen Y	
17	KEVIN ESTEBAN ALMEIDA ROJAS	TI 1068090885	Kevin E	Kevin E	
18	BRYAN ANDRES BALLESTEROS HERNANDEZ	TI 1074811962	Bryan A	Bryan A	
19	DANIEL SANTIAGO PANGUENA BENITEZ	TI 1064595894	Daniel S	Daniel S	
20	TANIA ISABEL RELAYO MAYORGA	TI 1032887897	Tania I	Tania I	
21	JOSHAY EMANUEL FONSECA RINCON	TI 1078742878	Joshay E	Joshay E	
22	MICHELLE GABRIELA MENDOZA VARGAS	TI 1072058804	Michelle G	Michelle G	
23	TATIANA PARRA RINCON	TI 1064253594	Tatiana P	Tatiana P	
24	CAROL TATIANA CHUQUITA RINCON	TI 1078193793	Carol T	Carol T	
25	NIKOL ALEXANDRA POVEDA GOMEZ	TI 1064253834	Nicol A	Nicol A	
26	DAYANA COCA BALDEPRANA	TI 1081188860	Dayana C	Dayana C	
27	EMANUEL CRUZ GOMEZ	TI 1078746377	Emanuel C	Emanuel C	
28	DEISY MICHEL FUENTES SILVA	TI 1075864200	Deisy M	Deisy M	
29	JERISON STIBEN PINZON MARRINO	TI 1078245286	Jerison S	Jerison S	
30	LUIS ARVEY CUEVAS CODOLLO	TI 1078748384	Luis A	Luis A	

Instructor: SANDRA PATRICIA GONZÁLEZ MORENO
Firma: _____
Va. Coordinador: _____



SENA		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA" CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL - CDA								
ASISTENCIA DE APRENDICES										
Programa de formación: Servicios Comerciales y Financieros		Institución Educativa: IE PATIO BONITO		Municipi: NEMOCÓN						
Fecha de caracterización: 3194841		Municipi: NEMOCÓN		Jornada: MAÑANA						
No	NOMBRES	APELLIDOS	Identificación	FIRMA DE ASISTENCIA						
				21-04-2014	28-04-2014	05-05-2014	12-05-2014	19-05-2014	27-05-2014	
1	MARIA JIMENA	BARON MURILLO	TI 1078742155	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
2	KAREN JULIANA	BELLO BLANCO	TI 1079654781	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
3	BRIYAN ANDRES	ROCHA BARON	TI 1078743443	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
4	DEISY JULIETH	WINCHERI CASTAÑEDA	TI 1069999621	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
5	JULIAN MATEO	ROCHA MARIN	TI 1078245832	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
6	DANA LIZETH	GOMEZ GOMEZ	TI 1078244258	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
7	FRANCY XIOMARA	PINZON BARON	TI 1078743883	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
8	YESSICA KATHERINE	ROMERO RINCON	TI 1078741303	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
9	HEYDI LORENA	NIÑO CUEVAS	TI 1078742358	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
10	DANA LUCIA	CUEVAS SEPULVEDA	TI 1078741709	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
11	JEREMY YURLEY	ARIERO COMBITA	TI 1057548100	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
12	YEDERSON DAVID	CUEVAS SALAZAR	TI 10771132701	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
13	JULIAN YESSID	CASTILLO SANDOVAL	TI 1078245103	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
14	JULIETH LIZETH	ROSAS VIVAS	CC 1079559089	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
15	VALERY ALEJANDRA	SACRISTAN GUTIERREZ	TI 1072861018	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
16	CAREN YULIE	AGUILON VELANDIA	TI 1031388611	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
17	KEVIN ESTEBAN	ALMEIDA ROJAS	TI 1066909085	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
18	BRIYAN ANDRES	BALLESTEROS HERNANDEZ	TI 1074811962	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
19	DANIEL SANTIAGO	PANQUIVA BENITEZ	TI 1018958094	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
20	TANIA ISABEL	PELAYO MAYORGA	TI 1032890707	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
21	JHONAN EMANUEL	FONSECA RINCON	TI 1078742978	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
22	MICHELLE GABRIELA	MENDOZA VARGAS	TI 1072505024	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
23	TATIANA	PARRA RINCON	TI 1054233584	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
24	CAROL TATIANA	CHAUTA RINCON	TI 1079837302	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
25	NICOL ALEXANDRA	POVEDA GOMEZ	TI 1054233024	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
26	DAYANA	GOGA BALDERRAMA	TI 1051184859	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
27	EMANUEL	CRUZ GOMEZ	TI 1078740377	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
28	DEISI MICHEL	FUENTES SILVA	TI 1079661203	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
29	JHESSON STIBEN	PINZON MARRIÑO	TI 1078245285	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
30	LUIS ARVEY	CUEVAS COGOLLO	TI 1078740384	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]

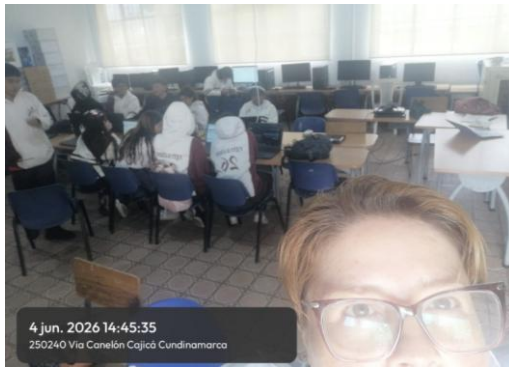
Instructor: SANDRA PATRICIA GONZÁLEZ MORENO
Firma: [Signature]

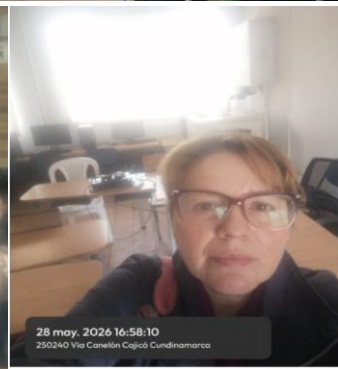
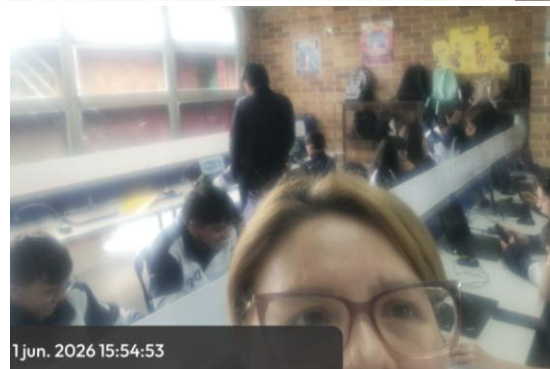
SENA		SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE "SENA" CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL - CDA								
ASISTENCIA DE APRENDICES										
Programa de formación: Procesamiento de Información de Mercados		Institución Educativa: IED ANTONIO NARIÑO		Municipi: CAJICÁ						
Fecha de caracterización: 3190569		Municipi: CAJICÁ		Jornada: TARDE						
No	NOMBRES	APELLIDOS	Identificación	FIRMA DE ASISTENCIA						
				22-05-2014	28-05-2014	04-06-2014	11-06-2014	18-06-2014	25-06-2014	
1	NICOLLE ANDREA	ALVARADO VILLARREAL	1085170554	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
2	DANNA NICOLE	CAMACHO GONZALEZ	1072664152	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
3	CRISTIAN DAVID	CARVAJAL MARTIN	1072661582	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
4	SANTIAGO	CASTRO LONDOÑO	1021399008	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
5	ERIKA XIOMARA	FANDIÑO GONZALEZ	1072861316	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
6	JERONIMO	LOPEZ RODRIGUEZ	1033102974	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
7	SARA GINNETH	MONTEGRO CASTILLO	1072863504	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
8	KAREN SOFIA	OBREGON CARDENAS	1072853930	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
9	ANDRES FELIPE	PARDO MORAN	1028785131	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
10	SHAROL SOFIA	RINCON LAGUILAVO	1070011118	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
11	MATEO	SABI TILAGUY	1077863485	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
12	SARA VALENTINA	SANDOVAL RINCON	1072663776	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
13	SARA VALENTINA	SAUCEDA PEÑUELA	1072660008	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
14	DANNA SOFIA	VARGAS BROCHERO	1014672296	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
15	JOSE MANUEL	VILLARRAGA ENCIZO	1025145126	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]
16	GISELLE PAOLA	ZARZA PEREZ	1049321437	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]	[Signature]

Instructor: SANDRA PATRICIA GONZÁLEZ MORENO
Firma: [Signature]



✓ Registro fotográfico







EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No. 2

✓ Evidencia Plan de Trabajo Concertado – Repositorio Articulación

The screenshot displays a SharePoint Teams interface for a group named 'Repositorio Articulación 2026'. The top navigation bar includes 'INICIO', 'DOCUMENTOS', 'REDES DE CONOCIMIENTO', 'PROGRAMAS DE FORMACION', and 'INSTITUCIONES EDUCATIVAS'. The main content area shows a document library with the following structure:

- INSTITUCIONES EDUCATIVAS
 - VIGENCIA 2025
 - VIGENCIA 2026
- REPOSITORIO GENERAL > VIGENCIA 2025 > R-06-COVE > P-34-PRIM
 - IED-53-TCTO
 - IERD-61-ANT
 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE ...

The selected document is 'DC-FLP-CTR.pdf', which is highlighted in the list. The list columns are 'Nombre', 'Modificado', and 'Modificado por'. The document was modified on 01/12/2025 by Sandra Patricia Gonzalez Moreno.

Nombre	Modificado	Modificado por
DC-FLP-CTR.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-AC-PT.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-AC-PME-3204875.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-AC-PME-OCT.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-GFPI-F-021.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-JUI-EV -Diciembre.xls	03/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-JUI-EV-JUNIO.xlsx	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-JUI-EV-noviembre.xls	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-JUI-EV-OCTUBRE.xlsx	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-PLAN-SEGU.xlsx	03/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DC-FI-RT-VL -TCTO.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DF-FI-AC-RDP -AGOSTO.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno
DF-FI-AC-RDP-ABRIL.pdf	01/12/2025	Sandra Patricia Gonzalez Moreno



ACTA No. 1			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta Plan Concertado Ficha 3204875– Programa Procesamiento de Información de Mercados			
CIUDAD Y FECHA:	Tocancipá, 28 de febrero de 2024	HORA INICIO: 2:00 p.m.	HORA FIN: 3:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	IED Técnico Comercial de Tocancipá	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Desarrollo Agroempresarial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Dar a conocer el formato GPFI-F-34, correspondiente a la planeación pedagógica.2. Explicar a los aprendices los componentes de la planeación pedagógica por parte del instructor a cargo de la ficha.3. Definir con los aprendices la validación de este documento a través de la firma de la presente acta como plan concertado con el aprendiz dando cumplimiento al desarrollo curricular4. Manejo lista de chequeo para la entrega de evidencia de trabajo			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: <ol style="list-style-type: none">1. Socializar a los aprendices la Planeación Pedagógica como eje central del proceso de la formación profesional integral, la cual permitirá aumentar la calidad en las actividades propias del aprendizaje y dar cumplimiento a las diferentes guías del desarrollo curricular			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ol style="list-style-type: none">1. Se da a conocer el formato GPFI-F-34 Planeación Pedagógica a la Ficha 3204875, correspondiente al programa de formación en procesamiento de información de mercados, en el cual reposan las competencias y los resultados de aprendizaje que se trabajarán en cada fase del proyecto.2. Se le da una explicación a los aprendices de cada uno de los componentes que hacen parte del formato de la planeación pedagógica y que en cada fase deberán realizar actividades a través de guías de aprendizaje.3. Se informa a los aprendices que esta acta será utilizada como documento “Plan concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje.4. Se manejará una lista de chequeo, teniendo en cuenta las actividades propuestas en cada una de las guías de aprendizaje, el siguiente formato será el insumo final donde se dejará			



CONCLUSIONES				
<p>Se socializa y se analiza con los aprendices de la Ficha 3204875, la planeación pedagógica que será utilizada en la ejecución del proceso de la formación profesional integral, de acuerdo con el desarrollo de la ruta de aprendizaje.</p> <p>Se confirma el conocimiento de la planeación pedagógica por parte de los aprendices, y se corrobora con las en firmas en esta acta como constancia de entrega del plan concertado con el aprendiz.</p>				
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS				
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Sandra Patricia González Moreno	Articulación SENA			
Aprendices SENA Ficha 3204875	IE Técnico Comercia de Tocancipá			Anexo registro de asistencia
<p>De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.</p>				



ANEXOS

REGISTRO DE ASISTENCIA / EA DEL MES DE Junio DEL AÑO 2020

OBJETIVO: Realizar en los aprendices formación pedagógica como plan de seguimiento

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (CUAL)	DIRECCIÓN / CORREO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBAL
	Nicolás S. Soto	1015406604	-	-	Aprendiz	JE Comercial	nicolas123006@gmail.com	330696044		[Firma]
	Karel Salcedo	106829944	-	-	Aprendiz	JE Comercial	karel.salcedo@nival.com	310099064		Karel Salcedo
	Sharit Daviana	107674876	-	-	Aprendiz	JE Comercial	sharit10000000@gmail.com	317790690		[Firma]
	David Sarmiento	1078656930	-	-	Aprendiz	JE Comercial	David.sarmiento@gmail.com	3102018057		David Sarmiento
	Cofer Nájera	1074089016	-	-	Aprendiz	JE Comercial	Sarmiento.cofer211@gmail.com	3112067892		[Firma]
	Yvan Yanguas	1078092880	-	-	Aprendiz	JE Comercial	Yvan.yanguas@gmail.com	320470624		[Firma]
	Kevin Torres	1072664572	-	-	Aprendiz	JE Comercial	Kevin.torres@gmail.com	329106949		[Firma]
	Diego Alejandro	105338326	-	-	Aprendiz	JE Comercial	diegoalejandrodiaz@gmail.com	320000006		[Firma]
	Yvonne Fariña	107809336	-	-	Aprendiz	JE Comercial	yvonnefari@gmail.com	323272069		Yvonne F.
	Rafael Benítez	107809336	-	-	Aprendiz	JE Comercial	rafaelbenitez@gmail.com	323272069		[Firma]
	David Leonardo	107962693	-	-	Aprendiz	JE Comercial	David.leonardo@gmail.com	321000000		[Firma]
	Kevin Sarmiento	107809336	-	-	Aprendiz	JE Comercial	Kevin.sarmiento@gmail.com	321000000		[Firma]
	Diego Melouze	107809336	-	-	Aprendiz	JE Comercial	diego.melouze@gmail.com	320000000		[Firma]
	Cofer Nájera	1074089016	-	-	Aprendiz	JE Comercial	cofer.najera@gmail.com	3112067892		[Firma]
	Yvan Yanguas	1078092880	-	-	Aprendiz	JE Comercial	Yvan.yanguas@gmail.com	320470624		[Firma]

Fecha: Junio 10, 2020

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / EA DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2020

OBJETIVO: Realizar en los aprendices formación pedagógica como plan de seguimiento

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATO	OTRO (CUAL)	DIRECCIÓN / CORREO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERBAL
	Diego Melouze	107809336	-	-	Aprendiz	JE Comercial	diego.melouze@gmail.com	320000000	NA	[Firma]
	Kevin Sarmiento	107809336	-	-	Aprendiz	JE Comercial	Kevin.sarmiento@gmail.com	321000000	NA	[Firma]
	Cofer Nájera	1074089016	-	-	Aprendiz	JE Comercial	cofer.najera@gmail.com	3112067892	NA	[Firma]
	Yvan Yanguas	1078092880	-	-	Aprendiz	JE Comercial	Yvan.yanguas@gmail.com	320470624	NA	[Firma]

Fecha: Marzo 10, 2020

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

- [Repositorio Articulación 2026 - REPOSITORIO GENERAL - IERD-61-ANT - Todos los documentos](#)
- [Repositorio Articulación 2026 - REPOSITORIO GENERAL - 3204875 - Todos los documentos](#)
- [Repositorio Articulación 2026 - 3194841 - Todos los documentos](#)



EVIDENCIA OBLIGACIÓN No. 3

https://sena4.sharepoint.com/teams/RepositorioArticulacin2025/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fteams%2...

SharePoint

Repositorio Articulación 2026

DOCUMENTOS SIGA

Nombre	Modificado	Modificado por
GFPI-F-015_Formato_Compromiso_de...	9 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GFPI-F-021Formatonotificacionnoved...	2 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GFPI-F-023_V06_Formato_de_Planeaci...	2 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GFPI-F-033_Formato_Autodiagnostico_L...	2 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GFPI-F-034_Formato_Plan_operativo_de...	9 de febrero	Javier Orlando Higarrero Olarte
GFPI-F-129_formato_tratamiento_de_da...	9 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GFPI-F-144Formatoplantilladelproyecto...	2 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GFPI-F-147FormatoBitacoraSeguimient...	2 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GOR-F-084FormatodeActaV02.docx	2 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral
GOR-F-085RegistroddeAsistenciaV02.docx	2 de febrero	Cesar Hernan Clavijo Giral

m/personal/jpatinoh_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?csf=1&web=1&e=Dgzx3g&CID=81bd98b1-...

Buscar

COMERCIO Y VENTAS > PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Nombre	Modificado	Modificado...	Tamaño del ar...	Compartir
0.Diseño Curricular	1 de abril	Sandra Patricia Gor	1 elemento	Compartida
1. Proyecto de Formación	31 de marzo	Sandra Patricia Gor	1 elemento	Compartida
2. Planeación pedagógica (con Gannt)	31 de marzo	Sandra Patricia Gor	2 elementos	Compartida
3. Cruce curricular	31 de marzo	Sandra Patricia Gor	1 elemento	Compartida
4. Guías de Aprendizaje	31 de marzo	Sandra Patricia Gor	4 elementos	Compartida
5. Instrumentos de Evaluación	31 de marzo	Sandra Patricia Gor	4 elementos	Compartida



 Modelo de Mejora	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol Procedimiento Ejecución de la Formación PROYECTO FORMATIVO
---	--

1. Información básica del proyecto							
Código Proyecto SOFIA:	2958149	Código del Programa SOFIA:	135400	Versión del Programa:	1	Fichas asociadas:	2
1.1 Centro de Formación:	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL		1.2 Regional:	REGIONAL CUNDINAMARCA			
1.3 Nombre del proyecto:	DISEÑO DE UNA GUIA METODOLÓGICA PARA LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS, ORIENTADO A FORMULAR IDEAS DE NEGOCIO CON ENFOQUE DE PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLE, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS CO						
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS						
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	20						
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	Sena, Institución Educativa articuladas con la media						
1.7 Palabras claves de búsqueda:	Investigación de mercado, guía metodológica, idea de negocio, producción, consumo responsable.						
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	51	1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia	1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:			50	
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto:			0	
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:			1	

https://sena4-my.sharepoint.com/x/r/personal/jpatino_h_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B758A372C2-58A9-44EA-...

1. GPR-F-134 Planeación Pedagógica - Procesamiento de información de mercados-AC

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	Apr-25		
Denominación del Programa de Formación	PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS		
Modalidad de Formación	PRESENCIAL		
Código y versión del Programa de Formación	135400 V1		
Nombre del Proyecto Formativo (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	DISEÑO DE UNA GUIA METODOLÓGICA PARA LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS, ORIENTADO A FORMULAR IDEAS DE NEGOCIO CON ENFOQUE DE PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLE, EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS ARTICULADAS CON EL CDA		
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	2958149		
Equipo de Gestión			
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	Nombres y Apellidos	SANDRA PATRICIA GONZALEZ MORENO	Regional y Centro de C/MARCA - I
	Nombres y Apellidos	PABLO DIAZ	Regional y Centro de C/MARCA - I
	Nombres y Apellidos		Regional y Centro de

FASE DE PROYECTO	ACTIVIDAD DE PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	SABERES DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS	SABERES DE PROCESO	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	SUBSECTOR ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TÍPICOS
(Si el programa es de titulación)	(Si el programa es de titulación)						HORAS TRABAJO DIRECTO				
RECONOCER EL			RS2622 - 1 IDENTIFICAR LA DINÁMICA	MISIÓN, VISIÓN, HISTORIA INSTITUCIONAL, OBJETIVOS DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL, PRINCIPIOS ÉTICOS, VALORES ÉTICOS Y PROCEDERES ÉTICOS. ELEMENTOS DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL. ESLOGO, BANDERA, LOGO, SÍMBOLO, HIMNO, ESCARPELAS. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, POLÍTICAS DE BIENESTAR A APRENDICES Y NORMAS DE CONVIVENCIA INTERNA. ALTERNATIVAS PARA EL DESARROLLO DE LA ETAPA PRODUCTIVA, ETAPAS DE LA FORMACIÓN, TIPOLOGÍA, CARACTERÍSTICAS, PROCEDIMIENTO, MANUAL DE CONVIVENCIA, NORMA ESPECÍFICA DE LOS CENTROS, FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, CONCEPTO	IDENTIFICAR EL DESARROLLO HISTÓRICO DEL SENA. IDENTIFICAR LA IDENTIDAD CORPORATIVA DEL SENA. DESCRIBIR LOS ELEMENTOS QUE CONFORMAN LA IMAGEN CORPORATIVA DEL SENA.	RECONOCE LA IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y LOS PROCEDIMIENTOS			- Evidencias de Conocimiento: Cuestionario conceptos SENA	Desarrollo de talleres prácticos. Interactividades con plataformas digitales, aplicación de encuestas.	Materiales impresos: (libros de texto, Guías de estudio, Hojas de trabajo). Recursos digitales (plataforma de



1. REGIONAL:		Cundinamarca		MUNICIPIO:		Chía			
2. CENTRO DE FORMACIÓN:		Centro de Desarrollo Agroempresarial		CÓDIGO DEL CENTRO:		951310			
3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR:		Procesamiento de información de Mercados		CÓDIGO DEL PROGRAMA:		134101			
4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN :				Secretaría de Educación Cundinamarca					
5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA:		IED Antonio Nariño		CODIGO DANE:		225126000431			
6. DIRECCIÓN:		VEREDA CANELON CON CR 9 CAJICA		TELEFONO:		3125482843			
7. ZONA UBICACIÓN	RURAL	X	8. SECTOR	OFICIAL	X	9. CARACTER DE LA EDUCACIÓN	TÉCNICA:	RESOLUCIÓN	
	URBANO			NO OFICIAL				ACADÉMICA:	X
FECHA DE CONCERTACIÓN:		ABRIL DE 2026						RESOLUCIÓN	2275
INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO:		- INSTRUCTORA SENA/ RECTORA IED						FECHA	12 DE MAYO DE 2003

PROGRAMA DE FORMACIÓN		PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA						PLAN SENA		TOTAL	
Competencia	Resultados de aprendizaje	¿Está en el Currículo de la IE?		Grado	Área	Asignatura	Docente Responsable EN GRADOS 10- 11	Horas - resultado de aprendizaje IE	Instructor Responsable	Horas - resultado de aprendizaje SENA	HORAS POR COMPETENCIA
		SI	NO								
240201530 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	577660 - IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.		X	10º		INDUCCIÓN		48	INSTRUCTOR TÉCNICO SENA	48	48
Encuestar personas según	1. SELECCIONAR EL GRUPO OBJETIVO SEGÚN LA SEGMENTACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.		X	10º		TÉCNICA			INSTRUCTOR TÉCNICO GRADO 10º	48	
	2. ALISTAR INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN TIPO DE INVESTIGACIÓN		X	10º		TÉCNICA			INSTRUCTOR TÉCNICO GRADO	48	



**PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE**

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CUNDINAMARCA	Centro de Formación:	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL CHIA
Programa de Formación:	PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS	Código de Programa:	135400 V1
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	IED TECNICO COMERCIAL	
	Denominación:	TÉCNICO	
	Tipo de Ambiente	Interno <input checked="" type="checkbox"/>	Externo <input type="checkbox"/>

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente. aula o laboratorio:	La IED cuenta con una (1) aula para el desarrollo de cada formación: El ambiente de formación cuenta con las condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas, incluyendo iluminación, ventilación, espacio físico v condiciones de seguridad acordes con el número de



[PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS - OneDrive](#)
[SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS - OneDrive](#)



EVIDENCIAS OBLIGACIONES No. 4 Y 9

✓ Portafolio de aprendiz

The screenshot shows the Google Classroom dashboard. The left sidebar contains navigation options: 'Página principal', 'Calendario', 'Cursos que dictas', 'Pendientes de revisión', 'Técnico Industrial - Fotovoltaic...', 'SERVICIOS COMERCIALES Y FL. PATIO BONITO', 'Procesamiento 11 Antonio Narl...', 'PROCESAMIENTO DE INFORM. Tocancipa', 'Clases archivadas', and 'Configuración'. The main area displays four course cards: 'Técnico Industrial - Fot...', 'SERVICIOS COMERCIA PATIO BONITO', 'Procesamiento 11 Anto...', and 'PROCESAMIENTO DE I... Tocancipa'. The first card has a note: 'Fecha límite: Mañana plantilla Proyecto Generalidades, Estudio de Mercado y estudio Técnico'.

The screenshot shows the details of an assignment in the 'Técnico Industrial - Fotovoltaicos' class. The assignment is titled 'plantilla Proyecto Generalidades, Estudio de Mercado y estudio Técnico' by Sandra Patricia González Moreno, worth 50 points, with a due date of 'Mañana'. The text of the assignment includes: 'Cordial Saludo. Este espacio esta habilitado para el cargue de la evidencia de trabajo de la plantilla de proyecto productivo, favor cargar el documento que debe ir hasta estudio de mercados, según lo establecido la última clase. Igualmente, con el fin de avanzar en la ejecución del proyecto productivo, documento soporte de la certificación, se les solicita avanzar en el estudio Técnico correspondiente a la ficha técnica del producto, la plantilla tiene varias casillas por si su proyecto tiene varios productos. Como sus proyectos solo es un producto, deben diligenciar una ficha técnica. En las fichas técnicas de servicio no aplicarían para el tipo de proyecto, por lo tanto dejamos en blanco esas fichas, y necesario diligenciar requerimientos para elaboración de los productos. Favor hacer entrega de la plantilla de estudio de mercados que estaban finalizando y cuya entrega era la sesión pasada pero debido a que se realizo otra actividad no se solicitó, igual deben avanzar en el estudio técnico con el fin de dar continuidad a la formulación de su proyecto productivo. Tener claro el nombre de quienes desarrollaron el trabajo. Agradezco el compromiso.' The instructor is identified as SANDRA PATRICIA GONZÁLEZ MORENO. There is a 'Comentarios de la clase' section at the bottom with a text input field.



https://classroom.google.com/c/ODE5NjUxNDY1NDM4/a/ODY3NDg0MzUzMzA5/submissions/by-status/and-sort-name/all/all

Classroom > Técnico Industrial - Fotovoltaicos

Instrucciones Trabajo del estudiante

Devolver 50 puntos

Todos los estudiantes

Ordenar por esta...

Asignadas

<input type="checkbox"/>	Andrw Saul Chacon N...
<input type="checkbox"/>	Angie Paola Marimon ...
<input type="checkbox"/>	Dayana Alfonso
<input type="checkbox"/>	edwin fabian sanabria ...
<input type="checkbox"/>	gabriela villegas
<input type="checkbox"/>	Laura Natalia Monroy r...

plantilla Proyecto Generalidades, Estudio de Mercado y estudio Técnico

0 Entregadas 10 Asignadas

El periodo de entrega finalizará el Mañana

Todas

Andrw Saul Chacon Narvaez	Asignado	Angie Paola Marimon Carreño	Asignado	Dayana Alfonso	Asignado	edwin fabian sanabria jimenez	Asignado
gabriela villegas	Asignado	Laura Natalia Monroy ramirez	Asignado	Malaver	Asignado	Shannon Moreno	Asignado
Solangie Monroy Bernal	Asignado	Tatiana Moreno	Asignado				

https://classroom.google.com/c/ODQ1NTg1ODI5ODE4/a/ODY0NzAwODUwMTgx/submissions/by-status/and-sort-name/done/all

Classroom > Procesamiento 11 Antonio Nariño

Instrucciones Trabajo del estudiante

Devolver 50

Todos los estudiantes

Ordenar por esta...

Entregadas

<input type="checkbox"/>	Cristian Carvajal	___/50
<input type="checkbox"/>	Danna nikol Camacho ... "El documento esta en bla..."	10 Borrador
<input type="checkbox"/>	Nicol Alvarado Villarreal	___/50
<input type="checkbox"/>	Santiago Castro	___/50
<input type="checkbox"/>	Sara Ginneth Montene...	___/50

Asignadas

Proyecto productivo Fase generalidades, estudio de mercado

5 Entregadas 11 Asignadas

Se aceptan entregas

Entregadas

Cristian Carvajal	Entregada	Danna nikol Camacho gonzalez	Entregada	Nicol Alvarado Villarreal	Entregada	Santiago Castro	Entregada
Sara Ginneth Montenegro Castillo							



EVIDENCIA OBLIGACIÓN No. 5

✓ Oficio Solicitud de complementario



INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RURAL ANTONIO NARIÑO
MUNICIPIO DE CAJICÁ CUNDINAMARCA
Resolución Reconocimiento No. 002275 del 12 de mayo de 2003
Resolución de Integración No. 006991 de diciembre 5 de 2006
Resolución Actualización de Reconocimiento Oficial No. 0007150 del 29 de septiembre de 2016
NIT 899.999.106-1 DANE: 225126000431
CÓDIGO ICFES: 679225



OFICIO_AN_239_2026

Cajicá, 10 de junio de 2026

Doctor:
GERMAN RAIMUNDO ROBAYO CRUZ
Subdirector Centro de Desarrollo Agroempresarial CDA SENA Chía
Regional Cundinamarca

ASUNTO: SOLICITUD CURSO MERCADEO Y VENTAS

Por medio de la presente solicitamos la aprobación para llevar a cabo con el Centro de Desarrollo Agroempresarial SENA Chía el curso complementario MERCADEO Y VENTAS, en las instalaciones de la Institución Educativa Departamental Rural Antonio Nariño, identificado con NIT 899999106-1, ubicado en el municipio de Cajicá – Cundinamarca.

Agradecemos que la capacitación y acompañamiento para nuestros estudiantes de grado once (11°) esté a cargo la Instructora Sandra Patricia González Moreno.

Gracias por su atención.

Cordialmente,

Adriana Janeth Guzmán Olaya
Doctora en Educación
Rectora



✓ Correo Solicitud de complementario

3NjMxNGYzN2lxNgAQAG9JQ7kj...

Compartir en ms Mover Limpiar Reglas Pasos rápidos Leído / No leído Copilot

AC Articulacion CDA Responder Responder a todos Reenviar ...

Para: Formacion Complementaria CDA Vie 12/06/2026 16:07
CC: Sandra Liliana Ballen Bustos; Sandra Patricia Gonzalez Moreno

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 09/06/2036 16:07

OFICIO_AN_239_2026-MERC... 145 KB Copia de HOJA DE TRABAJO ... 57 KB

2 archivos adjuntos (203 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo,
Comparto solicitud de curso complementario, verificando previamente la disponibilidad del instructor/a, la cual ha sido autorizada por la coordinadora Sandra Ballen, para el respectivo proceso de radicación.

Quedamos atentos a cualquier observación.
Muchas gracias.

...

Sandra Patricia Gonzalez Moreno
Centro De Desarrollo Agroempresarial - Contratista
spgonzalez@sena.edu.co
PBX:-(57) 601 5461500
Vereda Bojacá Carrera 11 Sector El Darien Lote 1 Chia

www.sena.edu.co
@SENAcomunica




**PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE**

1. INFORMACIÓN GENERAL

PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CUNDINAMARCA	Centro de Formación:	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL CHIA
Programa de Formación:	PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS	Código de Programa:	135400 V1
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	IERD ANTONIO NARIÑO	
	Denominación:	ACADEMICO	
	Tipo de Ambiente	Interno <input checked="" type="checkbox"/>	Externo <input type="checkbox"/>

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	<p>La IED cuenta con una (1) aula para el desarrollo de cada formación: El ambiente de formación cuenta con las condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas, incluyendo iluminación, ventilación, espacio físico y condiciones de seguridad acordes con el número de aprendices atendidos</p> 



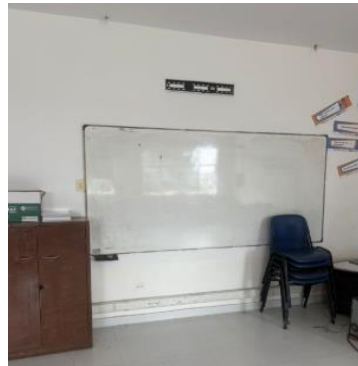
Equipos, máquinas y mobiliario:

Se verificó la disponibilidad y estado de los equipos, herramientas y mobiliario requeridos para el proceso formativo. Los elementos se encuentran en condiciones funcionales para apoyar el desarrollo de las actividades de aprendizaje.




Materiales de formación:

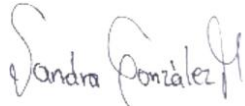
La IERD dispone de los materiales de formación necesarios para la ejecución de las actividades programadas, tablero. Papelería, marcadores y demás son dispuestos por el Sena





Biblioteca y bibliografía:	<p>La IED cuenta con la biblioteca donde los aprendices pueden acceder a recursos bibliográficos y digitales de apoyo y tiene disponibilidad en los tiempos de formación.</p> 
----------------------------	--

DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO NO APTO

Ciudad y fecha:	CAJICA, 5 DE MARZO DE 2026	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	 SANDRA PATRICIA GONZÁLEZ MORENO
Ciudad y fecha:	CAJICA, 5 DE MARZO DE 2026	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	SANDRA LILIANA BALLEEN BUSTOS




**PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE**

1. INFORMACIÓN GENERAL



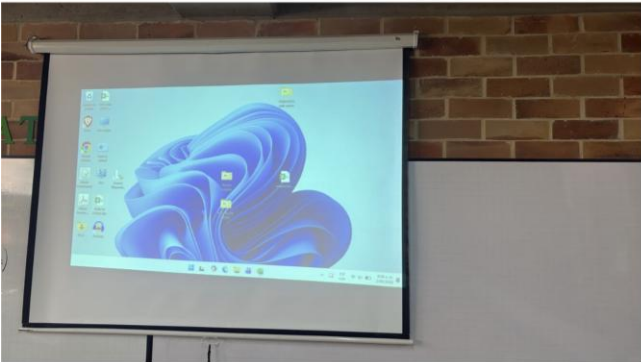
PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CUNDINAMARCA	Centro de Formación:	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL CHIA
Programa de Formación:	PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS	Código de Programa:	133303 V1
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	IED TECNICO COMERCIAL	
	Denominación:	TÉCNICO	
	Tipo de Ambiente	Interno <input checked="" type="checkbox"/>	Externo <input type="checkbox"/>

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	<p>La IED cuenta con una (1) aula para el desarrollo de cada formación: El ambiente de formación cuenta con las condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas, incluyendo iluminación, ventilación, espacio físico y condiciones de seguridad acordes con el número de aprendices atendidos.</p> 




<p>Equipos, máquinas y mobiliario:</p>	<p>Se verificó la disponibilidad y estado de los equipos, herramientas y mobiliario requeridos para el proceso formativo. Los elementos se encuentran en condiciones funcionales para apoyar el desarrollo de las actividades de aprendizaje.</p> 
<p>Materiales de formación:</p>	<p>La IED dispone de los materiales de formación necesarios para la ejecución de las actividades programadas, tablero. Papelería, marcadores y demás son dispuestos por el Sena</p>  
<p>Biblioteca y bibliografía:</p>	<p>La IED cuenta con la biblioteca donde los aprendices pueden acceder a recursos bibliográficos y digitales de apoyo. No se encuentra habilitada en espacios de formación.}</p>



DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO

NO APTO

Ciudad y fecha:	CAJICA, 02 DE MARZO DE 2026	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	 SANDRA PATRICIA GONZALEZ MORENO
Ciudad y fecha:	CAJICA, 02 DE MARZO DE 2026	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	SANDRA LILIANA BALLEEN BUSTOS




**PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO REPORTE NOVEDADES AMBIENTES DE APRENDIZAJE**

1. INFORMACIÓN GENERAL


PRESENTACION: Este formato permite la notificación a la Coordinación Académica de las novedades en los ambientes de aprendizaje antes de dar inicio al proceso de formación:

Regional:	CUNDINAMARCA	Centro de Formación:	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL CHIA
Programa de Formación:	SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS	Código de Programa:	133303 V1
Identificación del ambiente de aprendizaje	Localización:	IERD PATIO BONITO	
	Denominación:	ACADÉMICO	
	Tipo de Ambiente	Interno <input checked="" type="checkbox"/>	Externo <input type="checkbox"/>

2. IDENTIFICACIÓN DE NOVEDADES

TIPO DE NOVEDAD	DETALLE DE NOVEDAD
Ambiente, aula o laboratorio:	<p>La IERD cuenta con una (1) aula para el desarrollo de cada formación: El ambiente de formación cuenta con las condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades académicas, incluyendo iluminación, ventilación, espacio físico y condiciones de seguridad acordes con el número de aprendices atendidos.</p> 
Equipos, máquinas y mobiliario:	<p>Se verificó la disponibilidad y estado de los equipos, herramientas y mobiliario requeridos para el proceso formativo. Los elementos se encuentran en condiciones funcionales para apoyar el desarrollo de las actividades de aprendizaje.</p>




Materiales de formación:	La IERD dispone de los materiales de formación necesarios para la ejecución de las actividades programadas, tablero. Papelería, marcadores y demás son dispuestos por el Sena
Biblioteca y bibliografía:	La IERD cuenta con la biblioteca donde los aprendices pueden acceder a recursos bibliográficos y digitales de apoyo y tiene disponibilidad en los tiempos de formación. 

DECISION SOBRE LA VIABILIDAD DE USO DEL AMBIENTE: APTO

NO APTO



Ciudad y fecha:	CAJICA, 03 DE MARZO DE 2026	Firma Nombre instructor que realiza el reporte	 SANDRA PATRICIA GONZALEZ MORENO
Ciudad y fecha:	CAJICA, 03 DE MARZO DE 2026	Firma Nombre Coordinador que recibe el reporte	SANDRA LILIANA BALLEEN BUSTOS

EVIDENCIA OBLIGACIÓN No. 6

✓ Reporte Juicios evaluativos

Reporte de Juicios de Evaluación						
Fecha del Reporte:	12/06/2026					
Ficha de Caracterización:	3190569					
Código:	135400					
Versión:	1					
Denominación:	PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS					
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION					
Fecha Inicio:	25/03/2025					
Fecha Fin:	18/12/2026					
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL					
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA					
Centro de Formación:	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL					
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
TI	1013122962	MARIA SOFIA	REINA ALVARADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1014672299	DANNA SOFIA	VARGAS BROCHERO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1014870057	JULIETH	BULLA MORA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1021399008	SANTIAGO	CASTRO LONDOÑO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1025145126	JOSE MANUEL	VILLARRAGA ENCIZO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
CC	1028785131	ANDRES FELIPE	PARDO MORAN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
CC	1028884261	LUIS ANGEL	BLANCO POMARES	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1021399008	SANTIAGO	CASTRO LONDOÑO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1025145126	JOSE MANUEL	VILLARRAGA ENCIZO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
CC	1028785131	ANDRES FELIPE	PARDO MORAN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1031541943	JUAN CAMILO	MORANTE ALVARADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
CC	1033102974	JERONIMO	LOPEZ RODRIGUEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1049321437	GISELLE PAOLA	ZARZA PÉREZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1070011119	SHAROL SOFIA	RINCON LAGUILAVO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
CC	1072653930	KAREN SOFIA	OBREGON CARDENAS	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1072656744	JUAN ESTEBAN	RAMIREZ CASTRO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1072660008	SARA VALENTINA	SAUCEDA PEÑUELA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1072660009	MARIA JOSÉ	MENDOZA MARTINEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1072661316	ERIKA XIOMARA	FANDINO GONZALEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR
TI	1072661562	CRISTIAN DAVID	CARVAJAL MARTIN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS	POR EVALUAR

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:		12/06/2026					
Fecha de Caracterización:		3194841					
Código:		733303					
Versión:		1					
Denominación:		SERVICIOS COMERCIALES Y FINANCIEROS					
Estado de la Ficha de Caracterización:		EN EJECUCION					
Fecha Inicio:		27/03/2025					
Fecha Fin:		18/12/2026					
Modalidad de Formación:		PRESENCIAL					
Regional:		25 - REGIONAL CUNDINAMARCA					
Centro de Formación:		9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL					
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	
TI	1016956094	DANIEL SANTIAGO	PANQUEVA BENTEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1031138661	CAREN YULIE	AGULLON VELANDIA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1032680707	TANIA ISABEL	PELAYO MAYORGA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1051184889	DAYANA	COCA BALDERRAMA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
CC	1054253024	NIKOL ALEXANDRA	POVEDA GOMEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1054253564	JULIETH TATIANA	PARRA RINCON	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1057546100	JEMMY YURLEY	ARERO COMBITA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
CC	1054253024	NIKOL ALEXANDRA	POVEDA GOMEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1054253564	JULIETH TATIANA	PARRA RINCON	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1057546100	JEMMY YURLEY	ARERO COMBITA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
CC	1069099085	KEVIN ESTEBAN	ALMEIDA ROJAS	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1069099621	DEISY JULIETH	WINCHERI CASTAÑEDA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1072669204	MICHELLE GABRIELA	MENDOZA VARGAS	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1072661818	VALERY ALEJANDRA	SACRISTAN GUTIERREZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1074811962	BRAYAN ANDRES	BALLESTEROS HERNANDEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
CC	107566989	JULIETH LIZETH	ROSAS VIVAS	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1075661203	DEISI MICHEL	FUENTES SILVA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1075663702	CAROL TATIANA	CHAUTA RINCON	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1076244258	DANA LIZETH	GOMEZ GOMEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1072661818	VALERY ALEJANDRA	SACRISTAN GUTIERREZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1074811962	BRAYAN ANDRES	BALLESTEROS HERNANDEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
CC	107566989	JULIETH LIZETH	ROSAS VIVAS	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1075661203	DEISI MICHEL	FUENTES SILVA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1075663702	CAROL TATIANA	CHAUTA RINCON	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1076244258	DANA LIZETH	GOMEZ GOMEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1076245103	JULIAN YESSID	CASTILLO SANDOVAL	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1076245285	JEHSSON STIBEN	PINZON MARINO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	
TI	1076245832	JULIAN MATEO	ROCHA MARIN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	636153 - APLICAR EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACION ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	POR EVALUAR	

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:		12/06/2026				
Fecha de Caracterización:		3204875				
Código:		135400				
Versión:		1				
Denominación:		PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS				
Estado de la Ficha de Caracterización:		EN EJECUCION				
Fecha Inicio:		07/04/2025				
Fecha Fin:		18/12/2026				
Modalidad de Formación:		PRESENCIAL				
Regional:		25 - REGIONAL CUNDINAMARCA				
Centro de Formación:		9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL				
Tipo de Documer	Número de Documer	Nombre	Apellidos	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
TI	1012373525	KAREN STHEFANNY	BERNAL RUBIANO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
CC	1013006463	KEVIN ALEJANDRO	MAHECHA ROLDAN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
CC	1015406404	NICOLAS STEVAN	ORTIZ CAÑON	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1025539303	ERIKA GINIETH	TORRES PEÑA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1029560620	JUAN KARLOS	HOYOS RUEDA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1034402105	PABLO DEMIAN	BELTRAN ESPITIA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1029560620	JUAN KARLOS	HOYOS RUEDA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1034402105	PABLO DEMIAN	BELTRAN ESPITIA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1046908960	SERGIO ALEJANDRO	PEREZ ALVAREZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1049626931	DAVID LEONARDO	REYES ALBA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1053338726	DIEGO ALEJANDRO	MALAVIER VANEIGAS	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
CC	1065881766	YOVAN ESNABER	CASTILA PACHECO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1069250747	KAROL NAYELLY	SALCEDO ALVARADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1071166414	SOFIA MAGDALENA	GARCIA BELTRAN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
CC	1072645044	DIEGO ALEJANDRO	GUTIÉRREZ GUASCA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1072661235	SHARON TATIANA	TORRES BOBADILLA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1072664522	KEVIN YESID	SARMIENTO MORA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1075662888	ANDRES FELIPE	GRAJALES ROJAS	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1075872824	DENIS JAIR	GARCIA GOMEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1075873103	STEFANY ALEJANDRA	TORRES HERNANDEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076245315	ASKLEE CAROLINA	OLIVARES PAZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076245346	ANGELICA MARIA	CASTRO BERNAL	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076245544	DAYANA	GARAVITO ALARCÓN	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076245668	DANIEL GULLERMO	MANCERA MACANA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076245683	DANA MICHEL	ALONSO GOMEZ	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076740151	CAMILO ANDRES	JUNCO QUIROGA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076741577	HEILLE SAMANTA	ROJAS MOLINA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR
TI	1076741676	SHARIT DAYANA	GAONA BALLENA	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	535658 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS	POR EVALUAR

EVIDENCIA OBLIGACIÓN No. 7

✓ Informe de SOFIA PLUS con la inasistencia

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* CC 1085170554 NICOLLE ANDREA ALVARADO VILLARREAL

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
22/05/2026	22/05/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6
28/05/2026	28/05/2026	INASISTENCIA POR ACTIVIDAD DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, DONDE DESPROGRAMO AL APRENDIZ.	6

Página 1 de 1

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor
- Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* TI 1021399008 SANTIAGO CASTRO LONDOÑO

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
28/05/2026	28/05/2026	EXCUSA MÉDICA SOPORTADA	6

Página 1 de 1

SofiaPlus

SANDRA PATRICIA GONZALEZ
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor
- Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* CC 1033102974 JERONIMO LOPEZ RODRIGUEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
28/05/2026	28/05/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6
04/06/2026	04/06/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6
05/06/2026	05/06/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6

Página 1 de 1

Instructor ▼

- [Diseño Curricular](#) <
- [Ejecución de la Formación](#) <
- [Gestión de Ambientes](#) <
- [Gestión de Tiempos](#) ▼
- Gestionar Tiempos del Instructor ▼
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 📄 🔊

3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS //

Consultar Aprendiz* 📄 🔊

TI 1072663504 SARA GINNETH MONTENEGRO CASTILLO //

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/06/2026	05/06/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6

Página 1 de 1

Instructor ▼

- [Diseño Curricular](#) <
- [Ejecución de la Formación](#) <
- [Gestión de Ambientes](#) <
- [Gestión de Tiempos](#) ▼
- Gestionar Tiempos del Instructor ▼
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 📄 🔊

3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS //

Consultar Aprendiz* 📄 🔊

TI 1072661316 ERIKA XIOMARA FANDIÑO GONZALEZ //

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
04/06/2026	04/06/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6

Página 1 de 1

Instructor ▼

- [Diseño Curricular](#) <
- [Ejecución de la Formación](#) <
- [Gestión de Ambientes](#) <
- [Gestión de Tiempos](#) ▼
- Gestionar Tiempos del Instructor ▼
- Consultar Inasistencia del Aprendiz
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización* 📄 🔊

3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS //

Consultar Aprendiz* 📄 🔊

TI 1077863485 MATEO SABY TILAGUY //

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia†	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
28/05/2026	28/05/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6

Página 1 de 1

Instructor

- [Diseño Curricular](#)
- [Ejecución de la Formación](#)
- [Gestión de Ambientes](#)
- [Gestión de Tiempos](#)
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz**
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor
- Registrar Inasistencia del Aprendiz
- [LMS](#)

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* CC 1072653930 KAREN SOFIA OBREGON CARDENAS

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
26/02/2026	26/02/2026	INASISTENCIAS SIN JUSTIFICAR	6
06/03/2026	06/03/2026	INASISTENCIAS SIN JUSTIFICAR	6
20/03/2026	20/03/2026	INASISTENCIA SIN JUSTIFICAR	6
10/04/2026	10/04/2026	INASISTENCIA SIN JUSTIFICAR	6
23/04/2026	23/04/2026	INASISTENCIA SIN JUSTIFICAR	6
21/05/2026	21/05/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADAS	6
22/05/2026	22/05/2026	INASISTENCIAS SIN JUSTIFICAR	6
28/05/2026	28/05/2026	INASISTENCIAS A FORMACIÓN	6

Página 1 de 1

Instructor

- [Diseño Curricular](#)
- [Ejecución de la Formación](#)
- [Gestión de Ambientes](#)
- [Gestión de Tiempos](#)
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz**
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 3190569 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* TI 1049321437 GISELLE PAOLA ZARZA PÉREZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
28/05/2026	28/05/2026	INASISTENCIA INJUSTIFICADA	6

Página 1 de 1

Instructor

- [Diseño Curricular](#)
- [Ejecución de la Formación](#)
- [Gestión de Ambientes](#)
- [Gestión de Tiempos](#)
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz**
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 3204875 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* TI 1076740151 CAMILO ANDRES JUNCO QUIROGA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
01/06/2026	01/06/2026	INASISTENCIA SIN JUSTIFICACIÓN	6

Página 1 de 1

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
 - Gestionar Tiempos del Instructor
 - Consultar Inasistencia del Aprendiz**
 - Consultar Registro de Tiempo
 - Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
 - Registrar Actividad Adicional del Instructor
 - Registrar Inasistencia del Aprendiz
- ✓ LMS
- ✓ Matrícula

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 3204875 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* CC 1013006463 KEVIN ALEJANDRO MAHECHA ROLDAN

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
01/06/2026	01/06/2026	INASISTENCIA SIN SOPORTE NI JUSTIFICACIÓN	6

Página 1 de 1

Instructor

- ✓ Diseño Curricular
- ✓ Ejecución de la Formación
- ✓ Gestión de Ambientes
- ✓ Gestión de Tiempos
 - Gestionar Tiempos del Instructor
 - Consultar Inasistencia del Aprendiz**
 - Consultar Registro de Tiempo
 - Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
 - Registrar Actividad Adicional del Instructor
 - Registrar Inasistencia del Aprendiz

Consultar Inasistencias de Aprendizices

Consultar Fichas de Caracterización* 3204875 - PROCESAMIENTO DE INFORMACION DE MERCADOS

Consultar Aprendiz* TI 1072990335 MIGUEL ANGEL VILLARREAL MOYA

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
01/06/2026	01/06/2026	INASISTENCIAS SIN JUSTIFICAR	6

Página 1 de 1

✓ Registro Fotográfico reunión con la IE – Obligación 7 y 8





✓ Listas de asistencia reunión con la IE - Obligación 7 y 8



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 2 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2016.

OBJETIVO DE: Reunión Mensual IED Antonio Narino.

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	FUNCIA	EDUCACION	SEXO	ESTADO CIVIL	FECHA DE NACIMIENTO	IDENTIFICACION	TELÉFONO CEL.	ASISTENCIA	FORMA DE PARTICIPACION
										CRONOGRAMA	INTERVEN
1	M. Patricia Ortiz	52726837			X		SENA	maortiz@sena.gov.co	314224147		
2	W. Sergio Hincapié	1077693422			X		SENA	whincapie@sena.gov.co	310399566		
3	Eduardo Maldonado	1020131451			A		SENA	emaldonado@sena.gov.co	300667289		
4	Francisco Vargas	20024226			X		SEBASA	francisco.vargas@sebas.gov.co	310000000		
5	Alejandra Dalrymple	80815568			X		SENA	adalrymple@sena.gov.co	310618162		
6	María Angélica Silva	33035444			X		SENA	masilva@sena.gov.co	313455876		
7	Sandra González	40080031			Y		SENA	Sgonzalez@sena.gov.co	312200092		
8	Laura I. González	103134631			X		SENA	lgonzalez@sena.gov.co	311550006		

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / C&A DEL MES DE Junio DEL AÑO 2016

OBJETIVO (I) Realizar informe sistemático de asistencia y disciplina a los aprendices de diferentes Empresas de Antioquia.											
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	EMPRESA	OTRO (OTRO)	DEFINICIÓN EMPRESA	CÓDIGO IDENTIFICATIVO	REGISTRO	AUTORIZACIÓN	FECHA DE REGISTRO	FIRMA Y REGISTRO
1	Jerson Vargas	7770281					Empresa Educativa Regional	321257326			JH
2	Diana Vargas	107451021					Industria de Alimentos	327401746	NO		Diana
3	Diana Barrios	423024152						325010208	NO		Diana L.
4	Mon. Puyocop	1077657077						33422108	NO		
5	Maria Carolina	20423626						205010210			Maria C.
6	Lidia Obregon	1072695930					Industria de Alimentos	31531110	SI		Lidia Obregon
7	Debianca Buitrago	52623669						31531110	SI		Debianca B.
8	Juan David Buitrago	1072695930						31531110			Juan D.
9	Yulei Solís	1072695930						31531110	SI		Yulei S.
10	Karina Riquelme	00124300					Industria de Alimentos	30001000			Karina R.
11	Sara Sarmiento	1072660008						320503000	NO		Sara Sarmiento
12	Michelle Alvarado	118511143					Industria de Alimentos	327010000	NO		Michelle A.
13	Nicolle Alvarado	1072695930					Industria de Alimentos	327010000	NO		Nicolle A.
14	Andrés Barrera	30508000						31531110			Andrés B.
15	Laura I. Gomez	1072654037		X		JOYA Artesanal	Industria de Alimentos	31531110			Laura I. Gomez

De acuerdo con la Ley 2581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner



REGISTRO DE ASISTENCIA / C&A DEL MES DE Junio DEL AÑO 2016

OBJETIVO (I) Realizar informe sistemático de asistencia y disciplina a los aprendices de diferentes Empresas de la I+D Antioquia.											
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	EMPRESA	OTRO (OTRO)	DEFINICIÓN EMPRESA	CÓDIGO IDENTIFICATIVO	REGISTRO	AUTORIZACIÓN	FECHA DE REGISTRO	FIRMA Y REGISTRO
16	Florencia S. S.	35195444		Industria		SENA	Industria de Alimentos	32110000			Florencia S.
17	Jenny Jarama	1072695930		Industria		SENA	Industria de Alimentos	327010000			Jenny J.
18	Florencia S. S.	1072695930		Industria		SENA	Industria de Alimentos	327010000			Florencia S.
19	Laura Sarmiento	1072695930		Industria		SENA	Industria de Alimentos	327010000			Laura S.
20	Laura Sarmiento	200271226		Industria		SENA	Industria de Alimentos	327010000			Laura S.
21											

De acuerdo con la Ley 2581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Actas de Reunión con la IE - Obligación 7 y 8



ACTA No. 006			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Seguimiento a la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Antonio Nariño</u>			
CIUDAD Y FECHA:	Cajicá, mayo 22 de 2026	HORA INICIO: 11:30 a.m.	HORA FIN: 01:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	IE Antonio Nariño	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Desarrollo Agroempresarial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Saludo2. Novedades Fichas<ol style="list-style-type: none">2.1 Grado 102.2 Grado 113. Cursos Complementarios4. Información ARL5. Firma de Bitácoras y Formato F0236. Varios			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral de las fichas y/o grupos de los grados 10° y 11°			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ol style="list-style-type: none">1. Saludo<p>El equipo de instructores extiende un cordial saludo al señor coordinador académico, agradeciendo su presencia y constante acompañamiento en los procesos formativos. Se reconoce la importancia de estos espacios de diálogo y articulación, los cuales permiten hacer seguimiento a la formación profesional integral de los aprendices, fortalecer las estrategias pedagógicas y garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa.</p>2. Novedades Fichas<ol style="list-style-type: none">2.1 Grado 10<p>Los instructores de cada ficha realizan el siguiente reporte de novedades:</p>			



❖ **Ficha 3480315 Recursos Humanos**

La instructora Jenny Fernanda Sánchez reporta el caso del aprendiz Luis Blanco, quien no volvió a presentarse al proceso de formación. Por lo anterior, se indica que se realizará el respectivo seguimiento para gestionar su retiro voluntario o, en su defecto, efectuar el conducto regular correspondiente a través de la institución educativa, así las cosas, el coordinador indica que se debe citar a padres de familia para realizar el debido proceso. A continuación se relaciona el reporte de inasistencias del aprendiz:

N°	NOMBRES	APELLIDOS	PROGRAMA SEN	CLAVE	NOTA FINAL	NIVEL DE DESEMPEÑO	INSTRUCTOR ENCARGADO	30-abr	17-abr	20-abr	24-abr	INDUCCIO*	UBA 1 ANA**	24-abr 04-may 11-m		
83	JENNY FERNANDA	SÁNCHEZ	RECURSOS HUMANOS	3001	3,5	D	JENNY FERNANDA SANCHEZ	F	A	A	A	3,5	3,6	A	F	A
57	HILARY LISBETH	ARRIETA ROJAS	RECURSOS HUMANOS	3003	4,5	A	JENNY FERNANDA SANCHEZ	F	F	A	A	4,5	1	A	F	F
106	LUIS	BLANCO	RECURSOS HUMANOS	3003	2,5	D	JENNY FERNANDA SANCHEZ									
15	KEIDY NATALIA	BRICEÑO PEÑA	RECURSOS HUMANOS	3002	4,1	A	JENNY FERNANDA SANCHEZ		F	A	A	3,6	1	A	A	A
65	EDUAR SANTIAGO	ICABALLERO PEREZ	RECURSOS HUMANOS	3003	4,5	A	JENNY FERNANDA SANCHEZ		A	A	A	3,6	4,1	A	F	F
8	LUIS	BLANCO	RECURSOS HUMANOS	3003	4,5	A	JENNY FERNANDA SANCHEZ		A	A	A	3,6	4,5	A	A	A

Por otro lado, se informa como novedad que los aprendices Kevin Bojacá, Carlos Sánchez, Paula Charry y Sara Nieto evidencian poco compromiso frente al desarrollo y cumplimiento de las actividades propuestas dentro del proceso formativo.

❖ **Ficha 3494838 Asistencia Administrativa**

El instructor Wigberto Higuera reporta lo siguiente en el grupo correspondiente al programa Asistencia Administrativa:

En general, la ficha se encuentra con un buen desarrollo en el proceso formativo; sin embargo, se evidencian reiteradas inasistencias por parte de algunos aprendices, quienes no han realizado la entrega de los respectivos soportes o justificaciones de ausencia. Se recuerda que dichas justificaciones deben presentarse debidamente avaladas con la firma del coordinador académico de la institución educativa.

N°	NOMBRE DE IDENTIFICACION	10/03/2026	17/03/2026	30/04/2026	7/04/2026	13/04/2026	14/04/2026	27/04/2026	28/04/2026	4/05/2026	11/05/2026	12/05/2026	19/05/2026
1	JUAN ESTEBAN ARIAS FRECIADO	A	A	A	A	A	A	A	F	F	A	A	A
2	JEREMIAS ABRAHAM LEZAMA SIMANCAS	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
3	MILAGROS MARCELA TRINIDAD RODRIGUEZ	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
4	KARLA GUADALUPE YEPEZ YARGAS	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
5	ADRIANA PAOLA RODRIGUEZ TORRES	A	A	A	A	A	A	A	F	F	A	A	A
6	MANUELA FERNANDA LEON BELLO	A	A	A	A	A	A	A	F	E	A	A	F
7	LUIS EDUARDO PEÑA FALLA	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
8	CARLOS DANIEL RAMIREZ LONDOÑO	A	A	F	A	A	A	A	F	A	A	F	A
9	LUISA MARIAN MEJIA HOYOS	A	A	A	A	A	A	A	F	F	E	A	A
10	DEMY ALEJANDRO JIMENEZ CALDERONI	A	A	A	F	A	A	A	E	A	A	A	A
11	SIMÓN GABRIEL DE JESUS CARRERA	A	A	F	F	A	A	A	A	A	A	A	A
12	YEIBER CHACÓN AGUDELO	A	A	A	A	A	A	A	F	F	A	F	F
13	JUAN DAVID RAMOS CAICEDO	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A
14	MIGUEL JAVIER YESQUEZ PORTILLO	A	F	F	A	A	A	A	A	A	F	A	F
15	ANA ISABEL REYES RAMIREZ	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A
16	EDWIN SANTIAGO HERNANDEZ MAYORCA	A	A	A	A	A	A	A	F	F	A	A	A
17	GABRIEL FELIPE GUILLEN MARTINEZ	A	E	A	A	A	A	A	A	A	A	F	F
18	JULIAN CAMILO JAIME SANCHEZ	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
19	KAREN TATIANA RODRIGUEZ GOMEZ	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F
20	JESUS ANDRES ESTUPIÑÁN HOYOS	F	A	A	A	E	A	A	A	A	E	A	A
21	MARIA VICTORIA OLIVARES MENDOZA	F	A	A	A	A	A	A	A	F	E	A	A
22	SAMARA JIMENEZ GARZON	F	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A
23	NEOMAR DANIEL VILLALOBOS GONZALEZ	F	A	F	A	A	F	A	F	A	A	F	F



Se anexa listado de asistencia, evidenciándose que los aprendices con mayor número de inasistencias son:

- NEOMAR DANIEL VILLALOBOS
- YEIBER CHACÓN
- CARLOS DANIEL RAMÍREZ
- MIGUEL JAVIER VÁSQUEZ

De acuerdo con lo establecido en el Capítulo II del Reglamento del Aprendiz SENA, artículo 8, numeral 7, es deber del aprendiz justificar las inasistencias o incumplimientos a las actividades de formación en los términos establecidos, así se puede evidenciar a continuación:

Artículo 30º. Deserción

Se presenta por el abandono de la formación por parte del aprendiz, en las siguientes situaciones:

1. Deserción por Inasistencias al proceso de formación.

- a) En la formación presencial, excepto la complementaria, tener tres (3) días continuos de inasistencia injustificada o acumular cinco (5) días no continuos de inasistencia injustificada durante todo el proceso de formación.
- b) En la formación bajo la modalidad virtual en etapa lectiva, se presenta cuando el aprendiz no asiste a tres (3) citaciones seguidas elevadas por el instructor o por el responsable del grupo o no ingresa a su ambiente virtual de formación (plataforma LMS) durante veinte

En el caso del aprendiz NEOMAR DANIEL VILLALOBOS, la situación será puesta en consideración de la institución educativa, teniendo en cuenta que, a la fecha, no ha presentado ningún tipo de soporte o justificación avalada por la institución que respalde sus ausencias al proceso de formación.

Desde coordinación citaran a los acudientes del aprendiz NEOMAR DANIEL VILLALOBOS para realizar seguimiento e informar la situación.

❖ **Ficha 3494830 Asistencia Administrativa**

La instructora Angela Suta informa lo siguiente respecto a su ficha de formación:

Los aprendices relacionados a continuación no aprobaron la inducción. Se les asignó plan de mejoramiento; sin embargo, a la fecha no han entregado evidencia alguna. La instructora informa que el día de hoy corresponde al último plazo para la entrega de las actividades pendientes:



- Juan Felipe Bohórquez
- Kevin Espitia
- Lauren Dura
- Juan Esteban Vargas
- Juan David Buitrago

Por otro lado, en el ambiente de formación se han presentado situaciones de irrespeto por parte de algunos aprendices, quienes responden de manera grosera. Los aprendices reportados son:

- Juan José Correa
- Juan David Álvarez

Por tal motivo, se solicita citar a padres de familia para realizar el debido seguimiento. Adicionalmente, se evidencia indisciplina constante por parte de los aprendices:

- Kevin Espitia
- Juan José Correa
- Samuel Mesa
- Franco Arias

Finalmente, se reporta la situación de la aprendiz Yurani Badrán, quien muestra actitudes de irrespeto hacia el proceso formativo, presentando comportamientos inadecuados dentro del ambiente de formación, tales como maquillarse y peinarse durante la clase, además de mantener una actitud poco receptiva frente a las orientaciones brindadas.

❖ **Ficha 3480312 Procesamiento de Información de Mercados**

La instructora Martha Ortiz informa que la novedad presentada anteriormente respecto al proceso de matrícula ya fue subsanada, por lo cual el aprendiz actualmente se encuentra debidamente matriculado en el programa de formación.

Así mismo, manifiesta que no tiene novedades adicionales por reportar, teniendo en cuenta que el grupo cumple con la entrega de evidencias de aprendizaje y asistencia a las jornadas de formación.

2.2 Grado 11

Los instructores a cargo de cada ficha de grado 11°, realizan el siguiente reporte:



❖ **Ficha 3190576 – Asistencia Administrativa**

La instructora a cargo de la ficha, Laura Isabel González, realiza el siguiente reporte relacionado con las inasistencias presentadas durante el proceso de formación. Informa que el pasado 29 de abril únicamente asistieron 4 aprendices a la jornada programada; no obstante, la formación se llevó a cabo con los aprendices presentes.

Así mismo, manifiesta que el pasado 6 de mayo, mediante acta, se realizó llamado de atención a los aprendices por las inasistencias sin justificación, teniendo en cuenta lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA. De igual manera, se informa que copia de dicha acta será remitida al coordinador académico para el respectivo seguimiento.

Nº de Formación	FASE DE PROYECTO	EJECUCION	HORAS	CONTROL DE ASISTENCIA																		
				Asistencia (A), con Excusa (E), sin excusa (F), No formación (N)																		
				L	M	M	J	V	S	S	S	S	S	S	S							
				19/02/2022	26/02/2022	25/02/2022	27/02/2022	4/03/2022	6/03/2022	11/03/2022	13/03/2022	18/03/2022	20/03/2022	25/03/2022	04/04/2022	11/04/2022	17/04/2022	22/04/2022	24/04/2022	29/04/2022	6/05/2022	13/05/2022
NÚMERO DE IDENTIFICACION	Nombres Completos			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
7056043	ALEXANDRA DEL VALLE CHÁVEZ FIGUEROA			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A
70247403	ISABEL SOFIA SANABRIA MONTENEGRO			A	A	A	A	A	A	E	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A
70253000	ISABEL SOFIA DE LA ROSA NORIEGA			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A
7072662121	JUAN DIEGO LEON PARRA			F	A	A	A	F	A	A	A	A	F	A	A	F	F	F	F	F	A	A
702094051	MAROLY SOFIA ARZA GUARNIZO			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A
704263059	LAURA LORENA CAPOTE MORENO			F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
702542001	MARIA JOSE RAMIREZ BOOBY			A	A	A	A	A	A	A	A	E	A	A	F	A	A	A	A	A	F	A
7070594012	NICOLLE SOFIA BERNAL PLAZAS			F	A	F	A	A	A	A	A	A	A	F	A	F	A	A	A	F	A	A
8067003	ROMER GABRIEL CARRERA OLMEDO			F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	F	F	A	F	A	A
7072664132	SHARAY VALENTINA CARDONA OLAYA			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A
7121330413	SHIRLEY ANDREA DE LA HOZ RUEDA			A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	F	A	A	F	A	A
707264903	TOMAS AGUILAR HERRERA			F	A	A	F	F	A	A	A	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
7073420026	TOMAS DAVID ROJAS HERNANDEZ			A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
8070807	YORIANI BEATRIZ URDANETA			A	A	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	A	A	A	A	F	A	A
714222203	YULIANA MORENO OME			F	A	F	F	A	F	A	A	A	A	A	F	A	A	A	A	F	F	F

Por otra parte, se indica que a la fecha se continúa flexibilizando el proceso de la aprendiz Yuliana Moreno; sin embargo, algunos de sus compañeros manifiestan inconformidad, indicando que la aprendiz presenta poca colaboración en el trabajo en equipo y únicamente desarrolla actividades cuando asiste presencialmente a la formación.

Finalmente, se informa que ya fue activada la etapa práctica. Para este proceso, no fueron evaluados los resultados de aprendizaje del aprendiz TOMÁS AGUILAR HERRERA, debido a que manifestó su retiro del proceso de formación, así las cosas, desde coordinación académica se realizará citación a padres para determinar su situación.



En cuanto al aprendiz Juan Diego, se informa que actualmente se encuentra trabajando con otro grupo de proyecto, decisión tomada teniendo en cuenta su estado de salud y la incapacidad médica presentada, situación que ocasionó su inasistencia al proceso formativo y que se espera sea confirmada durante la reunión de seguimiento.

❖ **Ficha Programa Sistema Teleinformaticos**

El instructor Alejandro Valbuena solicita de manera respetuosa el retiro de los siguientes aprendices del proceso de formación, teniendo en cuenta situaciones académicas y de permanencia evidenciadas durante el desarrollo de las actividades formativas.

En primer lugar, se relacionan los aprendices que perdieron el año escolar en la institución educativa, no continuaron asistiendo al proceso de formación o nunca se presentaron a las actividades formativas programadas, lo cual imposibilita su continuidad dentro del proceso de formación:

TI 1028884510 – HEIMAR MIGUEL PEÑA CHARRY

TI 1070008413 – DUVAN FELIPE ABELLO CASTRO

TI 1070009816 – JOHAN ALEXANDER ALAPE HERNANDEZ

TI 1072664032 – DARID SOFIA TAPIERO QUINEME

TI 1076740289 – MAICOL YESID TRIVIÑO PARADA

De igual manera, se solicita realizar llamado de atención a los siguientes aprendices, quienes presentan reiterado desinterés por el proceso formativo, evidenciado en bajo rendimiento académico, alto número de inasistencias y acumulación de trabajos pendientes desde el año anterior. Estas situaciones han sido identificadas y documentadas durante el proceso de seguimiento académico.

TI 1033106346 – SAMUEL ANDRÉS CAMARGO TORRES

TI 1018506349 - FLORENNY YAILYN LUCERNA MARTÍNEZ

TI 1091978773 - STIVEN MIRANDA FONSECA



Teniendo en cuenta lo anterior, y con el fin de mantener la organización y adecuado desarrollo del proceso formativo, se solicita realizar el trámite correspondiente para el retiro de los aprendices mencionados.

❖ **Ficha 3190571 Programa Recursos Humanos**

El instructor Eduar Moreno solicita el retiro voluntario de la aprendiz María Paula Ospitia Gómez, identificada con TI No. 1072660512, dado que no volvió a asistir al proceso de formación. Frente a esta situación, el coordinador académico indica que se debe citar al acudiente y soportar las inasistencias presentadas, así como la no entrega de actividades, trabajos y planes de mejoramiento impuestos durante el proceso formativo.

Por otra parte, el grupo de proyecto conformado por los aprendices:

- Luis Alejandro González Ruano
- Luis Pablo Peña Medina
- José Manuel Hernández
- Sara Sofía Aya

asiste regularmente a la formación; sin embargo, no está cumpliendo con el desarrollo y entrega de las actividades asignadas. El instructor informa que los aprendices se encuentran en plan de mejoramiento y que el plazo máximo para la entrega de las actividades pendientes vence el día de hoy. En caso de incumplimiento, se informará al coordinador académico con el fin de citar a padres de familia y realizar el debido proceso correspondiente.

❖ **Ficha 3190569 Procesamiento de Información de Mercados Grado 11.**

La instructora Sandra Patricia González, realiza el siguiente reporte para el cierre de etapa lectiva:

Durante el desarrollo de la etapa lectiva, el grupo se caracterizó por presentar baja participación, dispersión constante durante las jornadas de formación y escaso compromiso frente al desarrollo de las actividades académicas propuestas. De manera reiterada fue necesario realizar seguimiento, acompañamiento e insistencia para la ejecución y entrega de trabajos, especialmente en lo relacionado con el proyecto formativo.

Adicionalmente, se presentaron situaciones institucionales que afectaron la continuidad regular de la formación, incluyendo periodos de hasta tres semanas sin encuentros



presenciales. Durante este tiempo se orientó trabajo autónomo enfocado en actividades y avances específicos del proyecto productivo; sin embargo, la respuesta del grupo fue limitada y, en la mayoría de los casos, no se evidenció cumplimiento oportuno de las actividades asignadas ni avances significativos en el proceso.

Al cierre de la etapa lectiva, algunos aprendices no lograron cumplir con los requerimientos necesarios para aprobar los resultados de aprendizaje correspondientes a la fase final de evaluación del proyecto formativo, debido principalmente al incumplimiento en las entregas, presentación de evidencias incompletas y falta de compromiso frente al proceso académico.

Entre los aprendices que presentan esta situación se encuentran:

- MATEO SABY
- SARA SAAVEDRA
- NICOLL ALVARADO
- DANNA NICOLLE CAMACHO
- DANNA SOFIA VARGAS BROCHERO

En el caso particular de la aprendiz DANNA NICOLLE CAMACHO, se evidencia asistencia y disposición parcial frente al trabajo académico; no obstante, las entregas realizadas han sido incompletas. Al solicitar explicación respecto a las actividades pendientes, manifiesta dificultades para finalizar los trabajos porque tiene que realizar otras cosas.

La situación académica del grupo fue reportada al coordinador académico el día 20 de mayo de 2026, con el fin de informar a los padres de familia y a la institución educativa sobre el estado del proceso formativo de los aprendices.

Posteriormente, el día 21 de mayo de 2026, aprovechando la jornada de entrega de boletines de la institución educativa, se adelantó espacio de formación a la 1 con el propósito de recuperar actividades pendientes y apoyar el cierre del proceso. Sin embargo, únicamente asistieron los aprendices DANNA CAMACHO, SARA SAAVEDRA y NICOLL ALVARADO, quienes presentan bajo rendimiento académico. Durante la jornada se les solicitó la entrega de los trabajos pendientes, frente a lo cual manifestaron que los documentos ya se encontraban desarrollados y únicamente estaban realizando ajustes finales; no obstante, al cierre de la formación hacen solo una entrega de manera incompleta y sin las indicaciones dadas.

Por otra parte, los grupos de grado 11 vienen adelantando su etapa práctica, en donde deben aplicar las competencias obtenidas en su proceso formación en la estructuración de su proyecto productivo. Durante las actividades de muestra de productos, presentación y exposición de proyectos, se evidenció poca apropiación conceptual y argumentativa frente a sus ideas de negocio. Aunque los aprendices demuestran claridad en la elaboración del



producto, presentan debilidades al momento de sustentar, argumentar y dar claridad a los componentes relacionados con la propuesta de negocio y el enfoque comercial del proyecto. En términos generales, el grupo presenta dificultades en autonomía, responsabilidad, compromiso y seguimiento de instrucciones, situación que ha impactado negativamente el cumplimiento esperado de los resultados de aprendizaje y el adecuado cierre del proceso formativo.

El coordinador le comunica a las aprendices Dana Nicolle Castillo y Danna Sofía Vargas Brochero de manera presencial y directa durante la reunión, donde les indica que al no cumplir con la formación técnica y los planes de mejoramiento impuestos por la instructora serán retiradas de la formación, ya que el plan de mejoramiento se les entregó el día 16 de abril y a la fecha solo una aprendiz del grupo de proyecto entregó el plan de manera incompleta, así las cosas se citaran a los padres de familia para realizar el debido proceso e informar la situación académica y disciplinaria de los aprendices

3. Cursos Complementarios

Desde la coordinación del SENA se solicita la posibilidad de implementar cursos complementarios dirigidos a los estudiantes de grado 9°, de acuerdo con la oferta institucional disponible. Entre las temáticas propuestas se encuentran comunicación asertiva, emprendimiento, servicio y atención al cliente, entre otros cursos relacionados.

Lo anterior, con el fin de adelantar oportunamente el proceso de registro e inscripción de los aprendices en la plataforma Sofia Plus y fortalecer las competencias formativas de los estudiantes.

El coordinador académico informa que actualmente no es posible comprometer formación con los grados 9°, debido a que los estudiantes se encuentran desarrollando un curso con una universidad. Sin embargo, solicita la posibilidad de brindar formación complementaria a los estudiantes de grado 11° que no se encuentran matriculados en programas técnicos del SENA, teniendo en cuenta que, como requisito para graduarse de manera formal, deben certificar 180 horas en cursos complementarios.

Frente a la solicitud presentada, se le informa al coordinador que esta será elevada a la coordinación del SENA para su respectiva validación y que se brindará respuesta y confirmación durante la próxima semana.



4. Información ARL

Teniendo en cuenta que los formatos de bitácora y F023 requieren el diligenciamiento de información relacionada con la ARL, se solicita amablemente suministrar los datos correspondientes, tales como número de póliza, fecha de pago y nivel de riesgo asignado, con el fin de completar adecuadamente la documentación requerida para el proceso de etapa práctica y certificación.

Frente a esta solicitud, el coordinador académico informa que dicha información únicamente puede ser suministrada por la rectora de la institución. En consecuencia, se elevará la solicitud correspondiente para la obtención de los datos requeridos.

5. Firma de Bitácoras y Formato F023

Se informa al coordinador académico que el formato de bitácora presentó cambios en su manejo, estableciéndose ahora por proyecto productivo. En este sentido, se deben entregar un total de seis (6) bitácoras por proyecto, distribuidas así: dos (2) en grado 10° y cuatro (4) en grado 11°. Por lo anterior, se solicita confirmar cómo se realizará el proceso de firma y validación por parte de coordinación académica para dichos formatos en las ocho (8) fichas de formación. Así las cosas, el coordinador académico hace entrega de la firma digital a la Instructora Laura González para que haga uso de su firma exclusivamente para las bitácoras de seguimiento en las 8 fichas.

Frente a esta situación, el coordinador académico hace entrega de la firma digital a la instructora Laura González, autorizando su uso exclusivamente para las bitácoras de seguimiento correspondientes a las ocho (8) fichas de formación.

Así mismo, se informa que los formatos F023 únicamente podrán ser firmados por la señora rectora. Para este proceso, la información y documentación correspondiente será manejada directamente con la secretaria asignada para dicho proceso.

6. Varios

- Se le informa al Coordinador académico que, de acuerdo al cronograma sobre la reunión mensual de instructores, este mes se llevará a cabo el próximo miércoles 27 de mayo de 2026, por tanto, en esta fecha no hay formación técnica con el SENA.
- Dado que se requiere citar a varios padres de familia de aprendices pertenecientes a diferentes fichas de formación, se determina realizar dichas citaciones el próximo viernes en horas de la mañana, teniendo en cuenta que en esta jornada los instructores disponen de tiempo para asistir y acompañar el debido proceso.



CONCLUSIONES

Continuar con el proceso de seguimiento a la formación técnica del SENA y de reportar las diferentes novedades que se presenten en los ambientes de formación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Flavio Vásquez	IE Antonio Nariño			Se anexa listado de asistencia
Laura I. González	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Sandra González	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Eduar Moreno	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Flor Angela Suta	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Martha Ortiz	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Omar Alejandro Valbuena	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Wigberto Higuera	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ACTA No. 007				
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:				
<u>Informe rendimiento académico y disciplinario a aprendices de la Institución Educativa Antonio Nariño</u>				
CIUDAD Y FECHA:	Cajicá, junio 5 de 2026	HORA INICIO:	HORA FIN:	
		08:00 a.m.	10:00 a.m.	
LUGAR Y/O ENLACE:	IE Antonio Nariño	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:		
		Centro de Desarrollo Agroempresarial		
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo 2. Reporte Aprendices 3. Varios 				
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:				
Realizar informe sobre el rendimiento académico y disciplinarios de algunos aprendices de las fichas de los grados 10° y 11°				
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
1. Saludo				
<p>El equipo de instructores extiende un cordial saludo a la señora rectora y al coordinador académico, a padres de familia y a los aprendices citados, agradeciendo su presencia y constante acompañamiento en los procesos formativos. Se reconoce la importancia de estos espacios de diálogo y articulación, los cuales permiten hacer seguimiento a la formación profesional integral de los aprendices, fortalecer las estrategias pedagógicas y garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa.</p>				
2. Reporte de Aprendices				
<p>Teniendo en cuenta los diferentes reportes realizados por parte de los instructores, desde la Institución Educativa se cita a reunión a los padres y/o acudientes de los siguientes aprendices:</p>				
Nombre Completo Aprendiz	Ficha	Programa	Grado	Instructor
LUIS ANGEL BLANCO POMARES	34803 15	RECURSOS HUMANOS	1003	JENNY FERNANDA SANCHEZ
NEOMAR DANIEL VILLALOBOS GONZALEZ	34948 38	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	1003	WIGBERTO HIGUERA GUANA



JUAN DAVID BUITRAGO GONZALEZ	34948 30	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	1001	FLOR ANGELA SUTA GARCIA
JUAN FELIPE BOHORQUEZ LOPEZ	34948 30	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	1002	FLOR ANGELA SUTA GARCIA
KEVIN ALEJANDRO ESPITIA OTALORA	34948 30	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	1001	FLOR ANGELA SUTA GARCIA
LAUREN DILANY DURAN SANCHEZ	34948 30	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	1002	FLOR ANGELA SUTA GARCIA
TOMAS AGUILAR HERRERA	31905 76	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA	1101	LAURA ISABEL GONZALEZ S
MARIA PAULA OSPITIA GOMEZ	31905 71	RECURSOS HUMANOS	1103	EDUAR MORENO
DANNA SOFIA VARGAS BROCHERO	31905 69	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	1102	SANDRA PATRICIA GONZALEZ M
SARA VALENTINA SAUCEDA PEÑUELA	31905 69	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	1101	SANDRA PATRICIA GONZALEZ M
DANNA NICOLE CAMACHO GONZALEZ	31905 69	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	1102	SANDRA PATRICIA GONZALEZ M
MATEO SABY TILAGUY	31905 69	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	1103	SANDRA PATRICIA GONZALEZ M
NICOLLE ANDREA ALVARADO VILLAREAL	31905 69	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	1101	SANDRA PATRICIA GONZALEZ M
KAREN SOFIA OBREGON CARDENAS	31905 69	PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN DE MERCADOS	1103	SANDRA PATRICIA GONZALEZ M

Se informa que los aprendices relacionados presentan incumplimientos en su proceso de formación, debido a la inasistencia reiterada a las jornadas programadas y/o a la falta de entrega de las evidencias de aprendizaje requeridas. En consecuencia, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendizaje SENA, no estarían cumpliendo con los compromisos académicos y formativos exigidos dentro de la formación técnica.

A la reunión convocada asistieron únicamente seis (6) padres de familia y/o acudientes. Durante el encuentro se brindó información general sobre la situación académica de los aprendices y, posteriormente, cada instructor realizó de manera individual el respectivo reporte del proceso formativo de sus aprendices.

En este espacio, las instructoras Laura Isabel González, Sandra Patricia González y Flor Ángela Suta manifestaron su preocupación frente al bajo nivel de compromiso evidenciado por parte de algunos aprendices, quienes han mostrado desinterés hacia la formación. Se indicó que, durante las jornadas de formación, algunos estudiantes destinan el tiempo a actividades ajenas al proceso académico, tales como visualizar contenido de entretenimiento, maquillarse, peinarse o realizar otras actividades no relacionadas con la formación. Posteriormente, argumentan su asistencia a las sesiones como cumplimiento de sus



obligaciones, pese a que no participan activamente en las actividades propuestas ni realizan la entrega de las evidencias solicitadas a través de las plataformas dispuestas para tal fin.

A esta reunión asistieron los padres de familia y acudientes de los aprendices pertenecientes a la ficha de Procesamiento de Información de Mercados, así como el acudiente del aprendiz Juan David Buitrago. En consecuencia, la instructora Sandra Patricia González hizo entrega del segundo plan de mejoramiento a los aprendices de dicha ficha, estableciendo como fecha límite de entrega el día 18 de junio de 2026.

Por su parte, la instructora Flor Ángela Suta concertó con el aprendiz Juan David Buitrago, en presencia de su acudiente y de la rectora de la institución, la entrega de las actividades pendientes para el día 7 de junio de 2026. Estos compromisos quedaron formalmente establecidos como una oportunidad adicional para que los aprendices puedan culminar satisfactoriamente su proceso formativo. Asimismo, se informó que se realizará seguimiento permanente y se reportará al coordinador académico el cumplimiento o incumplimiento de los compromisos adquiridos.

De igual manera, desde la rectoría se realizó contacto telefónico con aquellos aprendices cuyos padres de familia o acudientes no asistieron a la reunión. Como resultado, se establecieron compromisos con los aprendices de la ficha de Asistencia Administrativa a cargo de la instructora Flor Ángela Suta, definiendo las mismas condiciones y fechas acordadas durante la reunión realizada el 8 de junio de 2026.

Asimismo, se presentó en rectoría el aprendiz Luis Ángel Blanco, quien firmó el respectivo compromiso de mejoramiento y manifestó su disposición para ponerse al día con todas las actividades y evidencias pendientes.

Finalmente, se deja constancia de que los aprendices citados que se encuentran bajo la orientación de los instructores Laura Isabel González, Eduar Moreno y Wigberto Higuera no se presentaron a la institución educativa ni asistieron a la reunión programada. Por tal motivo, desde la rectoría se realizará una nueva citación a los padres de familia y/o acudientes con el fin de informar detalladamente la situación académica y formativa de cada aprendiz y definir las acciones correspondientes.

Se deja expresa constancia de que aquellos aprendices que no cumplan con los compromisos establecidos, los planes de mejoramiento y los requisitos de formación exigidos por el SENA no podrán ser certificados en el programa de formación en el cual se encuentran



matriculados. En consecuencia, deberán adelantar posteriormente los procesos que determine la institución educativa para acreditar las horas y requisitos necesarios para el cumplimiento de sus obligaciones académicas y de esta manera graduarse de manera formal.

3. Varios

CONCLUSIONES

Continuar con el proceso de seguimiento a la formación técnica del SENA y de reportar las diferentes novedades, de acuerdo a los compromisos pactados

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Flavio Vásquez	IE Antonio Nariño			Se anexa listado de asistencia
Adriana Janeth Guzman Olaya	IE Antonio Nariño			Se anexa listado de asistencia
Sandra González	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Eduar Moreno	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Flor Angela Suta	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Laura I. González	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Jenny Fernanda Sánchez	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia
Wigberto Higuera	SENA Articulación			Se anexa listado de asistencia



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS





REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 05 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2016

OBJETIVO (I) Realizar informe padronamiento y desmenuzo a los participantes de diferentes tipos de Antenas										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	DOMICILIO	CIUDAD (COMI)	DEPENDENCIA EMPRESA	FORMA DE CONTACTO	TELÉFONO	ACTIVIDAD	SEÑALA PARTICIPACION VERBAL
1	Joson Vargas	7772384					Emocional y conductiva	321257346		SI
2	Diana Vargas	107451291					Intelectual y conductiva	32401786	NO	SI
3	Diana Gomez	109802152						32582829	NO	Diana L
4	Mon. Buitrago	1072659177						32322287	NO	
5	Maria Camacho	20423626						20392023		Maria C
6	Sofia Obregon	1072659177					Intelectual y conductiva	32322287	SI	Sofia Obregon
7	Bebiana Cardo	22623669						31432192	SI	Maria S.
8	Juan Piel Bido	103285003						31322287		
9	Maria Soler	103285003						31422287	SI	Maria S.
10	Kristine Tilly	103285003					Intelectual y conductiva	32401786	NO	Kristine
11	Sara Sanchez	1072659177						32582829	NO	Sara Sanchez
12	Miguel Alvarado	114516144					Intelectual y conductiva	32401786	NO	Miguel A.
13	Nicol Alvarado	103285003					Intelectual y conductiva	32401786	NO	Nicol Alvarado
14	Andrés Gómez	20528200					Intelectual y conductiva	21422287		Andrés G.
15	Laura I. Gonzalez	103285003	X			SENA Antioquia	Intelectual y conductiva	32401786		Laura I.

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CS Escaneado con CamScanner GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 05 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2016

OBJETIVO (I) Realizar informe padronamiento y desmenuzo a los participantes de algunos tipos de la Te Antenas										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	DOMICILIO	CIUDAD (COMI)	DEPENDENCIA EMPRESA	FORMA DE CONTACTO	TELÉFONO	ACTIVIDAD	SEÑALA PARTICIPACION VERBAL
16	Flore Angulo S.	35195441		Medellin		SENA	Intelectual y conductiva	324115204		SI
17	Jenny Jimenez	101244243		Medellin		SENA	Intelectual y conductiva	328272844		SI
18	Flore Angulo S.	102073193		Medellin		SENA	Intelectual y conductiva	32401786		SI
19	Laura Angulo S.	1022659177		Medellin		SENA	Intelectual y conductiva	32391556		SI
20	Laura Angulo S.	20527226		Medellin		SENA	Intelectual y conductiva	32401786		SI
21										
22										
23										
24										
25										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y los dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

CS Escaneado con CamScanner GOR-F-085 V02

EVIDENCIA OBLIGACIÓN NO. 10

✓ Evidencia ingreso a plataforma y uso de formatos SIGA

The screenshot displays the 'RED DE PROCESOS SIGA' interface. On the left, there is a vertical menu with various policy areas such as 'MISION', 'VISION', 'PROMESA DE VALOR', and 'POLITICA DE CALIDAD'. The central area features a circular diagram with 20 processes, categorized into 'Procesos Estratégicos', 'Procesos de Evaluación', 'Procesos de Soporte', and 'Procesos Misionales'. Below the diagram, there is a banner that reads '¡CONOCE EL DIRECTORIO DEL EQUIPO SIGA NACIONAL!' and a button 'VER AQUI'. At the bottom, another banner says '¡CONSULTA EL REPOSITORIO'. On the right side, there are buttons for 'Enviar', 'Necesita Ayuda?', 'ALCANCE DEL SIGA', 'CRONOGRAMA DE VIDEOCONFERENCIAS 2026', 'NORMATIVA SIGA', 'CONSERVACION DE LECCIONES APRENDIDAS Y BUENAS PRACTICAS', 'QUE HACER EN EMERGENCIA', and 'PAMM 2026'. There is also a 'Registrar Tarjeta de Observación' button with a clipboard icon.

Compromiso SENA SIGA Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Regresar a la Red de Procesos

CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO **GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

Ver	Código	Fecha Última Revisión	Versión	Nombre	Estado	Documentos Relacionados
	GFPI-AN-009	2017-02-15	02	Anexo Orientaciones para realizar el inventario de Medios Educativos	Formalizado	GFPI-F-013 - Procedimiento Desarrollo Curricular
	GFPI-AN-016	2025-09-04	01	Anexo orientaciones para instructores adecuación del espacio etapa productiva en el LMS	Formalizado	GFPI-G-040 - Guía Etapa Productiva Proceso Formativo GFPI-F-006 - Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
	GFPI-AN-017	2025-09-04	01	Anexo orientaciones para aprendices en relación con el desarrollo de la etapa productiva	Formalizado	GFPI-G-040 - Guía Etapa Productiva Proceso Formativo GFPI-F-006 - Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
	GFPI-AN-018	2025-09-04	01	Anexo orientaciones para entes co-formadores con aprendices vinculados en etapa productiva	Formalizado	GFPI-G-040 - Guía Etapa Productiva Proceso Formativo GFPI-F-006 - Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
	GFPI-C-001	2025-12-23	05	Caracterización Gestión de Formación Profesional Integral	Formalizado	
	GFPI-G-002	2013-09-23	01	Guía de Autorización y Registro de Programas de Formación en Empresas	Formalizado	
	GFPI-G-003	2013-09-17	01	Guía para diligenciar el formato de Articulación currículo Educación Media - Programa de Formación SENA.	Formalizado	GFPI-F-025 - Formato Articulación Currículo Educación Media - Programa de Formación SENA GFPI-F-009 - Procedimiento Aislamiento Programa Articulación del SENA con la Educación Media
	GFPI-G-005	2022-04-06	02	Guía Giras Técnicas	Formalizado	GFPI-F-006 - Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
						GFPI-F-104 - Formato Trabajabilidad aprendices beneficiarios apoyos socioeconómicos FIC GFPI-F-101 - Formato de Trabajabilidad de apoyos socioeconómicos Medios Tecnológicos GFPI-F-102 - Formato de Trabajabilidad de apoyos socioeconómicos Alimentación GFPI-F-027 - Formato Registro Socioeconómico GFPI-F-105 - Formato de Trabajabilidad de apoyos socioeconómicos Hospitalidad GFPI-F-103 - Formato de Trabajabilidad de apoyos socioeconómicos Centro de convivencia GFPI-F-102 - Formato de Trabajabilidad de apoyos socioeconómicos Alimentación GFPI-F-027 - Formato Registro Socioeconómico



**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Procesamiento de Información de Mercados
- Código del Programa de Formación: 135400
- Nombre del Proyecto Formativo: Diseño de una guía metodológica para la investigación de mercados, orientado a formular ideas de negocio con enfoque de producción y consumo responsable, en las instituciones educativas articuladas con el Sena CDA - Chía.
- Fase del Proyecto: Análisis
- Actividad de Proyecto Formativo: Determinar el segmento de mercado base de la investigación para caracterizar la idea de negocio de los proyectos productivos, en las instituciones educativas articuladas con la media.

- Competencias:
 - ✓ 260101066 - Encuestar personas según técnica de recolección y manual de encuestador.
 - ✓ 220201501 – Aplicación de conocimientos de las ciencias naturales de acuerdo con situaciones del contexto productivo y social.
 - ✓ 240201524 - Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo.
 - ✓ 240201528 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
 - ✓ 240201529 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
 - ✓ 220601501 - Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente.



ACTA No. 006			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: <u>Seguimiento a la Formación Profesional Integral en la Institución Educativa Antonio Nariño</u>			
CIUDAD Y FECHA:	Cajicá, mayo 22 de 2026	HORA INICIO: 11:30 a.m.	HORA FIN: 01:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	IE Antonio Nariño	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro de Desarrollo Agroempresarial	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <ol style="list-style-type: none">1. Saludo2. Novedades Fichas<ol style="list-style-type: none">2.1 Grado 102.2 Grado 113. Cursos Complementarios4. Información ARL5. Firma de Bitácoras y Formato F0236. Varios			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral de las fichas y/o grupos de los grados 10° y 11°			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
<ol style="list-style-type: none">1. Saludo<p>El equipo de instructores extiende un cordial saludo al señor coordinador académico, agradeciendo su presencia y constante acompañamiento en los procesos formativos. Se reconoce la importancia de estos espacios de diálogo y articulación, los cuales permiten hacer seguimiento a la formación profesional integral de los aprendices, fortalecer las estrategias pedagógicas y garantizar el cumplimiento de los objetivos del programa.</p>2. Novedades Fichas<ol style="list-style-type: none">2.1 Grado 10<p>Los instructores de cada ficha realizan el siguiente reporte de novedades:</p>			



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgrobayo GERMAN RAIMUNDO ROBAYO CRUZ
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-951310 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL-CUNDINAMARCA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 30 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	70626	Fecha Solicitud	2026-04-29	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-025-951310 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL-CUNDINAMARCA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-30	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	Si	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	4726	Dependencia Solicitante				951311 - INTEGRACION CON LA MEDIA-CUND			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA PATRICIA GONZALEZ MORENO	CC: 40040981	Contrato	Autorizada	2026-05-05	2026-05-07	CUNDINAMARCA / CHIA	CUNDINAMARCA / NEMOCCON	2,5	No	50	2,5	4.737.497,00	251.640,00	629.100,00	25.000,00	654.100,00	impartir formacion instructor del programa articulacion con la media en el area asignada
Totales Solicitud de Comisión													629.100,00	25.000,00	654.100,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

impartir formacion instructor del programa articulacion con la media en el area asignada

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	3173348	Nombre:	GERMAN RAIMUNDO ROBAYO CRUZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL - CUNDINAMARCA
-----------------	---------	---------	-----------------------------	--------	---

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Serial del certificado: 1566035429378378625
 Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
 Unidad Organizacional: Persona Jurídica
 Hora de firma: 2026/04/30 19:05:45 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgrobayo GERMAN RAIMUNDO ROBAYO CRUZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-025-951310 CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL-CUNDINAMARCA
Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 30 de abril de 2026

Firma Responsable

Verificado Por:	MAURELI AGUDELO	Fecha Verificación:	30/04/2026 17:25:57
-----------------	-----------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:
Nombre: GERMAN RAIMUNDO ROBAYO CRUZ
Cédula de ciudadanía: 3173348
Usuario SIF: MHgrobayo
30/04/2026 7:06:59 p. m.