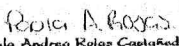


CONTRATO O CONVENIO No.	380.20.1.39-2026	FECHA	28 de enero 2026
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS EN EL MUNICIPIO DE TULUA.		
INFORME CONTRATISTA No.	3		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PAULA ANDREA ROJAS CASTAÑEDA		
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DISEÑO, FORTALECIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DEPORTIVOS ESTRATEGICOS, ORIENTADOS AL FOMENTO, DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE EN SUS DISTINTOS NIVELES, ADSCRITOS A LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUA, VALLE DEL CAUCA.		
PLAZO DEL CONTRATO	30 DE JUNIO 2026		
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO	DELEGADO	x FRANCISCO GIRON OCAMPO
CARGO DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	SECRETARIO DE DESPACHO		

Nro.	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
1	Elaborar cronograma de trabajo y plan de acción con los seguimientos o intervenciones de fisioterapia a realizar en los programas misionales de la secretaria municipal del deporte y la recreación.	En cumplimiento de las actividades asignadas al componente de intervención fisioterapéutica, se continuó con la ejecución y seguimiento del cronograma de trabajo y del plan de acción establecidos para los programas misionales de la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación, documentos que reposan en la carpeta contractual, folio 1, desarrollando las actividades programadas conforme a la planeación definida para el periodo reportado. Asi mismo, se adelantó la coordinación de las jornadas de atención, seguimiento a la disciplinas beneficiaria y organización de las acciones relacionadas con la prestación de los servicios de rehabilitación, permitiendo mantener continuidad y cumplimiento en las intervenciones realizadas. De igual manera, se sostuvo articulación permanente con los responsables de cada programa, fortaleciendo la programación y ejecución de las actividades previstas. A la fecha, se han ejecutado satisfactoriamente doce (12) semanas de las actividades planteadas dentro del cronograma establecido.	cronograma anexado a la carpeta contractual.
2	Diseñar ejecutar talleres pedagógico-didácticos dirigidos a la prevención de lesiones y promoción de la salud física, orientados a los participantes de los diferentes programas deportivos y recreativos de la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación de Tulua, aplicando metodologías educativas, técnicas y científicas adecuadas para fortalecer la seguridad, el bienestar físico y la correcta práctica de la actividad física.	realicé jornada de capacitación dirigidas al entrenador de hapkido y al entrenador de paraatletismo en el mes de abril, con el propósito de fortalecer sus conocimientos frente a la prevención, identificación y manejo inicial de lesiones relacionadas con la práctica deportiva. En el desarrollo de los talleres abordé temáticas relacionadas con mecanismos de lesión en la actividad física y deportiva, signos de alarma, manejo inicial del dolor musculoesquelético, estrategias básicas de recuperación y recomendaciones frente a las indicaciones y contraindicaciones del método PRICE, brindando herramientas útiles para el acompañamiento de los deportistas durante sus procesos de entrenamiento y competencia. Asi mismo, desarrollé espacios educativos y de orientación enfocados en resolver inquietudes y reforzar los conceptos trabajados. Posteriormente, realicé evaluación de los contenidos socializados, obteniendo una respuesta favorable y una calificación positiva por parte de los participantes frente a los talleres desarrollados.	se anexa evidencia fotografica, control de registro de asistencia, informe ejecutivo y formatos de los talleres educativos.
3	Realizar valoraciones y diagnósticos fisioterapéuticos a los participantes de los diferentes programas deportivos y recreativos, así como aplicar tratamientos preventivos y de recuperación que promuevan la salud, el bienestar físico y la correcta práctica de la actividad física.	Se llevaron a cabo procesos de examinación, valoración, diagnóstico, pronóstico y reevaluación, acompañados de la ejecución de sesiones los días 07,09,14,15,20,21,23,27,29 Abril Y 08 de Mayo. Estas acciones permitieron optimizar la recuperación funcional de los usuarios que hacen parte de la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación (programas de formación, iniciación y discapacidad), brindándoles atención primaria en el área de Fisioterapia y Rehabilitación.	se anexa evidencia fotografica, control de registro de asistencia, Evoluciones y Diagnostico Fisioterapeutico
4	Orientar, acompañar y dirigir los procesos de fisioterapia de manera correcta ejecución de ejercicios, técnicas de prevención de lesiones y estrategias de recuperación, de acuerdo con los requerimientos de cada participante y los lineamientos de los programas.	Durante el mes de abril, ejeculé actividades de atención fisioterapéutica y acompañamiento funcional dirigidas a los usuarios pertenecientes a los diferentes programas de la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación, desarrollando acciones enfocadas en la promoción de una práctica deportiva segura y en la prevención de lesiones musculoesqueléticas. Dentro de las intervenciones realizadas, implementé sesiones de ejercicio terapéutico, técnicas de liberación y descarga muscular, orientación en hábitos de cuidado físico y aplicación de medios físicos, de acuerdo con la valoración y necesidades particulares de cada participante. Igualmente, brindé seguimiento continuo a los procesos de recuperación funcional, favoreciendo la adherencia a las recomendaciones terapéuticas y contribuyendo al mejoramiento del estado físico, funcional y bienestar general de las disciplinas atendida.	Se anexa evidencia fotografica, informe ejecutivo y control de registro de asistencia.
5	Participar activamente en las comisiones técnicas, reuniones de seguimiento supervisión programadas, contribuyendo con recomendaciones técnicas asesoría especializada para el mejoramiento de los diferentes programas deportivos y recreativos	Durante el mes de mayo 07 de 2026 se participó en comisión técnica, abordando temas relacionados con el mejoramiento de las carpetas y sus respectivas evidencias, así como actividades de apoyo a la Secretaría Municipal del Deporte. Desde el área de fisioterapia se realizó intervención enfocada en la implementación de talleres educativos dirigidos a los entrenadores, los cuales harán parte de la comisión técnica como estrategia formativa. Asimismo, se brindaron recomendaciones técnicas y asesorías especializadas relacionadas con este componente.	se anexa evidencia fotografica y control de registro de asistencia
6	Brindar apoyo y acompañamiento a la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación y a la Administración Municipal en actividades administrativas, eventos deportivos, recreativos demás tareas relacionadas con el contrato, según las instrucciones del Secretario y/ o del supervisor del contrato.	Se realizó acompañamiento a la jornada de capacitación en gestión documental, desarrollada en el auditorio de artes y cultura, en la cual se abordaron temas relacionados con el adecuado proceso de foliación y archivo de la documentación correspondiente a cada contratista de la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación.	Se anexa evidencia fotografica y control de registro de asistencia

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	NUEVA EPS
PENSIÓN	PORVENIR
ARL	COLMENA



Paula Andrea Rojas Castañeda
FISIOTERAPEUTA
U. Santiago de Cali
T.P. 24215

FIRMA CONTRATISTA

NOMBRE

Paula Rojas