



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., junio de 2026

Señor(a)

HÉCTOR GONZALO ROMERO REY

Supervisor(a) contrato Nro. CO1.PCCNTR.9142119 del 2026

Coordinador

Coordinación de Articulación con la Educación Media

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9142119 de 2026

Esmeralda Puentes Cruz identificado con la cédula de ciudadanía nro. 52.329.548 de Bogotá en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor máximo de cada contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$52.773.886. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLÓN CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS (\$1.439.280) M/CTE), correspondientes a los días ejecutados del mes de enero de 2026, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTISEIS PESOS (\$4.797.626) cada uno, y c) Un último pago por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS (\$3.358.346 M/CTE) correspondientes a los días ejecutados del mes de diciembre de 2026

Plazo: Hasta el 21 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal como profesional para apoyar el monitoreo de los programas de articulación con educación media: en el proceso de matrícula; seguimiento a la ejecución de la formación; certificación; y orientación a instituciones educativas.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
------	--------------	---------------------	------------



1	Realizar transferencia técnica y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para la implementación de la formación por competencias, conforme a la normatividad vigente del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.	Durante este mes se brindó información para interés de nuevos convenios, a los colegios: Tecnológico de Suba, Madre Pula Montal.	JUNIO
3	Asesorar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos en la organización de los ambientes de formación requeridos por el Centro para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos, realizando con el instructor las respectivas visitas técnicas.	Se responde llamadas, correos, mensajes brindado información de procesos. Mesa de trabajo inclusión SED - SENA	JUNIO
4	Elaborar el plan operativo anual institucional del programa en conjunto entre con el Establecimiento Educativo articulado y realizar el seguimiento y evaluación respectivos asegurando el cumplimiento de las obligaciones del convenio, además de coordinar la entrega de la información requerida por la secretaría de educación y la regional del SENA según acuerdos establecidos	Este mes se realiza la revisión de formatos POA para la elaboración de informes corte 1 semestre. Se realiza verificación de novedades con la certificación 1 para colegio públicos y 2 y 3 para colegios privados. Se hace consolidado de base ARL fichas de grado 10°, para afiliación colegios públicos	JUNIO
5	Efectuar el informe de gestión en cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa	Realice informes mensuales en cumplimiento a las obligaciones contractuales, solicitados por las diferentes dependencias del SENA	JUNIO
6	Realizar acompañamiento a la ejecución de la formación que imparten los instructores de manera presencial como a través de los medios digitales en las diferentes plataformas dispuestas por el SENA y con base en los elementos establecidos en la Guía de Gestión Curricular de Catálogo de programas de Formación Profesional Integral GFPI-G-046 V01 y demás normatividad existente.	Hice acompañamiento a las diferentes IED, por medio de correos electrónicos y llamadas, frente a inquietudes sobre procesos de novedades, nuevos convenios, planes de mejoramiento entre otras.	JUNIO
7	Prestar apoyo a la supervisión de contratos relacionados con el programa, verificando el cumplimiento de plazos, vigencia de los contratos de instructores y los riesgos amparados de la garantía única de los instructores contratistas y apoyar el trámite de modificaciones, prórrogas o suspensiones de estos. Además de la revisión y seguimiento de los informes	Realice apoyo la supervisión de contratos relacionados con el programa, verificando el cumplimiento de obligaciones de los instructores, haciendo seguimiento a las acciones requeridas en las IE	JUNIO



	mensuales de las acciones de los instructores del programa de Articulación conforme a los resultados y procedimientos establecidos por el centro		
8	Generar las orientaciones y la logística necesaria que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula y certificación en el marco del programa de articulación con la media.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
9	Participar en las reuniones, eventos y otras actividades en la que la supervisión requiera	Participo en las siguientes reuniones en representación de la coordinación de articulación: 1. Reunión de seguimiento colegio la estancia San Isidro Labrador. 10/06/2026 2. Reunión colegio Margarita Bosco por Plan de mejoramiento. 11/06/2026 3. Participación reunión procesos etapa productiva 16/06/2026	JUNIO
10	Apoyar la organización archivística de acuerdo con la normatividad vigente, aplicando los procedimientos de conformación, organización y conservación de los archivos documentales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
11	Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, y demás actuaciones administrativas que le correspondan según su objeto contractual y obligaciones.	Respondí correos, PQR requeridas a la coordinación de articulación con la Media, frente a los programas y SENATEC	JUNIO
12	Las demás actividades necesarias que sean posibles y solicitadas para el cumplimiento del objeto contratado.	Cumplí con las respuestas y actividades solicitadas por el supervisor del contrato	JUNIO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	X	X	X	X
2	X	X	X	X

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 86486597 el operador Mi planilla referente al mes de mayo.



Cordialmente,

Esmeralda Puentes Cruz
ESMERALDA PUENTES CRUZ

Contratista

Cedula de ciudadanía Nro. 52329548

HECTOR GONZALO ROMERO REY

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9142119-del 2026
Coordinador Académico

EVIDENCIAS MES DE JUNIO 2026

Se realizó el diligenciamiento y recopilación de la información para afiliación de aprendices fichas grado 10° 2026 colegios públicos.

FECHA FINAL DE LA PRÁCTICA (DDMM/AAAA) SOLO PARA ESTUDIANTES	GRADO DEL ESTUDIANTE OBLIGATORIO	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OBLIGATORIO	TIPO DE NOVEDAD Ingreso R. Retiro OBLIGATORIO	CODIGO DANE 12 OBLIGATORIO	CARÁCTER DEL COLEGIO	NIVEL RESOL. ARL	ID-FICHA	ID-FICHA JENNY	ESTADO DE SOLICITUD	OBSERVACIÓN DEL ESTADO	CRUCE REPORTE DE 14 CORTE AL 30 DE ABRIL 2026	REVISIÓN 1	CRUCE REPORTE DE 14 CORTE AL 31 DE MAYO 2026
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1122535643168412	1122535643168412	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	10739621763168411	10739621763168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1030636683168411	1030636683168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	11413251543168411	11413251543168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	102334443168411	102334443168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	114120543168411	114120543168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	11375281823168411	11375281823168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1011322543168411	1011322543168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1013124853168411	1013124853168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	102887423168411	102887423168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	10184168123168411	10184168123168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	10213879168411	10213879168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1030810823168411	1030810823168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1016034143168411	1016034143168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1013129253168411	1013129253168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1014689613168411	1014689613168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1020472323168411	1020472323168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1043989313168411	1043989313168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO NELSON MANDELA (ED)	INGRESO	11100110477	PUBLICO	1	1033168893168411	1033168893168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1033284323168411	1033284323168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1022891813168411	1022891813168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1085848973168411	1085848973168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	102297413168411	102297413168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	10282820363168411	10282820363168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1022972843168411	1022972843168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	11409204423168411	11409204423168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1022972843168411	1022972843168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1033198313168411	1033198313168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	102451143168411	102451143168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1013123283168411	1013123283168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO CIUDAD CHENQUIU (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	10245485163168411	10245485163168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1031654463168411	1031654463168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	102451143168411	102451143168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1087448783168411	1087448783168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1030218483168411	1030218483168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	102338893168411	102338893168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	101237503168411	101237503168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	103697803168411	103697803168411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación
30/11/2026	A-11	COLEGIO JOSE FRANCISCO SOCARRAS (ED)	INGRESO	11100106960	PUBLICO	1	1489785816411	1489785816411	AFILIADO 2402 SED	Formación	Formación		Formación

Se realiza la confrontación de datos solicitada por la Regional D.C con los aprendices grado 10° colegio privados.

DATOS BÁSICOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TRABAJADOR (ESTUDIANTE EN PRÁCTICA)										DATOS ESTUDIANTES						
TPO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION OBLIGATORIO	NÚMERO DEL DOCUMENTO OBLIGATORIO	APELLIDO 1 OBLIGATORIO	APELLIDO 2	NOMBRE 1 OBLIGATORIO	NOMBRE 2	SEXO OBLIGATORIO	FECHA DE NACIMIENTO OBLIGATORIO	PROGRAMA DE FORMACIÓN OBLIGATORIO	FICHA	FECHA FINAL DE LA PRÁCTICA (DDMM/AAAA) SOLO PARA ESTUDIANTES	FECHA FINAL DE LA PRÁCTICA (DDMM/AAAA) SOLO PARA ESTUDIANTES	GRADO DEL ESTUDIANTE	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OBLIGATORIO	TIPO DE NOVEDAD Ingreso R. Retiro	CARÁCTER DEL COLEGIO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	107210380	CEIANO	MUNOZ	JUAN	CAMLO	NO BIENARO	29/04/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	101431755	MENDOZA	GABRIEL	JOSE	DAVID	NO BIENARO	12/01/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102874608	VELANDER	FAJER	JOSMAR	SANTAGO	NO BIENARO	22/09/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	114132780	RAMIREZ	ALVARADO	NICOLAS	ERIQUE	NO BIENARO	10/11/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	114132973	SANTOS	AVILA	SEBASTIAN	JOEL	NO BIENARO	11/02/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	101313338	GUALTEROS	GARCIA	JERRY	PAOLA	NO BIENARO	24/02/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	114112079	GARCIA	ARROYO	VALENTINA	NO BIENARO	30/12/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102879208	FAJARDO	TRUJILLO	DANINA	ISABELLA	FEMENINO	27/08/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	101313275	CAMACHO	HENAO	JUAN	DAVID	NO BIENARO	25/02/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102545614	RIANO	ALMIZANA	VALERIA	VALERIA	NO BIENARO	24/10/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102849237	URRUGO	ROSA	HELEN	NO BIENARO	20/12/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	114612746	PUENTES	PEREZ	JOEL	CAMLO	NO BIENARO	14/04/2011	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102879758	CHIVERA	RODRIGUEZ	SARAY	MICHELLE	NO BIENARO	24/10/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102887625	RUEDA	AMAYA	SAMUEL	NO BIENARO	27/07/2009	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102820034	GOMEZ	ARELLANO	SAMUEL	ALJAJINDRO	NO BIENARO	30/08/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102872088	SASTROIDE	NAVAS	SOFIA	NO BIENARO	23/09/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	114132689	MENDOZA	IBERTT	PAULA	ANDREA	NO BIENARO	4/09/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	101120828	MOSQUERA	FABO	ANDRES	NO BIENARO	5/09/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	101238133	VERU	BERNAL	JOSE	GABRIEL	NO BIENARO	9/05/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102887193	CEDEGUERA	TEJERO	DANA	XIMENA	NO BIENARO	7/04/2011	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	102584442	SANCHEZ	BERRO	SARA	VALENTINA	NO BIENARO	27/07/2009	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	106815383	AGUIRRA	IBATZ	JERONIMO	NO BIENARO	20/11/2009	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	114133022	MENEZ	FRANCO	SANTAGO	NO BIENARO	9/10/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO	
T.TARJETA DE IDENTIDAD	105072560	ARISTIZABAL	OSORIO	JUAN	DE DIDS	NO BIENARO	21/07/2009	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO COMERCIAL LORETE	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	101872154	PEREZ	TOVAR	ANGEL	SEBASTIAN	NO BIENARO	5/07/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO SAN IGNACIO DE LOYOLA	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	101253119	MARTINEZ	QUINTERO	MARIA	MASCULO	NO BIENARO	29/12/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO SAN IGNACIO DE LOYOLA	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	1011205196	ALONSO	ABIAS	EKHYS	RISTOPHER THAR	MASCULO	13/08/2010	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-10	INSTITUTO SAN IGNACIO DE LOYOLA	I	PRIVADO
T.TARJETA DE IDENTIDAD	1021131283	MARQUEZ	PICO	SANTAGO	NO BIENARO	17/09/2009	ION DE OPERACIONES COMERCIALES	3438311	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS	10/7/2026	30/11/2027	B-				

Se envía certificación 1 y 2 de colegios privados con reporte de novedades ARL



Certificación No.2

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DEL CENTRO SERVICIOS FINANCIEROS DE LA REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CERTIFICA:

Que dando cumplimiento a lo dispuesto por el Decreto 055 de 2015, en el tiempo determinado por la normatividad vigente, hemos gestionado: la remisión de los datos del total de 56 grupos y 1.473 aprendices activos del Programa de Articulación con la Educación Media, con el fin de generar la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, reportes de novedades, de los aprendices del Centro de Servicios Financieros de la Regional Distrito capital; en consecuencia, de manera atenta solicitamos el pago de las afiliaciones del total de 1.473 aprendices referenciados en la base de datos adjunta.

Lo anterior, acorde con lo establecido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media, (Resolución 1-00317 de marzo 8 de 2021). Numeral 7.2.3. "Entidades sin ánimo de lucro, Establecimientos Educativos de carácter privado y régimen especial, literal e. Garantizar la afiliación y el pago de la ARL a los aprendices durante su etapa productiva".

Así mismo, para dar cumplimiento a lo establecido en la obligación contractual del Convenio de Cooperación suscrito con las instituciones educativas privadas en su cláusula cuarta: obligaciones de la Institución educativa, numeral 13 que indica: "Garantizar la afiliación y pago al sistema de Riesgos Laborales (ARL) de los aprendices durante su etapa práctica".

Se expide en la ciudad de Bogotá a los 3 días del mes de junio del 2026.

Firmado digitalmente por PARRA PINTO MIREYA

MIREYA PARRA PINTO
Subdirectora (E)
Centro de Servicios Financieros

Revisó: Héctor González Romero Rey Coordinación de Articulación con la Media
Agnelid María Mosquera Casas Líder Coordinadora de Formación Profesional
Eduard Estensalde Puentes Cruz Profesional de Apoyo Articulación con la Media

Regional Distrito Capital
Calle 63 # 65-10, Bogotá. - PBX 57 601 5461500



Certificación No.3

LA SUSCRITA SUBDIRECTORA DEL CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS DE LA REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CERTIFICA:

Que dando cumplimiento a lo dispuesto por el Decreto 055 de 2015, en el tiempo determinado por la normatividad vigente, hemos gestionado: la verificación del pago mensual del total de aprendices activos 1.473 del Programa de Articulación con la Educación Media, con las 35 Instituciones Educativas Privadas articuladas, para el mes de abril de 2026.

Lo anterior, acorde con lo establecido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media, (Resolución 1-00317 de marzo 8 de 2021). Numeral 7.2.3. "Entidades sin ánimo de lucro, Establecimientos Educativos de carácter privado y régimen especial, literal e. Garantizar la afiliación y el pago de la ARL a los aprendices durante su etapa productiva".

Así mismo, para dar cumplimiento a lo establecido en la obligación contractual del Convenio de Cooperación suscrito con las instituciones educativas privadas en su cláusula cuarta: obligaciones de la Institución educativa, numeral 13 que indica: "Garantizar la afiliación y pago al sistema de Riesgos Laborales (ARL) de los aprendices durante su etapa práctica".

Se expide en la ciudad de Bogotá a los 3 días del mes de junio del 2026.

Firmado digitalmente por PARRA PINTO MIREYA

MIREYA PARRA PINTO
Subdirectora (E)
Centro de Servicios Financieros

Revisó: Héctor González Romero Rey Coordinación de Articulación con la Media
Agnelid María Mosquera Casas Líder Coordinadora de Formación Profesional
Eduard Estensalde Puentes Cruz Profesional de Apoyo Articulación con la Media

Regional Distrito Capital
Calle 63 # 65-10, Bogotá. - PBX 57 601 5461500



GD4-011V/011

GD4-011V/011

EVIDENCIAS MES DE JUNIO 2026

Se brinda la información y parámetros para diligenciamiento formatos POA 2026 a los instructores encargados

ASUNTO: DIRECTRICES DILIGENCIAMIENTO FORMATOS PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2026 Pública Resumir este correo electrónico

Importancia alta

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 25/05/2036 7:20 PM

Cordial saludo instructores e instructoras.

A continuación se presenta el proceso que se va a llevar para el diligenciamiento de los formatos que componen el Plan Operativo Anual (POA). Conforme a los lineamientos que se expusieron en la inducción de Semana Santa. Se solicita que lean detenidamente las instrucciones para poder llevar un trabajo exitoso en los tiempos establecidos.

1. Se comparte enlace donde encontrará un Excel nombrado **"ASIGNACIÓN POA"** dentro del Excel se visualizan 2 pestañas la primera nombrada **asignación** donde se le sugiere buscar en las columnas E y F su nombre para identificar su respectiva asignación, la segunda pestaña nombrada Cantidad X instructor, allí sabrá cuantos formatos debe diligenciar.
2. Se visualizan 2 carpetas nombradas **FORMATOS e INSUMOS**.
3. Carpeta **FORMATOS** allí reposan todos los formatos a diligenciar:
 - GFPI-F-021Formatonotificacionnovedadesambiente
 - GFPI-F-033_Formato_Autodiagnostico_Institucion_Educativa
 - GFPI-F-034_Formato_Plan_operativo_de_convenio
 - GFPI-PL-004_Plantilla_Acta_de_Compromiso
 - CARPETA FORMATOS GFPI-F 035 MALLAS CURRICULARES (las cuales son por programa de formación)
4. Carpeta **INSUMOS** encontrará los datos de los colegios para el diligenciamiento que corresponda.
5. En los formatos se debe diligenciar **UNICAMENTE** los espacios resaltados en amarillo.
6. Tener en cuenta que no se va a realizar revisión previa a las firmas, por lo tanto, si la subdirección evidencia algún error posterior al proceso se deberá corregir inmediatamente. (se enviará notificación por correo para corrección)
7. Estos formatos serán el insumo para el informe semestral el cual se realizará en el receso escolar (junio – julio). Por lo tanto deben ser claros y con información veraz.
8. En dado caso que no se presente la información clara para la elaboración del informe semestral, **el instructor que diligencia los formatos POA, asumirá la corrección tanto del formato POA como del informe semestral**.
9. Se comparará a su correo el acceso a la carpeta del POA o de los POA que le corresponderá para realizar el cargue de los formatos. Donde usted creará una carpeta con el programa del cual esta usted asignado.
10. Los formatos diligenciados, deben estar depositados en la carpeta del POA tanto en Excel, Word y en PDF firmados únicamente en forma digital, según corresponda.
11. **El único plazo para el cargue de los formatos es hasta el día 19 de junio 2026, día en que se cerrará el acceso a la carpeta POA.**
12. **No se tendrá en cuenta los formatos POA que envíen por correo.**

Nota:
Descargar los formatos y trabajarlos en su formato original, para que no se corran las casillas y o respectivos cuadros.
No esperar hasta el último día para el diligenciamiento, cargue de los formatos.
Es importante aclarar que este proceso de diligenciamiento se realiza haciendo acompañamiento del coordinador de enlace, por lo tanto no se debe enviar los formatos para que los diligencie los colegios, teniendo en cuenta que ellos no tienen la competencia de diligenciar y en muchos casos desconocen el proceso.

ENLACE
https://drive.google.com/drive/folders/1FbUbiWl0LX219hecF52HDvgzXbH8Yn6NT?usp=drive_link

Femina de Articulación C S F

Mi unidad > 01. REGIONAL > 01. POA 2026

Tipo: Personas Modificado Fuente

Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del i	Ordenar
FORMATOS	yo	27 may yo	—	
INSUMOS	yo	27 may yo	—	
ASIGNACIÓN POA.xlsx	yo	12 jun yo	135 KB	
CORREO CON LA DIRECTRIZ.pdf	yo	1 jun yo	132 KB	

CORREOS

Diligenciamiento POA 2026 Pública Resumir este correo electrónico

Esmeralda Puentes Cruz Responder Responder a todos Reenviar

Para: Coordinación SENA <sena@colegiodulcemaria.edu.co>; colegiodulcemaria1@gmail.com Mar 9/06/2026 12:57

CC: Doris Duque <doris.duque15@gmail.com>; Articulacioncsf; Alba Sofia Sena Perez; y 2 más

Importancia alta

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 6/06/2036 12:57

Estimado Coordinador, cordial saludo.

En el marco de la solicitud remitida por la instructora Doris Liliانا Duque Ocampo en el correo **Diligenciamiento POA 2026**, me permito resaltar que el diligenciamiento del POA 2026 corresponde a un proceso prioritario a nivel institucional, necesario para la adecuada planeación y ejecución de la estrategia de Articulación.

En este sentido, el espacio propuesto para el **jueves 11 de junio a las 8:30 a.m.** reviste especial importancia, por lo cual se solicita muy respetuosamente garantizar la disponibilidad en este horario, con el fin de cumplir oportunamente con los requerimientos establecidos y evitar retrasos en la consolidación de la información.






Agradezco de antemano su apoyo y confirmación.




Cordialmente,


EVIDENCIAS MES DE JUNIO 2026





Se realiza informe material de apoyo KITS 2025 se comparte con el coordinador Héctor

RELACIÓN DE KITS ENTREGA VIGENCIA 2025 Pública [Resumir este correo electrónico](#)

Esmeralda Puentes Cruz  [Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#)    

Para:  Hector Gonzalo Romero Rey Jue 11/06/2026 18:14
CC:  Articulacioncsf;  Alba Sofia Sena Perez

 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 8/06/2036 18:14

 ENTREGA 2025.xlsx 43 KB   planillas firmadas 2025.pdf 17 MB 

2 archivos adjuntos (17 MB) [Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje](#) [Descargar todo](#)






Buenas tardes coordinador Héctor





A continuación comparto base en Excel con los colegios, programas, fichas y cantidad de kits entregados en la videncia 2025, igualmente comparto scanner de planillas firmadas por los aprendices que recibieron el material pedagógico .


Cordialmente,

[Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#)

Desprogramación ficha 3164807 Juan del Corral Pública [Resumir este correo electrónico](#)

Esmeralda Puentes Cruz  [Responder](#) [Responder a todos](#) [Reenviar](#)    

Para: Docenteenlacesena@juandelcorral.edu.co <docenteenlacesena@juandelcorral.edu.co>; rectoria@juandelcorral.edu.co Mar 9/06/2026 15:52
CC:  Abdubar Vergara Valencia;  Articulacioncsf;  Hector Gonzalo Romero Rey;  Alba Sofia Sena Perez

 Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 6/06/2036 15:52

Estimada rectora, Luz Mery Pulido

Reciba un cordial saludo.

Por medio de la presente me permito informar que el instructor Abdubar Vergara no estará presente en la ficha 3164807 del Colegio Juan del Corral, debido a compromisos institucionales relacionados con la elaboración del plan operativo en otra IED.

Durante su ausencia, los aprendices contarán con el acompañamiento del instructor Néstor Rodríguez, del área de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), quien estará a cargo del proceso.

Agradezco su comprensión y quedo atenta ante cualquier inquietud.

Cordialmente,

EVIDENCIAS MES DE JUNIO 2026

Validación información aprendices Articulación con al Media CSF grado 10 – Afiliación ARL 2026 🔒 Pública

Resumir este correo electrónico



Esmeralda Puentes Cruz



Responder



Responder a todos



Reenviar



Para: ● Astrid Torres Gil

Jue 4/06/2026 18:20

CC: ● Articulacioncsf; ● Hector Gonzalo Romero Rey; ● Juan Carlos Chaves Garcia

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 18:20

Buenas tardes estimada Astrid

Se informa que la validación, verificación y actualización de la información de los aprendices ya fue realizada conforme a las indicaciones.

A continuación, se comparte el enlace para la verificación del consolidado de los aprendices:

[Base de datos Grado10 Financieros finalizado.xlsx](#)

Quedo atenta a cualquier observación.

Cordialmente,

Responder

Responder a todos

Reenviar

Asunto: Envío de acta de compromiso, acuerdos 2026 🔒 Pública Resumir este correo electrónico



Esmeralda Puentes Cruz



Responder



Responder a todos



Reenviar



Para: coordinaciontecnologico2016@oulook.com; coltecnologico.yahoo.com <coltecnologico@yahoo.com>

Mar 9/06/2026 14:56

CC: ● Articulacioncsf; ● Hector Gonzalo Romero Rey; ● Alba Sofia Sena Perez

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 6/06/2036 14:56

GOR-F-084FormatodeActa T...
231 KB

Buen día, respetada rectora Irma Rodríguez

De manera atenta, me permito reiterar la solicitud del envío del acta de compromiso y acuerdos 2026 debidamente firmada, la cual fue remitida previamente según el correo de huella.

A la fecha, no hemos recibido el documento firmado, el cual es requerido con carácter urgente para continuar con el proceso correspondiente del convenio.

Agradecemos su apoyo para el envío de forma inmediata.

Quedo atenta a su pronta respuesta.

Cordialmente,

Esmeralda Puentes Cruz

Profesional de apoyo Articulación con la Media – CSF

EVIDENCIAS MES DE JUNIO 2026

Validación información aprendices Articulación con al Media CSF grado 10 – Afiliación ARL 2026 ● Pública

Resumir este correo electrónico



Esmeralda Puentes Cruz

Para: ● Astrid Torres Gil

CC: ● Articulacioncsf, ● Hector Gonzalo Romero Rey, ● Juan Carlos Chaves García

Responder Responder a todos Reenviar

Jue 4/06/2026 18:20

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 18:20

Buenas tardes estimada Astrid

Se informa que la validación, verificación y actualización de la información de los aprendices ya fue realizada conforme a las indicaciones.

A continuación, se comparte el enlace para la verificación del consolidado de los aprendices:

[Base de datos_Grado10_Financieros finalizado.xlsx](#)

Quedo atenta a cualquier observación.

Cordialmente,

Responder Responder a todos Reenviar

REUNIONES TEAMS

CSF - Colegio la Estancia - San Isidro Labrador (IED)

Resumir este correo electrónico

Este evento ocurrió el Hace 6 días (Mié 10/06/2026, de 15:00 a 16:00)

Seguimiento

Reunión de Microsoft Teams

Ha aceptado la invitación [Aceptados: 1, 5 sin respuesta](#)

Chatear

Ha aceptado el 9/06/2026 14:42



Esmeralda Puentes Cruz

Para: JULIETH VIVIANA RIOS ZAPATA <jrios@educacionbogota.gov.co>

Mar 9/06/2026 14:42

Responder Responder a todos Reenviar

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 6/06/2036 14:42

Ha aceptado la invitación

ELABORACION POA ● Pública

Resumir este correo electrónico



Esmeralda Puentes Cruz

Para: SANDRA ARIZA CMB <coordinacionacademica@colegiomargaritab.com>; y 2 más

Mar 2/06/2026 20:02

CC: ● Articulacioncsf, ● Hector Gonzalo Romero Rey, ● Alba Sofia Sena Perez

Responder Responder a todos Reenviar

Importancia alta

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 20:02

Cordial saludo, coordinadora Sandra:

Desde la Coordinación de Articulación con la Media, se solicita amablemente brindar el espacio requerido por la instructora Leydy Smith para el próximo **viernes 5 de junio a las 9:00 a. m.**

El objetivo de este espacio es iniciar la elaboración del **Plan Operativo Anual (POA)**, un requerimiento de la Regional Distrito Capital que está implícito en las obligaciones de la institución (Numeral 1: *Garantizar el cumplimiento del Plan Operativo Anual, debidamente avalado por el Comité Técnico Coordinador*). Para ello, es fundamental el trabajo en equipo con la instructora asignada, permitiendo así dar viabilidad a la vigencia 2026.

Teniendo en cuenta que estamos a dos semanas de iniciar el receso escolar, es crucial adelantar este proceso para garantizar que el colegio cumpla con los tiempos estipulados para dicho trámite.

Agradecemos de antemano su acostumbrada colaboración.

Cordialmente,


Reunión por teams 16 de junio de 2026

Alcance Invitación a la Socialización actualización V3 GFPI-G-048 Guía metodológica para la alternativa de proyecto productivo bajo enfoque empresarial

01:37:19

Separar Chat Gente 404 Participar Reaccionar Vista Más Cámara Micro Compartir Salir

Proyecto Productivo Bajo Enfoque I+D+i



Lineamiento — GFPI-AN-019 Anexo proyecto productivo bajo enfoque I+D+i para programas de nivel técnico laboral, técnico profesional y tecnológico

Enfoque - Modalidad — Tiene enfoque **exclusivo investigación, desarrollo e innovación**. Aprendizajes en modalidades **presencial, virtual y a distancia**.

Tiempo — El tiempo de duración de la ejecución es **seis meses (6)**.

Ejecución — **Presencial o virtual**. Sujeto a disponibilidad herramientas TIC y ZAIUNA.

Formatos propios del enfoque I+D+i:

Código	Nombre
GFPI-F-152	Formato inscripción, aval, valoración y selección del proyecto productivo bajo enfoque I+D+i
GFPI-F-150	Formato Plantilla del proyecto productivo bajo enfoque I+D+i
GFPI-F-149	Formato Rúbrica de evaluación final del proyecto productivo bajo enfoque I+D+i

Equipo ejecutor:

Rol asesor	Cantidad de aprendices	Asignación de horas
Instructor de Investigación	Máximo 30 proyectos	Se sugieren 40 horas semanales
Instructor de seguimiento	Asignados	2 horas al mes, por cada aprendiz
Instructor técnico	Asignados	2 horas a la semana por cada proyecto

20 de 26

Buscar

11:59 a.m. 16/06/2026