Olga Mary ... p.m.
20/02/26

Alcaldía de La Ceja del Tambo	FORMATO DE NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-035
		Versión: 07
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 1 de 2

DEPENDENCIA	NOMBRE DEL SOLICITANTE	FECHA	FIRMA
Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas	Valentina Galvis Rivillas	Febrero 2026	
Secretaria Movilidad	Geovany Henao Gallego (E)		
Secretario de Gobierno	Geovany Henao Gallego		
Subsecretario de Vivienda	Julián Echeverri		

OBJETO DEL CONTRATO	SUMINISTRO DE IMPRESOS PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA CEJA DEL TAMBO								
TIPO DE CONTRATO	Suministro					DURACIÓN	VIGENCIA 2026		
MODALIDAD DE SELECCIÓN (Marque con una X)	LICITACIÓN		CONTRATACIÓN DIRECTA		Nombre del contratista:				
	MÍNIMA CUANTÍA		SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA		CONCURSO DE MÉRITOS		SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA		X

Tipo de solicitud (Especifique si requiere un contrato nuevo – adición – prórroga – cesión - otrosí o modificación)	Contrato Nuevo
Breve descripción de la necesidad:	Para la Administración Municipal La Ceja del Tambo, es importante dar cumplimiento al plan de desarrollo "ES EL MOMENTO DEL CUIDADO" y desarrollar el plan estratégico de comunicaciones 2024-2027, innovando en la forma de transmitir los mensajes a la comunidad cejeña, siendo cercanos e inclusivos, para esto importante contratar personal profesional y apoyo a la gestión que lleven a cabo los procesos comunicacionales tanto digitales, impresos, y audiovisuales siendo esto la clave para el cumplimiento de las metas propuestas en el plan de desarrollo.
Número de contrato o convenio:	

PRESUPUESTO OFICIAL	RUBRO PRESUPUESTAL	LÍNEA DE PLAN DE DESARROLLO Y RADICADO DEL NÚMERO DE PROYECTO
$ 325.000.000 Fuente de origen de los recursos: Propios de funcionamiento	2.3.2.02.02.008.033 FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE COMUNICACION PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE LA CEJA($20.000.000)	Línea 6 Es el momento del fortalecimiento institucional Programa: 6.1.3 Acercamos el gobierno a la gente con tecnología, información oportuna y comunicación transparente

	2.3.2.02.02.008.052 SERVICIO DE APOYO FINANCIERO PARA LA ADQUISICIÓN DE VIVIENDA ($15.000.000) **2.1.2.02.01.003.05 IMPRESOS Y PUBLICACIONES ($255.000.000)** **2.3.2.02.01.003.06 FORTALECIMIENTO DE LA OPERACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE LA CEJA ($5.000.000)** **2.3.2.02.02.009.023 MEDIDAS CORRECTIVAS ($30.000.000)**	**Estrategia Municipal: Comunicación pública** **Proyecto: 2024053760048 Fortalecimiento de las estrategias de la comunicación pública en el Municipio de La Ceja, Antioquia** **Actividad Asociada: Plan de medios digitales, radiales, televisivos e impresos sobre los programas que adelanta la Administración Municipal** **No. de Proyecto: 2024053760013** **Nombre del Proyecto Vivienda nueva** **Línea Plan de Desarrollo: Línea 4 Es el Momento del territorio sostenible** **Componente: 4.2 vivienda, hogares para la familia** **Programa: vivienda,hogares para el cuidado de la vida** **Actividad: Impresos** **No. de Proyecto: 2024053760081** **Nombre del Proyecto Fortalecimiento de la cultura ciudadana y aplicación de medidas correctivas según la ley 1801 en el Municipio de La Ceja** **Línea Plan de Desarrollo: Línea 5 Es el Momento de la movilidad, la seguridad, justicia y convivencia ciudadana** **Componente: 5.1 seguridad, justicia y convivencia ciudadana para todos y todas** **Programa: La Ceja segura para una sana convivencia** **Actividad: Impresos** **No. de Proyecto: 2024053760058** **Nombre del Proyecto Fortalecimiento de la operación vial del Municipio de La Ceja** **Línea Plan de Desarrollo: Línea 5 Es el Momento de la movilidad, la seguridad, justicia y convivencia ciudadana** **Componente: 5.1 seguridad, justicia y convivencia ciudadana para todos y todas** **Actividad: Impresos**

Alcaldia de La Ceja del Tambo	FORMATO DE NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN	Código: F-CT-035
		Versión: 07
		Fecha: 31/03/2025
		Página: 3 de 2

Vo. Bo. Alcalde(sa) Municipal		
Vo. Bo. Secretario de Hacienda		**Vo. Bo. Banco de Proyectos**
Vo. Bo. Subdirector de Contratación		

APROBACIÓN COMITÉ DE CONTRATACIÓN				**Vo. Bo. COMITÉ DE CONTRATACIÓN**	**No. DE ACTA Y FECHA**	**OBSERVACIONES:**
SÍ	X	**NO**		**FIRMA:**		

INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL FORMATO	
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios profesionales, de apoyo a la gestión, Consultoría, interventoría, arrendamiento, obra pública, compraventa y/o suministro, comodato, convenio, etc.
OBJETO DEL CONTRATO	Describir el objeto de la contratación
DURACIÓN	En días, meses, etc. en todo caso sin exceder el XX de Diciembre de 20XX (En los casos que el contrato sea de duración inferior al año de vigencia fiscal)
PRESUPUESTO OFICIAL	Valor total (si es un convenio discriminar el aporte de los asociados), discrimine el % IVA incluido de acuerdo a la propuesta y al régimen tributario del contratista
RUBRO PRESUPUESTAL Y NÚMERO DE INCLUSIÓN DEL PRODUCTO EN EL PLAN DE COMPRAS	Si son varios rubros discriminar el valor por el cual se afecta cada uno de ellos
Esta solicitud deberá ser notificada a la oficina de Contratación, acompañada de los Estudios y Documentos Previos para su oportuna revisión (enviados al correo electrónico). Solo se validará la necesidad en el momento de su aprobación por parte del comité de contratación. Las solicitudes tendrán que estar suscritas por el Jefe Área (Secretario de Despacho, Jefe de Oficina, Director de Área)	