



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Página 1 de 3
INFORME NÚMERO : 2 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-06-01			
PERIODICIDAD		PERIODO REPORTADO	
Mensual		MAYO	
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN FIRMA
CSP-1678-2026	JUAN MANUEL VALDEBLANQUEZ MATAMOROS	80181999	2026-04-14
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-04-14	2026-07-23	47%	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	Prestar los servicios profesionales en la Dirección de Reparación de la Unidad para las Víctimas para atender los asuntos jurídicos relacionados con la implementación de las medidas de reparación integral a las víctimas en la dirección territorial Eje Cafetero.		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
MILLER JONNANIS RUIZ DIAZ	79731078		Dirección Territorial Central

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Apoyar el seguimiento y vigilancia judicial de los procesos de su jurisdicción en los cuales se encuentre vinculada la Unidad para las Víctimas y que den cuenta de la implementación de las medidas de reparación integral a las víctimas.	1.1 Se realizó análisis de los incidentes de desacato registrados en el municipio de Pereira, identificando las actividades prioritarias para su atención, en el marco del seguimiento y vigilancia judicial de los procesos en los cuales se encuentra vinculada la Unidad para las Víctimas. 1.2 En el marco del seguimiento y vigilancia judicial, se realizó revisión y comunicación del auto de archivo del incidente de desacato promovido dentro del proceso con radicado No. 63-001-31-18-002-2014-00033, adelantado ante el Juzgado Segundo Penal del Circuito para Adolescentes con Función de Conocimiento de Armenia. 1.3 En el marco del seguimiento y vigilancia judicial, se realizó verificación del trámite notificación correspondiente al Auto "Pone en Conocimiento Accionantes - Trámite Incidental", dentro de la acción de tutela radicada No. 630013105001-2026-10014-01. 1.4 Se elaboró y remitió respuesta a requerimiento de la Contraloría, en el marco del apoyo al control de legalidad, garantizando la verificación de la información y el cumplimiento de los lineamientos normativos aplicables.	Aprobada por supervisor para el periodo
2	Apoyar jurídicamente los tramites de solicitud, subsanación y actualización de la documentación vinculada al proceso de indemnización administrativa, ofreciendo respuestas oportunas y efectivas a las víctimas que enfrenten dificultades en el trámite.	Esta actividad no fue asignada como objeto de desarrollo para el periodo del presente informe	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Apoyar las solicitudes de proceso de acompañamiento a la población víctima en situación de desplazamiento que solicite acompañamiento al retorno, la reubicación o la integración local.	3.1 Se brindó respuesta a la convocatoria de reunión previa realizada por la Inspectora Segunda de Convivencia y Paz del municipio de Armenia, en el marco del proceso RI-012-2012-00, confirmando la asistencia por parte de la Unidad para las Víctimas, en cumplimiento de las acciones de acompañamiento institucional a la población víctima.	Aprobada por supervisor para el periodo
4	Apoyar la realización de acciones encaminadas al control de legalidad de los diferentes documentos y/o actuaciones que realice la dirección territorial en desarrollo de las jornadas de implementación de las medidas de reparación integral.	4.1 Remito listado de personas para la definición de su situación militar, condicionado a la verificación en el RUV, garantizando que cuenten con estado "Incluido". El documento incluye datos de contacto para facilitar la gestión por parte de la autoridad competente.	Aprobada por supervisor para el periodo

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
5	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	5.1 Participe en Capacitación Módulos específicos de ArchiDHu. 5.2 Participe en la capacitación Técnica en la Personería del municipio de Armenia en temas relacionados con la Ley de Víctimas, incluyendo orientaciones sobre actualizaciones y los procesos, con el fin de fortalecer la atención y garantía de derechos a la población víctima. 5.3 Participe en reunión con el fin de dar seguimiento a los procesos constitucionales en curso, efectuando la asignación y articulación de acercamientos con los despachos judiciales correspondientes, con el fin de fortalecer la atención oportuna y el cumplimiento de las actuaciones requeridas.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 5

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: MILLER JONNANIS RUIZ DIAZ
Documento: 79731078
Cargo:
Dependencia: Dirección Territorial Central

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma: 2026-06-02 19:09:32
Firmado por: miller.ruiz
Firmado desde la IP: 30.0.1.5