ANEXO TÉCNICO No. 03
JUVENTUDES

FORTALECIMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS JÓVENES DE SANTIAGO DE CALI - BP-26005419.

El presente proyecto se concibe como una apuesta estratégica para el fortalecimiento integral de las juventudes del Distrito de Santiago de Cali, mediante la implementación de acciones articuladas que promueven el enfoque de derechos, la corresponsabilidad intersectorial y la generación de oportunidades sociales, económicas y de participación. En este marco, se proyecta la ejecución de un proceso contractual de carácter logístico, orientado al desarrollo de actividades dirigidas a la participación, el fortalecimiento y la visibilización de las juventudes.

Este proceso contempla la planeación, coordinación y ejecución integral de diversas subactividades, que incluyen el suministro de bienes, servicios logísticos, apoyo operativo, producción de material pedagógico y comunicativo, así como la implementación de espacios de formación, encuentro e intercambio de experiencias juveniles. De igual manera, incorpora componentes relacionados con alimentación, transporte, dotación, incentivos y adecuación logística de espacios físicos, necesarios para garantizar el adecuado desarrollo de las jornadas programadas.

A través de estas intervenciones, se busca incidir de manera directa en la consolidación de los proyectos de vida de los y las jóvenes, el mejoramiento de su bienestar social y la ampliación de alternativas para el uso positivo y constructivo del tiempo libre, contribuyendo a su desarrollo personal, comunitario y ciudadano.

Para el logro de estos propósitos, se desarrollará un conjunto de acciones logísticas, operativas y técnicas que permitirán la implementación de espacios de formación, encuentros juveniles, actividades de visibilización y estrategias de fortalecimiento organizativo. Estas acciones comprenden la disposición de recursos físicos, el suministro de bienes y servicios, el apoyo logístico, el transporte, la alimentación, la producción de material pedagógico y comunicativo, así como la entrega de incentivos y reconocimientos, garantizando condiciones adecuadas para la participación efectiva de la población beneficiaria.

Las acciones descritas en el presente anexo están orientadas a garantizar condiciones óptimas de calidad, oportunidad y pertinencia, asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales y el impacto esperado en la población beneficiaria. Para ello, se establecen requerimientos técnicos específicos que deberán ser cumplidos por el contratista, en articulación con la supervisión designada, asegurando la correcta ejecución de cada una de las actividades contempladas.

En este sentido, el anexo detalla los aspectos técnicos, operativos y logísticos necesarios para la implementación de:

- Encuentros y eventos juveniles.
- Procesos formativos certificables.
- Estrategias de comunicación y visibilización.
- Suministro de insumos y material didáctico.
- Servicios de alimentación y transporte.
- Entrega de reconocimientos e incentivos

Entre otros, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos organizativos y de participación juvenil en el territorio.

En este marco, se contempla la realización de la Semana de la Juventud, entendida como un evento institucional y participativo liderado por la Alcaldía de Santiago de Cali, a través de la Secretaría de Bienestar Social por medio del programa de Juventud. Este espacio se desarrolla mediante una agenda de actividades durante varios días, en la cual los y las jóvenes participan en eventos culturales, deportivos y académicos; visibilizan sus talentos en áreas como el arte, la música, la danza y el emprendimiento; acceden a oportunidades de formación, empleo y participación; y dialogan sobre temas clave como derechos, liderazgo y ciudadanía.

En el contexto local, la Semana de la Juventud se constituye como una vitrina del talento joven y un espacio de participación activa, en el cual las juventudes no sólo asisten, sino que también aportan a la construcción de su programación.

La realización de la Semana de la Juventud, el acompañamiento técnico y logístico al Subsistema de Participación Juvenil, y las jornadas de sensibilización sobre legislación juvenil y política pública de juventudes, se encuentran alineados con el Estatuto de Ciudadanía Juvenil (Ley 1622 de 2013, modificada por la Ley 1885 de 2018) y con la Política Pública de Juventudes. En este sentido, se promueve el acceso a procesos formativos pertinentes, el fortalecimiento de los proyectos de vida juveniles y la reducción de brechas sociales y económicas.

Asimismo, las actividades previstas contribuirán a la garantía de derechos, la consolidación de redes de apoyo, la dinamización de escenarios de participación y la promoción del desarrollo local sostenible. De esta manera, el proyecto aporta a la construcción de entornos protectores, al empoderamiento juvenil y a la promoción de una convivencia pacífica, posicionando a las juventudes como actores estratégicos en la transformación social del territorio.

El personal adscrito al proyecto garantizará la adecuada planeación, coordinación, ejecución y seguimiento de las actividades logísticas, operativas y comunicativas contempladas. La naturaleza del proyecto implica la articulación de múltiples

componentes, tales como la organización de eventos masivos, procesos formativos, suministro de bienes y servicios, producción de piezas comunicativas, gestión interinstitucional y acompañamiento en territorio, lo cual demanda perfiles con competencias específicas que aseguren eficiencia, calidad y cumplimiento de los objetivos propuestos.

Por lo anterior, se requieren los siguientes perfiles:

- **Coordinador del proyecto:**

Profesional en áreas del conocimiento de administración de empresas, economía, administración logística. Con especialización en Gerencia Logística. Deberá acreditar experiencia profesional de mínimo 5 años en coordinación y/o logística de eventos, para el desarrollo técnico, la articulación institucional, el mapeo de servicios y la gestión de acuerdos de corresponsabilidad. *(Hace parte del personal mínimo requerido).*

- **Personal administrativo o de apoyo:**

Formación técnica y/o tecnológica orientada a procesos administrativos, financieros, comerciales y de apoyo a la gestión organizacional, con experiencia mínima de 1 año, en procesos administrativos o financieros en logística de eventos, encargado de la sistematización, organización y seguimiento de la información del proyecto, incluyendo control documental, consolidación de informes y manejo de bases de datos. *(Hace parte del personal mínimo requerido).*

- **Facilitador logístico:**

Personal de apoyo con experiencia en procesos logísticos, encargado de la ejecución operativa en territorio, brindando soporte en montaje, organización, atención a participantes y desarrollo de actividades.

- **Comunicador social:**

Profesional en comunicación social, con experiencia en producción de contenidos y manejo de redes, encargado de la visibilización del proyecto mediante la creación de piezas comunicativas y registro audiovisual.

- **Economista:**

Profesional en Economía, con experiencia en formulación de proyectos con el objetivo de acompañar el proceso técnico para fortalecer las capacidades organizativas, metodológicas y operativas de la Plataforma Distrital de Juventudes de Santiago de Cali y realizar la entrega de siete (7) documentos técnicos, formulados y estructurados como productos del proceso de acompañamiento (1 x sesión).

En conjunto, estos perfiles permiten garantizar una ejecución integral del proyecto, respondiendo a las exigencias técnicas, logísticas y operativas, y asegurando el cumplimiento de los objetivos institucionales.

De acuerdo con lo anterior, se anexa el detalle de la necesidad contractual.

1. FORTALECIMIENTO A LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS JÓVENES DE SANTIAGO DE CALI – BP 26005419

CONDICIONES DEL SERVICIO

ITEM	ACTIVIDAD	DETALLE DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1.1.2	Suministrar insumos para la atención de la población joven	**1.1.2.1** Suministro y entrega de 20 resmas de papel tamaño carta.	UND	20
		1.1.2.2 Suministro y entrega de 20 resmas de papel tamaño oficio.	UND	20
		1.1.2.3 .Suministro y entrega de 10 cajas de marcadores permanentes de colores x 10 unidades. Los colores se deben concertar con el supervisor del contrato.	UND	10
		1.1.2.4 Suministro y entrega de 10 cajas de marcadores borrables de colores x 10 unidades. Los colores se deben concertar con el supervisor del contrato.	UND	10
		1.1.2.5 Suministro y entrega de 10 cajas de lápices x 10 unidades.	UND	10
		1.1.2.6 Suministro y entrega de cuaderno de juventudes en Cali (contiene la política pública de juventudes, Ley Estatutaria de Juventud 1622 de 2013 , la Ley 1885 del 2018 , ruta de ofertas, información del subsistema de participación, aspectos de imaginarios y animación cultural para el liderazgo y stickers) 100 páginas. El diseño debe de ser concertado con el supervisor del contrato.	UND	1.000
		1.1.2.7 Suministro y entrega de lapiceros con diseño institucional de la Alcaldía con una tinta. El diseño debe de ser concertado con el supervisor del contrato.	UND	1.000
		1.1.2.8 Suministro y entrega de camisas en tela Oxford con logo de la Alcaldía.	UND	30

ANEXO TÉCNICO No. 03
JUVENTUDES

ITEM	ACTIVIDAD	DETALLE DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
		1.1.2.9 Suministro y entrega de camisetas tipo Polo con logo de la Alcaldía	UND	30
		1.1.2.10 Suministro y entrega de chalecos con logo de la alcaldía y escritura (Bienestar Social)	UND	30
		1.1.2.11 Encuentro de jóvenes para muestra de experiencias juveniles como parte del proceso de transformación de los territorios (Espacio lúdico, recreativo y cultural el cual incluye: Transporte y logística del evento para el desarrollar actividades) *(Ver detalle en la parte posterior del presente cuadro).*	UND	1
		1.1.2.12 Suministro y entrega de Refrigerios tipo II para el proceso de formación. *(Ver detalle en la parte posterior del presente cuadro).*	UND	500
		1.1.2.13 Suministro de insumos y/o materiales y/o para la realización del encuentro de jóvenes para muestra de experiencias juveniles como parte del proceso de transformación de los territorios**.** *(Ver detalle en la parte posterior del presente cuadro).*	UND	1

1.1.2.1 Suministro y entrega de 20 resmas de papel tamaño carta.

Las hojas del papel de las resmas deben ser bond multiusos

1.1.2.2 Suministro y entrega de 20 resmas de papel tamaño oficio.

Las hojas del papel de las resmas deben ser bond multiusos

1.1.2.3 Suministro y entrega de 10 cajas de marcadores permanentes de colores x 10 unidades. Los colores se deben concertar con el supervisor del contrato.

Los marcadores deben ser de punta fina, con base de alcohol

1.1.2.5 Suministro y entrega de 10 cajas de lápices x 10 unidades.

Los lápices deben ser 2HB, con mina resistente, cuerpo ergonómico, borrador de calidad y madera premium

1.1.2.8 Suministro y entrega de camisas en tela Oxford con logo de la Alcaldía.

1.1.2.9 Suministro y entrega de camisetas tipo Polo con logo de la Alcaldía

1.1.2.10 Suministro y entrega de chalecos con logo de la alcaldía y escritura (Bienestar Social)

1.1.2.11 Encuentro de jóvenes para muestra de experiencias juveniles como parte del proceso de transformación de los territorios (Espacio lúdico, recreativo y cultural el cual incluye: Transporte y logística del evento para el desarrollar actividades) 85

La estrategia “Cali Territorio de Paz e Inclusión” se formula desde un enfoque técnico-operativo como una respuesta integral a las dinámicas sociales que afectan a la juventud en el año 2026, particularmente en términos de brechas de acceso a oportunidades, exposición a contextos de violencia, exclusión social y limitada participación en escenarios de incidencia ciudadana. En este sentido, la propuesta se orienta al fortalecimiento de liderazgos juveniles mediante la implementación de procesos estructurados de formación, acompañamiento técnico y generación de espacios de participación, reconociendo a las y los jóvenes como actores estratégicos en la transformación social y territorial.

Desde el componente metodológico, la estrategia contempla el desarrollo de 15 encuentros en materia de clases preparativas, orientados a la formación inicial, el fortalecimiento de habilidades socioemocionales, competencias ciudadanas y apropiación conceptual en torno a cultura de paz, inclusión y participación juvenil. De manera complementaria, se llevarán a cabo 10 encuentros técnicos, enfocados en el acompañamiento especializado, la consolidación de iniciativas juveniles, el desarrollo de capacidades organizativas y la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos. Estos encuentros se ejecutarán durante el periodo establecido, sujetos al cronograma definido por el equipo asignado del Programa de Juventud, garantizando coherencia operativa, seguimiento y evaluación continua.

La viabilidad técnica y operativa de la estrategia se sustenta en la articulación con procesos territoriales preexistentes, el aprovechamiento eficiente de recursos logísticos e institucionales, y la implementación de acciones concretas con impacto comunitario. Esto permite una intervención progresiva, sostenible y con enfoque diferencial, orientada a la construcción de entornos de paz donde la juventud tenga un rol protagónico.

En coherencia con la Política Pública de Juventud y el enfoque de descentralización, desde el Programa de Juventud se han venido consolidando acciones articuladas con organizaciones de base, liderazgos juveniles e instituciones educativas. Estas acciones incluyen el acompañamiento técnico a iniciativas juveniles, la promoción de espacios de participación e incidencia en los territorios, el fortalecimiento de capacidades organizativas y la realización de encuentros culturales y pedagógicos que facilitan el acceso a la oferta institucional en comunas y corregimientos.

Este trabajo territorial permite reconocer las particularidades de cada contexto, fomentar la inclusión de diversas expresiones juveniles y consolidar redes colaborativas que contribuyen a la sostenibilidad de la estrategia. En consecuencia, se garantiza una intervención más pertinente, cercana y efectiva, alineada con los

principios de equidad, inclusión y construcción de paz, y orientada al fortalecimiento del tejido social en la ciudad de Cali.

a) Suministro y entrega de equipo de sonido inalámbrico altavoces de graves de 6,5"
b) Suministro y entrega de 1 docena de sudaderas negras para dama de Algodón Perchado Talla S
c) Suministro y entrega de 1 docena de sudaderas negras para dama de Algodón Perchado Talla M
d) Suministro y entrega de 1 docenas de sudaderas negras para hombre de Algodón Perchado Talla S
e) Suministro y entrega de 1 docenas de sudaderas negras para hombre de Algodón Perchado Talla M
f) Suministro y entrega de 1 sudaderas negras para dama de Algodón Perchado Talla M
g) Suministro y entrega de 3 sudaderas negras para hombre de Algodón Perchado Talla M, Color Negro
h) Suministro y entrega 1 docena de Camisetas Cuello V En Algodón 180 Gramos para dama talla S, Color Negro
i) Suministro y entrega 1 docena de Camisetas Cuello V En Algodón 180 Gramos para dama talla M, Color Negro.
j) Suministro y entrega 1 docena de Camisetas Cuello redondo En Algodón 180 Gramos para hombre talla S Color Negro.
k) Suministro y entrega 1 docena de Camisetas Cuello redondo En Algodón 180 Gramos para hombre talla M, Color Negro.
l) Suministro y entrega 5 docenas de Gorra De Béisbol De Algodón, Color Liso o Blanco.
m) Suministro y entrega de 2 docenas de implemento deportivo “calzado” :40, color .
n) Suministro y entrega de 2 docenas de implemento deportivo “calzado” :42, color negro
o) Suministro y entrega de 2 docenas de implemento deportivo “calzado” :42, color negro
p) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por un valor de tres millones de pesos ($3.000.000 M/CTE), incluidos los impuestos y deducciones de ley, a un total de tres líderes juveniles sociales y comunitarios, quienes deberán apoyar los diferentes procesos en la estrategia “Cali Territorio de Paz e Inclusión”, en el marco de las actividades culturales programadas y previa concertación con el supervisor del contrato.

q) Suministro y entrega en sitio de 513 Refrigerios tipo ll, compuesto por una bebida refrescante natural, carbohidrato, proteína y fruta Tipo II el cual debe de ir en empaque biodegradable, distribuidas en 60 unidades por cada una de las 8 sesiones. Asimismo, disponer de una zona de café permanente con insumos básicos durante cada jornada. El menú debe ser concertado con el supervisor del contrato, en el marco de las actividades culturales programadas.
r) Suministro y entrega en sitio de 900 botellas de agua individuales de 250 g, distribuidas en 60 unidades por cada una de las sesiones.
s) Garantizar el alquiler de cinco (5) espacios locativos para el desarrollo de sesiones y capacitaciones con el equipo logístico encargado de la apuesta “Cali Territorio de Paz e Inclusión” y “Jóvenes con Bienestar". El espacio deberá contar con un aforo para 50 personas, deberá estar adecuado y contar con una sala de reuniones para el desarrollo de las actividades.
t) Suministro y entrega en sitio de 250 Almuerzos compuesto por: Jugo Natural, proteína superior a 125 gr, ensalada fresca, acompañante (arroz, papa, pasta o equivalente) postre y fruta. En empaque biodegradable tipo contenedor (resistentes al calor), cubiertos desechables biodegradables. Asimismo, disponer de una zona de café permanente con insumos básicos durante cada jornada.
u) Garantizar el transporte de 6 busetas con capacidad máximo de 30 personas para seis (6) grupos artísticos provenientes del área metropolitana y de los municipios de Cali, Puerto Tejada y Jamundí, para la realización de la apuesta cultural “Cali Territorio de Paz e Inclusión” y “Jóvenes con Bienestar". asegurando la puntualidad y seguridad en el desplazamiento. El servicio deberá asegurar la puntualidad y la seguridad en cada desplazamiento. Asimismo, el contratista se obliga a garantizar la totalidad de los viajes necesarios para movilizar a todas las personas involucradas, cumpliendo con los requerimientos logísticos y operativos establecidos en el proyecto.
v) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por valor de doscientos cincuenta mil pesos $250.000 para 50 personas las cuales harán parte de la estrategia "Cali Territorio de Paz e Inclusión" Previa concertación con el supervisor del contrato.
w) suministro y entrega en sitio, 1 docena de saco con capucha para estampar algodón para mujer talla S, Color Blanco en el marco de las actividades culturales programadas, previa concertación con el supervisor del contrato.
x) suministro y entrega en sitio, 1 docena de sacos con capucha para estampar algodón para mujer talla M, Color Blanco.
y) suministro y entrega en sitio, 1 docena de sacos con capucha para estampar algodón para mujer talla M, Color Blanco en el marco de las actividades culturales programadas, previa concertación con el supervisor del contrato.

z) suministro y entrega en sitio, 1 docena de sacos con capucha para estampar algodón para Hombre talla S, Color Blanco en el marco de las actividades culturales programadas, previa concertación con el supervisor del contrato.
aa) suministro y entrega en sitio, 1 docena de sacos con capucha para estampar algodón para Hombre talla M, Color Blanco en el marco de las actividades culturales programadas, previa concertación con el supervisor del contrato.
bb) suministro y entrega en sitio, 1 docena de sacos con capucha para estampar algodón para Hombre talla XL, Color Blanco en el marco de las actividades culturales programadas, previa concertación con el supervisor del contrato.
cc) Suministro y Entrega en sitio de una (1) docena (12 unidades) de prenda corta tipo jean para mujer, talla S, color negro, en material denim de resistencia media-alta y costuras reforzadas. Uso: Insumo logístico para muestras artísticas y actividades culturales del evento. Condiciones: Prendas nuevas, sin uso, en óptimas condiciones y listas para uso inmediato. Entrega: Conforme al cronograma establecido por el equipo del Programa de Juventud.
dd) Suministro y Entrega en sitio de una (1) docena (12 unidades) de prenda corta tipo jean para mujer, talla M, color negro, en material denim de resistencia media-alta y costuras reforzadas. Uso: Insumo logístico para muestras artísticas y actividades culturales del evento. Condiciones: Prendas nuevas, sin uso, en óptimas condiciones y listas para uso inmediato. Entrega: Conforme al cronograma establecido por el equipo del Programa de Juventud.
ee) Suministro y Entrega en sitio de una (1) docena (12 unidades) de prenda corta tipo jean para hombre, talla S, color negro, en material denim de resistencia media-alta y costuras reforzadas. Uso: Insumo logístico para muestras artísticas y actividades culturales del evento. Condiciones: Prendas nuevas, sin uso, en óptimas condiciones y listas para uso inmediato. Entrega: Conforme al cronograma establecido por el equipo del Programa de Juventud.
ff) Suministro y Entrega en sitio de una (1) docena (12 unidades) de prenda corta tipo jean para Hombre, talla M, color negro, en material denim de resistencia media-alta y costuras reforzadas. Uso: Insumo logístico para muestras artísticas y actividades culturales del evento. Condiciones: Prendas nuevas, sin uso, en óptimas condiciones y listas para uso inmediato. Entrega: Conforme al cronograma establecido por el equipo del Programa de Juventud.
gg) Suministro y Entrega en sitio de una (1) docena (12 unidades) de prenda corta tipo jean para hombre, talla Xl, color negro, en material denim de resistencia media-alta y costuras reforzadas. Uso: Insumo logístico para muestras artísticas y actividades culturales del evento. Condiciones: Prendas

nuevas, sin uso, en óptimas condiciones y listas para uso inmediato. Entrega: Conforme al cronograma establecido por el equipo del Programa de Juventud.

hh) Garantizar el transporte de 9 busetas con capacidad máximo de 30 personas para jóvenes invitados provenientes del área metropolitana y de los municipios de Cali, Puerto Tejada, Jamundí y buenaventura, para la realización de la apuesta cultural “Cali Territorio de Paz e Inclusión” y “Jóvenes con Bienestar”. asegurando la puntualidad y seguridad en el desplazamiento. El servicio deberá asegurar la puntualidad y la seguridad en cada desplazamiento. Asimismo, el contratista se obliga a garantizar la totalidad de los viajes necesarios para movilizar a todas las personas involucradas, cumpliendo con los requerimientos logísticos y operativos establecidos en el proyecto.

ii) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por valor de Millón quinientos mil pesos $1.500.000 para reconocimiento de instructores coreográficos para un total los cuales harán parte de la estrategia "Cali Territorio de Paz e Inclusión" Previa concertación con el supervisor del contrato.

jj) Suministro y entrega de 500 Refrigerios tipo II compuesto por una bebida refrescante, carbohidrato, proteína y fruta Tipo II el cual debe de ir en empaque biodegradable. Asimismo, disponer de una zona de café permanente con insumos básicos durante cada jornada. El menú debe ser concertado con el supervisor del contrato.

1.1.2.12 Suministro y entrega de Refrigerios tipo II para el proceso de formación

a) Suministro y entrega en sitio de 500 Refrigerios tipo II, compuesto por una bebida refrescante, carbohidrato, proteína y fruta Tipo II el cual debe de ir en empaque biodegradable. El menú debe ser concertado previamente con el supervisor del contrato.

1.1.2.13 Suministro de insumos y/o materiales para la realización del encuentro de jóvenes para muestra de experiencias juveniles como parte del proceso de transformación de los territorios.

a) Suministro y entrega en sitio de ocho (8) vestuarios folclóricos del género currulao, representativo de las comunidades afrodescendientes y de la región del Pacífico, conforme a las especificaciones técnicas definidas por el delegado del programa de juventud. para mujeres 8 vestuarios, se deberán incluir vestidos tradicionales amplios, coloridos y con accesorio, y elementos característicos del género. Este vestuario será utilizado en las puestas escénicas de la estrategia Cali Territorio de Paz e Inclusión, asegurando calidad, pertinencia cultural y el reconocimiento de la diversidad cultural como eje fundamental.

b) Suministro y entrega en sitio de ocho (8) vestuarios folclóricos del género currulao, representativo de las comunidades afrodescendientes y de la región del Pacífico, conforme a las especificaciones técnicas definidas por el delegado del programa de juventud para hombres 9 vestuarios, camisas y pantalones blancos o de tonos claros, con elementos característicos del género. Este vestuario será utilizado en las puestas escénicas de la estrategia Cali Territorio de Paz e Inclusión, asegurando calidad, pertinencia cultural y el reconocimiento de la diversidad cultural como eje fundamental.

c) Suministro y entrega de cinco (5) sombreros característicos del currículo del Pacífico colombiano garantiza la autenticidad del vestuario y visibiliza la riqueza cultural afrodescendiente. Estos elementos refuerzan la identidad y fortalecen la estrategia Cali Territorio de Paz e Inclusión.

ANEXO TÉCNICO No. 03
JUVENTUDES

ITEM	ACTIVIDAD	DETALLE DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1.1.6	Realizar la "Semana de la Juventud"	**1.1.6.1** Realizar promoción y difusión de la semana de la Juventud en los territorios y espacios de participación juvenil. Incluye refrigerios.	UND	1
		1.1.6.2 Proveer la logistica para la realización de eventos en territorio con temáticas de interés juvenil en el marco de la semana de las juventud y la implementación de la PP de Juventudes	UND	1
		1.1.6.3 Adquirir materiales e insumos para la realización de las actividades de la Semana de la Juventud	UND	1
		1.1.6.4 Realizar campaña publicitaria y pauta para promocionar la semana de la juventud a través redes sociales.	UND	1
		1.1.6.5 Suministro y entrega en sitio de refrigerios tipo II para los participantes de los diferentes eventos a realizarse en el marco de la semana de la juventud (Participantes, invitados especiales, equipo logístico, personal de la Secretaría de Bienestar).	UND	1000
		1.1.6.6 Proveer kits de material pedagógico e informativo o suvenires para los participantes de la Semana de las Juventudes. Los kits deben ser previamente concertados.	UND	1000
		1.1.6.7 Realizar apoyo logistico para la realizacion de eventos académicos, artísticos, culturales y/o deportivos en el marco de la estrategia "Jóvenes con Bienestar"	UND	1
		1.1.6.8 Brindar apoyo para la realización de presentaciones lúdicas, recreativas y/o culturales	UND	1
		1.1.6.9 Suministro y entrega en sitio de almuerzos para los participantes de los diferentes eventos a realizarse en el marco de la semana de la juventud (Participantes, invitados especiales, equipo logístico, personal de la Secretaría de Bienestar).	UND	1000
		1.1.6.10 Suministrar Transporte para jóvenes y organizaciones juveniles participantes en los eventos académicos, artísticos, culturales y/o deportivos. A través de buses o busetas con capacidad de 25 a 40 personas.	UND	10
		1.1.6.11 Realizar encuentro pedagógico sobre temas de juventud (logística, certificados, expositores)	UND	2

		1.1.6.12 Realizar conversatorio para jóvenes emprendedores y empresarios (logística y expositores)	UND	2
		1.1.6.13 Realizar taller lúdico practico sobre temáticas de juventud para el encuentro de organizaciones y expresiones juveniles de Cali	UND	1
		1.1.6.14 Alquiler de espacios para la realización de eventos en el marco de la semana e la juventud a través de la estrategia "Jóvenes con Bienestar"	UND	1
		1.1.6.15 Transporte grupos artísticos y/o organizaciones juveniles participantes en los encuentros a realizar en el marco de la semana de la juventud (buses)	UND	5
		1.1.6.16 Realizar encuentro cultural y artístico de cierre de la semana de la juventud.	UND	1

1.1.6.1 Realizar promoción y difusión de la semana de la Juventud en los territorios y espacios de participación juvenil. Incluye refrigerios.

a) Garantizar la promoción y difusión de las diferentes actividades a realizar durante la semana de la juventud, por medio de un influenciador juvenil que se encargue de realizar publicidad por medio de sus redes sociales a través de un video tipo reels, y dos historias en colaboración con las redes sociales de la secretaría de bienestar social, con el objetivo de brindar un mayor alcance a la población juvenil. Dicho influenciador deberá ser concertado con el supervisor del contrato.
b) Realizar diseño e impresión de 2 pasacalles publicitarios en lona PVC de 2 metros de largo por 50 centímetros de ancho. El diseño deberá ser concertado previamente con el supervisor del contrato.

1.1.6.2 Proveer la logística para la realización de eventos en territorio con temáticas de interés juvenil en el marco de la semana de las juventud y la implementación de la PP de Juventudes

a) Suministro y entrega en sitio de 200 crispetas en presentación de 121g de mezclas mantequilla y caramelo en bolsa tipo popcorn. En el marco de las actividades programadas.
b) Suministro y alquiler de 300 sillas plásticas sin brazo para entrega en sitio para la realización de las actividades programadas. En el marco de las actividades programadas.
c) Suministro y alquiler pantalla para proyector 120´Tela reflectiva Gris Anti-luz Hd. En el marco de las actividades programadas.
d) **Acciones Técnicas**
Personal **Facilitador Logístico**: Bachilleres que deberán brindar apoyo en eventos (culturales, deportivos, educativos o comunitarios) para el desarrollo de las actividades de la Semana de la Juventud. Los facilitadores deben pertenecer a

procesos juveniles o hacer parte del subsistema de participación juvenil. Los honorarios percibidos corresponden a 15 SMLDV. (El salario minimo legal vigente se encuentra en $58.364 pesos).

1.1.6.3 Adquirir materiales e insumos para la realización de las actividades de la Semana de la Juventud

a) Suministro y alquiler de velos de colores para decoración de escenarios artísticos en el marco de las actividades programadas. Los colores y el metraje deben de ser concertados con el supervisor del contrato.
b) Entrega de 10 pegamentos en barra para papel.
c) Entrega de 2 cajas de marcadores punta fina de colores x 24 unidades.
d) Entrega de 2 rollos de papel kraft, de 4mx110 cm.
e) Entrega de 2 rollos de papel kraft, de 100cmx110 cm.
f) Entrega de 2 rollos de papel Vinipel de (70 X 25 cm).
g) Entrega de 5 rollos de papel Vinipel de tamaño Carta (8,5 × 11 pulgadas).
h) Entrega de 4 rollos de cinta adhesiva transparente 48 x 100mt.
i) Entrega de 4 rollos de cinta adhesiva de papel 48m x 100mt.
j) Entrega de 4 Cinta Aislante de color rojo 10x30.
k) Entrega de 4 Cinta Aislante de color amarilla 10x30.
l) Entrega de 4 Cinta Aislante de color azul 10x30.
m) Entrega de 10 Tablas para apoyar de madera con pinza para hojas.
n) Entrega de 5 resaltadores verde 3.
o) Entrega de 10 cajas de ganchos para cosedora grapadora de oficina.
p) Entrega de caja de clips, 2 caja de pieza, estándar 1.
q) Entrega de 20 rollos de Cuerda didáctica de colores Tripa x 400g.
r) Entrega de notas adhesivas de colores (post-it).
s) Entrega de 6 pliegos de papel bond x 10 unidades. Medida de los pliegos de 70 x 100 cm.
t) Carnet con diseño de acuerdo a necesidad, previa concertación con el supervisor del contrato. Diseño a dos caras full color.
u) Entrega de 4 balones de fútbol para la realización de actividades deportivas en el marco de la semana de la juventud y la estrategia "Jóvenes con Bienestar".
v) Entrega de 2 balones de baloncesto para la realización de actividades deportivas en el marco de la semana de la juventud y la estrategia "Jóvenes con Bienestar".
w) Entrega de Megáfono recargable 15W recargable con grabador y sirena.
x) Entrega de manillas Tyvek por paquetes de 100 para el control de acceso de la población juvenil a las diferentes actividades programadas, previa concertación con el supervisor del contrato.
y) Realizar diseño e impresión de 40 Certificados, requieren aprobación de comunicaciones Alcaldía.

1.1.6.4 Realizar campaña publicitaria y pauta para promocionar la semana de la juventud a través redes sociales.

a) Garantizar la promoción del evento de cierre de la semana de la juventud, mediante un influenciador digital juvenil, el cual por medio de sus redes sociales realice un video tipo reels y dos historias, la cuales deben de ir en colaboración con las redes

de bienestar social. Dicho influenciador deberá ser concertado con el supervisor del contrato.

1.1.6.5 Suministro y entrega en sitio de refrigerios tipo II para los participantes de los diferentes eventos a realizarse en el marco de la semana de la juventud (Participantes, invitados especiales, equipo logístico, personal de la Secretaría de Bienestar).

a) Suministro y entrega en sitio de 1.000 Refrigerios tipo ll, compuesto por (Jugo Natural, Sándwich, Fruta) Jugo Natural: Bebida elaborada con frutas frescas, sin aditivos ni conservantes. Sándwich: Elaborado con pan integral o blanco, relleno de opciones variadas como pollo, carne, jamón y queso, vegetales, garantizando una opción saludable y equilibrada. Fruta: Porción de fruta fresca de temporada, como manzanas, bananas o uvas, para proporcionar un aporte vitamínico y fibra. En empaque biodegradable. Asimismo, disponer de una zona de café permanente con insumos básicos durante cada jornada.

1.1.6.6 Proveer kits de material pedagógico e informativo o suvenires para los participantes de la Semana de las Juventudes. Los kits deben ser previamente concertados.

a) Suministro y entrega en sitio de mil 1.000 kits pedagógicos dirigidos a población juvenil, en el marco de la Semana de la Juventud, diseñados para promover la participación, la identidad juvenil, el acceso a herramientas prácticas y la apropiación de espacios institucionales. Cada kit estará compuesto por elementos útiles, reutilizables y de uso cotidiano, con diseño atractivo y enfoque juvenil, que permitan generar recordación del evento y fortalecimiento del vínculo con la población beneficiaria.

Componentes del Kit:

1. Tote Bag Personalizada: Tela ecológica reutilizable (algodón, lona o material resistente). Medidas aproximadas: 35 cm x 40 cm (o similares). Impresión: Diseño institucional y/o gráfico juvenil a una o dos tintas. Características: Resistente, lavable y apta para uso diario

2. Botella Reutilizable Personalizada: Capacidad: Entre 500 ml y 750 ml. Material: Plástico libre de BPA o material ecológico. Sistema de cierre: Tapa rosca o tipo sport antifugas. Personalización: marcación institucional. Características: Reutilizable, liviana y de fácil transporte

3. Soporte para Dispositivo Móvil Personalizado : Material: Plástico, acrílico o material resistente. Función: Soporte estable para dispositivos móviles. Personalización: Impresión o adhesivo institucional. Características: Portátil, práctico y compatible con diferentes tamaños de celular

4. Pop Socket Personalizado: Material: Plástico resistente con adhesivo de alta fijación. Función: Soporte ergonómico para agarre y uso del celular. Personalización: Impresión de logo o diseño juvenil. Características: Expandible, reutilizable y compatible con múltiples dispositivos

5. Tarjeta con Mensaje y Código QR: Material: Cartulina o papel de alta calidad. Impresión: A color (tiro o tiro y retiro). Contenido: Mensaje institucional dirigido a la juventud. Código QR funcional que redirija a contenido digital (redes sociales, información o plataforma institucional). Tamaño: Aproximado media carta o formato similar.

Nota: Tener en cuenta que el diseño de este kit debe de ser aprobado por el supervisor del contrato. Los elementos deberán entregarse organizados dentro de la tote bag, presentación limpia, ordenada y lista para entrega individual.

El kit está diseñado no sólo como un conjunto de elementos físicos, sino como una herramienta de conexión con la población juvenil, integrando objetos de uso diario que promueven la recordación, la apropiación institucional y la participación activa durante la Semana de la Juventud y diferentes estrategias del programa de juventud.

1.1.6.7 Realizar apoyo logístico para la realización de eventos académicos, artísticos, culturales y/o deportivos en el marco de la estrategia "Jóvenes con Bienestar"

a) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por un valor de un millón doscientos mil pesos ($1.200.000,00 M/CTE) incluidos impuestos y deducciones de ley, a un total de 12 grupos artísticos, o artistas culturales y/o recreativos, los cuales deben de formar parte de las prácticas organizativas de incidencia social juvenil.
b) Garantizar la ambientación de un evento a través de un Dj de música urbana y electrónica durante 5 horas, en el marco de las actividades programadas.
c) Garantizar el suministro y entrega en sitio de 500 botellas de agua de 250 ml, en el marco de las actividades programadas.
d) Suministro y entrega de 4 Silbatos deportivos para arbitraje, en el marco de las actividades deportivas programadas.
e) Suministro y entrega de dos cronómetros deportivos estándar, ligero, resistente y fácil de usar, ideal para cualquier disciplina deportiva; en el marco de las actividades deportivas programadas.
f) Suministro y entrega de 200 medallas en material PVC ABS 100 doradas y 100 plateadas, con diseño personalizado, en el marco de las actividades deportivas programadas, previa concertación con el supervisor del contrato, previa concertación con el supervisor del contrato. En el marco de las actividades deportivas programadas.
g) Suministro y entrega de 20 trofeos en acrílico personalizado de disciplinas como fútbol, voleibol, Flag, entre otras con diseño personalizado, en el marco de las actividades deportivas programadas, previa concertación con el supervisor del contrato, previa concertación con el supervisor del contrato. En el marco de las actividades deportivas programadas.
h) Suministro y entrega de 10 placas conmemorativas en acrílico de 15 x 20 cm, con diseño personalizado, en el marco de las actividades programadas, previa

concertación con el supervisor del contrato, previa concertación con el supervisor del contrato. En el marco de las actividades deportivas programadas.

i) **Acciones Técnicas:**
Personal, **Coordinador:** Profesional en Administración de Empresas, Ingeniería Industrial, Gestión de Proyectos, Logística o áreas afines, con experiencia en coordinación y/o logística de eventos, para el desarrollo técnico, la articulación institucional, el mapeo de servicios y la gestión de acuerdos de corresponsabilidad.

1.1.6.8 Brindar apoyo para la realización de presentaciones lúdicas, recreativas y/o culturales

a) Garantizar la disposición y entrega a diferentes grupos de personas jóvenes participantes del proyecto por destacarse en las diferentes actividades lúdico-recreativas y/o deportivas, que fomentan la salud mental y física y los estilos de vida saludable. Dándoles un bono para compra en supermercados de cadena por valor de $150.000 por persona.
b) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por un valor de un millón nueve mil setecientos cuatro pesos ($1.009.704,00 M/CTE) incluidos impuestos y deducciones de ley, a un total de 1 o 2 artistas creativos que realicen una puesta en escena que refleje e inspire diferentes situaciones juveniles con el fin de amenizar espacios como rompe hielo. La selección del artista deberá ser concertada con el supervisor del contrato.
c) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por un valor de un millón cien mil pesos ($1.100.000,00 M/CTE) incluidos impuestos y deducciones de ley, a un total de 10 grupos artísticos, culturales y recreativos, los cuales deben de formar parte de las prácticas organizativas de incidencia social juvenil, La selección de los grupos artísticos deberán ser concertados con el supervisor del contrato.

1.1.6.9 Suministro y entrega en sitio de almuerzos para los participantes de los diferentes eventos a realizarse en el marco de la semana de la juventud (Participantes, invitados especiales, equipo logístico, personal de la Secretaría de Bienestar).

a) Suministro y entrega en sitio de 1.000 Almuerzos compuesto por: Jugo Natural, proteína superior a 125 gr, ensalada fresca, acompañante (arroz, papa, pasta o equivalente) postre y fruta. En empaque biodegradable tipo contenedor (resistentes al calor), cubiertos desechables biodegradables.

1.1.6.10 Suministrar Transporte para jóvenes y organizaciones juveniles participantes en los eventos académicos, artísticos, culturales y/o deportivos. A través de buses o busetas con capacidad de 25 a 40 personas.

a) Garantizar el servicio de transporte mediante mínimo 10 buses con capacidad mínima de 25 y máximo de 40 personas, para movilizar a los grupos de la población juvenil durante las actividades programadas en el marco del proyecto, asegurando

la puntualidad y seguridad en el desplazamiento. El servicio deberá asegurar la puntualidad y la seguridad en cada desplazamiento. Asimismo, la entidad asociada se obliga a garantizar la totalidad de los viajes necesarios para movilizar a todas las personas involucradas, cumpliendo con los requerimientos logísticos y operativos establecidos en el convenio.

1.1.6.11 Realizar encuentro pedagógico sobre temas de juventud (logística, certificados, expositores)

a) Garantizar la asistencia y participación de uno o dos panelistas reconocidos nacional y/o internacionalmente, el cual deberá ser un referente en temas relacionados con el temáticas de interés juvenil en entornos de marketing digital y redes sociales. Se deberá garantizar en igual medida que la intervención de la persona ponente sea de mínimo 60 minutos y que en igual medida se garanticen los insumos que este pueda llegar a requerir en ocasión a desarrollo de su presentación. La selección del ponente deberá ser concertada con el supervisor del contrato.
b) **Acciones Técnicas:**
Personal **Administrativo:** Formación técnica y/o tecnológica orientada a procesos administrativos, financieros, comerciales y de apoyo a la gestión organizacional, con experiencia mínima de 1 año, en procesos administrativos o financieros en logística de eventos, encargado de la sistematización, organización y seguimiento de la información del proyecto, incluyendo control documental, consolidación de informes y manejo de bases de datos.

1.1.6.12 Realizar conversatorio para jóvenes emprendedores y empresarios (logística y expositores)

a) Garantizar la asistencia y participación de uno o dos ponentes reconocidos nacional y/o internacionalmente, el cual deberá ser un referente en temas relacionados con el emprendimiento, liderazgo, labor social e incidencia en jóvenes. Se deberá garantizar en igual medida que la intervención de la persona ponente sea de mínimo 60 minutos y que en igual medida se garanticen los insumos que este pueda llegar a requerir en ocasión a desarrollo de su presentación. La selección del ponente deberá ser concertada con el supervisor del contrato.
b) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por un valor de un millón quinientos ochenta mil pesos ($1.580.000,00 M/CTE) incluidos impuestos y deducciones de ley, a un total de 2 líderes juveniles emprendedores que su apuesta sea social y comunitaria. Los cuales deben de formar parte de las prácticas organizativas de incidencia social juvenil.
c) Garantizar la realización de un conversatorio para jóvenes emprendedores y líderes juveniles con la finalidad de fomentar un ambiente de innovación y colaboración entre la juventud de Santiago de Cali.

1.1.6.13 Realizar taller lúdico práctico sobre temáticas de juventud para el encuentro de organizaciones y expresiones juveniles de Cali.

a) Entregar insumos deportivos por valor de cuatro millones quinientos mil pesos ($4.500.000 M/CTE), incluidos impuestos y deducciones de ley, destinados al

fortalecimiento de procesos deportivos y de participación juvenil en el marco de los torneos programados. La asignación y entrega de los insumos se realizará con base en criterios técnicos definidos y en concertación con el supervisor del contrato.

b) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por un valor de trescientos mil pesos ($300.000,00 M/CTE) incluidos impuestos y deducciones de ley, a un total de 4 árbitros deportivos. En el marco de las actividades deportivas programadas. Dicha selección se realizará previa concertación con el supervisor del contrato.
c) Brindar una experiencia turística para jóvenes desde un componente lúdico donde se le enseñe a líderes comunitarios sobre el cuidado del medio ambiente e incidencia social juvenil. La experiencia debe incluir transporte, Informadores turísticos locales, refrigerio, Souvenir y Seguro médico. La experiencia deberá ser concertada con el Supervisor del contrato.
d) Escarapelas con diseño de acuerdo a necesidad, previa concertación con el supervisor del contrato. Diseño a dos caras full color.

1.1.6.14 Alquiler de espacios para la realización de eventos en el marco de la semana de la juventud a través de la estrategia "Jóvenes con Bienestar"

a) Garantizar el alquiler de 1 o 3 espacios para la realización de eventos en el marco de la semana de la juventud y las actividades programadas. Auditorio con capacidad para 100 personas, el cual deberá contar con ayudas audiovisuales para el desarrollo de la o las jornadas programas. El o los espacios deberán ser dotados con ayudas técnicas audiovisuales (videobeam, sonido, micrófonos, tablero borrable/papelografo, silletería y demás requerimientos logísticos. El o los espacios deberán ser concertados con el supervisor del contrato.

1.1.6.15 Transporte grupos artísticos y/o organizaciones juveniles participantes en los encuentros a realizar en el marco de la semana de la juventud (buses)

a) Garantizar el servicio de transporte mediante mínimo 5 buses con capacidad mínima de 25 y máximo de 40 personas, para movilizar a los grupos de la población juvenil durante las actividades programadas en el marco del proyecto, asegurando la puntualidad y seguridad en el desplazamiento. El servicio deberá asegurar la puntualidad y la seguridad en cada desplazamiento. Asimismo, la entidad asociada se obliga a garantizar la totalidad de los viajes necesarios para movilizar a todas las personas involucradas, cumpliendo con los requerimientos logísticos y operativos establecidos en el convenio.

1.1.6.16 Realizar encuentro cultural y artístico de cierre de la semana de la juventud.

a) Garantizar la asistencia y participación de un artista urbano reconocido nacional y/o internacionalmente, el cual deberá ser un referente artístico para jóvenes, el valor del reconocimiento es incluido impuestos y deducciones de ley.
b) Garantizar la asistencia y participación de un artista urbano local el cual deberá ser un referente artístico para jóvenes, el valor del reconocimiento es incluido impuestos y deducciones de ley.

c) Garantizar el alquiler de una tarima 6x4 metros durante 12 horas para concierto y/o evento. En el marco de las actividades culturales programadas.
d) Garantizar el alquiler de un equipo de sonido durante 12 horas para concierto y/o evento de 400 a 800 personas que contenga consola digital, Truss con elevadores 6 cajas (600w RMS c/u) 2 bajos, micrófonos y personal que administre el sonido y realice monte y desmonte.

ITEM	ACTIVIDAD	DETALLE DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1.1.7	Brindar acompañamiento al Subsistema de Participación de las Juventudes	**1.1.7.1** .Realizar acompañamiento técnico y fortalecimiento de los espacio de participación juvenil tales como los CDJ y PDJ en Santiago de Cali	UND	2
		1.1.7.2 Proveer los insumos y logistica necesaria para el buen funcionamiento de los espacios de participación juvenil tales como los CDJ y PDJ	UND	2
		1.1.7.3 Reconocimiento de experiencias significativas (alimentación, alojamiento y transporte) para el subsistema de participación juvenil CDJ y PDJ en representación de los jóvenes de santiago de cali.	UND	2
		1.1.7.4 Realizar talleres en territorio que permitan la difusión y promoción del Estatuto de Ciudadanía Juvenil, la política pública de juventud y los mecanismos de participación tales como CDJ y PDJ (Logística)	UND	4
		1.1.7.5 Fortalecer las capacidades, habilidades y herramientas para la incidencia en toma de decisiones y en los procesos juveniles del Subsistema de Juventudes en el Distrito de Cali y fomentar su participación por medio de campañas y actividades virtuales (redes sociales) y presenciales tipo bootcamps.	UND	1
		1.1.7.6 Realizar acompañamiento en la elección de los Consejeros Distritales de Juventud, Asambleas de juventud y Actualización de la Plataforma de Juventud.	UND	1

1.1.7.1 Realizar acompañamiento técnico y fortalecimiento de los espacios de participación juvenil tales como los CDJ y PDJ en Santiago de Cali.

a) Suministro y entrega de setenta y dos (72) bonos de gasolina por valor de 20.000 por concepto de transporte que garantice el desplazamiento de doce (12) consejeros de juventud para la realización de sus seis (6) sesiones ordinarias descentralizadas.
b) Suministro y entrega de once (11) tarjetas de transporte MIO $6.000 recargadas por valor de $10.000 por concepto de transporte que garantice el desplazamiento de los consejeros de juventud para la realización de sus seis (6) sesiones ordinarias descentralizadas.

c) Alquiler de seis equipos de sonido con dos (2) cabinas y tres (2) micrófonos para la realización de las sesiones en territorio.
d) Suministro y entrega en sitio de 750 Refrigerios tipo l, (Jugo Natural, Sándwich) Jugo Natural: Bebida elaborada con frutas frescas, sin aditivos ni conservantes. Sándwich: Elaborado con pan integral o blanco, relleno de opciones variadas como pollo, jamón, vegetales o queso, garantizando una opción saludable y equilibrada.
e) Suministro y alquiler de 6 servicios de videobeam y telón, para el apoyo logístico y audiovisual en el desarrollo de las jornadas de las sesiones descentralizadas garantizando la proyección de presentaciones, contenidos formativos e intervenciones de los invitados durante las diferentes sesiones del evento.
f) Suministrar 18 infografías en pendón tipo lona para la socialización del Sistema Nacional de Juventud de 1.50 metros x 1 metro. El diseño de la infografía será aportado por el consejo de juventud y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
g) Entrega de 1.000 volantes informativos para la socialización del Sistema Nacional de Juventud dimensión de 10.7 cm x 14 cm. El diseño de los volantes será aportado por el Consejo de Juventud y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
h) Garantizar el servicio de transporte mediante diez (10) Tarjetas de MIO recargadas cada una con 40 pasajes para un total de cuatrocientos (400) pasajes, para movilizar a los grupos de la población juvenil durante las actividades programadas en el marco del proyecto.
i) Garantizar la entrega de materiales para el desarrollo de las actividades de laboratorio juvenil tales como cinco (5) rollos de cartulina, cinco (5) cajas de marcadores de colores, cinco (5) mapas de Santiago de Cali, cinco (5) cajas de lapiceros.
j) Diseñar y entregar ochenta (80) (kit POP) los cuales deben de contener: Agenda y termo material promocional y pedagógico que contribuya a la visibilización, sentido de pertenencia e identidad de los jóvenes participantes, facilitando la apropiación del proceso formativo y la difusión de la estrategia en los territorios.
k) Suministrar auxilio de transporte para 140 participantes ida y vuelta x 15.000 c/u x 7 sesiones para un total de $105.000 por participante.
l) Suministrar refrigerios tipo l, (Jugo Natural, Sándwich) Jugo Natural: Bebida elaborada con frutas frescas, sin aditivos ni conservantes. Sándwich: Elaborado con pan integral o blanco, relleno de opciones variadas como pollo, jamón, vegetales o queso, garantizando una opción saludable y equilibrada.
m) Suministrar ciento cuarenta y dos (142) termos de aluminio impresos a full color. El diseño será aportado por la Plataforma Distrital de Juventudes y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
n) Suministrar doscientas treinta y dos (232) totebags en tela (30cm*37cm). El diseño será aportado por la Plataforma Distrital de Juventudes y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
o) Suministrar paquete de materiales pedagógicos para la ejecución de las sesiones programadas en el laboratorio juvenil, incluye: 3 cajas de marcadores, 1 rollo papel

kraft, 2 cajas borradores, 2 cajas sacapuntas, 2 resmas de papel tamaño carta, 20 cajas lápices, 10 marcadores borrables.

p) **Acciones Técnicas:** Personal en **Economía**: El cual debe de acompañar el proceso técnico para fortalecer las capacidades organizativas, metodológicas y operativas de la Plataforma Distrital de Juventudes de Santiago de Cali y realizar la entrega de siete (7) documentos técnicos, formulados y estructurados como productos del proceso de acompañamiento (1 x sesión).

1.1.7.2 Proveer los insumos y logística necesaria para el buen funcionamiento de los espacios de participación juvenil tales como los CDJ y PDJ

a) Suministro y entrega de 23 chalecos bordados con logo del CDJ, logo de Alcaldía y logo del Partido, Practica Organizativa o Lista Independiente del Consejero. El diseño debe de ser concertado con el supervisor del contrato.
b) Suministro y entrega de 23 camisetas tipo polo bordadas con del CDJ, logo de alcaldía y logo del partido, práctica organizativa o lista independiente del consejero. El diseño debe de ser concertado con el supervisor del contrato.
c) Suministro y entrega de 23 camisas blancas tela oxford bordadas con del CDJ, logo de alcaldía y logo del partido, práctica organizativa o lista independiente del consejero. El diseño debe de ser concertado con el supervisor del contrato.
d) Suministro y entrega de 23 gorras bordadas con logo del CDJ. El diseño debe de ser concertado con el supervisor del contrato.
e) Suministro y entrega de 23 carnets con foto espacio para fotografía 4 x 4 el cual debe de llevar nombre del consejero, partido práctica o lista a la que pertenece. El diseño de los carnets será aportado por el consejo de juventud y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
f) Suministrar 3 porta pendón roll up con su respectivo diseño, el cual aportado por el consejo de juventud y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
g) Suministro y entrega de 23 habladores de material plastificado el cual debe de ir con el nombre del consejero, partido práctica o lista a la que pertenece.
h) Suministro y entrega de quinientas (507) agendas. El diseño de las agendas será aportado por el Consejo de Juventud y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
i) Suministrar 3 infografías en lona horizontal donde esté ilustrado el Sistema Nacional de las Juventudes. 1 x 50 a full color, con su respectivo diseño, el cual debe ser concertado con el supervisor del contrato.
j) Suministrar stand compuesto por: Carpa plegable 2x2m, Counter plástico cuadrado, carpa marcada 2 cascos con diseño PDJ Cali, carpa en lona verano, marcaciones en carpa 1 tinta, 4 verticales en lona verano, sistemas portátiles y tulas para transportar. El diseño del stand debe ser acorde al manual de marca de la PDJ Cali.
k) Suministrar tres mil (3000) volantes con la información de PDJ Cali, previa concertación y diseño con comunicaciones Alcaldía.
l) Suministrar afiches (medidas) con la información de PDJ Cali, previa concertación y diseño con comunicaciones Alcaldía.
m) Suministro 400 agendas. El diseño de será aportado por la PDJ y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
n) Entrega de 400 Lapiceros con diseño PDJ con una tinta 40 cajas x 10 unidades.

ANEXO TÉCNICO No. 03
JUVENTUDES

1.1.7.3 Reconocimiento de experiencias significativas (alimentación, alojamiento y transporte) para el subsistema de participación juvenil CDJ y PDJ en representación de los jóvenes de Santiago de Cali.

a) Suministrar y garantizar la participación de 30 jóvenes en espacios de representación e incidencia Juvenil a nivel local, departamental o nacional, mediante la provisión de apoyos logísticos como alimentación, transporte, o alojamiento, que faciliten su vinculación efectiva en agendas y procesos de participación y representación juvenil.

1.1.7.4 Realizar talleres en territorio que permitan la difusión y promoción del Estatuto de Ciudadanía Juvenil, la política pública de juventud y los mecanismos de participación tales como CDJ y PDJ (Logística)

a) Suministro y entrega de insumos para actividades en territorio tales como: cuatro (4) cuñetes de pintura tipo vinilo, veinticinco (25) aerosoles auster, quince (15) rodillos, quince (15) brochas, cinco (5) rollos de cinta de enmascarar, quince (15) caps, cinco (5) bandejas, diez (10) paquetes de lijas.
b) Suministro y entrega de quinientas (200) agendas. El diseño de las agendas será aportado por el Consejo de Juventud y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
c) Suministro y entrega en sitio de 129 Refrigerios tipo I, (Jugo Natural, Sándwich) Jugo Natural: Bebida elaborada con frutas frescas, sin aditivos ni conservantes. Sándwich: Elaborado con pan integral o blanco, relleno de opciones variadas como pollo, jamón, vegetales o queso, garantizando una opción saludable y equilibrada.
d) Adelantar el proceso de selección y asignación de un reconocimiento monetario por un valor de setecientos mil pesos ($700.000M/CTE) incluidos impuestos y deducciones de ley, a un total de 10 líderes juveniles para el acompañamiento e intercambio de experiencias significativas en los territorios, en el proceso de actualización de la plataforma distrital de juventud. Los cuales deben de formar parte de las prácticas organizativas de incidencia social juvenil.

1.1.7.5 Fortalecer las capacidades, habilidades y herramientas para la incidencia en toma de decisiones y en los procesos juveniles del Subsistema de Juventudes en el Distrito de Cali y fomentar su participación por medio de campañas y actividades virtuales (redes sociales) y presenciales tipo bootcamps.

a) Realizar un proceso formativo práctico para 40 jóvenes que brinde herramientas técnicas y estratégicas para formular, gestionar, ejecutar y sostener iniciativas juveniles, mediante metodologías participativas, herramientas accesibles y uso de nuevas tecnologías, fortaleciendo las prácticas organizativas a través de los siguientes módulos:

   Módulo 1. Habilidades blandas para el liderazgo e incidencia juvenil.

   Módulo 2. Diagnóstico participativo y lectura estratégica del territorio.

   Módulo 3. Formulación técnica de proyectos sociales.

Módulo 4. Presupuesto público, presupuesto participativo y fuentes de financiación.

Módulo 5. Contratación pública y acceso a convocatorias.

Módulo 6. Ejecución, seguimiento y sostenibilidad de iniciativas.

b) Realizar diseño e impresión de 40 Certificados, requieren aprobación de comunicaciones Alcaldía
c) Suministro y entrega de 240 refrigerios tipo II para la realización de los seis módulos del proceso de formación entre CDJ y PDJ
d) Suministro y entrega de 240 almuerzos para la realización de los seis módulos del proceso de formación entre CDJ y PDJ.
e) Suministro y entrega de quinientas 40 agendas para la realización de los seis módulos del proceso de formación entre CDJ y PDJ.
f) Suministro y entrega de cuarenta (40) lapiceros para la realización de los seis módulos del proceso de formación entre CDJ y PDJ.

1.1.7.6 Realizar acompañamiento en la elección de los Consejeros Distritales de Juventud, Asambleas de juventud y Actualización de la Plataforma de Juventud.

Primera Asamblea de Juventud:

a) Alquiler de un espacio físico concertado con el Subsistema de participación juvenil para el desarrollo de la Asamblea Distrital de Juventud, que cuente con: Espacios dotados: 1 salón tipo auditorio con capacidad para 80 personas y ayudas audiovisuales para el desarrollo de la jornada. 1 espacio dotado de forma paralela con capacidad mínima de 30 personas, el cual cuente con ayudas técnicas audiovisuales (video beam, sonido, micrófonos, tablero borrable/papelógrafo, silletería y demás requerimientos logísticos. Espacios al aire libre para esparcimiento. Espacios para hospedaje de una noche de 80 personas con acomodación.
b) Suministrar complemento nutricional Tipo III que incluya: Minuta Patrón: Una proteína animal (85 gramos), un carbohidrato (60 gramos), 1 fruta (150 gramos), una bebida de jugo natural (200ml). Esta minuta patrón se suministrará conforme el ciclo de menú formulado por el profesional nutricionista del organismo. Se solicita que se genere una estrategia vinculante y articulada con la comunidad.
c) Suministro y entrega en sitio de 80 Almuerzos compuesto por: Jugo Natural, proteína superior a 125 gr, ensalada fresca, acompañante (arroz, papa, pasta o equivalente) y postre, Fruta. En empaque biodegradable tipo contenedor (resistentes al calor), cubiertos desechables biodegradables. Asimismo, disponer de una zona de café permanente con insumos básicos durante cada jornada.
d) Suministrar complemento nutricional tipo ll, (Jugo Natural, Sándwich, Fruta) Jugo Natural: Bebida elaborada con frutas frescas, sin aditivos ni conservantes. Sándwich: Elaborado con pan integral o blanco, relleno de opciones variadas como pollo, jamón, vegetales o queso, garantizando una opción saludable y equilibrada. Fruta: Porción de fruta fresca de temporada, como manzanas, bananas o uvas, para proporcionar un aporte vitamínico y fibra. En empaque biodegradable.
e) Suministrar transporte para 80 personas distribuido en 2 buses distribuidos en 2 puntos de la ciudad. Desde Cali hasta el lugar del evento y del lugar del evento hasta Cali.

f) Suministrar recordatorios: Pines redondos full color con diseño concertado con el Subsistema para 80 participantes.
g) Suministro y entrega de quinientas (186) agendas. El diseño de las agendas será aportado por la plataforma de juventud y será aprobado por el equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.

Segunda Asamblea de Juventud:

h) Alquiler de un espacio físico concertado con el Subsistema de participación juvenil para el desarrollo de la Asamblea Distrital de Juventud, que cuente con: Espacios dotados: 1 salón tipo auditorio con capacidad para 150 personas y ayudas audiovisuales para el desarrollo de la jornada. Deberán contar con la dotación básica y las condiciones adecuadas que garanticen su correcta ejecución, incluyendo mobiliario suficiente y en buen estado, iluminación y ventilación apropiadas, acceso a servicios básicos así como condiciones de seguridad y limpieza.
i) Suministrar complemento nutricional Tipo III que incluya: Minuta Patrón: Una proteína animal (85 gramos), un carbohidrato (60 gramos), 1 fruta (150 gramos), una bebida de jugo natural (200ml). Esta minuta patrón se suministrará conforme el ciclo de menú formulado por el profesional nutricionista del organismo. Se solicita que se genere una estrategia vinculante y articulada con la comunidad.
j) Suministro y entrega en sitio de 150 Almuerzos compuesto por: Jugo Natural, proteína superior a 125 gr, ensalada fresca, acompañante (arroz, papa, pasta o equivalente) y postre, Fruta. En empaque biodegradable tipo contenedor (resistentes al calor), cubiertos desechables biodegradables. Asimismo, disponer de una zona de café permanente con insumos básicos durante cada jornada.
k) Suministrar complemento nutricional tipo ll, (Jugo Natural, Sándwich, Fruta) Jugo Natural: Bebida elaborada con frutas frescas, sin aditivos ni conservantes. Sándwich: Elaborado con pan integral o blanco, relleno de opciones variadas como pollo, jamón, vegetales o queso, garantizando una opción saludable y equilibrada. Fruta: Porción de fruta fresca de temporada, como manzanas, bananas o uvas, para proporcionar un aporte vitamínico y fibra. En empaque biodegradable.
l) Suministrar complemento nutricional tipo ll, (Jugo Natural, Sándwich, Fruta) Jugo Natural: Bebida elaborada con frutas frescas, sin aditivos ni conservantes. Sándwich: Elaborado con pan integral o blanco, relleno de opciones variadas como pollo, jamón, vegetales o queso, garantizando una opción saludable y equilibrada. Fruta: Porción de fruta fresca de temporada, como manzanas, bananas o uvas, para proporcionar un aporte vitamínico y fibra. En empaque biodegradable.
m) Garantizar el suministro y la entrega en sitio de 450 botellas de agua potable de 250 ml, durante dos (2) días, en el marco de la Segunda Asamblea de Juventud.

ITEM	ACTIVIDAD	DETALLE DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.1.1	Realizar jornadas de sensibilización sobre la legislación juvenil y política pública de juventudes	**2.1.1.1** Plegables Carta con información de juventud (Tintas 4x4 refilados, con laminado mate x 2 caras , plegado al centro), propalcote con información sobre el programa de juventud	UND	1000
		2.1.1.2 Diseño e impresión de agenda con logos de la alcaldía y separadores con información de la política pública , legislación de juventudes y rutas de atención, tinta 4x4, carátula 50 hojas 100 páginas. tinta 4x4, carátula propalcote 300gr. Montado sobre fibra sólida de 2 pulgadas, plastificado, guarda 4 x 4 tintas. Hojas internas: 1x1 tinta, terminado anillado "Doble O".	UND	250
		2.1.1.3 Garantizar la logística para el desarrollo de la estrategia de territorialización del programa de Juventud de la SBS "Jóvenes con Bienestar" en diferentes comunas del Distrito Especial de Santiago de Cali (Logística)	UND	1

2.1.1.1 Diseñar e imprimir 1.000 Plegables tamaño carta los cuales deben contener información del Programa de juventud (Tintas 4x4 refilados, con laminado mate x 2 caras , plegado al centro), en papel propalcote. El diseño debe ser concertado con el Supervisor del contrato.

2.1.1.2 Diseñar e imprimir 250 agendas con logos de la alcaldía y separadores con información de la política pública, legislación juvenil, rutas de atención y estrategias del programa de juventud a tinta 4x4, carátula rígida, agenda de 100 hojas, tinta 4x4. El diseño debe ser concertado con el supervisor del contrato.

2.1.1.3 Garantizar la logística para el desarrollo de la estrategia de territorialización del programa de Juventud de la SBS "Jóvenes con Bienestar" en diferentes comunas del Distrito Especial de Santiago de Cali (Logística)

a) Suministro y entrega de 3 porta pendón roll up con su respectivo diseño, el cual debe ser concertado con el supervisor del contrato.
b) Suministrar 3 infografías en lona horizontal donde esté ilustrado el Sistema Nacional de las Juventudes. 1 x 50 a full color, con su respectivo diseño, el cual debe ser concertado con el supervisor del contrato.
c) Suministrar 3 infografías en lona horizontal donde esté ilustrado las rutas de atención del Programa de Juventud 1 x 50 a full color, con su respectivo diseño, el cual debe ser concertado con el supervisor del contrato.
d) Suministrar 4 banderas tipo gota tamaño de tela 75x170cm, altura 210 cm, tela sublimada, base plástica, con su respectivo diseño, el cual debe ser concertado con el supervisor del contrato.
e) Suministro y entrega de 5 tangram didáctico en madera con dimensiones tablero: 19.5 cm x 19.5 cm x 0.5 cm.

f) Suministro y entrega de 2 juegos de mesa triqui clásico.
g) Suministro y entrega de un juego de mesa Basta agilidad mental.
h) Suministro y entrega de 4 dados en espuma a todo color tamaño 30 x 30.
i) Suministro y entrega de 4 mazos de tarjetas con impresión holográfica personalizada, previa aprobación del equipo de comunicaciones de la Secretaría de Bienestar Social.
j) Suministro y entrega de 20 bolsas de carreras de sacos tela Oxford duradera de alta calidad. Tamaño aumentado de 100cm X 70cm (39.37" x 27.55")
k) Suministro y entrega de 20 conos deportivos de diferentes colores, en material PVC, medida de 18cm.
l) Suministro y entrega de 20 platillo deportivo material: PVC flexible, tamaño 18-5 cm.
m) Suministro y entrega de 5 juegos de mesa Triqui en madera, dimensiones 26 cm x 26 cm.
n) Suministro y entrega de 2 lazos de cabuya grueso de 200 cm.
o) Adelantar la selección y asignación de un reconocimiento monetario de $800.000 a cada uno de los siete grupos artísticos, en el marco de la estrategia Jóvenes con Bienestar “Voces y Visiones”. Este reconocimiento resalta y valora el trabajo realizado en los territorios, contribuyendo a disminuir brechas y potencializar los procesos culturales locales, previa concertación con el supervisor del contrato.
p) Adelantar la selección y asignación de un reconocimiento monetario de dos millones de pesos ($2.000.000) a cada uno de los seis (4) artistas musicales, en el marco de la estrategia Jóvenes con Bienestar “Voces y Visiones”. Este reconocimiento valora el trabajo realizado en los territorios, contribuyendo a disminuir brechas y potenciar los procesos culturales locales, previa concertación con el supervisor del contrato.
q) A**cciones Técnicas:**
Personal: **Comunicador social:** Profesional en Comunicación Social, con experiencia en producción audiovisual, gestión de redes y narrativas juveniles, requerido para la creación y producción de contenidos como historias, reels y piezas gráficas para las diferentes actividades de la Semana de la Juventud.

ITEM	ACTIVIDAD	DETALLE DE ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2.1.2	Brindar apoyo logístico para la realización de eventos con jóvenes	Suministro de Alimentación y Refrigerios e hidratación para eventos de (100 a 1000 personas)	UND	500

a) Suministro y entrega en sitio de 368 Refrigerios tipo ll, compuesto por una bebida refrescante, sin aditivos, ni conservantes, Pan integral o blanco, con proteína (pollo a la plancha o carne magra), vegetales frescos (lechuga, tomate) y salsas ligeras. y fruta Tipo II el cual debe de ir en empaque biodegradable.

b) Suministro y entrega en sitio de 500 bebidas isotónicas individuales de 500 ml, para entrega en las diferentes actividades deportivas a realizar. El cronograma de entrega deberá ser concertado con el supervisor del contrato.