PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, junio 30 de 2026

Señor(a)
Elinore Bibiana Gastelbondo Martínez
Supervisor(a) contrato nro. **CO1.PCCNTR.8877458**
Técnico Grado 3
Centro de Comercio y Servicios.
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.8877458 del 2026**

CARLOS MARIO MONTIEL PETRO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 78.749.948 de Montería en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total de la oferta la suma de SESENTA Y UN MILLONES UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($61.001.750.00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES SEIS CIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($2.652.250); 11 pagos iguales por los meses de febrero a diciembre 2026, por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS MCTE ($ 5.304.500.00) cada uno.

Plazo: Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para la planificación, gestión y monitoreo de los servicios tecnológicos en el marco de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en el Despacho Regional y el Centro de Comercio y Servicios del SENA Regional Atlántico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar y ejecutar las actividades relacionadas con los servicios de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), de acuerdo con las necesidades del centro de formación y los lineamientos establecidos por la Oficina de Sistemas. Acompañar la gestión de activos de TI (inventario hardware y software) de la Regional o Centro de Formación.	Se realiza acompañamiento al personal de calidad en la visita de pares para la renovación de registro calificado.	Reunión con equipo de sistemas del CCYS – Despacho Regional Correos enviados.
2	Elaborar informes sobre los casos reportados en el centro de formación de los servicios TIC y proponer mejoras.	Se descarga base de datos del GLPI sobre los incidentes presentados en a regional y CCYS.	Pantallazo GLPI.
3	Promover la alineación de los procesos tecnológicos con las políticas de gobernanza de TI, seguridad de la información y protección de activos digitales. Acompañar la gestión del cambio y la apropiación de nuevas tecnologías por parte de los usuarios.	Se realiza autodiagnóstico de los controles en la plataforma compromiso.	Pantallazo de reporte de información.
4	Brindar acompañamiento técnico en la proyección de recursos para los proyectos TIC de las sedes, conforme a la planeación operativa vigente.	Se realizó apoyo para la gestión de necesidades tecnológicas del CCYS. Se realizo acompañamiento virtual al equipo de aseguramiento de la calidad en la visita de pares académicos para la renovación matriculas.	Correos enviados y pantallazos de la sesión.
5	Realizar plan de trabajo para el mantenimiento preventivo y correctivo de hardware, software e infraestructura tecnológica, asegurando el registro actualizado de la hoja de vida de cada equipo, teniendo en cuenta los lineamientos de la oficina de sistemas.	Se realiza reunión con el equipo de trabajo y se establecen métricas y acciones a tomar para la ejecución del cronograma de actividades y mantenimientos.	Pantallazo de envío de correo.

6	Proveer la información necesaria para análisis de baja de equipos tecnológicos en el centro de formación.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad.
7	Apoyar en la implementación y mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y privacidad de la información - SGSPI del SENA, a través de la identificación y gestión de activos de información, riesgos de seguridad, implementación y medición de cumplimiento de los controles de seguridad, gestión de protección de datos personales, actividades de concientización y sensibilización, medición de indicadores y demás requisitos y controles de la NTC ISO:27001 y el Modelo de Seguridad y Privacidad de la Información.	Se realiza socialización de SIGA sobre sistema SGPI con el Dinamizador multiregional.	Pantallazo de la reunión.
8	Realizar o gestionar el reporte y atención oportuna de los eventos e incidentes de seguridad de la información con el fin de minimizar el impacto y la ocurrencia de estos.	Durante este periodo no se presentaron eventos que afecten el sistema de SGPI	No se requirió la actividad.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el

pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37403419 del operador asopagos referente al mes de junio 2026.

Cordialmente,



Carlos Mario Montiel Petro
Contratista
C.C. No 78.749.948

Recibí a satisfacción:



Elinore Bibiana Gastelbondo Martínez
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **8877458** del año 2026.

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

Ignorar
Bloquear
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Reunión
Recuperar mensaje
Reenv mens
Copilot
Eliminar
Informar
Responder

Conectividad ID346 - Juan de Acosta Pública Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro
Para: Mesa de Servicios
CC: Gleyder Barrios Hernandez; Renato Florez Perez; Jemny Liney Perez Melon
Jue 4/06/2026 11:22 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 11:22 AM






WhatsApp Video 2026-06-04 at 1...
6 MB

4 archivos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo compañeros MDS por medio del presente reportamos indisponibilidad del servicio de conectividad en el ID346 - nodo juan de acosta, se realizaron validaciones en sitio y todos los equipos están encendidos, se probó conectando directo un PC al equipo de internexa y aun así no se tiene conectividad.

Esa es una sede lejana en otro municipio, donde no contamos con soporte en sitio asignado y no podemos volver a enviarlo a realizar validaciones nuevamente.

Se adjuntan evidencias.

Cordialmente.

Responder
Responder a todos
Reenviar

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenv mens Copilot

Eliminar Informar Responder

Fw: Novedad de correo electronico tyt9302@sena.edu.co Pública Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro
Para: Nelsy Estela Cardona Navarro
Jue 11/06/2026 8:39 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 8/06/2036 8:39 AM

Hola Nelsy, me ayudas contactando a la usuaria para realizar validaciones.

Cordialmente.

Obtener Outlook para Android

From: Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>
Sent: Thursday, June 11, 2026 8:28:45 AM
To: Silene Beatriz Valencia Torres <sbvalenciat@sena.edu.co>; Erika Rojas Sanjuanelo <erojass@sena.edu.co>; Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Subject: RE: Novedad de correo electronico tyt9302@sena.edu.co

Estimado Carlos, puedes apoyarme en la revisión y solución de la novedad presentada

Nataly Del Carmen Romero Fernández
Subdirectora de Centro G02 (E)
Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
ndcromero@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:52006
Carrera 43 No. 42-40 Piso 10, Barranquilla

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Silene Beatriz Valencia Torres <sbvalenciat@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 10 de junio de 2026 12:35 p. m.
Para: Erika Rojas Sanjuanelo <erojass@sena.edu.co>
Cc: Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>
Asunto: Novedad de correo electronico tyt9302@sena.edu.co

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenv mens Copilot

Eliminar Informar Responder

RE: Claudia Patricia Jimenez De Hoz ha compartido la carpeta "FIRMAS PAZ Y SALVO CONTRATISTAS CLAUDIA JIMÉNEZ" contigo Pública Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro
Para: Claudia Patricia Jimenez De Hoz
Lun 1/06/2026 1:09 PM
1

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 29/05/2036 1:09 PM

Hola Claudia, realizado.

Gracias

De: Claudia Patricia Jimenez De Hoz <cpjimenezh@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 1 de junio de 2026 1:05 p. m.
Para: Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>; Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>; Malka Irina De La Hoz Jimenez <mdelahoz@sena.edu.co>; David Enrique Martinez Mercado <demartinezm@sena.edu.co>; Ernesto Velandia Pinto <evelandia@sena.edu.co>; Jeffrey Alberto Quant Reales <jaquant@sena.edu.co>; Martha Cecilia Bermudez Rivera <mcbermudez@sena.edu.co>; Nasly Patricia Acosta Gonzalez <npacostag@sena.edu.co>; Claudia Patricia Jimenez De Hoz <cpjimenezh@sena.edu.co>
Asunto: RE: Claudia Patricia Jimenez De Hoz ha compartido la carpeta "FIRMAS PAZ Y SALVO CONTRATISTAS CLAUDIA JIMÉNEZ" contigo

Cordial saludo, compañeros.

Agradezco su colaboración con su firma para proseguir con el proceso de cesión de contratos, por favor.

Atentamente,

Claudia Patricia Jiménez De la Hoz
Centro de Comercio y Servicios
Instructora G20
Coordinadora Académica de Bilingüismo
cpjimenezh@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:52006
Carrera 43 No. 42-40 Piso 10, Barranquilla

@SENAcomunica

Ignorar | Bloquear | Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Reunión | Compartir en Teams | Copilot

Eliminar | Informar | Responder | Teams

RE: CPE No. 01-9-2026-041745 - LINEAMIENTOS PARA LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS AUDIOVISUALES Pública

Resumir este correo electrónico

Jose Antonio Mariano Carpintero

Para: Adriana Lucia Martinez Cury

CC: Saily Loaiza; Carlos Mario Montiel Petro

Jue 4/06/2026 11:48 AM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 11:48 AM

GTI-F-020FormatoFichaTecnicade...
281 KB

Buenos días.

Adjunto fichas técnicas para su revisión.

De: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 3 de junio de 2026 15:11
Para: Jose Antonio Mariano Carpintero <jamariano@sena.edu.co>; Aldo Jose Martinez Meza <aljmartinez@sena.edu.co>; Deyvis Llamas Jaramillo <dllamas@sena.edu.co>
Cc: Adriana Lucia Martinez Cury <almartinezc@sena.edu.co>; Saily Loaiza <sloaiza@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPE No. 01-9-2026-041745 - LINEAMIENTOS PARA LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS AUDIOVISUALES

Hola José y Aldo vamos a organizar el equipo para realizar estas fichas técnicas.

Mañana nos reunimos por Teams y concertamos.

Cordialmente.

De: Adriana Lucia Martinez Cury <almartinezc@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 3 de junio de 2026 12:22 p. m.
Para: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Cc: Saily Loaiza <sloaiza@sena.edu.co>; Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 01-9-2026-041745 - LINEAMIENTOS PARA LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS AUDIOVISUALES

Hola señor Carlos, buen día.

Atentamente le informo que Dirección General nos asignó recursos para la compra de elementos audiovisuales (video beam, pizarras y televisores), de conformidad con el Excel adjunto. Desde la Regional debemos construir la ficha técnica de cada uno de los elementos, dado que DG no enviará ficha técnica para estos elementos.

En ese sentido, solicitamos su apoyo con la construcción de la ficha que incluya las especificaciones técnicas de cada uno de los elementos.

Particularmente, con el video beam, puede porfa validar si estas especificaciones técnicas nos sirven (son las que usaron para otro proceso de selección)

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Compartir en Teams Copilot

Eliminar Informar Responder Teams

RE: listado de aprendices virtuales sin correo soy sena Pública Resumir este correo electrónico

Nelsy Estela Cardona Navarro

Para: Janeth Maria Figueroa Garcia

Jue 4/06/2026 8:46 PM

CC: Nataly Del Carmen Romero Fernandez; Erika Rojas Sanjuanelo; Elinore Bibiana Gastelbondo Martinez;

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 8:46 PM

Estimada Janeth, un cordial saludo.

Te informo que, según el reporte de la Oficina de Sistemas de la Dirección General, las cuentas con dominio @soy.sena.edu.co ya fueron creadas y se han solucionado los inconvenientes presentados hasta el momento, para continuar con el proceso, requerimos su apoyo notificando a los instructores que deben informar a los aprendices que las instrucciones de activación fueron enviadas al correo personal que tienen registrado en Sofia Plus. Confirmar si aún existen aprendices con problemas para ingresar o si hay aprendices nuevos sin cuenta institucional asignada.

Quedo atenta a cualquier comentario o novedad.

De: Camila Andrea Leaño Duarte <cleano@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 4 de junio de 2026 15:33
Para: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Cc: Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>; Erika Rojas Sanjuanelo <erojass@sena.edu.co>; Jose Antonio Mariano Carpintero <jamariano@sena.edu.co>; Nelsy Estela Cardona Navarro <necardona@sena.edu.co>; Elinore Bibiana Gastelbondo Martinez <egastelbondo@sena.edu.co>; Sunem Campo Garcia <scampog@sena.edu.co>
Asunto: RE: listado de aprendices virtuales sin correo soy sena

Cordial saludo, ingeniero

Le informo que realizamos la revisión del archivo adjunto y validamos que las cuentas de los aprendices ya se encuentran creadas, a pesar de algunas inconsistencias identificadas en los registros enviados.

Agradecemos nos confirme la falla presentada, así como el usuario específico afectado, con el fin de realizar las validaciones correspondientes.

Adjunto el documento con el cruce de datos y el correo remitido por la Oficina de Sistemas el pasado 19 de mayo, para su verificación.

Quedo atenta a cualquier inquietud,

De: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Enviado: martes, 2 de junio de 2026 16:13
Para: Camila Andrea Leaño Duarte <cleano@sena.edu.co>

Ignorar | Bloquear | Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Reunión | Compartir en Teams | Copilot

Eliminar | Informar | Responder | Teams

RE: Propuesta servicio Teleone Pública Resumir este correo electrónico

Alexandra Milena Palacio Fuentes

Para: Nataly Del Carmen Romero Fernandez; Evelyn Donado Lopez; Carlos Mario Montiel Petro; Andrea Jue 4/06/2026 3:28 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 1/06/2036 3:28 PM

Listo Naty, gracias
Pero antes debemos dejar radicada la cancelación del servicio con Claro para que no se nos crucen 2 pagos por un mismo servicio¡ Ya Andrea adelantó el documento¡
Te iremos informando, gracias

De: Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 4 de junio de 2026 3:07 p. m.
Para: Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>; Evelyn Donado Lopez <edonadol@sena.edu.co>; Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>; Andrea Paola Poveda Contreras <appoveda@sena.edu.co>
Asunto: RE: Propuesta servicio Teleone

Saludos

Estimada Alexandra, el equipo de Sistemas estuvo realizando las pruebas en Cayenas y técnicamente cumple con las condiciones requeridas por el centro.

En este sentido, considerando que con Claro ha sido imposible y esta afectando nuestro proceso formativo, se procede a dar viabilidad para el tramite para que sea tenido en cuenta en los procesos de facturación de Servicios publicos.

Gracias

Nataly Del Carmen Romero Fernández
Subdirectora de Centro G02 (E)
Centro de Comercio y Servicios - Regional Atlántico
ndcromero@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:52006
Carrera 43 No. 42-40 Piso 10, Barranquilla

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenv mens Copilot

Eliminar Informar Responder

RE: Revisión y Vbo de ajustes a ficha técnica de Proceso Tablets APE 2026 Pública

Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro

Para: Daniela Lucia Marin Sanchez

Vie 12/06/2026 1:25 PM

CC: Hernan Alberto Berdejo Martinez; Alexandra Milena Palacio Fuentes; Adriana Lucia Martinez Cury; I

05. GTI-F-020 Ficha Técnica - Table...
289 KB

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

Cordial saludo para todos, estimada Daniela después de revisar y validar las características doy el VoBo a la ficha técnica presentada.
Reenvío formato firmado.

Cordialmente.

De: Daniela Lucia Marin Sanchez <dmarins@sena.edu.co>
Enviado: jueves, 11 de junio de 2026 11:41 a. m.
Para: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Cc: Hernan Alberto Berdejo Martinez <haberdejo@sena.edu.co>; Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>; Adriana Lucia Martinez Cury <almartinezc@sena.edu.co>; Maria Jose Bohorquez Salgado <mjbohorquez@sena.edu.co>
Asunto: Revisión y Vbo de ajustes a ficha técnica de Proceso Tablets APE 2026

Cordial saludo, estimado Carlos:

Espero que te encuentres bien.

Teniendo en cuenta que la Dirección General asignó a cada regional la ficha técnica definitiva para la contratación de tablets destinadas al apoyo de la población víctima y a los servicios de la Agencia Pública de Empleo de la Regional Atlántico, durante la etapa de solicitud de cotizaciones varios proveedores nos han manifestado que no cuentan con equipos que cumplan en su totalidad las especificaciones establecidas en dicha ficha técnica, de acuerdo con la oferta actualmente disponible en el mercado.

Frente a esta situación, realizamos algunas consultas y revisiones sobre dicho proceso adelantado por otras regionales. Como resultado, evidenciamos que algunas de ellas, entre estas la Regional Caquetá, efectuaron ajustes a las especificaciones técnicas durante sus respectivos procesos de contratación.

De igual manera, nos comunicamos con el coordinador de la Agencia Pública de Empleo de la Regional, Hernán Berdejo, quien nos informó que, tras consultar con la Coordinación Nacional de la Agencia Pública de Empleo, es posible realizar ajustes a la ficha técnica, siempre que estos cuenten con el visto bueno de la oficina de sistemas a nivel regional y posteriormente sean remitidos a la oficina de sistemas de la Dirección General para su revisión y aprobación.

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Compartir en Teams Copilot

Eliminar Informar Responder Teams

RE: Solicitud de firmas documentos – Último pago contrato Pública Resumir este correo electrónico

Nasly Patricia Acosta Gonzalez

Para: Sebastian Antonio Bossio Cerpa <sebasbossio@hotmail.com>; Adolfo Mario Estrada Berdugo; Carlos M Mar 9/06/2026 3:53 PM

1

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 6/06/2036 3:53 PM

GCCON-F-088_ENTREGA_DE_BIEN...
232 KB

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. Muchas gracias por su colaboración. Recibido, ¡muchas gracias!

Cordial saludo, adjunto documento con la firma del área de biblioteca.

Atentamente,

De: Sebastian Antonio Bossio Cerpa <sebasbossio@hotmail.com>
Enviado: martes, 9 de junio de 2026 11:01 a. m.
Para: Nasly Patricia Acosta Gonzalez <npacostag@sena.edu.co>; Adolfo Mario Estrada Berdugo <amestradab@sena.edu.co>; Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>; Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>; David Enrique Martinez Mercado <demartinezm@sena.edu.co>; Martha Cecilia Bermudez Rivera <mcbermudez@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de firmas documentos – Último pago contrato

Algunos contactos que recibieron este mensaje no suelen recibir correos electrónicos de sebasbossio@hotmail.com. Por qué es esto importante

Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar su apoyo con las firma correspondiente en los documento adjunto, requerido para el trámite de la cuenta de cobro del último pago de mi contrato, el cual tiene fecha de finalización el próximo 30 de junio.

Lo anterior, con el fin de cumplir oportunamente con los requisitos establecidos por Gestión Financiera y Gestión Contractual para el proceso de pago y cierre contractual.

Agradezco su colaboración quedo atento a cualquier información adicional que se requiera.

Cordialmente,

Sebastian Bossio Cerpa
Instructor

Nasly Patricia Acosta Gonzalez
Centro De Comercio Y Servicios - Contratista
npacostag@sena.edu.co

Ignorar | Bloquear | Eliminar | Archivar | Informar | Responder | Responder a todos | Reenviar | Reunión | Compartir en Teams | Copilot

Eliminar | Informar | Responder | Teams

RE: Solicitud de firmas Pública Resumir este correo electrónico

Nasly Patricia Acosta Gonzalez

Para: Carlos Mario Montiel Petro; Loren Cubillos Burgos <lorencubillos@gmail.com>; Adolfo Mario Estrada | Vie 12/06/2026 9:02 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 9/06/2036 9:02 PM

GCCON-F-088_ENTREGA_DE_BIEN...
207 KB

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. | Muchas gracias por su colaboración. | Recibido, ¡muchas gracias!

Cordial saludo, se envía formato con la firma de paz y salvo del área de biblioteca.

Atentamente,

De: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 1:31 p. m.
Para: Loren Cubillos Burgos <lorencubillos@gmail.com>; Nasly Patricia Acosta Gonzalez <npacostag@sena.edu.co>; Adolfo Mario Estrada Berdugo <amestradab@sena.edu.co>; Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>; David Enrique Martinez Mercado <demartinezm@sena.edu.co>; Martha Cecilia Bermudez Rivera <mcbermudez@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud de firmas

Cordial saludo revisada la base de datos de mi inventario se evidencia que la señora no registra bienes TIC a su cargo, se procede a firmar.

Cordialmente,

De: Loren Cubillos Burgos <lorencubillos@gmail.com>
Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 11:32 a. m.
Para: Nasly Patricia Acosta Gonzalez <npacostag@sena.edu.co>; Adolfo Mario Estrada Berdugo <amestradab@sena.edu.co>; Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>; Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>; David Enrique Martinez Mercado <demartinezm@sena.edu.co>; Martha Cecilia Bermudez Rivera <mcbermudez@sena.edu.co>
Asunto: Solicitud de firmas

No suele recibir correo electrónico de lorencubillos@gmail.com. Por qué es esto importante

Buen dia. cordial saludo

De manera respetuosa me dirijo a ustedes con el fin de solicitar las firmas correspondientes a cada dependencia para el trámite de paz y salvo de mi contrato.

Anexo formato

SENA

Carlos Mario Montiel Petro
Regional Atlantico - Contratista
cmmontiel@sena.edu.co

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenv mens Copilot

Eliminar Informar Responder

RE: VISITA TÉCNICA|| CLIENTE: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE || OTP: 23047034 Pública

Resumir este correo electrónico

C Carlos Mario Montiel Petro

Para: Andrea Paola Poveda Contreras; Nataly Del Carmen Romero Fernandez; Janeth Maria Figueroa Garcia

Vie 12/06/2026 3:37 PM

CC: Evelyn Donado Lopez; Alexandra Milena Palacio Fuentes

Hola estimada Andrea, envío pantallazo del correo de solicitud a claro.
Igual también te reenvié el correo de la solicitud de traslado.

Cordialmente.

De: Andrea Paola Poveda Contreras <appoveda@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 12 de junio de 2026 3:04 p. m.
Para: Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>; Janeth Maria Figueroa Garcia <jmfigueroa@sena.edu.co>; Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Cc: Evelyn Donado Lopez <edonadol@sena.edu.co>; Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>
Asunto: RE: VISITA TÉCNICA|| CLIENTE: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE || OTP: 23047034

Cordial saludo Subdirectora,
De manera atenta, me permito remitir el borrador de derecho de petición mediante el cual el Centro de Comercio y Servicio – SENA Regional Atlántico solicita la cancelación del servicio de internet contratado con CLARO (COMCEL S.A.), en razón a la imposibilidad técnica de prestación del servicio en el punto requerido.
Lo anterior, a fin de proceder con la radicación oportuna del derecho de petición.
Quedo atenta a sus comentarios, y si sobre el caso se cuenta con información adicional.
por favor señor @Carlos Mario Montiel Petro facilitarme la constancia de la solicitud inicial de migración para adjuntarla a la petición
Cordialmente,

Andrea Poveda Contreras
Abogada - Contratista
Gestión Contractual
Centro de Comercio y Servicios
Regional Atlántico
appoveda@sena.edu.co
Celular: 3145605768

Carrera 43 42-40 Piso 10

Ignorar
Bloquear
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Reunión
Recuperar mensaje
Reenv mens
Copilot
Eliminar
Informar
Responder

RV: Confirmado: Reunión Softgic Pública Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro
Para: Benjamin Enrique Pedrozo Rocha; Roger Anin Hernandez Thomas; Luis Carlos Martinez Otero; Fra
Mar 2/06/2026 4:28 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 4:28 PM

booking.ics
3 KB

Muchachos me llego esta invitación de una empresa para escuchar sus soluciones de TI, se las hago extensiva para que se conecten y escuchemos si alguna se esas soluciones se puedan ajustar y ejecutar en alguno de nuestros centros de formación.

Me llego a mí porque pensaron que yo era el Líder tic de la regional.

Cordialmente.

De: Copia de 30 minutes metting <Copiade30minutesmetting@onesourcecorp.com>
Enviado: martes, 2 de junio de 2026 11:21 a. m.
Para: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Asunto: Confirmado: Reunión Softgic

No suele recibir correo electrónico de copiade30minutesmetting@onesourcecorp.com. Por qué es esto importante

Copia de 30 minutes metting

Hola Carlos Montiel Petro Lider TIC Sena - Regional Atlantico

Su reserva se ha confirmado.

Detalles de Bookings

Nombre del servicio
Reunión Softgic

Con
Luisa Ramirez Sossa

Cuándo

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenv mens Copilot

Eliminar Informar Responder

RV: Invitación a capacitación en Riesgo Eléctrico y Uso de Elementos de Protección Personal (EPP) Pública

Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro

Para: Gleyder Barrios Hernandez; Eyller Enrique De La Cruz Llanos; Jose Antonio Mariano Carpintero; C Mar 2/06/2026 10:17 AM

CC: Benjamin Enrique Pedrozo Rocha

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 10:17 AM

Cordial saludo equipo.

Favor sacar tiempo y asistir.

Cordialmente,

De: Benjamin Enrique Pedrozo Rocha <Bepedrozor@sena.edu.co>
Enviado: martes, 2 de junio de 2026 10:11 a. m.
Para: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>; Luis Carlos Martinez Otero <lcmartinez@sena.edu.co>; Roger Hernandez <rraahhtt@hotmail.com>; Francisco Antonio Florian Dominguez <ffloriand@sena.edu.co>; Eyller Enrique De La Cruz Llanos <edecruz@sena.edu.co>; Gleyder Barrios Hernandez <gbarrios@senaedu.edu.co>
Asunto: Fw: Invitación a capacitación en Riesgo Eléctrico y Uso de Elementos de Protección Personal (EPP)

Estimados colaboradores del área TIC,

Reciban un cordial saludo.

Con el propósito de fortalecer nuestros conocimientos en seguridad y salud en el trabajo, los invitamos a participar en la capacitación **“Riesgo Eléctrico y Uso de los Elementos de Protección Personal (EPP)”**, la cual será orientada por profesionales de la **ARL Positiva**.

Detalles de la capacitación:

Fecha: 23 de junio
Hora: 8:30 a. m. – 10:30 a. m.
Lugar: Salón de Videoconferencias, Complejo Calle 30

La gestión adecuada del riesgo eléctrico y el uso correcto de los EPP son fundamentales para prevenir incidentes, proteger nuestra integridad y promover ambientes de trabajo más seguros. Por ello, su participación es de gran importancia para fortalecer la cultura de prevención y autocuidado dentro de nuestra organización.

Esperamos contar con la asistencia y compromiso de todos.

Aprovecharemos este espacio para repasar algunos puntos importantes de los procesos que vamos adelantando

Esta invitación es para todo el equipo de Soporte en Sitio todo el equipo TIC

Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenv mens Copilot

Eliminar Informar Responder

RV: Martes de Seguridad Pública Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro

Para: Anggie Paola Landinez Pulido; Sergio Miguel Lara Hurtado

Mar 2/06/2026 4:19 PM

CC: Nataly Del Carmen Romero Fernandez; **Funcionarios de Formación del CCyS Atl**; **Funcionarios de Admón**.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 4:19 PM

Martes de Seguridad PDF Edición ...
746 KB

Cordial saludo estimados envío tips para el manejo y uso de la información institucional

Cordialmente.

De: Comunicaciones Institucionales <senacomunica@sena.edu.co>
Enviado: martes, 2 de junio de 2026 2:00 p. m.
Para: SenaNacional <Sena_Nacional@sena.edu.co>
Asunto: Martes de Seguridad



Ignorar Bloquear Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Reunión Recuperar mensaje Reenv mens Copilot

Eliminar Informar Responder

RV: Solicitud traslado troncal telefónica Claro Pública Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro
Para: Andrea Paola Poveda Contreras
Vie 12/06/2026 3:36 PM

Hola estimada Andrea te envío el hilo del correo que se envió a Claro solicitando el traslado de la troncal telefónica.

Quedo atento a cualquier información adicional.

Cordialmente.

De: Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 3:59 p. m.
Para: Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>
Asunto: RV: Solicitud traslado troncal telefónica Claro

Carlitos super atento, vas informando por favor gracias

De: Dennis Adriana Ortiz Amaya <Dennis.Ortiz@claro.com.co>
Enviado: miércoles, 13 de mayo de 2026 3:01 p. m.
Para: Alberto Lubin Valera Fernandez <alberto.valera@claro.com.co>; Alexandra Milena Palacio Fuentes <apalacio@sena.edu.co>; Nataly Del Carmen Romero Fernandez <ndcromero@sena.edu.co>; Carlos Mario Montiel Petro <cmmontiel@sena.edu.co>; Evelyn Donado Lopez <edonadol@sena.edu.co>
Asunto: RE: Solicitud traslado troncal telefónica Claro

Cordial saludo Alberto, equipo SENA

En respuesta a la solicitud, se ha creado la **orden de trabajo OT 23047034** para el proceso de traslado, el cual cuenta con factibilidad positiva. Este traslado tendrá un **cobro único de $1.300.000**.

Nuestra área de implementación informará los pasos a seguir a través de correo electrónico a:

- cmmontiel@sena.edu.co
- dllamas@sena.edu.co

Así mismo, se establecerá contacto por vía telefónica a los números:

- 3007250437
- 3017209310

Cordialmente.



CONSULTOR(A) SERVICIO A CLIENTES CORPORATIVOS
Dennis Adriana Ortiz Amaya
Celular / Ext: 3124923065

Ignorar
Bloquear
Eliminar
Archivar
Informar
Responder
Responder a todos
Reenviar
Reunión
Recuperar mensaje
Reenv mens
Copilot
Eliminar
Informar
Responder

Solicitud Traslado servicio Conectividad Centro Comercio Y servicios Pública Resumir este correo electrónico

Carlos Mario Montiel Petro
Para: Nataly Del Carmen Romero Fernandez
Lun 1/06/2026 7:27 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 29/05/2036 7:27 PM

Cordial saludo, (Hola Nata este sería el contexto para solicitar por CI el traslado del canal a las 2 sedes nuevas)

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar viabilidad para el traslado del servicio de conectividad actualmente administrado por Internexa, el cual se encuentra instalado en la sede ID19, ubicada en la carrera 43 No. 42-40.

Los puntos propuestos para el traslado son los siguientes: Serian dos sedes alternas que reemplazarían el complejo de la calle 43.

- Sede María Auxiliadora
- Sede Universidad Libre

La presente solicitud obedece a la necesidad de garantizar la prestación de los servicios tecnológicos institucionales bajo los estándares de seguridad, disponibilidad y gestión establecidos por la entidad. En este sentido, no es viable depender de servicios de conectividad externos o ajenos a los administrados institucionalmente, toda vez que estos no se encuentran alineados con los controles definidos para la protección y privacidad de la información.

Adicionalmente, el uso de soluciones de conectividad no administradas por la entidad podría generar incumplimientos frente a las políticas de seguridad de la información y a los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Privacidad de la Información (SGSPI), limitando la adecuada implementación de controles de acceso, monitoreo, trazabilidad y gestión de riesgos sobre los recursos tecnológicos institucionales.

Agradecemos su apoyo en la revisión y gestión correspondiente, así como cualquier información adicional que se requiera para avanzar con este proceso.

Quedamos atentos a sus comentarios.

Cordialmente,

Responder Reenviar

Correo: Carlos Mario Montiel Petro | WhatsApp | Facebook Live | Facebook

https://www.facebook.com/watch/live/?ref=watch_permalink&v=2677432798226761 1&rdid=QXzuQc0vAWPGcLhB

Chat

Video

Buscar videos

- Inicio
- En vivo
- Reels
- Explorar
- Videos guardados



Me gusta Comentar Compartir

13 · 1 come...

Buscar

31°C Soleado

ESP

10:30 a. m.
10/06/2026

GRUPO 2 | Microsoft Teams

teams.microsoft.com/light-meetings/launch?p=qVRsdz4shRDuGTE31K&anon=true&launchAgent=join_launcher_web&lightExperience=true&correlationId=45cd5...

Incógnito

31:09

Chat | Gente 5 | Participar | Reaccionar | Vista | Más | Cámara | Micrófono | Comparte | Salir

Reactivar audio del micrófono (Ctrl+Shift+M)

Plan De Auditoria Duitama -MGAG.xlsx - Excel

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Acrobat

D33

4. 1 Comprensión de la Organización y de su contexto /Direccionamiento Estratégico y Planeación
4.2. Comprensión de las necesidades y expectativas y de las partes interesadas /Dimensión: Direccionamiento Estratégico y Planeación8.3 Adquisiciones

Dia 2 de la Auditoria Fecha 20/04/2026				
Proceso / Actividad	Requisitos por Auditar		Tiempo Estimado	Auditado (Cargo)
	Norma	Numeral (es) / Política de MIPG		
Gestión Contractual	ISO 9001: 2015 y MIPG ISO 50001:2019 ISO 14001:2015 ISO 45001:2018 Decreto 1072/2015 ISO 27001:2022	4. 1 Comprensión de la Organización y de su contexto /Direccionamiento Estratégico y Planeación 4.2. Comprensión de las necesidades y expectativas y de las partes interesadas /Dimensión: Direccionamiento Estratégico y Planeación8.3 Adquisiciones 8.1 Planificación y Control Operacional 8.1.4 Compras Art 2.2.4.6.27 y Art 2.2.4.6.28 Adquisiciones y contratación. 8.1 Planificación y control operación del proceso 8.4 Control de los procesos P/S suministrados externamente /Gestión con valores para resultados, Gestión del Conocimiento 9.1.1 Seguimiento, medición, análisis y evaluación. 9.1.3 Análisis y evaluación 10.2 No Conformidad y acción correctiva. 10.3 Mejora Continua. A.5.19 Seguridad de la Información en la relación con proveedores A.5.20 Abordar la seguridad de la información dentro de los acuerdos con los proveedores	2 horas (8am-10am)	Dinamizador SIGA Dinamizador Ambiental y de energía Equipo SST Dinamizador TIC Coordinador Grupo de Apoyo Administra Administrador del Edificio Líder Gestión Contractual
		Receso - 15 minutos		
		A.5.7 Inteligencia de amenazas A.5.15 Control de Acceso A.5.16 Control de Identidades A.5.17 Información de Autenticación		

Hoja1

Listo Accesibilidad: es necesario investigar

Claudia Patricia Cepeda Perez

ET Edwin Andres Mo...

DY David Alejandro ...

CP Claudia Patricia C...

NY Nelson Enrique T...

CM Carlos Mario Mo...

Chat

del SENA alineados con la norma NTC-ISO/IEC 27001:2022 y la Política de Seguridad Digital del MIPG.

Edwin Andres Molina Torres 7:40 p.m.

Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnológico Del Guaviare Sede Centro

Claudia Patricia Cepeda Perez 7:41 p.m.



Escribe un mensaje

Buscar

30°C Mayorm. nubla...

ESP 7:51 p. m. 12/06/2026