

INFORMACIÓN GENERAL

Contratante:	1	CÁMARA DE REPRESENTANTES	2	
	3		4	
Área ejecutora Cámara de Representantes:	OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS			
Clase:	CONTRATO			
Número:	CC_1594_			
Vigencia:	2024			
Objeto:	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE LA INFORMACIÓN DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES E IMPLEMENTACIÓN DE UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA ALMACENAR Y CONSULTAR EL ARCHIVO DIGITAL EN LA NUBE PÚBLICA Y/O REPOSITORIO LOCAL			
Fecha suscripción:	27/05/2024			
Fecha de inicio:	18/06/2024			
Contratista:	CORREAGRO S.A.	CC O NIT	805000867	
Rep legal contratista:	LUIS FERNANDO ANGEL BORRERO	CC O NIT	94.371.040	

CONDICIONES INICIALES

	Cláusula	Fecha o valor
Fecha de terminación:	Cláusula 8.- Plazo: El contrato de comisión que la Entidad Estatal suscriba con la sociedad comisionista miembro que resulte seleccionada, será hasta el treinta y uno (31) de enero de 2025 contado a partir de la suscripción del acta del inicio, la cual deberá suscribirse dentro de los seis (6) días hábiles siguientes a la celebración de la rueda de negociación, fecha dentro de la cual se deberá suscribir el acta de inicio y expedir el respectivo registro presupuestal.	31/01/2025
Valor:	TREINTA Y UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE (\$31.945.872.326), valor que NO incluye IVA de los bienes, comisiones, impuestos, tasas, gravámenes, costos de Bolsa ni servicio en Sistema de Compensación, Liquidación y	\$ 37.183.257.079,00

Certificado Disponibilidad Presupuestal:	1	Número:	13624	2	Número:	
		Fecha:	7/05/2024		Fecha:	
		Valor:	\$ 37.211.035.407,74		Valor:	

Certificado Registro Presupuestal:	1	Número:	243224	2	Número:	243124
		Fecha:	18/06/2024		Fecha:	18/06/2024
		Valor:	\$ 36.960.821.967,00		Valor:	\$ 222.435.112,00

MODIFICACIONES

ACTO:	Denominación:	OTROS
	Número:	1
	Fecha:	19/12/2024
	Clase:	ADICIÓN

1	CONTENIDO:	Explicación:	Las partes acordaron adicionar la suma de DIECIOCHO MIL CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS TREINTA Y UN PESOS M/CTE (\$18.054.932.431) al valor total del contrato y prorrogar el plazo del contrato hasta el 30 de junio de 2025.		
		Respaldo financiero	Certificado Disponibilidad Presupuestal	Número	13624
				Fecha:	7/05/2024
				Valor:	\$ 18.054.932.431,00
			Certificado Registro Presupuestal	Número	
				Fecha:	
				Valor:	

CONDICIONES FINALES

ADICIÓN O REDUCCIÓN		PRÓRROGA O REDUCCIÓN DE PLAZO	
TOTAL ADICIONADO O REDUCIDO	\$ 18.054.932.431,00	TOTAL PRORROGA	5 meses
VALOR TOTAL FINAL	\$ 55.238.189.510,00	FECHA TERMINACIÓN FINAL	30/06/2025

GARANTÍAS

1	Amparo:	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO			
	Clase:	CONTRATO DE SEGURO			
	Garante:	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A - CORREAGRO CHU-1000023157			
	Valor asegurado:	\$	5.712.983		
	Vigencia:	Desde:	27/05/2024	Hasta:	31/07/2025
	Fecha aprobación:	31/05/2024			
	Modificaciones:	Número:	CHU-1000023157 - anexo 1	Fecha	31/12/2024
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	

2	Amparo:	CALIDAD DEL SERVICIO			
	Clase:	CONTRATO DE SEGURO			
	Garante:	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A - CORREAGRO CHU-1000023157			
	Valor asegurado:	\$	5.712.983		
	Vigencia:	Desde:	27/05/2024	Hasta:	31/07/2025
	Fecha aprobación:	31/05/2024			
	Modificaciones:	Número:	CHU-1000023157 - anexo 1	Fecha	31/12/2024
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	

3	Amparo:	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES			
	Clase:	CONTRATO DE SEGURO			
	Garante:	COMPAÑÍA MUNDIAL DE SEGUROS S.A - CORREAGRO CHU-1000023157			
	Valor asegurado:	\$	1.428.245,64		
	Vigencia:	Desde:	27/05/2024	Hasta:	31/01/2028
	Fecha aprobación:	31/05/2024			
		Número:	CHU-1000023157 - anexo 1	Fecha	31/12/2024

	Modificaciones:	Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	

4	Amparo:	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO			
	Clase:	CONTRATO DE SEGURO			
	Garante:	SEGUROS MUNDIAL - CONSORCIO SGD B-100049120			
	Valor asegurado:	\$ 7.392.164.393,40			
	Vigencia:	Desde:	17/06/2024	Hasta:	30/06/2025
	Fecha aprobación:	18/06/2024			
	Modificaciones:	Número:	B-100049120	Fecha	23/12/2024
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	

5	Amparo:	CALIDAD DEL SERVICIO			
	Clase:	CONTRATO DE SEGURO			
	Garante:	SEGUROS MUNDIAL - CONSORCIO SGD B-100049120			
	Valor asegurado:	\$ 7.392.164.393,40			
	Vigencia:	Desde:	17/06/2024	Hasta:	30/06/2025
	Fecha aprobación:	18/06/2024			
	Modificaciones:	Número:	B-100049120	Fecha	23/12/2024
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	

5	Amparo:	CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL BIEN			
	Clase:	CONTRATO DE SEGURO			
	Garante:	SEGUROS MUNDIAL - CONSORCIO SGD B-100049120			
	Valor asegurado:	\$ 7.392.164.393,40			
	Vigencia:	Desde:	17/06/2024	Hasta:	31/12/2026
	Fecha aprobación:	18/06/2024			
	Modificaciones:	Número:	B-100049120	Fecha	23/12/2024
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	

7	Amparo:	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES			
	Clase:	CONTRATO DE SEGURO			
	Garante:	SEGUROS MUNDIAL - CONSORCIO SGD B-100049120			
	Valor asegurado:	\$ 1.848.041.098,35			
	Vigencia:	Desde:	17/06/2024	Hasta:	31/12/2027
	Fecha aprobación:	18/06/2024			
	Modificaciones:	Número:	B-100049120	Fecha	23/12/2024
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	
		Número:		Fecha	

SUPERVISIÓN

Cargo:		JEFE OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS			
1	Nombre:	JORGE EDISON CASTRO SALCEDO	2	Nombre:	
	Desde:	5/04/2024		Desde:	
	Hasta:			Hasta:	
3	Nombre:		4	Nombre:	
	Desde:			Desde:	
	Hasta:			Hasta:	

BALANCE OBLIGACIONAL

1	Obligación:	Asesorar a la Cámara de Representantes en las actividades y gestiones preparatorias de la negociación desde el momento mismo en que es seleccionada en rueda.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

2	Obligación:	Presentar a más tardar al primer (1) día hábil siguiente de su selección, los documentos necesarios para la legalización y perfeccionamiento del contrato de comisión.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

3	Obligación:	Constituir a favor de Cámara de Representantes la Garantía Única que ampara la ejecución del contrato.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

4	Obligación:	Solicitar instrucciones específicas de Cámara de Representantes, cuando en las ejecuciones de una orden se presenten hechos que impliquen cambios en las Fichas Técnicas del Bien, Producto y/o Servicio.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

5	Obligación:	Firmar las actas de recepción de los bienes y de liquidación del contrato de comisión.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comitente vendedor: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	Pendiente firma de acta de liquidación por parte del comisionista de bolsa

	Obligación:	Presentar dentro del día hábil siguiente a la aprobación de la garantía, un documento que describa la estrategia de mercadeo y de negociación, de forma tal que ésta se realice con la mayor participación de comitentes vendedores, y se negocie al mejor precio, en procura de los intereses y necesidades Cámara de Representantes.
--	-------------	--

6	Fecha de certificación de cumplimiento:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

7	Obligación:	Asesorar oportuna y permanentemente a Cámara de Representantes en el comportamiento de los precios de los bienes y servicios a adquirir y en recomendaciones de compra, y en general en los procedimientos que deberán seguirse ante la Bolsa Mercantil de Colombia SA.
	Fecha de certificación de cumplimiento:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

8	Obligación:	Realizar los aportes a que se refiere el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, en lo relacionado con los Sistemas de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales), así como aportes parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación familiar), cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas y reglamentos que rigen la materia.
	Fecha de certificación de cumplimiento:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 -02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

9	Obligación:	Revisar, corregir y mejorar previo concepto de Cámara de Representantes, las fichas técnicas de negociación, de productos y entregas requeridas para la negociación en Bolsa, de acuerdo con el Reglamento de la Bolsa.
	Fecha de certificación de cumplimiento:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

10	Obligación:	Negociar para Cámara de Representantes en el escenario de la Bolsa de Productos la Adquisición de los bienes descritos en el presente documento.
	Fecha de certificación de cumplimiento:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

11	Obligación:	Entregar a Cámara de Representantes en documento expreso y firmado por la Sociedad Comisionista Miembro Seleccionada el resultado de la negociación de mercado abierto, al siguiente día hábil de realizada la misma.
	Fecha de certificación de cumplimiento:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025

	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

12	Obligación:	Revisar y verificar las certificaciones y requisitos exigidos a los Comitentes Vendedores a quienes se les haya adjudicado las negociaciones y emitir la respectiva certificación de cumplimiento de estos dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la rueda de negociación.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

13	Obligación:	Exigir al Comitente Vendedor a través de la sociedad comisionista vendedora, la constitución de las garantías y las demás condiciones y obligaciones requeridas por Cámara de Representantes y la Bolsa Mercantil de Colombia.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

14	Obligación:	Mantenerse informado del cumplimiento en la entrega y trámite de facturas y coordinar esa comunicación para el efecto con el supervisor del contrato que designe Cámara de Representantes, el Comitente Vendedor y el comisionista vendedor.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

15	Obligación:	Realizar el correspondiente seguimiento para alertar en forma oportuna a Cámara de Representantes sobre posibles incumplimientos en cada una de las operaciones desarrolladas en virtud del contrato de comisión.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

16	Obligación:	Asistir a las reuniones convocadas por la Cámara de Representantes que tengan relación con el contrato de comisión.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

17	Obligación:	Hacer seguimiento y adelantar los trámites necesarios ante la Dirección de Compensación y Liquidación de la Bolsa para que libere los recursos entregados como garantía de cumplimiento de las obligaciones económicas a cargo de la Cámara de Representantes en el mismo porcentaje en que se vaya realizando la ejecución de las operaciones.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

18	Obligación:	Gestionar en forma inmediata ante la BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA S.A. y de acuerdo con el procedimiento y estipulaciones previstas en el Reglamento de funcionamiento y operación de la Bolsa, lo pertinente para los casos de incumplimiento por parte del comitente Vendedor en lo referente a las condiciones exigidas para los bienes y servicios adquiridos en Bolsa.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

19	Obligación:	La Sociedad Comisionista Miembro Seleccionada deberá entregar la Cámara de Representantes las facturas del comitente o de los comitentes Vendedores, con los documentos que las soporten.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

20	Obligación:	Cumplir las instrucciones impartidas por la supervisión designada por la Cámara de Representantes, y realizar los actos comprendidos dentro del mandato y los necesarios para su ejecución.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

21	Obligación:	Las demás inherentes al contrato de comisión y las relativas a la Bolsa de Producto.
	Fecha de certificación de cumplido:	Comisionista de bolsa: 30/07/2024 - 12/02/2025 - 02/10/2025
	Fecha de recibo almacén:	NO APLICA
	Observaciones:	

3 BALANCE FINANCIERO

Fecha de relación de pagos expedida por la División 22/10/2025

VALOR INICIAL:	\$ 37.183.257.079,00	SALDO SIN EJECUTAR	\$ 80.806,28
VALOR FINAL:	\$ 55.238.189.510,00	SALDO A FAVOR DE LA CÁMARA POR LIBERAR	\$ 80.806,28
		SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	\$ 5,63

FACTURAS		
Número	Fecha	Valor total facturado
FE1	22/06/2024	\$ 15.205.597.172,98
NCEC1	25/06/2024	-\$ 421.286.031,08
FE2	4/12/2024	\$ 4.005.677.611,59
FE3	3/03/2024	\$ 3.773.177.684,01
FE4	4/03/2025	\$ 4.331.752.929,32
FE5	2/04/2025	\$ 5.019.099.165,75
FE6	7/05/2025	\$ 11.567.040.096,88
FE7	3/06/2025	\$ 4.710.300.197,97
OMBG 2576	25/07/2024	\$ 14.281.858,00
OMBG 2575	25/07/2024	\$ 193.871.398,00
OMBG 3003	6/02/2025	\$ 6.743.778,00
OMBG 3002	6/02/2025	\$ 91.544.493,00
FE8	2/07/2025	\$ 2.219.206.975,99
FE9	1/07/2025	\$ 4.500.075.737,31
OMBG 3298	30/09/2025	\$ 14.281.858,00
OMBG 3299	30/09/2025	\$ 6.743.778,00
VALOR TOTAL FACTURADO	\$	55.238.108.703,72

PAGOS			
Número	Fecha	Valor total pagado	CRP afectado
210268824	26/06/2024	\$ 14.784.311.141,90	243224
9034225	21/01/2025	\$ 4.005.677.611,59	243224
74435825	18/03/2025	\$ 3.773.177.684,01	243224
74438125	18/03/2025	\$ 4.331.752.929,32	243224
117332925	22/04/2025	\$ 2.298.379.208,00	243224
117344525	22/04/2025	\$ 2.720.719.957,00	243224
202214825	19/06/2025	\$ 10.113.776.033,00	243224
202217025	19/06/2025	\$ 1.453.264.063,00	243224
202292525	19/06/2025	\$ 4.710.300.197,97	243224
259731424	5/08/2024	\$ 208.153.256,00	243124
259731424	5/08/2024	\$ 98.288.271,00	243124
253750525	21/07/2025	\$ 2.219.206.975,99	243224
343768825	17/09/2025	\$ 4.500.075.737,31	243224
398629025	22/10/2025	\$ 21.025.632,00	243124
VALOR TOTAL PAGADO	\$	55.238.108.698,09	

NOTAS:

ELEMENTOS			
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD REQUERIDA	CANTIDAD RECIBIDA / FECHA DE RECIBO
Puesta en marcha de un Plan de Gestión del Cambio y Cultura para la Cámara de Representantes en relación con el proceso de Gestión Documental, que incluya la socialización e Implementación de los Instrumentos Archivísticos, Instrumentos de Gestión de Información Pública - Índice de Información Clasificada y Reservada, Registro de Activos de Información y Esquema de Publicación, de acuerdo con los lineamientos de la Ley Transparencia y el Derecho a la Información Pública Nacional, Ley 1712 de 2014			
1	Socialización del Banco Terminológico – BANTER:	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (2)
	Socialización de los Índices de Información Clasificada, Reservada Y Pública:	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (2)
	Socialización de la Tablas de Control de Acceso – TCA	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (2)
	Socialización del Registro de Activos de Información y Esquema de Publicación.	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (2)
	Socialización de las políticas de Gestión documental y archivo y la política de Transparencia y Acceso a la información pública y lucha contra la corrupción.	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (2)
	Socialización de los Cuadros de Clasificación Documental:	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (1)
	Socialización de las Tablas de Valoración Documental – TVD	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (1)
	Socialización de las Tablas de Retención Documental – TRD	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (1)
	Socialización del Formato Único de Inventario Documental – FUID	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (1)
	Socialización y puesta en marcha del Plan Institucional de Archivos PINAR	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (1)
	Socialización y puesta en marcha del Programa de Gestión Documental PGD	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (1) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (1)
	Actividades de sensibilización y socialización del cambio frente a la gestión documental de la Corporación.	1	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (1)
Organizar el fondo documental dispuesto en los archivos de gestión, una vez se realice la actualización del instrumento archivístico Tablas de Retención Documental - TRD.			
2	Organizar el fondo documental dispuesto en los archivos de gestión, Tablas de Retención Documental - TRD	1000	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (498,384447459473) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (102.058323061495) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (200) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.4 (100) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (300) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.6 (1.100) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.7 (776,0) 07/07/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.8 (171,557)
Elaborar el Inventario Documental en FUID, de los Archivos de Gestión de las diferentes dependencias de la Cámara de Representantes.			

3	Elaborar el Inventario Documental en FUID, de los Archivos de Gestión de las diferentes dependencias de la Cámara de Representantes. Preparar y ejecutar las Transferencias Primarias de los Archivos de Gestión al Archivo Central y Transferencias Secundarias del Archivo Central al Archivo Histórico. Se contempla un equipo de personas con perfil técnico para que realice el punteo y traslado de los archivos en este proceso de transferencia primaria y secundaria.	1000	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (500) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (102) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (200) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.4 (50) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (200) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.6 (800) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.7 (1196) 07/07/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.8 (1800)
Conservación documental			
4	Trasladar las unidades de conservación documental que corresponden al depósito del archivo central y Archivo Histórico.	1000	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (500) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (200) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (500) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.7 (500) 07/07/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.8 (7250)
5	Recuperar, restaurar, elaborar inventario, describir, catalogar los libros que van a formar parte del Archivo Histórico de la Cámara de Representantes con los requisitos técnicos establecidos en el Acuerdo 049 de 2000.	1800	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (1400) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (400) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (800) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.7 (750) 07/07/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.8 (693)
Digitalizar, Microfilmear, los documentos misionales y administrativos del área legislativa y administrativa en sus diferentes soportes, una vez actualizados y convalidados los instrumentos archivísticos Tablas de Retención Documental, Tablas de Valoración Documental, información que deberá reposar en un banco de imágenes o repositorio.			
6	Digitalización de imágenes que corresponden a documentos en formato PDF-A3 con fines archivísticos.	2000000	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (1044969) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (100224) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (2699846) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.4 (2152456) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (1652983) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.6 (3235423) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.7 (1023941) 07/07/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.8 (1300000)
	Procesar los documentos obtenidos en formato de preservación PDF/a incluyendo metadatos embebidos de seguridad y desarrollando un HASH de seguridad.	250000	08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (50000) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.6 (1300000) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.7 (50000) 07/07/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.8 (420000)
	Generar en los documentos formato PDF con OCR una personalización institucional que defina la Cámara de Representantes.	30000000	08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (3967543) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.6 (15032457) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.7 (7050000) 07/07/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.8 (3950000)
Convertir medios magnetofónicos - audiovisuales – a formato digital, actualizarlos, convalidarlos, catalogarlos y elaborar el inventario documental de los mismos. Aplicar los instrumentos archivísticos, Tablas de Retención Documental, Tablas de Valoración Documental, se implementará magnéticos de sonido cinta - casetes de audio. (NO MICROFILMACION)			
	Organización, inventario, digitalización y descripción de primer nivel del material en soportes MiniDV,	27098	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (16262) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (4067) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (2748) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.4 (1500) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (1500) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.6 (1021)
	Digitalización y descripción de primer nivel del material en soportes casete de audio de 60 y 90 minutos	3983	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (2390) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.2 (597) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.4 (500) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.5 (200) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.6 (296)

7	Digitalización y descripción de primer nivel del material en soportes tipo rollos de carrete abierto de 3, 5, 6 y 7 pulgadas	1381	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.1 (829) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N.3 (552)
	Depuración de videos existentes en formatos de preservación para generar nuevos objetos de difusión con fines de acceso y consulta	31750	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 1 (18667) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 4 (10000) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 5 (2000) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 6 (25000) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 7 (4695) 08/09/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 9 (19898)
	Depuración de audios existentes en formatos de preservación para generar nuevos objetos de difusión con fines de acceso y consulta con aplicación de técnicas de esteganografía para personalización.	10064	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 1 (5535) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 3 (5535) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 5 (5535) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 6 (1000) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 7 (1193)
	Actividades de conservación para material sonoro y audiovisual en los siguientes formatos: Betacam, Umatic, DVD, CD, VHS, Hi8, Carrete abierto, casetes de audio, minicasetes, betamax.	21288	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 1 (11708) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 2 (8842) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 3 (1850) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 4 (4000) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 5 (4000) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 6 (5234)
	Recuperación y descripción de primer nivel del material existente en los canales de youtube de las dos cámaras para su preservación digital a largo plazo.	26700	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 1 (14684) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 2 (4005) 03/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 3 (2000) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 5 (3000) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 6 (2334)
	Organización, inventario, digitalización y descripción de primer nivel del material existente (1.480 videos) en siete (7) soportes en discos duros externos de 8Tb y 10Tb.	1480	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 1 (813) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 2 (222) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 4 (3677) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 6 (200) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 7 (245) 08/09/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 9 (21090)
	Recuperación y organización del material existente en cinco discos duros pertenecientes al material digitalizado en fases anteriores del proyecto.	5000	25/06/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 1 (2750) 10/12/2024 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 2 (750) 04/03/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 4 (2500) 08/04/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 5 (2500) 19/05/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 6 (1500) 06/06/2025 INFORME DEL SUPERVISOR PARA EL PAGO N. 7 (248)
Implementar la fase II, de la plataforma tecnológica TI que identifique, caracterice, almacene y consulte archivo digital en infraestructura en nube y/o local con base en técnicas de inteligencia artificial.			
8	Incorporación de los componentes de software correspondientes a la plataforma tecnológica existente para facilitar la identificación, caracterización, almacenamiento y consulta de la información del archivo digital de la institución en una infraestructura basada en tecnologías de la nube y con la incorporación de técnicas de inteligencia artificial.	1	A través del Acta de supervisión del 06/06/2025 enviada al comisionista de bolsa mediante Oficio OPS 1.6._484_2025 de la misma fecha, se decidió "no ejecutar el numeral 8 de la mencionada ficha técnica, que corresponde a "Incorporación de los componentes de software correspondientes a la plataforma tecnológica existente para facilitar la identificación, caracterización, almacenamiento y consulta de la información del archivo digital de la institución en una infraestructura basada en tecnologías de la nube y con la incorporación de técnicas de inteligencia artificial." . Esta decisión obedece a una necesidad prioritaria que ha emergido en el desarrollo del proyecto: la recuperación de información documental valiosas y a restauración del archivo institucional, cuyos contenidos han sido identificados como de alta relevancia patrimonial y estratégica para la Nación.

4 INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

FECHA INFORME:	7/04/2026		
ÁREA EJECUTORA:	OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS		
CONTRATO	CC_1594_	2024	
OBJETO:	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE LA INFORMACIÓN DE LA CÁMARA DE REPRESENTANTES E IMPLEMENTACIÓN DE UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA ALMACENAR Y CONSULTAR EL ARCHIVO DIGITAL EN LA NUBE PÚBLICA Y/O REPOSITORIO LOCAL		
CONTRATISTA:	CORREAGRO S.A.		
REP LEGAL CONTRATISTA:	LUIS FERNANDO ANGEL BORRERO		
FECHA DE INICIO:	18/06/2024		
FECHA DE TERMINACIÓN:	30/06/2025		

BALANCE OBLIGACIONAL:

De acuerdo al detalle contenido en la página 2 BALANCE OBLIGACIONAL del presente documento, informo que el estado de cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista es:	X	Cumplido totalmente
		Cumplido parcialmente
		Incumplido

GARANTÍAS:

De acuerdo con el detalle contenido en la página 1 INFORMACIÓN GENERAL del presente documento, informo que las garantías que amparan el contrato en cuanto a vigencia y valor garantizado:	X	Se encuentran debidamente actualizadas
		Se encuentra pendiente de actualización

BALANCE FINANCIERO:

VALOR DEL CONTRATO:		\$	55.238.189.510,00
VALOR FACTURADO:		\$	55.238.108.703,72
VALOR PAGADO:		\$	55.238.108.698,09
SALDO A FAVOR CONTATISTA:		\$	5,63
SALDO A FAVOR CÁMARA POR LIBERAR:		\$	80.806,28

El detalle de facturación y pagos presentados durante la ejecución del negocio jurídico se encuentra en la página 3 BALANCE FINANCIERO del presente documento.

ANEXOS:

1 Relación de pagos de cada CDP que amparó financieramente el contrato
2 Facturas presentadas por el contratista en el marco del contrato
3 Garantías y anexos presentadas por el contratista
4 Informes parciales de supervisión
5 Certificaciones de cumplimiento
6 Documento para verificación de representación legal con expedición no mayor a treinta (30) días

FIRMAS:

JORGE EDISON CASTRO SALCEDO	#REF!
JEFE OFICINA DE PLANEACION Y SISTEMAS	#REF!

