CUMPLIDO

Superintendencia de Sociedades	**SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES**	**Código:**	**GCT-FM-008**
	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO	**Versión:**	**12**
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	**Fecha:**	**4/02/26**
	FORMATO: CUMPLIDO E INFORME PERIÓDICO DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA CONTRATOS	**Clasificación de la información**	**Pública**

1. INFORMACIÓN GENERAL

Contrato /Orden de compra No:237	**Año:**	**2026**	**Contratista:**	**Luisa Fernanda Mora Mora**	**NIT/CC:**	**52847031**
Período del cual se rinde el informe:		***Desde (día/mes/año):***		**01/04/26**	***Hasta (día/mes/año):***	**30/04/26**

2. INFORMACIÓN FINANCIERA

Valor del contrato:	**$ 56.248.181,00**	**No. de factura(s) a pagar:**	**FLFM-34**
Valor de adiciones o disminuciones, reflejando el estado actual (Suma de adiciones y resta de disminuciones)	**$ 0,00**	**Fecha de la(s) factura(s):**	**24/05/26**
Valor total del contrato:	**$ 56.248.181,00**	**Valor(es) de la(s) factura(s):**	**$ 5.113.471**
Valores pagados del contrato:	**$ 10.226.942,00**	**NOTA ACLARATORIA DEL PAGO:**	
Valor por pagar con este cumplido:	**$ 5.113.471,00**		
Saldo del contrato una vez efectuado este pago:	**$ 40.907.768,00**		
Número de Expediente GeDeSS	**A2026240026059000005**		
***Expediente de la vigencia del contrato celebrado**			

El supervisor manifiesta que con la suscripción del presente cumplido e informe periódico certifica el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, por el periodo informado; que la factura o cuenta de cobro relacionada fue verificada y se encuentra acorde con los valores en ella incluidos los cuales corresponden con los precios ofertados por los bienes y/o servicios adquiridos y pactados contractualmente.

3. INFORMACIÓN SOBRE OBJETO Y OBLIGACIONES

Prestar servicios profesionales jurídicos para el fortalecimiento de la política de supervisión y los procesos a cargo de la Dirección de Cumplimiento de la Superintendencia de Sociedades.

Obligación 1: Diseñar, junto con el supervisor, un plan de trabajo para la ejecución del contrato.
Actividad(es): Se elaboró y se aprobó el plan de trabajo el 11 de febrero de 2026.
Soporte / Evidencias: Obligación 01

Obligación 2: Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Supervisión de Programas y Riesgos Especiales.
Actividad(es): No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.
Soporte / Evidencias: No aplica

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
48b6-MMb8-78X5-XX1c-7895-99#c

En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000
Colombia

Obligación 3: Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Sostenibilidad Empresarial y Supervisión de Sociedades BIC.
Actividad(es): No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.
Soporte / Evidencias: No aplica

Obligación 4: Apoyar a la Dirección de Cumplimiento en el seguimiento de los Procesos Administrativos Sancionatorios que adelanta el Grupo de Investigaciones de Soborno Transnacional y Otros Delitos.
Actividad(es):
1. ***Reportes de noticias – delitos contra la administración pública y otros a través de personas juridicas – Correo Abril 6 de 2026.***
2. ***Reportes de noticias – delitos contra la administración pública y otros a través de personas juridicas – Correo Abril 8 de 2026.***
3. ***Matriz de posibles reglamentaciones y ajustes legislativos ley 1778 de 2016 y 2195 de 2022 – Correo Abril 14 de 2026.***

Soporte / Evidencias: Obligación 04

Obligación 5: Apoyar el seguimiento a las actividades que desempeñan los profesionales a cargo de la supervisión de las Entidades sin Ánimo de Lucro extranjeras con negocios permanentes en Colombia que están dentro de la competencia de la Superintendencia de Sociedades.
Actividad(es): No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.
Soporte / Evidencias: No aplica

Obligación 6: Apoyar en la elaboración de memorandos de entendimiento – MOU – para la formalización de mecanismos de cooperación e intercambio de información en el marco de las funciones de supervisión asignadas en las Leyes 1778 de 2016 y 2195 de 2022, lucha contra la corrupción, el soborno transnacional, el lavado de activos, financiación del terrorismo y otras formas de criminalidad económica.
Actividad(es):
1. ***Propuesta MOU por suscribir con la Superintendencia de Transporte - Correo Abril 1 de 2026.***
2. ***Propuesta Final MOU SuperTransporte - Correo Abril 6 de 2026***
3. ***Reporte avances MOU y MLA – Correo Abril 9 de 2026.***
4. ***Gestión Reunión MOU con la Superintendencia de Notariado y Registro - Correos Abril 20 y 23 de 2026.***
5. ***Gestión Reunión MOU con la Superintendencia Solidaria - Correos Abril 20 y 23 de 2026.***
6. ***Reunión MOU Superintendencia de Notariado y Registro – Abril 27 de 2026.***
7. ***Propuesta MOU por suscribir con la Superintendencia de Notariado y Registro - Correo Abril 27 de 2026.***

Soporte / Evidencias: Obligación 06

Obligación 7: Apoyar en la elaboración de MLA - Multilateral Recognition Arrangements – para desarrollar la cooperación multilateral entre países para, la lucha contra la corrupción, combatir el soborno transnacional el lavado de activos, financiación del terrorismo y otras formas de criminalidad económica.
Actividad(es):
1. ***Propuesta MLA con el Gobierno de México – Correo Abril 6 de 2026.***
2. ***Reporte avances MOU y MLA – Correo Abril 9 de 2026.***
3. ***Reunión MLA Supersociedades Colombia y Panamá – Abril 13 de 2026.***
4. ***Ajustes MLA El Salvador – Correo Abril 20 de 2026.***
5. ***Propuesta MLA Argentina V1 – Correo Abril 22 de 2026.***

Soporte / Evidencias: Obligación 07

Obligación 8: Apoyar en las diferentes actividades que se requieran para el trabajo interinstitucional con otras entidades del Estado en materia de investigaciones de soborno transnacional y otros delitos, incluidos los organismos internacionales como es el caso de la OCDE.
Actividad(es):
1. ***Reunión MLA Supersociedades Colombia y Panamá – Abril 13 de 2026.***
2. ***Reunión MOU Superintendencia de Notariado y Registro – Abril 27 de 2026.***

Soporte / Evidencias: Obligación 08

Obligación 9: Atender las consultas que le sean asignadas por el supervisor.
Actividad(es): Ajustes MLA El Salvador – Correo Abril 20 de 2026.
Soporte / Evidencias: Obligación 09

Obligación 10: Emitir los conceptos jurídicos que le sean solicitados por el supervisor.
Actividad(es): No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.
Soporte / Evidencias: No aplica

Obligación 11: Acompañar a la Dirección de Cumplimiento en los planes y proyectos estratégicos a su cargo.
Actividad(es): Matriz de posibles reglamentaciones y ajustes legislativos ley 1778 de 2016 y 2195 de 2022 – Correo Abril 14 de 2026.
Soporte / Evidencias: Obligación 11

Obligación 12: Atender las recomendaciones y requerimientos que le haga el Supervisor del contrato e informar con oportunidad cualquier anomalía, aclaración, alcance o duda sobre las actividades asignadas con el fin de garantizar la calidad y marcha puntual de la meta contractual programada.
Actividad(es): Se ejecutó en cada una de las actividades reportadas.
Soporte / Evidencias: 3. Abril

Obligación 13: Tramitar de manera mensual y de conformidad con la forma de pago sus cuentas de cobro de conformidad con los lineamientos y procedimientos emitidos por la Superintendencia de Sociedades.

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
48b6-MMb8-78X5-XX1c-7895-99#c

En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000

Actividad(es): Se ejecuta con el presente informe y se diligenció la matriz de las actividades desarrolladas durante el mes de Abril de 2026 en el formato informe de ejecución y supervisión de las actividades en contrato de prestación de servicios profesionales - Código: GCON-F-018 – Versión 002.
Soporte / Evidencias: 3. Abril

Obligación 14: Entregar, mensualmente, al supervisor del contrato un reporte de las actuaciones adelantadas dentro del plan de trabajo el cual debe incluir fecha y estado de: consultas, derechos de petición, oficios, pliegos de cargos, autos de pruebas, resoluciones y recursos.
Actividad(es): Se ejecuta con el presente informe y se diligenció la matriz de las actividades desarrolladas durante el mes de Abril de 2026 en el formato informe de ejecución y supervisión de las actividades en contrato de prestación de servicios profesionales - Código: GCON-F-018 – Versión 002.
Soporte / Evidencias: 3. Abril

Obligación 15: Las demás que requiera el supervisor para la correcta ejecución del contrato.
Actividad(es): No fueron asignadas actividades asociadas a esta obligación para este periodo.
Soporte / Evidencias: No aplica

4. INGRESO AL ALMACÉN

Fecha de ingreso (día/mes/año):	**N/A**	**Recibido a satisfacción:**		**SI: _____**	**NO: _____**

5. RELACION DE LOS SOPORTES DE EJECUCION y TRAMITE DE PAGO

LOS SOPORTES DEL PRESENTE CUMPLIDO SE ENCUENTRAN EN LAS SIGUIENTES RADICACIONES:

DOCUMENTOS DEL CONTRATISTA: Informe de actividades, informe de Supervisión, factura, planilla de seguridad social del mes de Abril de 2026.

Factura o cuenta de cobro- Radicado No: 2026-01-448210	**SI: X**	**NO: _____**
Informe del contratista - Radicado No: 2026-01-448210	**SI: X**	**NO: _____**
Seguridad Social /parafiscales - Radicado No: 2026-01-448210	**SI: X**	**NO: _____**
Informé o Acta final - Radicado No: _____	**SI: _____**	**NO: X**

DOCUMENTOS DE LA SUPERVISOR ó INTERVENTORIA: *Informe de ejecución y supervisión de las actividades en contrato de prestación de servicios profesionales - Código: GCON-F-018 – Versión 002 – Abril de 2026*

Acta de Inicio - Radicado No. _____	**SI: _____**	**NO: X**
Informe del Supervisor - Radicado No 2026-01-448210	**SI: X**	**NO: _____**
Reevaluación de Proveedores - Radicado No_____	**SI: _____**	**NO: X**
Informe Final / Acta Final - Radicado No. _____	**SI: ____**	**NO: X**
Acta de Liquidación Radicado No: _____	**SI: ____**	**NO: X**

OBSERVACIONES:	**Fecha de publicación en SECOP II**	**28 de enero de 2026**
	Fecha de entrega del presente cumplido de acuerdo con las radicaciones referenciadas.	**Junio 2 de 2026**

6. SUPERVISOR(ES) / INTERVENTOR(ES)

Supervisor ó Interventor del Contrato	**María Carolina Cortázar Yubrán**

Cordialmente,

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
48b6-MMb8-78X5-XX1c-7895-99#c

En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000

MARIA CAROLINA CORTAZAR YUBRAN
Directora de Cumplimiento
Delegatura para Asuntos Económicos y Societarios
Supervisor contrato No. 237 de 2026

TRD:
ELABORADOR(ES):
NOMBRE: M7031
CARGO: Contratista
REVISOR(ES) :
NOMBRE: D3466
CARGO: Funcionaria
APROBADOR(ES) :
NOMBRE: E7064
CARGO: FUNCIONARIO
NOMBRE: MARÍA CAROLINA CORTÁZAR YUBRÁN
CARGO: Directora Dirección de Cumplimiento

Resolución Firma Digital 2025-01-149411
48b6-MMb8-78X5-XX1c-7895-99#c

En la Superintendencia de Sociedades trabajamos para promover empresas innovadoras, productivas y sostenibles.
www.supersociedades.gov.co
webmaster@supersociedades.gov.co
Línea única de atención al ciudadano: 01-8000 - 11 43 10
Tel Bogotá: (601) 2201000