

## Información general

### Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.9563784  
Versión del contrato 1  
Estado de contrato Firmado  
Fecha de generación del estado 5 días de tiempo transcurrido (11/06/2026 2:18:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Número del contrato 177-2026  
Objeto del contrato PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VENTILADORES MARCA PURITAN BENNETT Y MONITOR BIESPECTRAL MARCA COVIDIEN DEL HOSPITAL SUSANA LÓPEZ DE VALENCIA E.S.E  
Tipo de Contrato Prestación de servicios  
¿Asociado a otro contrato?  Sí  No  
Duración del contrato 223 Días  
Fecha de inicio de contrato   
Fecha de terminación del contrato   
Tiempo adiciones en días 0 días  
Liquidación  Sí  No  
Obligaciones Ambientales  Sí  No  
Obligaciones pos consumo  Sí  No  
Reversión  Sí  No

### Información de la Entidad Estatal contratante



**HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA**  
Práctica médica  
COLOMBIA, Popayán  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



**MEDTRONIC COLOMBIA S.A.**  
Número de documento 830025149

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor               | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------|------------------|----------------|------------------|
| MEDTRONIC COLOMBIA S.A. | CITIBANK         | Corriente      | 0065140012       |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: PEDRO MIGUEL HUERTAS GOMEZ  
Fecha de aprobación: 16/06/2026 3:33:32 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: LUCY XIMENA IBARRA HERNANDEZ  
Fecha de aprobación: 17/06/2026 8:51:57 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

#### Contrato Firmado:

#### Contrato en ejecución:

### Información del contrato

Tipo de proceso Contratación régimen especial  
Unidad de contratación HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA  
Proceso de Contratación HSLV-CD-174-2026  
Título de la oferta   
Cuantía del contrato 90.846.609 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

### Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

### Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Si  No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Si  No

Garantías por lotes, grupos o etapas  Si  No

Cumplimiento  Si  No

|   |       |                           |   |
|---|-------|---------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento del contrato | 30,00 | Fecha de vigencia (desde) | 25 días de tiempo transcurrido (22/05/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                              |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       |                           |   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Calidad del servicio      | 30,00 | Fecha de vigencia (desde) | 25 días de tiempo transcurrido (22/05/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <input checked="" type="checkbox"/> % del valor del contrato  |       | Fecha de vigencia (hasta) | 30/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                              |
| <input type="checkbox"/> Valor de la garantía                 |       |                           |   |

Responsabilidad civil extra contractual  Si  No

Fecha límite para entrega de garantías: 20 horas de tiempo transcurrido (16/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía   | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Si  No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9563784  
 Proveedor MEDTRONIC COLOMBIA S.A.  
 Creado por  
 Agregado en -  
 Comentario

Anexos del contrato

| Descripción   | Nombre |
|---|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle15 No 17a - 196 La Ladera  
 Ubicación CO-CAU-19001 - Popayán  
 País COLOMBIA  
 Departamento Cauca  
 Municipio Popayán  
 Dirección Calle15 No 17a - 196 La Ladera  
 Código postal 19001

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección            | Ubicación                  |
|----|----------------------|----------------------------|
| 1  | Calle15 No 17a - 196 | COLOMBIA > Cauca > Popayán |

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9563784

1.1 Incluye el precio como lo indique la Entidad Estatal

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1             | 85161502      | PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VENTILADORES MARCA PURITAN BENNETT Y MONITOR BESPECTRAL MARCA COVIDIEN DEL HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA E.S.E | 1,00     | UN     | 90.846.609,00            | 90.846.609,00   | 90.846.609,00  |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento  | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción   | NOMBRE del documento   | Detalle   |
|---|--|-----------|
| <input type="checkbox"/> 01. CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.pdf              | 01. CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.pdf              | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 02. SOLICITUD DE CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf | 02. SOLICITUD DE CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 03. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf           | 03. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf           | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 04. SOLICITUD PARA CONTRATAR.pdf                             | 04. SOLICITUD PARA CONTRATAR.pdf                             | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 05. ESTUDIO PREVIO.pdf                                       | 05. ESTUDIO PREVIO.pdf                                       | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 07. INVITACIÓN A OFERTAR.pdf                                 | 07. INVITACIÓN A OFERTAR.pdf                                 | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 08. PROPUESTA.pdf  | 08. PROPUESTA.pdf  | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 10. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN.pdf           | 10. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN.pdf           | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 12. LIBRETA MILITAR.pdf                                      | 12. LIBRETA MILITAR.pdf                                      | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 13. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.pdf                            | 13. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO.pdf                            | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 14. CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf              | 14. CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf              | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 15. CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES.pdf                    | 15. CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES.pdf                    | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 16. CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf                  | 16. CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES.pdf                  | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 17. CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf                   | 17. CERTIFICADO DE MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf                   | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 18. CERTIFICADO REDAM.pdf                                    | 18. CERTIFICADO REDAM.pdf                                    | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 19. CONSULTA DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES.pdf           | 19. CONSULTA DE INHABILIDADES DELITOS SEXUALES.pdf           | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 20. CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL.pdf         | 20. CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL.pdf         | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 22. ACTA DE EVALUACIÓN.pdf                                   | 22. ACTA DE EVALUACIÓN.pdf                                   | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 23. CHEQUEO DE REQUISITOS JURÍDICOS.pdf                      | 23. CHEQUEO DE REQUISITOS JURÍDICOS.pdf                      | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> 24. CLAUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO ELECTRÓNICO.pdf       | 24. CLAUSULADO COMPLEMENTARIO CONTRATO ELECTRÓNICO.pdf       | (detalle) |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                   |                      |                     |          |                     |
|---------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | LUCY XIMENA IBARRA | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 66858564 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | DIEGO ERNEY CAMPO  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 10548920 | Guardar y notificar |

### Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |                     |                     |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|---------------------|---------------------|

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                    | Cambiado por                 |
|---------------------|------------------------------|---|------------------------------|
| Ordenador del Gasto | LUCY XIMENA IBARRA HERNANDEZ | 17/06/2026 8:51:58 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | LUCY XIMENA IBARRA HERNANDEZ |
| Supervisor          | DIEGO ERNEY CAMPO SANCHEZ    | 17/06/2026 8:51:58 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | LUCY XIMENA IBARRA HERNANDEZ |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz  Si  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:

|  | Valor   |
|--|---|
| Presupuesto General de la Nación - PGN                                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *            |
| Sistema General de Participaciones - SGP                                     | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *            |
| Sistema General de Regalías - SGR  | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *            |
| Recursos de Crédito  | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No * 90.846.609 |
| <b>Total</b>   | <b>90.846.609</b>   |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP  | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIF  Si  No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                   | Tipo | Estado | Saldo             | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                   |
|--------------------------|------|--------|-------------------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 241  | CDP    | No se ha iniciado | 90.846.609 COP   | 00-00-00                          | - <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP  
 Saldo de vigencias futuras  
 Saldo total a comprometer 0 COP  
 Última consulta a SIF  
 Fecha de consulta SIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso   | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP  
 Saldo de compromisos AVF  
 Saldo total comprometido  
 Última consulta a SIF  
 Fecha de consulta SIF -