# SIAMCA S.A.S

## PROPUESTA TÉCNICO - ECONÓMICA

## ALCALDÍA MUNICIPAL DE PUERTO ASIS - DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO

## COTIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA DE REVISIÓN GENERAL DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA URBANA Y CENTRO POBLADO (ETAPA DOS Y TRES)

AV 10 29 28 BRR PATIOS CENTRO
gerenciasiamca@gmail.com
3012839493

Señores
**Alcaldía Municipal de Puerto Asís - Putumayo**
Ciudad

**REF.: Cotización para la realización de la revisión general de la estratificación socioeconómica urbana (fase 2 y 3) para el municipio de Puerto - Asís**

En atención a su solicitud nos permitimos ofrecer cotización para la realización de las actividades relacionadas con la revisión general de la estratificación socioeconómica urbana (fase 2 y 3) del municipio de Puerto Asís en el departamento de Putumayo:

## REALIZACIÓN DE LA ESTRATIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA URBANA - DE CENTRO POBLADO

### *ESTRATIFICACIÓN URBANA*

La actualización de la estratificación urbana se realiza con el fin de que los municipios y distritos tengan la información pertinente y real de las características de las viviendas y de su entorno, que expresen las condiciones reales actuales de las mismas. El objetivo al realizar la actualización de la estratificación urbana es contar con información precisa acerca de las condiciones reales en que se encuentra la localidad, con el fin de que la asignación de los estratos socioeconómicos refleje de la manera más fiel posible dicha realidad, con lo cual las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios podrán ajustar sus tarifas dependiendo de los resultados obtenidos de una manera imparcial y justa sin incurrir en detrimento de ningún sector de la comunidad según lo estipulan las respectivas leyes, al igual que brindar a la administración municipal información actual y precisa sobre las variaciones en los predios del casco urbano.

La estratificación urbana se encuentra reglamentada por Las leyes 142 de 1994, 505 de 1999, 732 de 2002 y 1176 de 2007, que fijaron las pautas metodológicas para el desarrollo de de estos procesos y en la reforma al **SGP** los municipios se encuentran obligados a certificarse en la prestación del servicio de agua potable y saneamiento básico con el fin de realizar la efectiva transferencia de los recursos desde la nación. De acuerdo con la ley, la estratificación se actualiza incorporando la nueva información de las viviendas y de su entorno, primordialmente cuando se detecta que han ocurrido grandes cambios desde la última actualización, cuando la ocurrencia de reclamos da cuenta de una realdad socioeconómica diferente a la consignada por el estudio realizado o cuando debido a nuevos desarrollos urbanísticos se considera

necesaria la actualización para la incorporación de los grandes cambios sucedidos en el municipio.

Debido a que la administración municipal no cuenta con el recurso técnico y humano de dedicación exclusiva que requiere este proceso, resulta indispensable el apoyo externo para la realización de esta labor, razón por la cual se presenta esta propuesta en aras de contribuir a la buena ejecución del proceso.

El contar con una estratificación actualizada es obligación de los alcaldes municipales, que junto con la participación del comité permanente de estratificación deberán velar por la correcta aplicación de las metodologías de estratificación, con el fin de aplicar resultados que reflejen de manera real las condiciones socioeconómicas de los habitantes de la localidad.

## OBJETIVO

El objetivo principal es la realización por parte de la administración municipal, apoyada en la asesoría externa, de la actualización de la estratificación urbana, aplicando la metodología suministrada por el DANE, además de todo el proceso de acompañamiento profesional y técnico durante cada una de las etapas correspondientes al proceso.

## INFORMACIÓN REQUERIDA

1. Metodología de estratificación del área urbana (revisión general)
2. decreto por el cual se adoptó esta estratificación inicial.
3. Plano urbano IGAC
4. Plano actualizado de zonas homogéneas y zonas físicas IGAC
5. Registros 1 y 2 integrados urbanos
6. Equipo de cómputo para ingresar la información pertinente en el software de estratificación.

## ESQUEMA METODOLÓGICO

## ANÁLISIS DE INFORMACIÓN EXISTENTE

- Recopilación de la información básica (cartografía y registros IGAC)
- Revisión de las UEE.
- Calificación de las UEE
- Identificación y revisión de viviendas atípicas

## DESARROLLO DE LAS 2 FASES DEL PROCESO

Para el desarrollo de la metodología de estratificación urbana se deberán aplicar 2 fases de revisión, en las cuales la principal unidad de análisis son las unidades espaciales de estratificación.

En el desarrollo de la **segunda fase** se desarrollará la revisión de la calificación de las unidades espaciales de estratificación remitida por el DANE al municipio, en esta fase se desarrollarán las siguientes tareas:

- Revisión de la zonificación por UEE con grupo o estrato asignado de acuerdo a condiciones de homogeneidad y comparabilidad entre las diferentes subzonas
- Presentación de resultados ante el CPE y emisión de observaciones y concepto técnico por parte de este.
- Realización de ajustes y remisión de resultados finales sobre las unidades espaciales de estratificación

En la **tercera fase** de trabajo se adelantará la revisión de los casos de las viviendas que tienen características diferentes a las de la unidad espacial de estratificación en la cual están localizadas, desarrollando las siguientes actividades:

- Verificación de atipicidades
- Generación del listado final de estratos por cada uno de los predios
- Entrega del informe final con los resultados definitivos

## ENTREGA INFORME FINAL Y DECRETO DE ADOPCIÓN

Consiste en la presentación de resultados a las personas interesadas y al Comité Permanente de Estratificación, así como la entrega de la proyección del decreto de adopción final de los resultados obtenidos para la correspondiente aplicación por parte de las empresas de servicios públicos domiciliarios.

## VALOR ECONÓMICO DE LA PROPUESTA Y PLAZO DE EJECUCIÓN

Este servicio cubre los costos incurridos en la obtención de resultados de la Revisión General de la Estratificación Urbana etapa 2 y 3, inherentes al proceso en lo referente a servicios profesionales y técnicos requeridos, personal requerido para el trabajo de campo, publicidad, transporte y movilización, viáticos por desplazamiento permanente al IGAC y DANE para las respectivas asesorías y diligencias, suministros, gastos operacionales y administrativos en general. Así las cosas, el costo derivado es de **CUATROCIENTOS SESENTA MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL CIEN DE PESOS (460.518.100,oo),** como se discrimina en las siguientes actividades:

# SIAMCA S.A.S

| ITEM | *DESCRIPCION* | PROFESIONALES REQUERIDOS | SUBTOTAL PRODUCTO | VALOR TOTAL PRODUCTO INCLUIDO IVA (19%) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | ***REVISION GENERAL DE LA ESTRATIFICACION URBANA Y CENTROS POBLADOS*** | | ***$ 386.990.000*** | **$ 460.518.100** |
| 1.1. | **COMPONENTE 1 - CAPACITACIÓN EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE LA NUEVA METODOLOGÍA DE ESTRATIFICACIÓN**<br>1.Recopilación de la información básica<br>2. Estudio en conjunto del Manual de Realización de la Metodología de Estratificación Socioeconómica Urbana para Servicios Públicos Domiciliarios dirigida a funcionarios y miembros del comité.<br><br>**Productos**<br><br>1. Un informe de la información suministrada por el DANE<br>2. Actas de reunión del Comité Permanente de Estratificación | **Director de Proyecto** Profesión: Economista o Ingeniero Catastral con maestría en ordenamiento o SIG<br><br>**Coordinador General**: Economista o ingeniero con posgrado en SIG o análisis espacial<br><br>**Coordinador de Campo:** Ingeniero Catastral o Geodesta con posgrado en SIG o Estadística<br><br>**Profesional de apoyo**: Ingeniero<br><br>**Técnicos de Apoyo**: | | |
| 1,2 | **CALIFICAR Y CLASIFICAR LAS UEE, CONFORMACIÓN DE LOS ESTRATOS (ETAPA II)**<br>Se debe obtener la zonificación final (ajustada y revisada por el DANE) y la estratificación definitiva de la UEE.<br>1. Zonificación Preliminar (DANE)<br>2. Calificación y clasificación de la UEE<br>3. Revisión en campo y toma de registros de la UEE.<br>4. Aprobación de las UEE (Alcaldía y Comité)<br>5. Clasificación de las UEE por estratos o grupos<br><br>**Productos**<br><br>1. Informe detallado del proceso de revisión general de la estratificación socioeconómica del área urbana y centros poblados de clasificación de las UEE y conformación de estratos | | | |
| 1,3 | **REVISIÓN DE ATIPICIDADES (ETAPA III)**<br>Se clasifican las viviendas de manera individual en estratos. Comprende las siguientes actividades:<br>1. Identificación y revisión de | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | viviendas atípicas<br>2. Reporte de Viviendas atípicas ajustado<br>3. Asignación de estrato a cada predio<br>4. Resultado final de viviendas estratificadas<br>5. Reporte de planos de estratificación<br><br>**Productos**<br><br>1. Informe detallado del proceso ejecutado en la etapa III | Tecnólogos en sistemas o afines<br><br>**Recolectores de Información**: 6 Bachilleres | | |
| 1,4 | **EVALUACIÓN, AJUSTES Y ENTREGA DEL INFORME FINAL**<br>Elaboración y entrega del informe final (medio físico y magnético) que deberá contener como mínimo:<br>1. La descripción detallada de las actividades adelantadas en cada fase (memorias del estudio físico y magnético)<br>2. Proyección del Decreto de adopción de la revisión general de estratificación.<br>3. Plano cartográfico utilizado<br>4. Cuadro resumen de resultados estadísticos<br>5. Fotografía por estrato socioeconómico<br>6. Listado de predios por estratos (resultados obtenidos)<br>7. Listado de predios atípicos<br><br>**Productos:**<br><br>1. Informe final con soportes y memorias de cada una de las etapas establecidas<br>2. Aplicativo/Software de estratificación en funcionamiento con su respectiva clave<br>3. Comunicación del Dane avalando el estudio de estratificación urbana y autorizando la adopción final.<br>4. Acta de reunión con el CPE y Alcaldía, de sustentación de resultados finales del estudio de estratificación<br>5. Acta de capacitación a funcionarios sobre el proceso de actualización permanente de la estratificación.<br>6. Planos de estratificación (físico y magnético)<br>7. Proyecto de decreto de adopción de la estratificación urbana | | | |
| | **VALOR TOTAL DEL PROYECTO** | | ***$ 386.990.000*** | **$ 460.518.100** |

# SIAMCA S.A.S

## PRESUPUESTO

***REVISIÓN GENERAL DE LA ESTRATIFICACIÓN URBANA Y CENTRO POBLADO, FASE II Y III – MUNICIPIO DE PUERTO ASIS***

| ACTIVIDAD | CONCEPTO | CANTIDAD | COSTO TOTAL MENSUAL | FACTOR MULTIPLICADOR | MESES | VALOR POR TIEMPO DE LA ETAPA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| COMPONENTE 1 CAPACITACIÓN EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE LA NUEVA METODOLOGÍA DE ESTRATIFICACIÓN | Director de Proyecto | 1,00 | $ 5.700.000,0 | 1,70 | 0,50 | $ 4.845.000,00 |
| | Coordinador General | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 0,50 | $ 4.250.000,00 |
| | Coordinador de Cartografía, Digitalización y Bases de Datos | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 0,50 | $ 4.250.000,00 |
| | GASTOS DE PAPELERIA, FOTOCOPIAS Y COMUNICACIONES, EQUIPOS DE COMPUTO | 1,00 | $ 9.500.000,0 | | 0,50 | $ 4.750.000,00 |
| | | | | SUBTOTAL | | $ 18.095.000,00 |
| COMPONENTE 2 CALIFICAR Y CLASIFICAR LAS UEE, CONFORMACIÓN DE LOS ESTRATOS (ETAPA II - REVISIÓN GENERAL ESTRATIFICACIÓN URBANA) | Director de Proyecto | 1,00 | $ 5.700.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 19.380.000,00 |
| | Coordinador General | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 17.000.000,00 |
| | Coordinador de Cartografía, Digitalización y Bases de Datos | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 17.000.000,00 |
| | Profesionales de Apoyo | 2,00 | $ 4.500.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 30.600.000,00 |
| | Analistas y Digitadores | 1,00 | $ 3.500.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 11.900.000,00 |
| | Recolectores de Información | 6,00 | $ 1.600.000,0 | 1,70 | 1,00 | $ 16.320.000,00 |
| | DESPLAZAMIENTO EQUIPO PROFESIONAL Y TECNICO (Tiquetes, transporte, peajes y gastos de representación) | 1,00 | $ 12.000.000,0 | | 2,00 | $ 24.000.000,00 |
| | COSTO ALQUILER DE VEHICULO TRANSPORTE INTRAMUNICIPAL EQUIPO PROFESIONAL, TECNICO Y DE CAMPO | 1,00 | $ 8.000.000,0 | | 2,00 | $ 16.000.000,00 |
| | GASTOS DE PAPELERIA, FOTOCOPIAS Y COMUNICACIONES, EQUIPOS DE COMPUTO | 1,00 | $ 7.000.000,0 | | 2,00 | $ 14.000.000,00 |
| | CARTOGRAFIA | 1,00 | $ 4.600.000,0 | | 2,00 | $ 9.200.000,00 |
| | | | | SUBTOTAL | | $ 175.400.000,00 |
| COMPONENTE 3 REVISIÓN DE ATIPICIDADES (ETAPA III - REVISIÓN GENERAL ESTRATIFICACIÓN URBANA) | Director de Proyecto | 1,00 | $ 5.700.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 19.380.000,00 |
| | Coordinador General | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 17.000.000,00 |
| | Coordinador de Cartografía, Digitalización y Bases de Datos | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 17.000.000,00 |
| | Profesionales de Apoyo | 2,00 | $ 4.500.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 30.600.000,00 |
| | Analistas y Digitadores | 1,00 | $ 3.500.000,0 | 1,70 | 2,00 | $ 11.900.000,00 |
| | Recolectores de Información | 6,00 | $ 1.600.000,0 | 1,70 | 1,00 | $ 16.320.000,00 |
| | DESPLAZAMIENTO EQUIPO PROFESIONAL Y TECNICO (Tiquetes, transporte, peajes y gastos de representación) | 1,00 | $ 12.000.000,0 | | 2,00 | $ 24.000.000,00 |
| | COSTO ALQUILER DE VEHICULO TRANSPORTE INTRAMUNICIPAL EQUIPO PROFESIONAL, TECNICO Y DE CAMPO | 1,00 | $ 8.000.000,0 | | 2,00 | $ 16.000.000,00 |
| | GASTOS DE PAPELERIA, FOTOCOPIAS Y COMUNICACIONES, EQUIPOS DE COMPUTO | 1,00 | $ 7.000.000,0 | | 2,00 | $ 14.000.000,00 |
| | CARTOGRAFIA | 1,00 | $ 4.600.000,0 | | 2,00 | $ 9.200.000,00 |
| | | | | SUBTOTAL | | $ 175.400.000,00 |
| COMPONENTE 4 INFORME FINAL REVISION GENERAL | Director de Proyecto | 1,00 | $ 5.700.000,0 | 1,70 | 0,50 | $ 4.845.000,00 |
| | Coordinador General | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 0,50 | $ 4.250.000,00 |
| | Coordinador de Cartografía, Digitalización y Bases de Datos | 1,00 | $ 5.000.000,0 | 1,70 | 0,50 | $ 4.250.000,00 |
| | GASTOS DE PAPELERIA, FOTOCOPIAS Y COMUNICACIONES, CARTOGRAFIA Y EQUIPOS DE COMPUTO | 1,00 | $ 9.500.000,0 | | 0,50 | $ 4.750.000,00 |
| | | | | SUBTOTAL | | $ 18.095.000,00 |
| | | | | TOTAL COSTOS DIRECTOS | | $ 386.990.000,00 |
| | | | | IVA | 19% | $ 73.528.100,00 |
| | | | | VALOR TOTAL | | $ 460.518.100,00 |

AV 10 29 28 BRR PATIOS CENTRO
gerenciasiamca@gmail.com
3012839493

El municipio aportará los insumos básicos como son: los registros 1 y 2 integrados del municipio (área urbana y centros poblados), el plano de prediacion con todas sus capas urbano, rural y de centros poblados formato digital (Shape) y los planos de zonas homogéneas y físicas del área urbana, rural y centros poblados en formato (Shape) estos insumos deben ser de fuente IGAC, pertenecientes a la última actualización catastral. (GEODATABASE DEL MUNICIPIO)

- Información base suministrada por el DANE para adelantar la segunda fase.

**LOCALIZACIÓN**

El sector objeto de la presente propuesta, se encuentra localizado en el área rural, urbana y centros poblados del municipio de PUERTO ASIS, Departamento de PUTUMAYO.

**PLAZO**

El Plazo para la ejecución será de cinco (5) meses.

**CARLOS HUMBERTO OVIEDO SANABRIA**
Ingeniero Ambiental
M.P 54238-343201 NTS
C.C 1.090.467.916 de Cúcuta
Representante Legal SIAMCA S.A.S.

# CONCEPTO DE VIABILIDAD

DEFINITIVA

Fecha de Impresión: ***14/Jan/2026 06:38 PM***

| 86568-PUERTO ASÍS |
|---|
| **CONCEPTO DE VIABILIDAD** |
| Documento mediante el cual se determina si un proyecto de inversión cumple las condiciones y criterios que lo hacen susceptible de financiación, y si ofrece los beneficios suficientes frente a los costos en los cuales se va a incurrir, a través del análisis de la información técnica, social, ambiental, jurídica y financiera, bajo los estándares metodológicos que para el efecto expida el Departamento Nacional de Planeación (Decreto 1082 de 2015) |

## INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***NOMBRE DEL PROYECTO:*** | Revisión GENERAL DE LA ESTRATIFICACIÓN URBANA Y CENTRO POBLADO, FASE II Y III PARA EL MUNICIPIO DE Puerto Asís, Putumayo | | | | |
| ***ID MGA*** | 1624405 | ***CÓDIGO BPIN:*** | 202600000003033 | ***HORIZONTE*** | 2026 - 2026 |
| ***ENTIDAD O ACTOR RESPONSABLE*** | 86568-PUERTO ASÍS | | | | |
| ***SECTOR*** | Información Estadistica | | | ***PROGRAMA*** | 0406 - Generación de la información geográfica del territorio nacional |
| ***LOCALIZACIÓN*** | Putumayo - Puerto Asís | | | | |
| ***ALCANCE*** | El proyecto comprende la actualización, revisión y validación técnica de la estratificación socioeconómica urbana y de los centros poblados del municipio de Puerto Asís, en cumplimiento de la normatividad nacional establecida por la normatividad legal vigente, con el fin de garantizar una clasificación justa, actualizada y técnicamente sustentada de los inmuebles residenciales, y así asignar los subsidios de manera justa y acertada. | | | | |

## VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS METODOLÓGICOS Y TÉCNICOS PARA OTORGAR LA VIABILIDAD

**REQUISITOS GENERALES**

| REQUISITOS GENERALES PARA VIABILIZACIÓN | | |
|---|---|---|
| **COD** | **REQUISITO** | **CUMPLE** |
| 4085 | Para el caso de los proyectos de inversión que contemplen componentes de infraestructura deben incluirse, también, los diseños, las memorias y los planos legibles que lo soportan técnica y financieramente, firmados por profesional competente con su respectiva matrícula profesional o acompañados de un certificado del representante legal o jefe de planeación de la entidad territorial, o quien haga sus veces, en el cual conste que los documentos o planos originales están debidamente firmados. | N/A |

**OBSERVACIÓN**

| | | |
|---|---|---|
| 4086 | Presupuesto detallado con las actividades necesarias para lograr los productos esperados, acompañado del análisis de precios unitarios o de costos, según aplique. | SI |

**OBSERVACIÓN**

Se adiciona presupuesto general y detallado

| | | |
|---|---|---|
| 4087 | Certificado de la entidad que presenta el proyecto de inversión en la cual conste que los precios unitarios corresponden al promedio de la región y que son los utilizados para el tipo de actividades contempladas en el proyecto. | SI |

| | | |
|---|---|---|
| | **OBSERVACIÓN** | |
| Se adiciona certificado debidamente firmado | | |
| 4088 | Para proyectos de inversión que incluyan intervención u ocupación del suelo, se requiere el certificado del funcionario competente de la entidad territorial donde se ejecutará el proyecto, en el cual conste que no está localizado en zona que presente alto riesgo no mitigable y que está acorde con el uso y tratamientos del suelo de conformidad con el respectivo instrumento de ordenamiento territorial: sea este plan de ordenamiento territorial (POT), plan básico de ordenamiento territorial (PBOT), o esquema de ordenamiento territorial (EOT), según lo señalado en la normativa vigente. | N/A |
| | **OBSERVACIÓN** | |
| 4112 | Los estudios y especificaciones técnicas, con los soportes debidamente firmados por profesional competente, y certificado en el cual conste que se cumplen las normas técnicas colombianas (NTC) aplicables, así como las normas que establecen mecanismos de integración para las personas con movilidad reducida. | N/A |
| | **OBSERVACIÓN** | |
| 4113 | Documento técnico que soporte y contenga lo siguiente: el planteamiento del problema, los antecedentes, la justificación, los análisis de participantes, los objetivos —tanto general como específicos—, el cronograma de actividades físicas y financieras y la descripción de la alternativa seleccionada. | SI |
| | **OBSERVACIÓN** | |
| Se adiciona documento técnico de soporte que incluye los apartes requeridos | | |
| 4114 | Para acreditar la titularidad de bienes inmuebles:<br>a. Certificado de tradición y libertad expedido con una antelación no superior a tres (3) meses, donde conste que la propiedad corresponde al departamento, municipio, distrito o entidad pública y se encuentra libre de gravámenes o limitaciones a la propiedad que impidan ejercer el derecho de disposición. Lo anterior, no aplica para los bienes de uso público que, conforme a las normas vigentes, no son sujetos de registro. Dicho certificado solo debe adjuntarse una única vez.<br>b. Cuando se trate de inmuebles localizados en resguardos indígenas o asociaciones de cabildos o autoridades indígenas tradicionales, el acto colectivo del resguardo suscrito por la autoridad tradicional o gobernador, donde señale que el predio se encuentra en su jurisdicción.<br>c. Cuando se trate de inmuebles localizados dentro de los territorios colectivos de comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras, el documento de titulación expedido por la entidad competente, el cual debe acompañarse de un aval suscrito por las correspondientes autoridades de las citadas comunidades certificadas por el Ministerio del Interior.<br>En el caso de los municipios y en aplicación del artículo 48 de la Ley 1551 de 2012, bastará con que acrediten la posesión del bien objeto de intervención y su destinación al uso público o a la prestación de un servicio público. | N/A |
| | **OBSERVACIÓN** | |
| 4115 | Para los proyectos de inversión que contemplen dentro de sus componentes infraestructura y requieran para su funcionamiento y operación la prestación de servicios públicos, se requiere el certificado suscrito por los prestadores de servicios públicos domiciliarios o la constancia del representante legal de la entidad donde se ejecutará el proyecto en el cual conste que los predios por intervenir cuentan con dicha disponibilidad. | N/A |
| | **OBSERVACIÓN** | |
| 4116 | Certificado de sostenibilidad del proyecto de inversión suscrito por el representante legal de la entidad donde se ejecutará el proyecto, avalado por el operador de servicio (cuando aplique) en el cual garantice la operación y el funcionamiento de los bienes o servicios entregados con | SI |

| | | |
|---|---|---|
| | ingresos de naturaleza permanente. Cuando no proceda realizar sostenibilidad del proyecto se debe justificar por escrito esta circunstancia. | |

**OBSERVACIÓN**

Se adjunta certificado

| | | |
|---|---|---|
| 4117 | Para los proyectos de inversión que contemplen dentro de sus componentes infraestructura, se debe elaborar el análisis de riesgos de desastres, de conformidad con lo establecido en el artículo 38 de la Ley 1523 de 2012, según la escala de diseño del proyecto. | N/A |

**OBSERVACIÓN**

**OBSERVACIONES A LA VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS**

Al proyecto NO le aplican requisitos específicos de los relacionados en el documento de orientaciones transitorias.

Se realiza la verificación de requisitos mínimos avalados por los documentos soportes adjuntos a la MGA. Se adjunta documento que avala la verificación de requisitos.

## ANÁLISIS DE LAS DIMENSIONES PARA OTORGAR LA VIABILIDAD A UN PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

| Componente | Dimensión | Criterio | Resultado |
|---|---|---|---|
| Viabilidad | Sostenibilidad | ¿Se considera que la operación del proyecto es sostenible en el tiempo? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | Articulación con los planes y política pública | ¿El programa sectorial al que fue asociado el proyecto está articulado con su alcance y el de su producto principal? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | | ¿El proyecto define claramente su articulación con ejercicios de planeación? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | Rentabilidad económica | ¿El proyecto contempla los recursos necesarios para garantizar el cumplimiento de las metas? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | Aspectos técnicos de estructuración | ¿El presupuesto del proyecto es claro y coherente con las intervenciones a realizar y el cronograma proyectado? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | | ¿La información del proyecto se respalda con los estudios técnicos exigidos en la lista de requisitos sectorial? | No Aplica |
| | | **Observación** | |
| | | | |
| | | ¿La población beneficiaria ha sido cuantificada, localizada y focalizada de acuerdo con la necesidad o el problema que pretende resolver el proyecto? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | | En caso de que el proyecto deba estar asociado a una política transversal, ¿Presenta la marcación requerida? | No Aplica |
| | | **Observación** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Viabilidad | Aspectos técnicos de | | |
| | Aspectos metodológicos de formulación | ¿De acuerdo con los documentos soporte, son claras las expectativas y la contribución de los involucrados en el problema? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | | ¿La descripción del problema explica específicamente la necesidad y en particular el árbol de problemas? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | | ¿La magnitud del problema es medible y verificable? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | | ¿Los productos planteados, conllevan al cumplimiento de los objetivos específicos? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |
| | | ¿Se evidencia una relación lógica entre el nombre, los objetivos, los productos y las actividades del proyecto? | Cumple |
| | | **Observación** | |
| | | CUMPLE | |

| **OBSERVACIONES DE VIABILIDAD** |
|---|
| Se registran los usuarios involucrados correctamente.<br>Se diligencia cuestionario de Sustento técnico correctamente.<br>Se relaciona información sobre Concepto sectorial favorable para el proyecto.<br>Se adjunta Concepto Técnico Sectorial emitido por la secretaria ejecutora, el cual soporta la viabilidad del proyecto. |

| **CONCEPTO DE VIABILIDAD** | |
|---|---|
| Conforme a la verificación de los requisitos y al análisis de las dimensiones para otorgar la viabilidad al proyecto, se concluye que el proyecto es: | **VIABLE** |

| **Funcionarios que emiten concepto** | | **Área/dependencia** | **Firma** |
|---|---|---|---|
| **Emitió** | Elizabeth Ortega Erazo | Secretaría de Planeación, Desarrollo y Medio Ambiente |  |
| **Elaboró** | Jennifer Andrea Quintero Gutiérrez | Secretaría de Planeación, Desarrollo y Medio Ambiente |  |