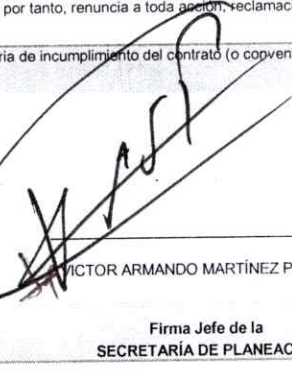


		ALCALDIA DE POPAYAN		F-GC-CT-10	
ACTA DE PAGO FINAL				Versión 10	
				Página 1 de 1	
UNIDAD EJECUTORA:		SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL		NUMERO DE RADICACION:	
JEFE DE LA UNIDAD EJECUTORA:		VICTOR ARMANDO MARTÍNEZ PERAFÁN		FECHA DE RADICACION:	
NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATANTE:		MUNICIPIO DE POPAYAN		NIT: 891,580,006	
NOMBRE O RAZON SOCIAL CONTRATISTA:		NICOLÁS ERNESTO MUÑOZ		c.c. - NIT: 83,043,893	
En la fecha de radicación de la presente acta, se reunieron en la SECRETARÍA DE PLANEACIÓN de la Alcaldía de Popayán, el Dr(a). VICTOR ARMANDO MARTÍNEZ PERAFÁN, Jefe de la unidad administrativa citada, Supervisor del contrato ; el Dr(a) Diego Rafael Chavez, para determinar la fecha de la presente acta, como fecha de y el Contratista Nicolás Ernesto Muñoz, conforme a la información contenida en la misma. pago final del contrato (o convenio) No. 20261800017057 CPS					
1. DATOS GENERALES					
CONTRATO PRINCIPAL					
NUMERO Y CLASE DE CONTRATO:	20261800017057 CPS	PLAZO:	Cuatro (4) meses	No(s). CONTRATO(S) ADIC. / OTROSÍ:	0
FECHA DE SUSCRIPCION:	22-ene.-26	FECHA ACTA DE INICIO:	02-feb.-26	FECHA CONTRATO ADIC.1/OTROSÍ 1:	00-ene.-26
VALOR DEL CONTRATO:	18,000,000.00	FECHA DE TERMINACIÓN:	01-jun.-26	VR. TOTAL CONTRATO(S) ADIC./OTROSÍ:	0
No. DISPONIB. PRESUPUESTAL:	2026.CEN.01.1115	ANTICIPO A AMORTIZAR:	0%	NUMERO(S) CDP:	0
No. REGISTRO PRESUPUESTAL:	2026.CEN.01.00957	FORMA DE PAGO:	Cuatro (4) actas mensuales por un valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$4.500.000) M/CTE por concepto de honorarios.	FORMA DE PAGO:	05 JUN 2026
No. RESOLUCION DE POLIZA:	0	SUPERVISOR:	DIEGO RAFAEL CHAVEZ	No.Resolución póliza contr. adic.	0
OBJETO DEL CONTRATO					
PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN BRINDANDO APOYO EN LOS PROCESOS DE EDICIÓN, ESTRUCTURACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN GEOESPACIAL Y ALFANUMÉRICA DEL MUNICIPIO DE POPAYÁN EN SUS COMPONENTES GEOGRÁFICO, CARTOGRAFICO Y CATASTRAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LA PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE POPAYÁN					
2. PRESUPUESTO ASIGNADO A LA CONTRATACION					
CONTRATO PRINCIPAL					
VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):		18,000,000.00		VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	
VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):		18,000,000.00		VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	
CONTRATOS ADICIONALES - OTROSÍ					
VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):		0.00		VR. DISPONIBILIDAD(ES) PRESUPUESTAL(ES):	
VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):		0.00		VR. REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES):	
3. BALANCE DE LA EJECUCION FINANCIERA DEL CONTRATO					
VR. CONTRATO PRINCIPAL:		18,000,000.00			
MAS: CONTRATO(S) ADICIONAL(ES)/OTROSÍ:		0.00			
VR. TOTAL CONTRATADO:		18,000,000.00			
VR. PAGOS VIGENCIAS ANTERIORES:		0.00			
VR. ANTICIPO:		0.00			
VR. PAGO ANTICIPADO:		0.00			
MAS: VR. NETO ACTAS ANTERIORES:		13,500,000.00			
MAS: VR. NETO ACTA DE PAGO Y LIQU.FINAL:		4,500,000.00			
MAS: SALDO POR PAGAR:		0.00			
SUMAS IGUALES:		18,000,000.00		18,000,000.00 <dif.sumas iguales	
SALDO A FAVOR DEL CONTRATANTE:		0.00			
SALDO A DESCONTAR AL CONTRATISTA:		0.00			
4. EJECUCION FISICA DEL CONTRATO O CONVENIO					
Durante la ejecución del contrato (o convenio), se llevaron a cabo las actividades que constan en los Informes de ejecución contractual y Supervisión suscritos por el contratista y el Supervisor, que reposan en la carpeta del contrato (o convenio).					
5. CERTIFICACIONES					
El funcionario(a) responsable del archivo de contratación de la Oficina Jurídica, hace constar y certifica que la carpeta correspondiente al presente contrato, se encuentra completa en cuanto a los documentos que debe contener a la fecha de la presente acta, por tanto, cumple con este requisito interno dentro del trámite del pago final.				Funcionario(a) responsable archivo contratación	
El Supervisor del contrato hace constar y certifica lo siguiente:					
1. Que se hace responsable de la veracidad de la información contenida en la presente acta de pago final y demás actas y documentos que el Supervisor y el contratista suscribieron durante la ejecución del contrato (o convenio) y que reposan en la carpeta respectiva.					
2. Que verificó y recibió a entera satisfacción el cumplimiento del objeto del contrato (o convenio), mediante la ejecución de las actividades que constan en los Informes de ejecución contractual y Supervisión, y sus respectivos anexos (si los tiene), con la siguiente salvedad, observación o aclaración (si existe, de lo contrario, escriba "no existe"):					
3. Que las pólizas que amparan los riesgos del contrato (o convenio), se encuentran vigentes a la fecha de radicación de la presente acta, incluyendo aquellas que, según el caso, avalan las obligaciones que deba cumplir el contratista con posterioridad a la extinción del contrato, conforme a lo establecido en la cláusula respectiva del mismo.					
4. Que el contratista se encuentra a paz y salvo con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y demás obligaciones estipuladas en el contrato (o convenio) a cargo del mismo, conforme a la información que se registra en las actas de pago parcial o final que reposan en la carpeta respectiva.					
El Contratista manifiesta que el Municipio de Popayán cumplió con todas las obligaciones estipuladas en el contrato (o convenio) y, por tanto, renuncia a toda acción, reclamación o demanda contra la misma entidad.					
En consideración a lo expuesto, el Supervisor del contrato declara que no existe mérito jurídico de agotar la instancia de declaratoria de incumplimiento del contrato (o convenio).					
Las personas que a continuación suscriben este documento, aprueban el pago final del contrato (o convenio) de la presente acta.					
					
DIEGO RAFAEL CHAVEZ		NICOLÁS ERNESTO MUÑOZ		VICTOR ARMANDO MARTÍNEZ PERAFÁN	
Firma Supervisor		Firma Contratista		Firma Jefe de la SECRETARÍA DE PLANEACIÓN	