



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO  
ACTA N° 5

CÓDIGO: BS-RG-02

VERSIÓN: 02

PÁGINA 1 DE 4

ACTA No. 5  
PERÍODO DEL INFORME: 1 AL 15 DE JUNIO DE 2026

<b>SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO</b>			
<b>INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO</b>			
<b>Número Contrato/Convenio</b>	077-2026-SP	Certificado Disponibilidad Presupuestal:	00100 del 22/01/2026 00289 del 29/04/2026
		Registro Presupuestal:	00094 del 29/01/2026 00308 del 30/04/2026
<b>Rubro Presupuestal</b>	2.3.2.02.02.009 – SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES.		
<b>Objeto del contrato</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO COMO ENCUESTADOR DE LA OFICINA DEL SISBÉN EN LARECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN MEDIANTE VISITAS EN ZONAS RURALES Y URBANAS DEL MUNICIPIO DE DONMATÍAS – ANTIOQUIA.		
<b>Valor inicial del contrato</b>	OCHO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/L (\$8.580.000)		
<b>Adición N° 01</b>	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS ML (\$4.290.000)		
<b>VALOR TOTAL</b>	DOCE MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/L (\$12.870.000)		
<b>Duración inicial del contrato</b>	TRES (03) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.		
<b>Prorroga N° 01</b>	UN (1) MES Y QUINCE (15) DIAS		
<b>PLAZO DE EJECUCION FINAL</b>	CUATRO (04) MESES Y QUINCE (15) DIAS CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.		
<b>Fecha de Inicio</b>	1 DE FEBRERO DE 2026		
<b>Fecha de Terminación</b>	15 DE JUNIO DE 2026		
<b>RESPONSABLES</b>			
<b>Supervisor</b>	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO URBANO		
<b>Contratista</b>	YULIANA MARÍA PÉREZ ROJAS		



**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO  
ACTA N° 5**

CÓDIGO: BS-RG-02

VERSIÓN: 02

PÁGINA 2 DE 4

**SEGUIMIENTO TÉCNICO**

**VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES**

<b>Obligación contractual</b>	<b>Actividad</b>	<b>Evidencia</b>
<b>1.</b> Aplicar la encuesta Sisbén conforme al Manual del Encuestador y lineamientos técnicos vigentes.	La contratista brindó apoyo en la realización de 97 encuestas y del Sisbén durante el periodo del informe, en área rural y urbano como Arenales, Bellavista, Riogrande, prados del norte, san Antonio, Fátima, calle abajo, Eduardo Rendón del municipio de Don Matías Antioquia, de conformidad con los lineamientos técnicos vigentes.	La contratista anexó el listado con la relación de todas las encuestas realizadas y registro fotográfico.
<b>2.</b> Apoyo en la realización de visitas domiciliarias presenciales en el territorio asignado.	La contratista brindó apoyo a la oficina del Sisbén realizando visitas domiciliarias para la aplicación de las encuestas para un total de 39 encuestas y 56 actualizaciones realizadas. En el periodo realizó visitas domiciliarias y actualización a cada uno de los 97 encuestados. Área rural y urbano, Arenales, Bellavista, Rio grande, prados del norte, san Antonio, Fátima, calle abajo, Eduardo Rendón.	La contratista anexó el registro fotográfico de las visitas realizadas.
<b>3.</b> Apoyo en efectuar visitas adicionales cuando no se encuentre el informante calificado o la encuesta resulte incompleta.	La contratista brindó apoyo en la realización de 2 visitas de verificación de encuestas por inconsistencia en datos	La contratista anexó el registro fotográfico de las visitas realizadas.
<b>4.</b> Apoyo en la recolección de información socioeconómica del hogar, relacionada con vivienda, servicios públicos,	La contratista brindó apoyo en la recolección de los datos de información socioeconómica de cada uno de los 97 hogares encuestados.	La contratista anexó el registro fotográfico de las visitas realizadas.



**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO  
ACTA N° 5**

CÓDIGO: BS-RG-02

VERSIÓN: 02

PÁGINA 3 DE 4

salud, educación, ingresos y composición familiar.		
<b>5.</b> Apoyo en el registro de la información recolectada en el sistema dispuesto para tal fin.	La contratista brindó apoyo en el registro en el sistema de las encuestas previamente aplicadas.	La contratista anexó el registro fotográfico del registro realizado.
<b>6.</b> Sincronizar y transmitir la información recolectada al DNP conforme a los procedimientos establecidos.	La contratista brindó apoyo a la oficina del Sisbén sincronizando y transmitiendo la información recolectada al DNP conforme a los procedimientos establecidos con acompañamiento del jefe de oficina.	La contratista anexó el registro fotográfico del registro realizado.
<b>7.</b> Asistir a reuniones, jornadas de capacitación y seguimiento convocadas por la entidad.	La contratista brindó apoyo al plan capacitación de salud mental en el teatro municipal de la alcaldía y también se asistió a reunión de personal de la alcaldía municipal con nuestro señor alcalde Javier López.	La contratista asistió a la reunión y anexó el registro fotográfico.
<b>8.</b> Realizar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo a la naturaleza del contrato y en cumplimiento del objeto contractual.	La contratista brindó apoyo en la atención a los usuarios que requerían información u orientación en la oficina del Sisbén, también se realizó la tarea de organizar archivo en sus respectivas carpetas y cajas de la oficina del Sisbén.	La contratista anexó el registro fotográfico de la atención a usuarios.
<b>Estado de avance del objeto contractual (%)</b>	100 %	
<b>Observaciones</b>	NINGUNA	
<b>COMPROMISOS ADQUIRIDOS</b>		
<b>Compromiso</b>	<b>Fecha de entrega</b>	<b>Responsable</b>
-	-	-
<b>SEGUIMIENTO FINANCIERO</b>		
<b>Descripción</b>	<b>Valor</b>	<b>Saldo en el contrato</b>
Valor inicial	\$ 8.580.000	\$ 8.580.000
Anticipo	N.A.	N.A.



ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO  
ACTA N° 5

CÓDIGO: BS-RG-02

VERSIÓN: 02

PÁGINA 4 DE 4

Acta de Pago No 1	\$ 2.860.000	\$ 5.720.000
Acta de Pago No 2	\$ 2.860.000	\$ 2.860.000
Acta de Pago No 3	\$ 2.860.000	\$ 0
<b>Adición N° 01</b>	<b>\$ 4.290.000</b>	<b>\$ 4.290.000</b>
Acta de Pago No 4	\$ 2.860.000	\$ 1.430.000
Acta de Pago No 5	\$ 1.430.000	\$ 0

**DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO LAS PARTES ACUERDAN:**

Pagar al Contratista la suma de UN MILLON CUATROCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/L, (\$1.430.000), correspondiente al Acta de Pago No.5, según tabla adjunta a la presente.

**SEGUIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL**

**PERIODO DE PAGO: 1 al 30 de junio de 2026**

SGSS	Valor pagado	Fecha de Pago	Número de Planilla
Salud	\$218.900	10 de junio de 2026	1750990362
Pensión	\$280.200		
ARL	\$18.300		
<b>Revisión ADRESS Compensado</b>		<b>FECHA: 16 junio de 2026</b>	<b>HORA: 11:30 am</b>

Una vez verificada la anterior información se solicita a la Secretaría de Hacienda del Municipio de Donmatías, proceder al pago del Acta Número CINCO (5) del contrato **077-2026-SP**, correspondiente a servicios prestados por el mes de JUNIO, que se pagarán conjuntamente con la presentación de la cuenta de cobro, planilla de seguridad social y demás documentación requerida por la entidad; al evidenciarse por parte de éste supervisor el cumplimiento de las mismas conforme al contrato.

Para constancia de lo anterior se firma la presente en el mes de junio de 2026.

Ana Isabel Gómez V.

**ANA ISABEL GÓMEZ VÁSQUEZ**

Secretaria de Planeación y Desarrollo Urbano

Supervisor