INFORME DE SUPERVISION

CONTRATO:	CPS 020-2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Elias Ricardo Barreto Nocua
CEDULA:	7.688.790
FECHA DE INICIO:	16 de enero 2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	16 de julio 2026
PERIODO DE EJECUCIÓN:	16 de mayo al 15 de junio 2026
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:	2026-8 del 08 de enero 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL:	2026-20 del 14 de enero 2026

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INGENIERO DE SISTEMAS PARA EL APOYO A LA GESTIÓN TI EN SOPORTE TECNICO PARA LA ATENCION Y SOLUCION DE REQUERIMIENTOS TECNOLOGICOS DE LOS USUARIOS FINALES, GARANTIZANDO LA CONTINUIDAD OPERATIVA DE LOS EQUIPOS, SISTEMAS, APLICACIONES Y SERVICIOS INFORMATICOS DE LA ENTIDAD, ASI COMO EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS OFIMATICAS INSTITUCIONALES DEL INSTITUTO FINANCIERO PARA EL DESARROLLO DEL HUILA – INFIHUILA.

VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del contrato asciende a la suma de **VEINTIDOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTISISTE MIL OCHOCIENTOS PESOS ($22.927.800) M/CTE. IVA INCLUIDO,** que el Instituto pagará como honorarios así: **SEIS (6)** mensualidades vencidas por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTIUN MIL TRESCIENTOS PESOS ($3.821.300) M/CTE. IVA INCLUIDO** y/o proporcional al número de días de ejecución del contrato, entendido el mes como treinta (30) días calendario

1. RESUMEN EJECUTIVO

1.1 Información sobre estado y avance del contrato de prestación de servicios (Describir)

1. Prestar apoyo en la verificación y actualización del inventario informático (Hojas de vida) y conciliar en forma bimestral con el encargo del proceso de bienes y servicios de la entidad.

- El contratista durante el periodo hizo seguimiento y ha realizado reasignación de equipos por sesión de contratos. Dos en Gestión de proyectos y uno en área jurídica.

2. Prestar apoyo en el soporte al usuario final con el aplicativo financiero IAS Solution y al aplicativo SIMAD, realizando seguimiento a los requerimientos generados por los lideres de los procesos
En IA Solution

- El contratista apoyo reseteo de contraseñas de usuario.
- El contratista asistió y apoyó la jornada presencia en las mesas de trabajo.
- El contratista apoyo en recuperación de contraseñas.

- El contratista apoyo y seguimiento a casos críticos (Area Cartera)
- El contratista apoyo y seguimiento a casos críticos (Area Comercial)
- El contratista apoyo y seguimiento a casos críticos (Area Contabilidad)

SIMAD

- El contratista estuvo atento al apoyo, no se presentaron novedades

3. Coadyudar para realizar tareas de mantenimiento preventivo para la optimización continua de la infraestructura tecnológica en coordinación con el profesional de apoyo que administra la plataforma TI.

- El contratista en este tiempo de ejecución terminó la realización del plan de mantenimiento primer semestre 2026.
- El contratista en este tiempo de ejecución desarrolla la actividad según plan proyectado.

4. Coadyudar realizando diagnósticos y resolución de fallas técnicas en los equipos de cómputo, impresoras, escáneres y otros dispositivos tecnológicos de la entidad.

- El contratista en este tiempo de ejecución realiza el desatasco de papel en impresora gerencia.
- El contratista en este tiempo ha realizado la actualización del software de scanner.
- El contratista en este tiempo ha realizado la instalación de tóner en impresora de Gerencia
- El contratista en este tiempo ha realizado la instalación de tóner en impresora de Gestión de Proyectos.

5. Brindar apoyo para garantizar el adecuado funcionamiento de las herramientas ofimáticas institucionales.

- El contratista realizó las actualizaciones de Sistema Operativo.
- El contratista realizó recuperación de bases de datos

6. Las demás que se requieran para el cumplimiento integral del objeto contractual

- El contratista apoyó para proyectar las presentaciones de comité cartera en la sala de juntas de la Gerencia.
- El contratista hizo instalación de canaleta sobre piso en Gestión de Proyectos
- El contratista apoyo en la instalación de equipos para charlas institucional

Gobernación del Huila AA+ VrR 1+ Dirección: Calle 10 #5-05 piso 3 y 4 (608) 8677749 +57 314 293 2941 contacto@infihuila.gov.co www.infihuila.gov.co

ACTAS (Relación de las diferentes actas: acta de inicio, acta de suspensión, acta de reinicio, actas de modificación, informe de supervisión, actas de modificación y acta de recibo final.)

Tipo de Acta	No	Fecha
ACTA DE INICIO	01	16 de enero 2026
INFORME DE SUPERVISIÓN	01	16 de febrero 2026

1.2. Recomendaciones y Conclusiones

- NINGUNA –

2. INFORME BASICO

2.1. Estado Financiero del Contrato

RELACIÓN DE CUENTAS	FECHA	VALOR	EJECUTADO	SALDO
CUENTA No. 1	16/01/2026 - 15/02/2026	$ 3.821.300	$ 3.821.300	$19.106.500
CUENTA No. 2	16/02/2026 - 15/03/2026	$ 3.821.300	$ 3.821.300	$ 15.285.200
CUENTA No. 3	16/03/2026 - 15/04/2026	$ 3.821.300	$ 3.821.300	$ 11.463.900
CUENTA No. 4	16/04/2026 - 15/05/2026	$ 3.821.300	$ 3.821.300	$ 7.692.600
CUENTA No. 5	16/05/2026 - 15/06/2026	$ 3.821.300	$ 3.821.300	$ 3.821.300
Valor Contrato Inicial	**Valor Adicional**	**Valor Total Contratado**	**Valor Ejecutado**	**Valor no Ejecutado**
$ 22.927.800	0	$ 22.927.800	$19.106.500	$ 3.821.300

3. ASPECTOS CONTRACTUALES

3.1. Verificación de Pólizas y pagos de Salud, Pensión y Riesgos profesionales (si el contrato lo exige).

En cumplimiento de la cláusula sexta del contrato, se verifica la existencia de la garantía única de cumplimiento de las obligaciones contraídas por parte del contratista así:

N° POLIZA	AMPAROS	VALOR ASEGURADO	FECHA APROBACION	VIGENCIA	
				Desde	Hasta

En cumplimiento de la cláusula Cuarta del contrato, se verifica el pago correspondiente al mes de mayo de 2026 así:

N° PLANILLA 8641597227 mes de mayo 2026	**SALUD (12,5%)**	$ 218.900
	PENSION (16%)	$ 280.200
	RIESGOS (0,522%)	$ 9.200

3.2. Certificado de Cumplimiento

Por lo anterior el suscrito supervisor delegado del contrato de prestación de servicios CPS 020 de 2026 certifica que el contrato en mención se cumplió satisfactoriamente según como dice el objeto del mismo, durante el periodo comprendido entre el 16 mayo al 15 junio 2026, por lo tanto, se recibe a entera satisfacción y se autoriza el pago de sus honorarios.

La presente certificación se expide con el fin de cumplir los requisitos para el cuarto pago correspondiente al periodo mencionado.

Informe presentado en Neiva, el día 16 junio 2026.

Dámaris Figueroa Oviedo
Supervisora