PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. Junio 2026

Señor(a)
Edgar Ramos Perilla
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8998939
Cargo del supervisor Instructor Grado 20
Dependencia Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8998939 de 2026

Luis Eduardo Alvarez Meneses, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 74.245.546 de Moniquira, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN PESOS ($49.585.821,00) MCTE. Para cada contrato. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($4.579.593,00) b) Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo y noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($ 4.737.497,00) M/CTE., cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS ($2.368.755,00) M/CTE

Plazo: Será hasta el (15) de (Diciembre) de 2026].

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal en formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y/o área temática en los niveles de formación titulada y/o complementaria, modalidad presencial, programadas por el Centro de Diseño y Metrología para la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecución de la formación	3533444-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539716-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539780-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539829-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO	Horario: 3533444 8:00 – 10:00 AM 3539716 10:00 – 12:00 AM 3539780 02:00 – 4:00 PM 3539829 4:00 - 6:00 PM
2	Evaluación y seguimiento del Aprendizaje	Evaluar los resultados de Aprendizaje en cada uno de los cursos y la retroalimentación de las actividades entregadas por los aprendices de las fichas:	3533444-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539716-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539780-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539829-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO
3	Inducción y Acompañamiento	Se brinda apoyo a los aprendices, en las siguientes fichas: 3533444-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539716-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539780-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539829-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO Además, El apoyo se realiza conforme a la ejecución de actividades establecidas en el cronograma por fase. Además, las evidencias han sido habilitadas de acuerdo con los plazos definidos en el cronograma, garantizando el cumplimiento de los requisitos de cada fase de formación	Fichas orientadas.

4	Gestión de Evaluación y Reportes	Registro de actividades realizada en la clase presencial, el cual evidencia el aprendizaje de los aprendices	3533444-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539716-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539780-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO 3539829-HERRAMIENTAS AVANZADAS DE HOJA DE CALCULO
5	Uso y Conservación de Recursos	Actualización de presentaciones de información temática y materiales (pdf, cronogramas, entre otros). Cumplimiento del plan de formación conforme a la programación establecida. Participación en sesiones de divulgación sobre el programa de formación.	Grabaciones de sesiones para el repaso por parte de los aprendices
6	Cumplimiento de las Normativas Institucionales	Cumplimiento de directrices establecidas en la formación presencial. Seguimiento y ejecución de actividades asignadas dentro del período contractual. Gestión y entrega de cuentas de cobro conforme a los procedimientos establecidos.	Informe detallado de actividades (presente documento) y respuestas a correos en manos del área y coordinación. El presente documento.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6019859231 del operador Nuevo SOI referentes al mes Mayo.

Evidencias en (Pag 6 – Pag 18) Folios

Cordialmente,



Luis Eduardo Alvarez Meneses

Contratista

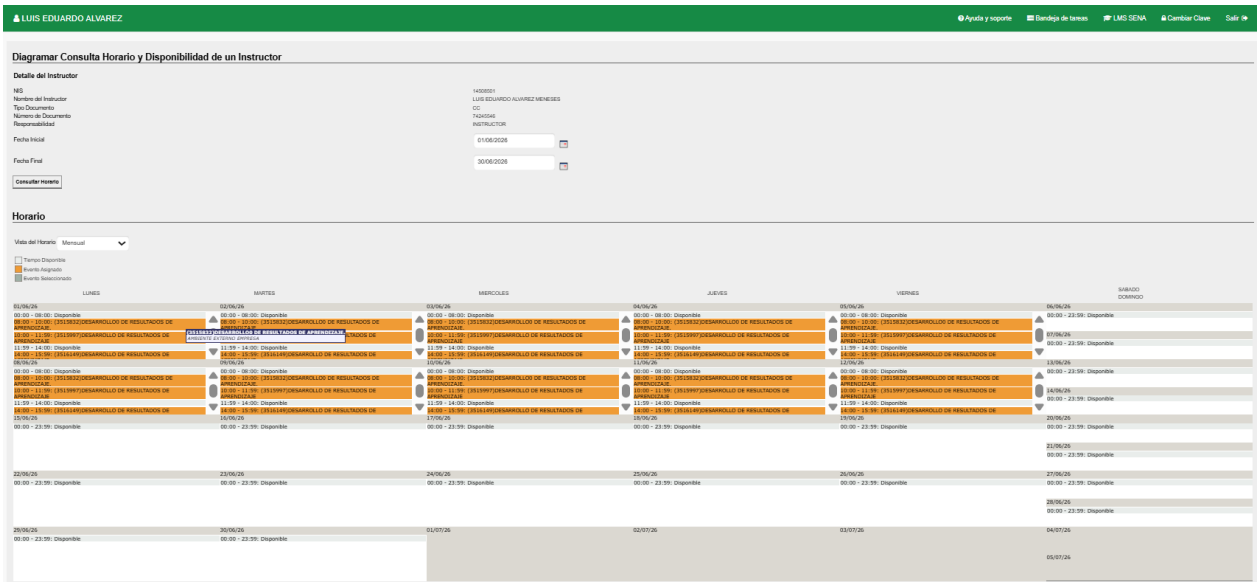
C.C. No. 74.245.546 de Moniquirá

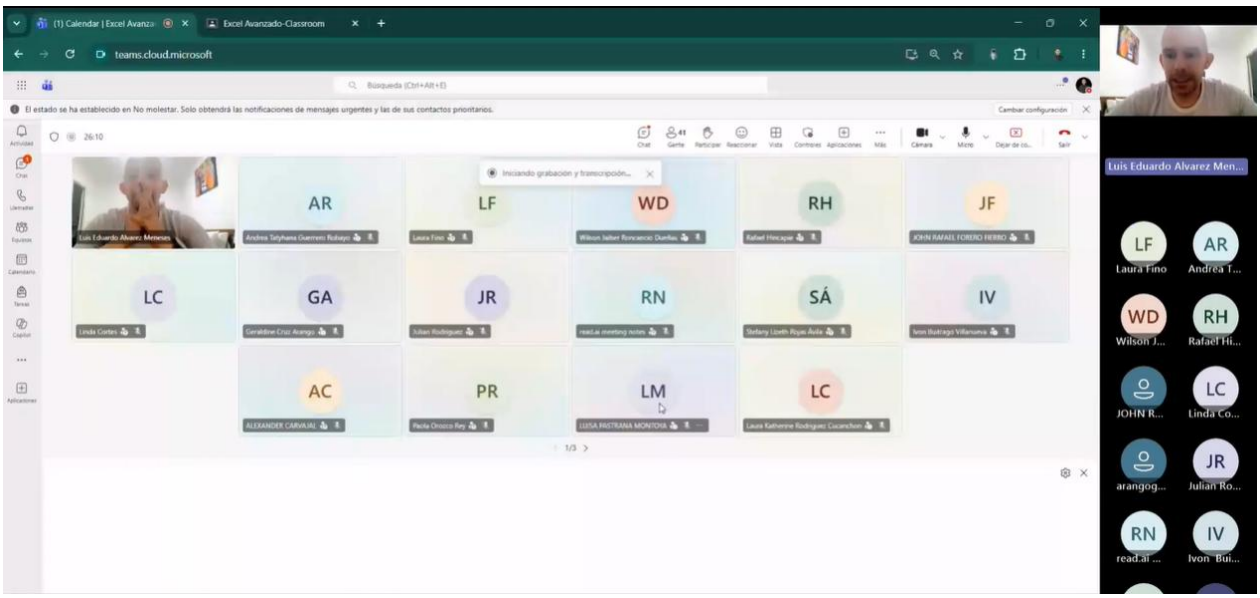


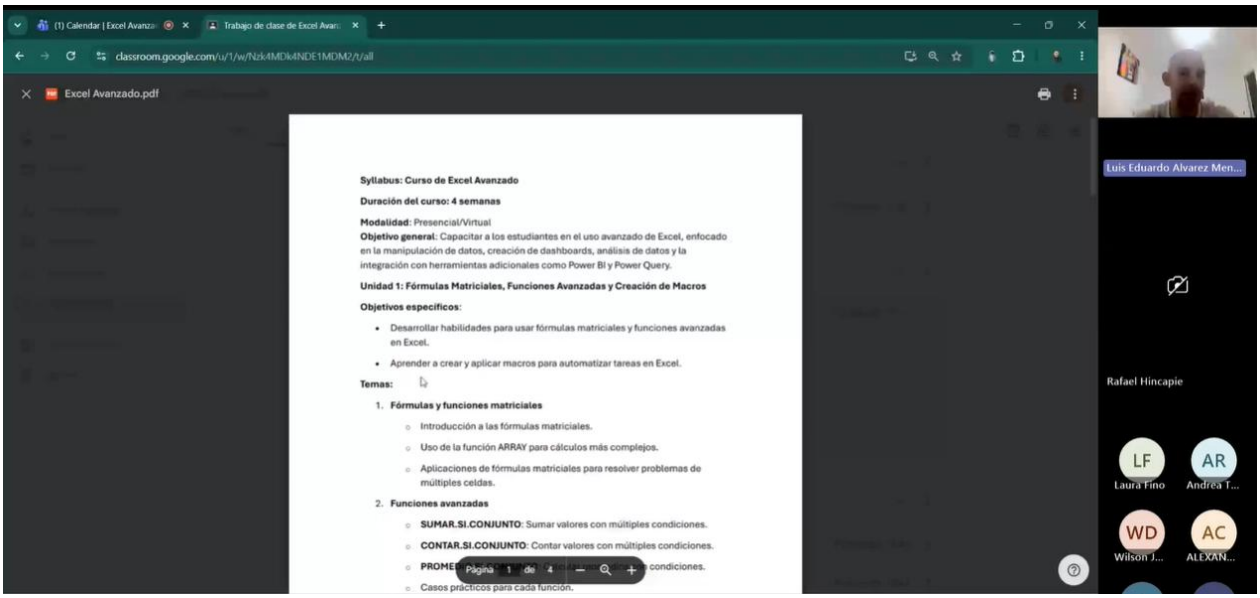
Edgar Ramos Perilla

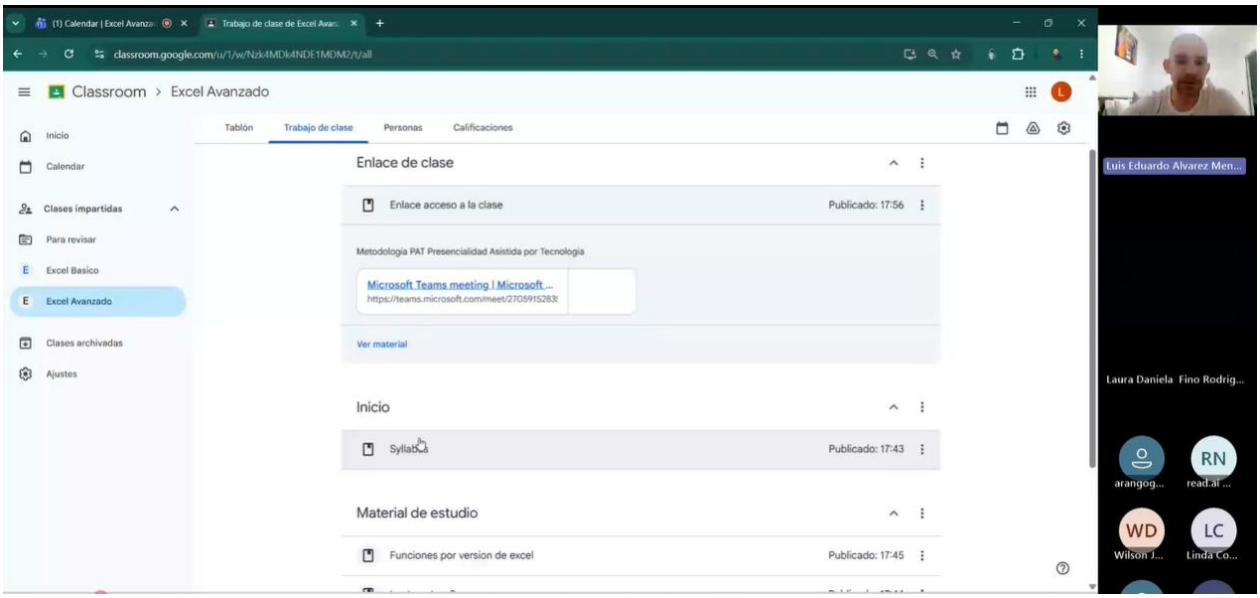
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8998939 2026

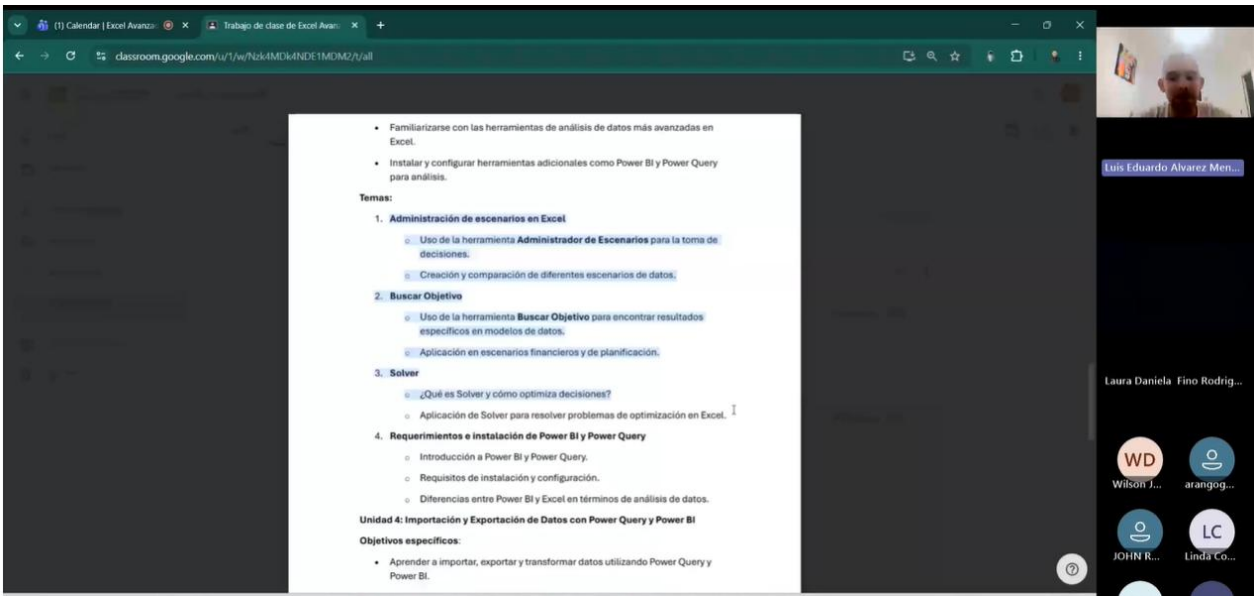
Evidencias

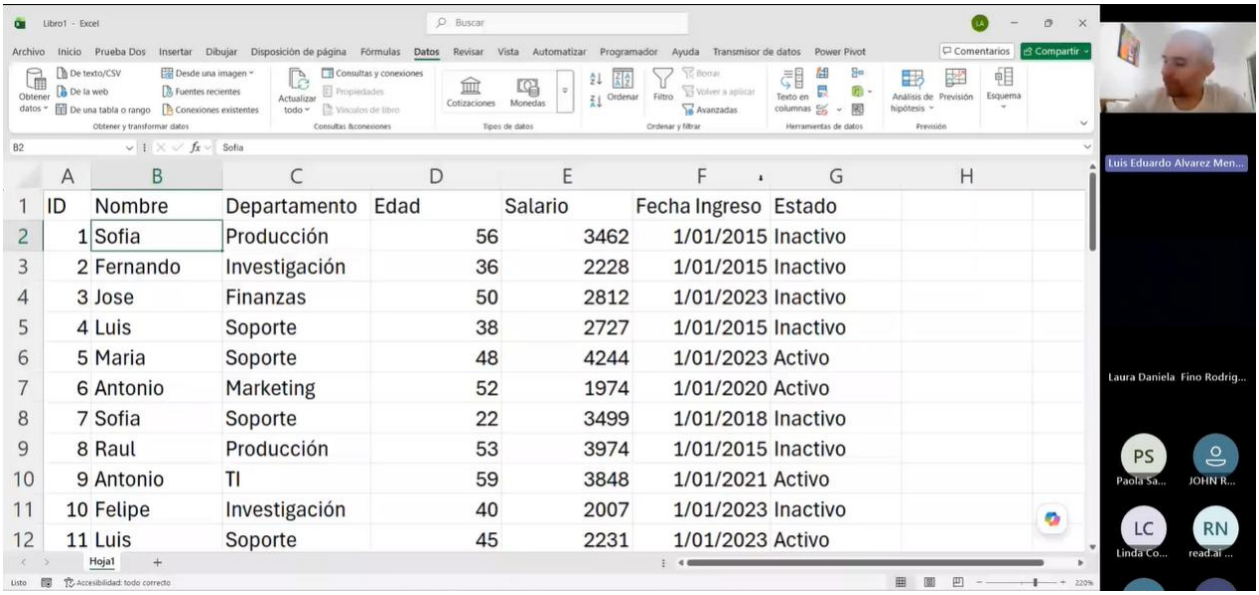

LUIS EDUARDO ALVAREZ
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
Horario


teams.cloud.microsoft
Luis Eduardo Alvarez Men...
Laura Fino
Andrea T...
Wilson J...
Rafael Hi...
JOHN R...
Linda Co...
arangog...
Julian Ro...
read.ar ...
Ivon Bui...

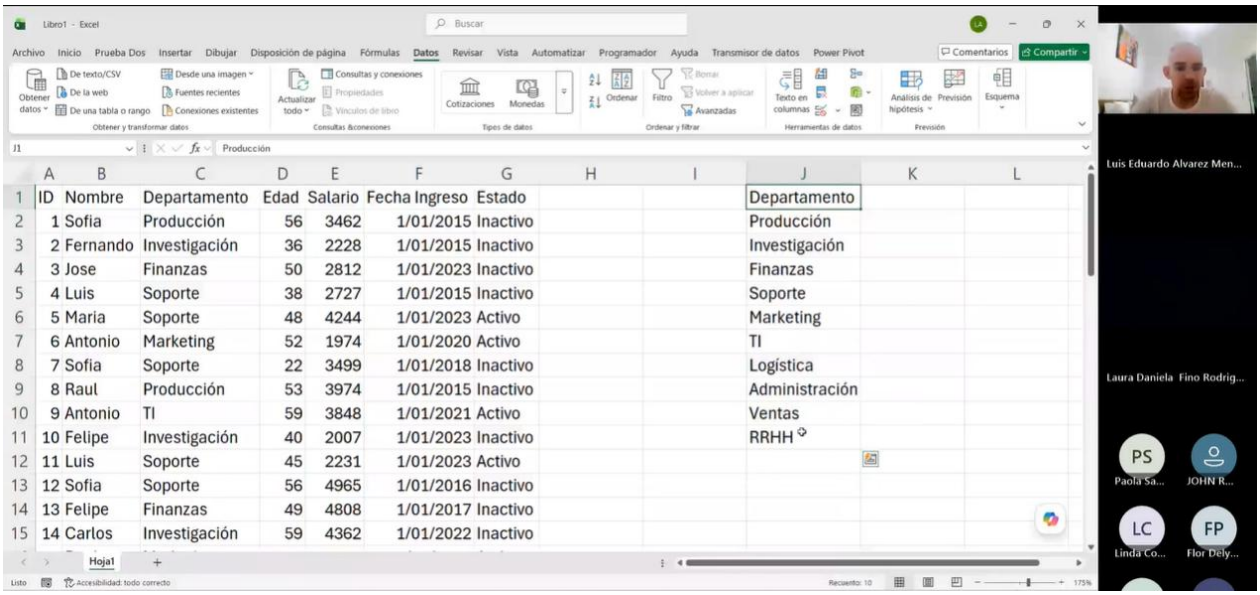

classroom.google.com/u/1/w/Nzk4MDk4NDE1MDM2/t/all
Excel Avanzado.pdf
Syllabus: Curso de Excel Avanzado
Duración del curso: 4 semanas
Modalidad: Presencial/Virtual
Objetivo general: Capacitar a los estudiantes en el uso avanzado de Excel, enfocado en la manipulación de datos, creación de dashboards, análisis de datos y la integración con herramientas adicionales como Power BI y Power Query.
Unidad 1: Fórmulas Matriciales, Funciones Avanzadas y Creación de Macros
Objetivos específicos:
Desarrollar habilidades para usar fórmulas matriciales y funciones avanzadas en Excel.
Aprender a crear y aplicar macros para automatizar tareas en Excel.
Temas:
1. Fórmulas y funciones matriciales
Introducción a las fórmulas matriciales.
Uso de la función ARRAY para cálculos más complejos.
Aplicaciones de fórmulas matriciales para resolver problemas de múltiples celdas.
2. Funciones avanzadas
SUMAR.SI.CONJUNTO: Sumar valores con múltiples condiciones.
CONTAR.SI.CONJUNTO: Contar valores con múltiples condiciones.
Casos prácticos para cada función.
Página 1 de 4
Luis Eduardo Alvarez Men...
Rafael Hincapie
LF
Laura Fino
AR
Andrea T...
WD
Wilson J...
AC
ALEXAN...

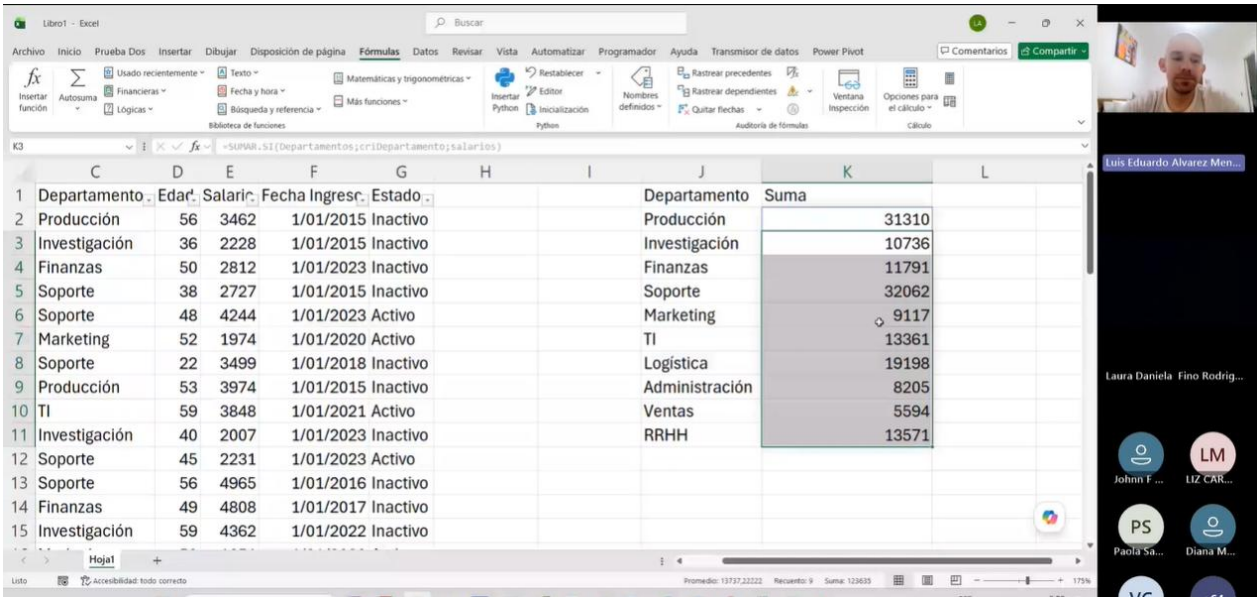

classroom.google.com/u/1/w/Nzk4MDk4NDE1MDM2/t/all
Classroom › Excel Avanzado
Inicio
Calendar
Clases impartidas
Para revisar
Excel Básico
Excel Avanzado
Clases archivadas
Ajustes
Tablón
Trabajo de clase
Personas
Calificaciones
Enlace de clase
Enlace acceso a la clase
Publicado: 17:56
Metodología PAT Presencialidad Asistida por Tecnología
Microsoft Teams meeting | Microsoft ...
Ver material
Inicio
Syllabus
Publicado: 17:43
Material de estudio
Funciones por version de excel
Publicado: 17:45
Luis Eduardo Alvarez Men...
Laura Daniela Fino Rodrig...
arangog...
RN
read.ai ...
WD
Wilson J...
LC
Linda Co...

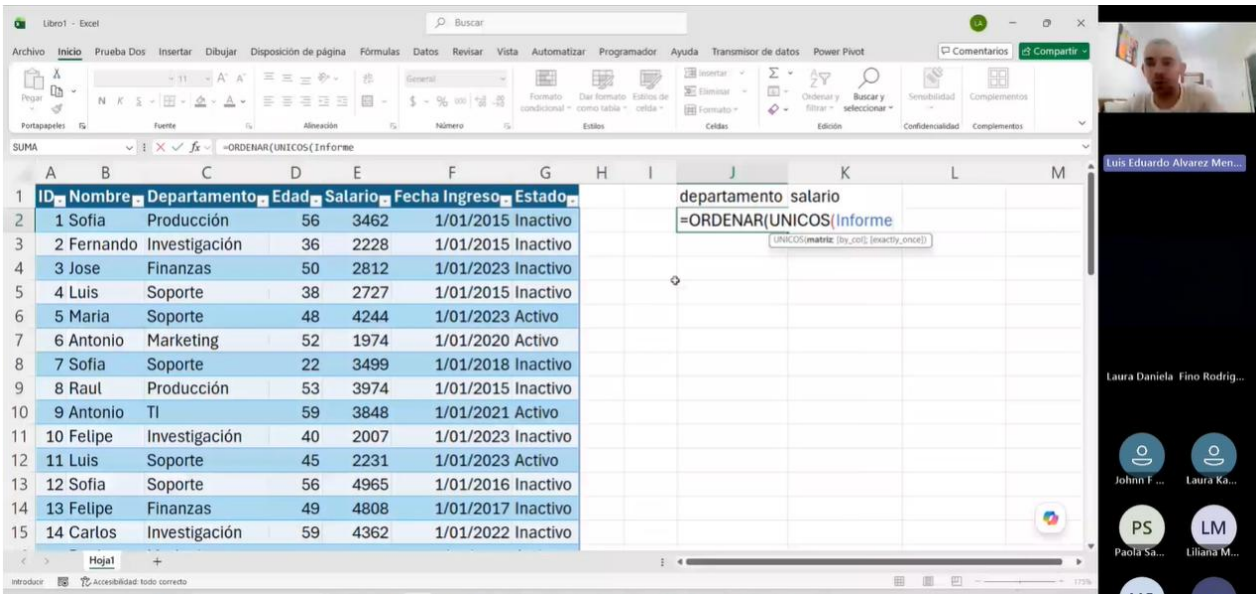


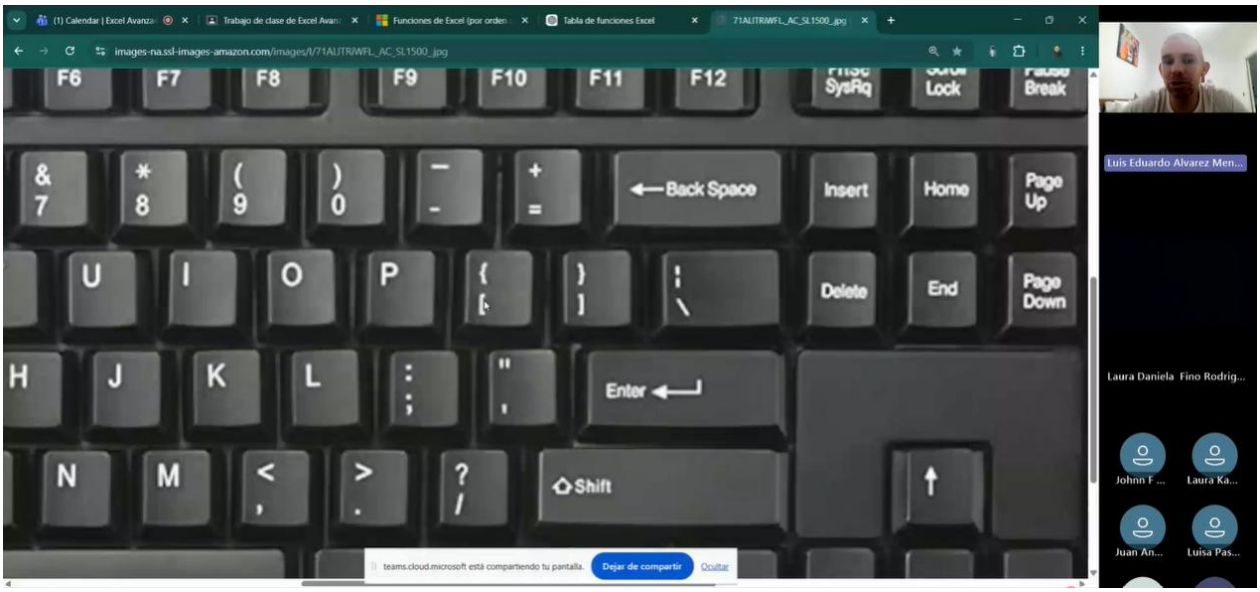


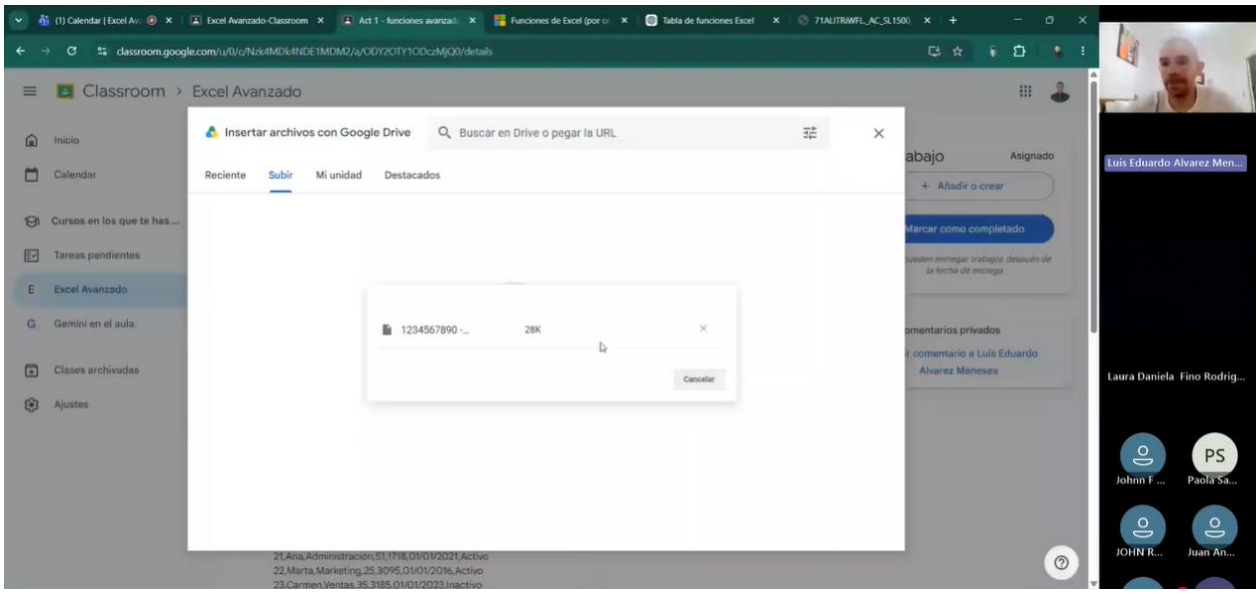
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	ID	Nombre	Departamento	Edad	Salario	Fecha Ingreso	Estado	
2	1	Sofia	Producción	56	3462	1/01/2015	Inactivo	
3	2	Fernando	Investigación	36	2228	1/01/2015	Inactivo	
4	3	Jose	Finanzas	50	2812	1/01/2023	Inactivo	
5	4	Luis	Soporte	38	2727	1/01/2015	Inactivo	
6	5	Maria	Soporte	48	4244	1/01/2023	Activo	
7	6	Antonio	Marketing	52	1974	1/01/2020	Activo	
8	7	Sofia	Soporte	22	3499	1/01/2018	Inactivo	
9	8	Raul	Producción	53	3974	1/01/2015	Inactivo	
10	9	Antonio	TI	59	3848	1/01/2021	Activo	
11	10	Felipe	Investigación	40	2007	1/01/2023	Inactivo	
12	11	Luis	Soporte	45	2231	1/01/2023	Activo	

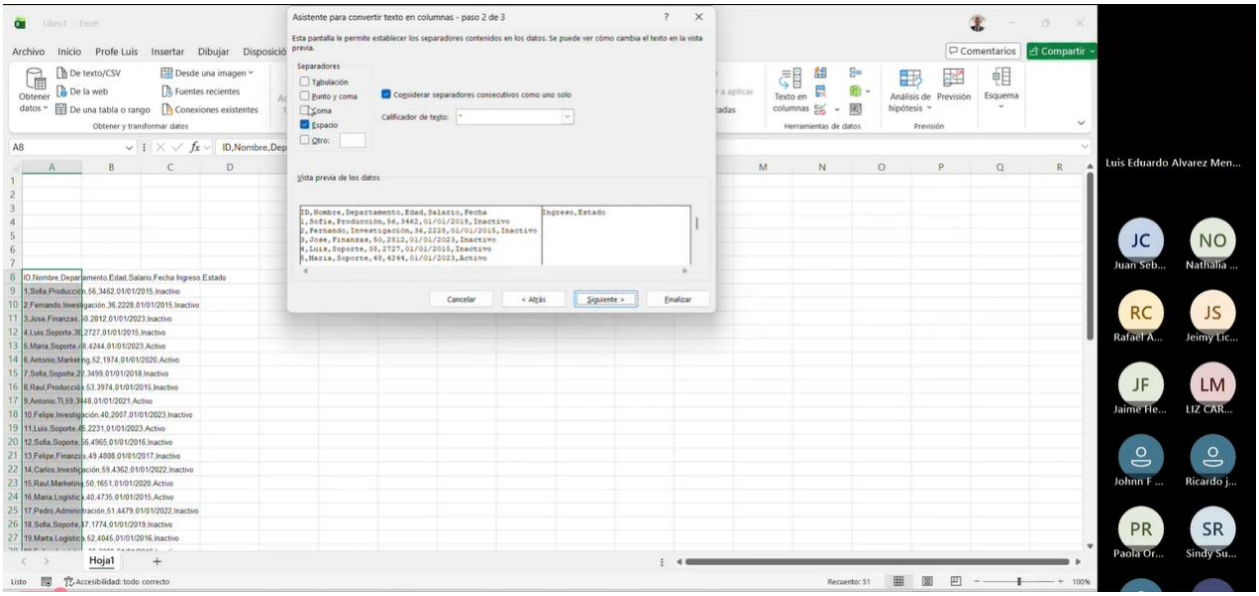

Libro1 - Excel
Buscar
Archivo Inicio Prueba Dos Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Transmisor de datos Power Pivot
Comentarios Compartir
J1 Producción
ID Nombre Departamento Edad Salario Fecha Ingreso Estado
1 Sofia Producción 56 3462 1/01/2015 Inactivo
2 Fernando Investigación 36 2228 1/01/2015 Inactivo
3 Jose Finanzas 50 2812 1/01/2023 Inactivo
4 Luis Soporte 38 2727 1/01/2015 Inactivo
5 Maria Soporte 48 4244 1/01/2023 Activo
6 Antonio Marketing 52 1974 1/01/2020 Activo
7 Sofia Soporte 22 3499 1/01/2018 Inactivo
8 Raul Producción 53 3974 1/01/2015 Inactivo
9 Antonio TI 59 3848 1/01/2021 Activo
10 Felipe Investigación 40 2007 1/01/2023 Inactivo
11 Luis Soporte 45 2231 1/01/2023 Activo
12 Sofia Soporte 56 4965 1/01/2016 Inactivo
13 Felipe Finanzas 49 4808 1/01/2017 Inactivo
14 Carlos Investigación 59 4362 1/01/2022 Inactivo
Departamento
Producción
Investigación
Finanzas
Soporte
Marketing
TI
Logística
Administración
Ventas
RRHH
Hoja1
Luis Eduardo Alvarez Men...
Laura Daniela Fino Rodrig...
Paola Sa...
JOHN R...
Linda Co...
Flor Dely...

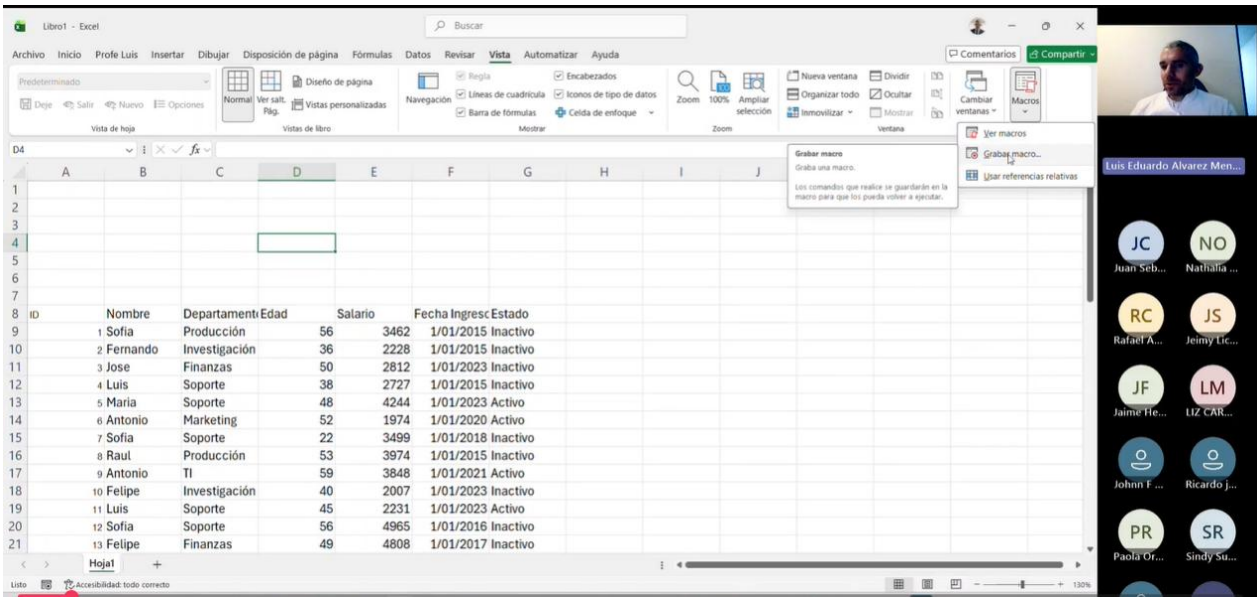

Libro1 - Excel
Buscar
Archivo Inicio Prueba Dos Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Transmisor de datos Power Pivot
Comentarios Compartir
K3 =SUMAR.SI(Departamentos;criDepartamento;salarios)
Departamento Edad Salario Fecha Ingreso Estado
Producción 56 3462 1/01/2015 Inactivo
Investigación 36 2228 1/01/2015 Inactivo
Finanzas 50 2812 1/01/2023 Inactivo
Soporte 38 2727 1/01/2015 Inactivo
Soporte 48 4244 1/01/2023 Activo
Marketing 52 1974 1/01/2020 Activo
Soporte 22 3499 1/01/2018 Inactivo
Producción 53 3974 1/01/2015 Inactivo
TI 59 3848 1/01/2021 Activo
Investigación 40 2007 1/01/2023 Inactivo
Soporte 45 2231 1/01/2023 Activo
Soporte 56 4965 1/01/2016 Inactivo
Finanzas 49 4808 1/01/2017 Inactivo
Investigación 59 4362 1/01/2022 Inactivo
Departamento Suma
Producción 31310
Investigación 10736
Finanzas 11791
Soporte 32062
Marketing 9117
TI 13361
Logística 19198
Administración 8205
Ventas 5594
RRHH 13571
Hoja1
Luis Eduardo Alvarez Men...
Laura Daniela Fino Rodrig...
Johnn F ...
LIZ CAR...
Paola Sa...
Diana M...

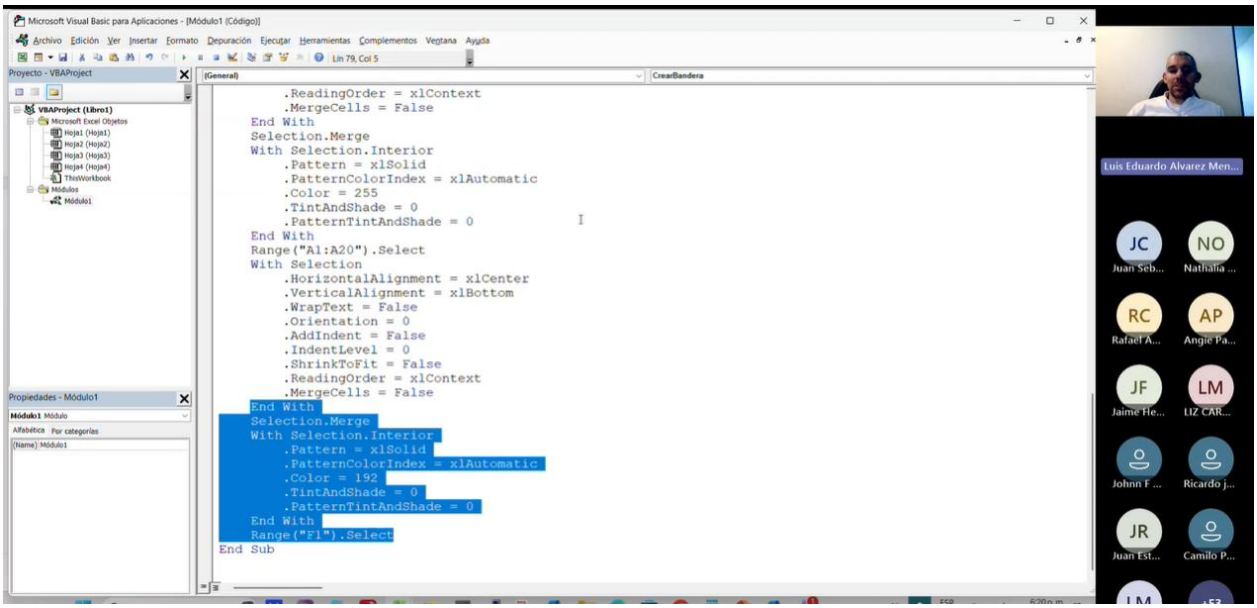

Libro1 - Excel
Buscar
Archivo Inicio Prueba Dos Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda Transmisor de datos Power Pivot
Comentarios Compartir
SUMA
=ORDENAR(UNICOS(Informe
ID Nombre Departamento Edad Salario Fecha Ingreso Estado
1 Sofia Producción 56 3462 1/01/2015 Inactivo
2 Fernando Investigación 36 2228 1/01/2015 Inactivo
3 Jose Finanzas 50 2812 1/01/2023 Inactivo
4 Luis Soporte 38 2727 1/01/2015 Inactivo
5 Maria Soporte 48 4244 1/01/2023 Activo
6 Antonio Marketing 52 1974 1/01/2020 Activo
7 Sofia Soporte 22 3499 1/01/2018 Inactivo
8 Raul Producción 53 3974 1/01/2015 Inactivo
9 Antonio TI 59 3848 1/01/2021 Activo
10 Felipe Investigación 40 2007 1/01/2023 Inactivo
11 Luis Soporte 45 2231 1/01/2023 Activo
12 Sofia Soporte 56 4965 1/01/2016 Inactivo
13 Felipe Finanzas 49 4808 1/01/2017 Inactivo
14 Carlos Investigación 59 4362 1/01/2022 Inactivo
departamento salario
=ORDENAR(UNICOS(Informe
Hoja1
Luis Eduardo Alvarez Men...
Laura Daniela Fino Rodrig...
Johnn F ...
Laura Ka...
Paola Sa...
Liliana M...

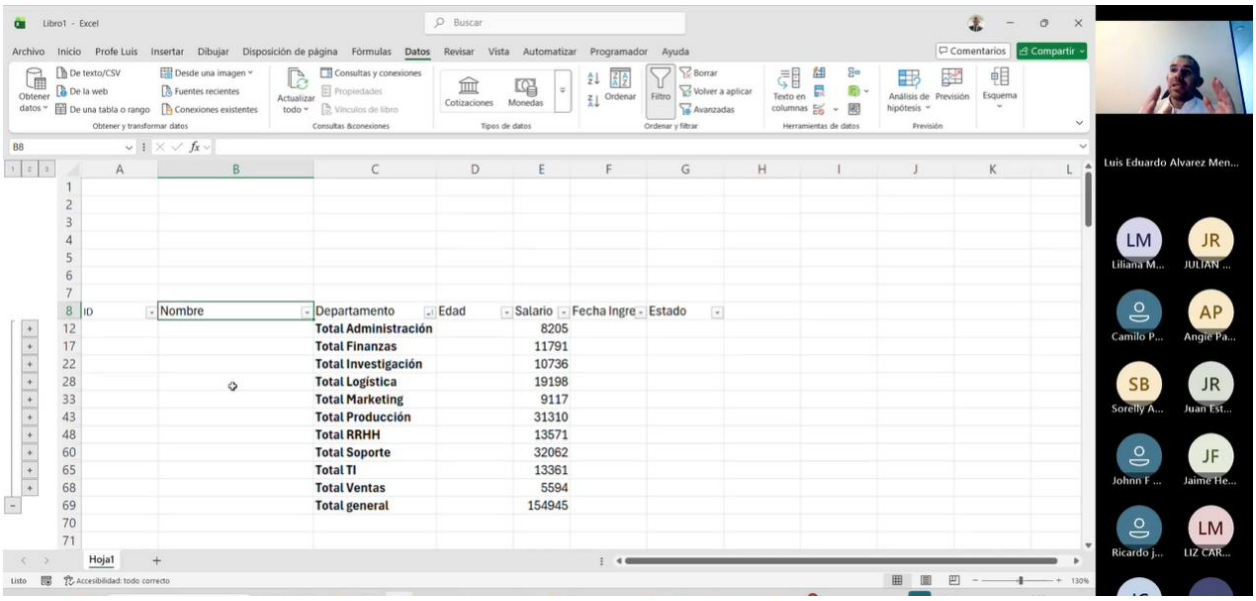

images-na.ssl-images-amazon.com/images/I/71ALITRWFL_AC_SL1500_.jpg
Back Space
Insert
Home
Page Up
Delete
End
Page Down
Enter
Shift
teams.cloud.microsoft está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Luis Eduardo Alvarez Men...
Laura Daniela Fino Rodrig...
Johnn F ...
Laura Ka...
Juan An...
Luisa Pas...


Classroom › Excel Avanzado
Insertar archivos con Google Drive
Buscar en Drive o pegar la URL
Reciente
Subir
Mi unidad
Destacados
Cancelar
Luis Eduardo Alvarez Men...
Laura Daniela Fino Rodrig...

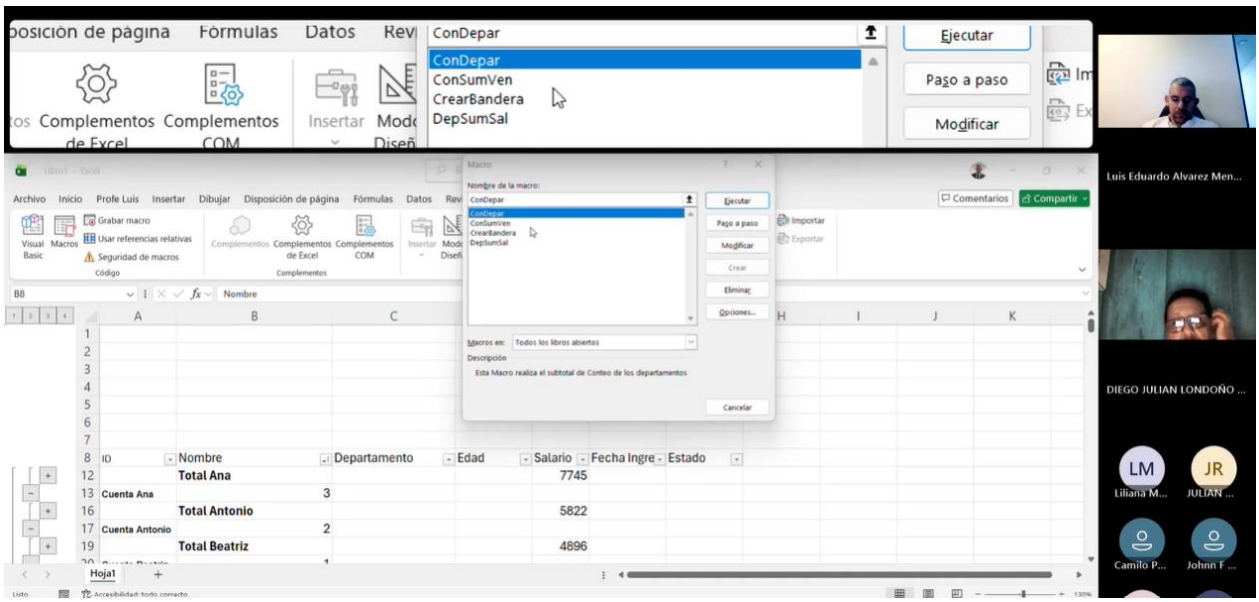

Asistente para convertir texto en columnas - paso 2 de 3
Esta pantalla le permite establecer los separadores contenidos en los datos.
Vista previa de los datos
Cancelar
Siguiente >
Finalizar
Luis Eduardo Alvarez Men...


Libro1 - Excel
Archivo Inicio Profe Luis Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda
Comentarios Compartir
Grabar macro
Graba una macro.
Los comandos que realice se guardarán en la macro para que los pueda volver a ejecutar.
Ver macros
Grabar macro...
Usar referencias relativas
ID Nombre Departament Edad Salario Fecha Ingresc Estado
1 Sofia Producción 56 3462 1/01/2015 Inactivo
2 Fernando Investigación 36 2228 1/01/2015 Inactivo
3 Jose Finanzas 50 2812 1/01/2023 Inactivo
4 Luis Soporte 38 2727 1/01/2015 Inactivo
5 Maria Soporte 48 4244 1/01/2023 Activo
6 Antonio Marketing 52 1974 1/01/2020 Activo
7 Sofia Soporte 22 3499 1/01/2018 Inactivo
8 Raul Producción 53 3974 1/01/2015 Inactivo
9 Antonio TI 59 3848 1/01/2021 Activo
10 Felipe Investigación 40 2007 1/01/2023 Inactivo
11 Luis Soporte 45 2231 1/01/2023 Activo
12 Sofia Soporte 56 4965 1/01/2016 Inactivo
13 Felipe Finanzas 49 4808 1/01/2017 Inactivo
Hoja1
Luis Eduardo Alvarez Men...

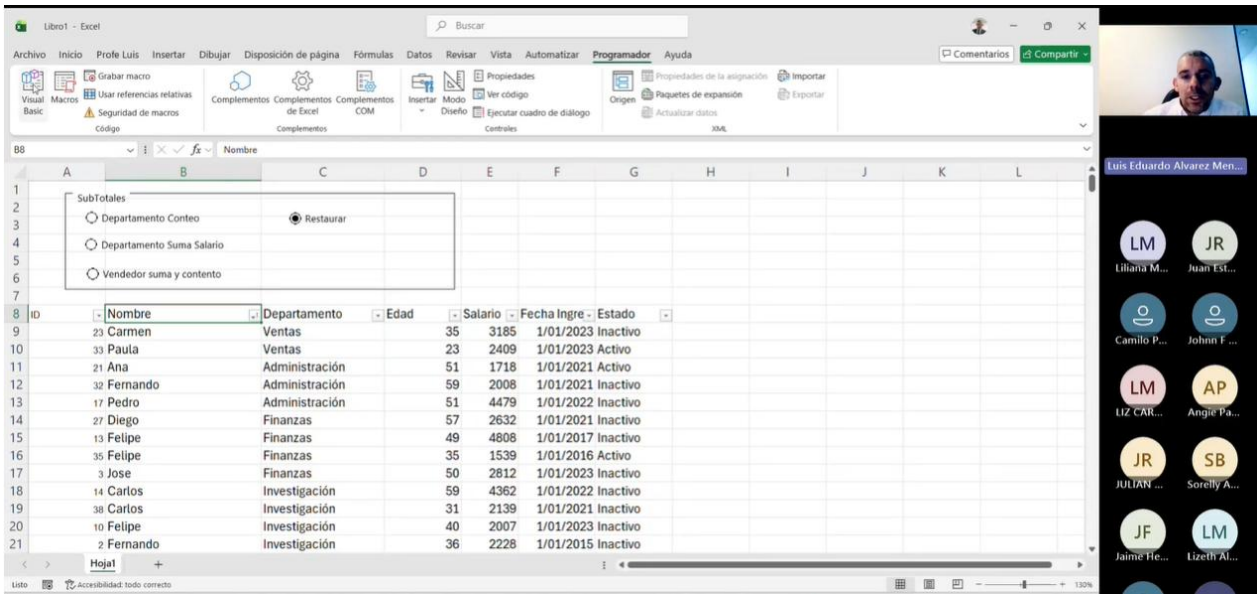

Microsoft Visual Basic para Aplicaciones - [Módulo1 (Código)]
Archivo Edición Ver Insertar Formato Depuración Ejecutar Herramientas Complementos Ventana Ayuda
Proyecto - VBAProject
Propiedades - Módulo1
.ReadingOrder = xlContext
.MergeCells = False
End With
Selection.Merge
With Selection.Interior
.Pattern = xlSolid
.PatternColorIndex = xlAutomatic
.Color = 255
.TintAndShade = 0
.PatternTintAndShade = 0
End With
Range("A1:A20").Select
With Selection
.HorizontalAlignment = xlCenter
.VerticalAlignment = xlBottom
.WrapText = False
.Orientation = 0
.AddIndent = False
.IndentLevel = 0
.ShrinkToFit = False
.ReadingOrder = xlContext
.MergeCells = False
End With
Selection.Merge
With Selection.Interior
.Pattern = xlSolid
.PatternColorIndex = xlAutomatic
.Color = 192
.TintAndShade = 0
.PatternTintAndShade = 0
End With
Range("F1").Select
End Sub
Luis Eduardo Alvarez Men...

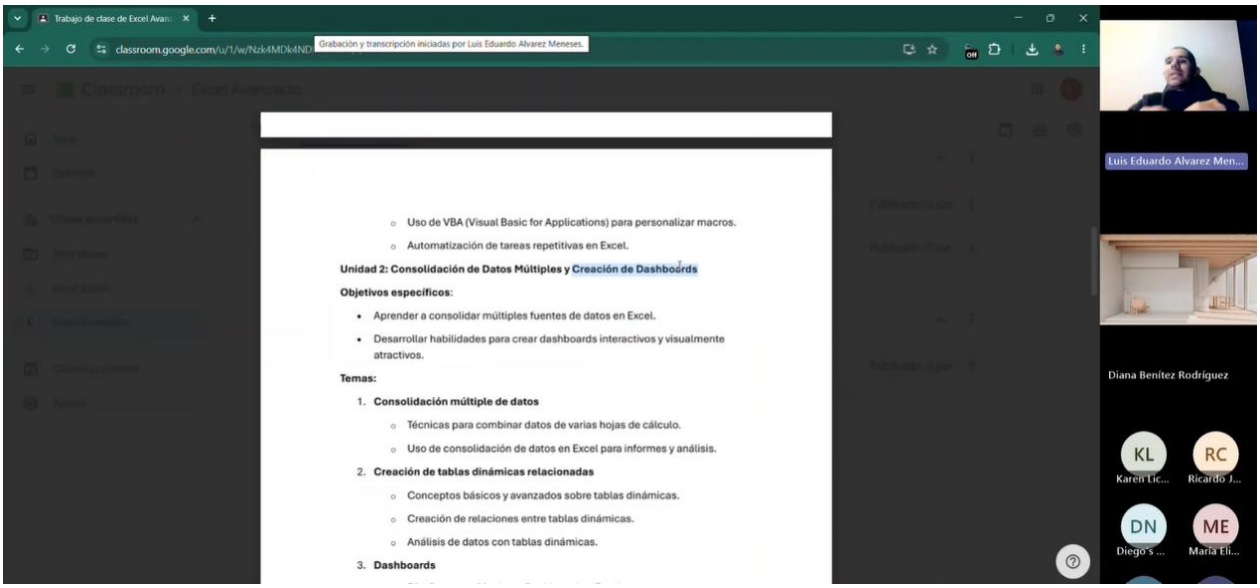


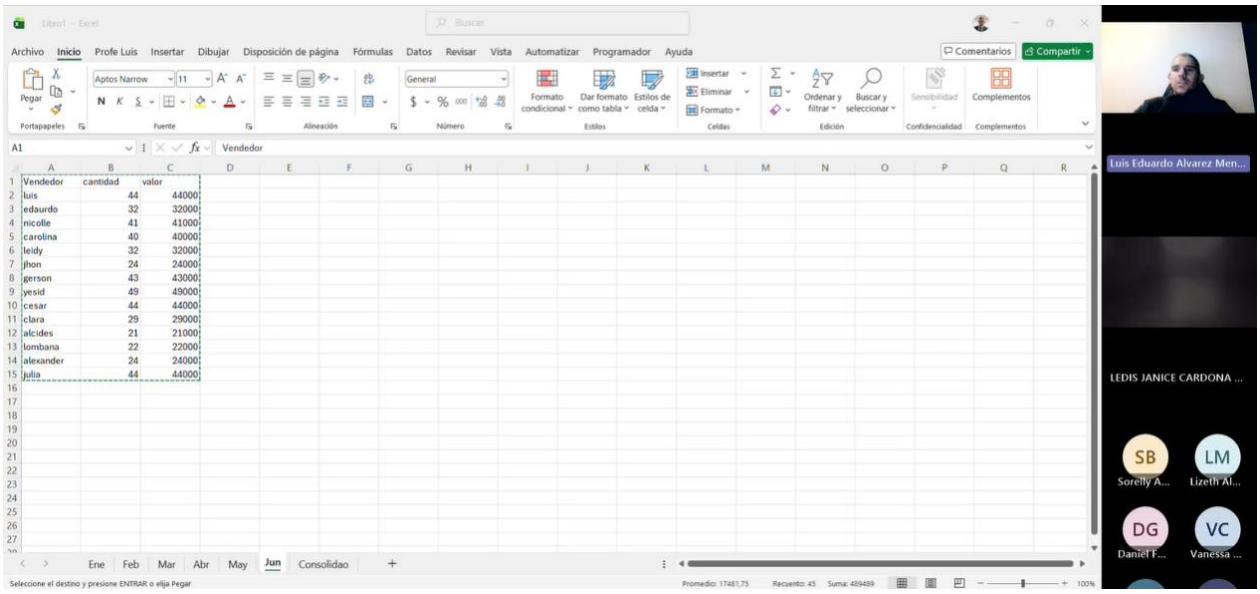
ID	Nombre	Departamento	Edad	Salario	Fecha Ingre	Estado
		Total Administración		8205		
		Total Finanzas		11791		
		Total Investigación		10736		
		Total Logística		19198		
		Total Marketing		9117		
		Total Producción		31310		
		Total RRHH		13571		
		Total Soporte		32062		
		Total TI		13361		
		Total Ventas		5594		
		Total general		154945		



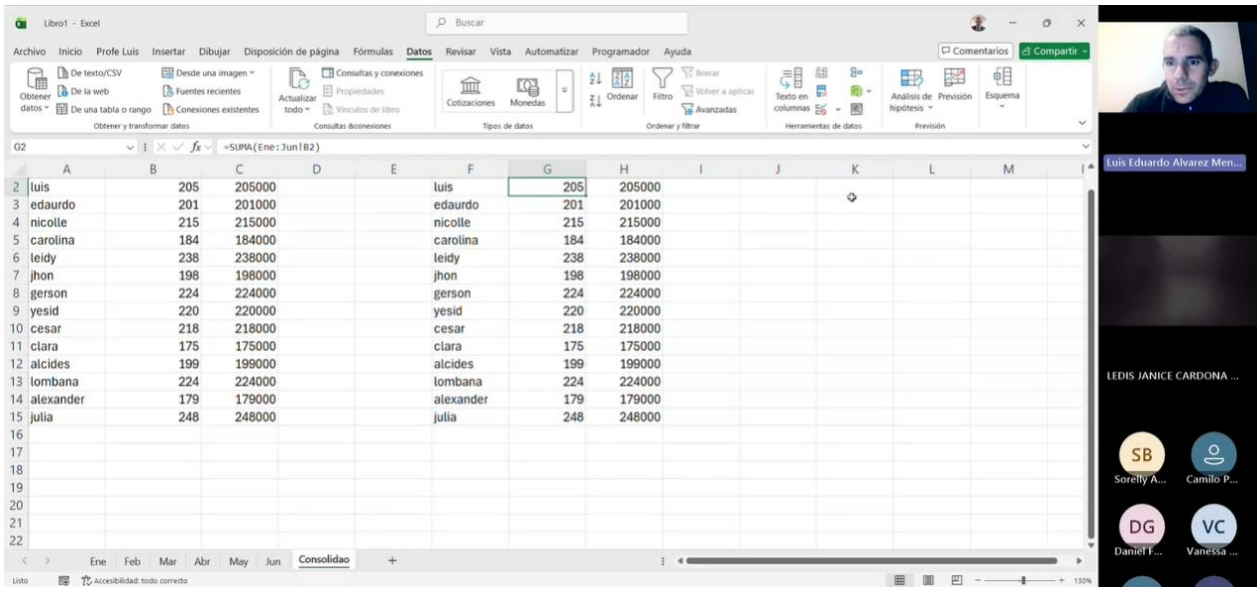
ID	Nombre	Departamento	Edad	Salario	Fecha Ingre	Estado
	Total Ana			7745		
Cuenta Ana	3					
	Total Antonio			5822		
Cuenta Antonio	2					
	Total Beatriz			4896		


Libro1 - Excel
Buscar
Archivo Inicio Profe Luis Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda
Comentarios
Compartir
Visual Basic
Macros
Grabar macro
Usar referencias relativas
Seguridad de macros
Código
Complementos
Complementos de Excel
Complementos COM
Complementos
Insertar
Modo Diseño
Propiedades
Ver código
Ejecutar cuadro de diálogo
Controles
Origen
Propiedades de la asignación
Paquetes de expansión
Actualizar datos
Importar
Exportar
XML
B8
Nombre
SubTotales
Departamento Conteo
Restaurar
Departamento Suma Salario
Vendedor suma y contento
ID Nombre Departamento Edad Salario Fecha Ingre Estado
23 Carmen Ventas 35 3185 1/01/2023 Inactivo
33 Paula Ventas 23 2409 1/01/2023 Activo
21 Ana Administración 51 1718 1/01/2021 Activo
32 Fernando Administración 59 2008 1/01/2021 Inactivo
17 Pedro Administración 51 4479 1/01/2022 Inactivo
27 Diego Finanzas 57 2632 1/01/2021 Inactivo
13 Felipe Finanzas 49 4808 1/01/2017 Inactivo
35 Felipe Finanzas 35 1539 1/01/2016 Activo
3 Jose Finanzas 50 2812 1/01/2023 Inactivo
14 Carlos Investigación 59 4362 1/01/2022 Inactivo
38 Carlos Investigación 31 2139 1/01/2021 Inactivo
10 Felipe Investigación 40 2007 1/01/2023 Inactivo
2 Fernando Investigación 36 2228 1/01/2015 Inactivo
Hoja1
Listo
Accesibilidad: todo correcto
Luis Eduardo Alvarez Men...
Liliana M...
Juan Est...
Camilo P...
Johnn F ...
LIZ CAR...
Angie Pa...
JULIAN ...
Sorelly A...
Jaime He...
Lizeth Al...

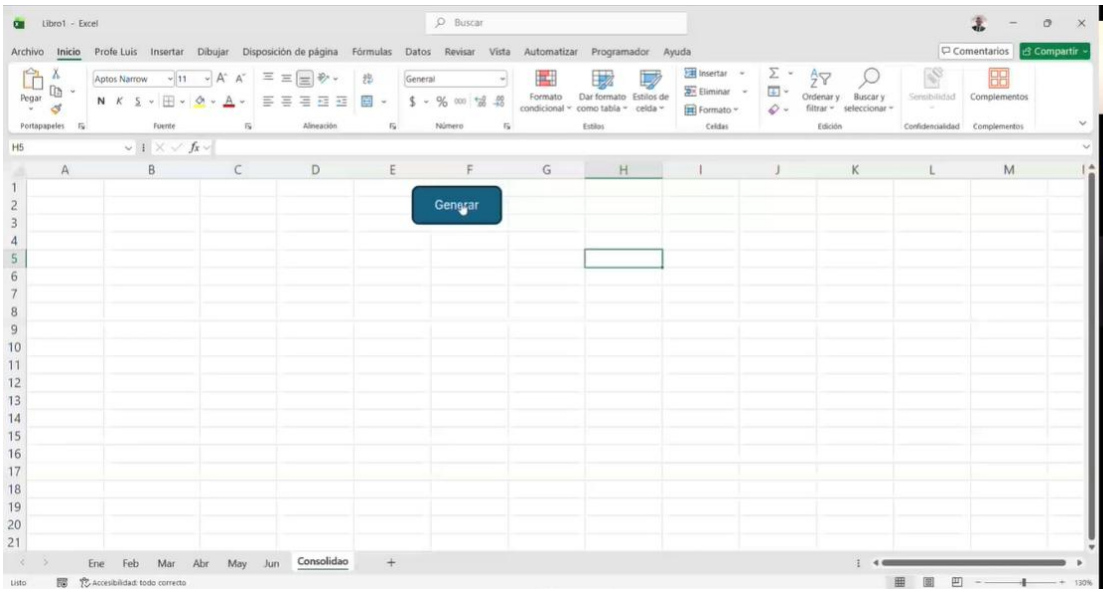

Trabajo de clase de Excel Avan...
classroom.google.com/u/1/w/Nzk4MDk4ND
Grabación y transcripción iniciadas por Luis Eduardo Alvarez Meneses.
Uso de VBA (Visual Basic for Applications) para personalizar macros.
Automatización de tareas repetitivas en Excel.
Unidad 2: Consolidación de Datos Múltiples y Creación de Dashboards
Objetivos específicos:
Aprender a consolidar múltiples fuentes de datos en Excel.
Desarrollar habilidades para crear dashboards interactivos y visualmente atractivos.
Temas:
1. Consolidación múltiple de datos
Técnicas para combinar datos de varias hojas de cálculo.
Uso de consolidación de datos en Excel para informes y análisis.
2. Creación de tablas dinámicas relacionadas
Conceptos básicos y avanzados sobre tablas dinámicas.
Creación de relaciones entre tablas dinámicas.
Análisis de datos con tablas dinámicas.
3. Dashboards
Luis Eduardo Alvarez Men...
Diana Benítez Rodríguez
Karen Lic...
Ricardo J...
Diego's ...
María Eli...



Vendedor	cantidad	valor
luis	44	44000
edaurdo	32	32000
nicolle	41	41000
carolina	40	40000
leidy	32	32000
jhon	24	24000
gerson	43	43000
yesid	49	49000
cesar	44	44000
clara	29	29000
alcides	21	21000
lombana	22	22000
alexander	24	24000
julia	44	44000



luis	205	205000		luis	205	205000	
edaurdo	201	201000		edaurdo	201	201000	
nicolle	215	215000		nicolle	215	215000	
carolina	184	184000		carolina	184	184000	
leidy	238	238000		leidy	238	238000	
jhon	198	198000		jhon	198	198000	
gerson	224	224000		gerson	224	224000	
yesid	220	220000		yesid	220	220000	
cesar	218	218000		cesar	218	218000	
clara	175	175000		clara	175	175000	
alcides	199	199000		alcides	199	199000	
lombana	224	224000		lombana	224	224000	
alexander	179	179000		alexander	179	179000	
julia	248	248000		julia	248	248000	


Libro1 - Excel
Buscar
Archivo Inicio Profe Luis Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Programador Ayuda
Comentarios
Compartir
Generar
Ene Feb Mar Abr May Jun Consolidao
Luis Eduardo Alvarez Men...
LEDIS JANICE CARDONA ...
WD
Wilson J...
Camilo P...
DG
Daniel F...
EC
Erika Ca...









Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO ALVAREZ MENESES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3516251 - INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTACION A EVENTOS Y MANEJADOR DE BASE DE DATOS, COMBINADOS CON HERRAMIENTAS OFIMATICAS DE CUERDO CON LS NECESIDADES DEL CLIENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3515997 - EXCEL INTERMEDIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREVER RESULTADOS DE UN MODELO DE HOJA DE CÁLCULO, UTILIZANDO ESCENARIOS Y BÚSQUEDA DE OBJETIVOS.

REALIZAR OPERACIONES CON DIFERENTES GRADOS DE COMPLEJIDAD UTILIZANDO FUNCIONES EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES.

RECONOCER EL ENTORNO DE TRABAJO DE EXCEL, CREANDO TABLAS Y GRÁFICOS A PARTIR DE LAS MISMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3516149 - INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE PARA CONSTRUIR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR UN LENGUAJE DE PROGRAMACION ORIENTACION A EVENTOS Y MANEJADOR DE BASE DE DATOS, COMBINADOS CON HERRAMIENTAS OFIMATICAS DE CUERDO CON LS NECESIDADES DEL CLIENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3515832 - EXCEL INTERMEDIO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

PREVER RESULTADOS DE UN MODELO DE HOJA DE CÁLCULO, UTILIZANDO ESCENARIOS Y BÚSQUEDA DE OBJETIVOS.

REALIZAR OPERACIONES CON DIFERENTES GRADOS DE COMPLEJIDAD UTILIZANDO FUNCIONES EN LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES.

RECONOCER EL ENTORNO DE TRABAJO DE EXCEL, CREANDO TABLAS Y GRÁFICOS A PARTIR DE LAS MISMAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 79,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: LUIS EDUARDO ALVAREZ MENESES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA