



Clase Documento RE Factura LogísticaMM Fecha de Contabilización: 20.05.2026
Referencia Del Documento: CC NO.4 Fecha Impresión de Factura: 20.05.2026
Centro Gestor: 1130 Nombre de la Dependencia: SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD
Fondo: 1-0500 Nombre del Fondo: Ingreso Corriente de Libre Destinación
Verificado por: NERODRIGUEZ Documento RPC: 4600034428
NIT del Tercero: 1030627504 Código del Tercero: 2300044707
Nombre del Tercero: JULY ANDREA GOMEZ MEZA

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 4 DE 10 SMUEG-CD-PSP-059-2026

VALOR BRUTO FACTURA: CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS \$ 5.350.000

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2401020007	31	proyectos de inversi	XACREEDOR/DEUDOR	5.309.000-
002	5507060076	81	Bienes o servicios s	2320202008	5.350.000
003	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	41.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Dedución
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Prof.Liberal y otras 7.66XM	5.350.000	41.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 41.000

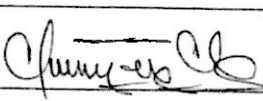
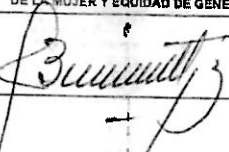
VALOR NETO A PAGAR: CINCO MILLONES TRESCIENTOS NUEVE MIL PESOS \$ 5.309.000

BETTY ZORRO AFRICANO
ORDENADOR



Cundinamarca
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321
www.cundinamarca.gov.co
NIT 899999114-0

 Gobernación Cundinamarca		GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA				CÓDIGO: E-GGCP-FR-033											
		RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS				VERSIÓN: 06											
						FECHA: 04/03/2025											
El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento y satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.																	
FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN		Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas ediciones)	Día	Mes	Año					
		19	5	2026		19	1	2026		18	11	2026					
SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA		SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUITAD DE GÉNERO				SECCIÓN PRESUPUESTAL		1130									
CONTRATO N°		PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO		CÉDULA O NIT									
SMUEG-CD-PSP-059-2026		X				JULY ANDREA GOMEZ MEZA		1030627504									
DIRECCIÓN		KRA 87 K 59 A 36 SUR				CORREO		TELÉFONO									
						ULYGOMEZ.0308@GMAIL.COM		3154359204									
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*						*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO		*CÉDULA O NIT TERCERO									
OBJETO		la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LAS ESTRATEGIAS QUE PROMUEVAN LA GARANTIA DE LOS DERECHOS ESTABLECIDOS EN LA POLITICA PUBLICA DE MUJER Y GENERO Y EN PROCESOS ADELANTADOS POR LA GERENCIA DE PARTICIPACION Y LIDERAZGO DE LA SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUITAD DE GENERO EN CUNDINAMARCA.															
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO		CLÁUSULA 5 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. El valor del presente Contrato corresponde a la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$53.500.000). Incluyendo demás impuestos a que haya lugar. La Secretaría de la Mujer y Equidad de Género, pagará al Contratista el valor del presente Contrato con cargo al certificado de disponibilidad presupuestal 7100075526 del 08 de enero de 2026. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones Presupuestales La Secretaría De la Mujer y Equidad de Género pagará al Contratista el valor del contrato en DIEZ (10) pagos así: diez (10) pagos mensuales por valor de CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE (\$5.350.000), cada uno mensualidad vencida, contados a partir del día de inicio. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de un informe mensual de actividades con sus respectivos soportes y cuenta de cobro o factura, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes a seguridad social, los cuales deberán cumplirlas previsiones legales. Los pagos se realizarán dentro de los diez (10) días siguientes a fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El último pago del presente contrato estará sujeto a la presentación y aprobación del formato de Evaluación de Proveedores del Departamento de Cundinamarca.															
FONDO DEL PAGO A REALIZAR		1-0500		NOMBRE DEL FONDO		Ingreso Corriente de Libre Destinación		VALOR DEL PAGO		\$5.350.000							
PAGO N°		4 DE 10		BANCO		NU BANK Colombia Compañía de Financiamiento											
CUENTA N°		68803067						Ahorros									
NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN		VALOR		ANTICIPO		c VALOR											
DEPARTAMENTO		\$53.500.000		PORCENTAJE DEL ANTICIPO		0%											
				VALOR ANTICIPADO		\$0											
				VALOR DEL ANTICIPO		\$0											
				AMORTIZACIÓN ANTICIPO		\$0											
				AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO		\$0											
				SALDO AMORTIZACIÓN		\$0											
				VALOR BRUTO A PAGAR		\$5.350.000											
				VIR TOTAL PAGOS REALIZADOS		\$21.400.000											
TOTAL		\$53.500.000		SALDO POR EJECUTAR		\$32.100.000											
REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA				CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL													
DÍA MES AÑO		NÚMERO DE RPC		DÍA MES AÑO		NÚMERO DE PLANILLA/PERSONA QUE CERTIFICA											
19 1 2026		4800034428		24 4 2026		9503247193											
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO		SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA		Día	Mes	Año	PERIODO A CERTIFICAR		Del	Al					
		NO				19	5	2026	4		19	4	2026	18	5	2026	
NOVEDADES AL CONTRATO		Suspensión		Cesión		Terminación Anticipada		Cambio de supervisión		Embargo		No aplica		X			
OBSERVACIONES (si se requiere)																	
SUPERVISOR/INTERVENTOR				ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN				ORDENADOR DEL GASTO									
NOMBRE:		OSCAR JAVIER MANTILLA RONDON				NOMBRE:		CLAUDIA MIREYA CASTRO REY				NOMBRE:		GLORIA BETTY ZORRO			
CARGO Y DEPENDENCIA		GERENTE				CARGO Y DEPENDENCIA		ASESORA JURIDICA				CARGO Y DEPENDENCIA		SECRETARIA DE DESPACHO SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUITAD DE GÉNERO			
FIRMA:						FIRMA:						FIRMA:					

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SMUEG-CD-PSP-059-2026	
Informe Parcial ☒ / No. Del Informe 4	Informe Final ☐
Periodo del Informe: Del 19.04.2026 hasta el 18.05.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	19.05.2026

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	JULY ANDREA GOMEZ MEZA
NIT / C.C.:	1030627504
Supervisor:	OSCAR JAVIER MANTILLA RONDON
Cargo:	GERENTE
Objeto del Contrato o Convenio:	la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA LAS ESTRATEGIAS QUE PROMUEVAN LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS ESTABLECIDOS EN LA POLÍTICA PUBLICA DE MUJER Y GENERO Y EN PROCESOS ADELANTADOS POR LA GERENCIA DE PARTICIPACIÓN Y LIDERAZGO DE LA SECRETARIA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO EN CUNDINAMARCA..
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	14.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	19.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100075526
Registro Presupuestal	4600034428
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$53,500,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$53,500,000
Plazo de Ejecución Inicial	10 MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	10 MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	18.11.2026
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	SEGUROS MUNDIAL
Garantía de Cumplimiento	NB-100427417
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	no aplica

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 40%

2.1. 1. DISEÑAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL CON ENFOQUE DE GÉNERO, ORIENTADOS A FORTALECER LA PARTICIPACIÓN Y LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN ESPACIOS COMUNITARIOS E INSTITUCIONALES.

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

RTA: La contratista llevó a cabo la segunda mesa técnica para la estructuración de la Escuela de Liderazgo y Participación Política de las Mujeres, en articulación con la Escuela Superior de Administración Pública. Durante este espacio se avanzó en la definición metodológica, los contenidos formativos y las estrategias de acompañamiento psicosocial con enfoque de género, orientadas a fortalecer las capacidades de participación, incidencia y liderazgo de las mujeres en escenarios comunitarios e institucionales.

2. BRINDAR ATENCIÓN PSICOLÓGICA INDIVIDUAL Y GRUPAL A LAS BENEFICIARIAS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA GERENCIA DE PARTICIPACION Y LIDERAZGO, PROMOVRIENDO EL BIENESTAR EMOCIONAL Y LA CONSTRUCCIÓN DE PROYECTOS DE VIDA AUTÓNOMOS.

RTA: La contratista realizó asistencia técnica junto a Laura Pulido para el inicio de los consejos consultivos en los municipios de Sasaima y Útica, fortaleciendo espacios de participación, liderazgo e incidencia de las mujeres en el territorio, en articulación con las acciones de acompañamiento y orientación desarrolladas desde la gerencia de participación y liderazgo.

3. FACILITAR PROCESOS DE EMPODERAMIENTO Y RESILIENCIA, MEDIANTE METODOLOGÍAS PARTICIPATIVAS QUE FORTALEZCAN LA AUTOESTIMA, LA TOMA DE DECISIONES Y LA CAPACIDAD DE LIDERAZGO DE LAS MUJERES EN LAS DIFERENTES PROVINCIAS DE CUNDINAMRCA.

RTA: La contratista realizó el registro y consolidación del control de asistencia de las mujeres participantes en los diferentes procesos formativos y de fortalecimiento liderados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género, con el fin de efectuar el seguimiento al cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Departamental. Esta actividad permite contar con información actualizada sobre la participación de las beneficiarias y facilitar el monitoreo de los avances en las acciones orientadas al empoderamiento, la resiliencia y el fortalecimiento del liderazgo de las mujeres.

4. REALIZAR DIAGNÓSTICOS PSICOSOCIALES Y CARACTERIZACIONES DE LAS PARTICIPANTES, IDENTIFICANDO FACTORES DE RIESGO Y POTENCIALIDADES QUE INCIDAN EN SU PARTICIPACIÓN Y LIDERAZGO.

RTA: La contratista avanzó en la actualización de la ficha de diagnóstico psicosocial y caracterización de las participantes, con el propósito de optimizar su estructura y facilitar su diligenciamiento. Esta actualización busca mejorar la recolección de información relevante sobre factores de riesgo, necesidades y potencialidades que inciden en los procesos de participación, liderazgo y fortalecimiento personal de las mujeres beneficiarias.

5. CONSOLIDAR Y ENTREGAR INFORMES TÉCNICOS PERIÓDICOS, QUE INCLUYAN RESULTADOS, NÚMERO DE PARTICIPANTES, ANÁLISIS DE IMPACTO, EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS, DIFICULTADES Y RECOMENDACIONES PARA EL MEJORAMIENTO CONTINUO DEL PROGRAMA FORMATIVO.

RTA: La contratista Se realizó el avance del documento de términos de referencia para la estructuración de la Escuela de Participación y Liderazgo, incorporando el marco normativo que sustenta su creación, objetivos, alcance y componentes metodológicos. Este insumo técnico servirá como base para la consolidación del proceso formativo y para la elaboración de los informes técnicos y de seguimiento del programa.

6. ACOMPAÑAR ACTIVIDADES EN TERRITORIO Y REALIZAR ASISTENCIAS TÉCNICAS, SEGÚN LAS NECESIDADES DE LA SECRETARÍA DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO, ACTUANDO COMO ENLACE CON LAS MUJERES DE LOS DIFERENTES MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA.

RTA: La contratista Se realizó reunión de seguimiento y aclaración de la metodología de trabajo, con el propósito de unificar criterios técnicos y operativos para el desarrollo de las actividades en territorio y la prestación de asistencias técnicas a los municipios del departamento. Este espacio permitió fortalecer la articulación del equipo y precisar lineamientos para el acompañamiento a las mujeres en los diferentes procesos liderados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.

7. TODAS LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN Y QUE PERMITAN EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

RTA: La contratista asistió a la jornada de capacitación dirigida a profesionales de la Secretaría de la Mujer y Género sobre la prevención de enfermedades asociadas al Virus del Papiloma Humano (Virus del Papiloma Humano), fortaleciendo conocimientos técnicos en promoción de la salud, prevención, vacunación y estrategias de sensibilización comunitaria. Esta actividad contribuye al fortalecimiento de las acciones educativas y de orientación que se desarrollan con mujeres, adolescentes y comunidad en general en los diferentes espacios territoriales liderados por la secretaria

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300134120	19.02.2026	\$5,350,000
3300138733	20.03.2026	\$5,350,000

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

3300143993	22.04.2026	\$5,350,000
------------	------------	-------------

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

No Aplica

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES


OSCAR JAVIER MANTILLA RONDON
GERENTE

Bogotá D.C. 19 de mayo del 2026

**CUENTA DE COBRO N° 04
GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA
NIT. 899.999.114-0**

**DEBE A.
JULY ANDREA GOMEZ MEZA
C.C: 1030627504 de Bogota DC.**

**LA SUMA DE:
CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS
(\$5.350.000) M/CTE.**

Por concepto de: "Prestación de Servicios Profesionales como psicóloga para las estrategias que promuevan la garantía de los derechos establecidos en la política pública de mujer y género y en procesos adelantados por la gerencia de participación y liderazgo de la secretaría de la mujer y equidad de género en cundinamarca .", ejecutadas dentro del Contrato de Prestación de Servicios N° **SMUEG-CD-PSP-059-2026**. Declaro bajo la gravedad de juramento y con sujeción a las sanciones que para el efecto establece el código penal, que el valor total por concepto de honorarios o servicios a cobrar durante este periodo, corresponde a la suma de **Cinco Millones Trescientos cincuenta mil Pesos (\$ 5.350.000) M/cte.**

DEL PERIODO DEL 19 DE ABRIL AL 18 DE MAYO DE 2026

Favor consignar dicho valor a la cuenta de Ahorros N° **68803067** del **BANCO Nu Compañía de Financiamiento S.A.**

Cordialmente,

July Andrea Gomez Meza
JULY ANDREA GOMEZ MEZA
C.C. 1030627504 de Bogotá
CEL. 3154359204

Contrato de Prestación de Servicios No:	SMUEG-CD-PSP-059-2026
Objeto:	Prestación de Servicios Prestación de Servicios Profesionales como psicóloga para las estrategias que promuevan la garantía de los derechos establecidos en la política pública de mujer y género y en procesos adelantados por la gerencia de participación y liderazgo de la secretaria de la mujer y equidad de género en cundinamarca.
Informe No:	04 de 10
Fecha de presentación del informe y fecha del periodo a facturar:	19 de mayo de 2026 (Del 19 de Abril al 18 de Mayo de 2026)

SEGUIMIENTO A OBLIGACIONES DEL CONTRATO

Obligaciones Contractuales	Resultados	Evidencias o Producto
1 Diseñar e implementar programas de acompañamiento psicosocial con enfoque de género, orientados a fortalecer la participación y liderazgo de las mujeres en espacios comunitarios e institucionales.	Se llevó a cabo la segunda mesa técnica para la estructuración de la Escuela de Liderazgo y Participación Política de las Mujeres, en articulación con la Escuela Superior de Administración Pública. Durante este espacio se avanzó en la definición metodológica, los contenidos formativos y las estrategias de acompañamiento psicosocial con enfoque de género, orientadas a fortalecer las capacidades de participación, incidencia y liderazgo de las mujeres en escenarios comunitarios e institucionales.	Anexo 01. Evidencia Fotográfica y Lista de asistencia
2 Brindar atención psicológica individual y grupal a las beneficiarias de los diferentes programas de la gerencia de participación y liderazgo, promoviendo el bienestar emocional y la construcción de proyectos de vida autónomos.	Se realizó asistencia técnica junto a Laura Pulido para el inicio de los consejos consultivos en los municipios de Sasaima y Útica, fortaleciendo espacios de participación, liderazgo e incidencia de las mujeres en el territorio, en articulación con las acciones de acompañamiento y orientación desarrolladas desde la gerencia de participación y liderazgo.	Anexo 01. Evidencia Fotográfica
3 Facilitar procesos de empoderamiento y resiliencia, mediante metodologías	Se realizó el registro y consolidación del control de asistencia de las mujeres participantes en los diferentes	Anexo 01. Informe técnico

	participativas que fortalezcan la autoestima, la toma de decisiones y la capacidad de liderazgo de las mujeres en las diferentes provincias de Cundinamarca.	procesos formativos y de fortalecimiento liderados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género, con el fin de efectuar el seguimiento al cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo Departamental. Esta actividad permite contar con información actualizada sobre la participación de las beneficiarias y facilitar el monitoreo de los avances en las acciones orientadas al empoderamiento, la resiliencia y el fortalecimiento del liderazgo de las mujeres.	
4	Realizar diagnósticos psicosociales y caracterizaciones de las participantes, identificando factores de riesgo y potencialidades que inciden en su participación y liderazgo.	Se avanzó en la actualización de la ficha de diagnóstico psicosocial y caracterización de las participantes, con el propósito de optimizar su estructura y facilitar su diligenciamiento. Esta actualización busca mejorar la recolección de información relevante sobre factores de riesgo, necesidades y potencialidades que inciden en los procesos de participación, liderazgo y fortalecimiento personal de las mujeres beneficiarias.	Anexo 01. Ficha .
5	Consolidar y entregar informes técnicos periódicos, que incluyan resultados, número de participantes, análisis de impacto, evidencias fotográficas, dificultades y recomendaciones para el mejoramiento continuo del programa formativo.	Se realizó el avance del documento de términos de referencia para la estructuración de la Escuela de Participación y Liderazgo, incorporando el marco normativo que sustenta su creación, objetivos, alcance y componentes metodológicos. Este insumo técnico servirá como base para la consolidación del proceso formativo y para la elaboración de los informes técnicos y de seguimiento del programa.	Anexo 01. Informe Técnico
6	Acompañar actividades en territorio y realizar asistencias técnicas, según las necesidades de la secretaria de la mujer y equidad de género, actuando como enlace con las mujeres de	Se realizó reunión de seguimiento y aclaración de la metodología de trabajo, con el propósito de unificar criterios técnicos y operativos para el desarrollo de las actividades en	Anexo 01. lista de asistencia

	los diferentes municipios del departamento Cundinamarca.	territorio y la prestación de asistencias técnicas a los municipios del departamento. Este espacio permitió fortalecer la articulación del equipo y precisar lineamientos para el acompañamiento a las mujeres en los diferentes procesos liderados por la Secretaría de la Mujer y Equidad de Género.	
7	Todas las demás actividades que se requieran por parte de la supervisión y que permitan el desarrollo del objeto contractual.	Se asistió a la jornada de capacitación dirigida a profesionales de la Secretaría de la Mujer y Género sobre la prevención de enfermedades asociadas al Virus del Papiloma Humano (Virus del Papiloma Humano), fortaleciendo conocimientos técnicos en promoción de la salud, prevención, vacunación y estrategias de sensibilización comunitaria. Esta actividad contribuye al fortalecimiento de las acciones educativas y de orientación que se desarrollan con mujeres, adolescentes y comunidad en general en los diferentes espacios territoriales liderados por la secretaria.	Anexo 01. Acta de asistencia técnica

MEJORAMIENTO CONTINUO

Dificultades		Propuesta de mejora
1		

Nombres y Apellidos contratista	JULY ANDREA GOMEZ MEZA
Firma	July Andrea Gomez Meza