Educación

ACTA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS/CONVENIOS

CONTRATO NÚMERO	CO1.PCCNTR.5324339	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	25/08/2023
1. CONTRATISTA			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	ASOCIACIÓN AFROCULTURAL NEFTALI MOSQUERA		
TIPO DE IDENTIFICACIÓN	C.C. ___ NIT. __X_		
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	900.380.303-0		
2. OBJETO CONTRATO			
FORTALECER EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO ETNOEDUCATIVO COMUNITARIO - PEC EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ CON LA ASOCIACIÓN AFROCULTURAL NEFTALÍ MOSQUERA AFNEMO.			
3.VALOR DEL CONTRATO			
VALOR INICIAL:	$ 148.863.636, incluidos todos los impuestos a que haya lugar.		
VALOR FINAL INCLUIDA LAS ADICIONES / REDUCCIONES:	$ 148.863.636, incluidos todos los impuestos a que haya lugar.		
4. PLAZO DE EJECUCIÓN			
Desde: 31/08/2023 (*ver observaciones en el informe final de Supervisión)	**Hasta**: 20/12/2023		
5. MODIFICACIONES (*N/A*)			
5.1. ADICIONES			
FECHA:	**VALOR**		
N/A	N/A		
5.2. PRÓRROGAS			
FECHA	**PLAZO**		
N/A	N/A		
5.3 SUSPENSIONES			
N/A	N/A		
6. OTRAS MODIFICACIONES DEL CONTRATO			
N/A			
7. SUPERVISOR			
NOMBRE:	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	
SANDRA VIVIANA OLAYA NIETO	Subdirector Fomento de Competencias	DIRECCIÓN DE CALIDAD	
ALFREDO OLAYA TORO	Subdirector Fomento de Competencias(E)	DIRECCIÓN DE CALIDAD	
LADY MARCELA CASCAVITA	Subdirector Fomento de Competencias	DIRECCIÓN DE CALIDAD	
GLORIA MERCEDES CARRASCO RAMÍREZ	Subdirector Fomento de Competencias(E)	DIRECCIÓN DE CALIDAD	
LADY MARCELA CASCAVITA	Subdirector Fomento de Competencias	DIRECCIÓN DE CALIDAD	

LUCY MARITZA MOLINA ACOSTA, ORDENADORA DEL GASTO, identificada con la cédula de ciudadanía No. **69.007.376**, en calidad de Viceministra de Educación Preescolar, Básica y Media (E) y en representación de la **NACIÓN - MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL,** conforme al Decreto No. 0977 del 10 de septiembre de 2025 y al acta de posesión del 12 de Septiembre de 2025, facultada para contratar según las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, y sus decretos reglamentarios, así como la Resolución de Delegación No. 015536 del 21 de julio de 2025, quien en adelante se denominará **EL MINISTERIO, JULISA DEL CARMEN MOSQUERA MURILLO,** identificada con cedula de ciudadania No. **52.273.568,** en calidad **de** Representante Legal de la **ASOCIACIÓN AFROCULTURAL NEFTALI MOSQUERA**, con NIT. 900.380.303-0, según consta en la Resolución No. RPU0092025 del 11 de marzo de 2025 del Minsiterio del Interior, quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA** y **SANDRA VIVIANA OLAYA NIETO,** identificada con cedula de ciudadania No **40.985.674,** Subdirectora Fomento de Competencias, designada como supervisora mediante radicado 2024-IE-040915 del 18 de diciembre de 2024, quien en adelante se denominará la **SUPERVISORA** se reunieron con el propósito de suscribir el **ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL** del contrato descrito. Que, en virtud de anterior, las partes contratantes acuerdan:

CLÁUSULA PRIMERA: Liquidar de común acuerdo el contrato en mención, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993.

CLÁUSULA SEGUNDA: Que el mencionado contrato presenta a la fecha el siguiente estado financiero, con base en el estado de cuenta emitido por la Subdirección de Gestión Financiera, que hace parte integral de la presente liquidación y que se encuentra publicado en la herramienta técnologia correspondiente.

BALANCE FINANCIERO RECURSOS MEN

1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO/CONVENIO (RECURSOS MEN)	$ 148.863.636
2. VALOR ADICIONES	$ 0
3. VALOR REDUCCIONES	$ 0
4. VALOR TOTAL DEL CONTRATO/CONVENIO MEN	$ 148.863.636
5. VALOR PAGADO/DESEMBOLSADO	$ 148.863.636
6. VALOR EJECUTADO DEL CONTRATO/CONVENIO	$ 148.863.636
7. VALOR NO EJECUTADO A LIBERAR	$ 0
8. VALOR EJECUTADO Y POR PAGAR	$ 0
9. VALOR PAGADO NO EJECUTADO POR REINTEGRAR	$ 0
10. VALOR PAGADO NO EJECUTADO REINTEGRADO	$ 0
11. SALDO (=7+8+9+10)	$ 0

Nota 1: Los valores aquí descritos corresponden a los desarrollados en el Balance Financiero del informe final del supervisor y el instructivo allí dispuesto

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL					
Unidad o Subunidad Ejecutora	Número Registro Presupuestal	Fecha	Valor	Saldo a liberar a favor del Ministerio	Saldo por pagar al Contratista

22-01-01	1088123	2023-08-29	$148.863.636	$0	$0

CLÁUSULA TERCERA: EL CONTRATISTAL asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se adelanten en contra del **MINISTERIO**, por causas asociadas a la ejecución y cumplimiento del objeto contractual y de sus obligaciones.

CLÁUSULA CUARTA: Que durante el plazo de ejecución del contrato, y hasta la firma del acta de liquidación del mismo **EL CONTRATISTA** acreditó y la **SUPERVISORA** certificó el pago de sus obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral, en pensiones, salud, riesgos profesionales, y los aportes parafiscales a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar - ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA cuando a ello hubo lugar, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 del 27 de diciembre de 2002, en concordancia con la Ley 828 del 10 de julio de 2003 y demás normas complementarias, según las certificaciones de cumplimiento y los informes suscritos por la **SUPERVISORA,** los cuales hacen parte integral de la presente acta.

CLÁUSULA QUINTA: Que el objeto y obligaciones del contrato fueron ejecutadas por **EL CONTRATISTA** y recibidos por **EL MINISTERIO** a entera satisfacción, tal como se evidencia en el informe final de **SUPERVISIÓN,** y los documentos que dan cuenta que **EL CONTRATISTA** se encuentra a paz y salvo, los cuales hacen parte integral de la presente acta de liquidación.

CLÁUSULA SEXTA: Que en el expediente se encuentran los mecanismos de cobertura del riesgo debidamente aprobadas por la Subdirección de Contratación. La garantía vigente para la liquidación es la siguiente:

Garante: SEGUROS DEL ESTADO S.A			
Identificación de la garantía única:	**62-46-101006338 – Anexo No 02**	**Fecha de aprobación póliza de cumplimiento:**	**10/06/2026**
Identificación de la garantía de RCE:	**N/A**	**Fecha de aprobación póliza de RCE:**	**N/A**

AMPAROS	**X**	**INICIO DE VIGENCIA**	**FIN DE VIGENCIA**	**VALOR ASEGURADO**
Cumplimiento.	**X**	**25/08/2023**	**20/08/2026**	**$ 14,886,363.60**
Pago de salarios y prestaciones.	**X**	**25/08/2023**	**31/12/2027**	**$ 14,886,363.60**
Calidad.		**N/A**	**N/A**	**N/A**
Responsabilidad Civil Extracontractual.		**N/A**	**N/A**	**N/A**
Otro:		**N/A**	**N/A**	**N/A**

CLÁUSULA SÉPTIMA: La liquidación efectuada y acordada mediante la presente acta, constituye el balance definitivo de la terminación del vínculo contractual y la manifestación escrita de las partes de encontrarse a **PAZ Y SALVO**, siempre y cuando no se presenten circunstancias que hagan

necesario efectuar reclamos al garante o iniciar las actuaciones judiciales ante la jurisdicción competente.

CLÁUSULA OCTAVA: Teniendo en cuenta que **EL CONTRATISTA** no presenta observación o reparo alguno a los términos de la presente acta, renuncia a toda acción o reclamación posterior derivada o que tenga relación con el contrato que se liquida mediante el presente documento.

CLÁUSULA NOVENA: La ordenadora del gasto suscribe el acta de liquidación, entendiendo que la **SUPERVISORA** con su firma certifica que ha verificado previamente el cumplimiento de las obligaciones pactadas por parte del **CONTRATISTA**, por lo que se ampara en el precepto constitucional del artículo 83 de la Constitución Política, que indica:**"*Las actuaciones de los particulares y de las autoridades públicas deberán ceñirse a los postulados de la buena fe, la cual se presumirá en todas las gestiones que aquellos adelanten ante éstas*."**

La presenta acta de liquidación se firma por las partes a los 16 días del mes de junio de 2026

Firma **JULISA DEL CARMEN MOSQUERA MURILLO** **Representante legal** **CONTRATISTA**	**Firma** **SANDRA VIVIANA CLAYA NIETO** **Supervisora de Fomento de Competencias** **SUPERVISORA**

Firma

LUCY MARITZA MOLINA ACOSTA
Viceministra de Educación Preescolar, Básica y Media (E)
ORDENADORA DEL GASTO

Elaboró: *Angela Jhoana Jacanamejoy*
Revisó*: Felipe Andrés Oyuela Soler– Abogado Subdirección de contratación.*
Revisó: Diana Maritza Gil Contreras, Abogada Subdirección de contratación.
Revisó: María Victoria Gómez Angulo, Subdirectora de Contratación
Revisó: Iader Fernando Reyes Bernal, Asesor Ordenadora del Gasto.

* Si la firma de la liquidación corresponde a persona diferente a la que firmó el contrato/convenio, debe adjuntar documento de identificación y acreditar la capacidad legal, bien como persona natural, representación legal o apoderado.
* Nombrar los documentos conforme el listado de nombramiento adoptado con **la Circular 024 del 20 de mayo de 2025** "Lineamientos para la gestión y archivo de expedientes electrónicos en todas las etapas del proceso de contratación" y seguir las instrucciones impartidas en la misma a los supervisores/interventores de contratos/convenios.