

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

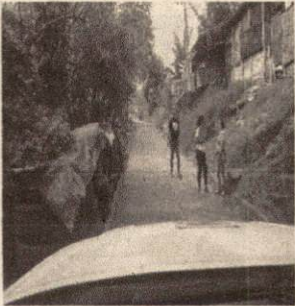

TRD: 800.18.11.261.2026

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO



IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	No.800.18.11.261.2026 Contrato de prestación de servicios personales
CONTRATISTA:	DUBERLEY NARVAEZ ALVAREZ
OBJETO CONTRACTUAL:	"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROYECTO DE DESARROLLO DE LOS POCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN PUBLICO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO"
VALOR DEL CONTRATO:	Doce Millones Cien Mil Pesos M/CTE. (\$12.100.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	El plazo para la ejecución del contrato será contado a Partir de la suscripción del Acta de inicio previa la Legalización del mismo y hasta el 15 de junio De 2026. La vigencia del contrato no podrá exceder el 31 de diciembre de 2026.
FECHA DE INICIO:	29 - enero - 2026
FECHA DE TERMINACION:	15 - junio 2026
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será por la suma de DOCE MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (\$12.100.000), el cual se pagará en: 1) Una Primera cuota por valor de UN MILLON DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE (\$1.210.000); 2). Cuatro (4) cuotas por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$2.420.000); 3) Y una Ultima cuota por valor de UN MILLON DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE (\$1.210.000); Previa presentación de acta de supervisión suscrita por El supervisor y el contratista como requisito para cada uno de los pagos, una vez acreditado que el contratista se Encuentra al día en el pago de los aportes relativos al Sistema integral de seguridad social. En todo caso el Pago se hará previa disposición de giros P.A.C.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DE CONTRATO:	CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO Secretario de Despacho Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Mayo 2026


 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		



2. SEGUIMIENTO TECNICO

Actividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
<p>A) Brindar apoyo a la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, con el acompañamiento en la realización de visitas solicitadas por la comunidad, con el fin de promover acciones que procuren la sana convivencia, la seguridad y el orden público en el municipio de yumbo, dentro del proyecto "DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN PUBLICO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO".</p>	<p>Brindó apoyo en las visitas realizadas durante el mes en diferentes puntos del municipio solicitadas por la comunidad por el uso inadecuado del espacio público.</p>		<p>Archivo programa de espacio público, Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.</p>
<p>B) Brindar apoyo con la elaboración y consolidación de informes y estadísticas con relación a los operativos realizados por la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, en cumplimiento de los planes de trabajo diseñados por este despacho, con el fin de promover actividades y/o campañas que procuren por el uso correcto de los derechos y deberes de los ciudadanos en el municipio de yumbo, dentro del proyecto "DESARROLLO DE</p>	<p>Brindó apoyo en la elaboración de 2 informes con toda la relación de los operativos realizados el día 27 de abril del año 2026 en el municipio.</p>		<p>Archivo programa de espacio público, Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.</p>

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

<p>LOS PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO".</p>			
<p>C) Brindar apoyo a la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, asistiendo a las diferentes reuniones de trabajo que le sean asignadas por esta secretaria, dentro del proyecto "DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO".</p>	<p>Brindó apoyo en la asistencia mensual a las reuniones de trabajo citadas por el coordinador del área en la secretaria.</p>		<p>Archivo programa de espacio público, Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.</p>
<p>D) Brindar apoyo a la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, cuando se requiera, brindando una atención oportuna, eficiente y respetuosa a los ciudadanos, con relación a las acciones desarrolladas dentro del proyecto "DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN PÚBLICO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO".</p>	<p>Brindó apoyo en la atención a los ciudadanos que durante el mes se acercaron a este despacho con el fin de solicitar información de quejas impuestas ante esta secretaria.</p>		<p>Archivo programa de espacio público, Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.</p>
<p>E) Brindar apoyo logístico a la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, en la gestión, planificación y direccionamiento de</p>	<p>Brindó apoyo en la logística de la planificación de las diferentes actividades a realizarse durante el mes con el objetivo</p>	<p>Archivo Central</p>	<p>Archivo programa de espacio público, Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.</p>

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

<p>actividades en el marco de la ley 1801 del 2016, en el marco del proyecto "DESARROLLO DE LOS PROCEDIMIENTOS PARA GARANTIZAR LA SEGURIDAD, LA CONVIVENCIA Y EL ORDEN PUBLICO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO".</p>	<p>del buen uso del espacio público.</p>		
<p>F) Brindar apoyo profesional a la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, cuando se requiera, con el acompañamiento de las acciones adelantadas para el desarrollo de estrategias en seguridad, orden público y convivencia, realizadas por este despacho en parques, plazas, calles, escenarios deportivos, y demás espacios públicos del municipio, en el marco del proyecto "DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE REGULACION VIGILANCIA, CONTROL DEL ESPACIO PUBLICO Y EL DEBIDO FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO EN EL MUNICIPIO DE YUMBO".</p>	<p>Brindó apoyo en el sector de la galería socializándoles a los vendedores el uso del espacio publico</p>		<p>Archivo programa de espacio público, Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.</p>
<p>G) Brindar apoyo a las diferentes actividades inherentes a la ejecución del objeto contractual y las demás que delegue el supervisor del contrato.</p>	<p>Asistió a capacitación de riesgos laborales.</p>		<p>Archivo programa de espacio público, Secretaria de Gobierno, Seguridad y Convivencia.</p>



FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

CÓDIGO: GCT-FO-0031
VERSIÓN: 00
FECHA: 24/07/2024

PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN
SUBPROCESO:	N/A
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

OBSERVACIONES

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO	Cumple Parcialmente
--	----	---	----	---------------------

3. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	20260777	10.5.16-00-01.45.4501.1000. 2024768920029.4501004.2.3.2.02.02.008. 1701-1.2.1.0.00	17/01/2026	\$ 12.100.000
Registro Presupuestal	20261012	10.5.16-00-01.45.4501.1000. 2024768920029.4501004.2.3.2.02.02.008. 1701-1.2.1.0.00	27/01/2026	\$ 12.100.000


Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$ 2.420.000	\$ 10.890.000	\$ 1.210.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
 Diligenciar en caso de adiciones por valor

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	N/A	N/A	N/A	N/A
Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
\$ 1.750.905	\$ 218.900	\$ 280.200	\$ 42.700	\$ 541.800	29/04/2026

 Alcaldía de Yumbo	FORMATO ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO:	GCT-FO-0031
		VERSIÓN:	00
		FECHA:	24/07/2024
PROCESO:	GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		
SUBPROCESO:	N/A		
DOCUMENTO AL QUE PERTENECE:	MANUAL DE CONTRATACIÓN		
FORMATO:	ACTA DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
<p>Si la respuesta fue NO.</p> <p>Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través de la presente acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.</p> <p>Si la respuesta fue SI.</p> <p>Justifique: N/A</p>		

5. CERTIFICACIÓN:

5.1. Por parte del Supervisor:

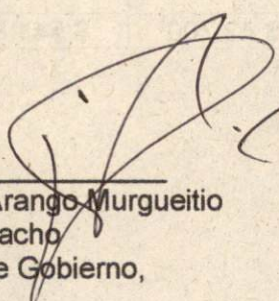
Certificó el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades descritas en el acta de supervisión correspondiente al mayo del 2026 según lo pactado en el contrato en mención del año avante. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2. Por parte del Contratista

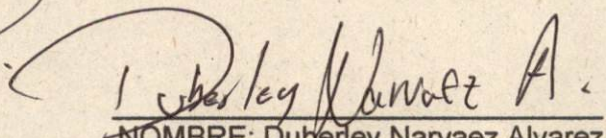
Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado y a paz y salvo por todo concepto con el sistema de seguridad social integral, así como con los aportes parafiscales a los que estoy obligado.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan a los Treinta y Uno (31) días del mes de mayo del año 2026.

Firma:


 NOMBRE: Carlos Andrés Arango Murgueitio
 Cargo: Secretario De Despacho
 Dependencia: Secretaria de Gobierno,
 Seguridad y Convivencia

Firma:


 NOMBRE: Duberley Narvaez Alvarez
 Cargo: Contratista
 Dependencia: Secretaria de Gobierno,
 Seguridad y Convivencia