



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali Junio del 2026

Señor (a)

María Eugenia López Hernández

SUPERVISOR (E) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9058715**

Coordinadora Formación Profesional Empleo y SNFT Coordinación
de Formación Profesional

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del
año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9058715 del año 2026

JHORMARYLLEENN BLANDON BLANDON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.114.831.275 de EL CERRITO, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.



Valor y forma de Pago: pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de TRES MILLONES NOVENTA MIL PESOS M/CTE. (\$3.090.000) cada uno. El valor de cada contrato es de \$33.990.000 TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE cada uno. **Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: prestar los servicios de gestión al programa de egresados del SENA, mediante la realización, puesta en marcha y verificación al plan de egresados con el apoyo y articulación de las áreas de formación, emprendimiento, empleo y comunicaciones de la regional.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar y presentar para aprobación el plan de acción del programa de egresados en el marco de cada uno de los ejes.	Se participó en la reunión convocada por la Dirección General, en la cual se explicó el proceso de elaboración del informe semestral del Programa de Egresados y su respectivo seguimiento.	CARPETA 1 1. 02-50 Acta de reunión N° 17 12-06-2026
2	Apoyar y acompañar la trazabilidad de las actividades que propendan por la continuidad en la formación de los egresados como convenios IES, formación continua, mesas sectoriales, programas SENA, entre otros que contribuyan a la cualificación de los egresados	Se realizó la divulgación dirigida a los egresados de los centros de formación CAB, CBI, CDTI, CNP y ASTIN, sobre los diferentes convenios establecidos con universidades. Asimismo, se presentó la oferta institucional del SENA y las capacitaciones impartidas por las distintas áreas articuladas.	CARPETA 2 2. PDF III Oferta Presencial y a Distancia del 5 al 9 de junio 3. PDF Invitación de una sesión informativa Convenio SENA y la Universidad Ean. 4. PDF Insíbete al programa Técnico en Mecánica de Maquinaria Industrial. 5. PDF Participar en la socialización de los lineamientos de la convocatoria de Formación Continua Especializada. 6. PDF invitación al Webinar



			cómo los Sistemas de Información Geográfica (SIG) 7. PDF Correo agendado reunión de articulación UNIMINUTO 8. PDF RE: OFERTA PROGRAMA DE INGENIERIA DE SISTEMAS UNIVERSIDAD ECCI 9. 02-50 Acta de reunión N° 16 04-06-2026
--	--	--	--



3	Participar de manera articulada con el apoyo de las áreas de emprendimiento y APE, en actividades que promuevan la vinculación laboral y el acercamiento a temas de emprendimiento en los egresados, llevando la trazabilidad de estas.	Se realizó la divulgación, mediante correo electrónico, a los egresados de los centros de formación CAB, CBI, CDTI, CNP y ASTIN, sobre las oportunidades de vinculación laboral enviadas por la APE.	CARPETA 3 10. PDF vacantes disponibles para la semana del 2 al 8 de junio de 2026. 11. PDF Vacantes semana del 09 al 15 de junio 2026 APE Valle. 12. PDF Impulsa tu empleabilidad: talleres exclusivos para egresados – ¡Cupos abiertos!
4	Procesar, organizar, actualizar y mantener disponible la información institucional del egresado que permita contar con bases de datos actualizadas, a partir de las bases de datos y de los resultados de la encuesta nacional.	Se efectuó la actualización de la base de datos, considerando los rebotes generados, mediante el envío de mensajes masivos desde el correo institucional de egresados.	CARPETA 4 13. Base de Datos Egresados Unificada Valle 2024 y 2025.



5	Apoyar y acompañar la organización de encuentros de egresados, ferias de instituciones, ferias de empresarios, entre otras actividades, que permitan la Cualificación Ocupacional, intermediación y promoción laboral.	Al momento de presentar la cuenta no se ha ejecutado esta obligación.	CARPETA 5 Al momento de presentar la cuenta no se ha ejecutado esta obligación.
6	Apoyar los procesos de participación de los egresados en actividades que permitan la mejora continua de la institución.	Se dieron respuesta de orientación a 1 egresados del centro de Formación CDTI Mediante correo electronica. Se efectuó la divulgación del carné digital CDTI, herramienta que facilita la identificación de los egresados y el acceso a beneficios, oportunidades y servicios orientados al fortalecimiento académico, profesional y empresarial	CARPETA 6 14. PDF Carné Digital de Egresados CDTI. 15. PDF participacion webinar cómo los Sistemas de Información Geográfica (SIG) 16. RV: ¡Inscríbete al programa Técnico en Mecánica de Maquinaria Industrial!
7	Elaborar documentos que contengan, análisis de la apreciación de los aprendices en proceso de certificación y egresados en los programas de formación, partiendo de los resultados de las encuestas aplicadas	Se compartió la Encuesta a los profesionales d ellos 10 centros de formación y a los para Egresados SENA vigencia 2023, 2024,2025, ya que es una herramienta que nos permitirá conocer mejor las necesidades, experiencias y expectativas de nuestra comunidad de egresados.	CARPETA 7 17. PDF Invitación a diligenciar la Encuesta para Egresados SENA 2026 18. DIVULGACIÓN ENCUESTA - ¡Egresado, contigo siempre!



8	Implementar estrategias de comunicación con los egresados, a través de los canales de información institucionales, que fortalezcan el vínculo, comunicación y divulgación de portafolio de servicios institucionales, atendiendo los lineamientos institucionales establecidos por la oficina de comunicaciones.	Se mantiene constante actualización de la plataforma del Blog de egresados valles, con la información que es suministrada por las diferentes áreas articuladas.	CARPETA 8 19. PDF Enlace Plataforma Blogger Egresados Regional Valle.
---	--	---	--



9	Presentar de manera oportuna los informes relacionados con el objeto contractual, en especial, los de avance de programa de egresados	Se realiza informe respectivo de las actividades ejecutadas en el mes de marzo por los centros de formación y por regional valle, así mismos se realiza el diligenciamiento del formulario de evaluación mensual SEGUIMIENTO EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN – 2026.	CARPETA 9 20. 39-11 Informe de seguimiento mes de mayo actividades desarrolladas de los centros y de la regional. 2026 21. PDF Diligenciamiento del forms de seguimiento plan de acción
10	Las demás obligaciones que asigne el supervisor designado, siempre y cuando, guarden relación con el objeto del contrato.	Al momento de presentar la cuenta no se ha ejecutado esta obligación.	CARPETA 10 Al momento de presentar la cuenta no se ha ejecutado esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N.º 1082030682, correspondiente al periodo mayo, simple (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (21) folios

Cordialmente,

JHORMARYLEENN BLANDON B

Contratista

C.C. No. 1.114.831.275

Recibí a satisfacción:

Firma

María Eugenia López Hernández

Supervisora Contrato **CO1.PCCNTR.9058715 2026**

Coordinadora Formación Profesional Empleo y SNFT