CONTRATO NÚMERO: 1.05-59.2-0062 **FECHA:** agosto 21 de 2020

OTRO SI: 1.05-59.2-0062-1 **FECHA:** noviembre 14 de 2020

ACTA ACLARATORIA: 1.05-59.2-0062-1 **FECHA:** noviembre 17 de 2020

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Oficina para la Transparencia de la Gestión Publica

CONTRATISTA: JOSE DAVD BONILLA MENESES

VALOR: DEICISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE. ($16.500.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500001900 del 18/08/2020 y 5500002158 del 03/11/2020

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600009528 y 5600012859

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: HASTA 31 DE DICIEMBRE DE 2020

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OSCAR ATILIO ORDOÑEZ PEREZ

OBJETO: Prestación de Servicios Profesionales como Ingeniero Electricista, en la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública de la Gobernación del Valle del Cauca, en Desarrollo del Proyecto denominado: "Desarrollo de un Modelo de Fortalecimiento Institucional en Transparencia e Integridad en la Gobernación del Valle del Cauca - Vigencia 2020"

Los suscritos OSCAR ATILIO ORDOÑEZ PEREZ, identificado con cédula de ciudadanía número 16.762.586 de Cali (Valle), actuando como SUPERVISOR y JOSE DAVID BONILLA MENESES portador de la cédula de ciudadanía 16.944.646 de Cali, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron así:

1. Contribuir con el desarrollo de actividades institucionales relacionadas con la implementación de la estrategia anual de consolidación en Transparencia Integridad y Prevención de la corrupción, en la Gobernación del Valle.
2. Contribuir en las actividades orientadas al cumplimiento de los índices, indicadores y evaluaciones en transparencia (IGA, ITA, FURAG) y demás relacionados.
3. Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas en la Implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia.
4. Desarrollar actividades relacionadas con la administración, la presentación de informes y gestión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.
5. Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.
6. Las demás que se adecuen al objeto contractual.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con la ejecución del objeto del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Apoye en II Alistamiento del Plan Anticorrupción 2020 en el Departamento Administrativo de Hacienda el 25 de agosto por videoconferencia por Plataforma Meet, consignado en el acta # 39, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. A su vez apoye en II Alistamiento del Plan Anticorrupción 2020 en el Departamento Administrativo de Planeación el 25 de agosto por videoconferencia por Plataforma Meet, consignado en el acta # 40, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC.A si mismo apoye en II Alistamiento del Plan Anticorrupción 2020 en el Departamento de Jurídica el 26 de agosto por videoconferencia por Plataforma Meet, consignado en el acta # 47, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC.

Prosiguiendo apoye en II Alistamiento del Plan Anticorrupción 2020 en la Secretaria de Asuntos Étnicos el 26 de agosto por videoconferencia por Plataforma Meet, consignado en el acta # 48, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. A su vez Apoye en II Alistamiento del Plan Anticorrupción 2020 en la Secretaria de Riesgo de Desastres el 27 de agosto por videoconferencia por Plataforma Meet, consignado en el acta # 53, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Participe en Reunión de Trabajo con el equipo de profesionales del II Alistamiento del Plan Anticorrupción 2020 el 31 de agosto por videoconferencia por Plataforma Meet. Participe en Reunión General de Introducción Oficina Transparencia el 9 de septiembre por videoconferencia por plataforma meet. Participe en Mesa Interinstitucional Virtual de Transparencia el 10 de septiembre de 2020 por Plataforma Meet. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional el 22 de septiembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 04, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Departamento Administrativo de Planeación el 23 de septiembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 07, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Secretaria de Salud el 24 de septiembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 08, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Secretaria de Movilidad y Transporte el 02 de octubre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 13, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Secretaria de Mujer, Equidad de Género el 08 de octubre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 15, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Secretaria de Mujer, Equidad de Género el 08 de octubre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 15, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC.

A continuación, apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Secretaria de Educación el 08 de octubre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 16, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Departamento Administrativo de Hacienda el 09 de octubre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 17, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Secretaria General el 09 de octubre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 18, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Socialización Herramienta para Elaboración de Mapas de Riesgo de Corrupción 2021 en Departamento de Jurídica el 13 de octubre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 20, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Visita de Acompañamiento de Entrega Mapas de Riesgo 2021 en Dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca el 28 de octubre, consignado en el acta # 22, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en Visita de Acompañamiento de Entrega Mapas de Riesgo 2021 en Dependencias de la Gobernación del Valle del Cauca el 03 de noviembre, consignado en el acta # 23, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en III Alistamiento PAAC en Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional el 10 de noviembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 68, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en III Alistamiento PAAC en Departamento Administrativo de Hacienda el 10 de noviembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 71, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en III Alistamiento PAAC en la Oficina de Control Interno el 11 de noviembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 75, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC.

A su vez Apoyé en III Alistamiento PAAC en Secretaria de Riesgo de Desastres el 12 de noviembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 81, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC. Apoyé en III Alistamiento PAAC en Departamento Administrativo de Jurídica el 13 de noviembre por videoconferencia por plataforma meet, consignado en el acta # 82, la cual reposa en 1.05-53.44 en la carpeta PAAC.

Todo lo anteriormente mencionado se encuentra ubicado en gestión documental de la oficina en sus respectivas carpetas.

Valor total del Contrato: $16.500.000

Valor ejecutado: $16.500.000

Valor no ejecutado: $0

Porcentaje de Ejecución: **100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato: $16.500.000

Anticipo: $0

Amortización anticipo: $0

Pago anticipado: $0

Pagos parciales $13.200.000

Interés moratorio: $0

Total pagado: $13.200.000

Saldo a favor de El Contratista: $3.300.000

Saldo a favor de El Departamento: $0 salo

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 15 días del mes de diciembre de 2020. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

OSCAR ATILIO ORDOÑEZ PEREZ
C.C. 16.762.586
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

JOSE DAVID BONILLA MENESES
C.C. 16.944.646
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019