ACTA DE REUNIÓN

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
Cliente	CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA (CSJ)
Contacto	German Gómez Romero
Email/teléfono	ggomez@cendoj.ramajudicial.gov.co
Contrato	062 de 2025

ASISTENTES		
Nombre	**Entidad**	**Firma**
German Gómez Romero	CSJ	El acta se aprueba a través de correo electrónico por las partes.
Ahida I. Guayazan Castillo	GTS	
Cristian Javier Ortiz Vergara:	GTS	

INFORMACIÓN GENERAL DE LA EJECUCIÓN DE LA REUNIÓN	
Fecha: 13/02/2026	
Hora de inicio: 3:00 pm	**Hora fin:** 03:30 pm
Agenda: **1. Validación de compromisos sesión anterior** **2. Sugerencias por parte de la supervisión del contrato** **3. Sugerencias e Inquietudes por parte del equipo de GTS** **4. Compromisos**	

DESARROLLO

1. Validación de compromisos sesión anterior

Compromiso	Fecha prevista	Responsable	Estado	Observaciones
Enviar propuesta de fechas de visitas técnicas	12/02/2026	GTS	Enviar propuesta de fechas de visitas técnicas	Cumplido por parte de GTS. Se enviaron las fechas y se ajustaron en teleconferencia, dejando reprogramadas dos visitas para el 19 de febrero.
Validar fechas propuestas	12/02/2026	CSJ	Validar fechas propuestas	Cumplido. Se realiza en teleconferencia entre las partes para validar las fechas.
Gestionar listado de requisitos para ingreso a almacén	Pendiente por definir	CSJ	Gestionar listado de requisitos para	Pendiente. El supervisor informó que el responsable del área

Compromiso	Fecha prevista	Responsable	Estado	Observaciones
			ingreso a almacén	regresa el lunes 16 de febrero de 2026.
Remitir documentación completa para ingreso a inventario	Pendiente por definir	GTS	Remitir documentación completa para ingreso a inventario	Pendiente. Se remitirá en cuanto la supervisión indique que documentación requiere.
Crear carpeta compartida OneDrive	12/02/2026	GTS	Crear carpeta compartida OneDrive	Cumplido por GTS. Enlace enviado y validado por la supervisión.
Compartir planos disponibles	06/02/2026	CSJ	Compartir planos disponibles	Parcialmente cumplido. Se remitieron planos de sedes principales. No se cuenta con planos de San Vicente del Caguán ni San José del Fragua, por tratarse de sedes arrendadas. Se acordó levantar plano a mano alzada durante la visita técnica.
Gestionar backups de switches con nivel central	16/02/2026	CSJ	Gestionar backups de switches con nivel central	Cumplido. Se compartió el contacto del Ingeniero Juan Carlos Ruiz (nivel central) para coordinar la entrega de los backups de los switches de Florencia, Puerto Rico y Belén.
Subir evidencias y actas de visitas técnicas	Pendiente por definir Posterior a visitas técnicas	GTS	Subir evidencias y actas de visitas técnicas	En ejecución
Coordinar solución para AP en sedes sin PoE	Pendiente por definir Posterior a visitas técnicas	GTS / CSJ	Coordinar solución para AP en sedes sin PoE	En ejecución
Envío del acta	20/02/2026	GTS	Envío del acta	Cumplido por parte de GTS

2. Seguimiento de cronograma

Se cuenta con un avance 10% planeado versus el 10% ejecutado lo que nos indica que vamos cumplimiento el cronograma.

Nombre de tarea	% completado	Duración	Comienzo	Fin
CSJ_062	**10%**	**101.13 días**	**mié 28/1/26**	**mar 30/6/26**
Inicio	**100%**	**1 día**	**mié 28/1/26**	**mié 28/1/26**
Kickoff del proyecto	100%	1 día	mié 28/1/26	mié 28/1/26
Planeación	**100%**	**9 días**	**mié 28/1/26**	**lun 9/2/26**
Elaboración plan de trabajo preliminar	100%	6 días	mié 28/1/26	mié 4/2/26
Revisión y ajustes plan de trabajo preliminar	100%	2 días	jue 5/2/26	vie 6/2/26
Aprobación plan de trabajo preliminar	100%	1 día	lun 9/2/26	lun 9/2/26
Reconocimiento	**0%**	**59 días**	**jue 29/1/26**	**vie 24/4/26**
Visitas técnicas iniciales (reconocimiento y planificación de red)	0%	10 días	lun 9/2/26	vie 20/2/26
Informe levantamiento de información	0%	5 días	lun 23/2/26	vie 27/2/26
Revisión y ajustes informe levantamiento de informació	0%	2 días	lun 2/3/26	mar 3/3/26
Aprobación informe levantamiento de información	0%	1 día	mié 4/3/26	mié 4/3/26
Entrega de equipos e ingreso a almacén	0%	45 días	jue 29/1/26	lun 6/4/26
Registro y entrega de seriales de equipos a la supervisió	0%	1 día	mar 7/4/26	mar 7/4/26
Distribución de equipos sedes	0%	3 días	mié 8/4/26	vie 10/4/26
Actualización y entrega plan de trabajo definitivo	0%	1 día	mar 21/4/26	mar 21/4/26
Revisión y ajustes plan de trabajo definitivo	0%	2 días	mié 22/4/26	jue 23/4/26
Aprobación plan de trabajo definitivo	0%	1 día	vie 24/4/26	vie 24/4/26
Ejecución	**6%**	**93.13 días**	**vie 6/2/26**	**vie 26/6/26**
Preconfiguración de equipos	0%	5 días	lun 27/4/26	lun 4/5/26
Instalación y configuración de equipos	0%	20 días	mar 5/5/26	mié 3/6/26
Pruebas técnicas de funcionamiento	0%	3 días	jue 4/6/26	mar 9/6/26
Transferencia de conocimiento	0%	5 días	mié 10/6/26	mar 16/6/26
Documentación final	0%	10 días	jue 4/6/26	jue 18/6/26
SEGUIMIENTO	**100%**	**93.13 días**	**vie 6/2/26**	**vie 26/6/26**
Cierre	**0%**	**1 día**	**vie 26/6/26**	**mar 30/6/26**

3. Sugerencias por parte de la supervisión del contrato

De acuerdo con la intervención del supervisor, se identifican las siguientes recomendaciones y lineamientos:

Acompañamiento técnico en visitas:

- La supervisión gestionará que el equipo de GTS sea acompañado por personal técnico de mesa de ayuda en las sedes, para facilitar accesos y validaciones técnicas.

Gestión de seguridad y orden público:

- Se informó sobre alertas de seguridad en el departamento del Caquetá. Se indicó que, hasta el momento, no existen restricciones oficiales de movilidad, pero se recomienda realizar desplazamientos directos, evitando permanencias innecesarias en los municipios. Se ratifica que este es un riesgo compartido y cualquier novedad será informada oportunamente para tomar decisiones conjuntas.

Importancia del reconocimiento técnico en sitio:

- Se enfatiza que la visita técnica es clave para:
  - Validar puntos reales de instalación de AP.
  - Confirmar disponibilidad de ductería o cableado.
  - Verificar topología en fibra (estructura en cascada).
  - Determinar necesidades de SFP y patch cords.

Coordinación con nivel central:

- Se sugiere gestionar con el ingeniero del nivel central la información técnica de configuración (backups y parámetros de WiFi), para asegurar correcta integración con la infraestructura actual.

4. Sugerencias e Inquietudes por parte del equipo de GTS

Durante la reunión, el equipo técnico de GTS manifestó las siguientes inquietudes técnicas:

Access Points (AP)

- Confirmación de puntos de red disponibles para AP en sedes nuevas.
- Necesidad de validar longitud y requerimientos de patch cords.
- Revisión específica de:
  - Edificio Espacio Urbano (nueva sede).
  - San Vicente del Caguán.
  - San José del Fragua.

Infraestructura de Red

- Confirmación de que los centros de cableado se encuentran conectados en fibra óptica en cascada.
- Validación de velocidad de enlaces (aproximadamente 1 Gbps).
- Confirmación de cantidad de transceivers SFP requeridos.

Configuración WiFi

- Identificación de dos redes:
  - Red pública.
  - Red interna (empleados, autenticada contra dominio).

- Solicitud de configuración actual al ingeniero del nivel central para garantizar alineación con políticas de seguridad.

Riesgo de orden público

- GTS informó que recibió alerta preventiva sobre posible afectación operativa en sedes de Puerto Rico y San Vicente.
- Se acordó mantener comunicación permanente para evaluar reprogramaciones si es necesario.

5. Riesgos Identificados

Se han identificado riesgos con posibilidad de materialización, los cuales serán presentados a continuación para definir acciones preventivas y correctivas.

Riesgo	Causa	Impacto	Probabilidad	Nivel	Medidas de mitigación / contingencia	Responsable
Interrupciones por orden público en sedes regionales	**Situaciones externas no controlables**	**Afectación al cronograma y necesidad de reprogramación de actividades**	**Media**	**Medio**	**Priorización de sedes, reprogramación y coordinación con la entidad**	**GTS / CSJ**

6. Compromisos

Compromiso	Fecha prevista	Responsable	Estado
Gestionar backups de switches con nivel central	Pendiente por definir	GTS / CSJ	Pendiente
Consolidación y envío de documentación para ingreso a inventario	Pendiente por definir	GTS	Pendiente
Levantamiento de plano a mano alzada en sedes sin planos	Pendiente por definir	CSJ	Pendiente
Subir evidencias y actas de visitas técnicas	Pendiente por definir	GTS	Pendiente
Coordinar solución para AP en sedes sin PoE	Pendiente por definir	GTS / CSJ	Pendiente
Envío del acta	Pendiente por definir	GTS	En curso

Fin