COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA

MÍNIMA CUANTÍA MC-020-2026
(Invitación Pública No. IP-020-2026)

Señores:
EUFRACIO DE JESUS ARISTIZABAL DUQUE
Nit 71.310.564-0

El Municipio de Entrerríos, actuando a través de **JESUS ORLANDO VILLA MONSALVE** identificado con cédula de ciudadanía número 3.469.902 de Entrerríos, nombrado como Secretario General y de Gobierno mediante Decreto Municipal Nro. 017 del 1 de marzo de 2021, obrando de conformidad con lo previsto en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto 092 de 2017, Acuerdo Municipal 004 del 29 de febrero de 2016, Acuerdo No. 019 del 5 de diciembre de 2023 y Decreto Municipal 017 del 1º de marzo de 2021 mediante el cual se delegó la ordenación del gasto en algunos servidores del municipio de Entrerríos, dando cumplimiento a lo dispuesto por el literal d. del artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, a través de esta comunicación le manifiesta que la oferta que usted presentó en el proceso de contratación que tiene como objeto: "Suministro y transporte de elementos de Papelería y oficina para garantizar las actividades administrativas propias de la administración del municipio de Entrerríos, Antioquia", fue aceptada por parte del Municipio, por haber cumplido con todos los requisitos habilitantes y técnicos exigidos en la respectiva invitación pública, además haber presentado propuesta ajustada a la disponibilidad presupuestal y consecuentemente, todas las etapas de dicho proceso fueron publicadas en el SECOP II.

El valor del presupuesto oficial es de treinta y dos millones cuatrocientos sesenta mil pesos m/l ($32.460.000) tipo bolsa, IVA e impuestos incluidos y deducciones a los que haya lugar, ejecutables de acuerdo a la oferta económica presentada, y de conformidad con las especificaciones técnicas estipuladas:

Ítem	Descripción Exacta del Elemento	VALOR UNITARIO SIN IVA	IVA	VALOR UNITARIO IVA INCLUIDO
1	Resma de papel bond x 500 hojas tamaño carta	$ 14.500	$ 2.755	$ 17.255
2	Resma de papel bond x 500 hojas tamaño oficio	$ 18.000	$ 3.420	$ 21.420
3	Cinta de enmascarar de 24 mm x 40 m	$ 3.700	$ 703	$ 4.403
4	Cinta Ancha Transparente x 100 mtrs	$ 3.600	$ 684	$ 4.284
5	Bolígrafo 0,7 negro semi gel (Unidad)	$ 600	$ 114	$ 714
6	Marcador Permanente (Varias tonalidades)	$ 1.100	$ 209	$ 1.309
7	Resaltador de texto individual	$ 1.000	$ 190	$ 1.190
8	Marcador Borrable para tablero	$ 1.200	$ 228	$ 1.428
9	Corrector en forma de Lápiz	$ 900	$ 171	$ 1.071
10	Marcador Negro Punta Fina / Rotulador	$ 1.700	$ 323	$ 2.023
11	Caja de Clips Mariposa / Jumbo (x 50)	$ 2.300	$ 437	$ 2.737

13	Carpeta AZ Tamaño Carta	$ 5.100	$ 969	$ 6.069
14	Carpeta AZ Tamaño Oficio	$ 5.100	$ 969	$ 6.069
15	Carpeta Superarchivo / Dos Tapas Yute	$ 3.800	$ 722	$ 4.522
16	Caja de Grapas Galvanizadas x 5000	$ 2.300	$ 437	$ 2.737
17	Borrador Miga de Pan	$ 600	$ 114	$ 714
18	Paquete Sobre de Manila Carta (x 100)	$ 14.000	$ 2.660	$ 16.660
19	Paquete Sobre de Manila Oficio (x 100)	$ 16.000	$ 3.040	$ 19.040
20	Pegante Líquido / Colbón Kilo	$ 11.500	$ 2.185	$ 13.685
21	Regla Plástica 30 cm	$ 900	$ 171	$ 1.071
22	Tabla de Apoyo / Legajadora Oficio	$ 4.400	$ 836	$ 5.236
23	Paquete Papel Opalina Carta (x 50)	$ 13.000	$ 2.470	$ 15.470
24	Paquete Papel Fotográfico Carta (x 20)	$ 5.500	$ 1.045	$ 6.545
25	Grapadora Grande Metálica	$ 14.400	$ 2.736	$ 17.136
26	Fundas / Bolsillo Catálogo Carta (x 100)	$ 7.600	$ 1.444	$ 9.044
27	Fundas / Bolsillo Catálogo Oficio (x 100)	$ 9.900	$ 1.881	$ 11.781
28	Bandas de Caucho Siliconado (Libra / 450g)	$ 7.000	$ 1.330	$ 8.330
29	Tijeras de Oficina 6.5"	$ 2.700	$ 513	$ 3.213
30	Gancho Legajador Plástico (Paquete x 20)	$ 2.000	$ 380	$ 2.380
31	Tampón Grande / Huellero Dactilar	$ 3.500	$ 665	$ 4.165
32	Rollo Adhesivo Transparente / Contac (20 mt)	$ 25.000	$ 4.750	$ 29.750
33	Lápiz Grafito / Mina HB #2 Triangular	$ 400	$ 0	$ 400
34	Taco de Notas Autoadhesivas (x 100 H)	$ 1.200	$ 228	$ 1.428
35	Pila Alcalina AAA (Valor por Unidad)	$ 3.570	$ 678	$ 4.248
36	Bisturí Metálico Grande	$ 3.500	$ 665	$ 4.165
37	Sacagancho / Extractor de ganchos	$ 1.400	$ 266	$ 1.666
38	Guillotina Tamaño Oficio	$ 75.000	$ 14.250	$ 89.250
39	Carpeta 4 Aletas Blanca / Archivo	$ 1.800	$ 342	$ 2.142
40	Sacapuntas / Tajalápiz Metálico	$ 220	$ 42	$ 262
41	Carpetas oficio cartulina Kraft sin pestaña	$ 500	$ 95	$ 595

42	Carpeta carta con pestaña plástica, café	$ 500	$ 95	$ 595
43	Mouse óptico con conexión USB	$ 25.300	$ 4.807	$ 30.107
44	Señaladores de Página / Banderitas	$ 1.600	$ 304	$ 1.904
45	Cartulina amarilla tamaño oficio para legajar X 50 unidades	$ 20.000	$ 3.800	$ 23.800
46	Pegante en barra 25gr	$ 1.700	$ 323	$ 2.023
47	Humedecedor pequeño / Cuenta fácil	$ 1.500	$ 285	$ 1.785
48	Perforadora Metálica (2 huecos)	$ 15.000	$ 2.850	$ 17.850
49	Pila Alcalina AA (Unidad)	$ 3.270	$ 621	$ 3.891
50	Memoria USB 64 gb	$ 36.000	$ 6.840	$ 42.840
51	Toner CF217A	$ 71.400	$ 13.566	$ 84.966
52	Toner M-TK 1175	$ 127.000	$ 24.130	$ 151.130
53	CF219A Unidad de Imagen	$ 87.000	$ 16.530	$ 103.530
54	Toner MX 510 Ref: 60f4x00	$ 40.700	$ 7.733	$ 48.433
55	Tóner MX 710 Ref: 62D2HOE	$ 54.200	$ 10.298	$ 64.498
56	Tarro tinta ricoh mp 5002	$ 127.000	$ 24.130	$ 151.130
57	Kit Cuatro tintas T11 EPSON WF-C5890 (Original)	$ 216.000	$ 41.040	$ 257.040
58	Toner CF 258X	$ 130.000	$ 24.700	$ 154.700
59	Toner W 1510A con chip	$ 117.000	$ 22.230	$ 139.230
60	Toner M320F Ref sp 3710	$ 128.000	$ 24.320	$ 152.320
61	Toner genérico xerox 3345	$ 244.000	$ 46.360	$ 290.360
62	T748XXL420-AL Cartucho Negro 202 ml (Original)	$ 306.700	$ 58.273	$ 364.973
63	T748XXL220-AL Cartucho Cyan (Original)	$ 365.500	$ 69.445	$ 434.945
64	T748XXL320-AL Cartucho Magenta (Original)	$ 365.500	$ 69.445	$ 434.945
65	T748XXL420-AL Cartucho Yellow (Original)	$ 365.500	$ 69.445	$ 434.945
66	Tóner 35A 36A 85A	$ 42.800	$ 8.132	$ 50.932
67	Unidad de imagen MX710	$ 466.000	$ 88.540	$ 554.540
68	Unidad de imagen MX 511	$ 390.700	$ 74.233	$ 464.933
69	Unidad de imagen Kyocera Ecosys 2040dn	$ 1.277.000	$ 242.630	$ 1.519.630

70	Disco Sólido SSD 480GB / 556 GB	$ 457.900	$ 87.001	$ 544.901
71	UPS Interactiva 750VA 360W	$ 244.000	$ 46.360	$ 290.360
72	Carpeta oficio con pestaña plástica	$ 500	$ 95	$ 595
73	Carpeta azul para archivador - oficio	$ 900	$ 171	$ 1.071
74	Teclado para computador	$ 49.000	$ 9.310	$ 58.310
75	Caja de Archivo #12	$ 8.000	$ 1.520	$ 9.520
76	Reglas 30 cm flexibles	$ 1.400	$ 266	$ 1.666
77	Cuenta fácil (Cera dactilar)	$ 1.400	$ 266	$ 1.666
78	Toner 283A Genérico	$ 120.000	$ 22.800	$ 142.800
79	Mouse óptico con conexión USB, Longitud del cable: 1.48 m aprox. Diseño ergonómico.	$ 51.000	$ 9.690	$ 60.690
80	Unidad de fusor para Xerox WorkCentre 3345	$ 911.700	$ 173.223	$ 1.084.923
81	Tintas Canon GI-11 para impresora G3170 (negro, magenta, cyan y amarillo).	$ 109.000	$ 20.710	$ 129.710
82	Disco solido SST (480GB)	$ 457.000	$ 86.830	$ 543.830
83	Caja de mantenimiento para impresora Canon G3170.	$ 109.000	$ 20.710	$ 129.710
84	Toner 151X Genérico	$ 163.000	$ 30.970	$ 193.970

El plazo de ejecución del contrato será desde la suscripción del acta de inicio en la plataforma SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, y hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2026 o hasta agotar el presupuesto oficial destinado para la contratación, lo que primero ocurra.

Le informamos que el supervisor del contrato que se perfecciona con esta Comunicación de Aceptación es **JESUS ORLANDO VILLA MONSALVE**, secretario general y de Gobierno**,** quien podrá ubicar en la Dirección: Calle 10A # 11-28, Alcaldía Municipal, Teléfono: 604 8670411 ext 102 o 118

De conformidad con lo establecido por el Municipio de Entrerríos, el contratista se obliga a constituir, a favor del Municipio de Entrerríos, una garantía de la cual podrá consistir en una garantía bancaria o en una póliza de seguro, que ampare:

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO: Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de los tres (3) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del contrato y requerirá la aprobación de la Entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características:

CARACTERÍSTICA	CONDICIÓN
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales, (ii) Patrimonio autónomo, (iii) Garantía Bancaria.
Asegurado/ beneficiario	Municipio de Entrerríos identificado con NIT 890.982.068-2.

<table>
<tr><th>CARACTERÍSTICA</th><th>CONDICIÓN</th></tr>
<tr><td>Amparos, vigencia y valores asegurados</td><td>
<table>
<tr><th>AMPARO</th><th>VIGENCIA</th><th>VALOR ASEGURADO</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan</td><td>Plazo del contrato y seis (6) meses más</td><td>10% del valor del contrato</td></tr>
<tr><td>Calidad y correcto funcionamiento de los bienes</td><td>Plazo del contrato y seis (6) meses más</td><td>10% del valor del contrato</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Tomador</td><td>

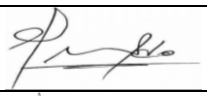
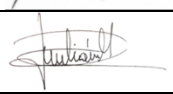
Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.
No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir la razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.
Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.

</td></tr>
</table>

El presente contrato se entiende perfeccionado con la aprobación de las partes a través del Secop II



ORLANDO VILLA MONSALVE
Secretario General y de Gobierno

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Orlando Villa Monsalve Secretario General y de Gobierno		17/06/2026
Revisó	Julián Marín Toro Abogado Contratación		17/06/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			